

MODELLO PRESENTAZIONE DEL PROGETTO
(da parte del Soggetto Capofila della Rete)

(ALL. A)

Municipio I Genova Centro Est

Bando di riferimento: **INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DEL LABORATORIO DI VIA PRE', VIA PRE' 137**

DENOMINAZIONE RETE:

.....

SOGGETTO CAPOFILA DELLA RETE:

.....
.....

INDIRIZZO:

.....
.....

TEL.....

E-MAIL.....

La composizione della rete e il numero di Soggetti partecipanti alla rete

.....
.....
.....
.....
.....

Radicamento sul territorio municipale dei Soggetti partecipanti alla rete

.....
.....
.....
.....
.....

Qualità del progetto, tipologia delle attività proposte, capacità di risposta alle diverse necessità della popolazione del quartiere e fasce di età dei fruitori

.....
.....
.....
.....
.....

Capacità e modalità organizzative strutturate attraverso la pianificazione delle attività

.....
.....
.....
.....
.....

Sostenibilità tecnica ed economica delle attività, anche attraverso l'individuazione di quote sociali, di risorse esterne e di iniziative di autofinanziamento

.....
.....
.....
.....
.....

FIRMA SOGGETTO CAPOFILA DELLA RETE

.....

**MODELLO DESCRIZIONE ATTIVITA'
DEI SINGOLI SOGGETTI PARTECIPANTI ALLA RETE**

(ALL. B)

Municipio I Genova Centro Est

Bando di riferimento: **INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DEL LABORATORIO
GESTORE DEL LABORATORIO DI VIA PRE', VIA PRE' 137**

DENOMINAZIONE SOGGETTO ATTUATORE:

.....

INDIRIZZO:

.....

.....

TEL.....

E-MAIL.....

DESCRIZIONE OBIETTIVI DELLE ATTIVITA'

.....
.....
.....
.....
.....

DESTINATARI DELL' ATTIVITA'

.....
.....
.....
.....
.....

**FIRMA SOGGETTO
PARTECIPANTE ALLA RETE**

.....

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività:

BANDO PER INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DEL GESTORE DEL LABORATORIO DI VIA PRE', VIA PRE' 137 – MUNICIPIO 1 CENTRO EST -

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

I dati personali da fornirsi obbligatoriamente ai fini della partecipazione al bando sono quelli indicati in neretto sul frontespizio dell'istanza.