



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-1

L'anno 2017 il giorno 10 del mese di Gennaio la sottoscritta Gallo Luisa in qualità di direttore di Direzione Sviluppo Economico, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER il SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO "CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ PORTUALI", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA

Adottata il 10/01/2017
Esecutiva dal 13/01/2017

10/01/2017	GALLO LUISA
10/01/2017	GALLO LUISA
10/01/2017	GALLO LUISA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-1

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO "CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ PORTUALI", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del citato D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.3.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.9.2015;
- l'art. 46 del D.L. n.112 del 25.6.2008, convertito nella Legge n. 133 del 6.8.2008;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 106 del 01.06.2016 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione del Comune di Genova in qualità di partner al progetto europeo 'CIEVP' "Compétitivé et Innovation des Enterprises des Villes Portuaires" (Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali) nell'ambito del programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia - Francia Marittimo 2014- 2020 (topic: asse 1 - lotto 3 - promozione della competitività delle imprese nelle filiere prioritarie transfrontaliere);
- con Decisione di Giunta n. 8 del 15.09.2016 è stata rettificata la delibera n.106 del 01.06.2016 di adesione del Comune di Genova al progetto europeo sopra citato, demandando alla Direzione Sviluppo Economico il relativo adempimento amministrativo e contabile per la quota di compe-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

tenza del progetto, finalizzato alle attività collegate alla “Diagnosi e Piano Strategico - Azione Pilota ” - “Valutazione delle Metodologie usate ”;

- lo scopo del progetto è accrescere la competitività delle imprese situate nelle città portuali della zona di cooperazione (Liguria, Corsica, Costa Azzurra , Toscana, Sardegna), come pure la loro capacità di innovazione,
- detto progetto dovrà essere portato a termine entro il 31/12/2019;
- per realizzare il progetto sopra menzionato occorre in particolare:
 - gestire la parte amministrativo-contabile;
 - fornire supporto al Project Management;
 - gestire l’attività di controllo della pianificazione del progetto;
 - predisporre e compilare la modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
 - gestire le relazioni con i diversi partner;
 - organizzare eventi e meeting internazionali;
 - elaborare report e sintesi in lingua francese;
- per realizzare le attività sopra descritte occorre una specifica professionalità, non reperibile all’interno della Direzione Sviluppo Economico;
- di conseguenza, con nota prot. n. 363467 del 27/10/2016 è stata avviata una ricerca di personale per individuare se all’interno dell’Ente fosse disponibile la professionalità specifica per espletare le attività sopra descritte;

Considerato che:

- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole strutture dell’Ente di fare pervenire una risposta inderogabilmente entro il 14/11/2016, specificando che in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;
- entro i termini indicati non è pervenuta nessuna risposta, per cui si rivela necessario acquisire esternamente la professionalità necessaria, attivando una procedura finalizzata all’individuazione di un professionista esterno cui affidare le attività in questione, in applicazione di quanto disposto dall’art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;

Ritenuto quindi di pubblicare un avviso di selezione per l’attribuzione dell’incarico di cui trattasi per 15 giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Genova, approvando il relativo schema ed il fac-simile della domanda di partecipazione, che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell’art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6.8.2008;

Dato atto che:

- l’incarico in questione decorrerà dal 15.02.2017, o comunque dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell’incarico, se successiva, con scadenza il 31.12.2019;
- il relativo compenso viene disposto in complessivi € 25.220,68 (oltre contributi INPS 4% e IVA 22%), importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;
- la spesa complessiva prevista ammonta ad € 32.000,00, di cui € 25.220,68 quale compenso lordo, € 1.008,83 per contributo INPS del 4% ed € 5.770,49 per IVA 22%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'incarico di cui trattasi è interamente finanziato da fondi europei ed in quanto tale non è soggetto al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- l'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per cui è necessario acquisire il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;

Dato atto che, considerato che il progetto in argomento dovrà essere portato a termine entro il 31/12/2019 la durata dell'incarico di cui trattasi è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in forza del quale *“Per l'attuazione di progetti su base pluriennale, finanziati o cofinanziati da altre pubbliche amministrazioni o da altri enti esterni, gli eventuali incarichi da conferire a soggetti esterni possono essere disposti in deroga ai vincoli temporali disposti dal presente Regolamento”*.

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'attivazione di una procedura per il conferimento di un incarico esterno per la gestione del Progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali”, nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia;
- 2) di approvare integralmente l'allegato avviso di selezione per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi ed il fac-simile della relativa domanda di partecipazione, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendone altresì la pubblicazione sul sito internet del Comune di Genova per 15 giorni consecutivi;
- 3) di impegnare, previa riduzione di pari importo dell'impegno 2017/1571 (Crono 2016/862), l'importo di € **32.000,00** (di cui € 25.220,68 quale compenso lordo, € 1.008,83 per contributo INPS del 4% ed € 5.770,49 per IVA 22%) al Capitolo 51024 “Progetti europei – interventi diversi” , c.d.c. 3830.6.2 9, P.d .C. 1.3.2.99.999 (altri servizi diversi N.A.C.), SIOPE 1332 (Altre spese per servizi) del Bilancio 2017 (**IMP. 2017/2306 – CRONO 2016/862**);
- 4) di demandare a successivo provvedimento l'approvazione delle risultanze della selezione in questione e dello schema di contratto da stipulare con il professionista che verrà individuato, nonché l'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;
- 5) di dare atto che il presente incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e pertanto è soggetto al visto del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 7) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Gallo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-1
AD OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE
DI UN INCARICO ESTERNO PER il SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO
EUROPEO "CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ
PORTUALI", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE
TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZA
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico esterno per la gestione del Progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali”, nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia.

Il Dirigente della Direzione Sviluppo Economico

RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

E’ indetta una selezione per l’affidamento di un incarico esterno per la gestione del Progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali”, nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia.

L’attività consisterà in particolare nella:

- gestione amministrativo contabile del progetto in oggetto indicato;
- supporto al Project Management;
- gestione dell’attività di controllo della pianificazione del progetto;
- predisposizione e compilazione della modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
- collaborazione nella gestione delle relazioni con i diversi partner;
- collaborazione nell’organizzazione di eventi e meeting internazionali;
- elaborazione di report e sintesi in lingua francese.

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini italiani;
- i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possesso di una delle seguenti lauree, conseguite con l’ordinamento previgente al D.M. n. 09/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l’equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 09.07.2009:
 - Laurea in Economia e Commercio;
 - Laurea in Scienze Politiche;
 - Laurea in Giurisprudenza;o titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all’estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l’apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

- esperienza lavorativa di almeno 4 anni, maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria;
- ottima conoscenza della lingua francese attestata con certificazione europea di livello minimo C2;
- possesso di partita IVA;
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro **le ore 12.30 del**, apposita domanda in carta libera, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico – Via di Francia, 1 – 12° Piano -16149 Genova.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, tramite una delle seguenti modalità:

- direttamente al suddetto indirizzo con orario 9 - 12,30, dal lunedì al venerdì;
- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo **comunegenova@postemailcertificata.it**, indicando nell'oggetto "*Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione del Progetto europeo "CIEVP"*". **In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**
- tramite raccomandata; in questo caso, la data di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere inoltre indicata la dicitura: "*Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione del Progetto europeo "CIEVP"*". **Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale e numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico – Via di Francia, 1 – 12° Piano -16149 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;

- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l’Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell’art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – curriculum formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo);
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

3. CRITERI E MODALITA’ DI SELEZIONE

La Direzione Sviluppo Economico procederà alla valutazione dei curricula presentati, eventualmente tramite Commissione appositamente costituita, tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) esperienza lavorativa maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione (massimo punti 60).
- 2) master di secondo livello in materie attinenti a quelle oggetto dell’incarico (massimo punti 30);
- 3) Buona conoscenza di una seconda lingua straniera tra inglese e spagnolo, attestata con certificazione europea di livello minimo B2 (massimo punti 10).

I suddetti elementi oggetto di valutazione dovranno risultare dal curriculum, debitamente dettagliati. In particolare, per le attività lavorative, dovranno essere indicati il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la durata nel formato giorno – mese- anno.

La Direzione proponente sottoporrà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 70 punti nella valutazione del curriculum. Il colloquio sarà volto a verificare l’attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell’incarico, valutandone altresì la motivazione e le capacità relazionali, assegnando un punteggio massimo di 30 punti, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all’analisi del curriculum.

In data, sul sito internet del Comune di Genova (<http://www.comune.genova.it>, tramite l’attivazione del link “Concorsi”), sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l’elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l’indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento del colloquio medesimo.

L’incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all’incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura

comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012.

4. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Direzione Sviluppo Economico, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

5. DURATA

L'incarico decorrerà dal 15.02.2017, o comunque dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico, se successiva, con scadenza il 31.12.2019.

Tuttavia, qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta viene determinato in complessivi € 25.220,68 lordi. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

8. ESITI DELLA SELEZIONE

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it, tramite l'attivazione del link "Concorsi"), pubblicazione che avverrà il giorno

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso la Direzione Sviluppo Economico, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Luisa Gallo.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica commercio@comune.genova.it oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Sviluppo Economico, Via di Francia 1, 12° piano - 16149 Genova, previo contatto telefonico ai nn. 0105573346 o via fax al n. 0105573898.

Genova,

IL DIRETTORE
Dott.ssa Luisa Gallo

**Al Comune di Genova
Direzione Sviluppo Economico
Via di Francia 1
16149 Genova**

Il/la sottoscritt_ cognome _____ nome _____
essendo in possesso dei requisiti previsti,

C H I E D E

di essere ammesso all'avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarico per la:

gestione del Progetto europeo "CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali", nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia.

e, a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A:

- di essere nat_ a _____ (_____) il _____ ;

- di essere cittadino/a _____ ;

di essere titolare del diritto di soggiorno / del diritto di soggiorno permanente (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia familiare di cittadino di uno Stato membro dell'unione europea ma non ne abbia la cittadinanza – cancellare la parte che non interessa**);

di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo / dello status di rifugiato / dello status di protezione sussidiaria (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia cittadino di stato non appartenente all'Unione Europea – cancellare la parte che non interessa**);

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere residente in _____ (_____) via _____ n. _____

c.a.p. _____ telefono _____ cellulare _____

codice fiscale: _____

E C H I E D E

che, ai fini della presente selezione, ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo:

Via _____ n. _____ c.a.p. _____

città _____ (prov.) _____ ;

oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: _____,

impegnandosi a comunicare tempestivamente alla Direzione in indirizzo ogni eventuale successiva variazione del predetto recapito.

Dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti per l'ammissione:

laurea in _____ conseguita il _____ presso l'Università degli Studi di _____ - classe di laurea _____ (solo per le lauree conseguite in base al nuovo ordinamento di cui al D.M. 509/1999);

esperienza lavorativa di almeno 4 anni, maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria (descrivere l'attività ed indicare il committente e la data di inizio e fine del periodo lavorativo nel formato giorno/mese/anno):

avere ottima conoscenza della lingua francese, attestata con certificazione europea di livello _____ ;

possesso di partita IVA n. _____ ;

non aver riportato condanne penali o procedimenti penali in corso presso le Autorità Giudiziarie di qualsiasi grado, italiane od estere (in caso contrario indicare le condanne – anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale - e/o i procedimenti penali in corso):

Dichiaro, altresì, di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione.

Allegati:

- Copia fotostatica di un documento valido d'identità;
- Curriculum formativo e professionale;
- altro (specificare) _____

Data _____

Firma _____

Notizie per il richiedente

Il Comune di Genova utilizzerà i dati forniti esclusivamente per il procedimento amministrativo in argomento. L'interessato/a potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 30.6.2003, n. 196)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Genova, in qualità di Titolare del trattamento, e il responsabile del trattamento nella persona del Direttore pro-tempore della Direzione Sviluppo Economico, garantiscono che il trattamento dei dati da Lei forniti attraverso la compilazione del presente modello sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1) i dati da Lei forniti verranno trattati per il procedimento amministrativo in argomento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per consentire lo svolgimento dell'iter procedimentale;
- 2) i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento con modalità sia manuale che informatizzata e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati;
- 3) in ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti ai sensi dell'art. 7 del Codice della Privacy. A tal fine dovrà essere rivolta istanza scritta al Comune di Genova – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova.