



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-19

L'anno 2017 il giorno 27 del mese di Febbraio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA LOTUS UK – INTEGRATED COMMUNICATIONS LTD - DEL SERVIZIO DI SUPPORTO UFFICIO STAMPA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 11.631,44.

Adottata il 27/02/2017
Esecutiva dal 06/03/2017

27/02/2017	TORRE CESARE
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-19

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA LOTUS UK – INTEGRATED COMMUNICATIONS LTD
- DEL SERVIZIO DI SUPPORTO UFFICIO STAMPA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO
11.631,44.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che:

- la Civica Amministrazione intende proseguire l'attività di comunicazione finalizzata al posizionamento della città e alla promozione della destinazione turistica, lavorando anche sul mercato estero e sulla "brand visibility";
- la strategia di comunicazione e i messaggi saranno differenziati per il mercato italiano e quelli esteri anche in relazione alla diversa percezione della destinazione, una comunicazione più centrata sul prodotto turistico e sugli eventi per Italia e una comunicazione di "brand visibility" affiancata dal prodotto, mirata a far conoscere la destinazione turistica sui mercati esteri;
- il marketing territoriale si pone quindi il preciso obiettivo di definire e guidare il rilancio e lo sviluppo dei comprensori territoriali, in funzione delle specifiche caratteristiche ed esigenze, producendo la più stretta simbiosi tra i potenziali ed i mercati e contribuendo con ciò al riposizionamento delle città nello scenario internazionale dopo la crisi globale, aumentandone la visibilità e la dimensione comunicativa allo scopo di un rilancio anche dell'economia locale;

Rilevata la necessità di acquisire un servizio di supporto Ufficio Stampa per quanto riguarda il mercato inglese;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Evidenziato che:

- la società Lotus UK Integrated Communications Ltd, ha già collaborato fattivamente alla realizzazione di eventi con l'Agenzia In Liguria e con la scrivente sino dall'anno 2015;
- nel corso di questi anni, la maggiore conoscenza della destinazione e delle eccellenze cittadine, ha permesso a Lotus UK di operare in maniera sempre più puntuale alla promozione di Genova, suscitando l'interesse della stampa britannica per la destinazione;

Tenuto conto dei buoni risultati di promozione della destinazione sulla stampa britannica riscontrati nel 2016 (oltre 35 uscite su media britannici, inclusi servizi televisivi trasmessi su BBC 2 e E4, emittenti con un alto numero di ascolti e articoli pubblicati su testate quali Sunday times, Daily Telegraph, National Geographic traveller e Rough Guide);

Rilevato, inoltre, che la società Lotus UK Integrated Communications Ltd ha garantito la realizzazione di importanti servizi per il 2017, con uscite su Lonely Planet.com (10.300.000 visitatori unici al mese) ed il quotidiano i Newspaper / Independent.co.uk (tiratura 297.453 copie / 73.039.976 visitatori unici al mese);

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di accettare i termini del servizio proposti dalla società Lotus UK Integrated Communications Ltd., che prevede il supporto annuale di ufficio stampa finalizzato alla diffusione di comunicati stampa, alla selezione di testate giornalistiche per la realizzazione di educational e in generale ai rapporti con i Media inglesi, per l'annualità in corso, con un impegno di spesa di 8.000,00 sterline, pari a circa € 9.452,00 (cambio calcolato al 24 febbraio 2017);

Considerato necessario impegnare una somma pari ad € 100,00 (oneri fiscali inclusi) con assegnazione diretta ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016, per compensare le possibili fluttuazioni del cambio sterlina/euro e per spese bancarie;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'art. 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 18-5-2016 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici dell'Ente per il triennio 2016-2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 23.06.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del bilancio e con regole di finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Visto il Decreto Legge 244 del 30/12/2016 art. 5 comma 11, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione dei documenti previsionali per l'esercizio 2017 e autorizzato automaticamente la proroga dell'esercizio provvisorio;

Visto l'art. 163 c. 3 e c. 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto l'ordine di servizio n. 7 del 5.06.2008 della U.O. Affari Generali;

Visti:

- l'art. 36) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'acquisizione in economia di lavori e forniture, ed in particolare il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 IVA esclusa;
- gli artt. 3 e 6 della Delibera C.C. n°26/2008 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova";
 - l'art. 183 - comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
 - gli artt. 42 - comma 4 - 46 del vigente Regolamento di Contabilità;
 - gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

IL DIRETTORE
DETERMINA

- 1) di autorizzare per le motivazioni di cui in premessa spese, in ambito istituzionale, per un importo pari ad € 11.631,44 (oneri fiscali inclusi), così suddivise:
 - a) € 9.452,00 a Lotus UK Integrated Communications Ltd (cod. benf. 54238) importo ritenuto congruo, per servizi di supporto annuale di ufficio stampa, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016;
 - b) € 2.079,44 per IVA al 22% da liquidarsi secondo normativa per servizi intracomunitari;
 - c) € 100,00 ai sensi dell'art. dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016,, per spese bancarie ed eventuale fluttuazione del cambio monetario sterlina/euro;
- 2) di impegnare l'importo pari ad € € 11.631,44 al capitolo 1377 "Servizi di promozione della città – Promozione della Città e Turismo"- del Bilancio 2017 Cdc 3950.629 – PdC 1.3.2.2.4-Missione/Prg. 7.1, così suddiviso:
 - a) € 9.452,00 a favore di Lotus UK Integrated Communications Ltd (**Imp.2017.5787**);
 - b) € 2.079,44 a favore di Agenzia delle Entrate (**Imp.2017.5788**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

c) € 100,00 ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016 – per spese bancarie ed eventuale fluttuazione del cambio monetario sterlina/euro (**Imp.2017.5789**);

3) di demandare alla scrivente Direzione la liquidazione delle spese, mediante emissione di richiesta di mandati Mod. M1/Rag.;

4) di dare atto che:

- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'art. 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;

- gli impegni sono stati assunti nei limiti dell'art. 163, c. 5 lettera c) . del D.Lgs. n. 267/2000, con riferimento all'arco temporale di operatività dell'esercizio provvisorio, ai sensi della proroga disposta dal Decreto Legge 244 del [30/12/2016](#) art. 5 comma 11, del Ministero dell'Interno.

IL DIRETTO -

RE

Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali

Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-19

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO ALLA LOTUS UK – INTEGRATED COMMUNICATIONS LTD - DEL SERVIZIO DI SUPPORTO UFFICIO STAMPA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 11.631,44.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Lotus PR proposal for the Comune di Genova

Provided to Marisa Gardella, Head of Marketing and Communication Department – Municipality of Genoa

Lotus to provide:

A 2017 tailored PR plan to secure high value editorial coverage in the UK press and social channels focusing on Genoa.

Highlighting key messages of city break, gastronomy, history and culture - 'More than this'.

- Press releases
 - One press release written and issued every other month starting in February with the launch of Palazzo Grillo and continuing in April, June, August and October
- Launch activity for Palazzo Grillo
 - Secure Paul Gallagher to visit and write Genoa and hotel review Palazzo Grillo for The I newspaper / independent.co.uk (circulation 278,843 / monthly unique browsers 73,039,976). Paul was due to travel on group trip but accommodation had to be changed as the hotel wasn't ready so Paul had to pull out
- Press trips
 - May group press trip targeting up to five national newspapers / magazines / onlines for city break press trip
 - Further three individual press trips throughout the year
 - All press trip participants to also tweet / Instagram as part of the agreement
- Instagram campaign
 - Work with leading food / travel / lifestyle Instagrammer Giulia Mulè from Mondo Mulia
 - With 57,000 followers on Instagram and 15,000 monthly page views to her blog she is an award winning lifestyle blogger who has worked with leading names and brands such as Jamie Oliver and Moët & Chandon
 - We would work with her to bring her to Genoa for a two day period where she would post a minimum of eight photos in line with our objectives and also write one blog post which would be hosted on her own blog but also the www.visitgenoa.it blog
- ABTOI event
 - Work with the Association of British Travel Organisers to Italy and host a lunch
 - Secure Italian restaurant with Genoese menu and invite leading tour operators to Italy who want to develop Genoa city break programmes or develop their Genoa programmes plus up to ten media
 - Co-host lunch with ABTOI, and update press and trade on Genoa through a presentation and press pack given to all attendees
- Social media activity
 - One post per day on "Genova Turismo" facebook page – Lotus to provide editorial plan showcasing the topics of; landscapes and architecture from the city, food &

drink, culture, Italian and Mediterranean lifestyle, life by the coast and active-adventure activities. The resulting social calendar would be a mix of the above topics, as well as upcoming events/celebrations/holidays and interesting facts about the city – creating a diverse view of the city’s strengths. The content would aim to be interesting and shareable to help drive engagements with British tourists. Imagery would be key across all topics so we would need a strong image bank.

- Activation plan to seed / spread the posts, in order to increase engagement and fans Lotus propose a #MyGenoa campaign to be dispersed with the above activity. This would offer the chance for locals and tourists to share their favourite memories of the city – so this could include both well-known and lesser-visited locations, bars, restaurants etc.

Media that Lotus source to visit the city in 2017 would also be encouraged to use the #MyGenoa hashtag when posting on social media as well the #GenovaMoreThanThis tag. Travellers would also be encouraged to use these hashtags – sharing them on the Facebook page.

As well as looking to engage with users with the above content, Lotus will also seek out relevant Facebook Groups about Italian Tourism or Italy / Genoa in general that can be engaged with. Lotus will post on these pages and engage where relevant to improve the online presence of the ‘Genova Turismo’ page.

Lotus would also recommend engaging with Italian and Genoa-interested bloggers on Facebook, commenting on posts and sharing content to build relationships with an online audience.

Lotus could also promote posts and run a sponsored campaign to tie in with the above activity to help give engagement an initial ‘lift-off’ and increase Likes.

Total Lotus fee:

£8,000

Total budget / extra costs:

Press trips:

Flights and accommodation plus on the ground support

Instagram campaign:

8 Instagram posts on @Mondomulia NO usage rights £1,000

8 Instagram posts on @Mondomulia incl. usage rights £1,300

8 Instagram posts on @Mondomulia incl. usage rights + 1 blog post £1,600

8 Instagram posts on @Mondomulia incl. usage rights + 2 blog posts £1,800

Online Usage Rights: usage of 8 photos for 24 months is allowed on visitgenoa.it, online publications and social media channels. Giulia Mule must be credited when the photos are used (eg. Photo By Giulia Mule, or Photo by @mondomulia). Not included: usage rights for printed material (newspaper, posters, brochures, etc.)

Plus travel and accommodation expenses

ABTOI event:

£1,000

Social plan:

£4,000 if you wish to promote posts