



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: Ricerca di Mercato per il successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto-Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020 - tramite procedura RDO semplificata sul portale MEPA di Consip della fornitura di elementi lapidei a misura in materiali lapidei vari per attività manutentive di natura edilizia nei civici cimiteri.**

**Spett.le Ditta**

Con la presente il Settore Cimiteri sta effettuando una ricerca di mercato - tramite procedura RDO semplificata sul portale MEPA di Consip - finalizzata all'acquisizione di preventivi di spesa per il successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto-Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020 - della fornitura urgente di elementi lapidei a misura in materiali lapidei vari per attività manutentive di natura edilizia nei civici cimiteri.

Pertanto, si richiede la formulazione di un'offerta economica per la fornitura di quanto indicato nella tabella allegata esplicativa delle quantità, dimensioni, forma e tipologia di materiale richiesti.

**L'offerta economica, formulata sul modulo generato dal portale MEPA di Consip, dovrà indicare il prezzo complessivo al netto dell'IVA dell'intera fornitura comprensiva di ogni ulteriore onere di trasporto e di consegna.**

La consegna dovrà avvenire entro 40 giorni dall'ordine con ritiro a ns. carico presso laboratorio se in ambito cittadino o consegna a vs. carico presso il cimitero Monumentale di Staglieno sito in piazzale G.B.Resasco. od altro cimitero da concordarsi qualora la sede di produzione sia esterna al territorio cittadino.

Devono essere rispettate, per quanto applicabili, le disposizioni normative in merito alla gestione della sicurezza nei cantieri con predisposizione della documentazione necessaria e successiva attuazione organizzativa in corso d'opera di cui al D.Lgs.81/2009 e s.m.i., ed anche in riferimento alle vigenti misure di prevenzione contro la diffusione del contagio da covid 19.

All'offerta dovrà essere allegata la dichiarazione sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale per l'assegnazione degli appalti redatta conformemente all'Allegato A alla presente richiesta.

Il valore **presunto massimo** della fornitura è **stimato** in Euro 5.000,00 oltre IVA 22%. Offerte economiche superiori a detto valore presunto non saranno prese in considerazione.

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA e la presente lettera costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

Poiché non si rilevano rischi interferenziali, non si elabora il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.



COMUNE DI GENOVA

**L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro il giorno Lunedì 20 Febbraio 2023 ore 12:00.**

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica ad avvenuto completamento della fornitura indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicato il prezzo di listino, la percentuale di sconto applicata ed il prezzo netto. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 3355699142 – e-mail: [pcrovetto@comune.genova.it](mailto:pcrovetto@comune.genova.it)).

**Si precisa che la presente costituisce una ricerca di mercato per l'eventuale successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto-Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020 - ed è quindi da considerarsi quale mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione.**

**All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta.**

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è il Dirigente del Settore Cimiteri Ing. Irma Fassone (email: [ifassone@comune.genova.it](mailto:ifassone@comune.genova.it)).



COMUNE DI GENOVA

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente  
Ing. Irma Fassone  
(documento sottoscritto digitalmente)

ALLEGATI:

- allegato A fac-simile dichiarazione requisiti ordine generale
- tabella allegata esplicativa delle quantità, dimensioni, forma e tipologia di materiale richiesti