



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-73

L'anno 2017 il giorno 31 del mese di Agosto il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA FRANCESCA PERRAZZELLI PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO PILOTA DI GENOVA E DELLE ATTIVITÀ DEL GRUPPO DI LAVORO LOCALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO ALTER ECO, APPROVATO NEL QUADRO DEL PROGRAMMA "INTERREG MED". IMPEGNO DI SPESA DI € 26.000,00

Adottata il 31/08/2017
Esecutiva dal 13/09/2017

31/08/2017

TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-73

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA FRANCESCA PERRAZZELLI PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO PILOTA DI GENOVA E DELLE ATTIVITÀ DEL GRUPPO DI LAVORO LOCALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO ALTER ECO, APPROVATO NEL QUADRO DEL PROGRAMMA "INTERREG MED". IMPEGNO DI SPESA DI € 26.000,00

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo, n. 267/2000, commi 1 e 2;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.09.2015;
- l'art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito nella Legge n. 133 del 06.08.2008;

Premesso che:

-il Comune di Genova partecipa in quanto partner, al finanziamento europeo del progetto "ALTER ECO", approvato nell'ambito dal programma "INTERREG MED";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il programma INTERREG MED rientra tra i programmi di cooperazione territoriale europea, sostenuti dai Fondi Strutturali Europei per il periodo 2014-2020 ed ha come obiettivo generale la promozione di una crescita sostenibile nell'area Mediterranea, favorendo concetti e pratiche innovative e un uso razionale delle risorse attraverso un approccio di cooperazione territoriale integrato;

- in particolare, l'obiettivo specifico dell'asse 3 del programma in cui è inserito il progetto in questione, è quello di proteggere e promuovere le risorse naturali e culturali del Mediterraneo, rafforzando lo sviluppo di un turismo marittimo e costiero sostenibile e responsabile;

- il progetto ALTER ECO ha quale obiettivo generale quello di rafforzare un equilibrio tra attrazione turistica, come fonte di economia e crescita, e la conservazione del modello di classica città Mediterranea come esempio di sostenibilità, attraverso l'implementazione di strategie turistiche alternative in 6 progetti pilota (tra cui quello di Genova) co-progettati e realizzati da gruppi locali di stakeholder e supportati dai metodi e strumenti di ICT già esistenti;

- per la gestione del suddetto progetto, occorre svolgere una serie di attività consistenti in particolare:

- nell'implementazione del progetto pilota a livello locale, soprattutto da un punto di vista organizzativo;
- nel monitorare lo svolgimento delle attività del gruppo locale;
- nella partecipazione agli incontri internazionali del progetto, in quanto punto di contatto tra il livello locale e quello internazionale del partenariato;
- nell'organizzazione di eventi locali presenti nel piano d'azione e meeting internazionali;
- nell'elaborazione di report tematici sulle azioni svolte e feedback delle attività del gruppo locale (anche in lingua inglese);

- l'attività dovrà essere portata a compimento entro il 31.12.2018;

- per realizzare le attività sopra descritte, occorre una specifica professionalità, attualmente non disponibile all'interno della Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali;

- di conseguenza, con nota n. 218765/2017, è stata avviata una ricerca di personale per individuare se all'interno dell'Ente, fosse disponibile la professionalità specifica per supportare la struttura nell'espletamento delle attività sopra descritte;

- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole strutture dell'Ente di fare pervenire una risposta inderogabilmente entro il 30 giugno 2017, specificando che in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;

- entro i termini indicati non sono pervenute risposte, per cui è necessario acquisire esternamente la professionalità necessaria, attivando una procedura finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui affidare le attività in questione, in applicazione di quanto disposto dall'art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

- con determinazione dirigenziale 2017-280.1.0-62 è stato approvato un avviso di selezione per l'assegnazione di un incarico esterno per il supporto nella gestione del progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale nell'ambito del progetto europeo Alter Eco, stabilendo che l'incarico decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento e terminerà il

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

31.12.2018, a fronte di un compenso lordo di € 25.000,00, importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;

- in conformità a quanto stabilito dal punto 2) della D.D. 2017-280.1.0-62, lo stesso è stato pubblicato sul sito Internet del Comune di Genova dal giorno 7 luglio al giorno 24 luglio 2017;

- in data 1° Agosto 2017 è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Genova l'elenco delle candidature pervenute;

Considerato che:

- il Direttore committente, in applicazione di quanto disposto dall'art.19 , punto 3), del già richiamato Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, espletate le dovute operazioni comparative attestare nel verbale all'uopo redatto, ha individuato, quale soggetto in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico, la dott.ssa Francesca Perrazzelli, vista la sua vasta competenza, acquisita sia a livello internazionale che locale, rispondente al profilo richiesto;

- in data 22 agosto 2017 è stato pubblicato, sempre nel sito Internet del Comune di Genova, l'esito della selezione in argomento ;

-la Dott.ssa Francesca Perrazzelli:

- è in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria richiesta dall'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- è titolare di partita IVA e che l'attività che andrà a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato si configura come lavoro autonomo professionale, come da allegata informativa da parte della professionista;
- non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi della L. n. 190 del 23.12.2014, modificata dalla L. n. 208/2015 ed appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89 della citata legge, per cui non è soggetta ad IVA;

Considerata altresì la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Ritenuto, pertanto, di attribuire alla Dott.ssa Francesca Perrazzelli un incarico di lavoro autonomo professionale, secondo quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, senza vincolo alcuno di subordinazione, a fronte di un compenso di € 25.000,00, oltre contributo previdenziale 4%, a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento e sino al 31.12.2018 , secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- si è provveduto alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse da parte della Dott.ssa Francesca Perrazzelli, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012;

- l'incarico in oggetto è interamente finanziato da fondi europei ed in quanto tale non è soggetto al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge 311/2004;

- di dare atto che per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;

- la durata dell'incarico in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, dato che trattasi di incarico finanziato da soggetto terzo;

Vista la determinazione dirigenziale 2017- 280.1.0 - 43 con la quale si accertava la somma destinata alla realizzazione del progetto e, contestualmente, si prenotava l'importo inerente l'anno 2017 di € 83.000,00 al capitolo U 52815 "Progetti UE – interventi diversi" c.d.c. 3950 PdC 1.03.02.99.99 (IMP 2017/6785 – CRONO 2017/554) demandando a successivi provvedimenti dirigenziali l'individuazione dei soggetti beneficiari e la definizione degli impegni specifici;

IL DIRIGENTE DISPONE

- 1) di attribuire, per i motivi di cui in premessa, alla **Dott.ssa Francesca Perrazzelli** (C. Benef. 19758) un incarico di lavoro autonomo professionale senza vincolo alcuno di subordinazione, per il supporto nella gestione del progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto europeo ALTER ECO, approvato nel quadro del programma "Interreg Med", secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che si provvederà alla stipula del contratto ad intervenuta esecutività del presente provvedimento;
- 3) di disporre che l'incarico di lavoro autonomo professionale attribuito alla Dott.ssa Perrazzelli Francesca decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento e sino al 31.12.2018, a fronte di un compenso lordo di € 25.000,00;
- 4) di dare atto che il presente incarico è conferito nel rispetto del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;
- 5) di dare atto che l'incarico in oggetto è interamente finanziato da fondi europei ed in quanto tale non è soggetto al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- 6) di attestare che il contratto di cui trattasi non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

are il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale in applicazione del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

7) di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

8) di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse da parte della Dott.ssa Francesca Perrazzelli, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012;

9) di acquisire prima dell'esecutività del provvedimento il parere preventivo del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 311/2004;

10) di demandare ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

11) di impegnare la somma complessiva di € **26.000,00**, di cui € 25.000,00 per compenso lordo ed € 1.000,00 quale contributo previdenziale del 4%, al capitolo U 52815 "Progetti UE – interventi diversi" c.d.c. 3950 PdC 1.03.02.99.99 del bilancio 2017– CRONO 2017/554 - previa riduzione dell'impegno 2017/6785 dello stesso importo (**IMP. 2017/8990 – CRONO 2017-554**);

12) di dare atto che il pagamento del compenso pattuito, suddiviso in tre diverse tranche, verrà effettuato dalla Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, mediante emissione di atti di liquidazione digitale, dietro presentazione delle relative fatture da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al punto 11 del dispositivo, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

13) di attestare che l'incarico conferito con il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge 266 del 23.12.2005 e che sarà pertanto trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;

14) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;

15) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

16) di dare atto che l'impegno di spesa è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore
Direzione Marketing della città, Turismo
e Relazioni Internazionali

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-73
AD OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO
PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA FRANCESCA PERRAZZELLI PER IL SUPPORTO
NELLA GESTIONE DEL PROGETTO PILOTA DI GENOVA E DELLE ATTIVITÀ DEL
GRUPPO DI LAVORO LOCALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO ALTER ECO,
APPROVATO NEL QUADRO DEL PROGRAMMA "INTERREG MED". IMPEGNO DI SPESA
DI € 26.000,00

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITA' E FINANZA
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE

L'anno duemiladiciassette, il giorno..... del mese di in Genova

t r a

Il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato da **Cesare Torre**, nato a Genova il 10.02.1957, domiciliato presso la sede Comunale, nella sua qualità di Dirigente della Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e relazioni Internazionali in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. 170 del 17.06.2015, di seguito denominato "Committente"

e

la Dott.ssa Francesca Perrazzelli nata a il e residente in ... - Codice Fiscale ... , titolare di Partita IVA n. 03836500102, di seguito denominata "Professionista"

si conviene e si stipula quanto segue :

Articolo 1 - Oggetto della prestazione

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, di seguito denominato "Regolamento", del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista l'incarico per il supporto nella gestione del progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto europeo ALTER ECO, approvato nel quadro del programma "INTERREG MED".

L'attività consisterà in particolare nella:

- nell'implementazione del progetto pilota a livello locale, soprattutto da un punto di vista organizzativo;
- nel monitorare lo svolgimento delle attività del gruppo locale;
- nella partecipazione agli incontri internazionali del progetto, in quanto punto di contatto tra il livello locale e quello internazionale del partenariato;
- nell'organizzazione di eventi locali presenti nel piano d'azione e meeting internazionali;
- nell'elaborazione di report tematici sulle azioni svolte e feedback delle attività del gruppo locale (anche in lingua inglese).

Articolo 2 - Qualificazione del contratto

Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente Contratto deve intendersi a tutti gli effetti un incarico di lavoro autonomo professionale, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.

Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento della Collaborazione

Le prestazioni citate al punto 1) del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente solo per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto, in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.

Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 - Durata del contratto

La prestazione oggetto del presente contratto avrà decorrenza dal ... e scadenza il 31.12.2018, il contratto si perfezionerà ed avrà efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione dell'incarico medesimo l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. n. 267 del 18 agosto 2000.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 - Compenso

A favore del Professionista è stabilito un compenso lordo complessivo commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito di €25.000,00, oltre contributo INPS del 4% . La prestazione

non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi della L. n. 190 del 23.12.2014, modificata dalla L. n. 208/2015, né soggetta ad IVA, dato che l'incaricato appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89, della citata legge.

Le Parti danno concordemente atto che il compenso è stato determinato tenendo conto delle disposizioni del Regolamento.

Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto con acconti a cadenza periodica, legati allo stato di avanzamento della prestazione, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti e dietro presentazione di parcella o fattura.

Articolo 6 – Recesso dal contratto e risoluzione dello stesso

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7 - Responsabilità

Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalla responsabilità derivante da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8 - Sicurezza

Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9 - Modifiche al contratto

Ogni eventuale modifica al presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10- Spese relative alla stipula del contratto

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.

Ai sensi del DPR n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11 - Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Genova,

Il Professionista
Dott.ssa Francesca Perrazzelli

Il Committente
Dott. Cesare Torre

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli 6, 7, 9 e 11.

Il Professionista
Dott.ssa Francesca Perrazzelli



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dal Codice Ufficio 2017-280.1.0./73 del 31/08/2017 ad oggetto: "Attribuzione di un incarico di lavoro autonomo professionale alla dott.ssa Francesca Perrazzelli per il supporto nella gestione del progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto europeo ALTER ECO, approvato nel quadro del programma "INTERREG MED". impegno di spesa di € 26.000,00"

Premesso che:

- il Regolamento del Comune contempla la possibilità di affidare all'esterno incarichi ad alto contenuto di professionalità;

Considerato che:

- l'incarico affidato rientra tra quelli di consulenza;
- l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- il Responsabile ha attestato l'inesistenza, all'interno dell'Ente, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- è stata avviata una procedura pubblica di selezione per l'assegnazione dell'incarico a soggetto esterno all'Ente;
- a seguito di ciò è stata individuata nella Dott.ssa Francesca Perrazzelli la figura professionale avente i requisiti e le competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Mariella	Troina
Dott. Roberto	Bennati
Dott. Vittorio	Ingenito

(firmata digitalmente)

13 settembre 2017

Collegio dei Revisori dei Conti

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572755 - Fax 039 0105572048

INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

La sottoscritta Francesca Perrazzelli nata a Campobasso Prov CB. il 08.10.1963
residente a Genova Prov.GE. via Oberdan 94/7 cap 16167 tel. 335 5328337
Cod. Fisc.PRRFNC63R48B519K codice beneficiario (a cura del Servizio proponente)
con riferimento all'incarico di cui alla Determinazione Dirigenziale N. 2017-280.1.0.-62 del
07.07.2017 avente ad oggetto la prestazione di incarico esterno per il supporto nella gestione del
Progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto europeo
ALTER ECO, approvato nel quadro del programma "INTERREG MED".

DICHIARA
DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati che si richiedono)

(a) Esercizio di arte o professione (attività di lavoro autonomo abituale):

di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA 03836500102 esercitando la professione di
esperto e consulente in Management culturale e di essere tenuto all'assoggettamento ad IVA dei
compensi percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. n. 633/72;

di essere **iscritto** al seguente Ordine Professionale
dichiara inoltre

di essere **convenzionato** con una Cassa Autonoma di Previdenza con aliquota
 iscritto alla gestione separata INPS e di applicare un contributo integrativo con aliquota 4%
dichiara inoltre

di **svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale;
oppure

di **non** svolgere una attività inerente alla propria professione abituale e di dover assoggettare i
compensi in oggetto alla Cassa Autonoma di categoria ___% ed al contributo integrativo ___% INPS a
titolo di rivalsa;

di **non essere assoggettato** a ritenuta d'acconto avendo iniziato l'attività nell'anno e di essersi
avvalso del regime sostitutivo per i primi tre anni di attività di cui all'art. 13 della Legge 388/2000;

di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale di
vantaggio ex articolo 1, commi 96-117, Legge 244/2007 e successive modificazioni;

altro
.....

(b) Esercizio dell'impresa:

iscritto al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di al n. di essere
quindi in possesso della seguente Partita IVA esercitando l'attività di
.....

di aver optato per l'applicazione separata dell'IVA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.P.R. 633/72,
per attività d'impresa e attività di lavoro autonomo mediante apposita comunicazione all'Ufficio IVA
(**di seguito allegata**) e di dover, pertanto, considerare il compenso quale attività di lavoro autonomo
(assoggettato ad IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenziale);

(c) Lavoratore subordinato:

dependente di:

- Comune di Genova
 () con impiego a tempo pieno
 () con impiego part-time

oppure

- Altro ente pubblico
 con impiego a tempo pieno
 con impiego part-time

Si allega l'autorizzazione n. del con cui il datore di lavoro concede il permesso a svolgere l'attività in argomento (**da allegarsi obbligatoriamente**)

oppure

- Datore di lavoro privato
di aver ricevuto l'incarico professionale:

- a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)

oppure

- in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;

dichiara inoltre:

- di **poter** percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di

oppure

- di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

Dichiara inoltre:

- di **essere** pensionato

X di **non** essere pensionato.

In base a quanto dichiarato il compenso di €25.000,00 per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):

- contributo previdenziale .4% pari ad € 1.000,00
- ritenuta d'acconto pari ad €
- IVA con aliquota del pari ad €

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data, 28.08.2017

Firma



Francesca Perrazzelli
Via Oberdan 94/7
16167 Genova
C.F. PRRFNC63R48B519K
P.I. 03836500102

Comune di Genova
Struttura di Staff Marketing della Città,
Turismo e Relazioni Internazionali
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Genova, 28 agosto 2017

Oggetto: comunicazione a seguito dell'esito della selezione per il conferimento di incarico per il supporto nella gestione del Progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto Europeo "ALTER ECO",

Gentilissimi,

con riferimento all'esito di cui all'oggetto si comunica che la sottoscritta Francesca Perrazzelli nata a Campobasso l'8 ottobre 1963 e residente in Genova, via Oberdan 94/7, titolare di Partita Iva, si avvale del **regime forfettario** ai sensi della Legge n. 190/2014 così come modificata dalla Legge numero 208/2015 (articolo 1, commi da 54 a 89) che prevede la non applicazione dell'IVA e della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto.

Si precisa inoltre che la fatturazione prevede il contributo previdenziale del 4%.

Per quanto riguarda la corresponsione del compenso si propone la suddivisione in tre tranches dietro presentazione di regolare fattura.

Ringraziando per l'attenzione, si resta a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione.

Distinti saluti.



Francesca Perrazzelli



Al Responsabile di Procedimento
di conferimento di incarico professionale, consulenza,
collaborazione

Dott. Cesare Torre
Direttore Marketing della Città,
Turismo e Relazioni Internazionali

Oggetto dell'incarico incarico esterno per il supporto nella gestione del Progetto pilota di Genova e delle attività del gruppo di lavoro locale, nell'ambito del progetto europeo ALTER ECO, approvato nel quadro del programma "INTERREG MED".

Io sottoscritta Francesca Perrazzelli nata a Campobasso Provincia CB il 08.10.1963

in relazione al conferimento dell'incarico di cui all'oggetto

DICHIARO

ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:

1) di trovarmi nella seguente situazione occupazionale:

Lavoratore autonomo

(esempio: libero professionista, dipendente di una Pubblica Amministrazione, pensionato, disoccupato ecc.);

2) *(in caso di libero professionista)* di svolgere la/le attività professionale/i di seguito specificata/e:

Esperta e consulente in Management e Ingegneria Culturale

3) di aver acquisito l'autorizzazione (di cui allego copia) dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico presso il Comune di Genova *(solo per coloro che sono dipendenti di un'altra Pubblica Amministrazione)*;

- 4) di non trovarmi in situazione - neppure potenziale - di conflitto di interessi con il Comune di Genova;
- 5) di svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Genova, qui di seguito specificati:

Componente nominata dal Comune di Genova nell'Assemblea dell'Associazione Ente Autonomo Teatro Stabile di Genova

- 6) di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Codice di comportamento del Comune di Genova, entrambi pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale" del sito istituzionale del Comune di Genova ed applicabili, per quanto compatibili, anche ai collaboratori esterni dell'Ente.

Data 28.08.2017

Firma (*)



Identificato da mediante esibizione di,
di cui si riportano gli estremi:

AVVERTENZE

(*) La presente dichiarazione deve essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'atto oppure presentata già firmata unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente (art. 38, D.P.R. 445/2000)