



COMUNE DI GENOVA

NOME AMMINISTRAZIONE

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2013

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/10/2013

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2013	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Comune di Genova
Sede legale (città)	Via Garibaldi, 9
Responsabile Accessibilità	Non nominato
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comunegenova@postemailcertificata.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Nel quadro istituzionale disegnato dalla Costituzione il Comune, insieme alle Province, alle Città metropolitane, alle Regioni e allo Stato, è elemento costitutivo della Repubblica. Il legislatore costituente, in particolare, ha disposto che i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Regioni sono enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione. Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico degli enti locali, individua nel Comune l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Il sito web del comune di Genova è stato progettato e sviluppato cercando di attenersi il più possibile ai principi dettati dalla Legge 4/2004, la cosiddetta Legge Stanca, contenente "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici". Sono stati quindi seguiti i 22 requisiti da sottoporre a verifica tecnica per la valutazione dell'accessibilità, previsti dall'articolo 11 della Legge di cui sopra e specificati nell'Allegato A del Decreto Ministeriale 8 luglio 2005, contenente "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici". In particolare il sito web del comune di Genova e le sue pagine sono stati realizzati in modo conforme alle specifiche XHTML 1.0 Strict. La conformità a queste specifiche è stata controllata con due strumenti. Il primo è il

validatore on-line ufficiale fornito dalla fondazione W3C (World Wide Web Consortium), che si occupa della definizione delle stesse specifiche seguite per la realizzazione delle pagine HTML del sito. Altro strumento utilizzato, invece, è stato il validatore HTML Validator, disponibile sotto forma di add-on per il browser internet Firefox, che permette di validare anche pagine non ancora on-line. Il rispetto del corretto contrasto e della corretta differenza di luminosità tra il contenuto informativo e lo sfondo, in assenza di indicazioni presenti all'interno sopracitati 22 requisiti, sono stati verificati tramite l'uso di uno strumento gratuito reperibile in rete, la ruota dei colori. L'obiettivo principale di queste azioni è quello di soddisfare le esigenze del maggior numero possibile di utenti, facendo in modo che ciascuno di loro possa agevolmente fruire delle informazioni contenute all'interno del sito web del Comune di Genova, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'articolo 3 della Costituzione.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Verifica accessibilità sito istituzionale	Valutazione dell'applicazione di requisiti di accessibilità nel sito istituzionale.	Entro il 30/06/2014
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione. In questo modo i documenti di testo stampati su carta e successivamente digitalizzati tramite scanner verranno sostituiti con documenti in formato accessibile mediante conversione operata dai software di produttività individuale, prima di essere pubblicati on line.	Entro il 30/06/2014
Responsabile accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità		31/03/2014