

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	VILLA STEFANIA
Data di nascita	06/07/1967
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	COMUNE DI GENOVA
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI
Numero telefonico dell'ufficio	0105572451
Fax dell'ufficio	0105572517
E-mail istituzionale	svilla@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in scienze politiche ad indirizzo Politico-Economico									
Altri titoli di studio e professionali										
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile, con la qualifica di Funzionario Direttivo, dell'Ufficio Bilanci - Parte Investimenti all'interno della Direzione Risorse Finanziarie - COMUNE DI GENOVA - Dirigente responsabile del Settore Interventi Finanziari e Investimenti e successivamente Dirigente responsabile del Settore Bilanci e Programmazione - COMUNE DI GENOVA - Dirigente Responsabile della Direzione Programmazione, Bilanci e Partecipate - COMUNE DI GENOVA - Dirigente responsabile del Settore Programmazione e Bilanci - COMUNE DI GENOVA 									
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Fluente	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza ed uso di Internet, posta elettronica, firma digitale, videoscritture e programmi per la gestione del database 									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover	<ul style="list-style-type: none"> - Costante aggiornamento sulle materie inerenti le proprie competenze - Docenze svolte per la formazione istituzionale Anci/Ifel in tema di Armonizzazione contabile negli anni 2014 e 2015. - Incarico di collaborazione occasionale conferito da Ifel in 									

CURRICULUM VITAE

pubblicare)

tema di "Armonizzazione bilanci - servizio di assistenza e di formazione ai comuni", nell'anno 2015