COMUNE DI GENOVA

ORDINE DEL GIORNO
APPROVATO ALL'UNANIMITA'
DAL CONSIGLIO COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 30 LUGLIO 2015
- A –

OGGETTO: DELIBERA PROPOSTA GIUNTA AL CONSIGLIO 0238 PROPOSTA N. 28 DEL 16/07/2015
"APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI ACCORDO DI VALORIZZAZIONE EX ART. 112, COMMA 4, DEL D.LGS. 22 GENNAIO 2004, N. 42 AI FINI DEL TRASFERIMENTO DEGLI IMMOBILI COMPRESI NELLA PRIMA FASE DEL PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DIFENSIVO SEICENTESCO E DELLE FORTIFICAZIONI ESTERNE."

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta in oggetto;

- **Rilevato** dalla bozza "Accordo di Valorizzazione":

- **Articolo 2 – Obiettivi di tutela e di valorizzazione culturale**
  Nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 6 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i., la valorizzazione sarà attuata in forme compatibili con la tutela e tali da non pregiudicarne le esigenze anche attraverso la partecipazione di soggetti privati, singoli o associati.

- **Articolo 3 – Programmi e piani strategici di sviluppo**
  Il Programma di Valorizzazione definisce per ogni bene le modalità di 4 attuazione, gestione e finanziamento che si intendono attivare, sia per quanto concerne le opere da realizzare con finanziamenti pubblici che per quanto concerne gli interventi partecipati da privati.

  Il Comune di Genova, sottoscrittore del presente Accordo, si impegna a realizzare gli interventi di riqualificazione e di gestione dei beni tosi come previsti nel Programma di Valorizzazione.

- **Articolo 4 – Obblighi conservativi e prescrizioni per la fruizione pubblica**
  Il soggetto beneficiario del trasferimento dei beni, inoltre, dovrà aver cura degli immobili trasferiti in modo da scongiurare ogni tipo di pericolo per la sua conservazione derivante da incendi, furti, vandalismi, mancata manutenzione; dovrà assicurare il decoro dell'immobile e degli spazi esterni, anche tramite forme contrattuali cogenti con i soggetti terzi coinvolti.

Comune di Genova | Direzione Segreteria Organi Istituzionali |
Via Garibaldi, 9 - Palazzo Tursi-Albini , 1° piano | 16124 Genova |
Tel 0105572211/2444/2271 – Fax 0105572268 | segrorganiistituzionali@comune.genova.it |
Ufficio Consiglio Comunale |Tel 0105572234-0105572273 – Fax 0105572379 |
consigliocomunale@comune.genova.it

- **Articolo 5 – Criteri organizzativi per l'attuazione degli interventi di recupero architettonico e ambientale**
  Gli interventi previsti a carico del Comune di Genova sono:
  a) pulitura e interventi di prima messa in sicurezza dei beni;
  b) adeguamento dell'accessibilità viaria;
  c) potenziamento del servizio di trasporto pubblico;
  d) pulitura dei principali sentieri, inserimento di segnaletica e cartellonistica informativa;

  Gli altri interventi previsti, potranno essere a carico di soggetti imprenditoriali privati, da individuare tramite procedure ad evidenza pubblica.

  In ogni rapporto contrattuale con i privati saranno specificatamente dettagliati tutti gli obblighi che verranno trasferiti a carico del privato gestore del singolo servizio o attività, ferma restando la piena e diretta ed esclusiva responsabilità del Comune di Genova nel garantire il rispetto di tutti i predetti obblighi.

- **Articolo 6 – Criteri organizzativi e standard per la gestione del beni**
  Il Comune di Genova si impegna a garantire l'equilibrio economico - finanziario degli oneri gestionali anche con l'apporto sostanziale dei soggetti concessionari o fruitori di servizi nel rispetto delle norme vigenti in materia.

- **Articolo 7 – Modalità e tempi di realizzazione del programma e copertura finanziaria**
  Gli interventi a carico del Comune di Genova saranno finanziati in parte con risorse di bilancio, anche attraverso la messa in rete /alienazione di immobili comunali, in parte ricorrendo a finanziamenti regionali o nazionali, a fondi comunitari, a contributi da parte di Fondazioni, ecc..

- **Articolo 8 – Modalità e tempi per il trasferimento in proprietà del bene**
  Sulla base del presente Accordo di Valorizzazione, la Direzione Regionale Liguria dell'Agenzia del Demanio, entro 180 giorni dalla sottoscrizione del medesimo Accordo, provvederà, salvo eventuali problematiche non dipendenti dall'Agenzia, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 28 maggio 2010 n. 85 e degli articoli 112, comma 4, e art. 54, comma 3, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i. e successive modifiche e integrazioni, al trasferimento a titolo non oneroso délla proprietà dei beni di cui all'art. 1

Comune di Genova | Direzione Segreteria Organi Istituzionali |
Via Garibaldi, 9 - Palazzo Tursi-Albini , 1° piano | 16124 Genova |
Tel 0105572211/2444/2271 – Fax 0105572268 | segrorganiistituzionali@comune.genova.it |
Ufficio Consiglio Comunale |Tel 0105572234-0105572273 – Fax 0105572379 |
consigliocomunale@comune.genova.it

del presente Accordo al Comune di Genova, mediante la stipula di appositi atti pubblici nei quali saranno riportati gli impegni assunti dall'Ente territoriale con il presente Accordo, nonché le prescrizioni e le condizioni ivi contenute.

- **Articolo 9 - Clausola di salvaguardia**
  Per le finalità di cui al precedente comma 2, considerati i tempi necessari per l'attuazione del Programma di Valorizzazione oggetto del presente Accordo, il soggetto beneficiario del trasferimento provvederà a trasmettere entro il 31 dicembre di ogni anno, per l'intera durata di attuazione del Programma di Valorizzazione stesso, una relazione che illustri al Segretario Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per la Liguria lo stato di avanzamento dell'iniziativa con riferimento al cronoprogramma contenuto nella documentazione allegata.

IMPEGNA IL SINDACO E LA GIUNTA

Per i seguenti adempimenti:

- **Informare** la competente Commissione Consiliare a partire da Giugno 2016 o se dovuto il Consiglio Comunale in merito a:

- **Articolo 2 – Obiettivi di tutela e di valorizzazione culturale**
  Eventuale partecipazione di soggetti privati, singoli o associati.

- **Articolo 3 – Programmi e piani strategici di sviluppo**
  Per le opere da realizzare i finanziamenti pubblici acquisito o le procedure attivate.

- **Articolo 4 – Obblighi conservativi e prescrizioni per la fruizione pubblica**
  Provvedimenti adottati atti a scongiurare incendi, furti, decoro dell'immobile e spazi esterni, eventuali contratti sottoscritti con i soggetti terzi.

- **Articolo 5 – Criteri organizzativi per l'attuazione degli interventi di recupero architettonico e ambientale**
  Provvedimenti adottati relativi a quanto previsto nell’art. 5.

Comune di Genova | Direzione Segreteria Organi Istituzionali |
Via Garibaldi, 9 - Palazzo Tursi-Albini , 1° piano | 16124 Genova |
Tel 0105572211/2444/2271 – Fax 0105572268 | segrorganiistituzionali@comune.genova.it |
Ufficio Consiglio Comunale |Tel 0105572234-0105572273 – Fax 0105572379 |
consigliocomunale@comune.genova.it

- **Articolo 6 – Criteri organizzativi e standard per la gestione del beni**
  Provvedimenti adottati o programmati al fine di garantire l'equilibrio economico - finanziario gestionale anche con l'apporto di soggetti concessionari.

- **Articolo 7 – Modalità e tempi di realizzazione del programma e copertura finanziaria**
  Finanziamenti programmati dal Comune, Regionali, Nazionali, Comunità Europea, Fondazioni.

- **Articolo 8 – Modalità e tempi per il trasferimento in proprietà del bene**
  Formale comunicazione dopo 180 giorni del trasferimento dei beni, e stipula degli appositi atti pubblici.

- **Articolo 9 - Clausola di salvaguardia**
  Copia della relazione annuale inviata al Segretario Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali per la Liguria.

Proponente: Grillo (PDL)

Comune di Genova | Direzione Segreteria Organi Istituzionali |
Via Garibaldi, 9 - Palazzo Tursi-Albini , 1° piano | 16124 Genova |
Tel 0105572211/2444/2271 – Fax 0105572268 | segrorganiistituzionali@comune.genova.it |
Ufficio Consiglio Comunale |Tel 0105572234-0105572273 – Fax 0105572379 |
consigliocomunale@comune.genova.it