



COMUNE DI GENOVA

**Prot. n.**

**Addì**

**Allegati:**

**OGGETTO: Ricerca di mercato per l'acquisizione del servizio di manutenzione delle macchine operatrici in dotazione alla Direzione Servizi Civici – Settore Cimiteri – anno 2021. CIG ZA430A8CCA**

Spett.le **O.R.A.M.A. S.n.c.**  
Via **F.lli Canepa 130/C**  
**16010 Serra Riccò**

[info@pec.oramaonline.it](mailto:info@pec.oramaonline.it)

[info@pec.oramaonline.it](mailto:info@pec.oramaonline.it)  
[info@oramaonline.it](mailto:info@oramaonline.it)

Con la presente la Direzione Servizi Civici –Settore Cimiteri sta espletando una ricerca di mercato per l'acquisizione attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) D.Lgs. 50/2016, del servizio di manutenzione e riparazione degli escavatori e delle pale meccaniche in dotazione al Settore Cimiteriale, comprensivo della fornitura di parti meccaniche, pezzi di ricambio ed olii lubrificanti, per l'anno 2021, per un importo massimo complessivo pari ad Euro 16.500,00 oltre IVA con le modalità dettagliatamente indicate nelle "Condizioni particolari" allegate alla presente.

Tale importo potrà essere ridotto o aumentato nel limite del 20% senza alcuna pretesa della ditta aggiudicataria, di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio avrà durata fino al 31.12.2021 o fino al raggiungimento dell'importo contrattuale prima della scadenza predetta e sarà disciplinato secondo quanto stabilito dalle allegate "Condizioni Particolari del Servizio";

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c), del D.Lgs. n. 50/16, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo più basso, che verrà determinata sulla base della percentuale media ponderata più alta calcolata in base alle percentuali di sconto offerte dai concorrenti sulle seguenti voci come prescritto all'art. 4 delle "Condizioni Particolari di Servizio":

- percentuale di sconto su manodopera oraria al netto dell'IVA sul prezzo posto a base della procedura negoziata (Euro 45,00);
- percentuale di sconto su parti meccaniche, pezzi di ricambio, materiali di consumo ed oli lubrificanti sui prezzi di listino ufficiale;
- percentuale di sconto su eventuale trasporto dei mezzi sul prezzo posto a base della procedura negoziata (Euro 250,00);
- percentuale di sconto su viaggio da officina a cimitero e viceversa sul prezzo posto a base della procedura negoziata (Euro 80,00);

**Direzione Servizi Civici - Settore Cimiteri**

16129 Genova - C.so Torino, 11 - Tel. 010 5576926 - Fax 010 5576895  
e-mail: [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it)



1- Per l'individuazione dell'offerta economica più bassa, verrà applicata la seguente formula:

$$\frac{(\text{psmo} \times 20) + (\text{psric} \times 50) + (\text{pstrasp} \times 5) + (\text{psviag} \times 25)}{100} = \text{psc}$$

dove:

psmo = percentuale di sconto sulla manodopera

psric = percentuale unica di sconto su parti meccaniche, pezzi di ricambio, oli lubrificanti e materiali di consumo

pstrasp= percentuale di sconto sul trasporto macchinari con propri mezzi

psviag= percentuale di sconto su viaggio da officina a cimiteri e viceversa;

psc = percentuale sconto complessiva

La media ponderata risultante dall'applicazione della formula sopra indicata, è valida ai soli fini dell'individuazione dell'aggiudicatario. Infatti, ai fini della fatturazione, dovranno essere applicate le singole percentuali di sconto offerte riferite rispettivamente alla mano d'opera, ai pezzi di ricambio rispetto ai listini ufficiali, al trasporto e al viaggio da e per officina.

Pertanto, con la presente si invita codesta Ditta a presentare la propria migliore offerta utilizzando il facsimile allegato alla presente (allegato "A") che dovrà essere redatta ed espressa secondo quanto prescritto all'art. 4 delle "Condizioni Particolari di Servizio".

Le modalità e gli obblighi del servizio di manutenzione delle macchine operatrici sono quelle contenute nell'allegato "**Condizioni particolari di Servizio**" che si **intende integralmente accettato con la formulazione dell'offerta** che dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta che dovrà altresì allegare la fotocopia di un documento di identità:

L'offerta dovrà pervenire via email in formato PDF ai seguenti indirizzi: [pcroveto@comune.genova.it](mailto:pcroveto@comune.genova.it) - [aamato@comune.genova.it](mailto:aamato@comune.genova.it) **non più tardi delle ore 18,00 del giorno 24.02.2021**; E' altresì ammessa la consegna a mano dell'offerta presso la Direzione Servizi Civici sita in Genova, Corso Torino 11, 3° piano, previo appuntamento (referente: Angela Amato - e-mail: [aamato@comune.genova.it](mailto:aamato@comune.genova.it)).

Decorso detto termine non saranno accettate offerte.

Resta inteso, comunque, che la presente costituisce un semplice invito a proporre. Pertanto la Civica Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio;

Nessun compenso e/o rimborso verrà corrisposto per la compilazione e la presentazione dell'offerta e per ogni attività e/o onere sostenuto dall'offerente.

Si precisa che qualora la Civica Amministrazione dovesse procedere all'assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione della presente e delle "Condizioni Particolari del Servizio" "che costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto previo pagamento

**Direzione Servizi Civici - Settore Cimiteri**

16129 Genova - C.so Torino, 11 - Tel. 010 5576926 - Fax 010 5576895

e-mail: [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it)



della marca da bollo del valore di Euro 16,00 o attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23 o marca bollo digitale.

Il direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Geom. Paolo Crovetto.

Alla presente richiesta sono allegati:

- Condizioni Particolari di Servizio da timbrare e sottoscrivere in tutte le pagine,
- Modulo offerta, da utilizzare per formulare la propria offerta con autodichiarazione da compilare e sottoscrivere per attestare il possesso dei requisiti,

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente  
Ing. Mirko Masini  
(documento firmato digitalmente)