

DIREZIONE SPORT

OGGETTO: *DISCIPLINARE/CONTRATTO* PER IL CONFERIMENTO A _____ DELL'INCARICO INERENTE A DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO PNRR M5C2-3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" - CLUSTER 1: REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI - REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO SCIORBA.

MOGE - 21016 - CUP - B35B22000150003 - CIG B0482EB32C.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente della Direzione Sport,

e

- _____ nato/a a _____ il **/**/**** Codice Fiscale _____ P. IVA _____ di seguito per brevità denominato l'"operatore economico", iscritto all' _____ di _____ della Provincia di _____ con il n. _____, con studio professionale in _____ via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____ PEC _____;
- _____ S.p.A./S.r.l. Partita IVA/C.F. Impresa: _____, di seguito per brevità denominato "l'Operatore Economico", iscritto alla Camera di Commercio di _____ della Provincia di _____ con il "numero iscrizione registro imprese" n. _____, data iscrizione registro imprese **/**/****, "numero R.E.A. n. _____, data iscrizione R.E.A. **/**/****, con domicilio legale in _____ via _____ n. _____ CAP _____ tel. _____ PEC _____; legalmente rappresentata da _____ nato/a a _____ il _____, C.F. _____, di seguito per brevità denominato "legale rappresentante", residente in _____ n. _____ Cap _____ tel _____ email _____;

si conviene e si stipula quanto segue

PREMESSE

Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella **D.D. n. _____**, conferisce all'operatore economico, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente disciplinare/contratto, delle previsioni della Determinazione Dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Per le "prestazioni professionali" oggetto del presente contratto, aventi ad oggetto, nella fattispecie, "prestazioni d'opera intellettuale" così come definite dall'art. 2230 del Codice Civile, si rinvia, inoltre, alle vigenti norme del Libro Quinto - "Del lavoro", Titolo III° - "Del lavoro autonomo", Capo II° - "Delle professioni intellettuali", del Codice Civile.

La presente procedura è interamente svolta tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, come indicata nella lettera di richiesta offerta.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata senza bando *ex art. 50, comma 1, lett. e)* del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo quanto disposto dall'art. 108, comma 2, lett. b) del D. Lgs. cit.

LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: via G. Adamoli, 57, Genova (GE) – **CODICE NUTS** ITC33.

CUP: B35B22000150003.

CIG: B0482EB32C.

CPV: [71000000-8 - Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione].

RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP): Ing. Chiara Tartaglia.

REFERENTE TECNICO PER L'APPALTO: Ing. Adriano Galante.

1. Piattaforma telematica

1.1. Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti relativi alla presente procedura di affidamento, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del D. Lgs. n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema

1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli *standard* aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-*bis* e 6-*ter* del D. Lgs. n. 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/2014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura.

2. Chiarimenti e comunicazioni

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite tempestivamente, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del sito istituzionale.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D. Lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. Oggetto dell'appalto - Descrizione servizio:

Costituisce oggetto dell'affidamento di cui al presente disciplinare il servizio di direzione lavori disciplinato dall'art. 114, "Direzione dei lavori e dell'esecuzione dei contratti", del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che per contratti aventi ad oggetto lavori, il RUP (Responsabile Unico di Progetto), nella fase di esecuzione si avvale, tra le altre figure, del "Direttore dei lavori", nonché dall'allegato II. 14 al D. Lgs. n. 36/2023, rubricato "Dell'esecuzione dei contratti di lavori", il quale "stabilisce le attività e i compiti demandati al Direttore dei lavori.

a) Oggetto dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria:

Direzione lavori dell'intervento PNRR M5C2-3.1 "Sport E Inclusione Sociale" – Cluster 1 - Realizzazione di nuovi impianti: realizzazione cittadella dello sport -impianto polisportivo Sciorba, via Adamoli, 57 - Genova – CUP B35B22000150003 e MOGE 21016.

Indirizzo dell'intervento: via Adamoli, 57, Genova (GE).

Coordinate: 44.443911822400736, 8.967402978820074.

Costo complessivo dell'opera: calcolato sulla base dell'ultimo livello di progettazione approvato: € **5.895.586,68**.

Link elaborati progettuali (progetto DEFINITIVO): <https://we.tl/t-P6ka3RAFOE>

Attualmente, l'intervento in oggetto è in fase di progettazione ESECUTIVA.

b) Importo dell'appalto:

L'importo del servizio è pari ad € **173.232,35** mentre il valore globale stimato dell'appalto, comprensivo del c.d. "quinto d'obbligo" è pari ad € **207.878,82**, come di seguito esplicitato.

Importo del servizio	€ 173.232,35
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 34.646,47
Valore globale stimato	€ 207.878,82

L'offerta economica dovrà essere formulata come sconto percentuale sull' "importo complessivo" (pari ad € 173.232,35).

La Direzione Sport si riserva la possibilità di "attivare" la clausola del c.d. "quinto d'obbligo", qualora si rendesse necessario un aumento delle prestazioni in oggetto. Le modalità di esercizio di tale facoltà sono specificate al punto 23), "Modifiche del contratto in corso di esecuzione", del presente disciplinare/contratto.

Gli importi relativi alla Direzione Lavori ed alle direzioni operative posti a base di gara, sono stati calcolati ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del "Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016). L'importo di aggiudicazione è da intendersi convenuto "a corpo" e pertanto è invariabile e comprensivo delle spese ed oneri accessori, per la realizzazione delle prestazioni indicate.

Suddetti calcoli relativi ai corrispettivi sono riportati nell' "**ALLEGATO A - CALCOLO PARCELLE**".

La direzione operativa architettonica verrà svolta da personale interno all'Ente e non rientra nel calcolo del compenso.

La parte del servizio relativa alla contabilità dei lavori verrà svolta sulla piattaforma *on line* "Acle-Web", in dotazione alla presente Stazione Appaltante. L'operatore economico, ai fini dell'esecuzione del servizio, verrà successivamente abilitato all'utilizzo di tale piattaforma.

All'aggiudicatario del servizio saranno fornite le credenziali di accesso.

4. Soggetti ammessi in forma singola ed associata - condizioni di partecipazione e modalità di selezione:

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

La procedura per l'affidamento del servizio di direzione lavori sarà esperita ai sensi degli artt. 76 e 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite "procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici".

Gli operatori economici, secondo il disposto dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023, saranno selezionati tramite "elenco di operatori economici".

Gli operatori economici invitati a partecipare alla procedura in oggetto sono quelli indicati dall'art. 66 del D. Lgs. n. 36/2023, rubricato "Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria";

Non sarà possibile per l'operatore economico che intenda rispondere alla richiesta di offerta partecipando nelle forme indicate dalla lett. f) dell'art. 66, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, presentare ulteriori offerte "in forma individuale".

I consorzi stabili di cui alla lett. g) dell'art. 66, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore;

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti dovranno produrre congiuntamente scrittura privata secondo il modulo domanda di partecipazione predisposto per la presente procedura di gara e disponibile sul sito della Stazione appaltante, da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione del soggetto designato mandatario e dei soggetti mandanti, nonché specificate le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

5. Requisiti di ordine generale:

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d. Lgs. n. 36/2023, "Codice", nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del D. Lgs. n. 159/2011.

L'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti avverrà tramite il FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico) secondo le disposizioni dell'art. 24 del D. Lgs. n. 36/2023.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile/femminile.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del D.L. n. 77 del 2021.

6. Requisiti speciali e mezzi di prova

Gli operatori economici invitati a presentare un'offerta, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. Anche i requisiti speciali così come i requisiti generali, saranno comprovati tramite il FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico).

Ai sensi dell'art. 66, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dell'allegato II.12, Parte V, al D. Lgs. n. 36/2023, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

La **struttura minima** che il concorrente dovrà dichiarare in busta amministrativa dovrà essere costituita almeno da:

- a) *n. 1 Direttore Lavori*: responsabile della supervisione e del coordinamento delle attività di tutto l'ufficio di Direzione Lavori ed è l'interlocutore esclusivo del soggetto esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.
Il Direttore dei Lavori (DL) data la complessità dell'appalto si avvale dell'Ufficio di direzione lavori ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo allegato II.14.
Idoneità professionale: soggetti in possesso di Laurea in Architettura e/o di Laurea in Ingegneria, iscritti ai rispettivi albi professionali.
- b) *n. 1 Direttore Operativo per gli impianti*; figura minima che non può coincidere con altre figure.
Idoneità professionale: soggetti in possesso di Laurea in Ingegneria, iscritti ai rispettivi albi professionali.
- c) *n. 1 Direttore Operativo per le opere strutturali* (Individuato nel deposito strutturale presso la Città Metropolitana come Direttore Lavori Opere strutturali); figura minima che può coincidere con la figura del DL.
Idoneità professionale: soggetti in possesso di Laurea in Ingegneria, iscritti ai rispettivi albi professionali.

Il *Direttore Operativo per le opere civili*, benché rientrante nell'Ufficio di direzione lavori e quindi operante sotto la supervisione del DL, è individuato in un Funzionario Tecnico interno all'Ente; nel presente servizio non è richiesta tale figura professionale.

I professionisti che l'operatore economico invitato a partecipare alla presente procedura intende impiegare per lo svolgimento di ciascuna delle prestazioni possono intrattenere con lo stesso operatore esclusivamente rapporti in qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;

1) **(nel caso di società di professionisti o società di ingegneria)** Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2) **(nel caso di società di professionisti)** Possesso dell'organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con le modalità stabilite all'art. 2 del D.M. n. 263 del 02.12.2016;

3) **(nel caso di società di ingegneria)** disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il direttore tecnico deve essere in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 3 del D.M. n. 263 del 02.12.2016. Le società di ingegneria predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con le modalità stabilite all'art. 3 del D.M. n. 263 del 02.12.2016;

4) **(nel caso di professionisti singoli o associati)** essere in possesso di adeguata laurea attinente all'attività prevalente ed essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ai sensi dell'art. 1, lett. a) e b) del D.M. 263/2016;

5) **(Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario)** l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede d'offerta, con la specificazione delle qualificazioni professionali.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

6) **(Raggruppamenti temporanei)** per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. f) del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui ai precedenti punti 2) e 3) devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. Come definito dall'art. 39, Parte V, dell'allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023, i raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico invitato a presentare un'offerta dovrà dimostrare di aver eseguito negli ultimi dieci (10) anni, antecedenti la data di avvio della presente procedura, un elenco di servizi analoghi per caratteristiche ed importi alle attività oggetto del presente appalto.

7. Onorario

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € _____, _ incluse spese ed al netto di contributi previdenziali **(se presenti)** ed IVA al 22%. Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

L'IVA per il presente servizio è pari ad € **.***,**;

L'importo relativo ai contributi previdenziali è pari ad € **.***,**;

L'importo contrattuale complessivo, comprensivo di IVA e contributi previdenziali è pari ad € **.****,**;

Il compenso spettante all'operatore economico per le prestazioni d'opera intellettuale fornite nell'adempimento delle proprie obbligazioni, è frutto del ribasso, applicato al valore stimato del servizio in oggetto, proposto dallo stesso in sede di "richiesta di offerta".

Il compenso stabilito per le prestazioni professionali rese dall'operatore economico è da considerarsi "equo", così come da "definizione" ex art. 1 della L. 49/2023, "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali".

8. Revisione prezzi

I prezzi dovuti all'operatore economico sono corrisposti sulla base di quanto indicato nel calcolo parcella di cui al punto 2.

Secondo quanto esplicitato nel chiarimento del MIT n. 1371 del 21/06/2022, non è previsto un adeguamento dei prezzi relativo ai corrispettivi dei servizi oggetto dell'appalto in quanto la prestazione richiesta non è correlata al costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni dell'appalto.

9. Durata del servizio

Il servizio inizia con la stipula del contratto e termina con la conclusione dell'intervento, a collaudo finale dell'opera avvenuto.

10. Modalità di svolgimento del servizio

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico di Progetto dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Sport - email ctartaglia@comune.genova.it.

11. Avvalimento

Non è previsto "Avvalimento" per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale, considerati dal presente disciplinare, e/o per migliorare la propria offerta.

12. Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Le prestazioni rese dall'operatore economico saranno sottoposte a verifica di rispondenza rispetto le prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'operatore economico della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

I pagamenti avverranno secondo le seguenti modalità:

- a stato di avanzamento lavoro fino ad un importo non superiore al 95%;
- il restante 5% a collaudo finale dell'opera.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati:

- il **numero d'ordine** (qualora indicato dalla Civica Amministrazione);
- il **CUP** (se presente);
- il **CIG**;

- il **codice univoco ufficio** (codice IPA) seguente: **YA5FJQ** (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell'Arch./Ing. _____ nato/a a _____ il **/**/**** Codice Fiscale _____ P. IVA _____ Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio **YA5FJQ**).

13. Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca _____, agenzia di _____ - via _____ codice IBAN: _____ intestato a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

- _____ nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____;
- _____ nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, il **MOGE** dell'intervento è 21016, il **CUP** B35B22000150003, il **CIG** B0482EB32C.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'operatore economico s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

14. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

L' "Offerta" è composta da:

- A) **Documentazione amministrativa;**
- B) **Offerta tecnica;**
- C) **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. Busta A - documentazione amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma di approvvigionamento per compilare o allegare la seguente documentazione:

- DGUE;
- Eventuale documentazione ulteriore per "soggetti associati" – dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- Informativo lavoro autonomo;
- Modello assenza cause ostative.

Documentazione ulteriore per "soggetti associati"

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a.** a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a.** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b.** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c.** le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17. Busta B - offerta tecnica

L'operatore economico allega la documentazione relativa all'offerta tecnica attraverso la Piattaforma, secondo le modalità della stessa.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) una **Relazione Tecnica** nella quale siano dettagliati i sub criteri dal n. 1 al n. 9 della tabella di cui al successivo paragrafo 17; la Relazione dovrà essere contenuta entro 10 pagine, con carattere calibri – corpo 11, margini superiore e inferiore cm 2,5, margini destro e sinistro cm 2. Non sono ricompresi eventuali copertina e sommario.
- b) eventuali allegati alla Relazione di cui al punto a) esplicitanti schemi grafici, disegni e diagrammi per un massimo di 5;
- c) *curricula* richiesti, che dovranno comunque essere composti ciascuno da massimo n. 1 pagina.

L'offerta Tecnica, consistente in uno o più file, dovrà essere sottoscritta digitalmente (con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 14) dal rappresentante della Società oppure, in caso di costituendo R.T.P. o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Società che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Si rammenta che, a pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi elementi riconducibili all'offerta economica.

Si precisa inoltre che la documentazione indicata al presente paragrafo dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

18. Busta C - offerta economica

L'operatore economico inserisce la documentazione economica attraverso la Piattaforma, secondo le modalità della stessa.

L'offerta economica, sottoscritta digitalmente a pena di esclusione, dovrà indicare il ribasso percentuale, al netto dell'IVA e di eventuali oneri previdenziali.

19. Criterio di aggiudicazione e criteri valutativi dell'offerta tecnica

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'allegata tabella (**Allegato B - "Criteri di aggiudicazione"**), allegato parte integrante del presente disciplinare/contratto, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il summenzionato allegato riporta il "metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dell'offerta tecnica".

20. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

21. Verifica documentazione amministrativa

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. Aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria (ove prevista).

23. Modifiche del contratto in corso di esecuzione

In relazione ad eventuali “Modifiche del contratto in corso di esecuzione” si rinvia integralmente alle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, art. 120.

La Civica Amministrazione, in veste di Stazione Appaltante, in virtù di quanto previsto dall’art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva la possibilità, “in caso in cui si renda necessaria una diminuzione o un aumento delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto”, di imporre all’appaltatore l’esecuzione alle stesse condizioni previste dal presente contratto, senza che l’appaltatore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

24. Risoluzione del contratto

Nel caso di inadempimento da parte dell’operatore economico degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell’art. 122, D. Lgs n. 36/2023, è dichiarata per iscritto dal Responsabile Unico di Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce, inoltre, motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi dell’art. 3, comma 9 *bis*, della L. 136/2010. Nell’ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L’operatore economico o il subcontraente (ove previsto), che abbia notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della L. n. 136/2010, procede all’immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l’ipotesi in cui l’ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell’importo contrattuale.

La cancellazione dall’albo professionale o elenco risolve il contratto in corso, salvo il diritto al rimborso delle spese incontrate dal prestatore d’opera ed a un compenso adeguato all’utilità del lavoro compiuto, così come previsto dall’art. 2231 del Codice Civile.

25. Recesso

L’amministrazione si riserva comunque la facoltà di esercitare il “Recesso unilaterale dal contratto”, così come definito dal Codice Civile all’art. 1671, secondo le disposizioni dell’art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato II. 14.

“L’esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all’appaltatore, da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture”.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC, ovvero raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un’indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

26. Clausola *antipantouflage*

L'operatore economico affidatario del servizio in oggetto, con la sottoscrizione del presente documento, dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma, 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad *ex* dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

27. Sicurezza

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Le prestazioni in oggetto verranno svolte presso impianto Polisportivo "Sciorba" di proprietà del Comune di Genova, per la porzione dell'area interessata dai lavori.

Il Soggetto incaricato dichiara che, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio affidato, si farà informare sia dal concessionario del limitrofo impianto polisportivo denominato "Sciorba", Genoa SportCity, sia, eventualmente, dal personale dell'ufficio tecnico della Direzione Sport, delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico e che si impegna ad interfacciarsi con lo stesso Concessionario per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ai fini della valutazione dei rischi interferenti. In caso di utilizzo di attrezzature del Concessionario da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Soggetto incaricato dichiara che si farà informare dal Concessionario sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute. Il Soggetto incaricato si impegna inoltre ad accertarsi che le presenti prescrizioni vengano applicate anche alla ditta specializzata individuata e incaricata dal Professionista stesso per l'esecuzione di ispezioni, sondaggi ed eventuali prove di carico e/o altre indagini strumentali. Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

28. Assicurazione

L'operatore economico, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

29. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del codice.

30. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

31. Collaboratori

Società controllate - L'operatore economico, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'operatore economico sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

32. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 36/2023 - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, nonché dalle disposizioni del Codice Civile. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

33. Informativa "privacy"

Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) - La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento- Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, *Contact Center* 010.10.10, *e-mail* urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it.

Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (DPO) - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Comunicazione e diffusione dei dati - Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione

“Amministrazione trasparente”, nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato - Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

34. Spese

Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'operatore economico.

Visto l'art. 18, comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023, relativamente a contratti il cui valore sia superiore ad € 40.000,00 è dovuta, “a carico dell'appaltatore, al momento della stipula del contratto”, l'imposta di bollo.

La tabella di cui all'Allegato I. 4 del D. Lgs. n. 36/2023 individua il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve *una tantum* al momento della stipulazione del contratto, in proporzione al valore dello stesso.

L'unica modalità di versamento dell'imposta di bollo per i procedimenti avviati a partire dal 1° luglio 2023, dovrà essere per via telematica utilizzando il modello “**F24 Versamenti con elementi identificativi**” (F24 ELIDE).

Il modello di versamento dovrà contenere:

- l'indicazione dei codici fiscali delle parti (stazione appaltante/ente concedente e appaltatore);
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, un altro identificativo univoco del contratto.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR n. 131/1986.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



**Dipartimento
per lo Sport**



COMUNE DI GENOVA

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

L'operatore economico

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata.