

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Valcalda Roberto
<b>Data di nascita</b>	06/02/1959
<b>Qualifica</b>	Dirigente Responsabile
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI GENOVA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva - Settore Tecnico
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0105573396
<b>Fax dell'ufficio</b>	0105573347
<b>E-mail istituzionale</b>	rvalcalda@comune.genova.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Architettura
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsabile per la gestione del problema amianto - Albo Regione Liguria n.° 705 (attivo nell'incarico ex DM. 6/9/1994 dal 2000) Dirigente delle attività di bonifica da manufatti contenenti amianto – Albo n.° 118 Elenco professionisti D.M. 30/4/1993 (ex L. 818/84 – Prevenzione Incendi) GE 02297A00295 Coordinatore per la progettazione ed esecuzione ex D.Lgs. 494/96 Iscrizione Ordine Architetti provincia di Genova n.° 2297 Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto Diploma di Geometra Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Geometra attività professionale da tirocinante. Geometra topografo – Progettista stradale Capo squadra topografo - Geometra in attività professionale tirocinante</li><li>- Ufficiale di complemento dell'arma di artiglieria. Specialità artiglieria da montagna. - Esercito Italiano - Ufficiale di complemento</li><li>- Geometra (Collegio Genova n.° 2089) Progettista stradale; rilievi topografici; calcoli ex L. 373. - Libera professione</li><li>- Tecnico VI livello Servizio Edilizia Pubblica Assistente alla Direzione dei Lavori Componente della commissione per l'aggiudicazione definitiva e membro della Direzione Lavori per la ricostruzione del Teatro Comunale dell'Opera; Assistente alla D.L. per la realizzazione di opere pubbliche; Membro del gruppo di lavoro per l'informatizzazione del</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

processo dei LL.PP.; Progettazione LL.PP. - COMUNE DI GENOVA

- Funzionario Tecnico VII livello Servizio Edilizia Pubblica Assistente alla D.L. per la realizzazione di opere pubbliche; Direttore dei Lavori; Progettazione LL.PP. - COMUNE DI GENOVA
- Responsabile Unità Tecnica Funzionario VIII qualifica funzionale (D3) Regione Liguria – Dipartimento Opere Pubbliche e Trasporti – Settore LL.PP. Rappresentanza del Dipartimento/Settore Consulenza e diffusione strutturale dell'informazione; normativa tecnica e di unificazione; Studi, programmi e progetti di qualificazione in ambito UNI EN ISO 9000; Consulenze tecniche in materia di LL.PP.; Diagnosi preventiva alla progettazione; tecnologie costruttive e aspetti tecnici dei LL.PP.; Gestione delle problematiche e coordinamento dei progetti nell'ambito di programmi; Condivisione conoscenze mediante cura pubblicazioni e realizzazione di specifiche iniziative. - REGIONE LIGURIA
- Coordinamento Ambito 2 "Gestione Zone e Programmazione Bilanci" F.D.T. (ex VIII Livello) D3 – D4. Direzione Patrimonio – Settore Tecnico Coordinamento delle aree funzionali costituenti l'ambito organizzativo Razionalizzazione delle risorse disponibili all'interno del settore Tecnico per l'ottimizzazione dei rapporti gestionali e funzionali con la Direzione LL.PP. , i Servizi di Manutenzione, i Servizi per le attività economiche, contratti, appalti e forniture. Competenze residue in materie di edilizia scolastica, risoluzione problematiche adeguamenti igienico sanitari, sicurezza e prevenzione del civico patrimonio. Rapporti con enti sovraordinati, ispettivi e di controllo. Rapporti con A.R.T.E. - COMUNE DI GENOVA
- Responsabile Area Programmazione Interventi e Prevenzione e Protezione Titolare di P.O. di fascia "A" D.D. 13/7/2000, n.° 1015 Direzione Servizi Tecnico-Patrimoniali e Verde – U.O. Programmazione Interventi e Gestione Operazioni Patrimoniali. Raccolta delle esigenze di tipo patrimoniale in esito alle acquisizioni, dismissioni di beni da parte dell'utenza in generale. Organizzazione della committenza in relazione alle risorse disponibili ed ai parametri desumibili dalle valutazioni di priorità individuate dalla C.A. Acquisizione dati relativi alle disponibilità finanziarie previste dalla legislazione europea, nazionale e regionale. Consulenza tecnico-peritale in merito alla valutazione di tipo patrimoniale sui beni immobili. Collegamento con le Divisioni territoriali in tema di patrimonio comunale. Ufficio di collegamento con A.R.T.E. - COMUNE DI GENOVA
- Responsabile Area Programmazione Interventi Titolare di P.O. di fascia "A" D.D. 29/11/2002, n.° 115/2011 Direzione Servizi Tecnico Patrimoniali – Settore Gestione Tecnica Patrimonio Raccolta delle esigenze di tipo patrimoniale in esito alle acquisizioni e dismissioni dei beni da parte

dell'utenza in generale. Organizzazione della committenza in relazione alle risorse disponibili ed ai parametri desumibili dalle valutazioni di priorità individuate dalla C.A. Acquisizione dati relativi alle disponibilità finanziarie previste dalla legislazione europea, nazionale e regionale. Consulenza tecnico-peritale in merito alla valutazione di tipo patrimoniale sui beni immobili. Collegamento con le Divisioni territoriali in tema di patrimonio comunale. Ufficio di collegamento con A.R.T.E. Gestione delle operazioni di monitoraggio e bonifica dei manufatti contenenti amianto. - COMUNE DI GENOVA

- Responsabile Ufficio attività tecniche Titolare di P.O. di fascia "A" (D.D. 29/11/2002, n.° 115/2011 - a.d. 1/3/2005, n.° 8253). Direzione Servizi Tecnico Patrimoniali – Settore Coord. Unità Territoriali Supporto per l'organizzazione della committenza in relazione ai parametri di priorità individuate dalla C.A. e di comunicazione e di raccolta dati derivanti dalla concertazione delle attività delle U.T. e delle D.T. per produrre gli elenchi del Piano triennale; collaborazione tecnica per la redazione degli studi di fattibilità e l'attività di project financing; Collaborazione e supporto per la realizzazione di LL. PP.; Consulenza nei contatti con gli enti di vigilanza e controllo; supporto tecnico, per l'attuazione delle demolizioni d'ufficio, pronto intervento, incolumità pubblica e nei casi di calamità naturali; Gestione, progettazione programmazione delle criticità nelle attività scolastiche ed istituzionale in genere; Responsabile per la gestione del problema amianto. - COMUNE DI GENOVA
- Dirigente Ufficio Valorizzazione Immobiliare Direzione Servizi Tecnico-Patrimoniali – Settore Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Dirigente temporaneo responsabile del Settore Studia e sperimenta, in materia di gestione e sviluppo del civico patrimonio, nuove forme e nuove procedure tecnico-gestionali in grado di assicurare il corretto e spedito svolgimento di tutti i processi di competenza. Cura la gestione dei contributi regionali per l'abbattimento delle barriere architettoniche (ex L. 431/1998 e L. 13/1989). Si compone dei seguenti Uffici: Ufficio Gestione Tecnica e Tutela del Patrimonio Ufficio Valorizzazione Beni Patrimoniali e Demaniali Ufficio Stime e Perizie Ufficio Consistenza, Integrazione Banche Dati e Catasto Ufficio Gestione Progetti e raccordo Tecnico Amministrativo - COMUNE DI GENOVA
- Responsabile Area Tecnica Titolare di P.O. di fascia "0" conferita con atto datoriale PG/2007/781282 del 10/8/2007. Direzione Patrimonio e Demanio - Area Tecnica – Settore Tecnico - gestisce le operazioni tecniche-catastali; - collabora alle attività connesse alla sicurezza negli edifici civili con particolare riguardo all'ottenimento e mantenimento dell'agibilità, nonché al monitoraggio ed al rinnovo delle relative certificazioni; - gestisce le operazioni di valutazione e stima degli immobili pubblici o di interesse pubblico anche nel contesto di operazioni complesse; - gestione del problema amianto per il Comune di Genova e

## CURRICULUM VITAE

coordinamento degli interventi di monitoraggio e bonifica dei manufatti contenenti amianto. - COMUNE DI GENOVA

- Delegato delle funzioni dirigenziali. Titolare di P.O. di fascia "0" conferita con atto datoriale PG/2007/781282 del 10/8/2007. Direzione Patrimonio, Demanio e Sport - Settore Tecnico Coordinamento Settore Tecnico - il controllo delle attività e l'assegnazione delle responsabilità di cui all'art. 5 della L. 241/1990; - la sottoscrizione dei mandati di pagamento; - la gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate; - l'adozione di provvedimenti amministrativi dirigenziali su immobili di Civica proprietà; - Il controllo dello svolgimento dei progetti assegnati rappresentando allo scopo la Direzione fino alla predisposizione gli atti approvativi; - Il controllo e la gestione del personale del Settore; - L'assunzione della Responsabilità di Procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 nelle procedure assegnate alla competenza della Direzione per il Settore Tecnico. - COMUNE DI GENOVA
- Dirigente di nuova nomina con provvedimento del Sindaco n. 111 del 7/5/2010. Staff temporanea istituita nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici e Politiche della Casa Staff temporanea con riguardo alla Direzione Patrimonio, Demanio e Sport. Staff temporanea - COMUNE DI GENOVA
- Dirigente di nuova nomina con provvedimento del Sindaco n. 111 del 7/5/2010, atto datoriale V.D.G. Lavori Pubblici e Politiche della Casa n. 202415 del 8/6/2010 Direzione Patrimonio, Demanio e Sport - Settore Tecnico Coordinamento degli Uffici costituenti il Settore Tecnico Operazioni tecnico catastali; progetti speciali; gestione delle emergenze; sicurezza negli edifici civici e collegamento con gli Enti di vigilanza e controllo; operazione di valutazione e stima degli immobili pubblici o di interesse pubblico; demanio marittimo; perizie e consulenze tecniche d'ufficio di parte della C.A.; aggiornamento annuale della consistenza patrimoniale; problematiche in tema di amianto; problematiche di tipo autorizzativi afferenti la gestione, la conservazione e trasformazione dei beni di Civica proprietà, compresi gli impianti sportivi. - COMUNE DI GENOVA
- Dirigente Responsabile con provvedimento del Sindaco n. 220 del 2/8/2010. Direzione Patrimonio, Demanio e Sport dell'Area Lavori Pubblici e Politiche della Casa Dirigente Responsabile del Settore Tecnico Il Settore si compone dei seguenti uffici ai quali sono deputati titolari di P.O.: - Consistenza, integrazione banche dati e catasto; - Stime e Perizie; - Gestione Tecnica e Tutela del patrimonio; - Valorizzazione Beni Patrimoniali e Demaniali. - COMUNE DI GENOVA
- Dirigente responsabile (Sindaco 84/17-1-2011) Direzione Patrimonio, Demanio e Sport Settore Tecnico e Sport. Conservazione e amministrazione civico patrimonio, registri di consistenza. Sicurezza negli edifici civici. Responsabile

gestione problema amianto. Stima immobili pubblici o di interesse pubblico. Programmazione dei LL.PP. Attività catastali, supporto per demolizioni d'ufficio, pronto intervento su civico patrimoni, incolumità pubblica. Organizza e definisce operazioni immobiliari per l'esecuzione di opere pubbliche complesse. Attività per l'individuazione di beni immobili pubblici da valorizzare, operazioni immobiliari per la realizzazione di opere pubbliche. Supporto tecnico all'Area Territorio, Urbanistica ed Economica ed alla Polizia Municipale. Supporto tecnico per le operazioni di gestione delle concessioni demaniali marittime, per le attività di valorizzazione della cinta muraria e dei forti genovesi. Supporto tecnico per la gestione dell'impiantistica sportiva. - COMUNE DI GENOVA

- Dirigente responsabile (Sindaco 2013-84/31-1-2013) Direzione Patrimonio e Demanio Settore Tecnico e Sport. Conservazione e amministrazione civico patrimonio, registri di consistenza. Sicurezza negli edifici civici. Responsabile gestione problema amianto. Stima immobili pubblici o di interesse pubblico. Programmazione dei LL.PP. Attività catastali, supporto per demolizioni d'ufficio, pronto intervento su civico patrimoni, incolumità pubblica. Organizza e definisce operazioni immobiliari per l'esecuzione di opere pubbliche complesse. Attività per l'individuazione di beni immobili pubblici da valorizzare, operazioni immobiliari per la realizzazione di opere pubbliche. Supporto tecnico all'Area Territorio, Urbanistica ed Economica ed alla Polizia Municipale. Supporto tecnico per le operazioni di gestione delle concessioni demaniali marittime. Assegnazione gestione contratti impiantistica sportiva. Gestione tecnica del contratto calore. Coordinamento piccola manutenzione uffici giudiziari. - COMUNE DI GENOVA

- Dirigente Responsabile (Sindaco n. 26125 del 1/6/2013). Ripartizione 3<sup>a</sup> Servizi Tecnici Ambiente LL.PP. Datore di lavoro, attua obiettivi e programmi definiti dalla C.A. Presidente delle commissioni di gara e di concorso; responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; stipulazione dei contratti; atti di gestione finanziaria; atti di amministrazione e gestione del personale; provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi; attestazioni, certificazioni, comunicazione, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni; atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, delegati dal Sindaco. La Ripartizione 3<sup>a</sup> è costituita da: Staff di Segreteria; Progetti speciali e Grandi Infrastrutture; Gestione Sviluppo dei Rifiuti Urbani; Sviluppo e gestione del patrimonio istituzionale, immobiliare e sportivo; Sviluppo e gestione sistema infrastrutture (strade, I.P); Verde e Arredo Urbano; Attuazione interventi e Lavori Pubblici; Tutela idrogeologica e Protezione Civile. - COMUNE DI RAPALLO

- Dirigente responsabile (Sindaco 2015-155/5-6-2015) Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva Settore Tecnico. Gestione tecnica contratto calore e

**CURRICULUM VITAE**

dell'impiantistica. Coordinamento piccola manutenzione uffici giudiziari. Resp.le gestione problema amianto. Pianificazione dell'eliminazione delle criticità nel patrimonio comunale. Supporto per demolizioni d'ufficio, pronto intervento su civico patrimonio, incolumità pubblica. Completamento programma per l'eliminazione della criticità negli edifici scolastici. Valutazioni di stabilità negli edifici scolastici. Coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro nelle sedi comunali. Gestione sistema sicurezza aziendale. Supporto alla formazione del personale in tema di sicurezza. Rapporti con enti e organi controllo per la sicurezza. Sviluppo soluzioni innovative per la sicurezza aziendale. Relazione con CONI, federazioni e associazioni sportive. Assegnazione e gestione tecnico e amministrativa contratti impiantistica sportiva. - COMUNE DI GENOVA

**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

- Utilizzo di applicativi in ambiente MS Windows (MS Office, Autocad, ecc.); Utilizzo di applicativi Oracle 2009 – Tecnico formato in campo energetico (Corso ARE Liguria 60 ore) Consulente Tecnico di Parte per la Civica Amministrazione in procedure giudiziarie Consulente Tecnico d'Ufficio in procedure penali, civili e tributarie Collaudatore di opere pubbliche Master breve sui LL.PP. Auditor ISO 9001 Docente presso Ordine degli Architetti in materia di sicurezza cantieri

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GENOVA

dirigente: Valcalda Roberto

incarico ricoperto: Dirigente - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva - Settore Tecnico

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 29.732,43	€ 0,00	€ 3.189,85	€ 0,00	€ 76.547,94

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti