AREA: DIREZIONE GENERALE

DIREZIONE

MUNICIPIO V VALPOLCEVRA

SERVIZIO

UNITA' di PROGETTO

Monitoraggio tempi procedimentali TERZO TRIMESTRE 2014 - (art. 24 c. 2 D. Lgs. 33/2013 e art. 1 c. 28 legge n. 190/2012)

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	termine di conclusione previsto (n. gg) rif.to da schede allegate regolamento servizi da scheda 128 a 150	numero procedimenti conclusi entro il termine previsto dalle norme (A)	numero procedimenti conclusi oltre il termine previsto dalle norme (B)	numero procedimenti complessivo nel trimestre (C)	n. gg di ritardo	ragioni di ritardo	percentuale di incidenza procedimenti extra termine su numero complessivo	note
SPORTELLI DEL CITTADINO DECENTRATI - INFORMAZIONI AI CITTADINI								
Risposte verbali a richieste info da parte di cittadini anche telefoniche	immediato	2250	0	**2250**				
Trasmissione ai servizi competenti delle richieste di informazioni scritte (coupon) presentate dai cittadini allo Sportello del Cittadino		5	0	**5**				
Risposte via e mail a richieste di informazioni da parte dei cittadini		8	0	**8**				
Rilascio copie di provvedimenti		0	0	**0**				
ATTI E CERTIFICAZIONE STATO CIVILE								
Rilascio certificati/estratti di stato civile:								
- richiesti allo sportello	Immediato	1156	0	**1156**				
-richiesti per posta	10	35	0	**35**				
- richiesti ad ufficio di stato civile non competente	10	30	0	**30**				
- rilascio copie integrali	Immediato	109	0	**109**				
Rilascio certificazione di stato civile a seguito di:			0	**0**				
-sentenze di rettifica di atti di nascita,matrimonio,morte	7	0	0	**0**				
-decreti di adozione		0	0	**0**				
-decreti di cambiamento o aggiunta di nome o cognome		0	0	**0**				
-scioglimento o cessazione effetti civili del matrimonio/annullamento di matrimonio religioso da parte di tribunale ecclesiastico		0	0	**0**				
-sentenze di divorzio emesse da tribunali stranieri		0	0	**0**				
-convenzioni matrimoniali		0	0	**0**				
-separazione personale tra i coniugi		0	0	**0**				
-aggiornamento atti		0	0	**0**				
Iscrizione atti di nascita	Immediato	120	0	**120**				
Trascrizione degli atti di nascita di cittadini italiani residenti all'estero	90	39	0	**39**				
Trascrizione, ad istanza di parte,di decreti concernenti il cambiamento o l'aggiunta di cognome ovvero di nome	10	0	0	**0**				
Trascrizione sentenze o decreti di adozione italiani o stranieri	10	1	0	**1**				
Ricezione della dichiarazione di riconoscimento di nascituro, figlio naturale minorenne o maggiorenne	10	26	0	**26**				
Iscrizione atti di morte di residenti in Genova	Immediato	92	0	**92**				
Iscrizione atti di morte di residenti fuori comune	15	24	0	**24**				
Trascrizione atto di morte	5	10	0	**10**				
Trascrizione atto di morte di cittadino deceduto all'estero	90	0	0	**0**				
CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE/ATTESTAZIONI								
Rilascio certificati anagrafici	immediato	1253	0	**1253**				
rilascio certificati anagrafici con ricerche d'archivio	15	15	0	**15**				
carte d'identità	immediato	2632	0	**2632**				
autenticazione firme, fotocopie e fotografie	immediato	452	0	**452**				
servizio a domicilio per cittadini impossibilitati a deambulare	20	41	0	**41**				
ASSEGNAZIONI TERRENI AD USO ORTIVO								
Assegnazione di terreni classificati come "orti urbani" a cittadini richiedenti	90		0	**0**				
CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI SPAZI CIRCOSCRIZIONALI								
Fase 1 - rilascio di concessione in uso temporaneo a terzi di spazi circoscrizionali, sale e palestre dei Centri Civici	90	1	0	**1**				
Fase 2 - emissione di fattura commerciale per avvenuto pagamento della tariffa di concessione temporanea di spazi circoscrizionali, sale e palestre dei Centri civici	Immediato		0	**0**				
ASSEGNAZIONE LOCALI AD USO ASSOCIATIVO								
Assegnazione di locali del civico patrimonio ad uso associativo	90		0	**0**				
EROGAZIONI CONTRIBUTI								
Concessione di contributi ad associazioni, società, enti, comitati con fini culturali,sportivi, ricreativi e del tempo libero	90	4	0	**4**				
SERVIZI CIMITERIALI								
Inumazioni in campo comune	3	41	0	**41**				
Esumazioni ordinarie	30	100	0	**100**				
Esumazioni straordinarie	5	0	0	**0**				

Concessione di loculi colombari, ossari, cinerari, fosse trentennali, aree per tombe di famiglia	5	72	0	72				
Tumulazioni “di diritto” (salme, resti, ceneri)	3	18	0	18				
Tumulazioni supplementari (salme, resti e ceneri)	10	107	0	107				
Raccolta resti	10	9	0	9				
Permute di sepolture	90	0	0	0				
Tumulazioni privilegiate (fuori dal cimitero) (Ricevimento istanza e trasferimento a Direzione Servizi Civici)	5	0	0	0				
Decorazioni funerarie minori	60	13	0	13				
Trasferimento fuori comune di salme, resti e ceneri	1	9	0	9				
PASSO CARRABILE								
Rilascio concessione o autorizzazione di passo carrabile	50 - Con esclusione dei tempi necessari per l’eventuale reperimento dei pareri o nulla osta da parte di Aziende o Enti esterni	19	0	19				
AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO								
Rilascio autorizzazione alla occupazione temporanea di suolo pubblico a fini edili		32	0	32				
Rilascio autorizzazione alla occupazione temporanea di suolo pubblico per «soste operative» di autoveicoli gru e cestelli elevatori eccezionali	50 - Con esclusione dei tempi necessari per l’eventuale reperimento dei pareri o nulla osta da parte di Aziende o Enti esterni	0	0	0				
AUTORIZZAZIONE PER ROTTURA DEL SUOLO PUBBLICO (piccoli utenti)								
Rilascio "permesso di rottura suolo" al "piccolo utente" (privato) (compresi i casi di concessione di deroga all'art.19 e/o applicazione art. 16 regolamento rottura suolo)	45 - Con esclusione dei tempi necessari per l’eventuale reperimento dei pareri o nulla osta da parte di Aziende o Enti esterni	9	0	9				
RESTITUZIONE DELLE SOMME DEPOSITATE A TITOLO DI CAUZIONE PER ESECUZIONE LAVORI								
Restituzione delle somme depositate a titolo di cauzione per esecuzione lavori	a cadenza trimestrale	1	0	1				
CONGUAGLI RIFERITI ALLE SOMME VERSATE PER ROTTURA SUOLO								
Conguagli riferiti alle somme versate per rottura suolo	a cadenza trimestrale	0	0					
RILASCIO ATTESTAZIONE ISEE								
Rilascio attestazione: “Indicatore della Situazione Economica Equivalente”		433	0	433				
CONCESSIONE PATROCINIO								
Concessione di patrocinio con o senza partecipazione finanziaria a sostegno di attività, iniziative e manifestazioni di ambito circoscrizionale			0	0				
CONCESSIONE PALESTRE SCOLASTICHE								
Concessione in uso temporaneo a società sportive di civiche palestre annesse a edifici scolastici di proprietà comunale	90	1		1				
ISCRIZIONI CIVICHE SCUOLE VESPERTINE								
Iscrizione corsi	immediato	20		20				
RIMBORSO QUOTE DI ISCRIZIONE VERSATE PER LA FRUIZIONE DEI CORSI DELLE CIVICHE SCUOLE VESPERTINE								
Liquidazione del rimborso a seguito di presentazione domanda alle scuole e verifica requisiti				0				
MANUTENZIONE ORDINARIA DI OPERE PUBBLICHE								
Risposte dell’ Area Tecnica Municipale alle richieste di interventi manutentivi	30	126	0	126				
Accoglimento o rigetto richieste concessione comitati cittadini volontari per interventi manutentivi	75	10	0	10				
INTERVENTI SUL VERDE PUBBLICO ATTRAVERSO FORME DI CITTADINANZA ATTIVA								
Cura e manutenzione di aree verdi comunali in collaborazione con soggetti singoli, associati ovvero pubblici tramite stipula di accordi di adozione	90		0	0				
Ordinaria pulizia e manutenzione di aiuole o porzioni di verde pubblico tramite stipula di apposita convenzione di scopo per interventi in regime di volontariato	90		0	0				
BIBLIOTECA DI ZONA								
Risposta scritta a richiesta di informazioni bibliografiche	15	3	0	3				
Rilascio tessera per iscrizione al prestito librario + convalide	immediata	268	0	268				
CONTRIBUTI ECONOMICI								
Comunicazione esito della richiesta di servizio di affido educativo a tempo parziale di minori			0	18				
Comunicazione esito dell’istanza per ottenimento di interventi in natura (esempio trattorie, radio taxi, diete lattee, ecc.)			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica continuativa per anziani e disabili; revisione circa la definizione del contributo su richiesta del familiare - comunicazione esito; revisione d'ufficio della definizione del contributo			0	1				
Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica straordinaria a tempo determinato			0	21				
Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica straordinaria a tempo determinato: progetti di reinserimento sociale (SERT,…)			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica straordinaria a tempo determinato: contributi per la Lotta alla Povertà			0	0				

Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica straordinaria a tempo determinato: Assegno Servizi			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di assistenza economica straordinaria a tempo determinato: progetto di Sostegno alla Domiciliarità (Contributo per badanti)			0	0				
INTERVENTI PRESTAZIONI								
Comunicazione esito della richiesta del servizio Affido Anziani			0	6				
Comunicazione esito della richiesta per usufruire del servizio di Assistenza Domiciliare a persone anziane			0	41				
Comunicazione esito della richiesta ad usufruire del servizio di assistenza domiciliare per persone disabili			0	7				
Comunicazione esito della richiesta ad usufruire del trasporto individuale a fini riabilitativi, lavorativi e di formazione professionale per persone disabili			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di inserimento di minori presso servizi diurni per minori (centri socio-educativi, spazi famiglia, educativa terr.le, affido educativo)			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di inserimento di minori in strutture protette semiresidenziali (semiconvitti)			0	0				
Comunicazione esito della richiesta di inserimento di minori in strutture protette residenziali			0	24				

FIRMA DIGITALE

SEGRETARIO GENERALE DEL MUNICIPIO

Gianfranco Delponte