

1° TRIMESTRE ANNO 2015

<b>AREA SERVIZI</b>								
<b>DIREZIONE CULTURA E TURISMO</b>								
<b>SETTORE MUSEI E BIBLIOTECHE</b>								
<b>UFFICIO: Archivio Storico del Comune di Genova - Referente Dott.ssa Raffaella Ponte</b>								
<b>UNITA' di PROGETTO: SCHEDA N. 120 - RILASCIO DI COPIE E/O TRASCRIZIONI AUTENTICATE DELLA DOCUMENTAZIONE STORICA ANAGRAFICA E DI STATO CIVILE ANTERIORE AL 1866 CONSERVATA PRESSO L'ARCHIVIO</b>								
Monitoraggio tempi procedurali (art. 24 c. 2 D. Lgs. 33/2013 e art. 1 c. 28 legge n. 190/2012)								
tipologia di procedimento	termine di conclusione previsto (n. gg)	numero procedimenti conclusi entro il termine previsto dalle norme ( A )	numero procedimenti conclusi oltre il termine previsto dalle norme ( B )	numero procedimenti complessivo nel trimestre ( C )	n. gg di ritardo		percentuale di incidenza procedimenti extra termine su numero complessivo	note
				<b>C = A + B</b>			<b>B * 100 / C</b>	
Rilascio di copie e/o trascrizioni autenticate della documentazione storica anagrafica e di stato civile anteriore al 1866 conservata presso l'Archivio Storico del Comune	45	141	0	141	0			
Le colonne evidenziate in rosso non sono modificabili in quanto contengono formule prestabilite								
FIRMA DEL DIRIGENTE								
Dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini (documento firmato digitalmente)								