



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: RdO per l'acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) D. L. n. 76/2020 – convertito con L. 120/2020 - del servizio di disinfestazione contro la zanzara tigre nei cimiteri cittadini per l'anno 2023

Spett.le Ditta

Con la presente la Civica Amministrazione sta effettuando una ricerca di mercato tramite Richiesta di Offerta sul portale MEPA di CONSIP al fine di acquisire delle offerte economiche relative al servizio di disinfestazione contro la zanzara tigre nei cimiteri cittadini per l'anno 2023 da eseguirsi secondo le prescrizioni di cui alle allegate condizioni particolari del servizio.

L'importo massimo stimato per l'esecuzione dell'appalto in oggetto è pari ad Euro 15.500,00 oltre IVA al 22%, di cui Euro 310,00 oltre IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'offerta dovrà essere formulata sul portale MEPA di Consip entro il giorno **29 giugno 2023 ore 12:00** e dovrà essere composta da:

- offerta economica complessiva relativa all'esecuzione del servizio in oggetto formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip. Si precisa che il prezzo complessivo inserito al netto dell'IVA deve essere comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- dettaglio economico dell'offerta presentata sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa e redatto come da fac-simile allegato. I prezzi unitari ed il costo totale del servizio risultante dalla somma dei prezzi unitari, tutti al netto dell'IVA, devono essere comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Pertanto il prezzo totale complessivo inserito nel dettaglio economico deve corrispondere al prezzo complessivo offerto riportato nel modulo offerta economica creato sulla piattaforma MEPA;
- scheda tecnica del prodotto disinfestante che l'impresa intende utilizzare in caso di assegnazione.

L'offerente, a corredo dell'offerta, dovrà indicare le parti di prestazioni che intende eventualmente subappaltare, pena il diniego dell'autorizzazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 105 del codice.

Il contratto avrà durata fino al 31/12/2023.

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA.

Le disposizioni di cui alle allegate Condizioni Particolari del Servizio, del DUVRI e dell'Allegato DUVRI-1 costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.



COMUNE DI GENOVA

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica posticipata relativamente alle forniture effettivamente svolte durante il mese di riferimento indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione dei beni forniti con i relativi prezzi unitari. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicata la descrizione di ogni articolo ed il relativo prezzo unitario. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Eventuali ulteriori informazioni, anche in ordine ad eventuali visite dei luoghi ove il servizio dovrà essere eseguito, potranno essere richieste al Responsabile della Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: pcrovetto@comune.genova.it).



COMUNE DI GENOVA

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre; pertanto, è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente responsabile
Ing. Irma Fassone
(documento sottoscritto digitalmente)

ALLEGATI:

- Condizioni Particolari del Servizio
- DUVRI
- Allegato DUVRI-1
- Fac-simile dettaglio economico