

**COMUNE DI GENOVA  
MUNICIPIO I CENTRO EST  
DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA MUNICIPALE  
NELLA SEDUTA DEL 28/02/2024**

---

**ATTO N. 12**

Presiede: Il Presidente – Andrea Carratù  
Partecipa: Il Direttore del Municipio Dott. Marco Pasini  
È assente: La Segreteria Ufficio OO.II. Noemi Ridolfi

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

---

1) Andrea Carratù	- Presidente	P
2) Daniela Marziano	- Vice Presidente	P
3) Tomaso Antonio Giaretti	- Assessore	P
4) Stefania Cosso	- Assessore	P

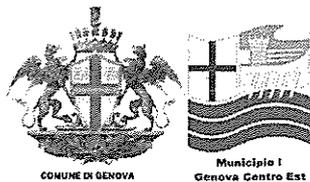
---

**LINEE GUIDA PER IL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA  
PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN VIA DEL PERALTO, 4/1 A**

Su proposta del Presidente:

Visti:

- L'art. 60 dello Statuto del Comune di Genova approvato con del. C.C. n. 64 del 29/06/2021;
- il vigente Regolamento per il Decentramento e la Partecipazione Municipale approvato con delibera del C.C. n. 81 del 21 settembre 2021;
- il Regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti a favore di Enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 179 del 16.09.1996;
- I criteri per l'assegnazione dei locali associativi municipali approvati dalla Giunta Municipale con delibera n. 99 del 13/11/2019 *"Approvazione nuove linee guida per l'assegnazione dei locali ad uso associativo mediante bandi municipali"*;
- il Provvedimento del Sindaco N.ORD-2023-124 del 05/04/2023 avente ad oggetto "Assegnazione dell'incarico di Dirigente "Municipio I Centro-Est" e "Municipio VIII Medio-Levante" al Dott. Marco Pasini;



- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 154 del 03/06/2021 la Giunta Comunale ha individuato i beni immobili comunali da destinare ad uso associativo per l'anno 2021 in attuazione dell'art. 4 del "Regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti in favore di enti ed Associazioni che svolgono attività di interesse collettivo";

Considerato opportuno destinare l'immobile mediante l'indizione di Bando aperto alle Associazioni ed anche alle Reti associative operanti sul territorio;

L'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Responsabile Area Servizi al Cittadino del Municipio I Centro Est, dott.ssa Noemi Ridolfi, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Visto l'allegato parere tecnico espresso dal Direttore del Municipio;

Previa regolare votazione espressa a voto palese che evidenzia: n. 4 componenti presenti n. 4 voti favorevoli

### **LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che si intendono interamente richiamati:

- 1) di approvare le linee guida per il bando di assegnazione del locale ad uso associativo di civica proprietà sito in via del Peralto, 4/1 A (mq 57,65 di immobile e mq 307,76 di area scoperta) che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di demandare al Direttore del Municipio gli atti conseguenti al presente provvedimento;
- 3) di dare atto che l'esame delle domande pervenute sarà effettuato a cura dell'apposita Commissione Tecnica presieduta dal Direttore del Municipio o suo Delegato;



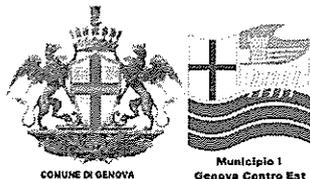
Il Presidente della seduta, per motivi d'urgenza, propone inoltre di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. n. 134 - comma IV - del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.)

La Giunta Municipale, previa votazione palese che evidenzia n. 4 voti favorevoli, approva all'unanimità.

IL PRESIDENTE  
ANDREA CARRATU'

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Andrea Carratu'', is written over the printed name.

*In pubblicazione per 15 giorni a far data dal 28/02/2024 sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 32 L. 18.6.2009, N. 69 e all'Albo Pretorio del Municipio ai sensi art.71 dello Statuto comunale e dell'art. 67 del Regolamento per il Decentramento e la Partecipazione, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 21/09/2021;*



PARTE INTEGRANTE DELL'ATTO DELIBERATIVO N. 12 DEL 28/02/2024 ADOTTATO DALLA GIUNTA DEL MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST AVENTE AD OGGETTO:

**LINEE GUIDA PER IL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN VIA DEL PERALTO, 4/1 A**

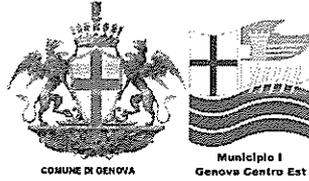
PARERE TECNICO DEL DIRETTORE DEL MUNICIPIO I CENTRO EST

*articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)  
articolo 54, comma 1 Regolamento per il decentramento e la partecipazione municipale*

SI ESPRIME PARERE TECNICO FAVOREVOLE

Il Direttore  
Dott. Marco Pasini  
(firmato digitalmente)

Genova, 28/02/2024



**COMUNE DI GENOVA  
MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST**

**LINEE GUIDA PER IL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA  
PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN VIA DEL PERALTO, 4/1 A**

Con Determinazione n. ....del.....2024 è stata disposta l' approvazione del presente bando di assegnazione del locale ad uso associativo di civica proprietà sito in via del Peralto, 4/1 A

**Art.1**

**Oggetto del Bando**

Oggetto del presente Bando è l'assegnazione del locale sito nel territorio municipale Via del Peralto, 4/1 A (mq 57,65 di immobile e mq 307,76 di area scoperta)

**Art.2 Soggetti ammissibili**

Il presente Bando è rivolto alle Associazioni e gli Enti non lucrativi di utilità sociale di cui all' art. 2 del regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 179 del 16 settembre 1996.

Le Associazioni culturali, sportive e di promozione sociale regolarmente costituite devono svolgere la loro attività sul territorio del Comune di Genova. Tali soggetti potranno presentare domanda singolarmente o uniti in una rete di scopo finalizzata alla condivisione dei locali.

**Art. 3**

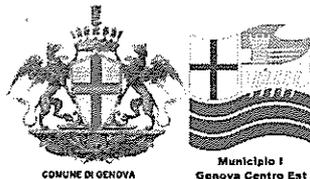
**Soggetti esclusi dall' assegnazione dei locali ad uso associativo**

I soggetti a carattere privato che non sono iscritti al Registro Anagrafico di cui all' art. 19 c. 3 dello Statuto Comunale;

I partiti politici, movimenti politici, organizzazioni sindacali e/o liste e/o gruppi ad essi collegati, o con finalità di propaganda politica

Le Associazioni con fini di lucro;

Soggetti che svolgono attività commerciali.



#### **Art. 4 Presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno compilare il modulo di richiesta (All.1) al quale dovranno allegare copia dello Statuto e la relazione annuale delle attività svolte. In caso di rete, i concorrenti dovranno produrre singolarmente, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra nonché scrittura privata da cui risulti l'intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del soggetto designato capofila e mandatario. Uno stesso concorrente potrà presentare una sola offerta o a titolo individuale oppure come membro di una rete di scopo.

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal capofila di rete, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire:

- per raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Genova – Archivio Generale e Protocollo, Via di Francia, 1 – IX piano;

**Oppure**

- recapitata a mano: Comune di Genova – Archivio Generale e Protocollo, Via di Francia 1, Sportello Auditorium.

in busta chiusa recante l'indicazione del mittente e la dicitura

**“BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN VIA DEL PERALTO, 4/1 A**

**entro il termine perentorio, del giorno 18 APRILE 2024, alle ore 12.00.**

Al fine del rispetto di detto termine perentorio di scadenza farà fede, esclusivamente, la data di arrivo apposta sul plico dal Protocollo del Comune di Genova.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il bando, comprensivo degli allegati, potrà essere scaricato dal sito del Municipio

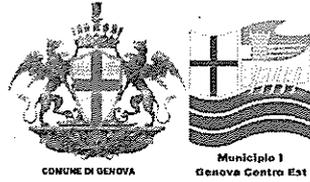
- (<https://smart.comune.genova.it/> → Municipio I Centro Est → servizi → Bandi e Gare Municipio:

Per informazioni: email [municipio1@comune.genova.it](mailto:municipio1@comune.genova.it);

#### **Art.5 – Criteri di assegnazione**

I locali di proprietà comunale ad uso associativo, sono concessi per il perseguimento diretto dei fini sociali da parte degli assegnatari, a condizione che vi sia corrispondenza tra il beneficio concesso e l'interesse della comunità, in relazione alla presenza di elementi funzionali alla formulazione di una graduatoria, fermo restando il punteggio minimo di punti 10.

Le richieste che otterranno meno di 10 punti non saranno considerate ai fini della graduatoria.



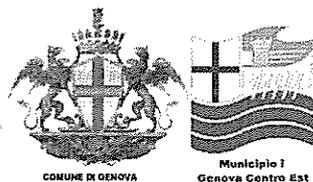
L'individuazione dell'assegnatario sarà effettuata sulla base dei sottoelencati criteri:

- |   |                |
|---|----------------|
| a) Organizzazione atta a costituire punto di riferimento negli specifici campi di competenza e attività | Da 1 a 5 punti |
| b) Rappresentatività di interessi generali o diffusi in ambito municipale                               | Da 1 a 5       |
| punti   |                |
| c) Valorizzazione del patrimonio naturale e culturale locale  | Da 1 a 5       |
| punti   |                |
| d) Soggetti con fini di lucro (punti 0) o senza fini di lucro (punti 1)                                 | Da 0 a 1       |
| punto   |                |
| e) Attività assistenziale, socio-sanitaria e solidaristica  | Da 1 a 5       |
| punti   |                |
| f) Disponibilità a collaborare per l'esercizio e/o organizzazione di attività sociali,                  |                |
| culturali e istituzionali del Municipio   | Da 0 a 1       |
| punto   |                |
| g) Presenza (punti 0) o assenza (punti 1) di una o più sedi sul territorio cittadino                    | Da 0 a 1       |
| punto   |                |
| h) Disponibilità a condividere gli spazi con altri soggetti   | da 0 a 1       |
| punto   |                |

#### **Art.6**

#### **Condizioni per l'assegnatario**

L'assegnatario dovrà rispettare la disciplina indicata dal "Regolamento comunale in merito all'applicazione di canoni ridotti in favore di enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo" approvato con deliberazione n. 179/1996 e da quanto previsto nel contratto che dovrà sottoscrivere.



L'assegnatario dovrà rispettare l'impegno, sottoscritto all'atto di presentazione della richiesta, ripristinando i locali e modificando gli impianti affinché risultino a norma, nel rispetto della normativa vigente.

Sono poste a carico dell'assegnatario le spese relative all'esecuzione di interventi manutentori dell'immobile, nonché gli oneri di qualunque natura gravanti sullo stesso.

L'affidatario, in ottemperanza alle norme di salute e sicurezza degli ambienti di lavoro disposte da Dlgs. 81/08 ed alle norme di prevenzione incendi del DM 10/03/98 e s.m.i. adotta le necessarie misure di sicurezza, tecniche ed organizzative al fine di non compiere azioni pericolose per la propria ed altrui sicurezza.

L'affidatario inoltre, in caso di accertate difformità tali da costituire fonti di pericolo, è tenuto a disporre la sospensione parziale o totale delle attività ed a proporre gli adeguamenti.

E' compito dell'affidatario provvedere all'installazione dei presidi antincendio necessari allo svolgimento della specifica attività ed alla loro revisione semestrale mediante la tenuta di apposito registro di verifica e controllo.

L'assegnatario dovrà provvedere alla rendicontazione annuale dell'attività svolta nei locali assegnati.

L'assegnatario si impegna a non installare all'interno dei locali slot machine o altre apparecchiature per il gioco d'azzardo o per il gioco d'azzardo on-line.

L'assegnatario si impegna a non utilizzare i locali come magazzino.

Il concessionario si impegna altresì a non svolgere attività commerciali all'interno dei locali e a rispettare e far rispettare le vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 7 – Modalità di assegnazione**

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione Tecnica presieduta dal Direttore del Municipio o suo Delegato.

La sottoscrizione del contratto sarà curata dalla Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio marittimo di Genova.