

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VILLA STEFANIA
Data di nascita	06/07/1967
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	COMUNE DI GENOVA
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI
Numero telefonico dell'ufficio	0105572451
Fax dell'ufficio	0105572517
E-mail istituzionale	svilla@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in scienze politiche ad indirizzo Politico-Economico									
Altri titoli di studio e professionali										
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Responsabile, con la qualifica di Funzionario Direttivo, dell'Ufficio Bilanci - Parte Investimenti all'interno della Direzione Risorse Finanziarie - COMUNE DI GENOVA- Dirigente responsabile del Settore Interventi Finanziari e Investimenti e successivamente Dirigente responsabile del Settore Bilanci e Programmazione - COMUNE DI GENOVA- Dirigente Responsabile della Direzione Programmazione, Bilanci e Partecipate - COMUNE DI GENOVA- Dirigente responsabile del Settore Programmazione e Bilanci - COMUNE DI GENOVA									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Fluente	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza ed uso di Internet, posta elettronica, firma digitale, videoscritture e programmi per la gestione del database									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover	<ul style="list-style-type: none">- Costante aggiornamento sulle materie inerenti le proprie competenze- Docenze svolte per la formazione istituzionale Anci/Ifel in tema di Armonizzazione contabile negli anni 2014 e 2015.- Incarico di collaborazione occasionale conferito da Ifel in									

CURRICULUM VITAE

pubblicare)

tema di "Armonizzazione bilanci - servizio di assistenza e di formazione ai comuni", nell'anno 2015

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GENOVA

dirigente: VILLA STEFANIA

incarico ricoperto: Dirigente - SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 43.089,41	€ 0,00	€ 8.542,95	€ 0,00	€ 95.258,02

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti