



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE ED OPERE PUBBLICHE
Progettazione Specialistica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 1277

ADOTTATO IL 25/03/2024

ESECUTIVO DAL 03/04/2024

OGGETTO: CONCESSIONE PER LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE ED ESERCIZIO DI UN TEMPIO CREMATORIO PRESSO IL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO, IN REGIME PROJECT FINANCING AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15 E SS. DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016. Accertamento e impegno della somma di euro 106.373,41 quale contributo della concessionaria Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. per il servizio di Direzione Lavori e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 36/2023 a STE S.r.l del suddetto servizio un importo contrattuale di euro 83.810,22 (oltre oneri previdenziali e fiscali).
C.U.P. B31B21007040005 – CIG B091B24979 - M.O.G.E. 20810

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- in data 15/02/2021 con prot. n. 58158 è pervenuta all'amministrazione, dall'ATI con capogruppo/mandataria Crezza s.r.l., sede legale in via Barona n.4, Gordona (SO), cod. fisc. 00631810140, e mandanti Tempio Crematorio Lombardo s.r.l. (via Don Bosco 63, Sondrio, cod. fisc. 00934840141) e Schena Servizi s.r.l. (via Don Bosco 63, Sondrio, cod. fisc. 01028100145) una proposta ai sensi dell'art. 183 c. 15 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) per l'affidamento, tramite l'istituto della finanza di progetto ad iniziativa privata, di una concessione avente ad oggetto la "Costruzione e gestione di un Tempio crematorio presso il cimitero Monumentale di Staglieno";

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 25/03/2021 l'Amministrazione ha disposto di

dichiarare di pubblico interesse la sopraccitata proposta e con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/01/2022 è stato approvato il relativo Progetto di Fattibilità Tecnica Economica, dando atto che per la realizzazione dell'opera non è previsto alcun prezzo a carico della Amministrazione;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 21/04/2022 l'Amministrazione ha disposto l'inserimento dell'intervento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 (2° adeguamento);

Premesso inoltre che:

- con Determinazione Dirigenziale N. 2022-191.0.0.-13 adottata il 03 maggio 2022 è stata approvata l'indizione della gara, mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell'art. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2015, nonché i documenti di gara per l'affidamento della concessione in oggetto;

- il Quadro Economico dell'Investimento posto a base di gara prevedeva uno specifico accantonamento per spese tecniche, tra le quali la Direzione Lavori;

- a seguito della procedura di gara, con D.D. N. 2022-188.1.0.-5 del 24/11/2022, si è proceduto all'aggiudicazione della Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 al costituendo raggruppamento R.T.I. Altair Funeral s.r.l. - Edilver s.r.l. - I.C.I. Impianti Civili e Industriali soc. coop. a r.l., dando atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 15 dello stesso decreto, il R.T.I. Crezza s.r.l. - Tempio Crematorio Lombardo s.r.l. - Schena Servizi s.r.l., in qualità promotore non risultato aggiudicatario, avrebbe potuto, alle condizioni previste dall'articolo citato, esercitare il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario;

- con Determinazione Dirigenziale N. 2022-188.1.0.-7 in data 20/12/2022 si è preso atto dell'esercizio del suddetto diritto di prelazione;

- conformemente a quanto previsto dal Bando di Gara, l'aggiudicatario ha costituito apposita Società di progetto ai sensi dell'articolo 184 del Codice dei Contratti, denominata Tempio Crematorio di Genova s.r.l. - con sede legale in Gordona (SO), Via Barona 4, codice fiscale e iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di Sondrio numero 01070030141- subentrando a titolo originario nella posizione dell'aggiudicatario;

Premesso infine che:

- in data 15/06/2023, tra il Comune di Genova e la Società Tempo Crematorio di Genova s.r.l. è stato stipulato il contratto, registrato a Rep. N. 69008, per la Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del decreto legislativo 18.04.2016 n. 50, parte integrante del presente provvedimento, anche se non materialmente allegato;

- il Quadro Economico dell'Investimento, di cui al sopracitato contratto di concessione, prevede, nell'ambito delle Altre Somme, uno specifico accantonamento per "Spese Tecniche sicurezza in esecuzione – direzione lavori", fermo restando che ai sensi dell'articolo 5 comma 4 del contratto stesso, sono a carico del Concessionario, in particolare, i costi effettivi di direzione lavori;

- ai sensi dell'articolo 12 comma 2 lettera e) del medesimo contratto di concessione, tra i compiti del concedente risulta la nomina del Direttore dei Lavori;

Considerato che:

- sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*" e sulla base del Quadro Economico sviluppato nel progetto definitivo predisposto dalla Società Concessionaria Tempio Crematorio di Genova s.r.l., i corrispettivi per il servizio di Direzione Lavori in oggetto, sono stati stimati in euro 113.257,05 (oltre oneri previdenziali e fiscali di legge);

- in ragione del suddetto importo è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del servizio di Direzione Lavori, come disciplinato ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito della Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime di project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del Decreto Legislativo n. 50/2016;

- trattandosi di servizio di natura intellettuale non sussiste l'obbligo di DUVRI;

- in ragione della tipologia del servizio richiesto, relativo alla realizzazione di un unico fabbricato e dei relativi allacci, non si ritiene che lo stesso sia suddivisibile per lotti;

Considerato inoltre che:

- per la tipologia di servizio richiesto non esistono Convenzioni Consip S.p.A., ma lo stesso è acquistabile sulla piattaforma telematica MePa stessa, nell'ambito del Bando "Servizi" – "Servizi Professionali – Progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale";

- alla data del 27/02/2024, risultava ancora in corso il processo di certificazione della piattaforma elettronica di e-procurement in uso da parte del Comune di Genova;

- in base ai principi di cui all'art.1, all'art. 3 e all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, si è proceduto, mediante la piattaforma MePa di Consip, a richiedere alla STE S.r.l., con sede legale a Genova - Partiva IVA 02938850100, in possesso dei requisiti richiesti per il servizio in argomento, specifico preventivo per il servizio in oggetto (RDO *Direzione Lavori Tempio Crematorio presso cimitero Monumentale Staglieno* - CIG B091B24979), previa redazione della relativa documentazione e, in particolare, "Lettera di richiesta di preventivo" e "Schema di Contratto" allegati parte integrante del presente provvedimento;

- allo scadere dei termini indicati per la presentazione, fissati per le ore 13.00 il giorno 04/03/2024 l'operatore economico suddetto, ha fatto pervenire, a mezzo della piattaforma MePa un preventivo con sconto del 26,00%;

- il preventivo, allegato parte integrante del presente provvedimento, presentato da STE S.r.l., è da considerarsi congruo in relazione alla tipologia e complessità dei servizi da svolgersi e avuto riguardo anche a precedenti analoghi affidamenti;

- in relazione a detto sconto, il corrispettivo per il servizio di Direzione Lavori relativamente all'intervento in argomento, viene a determinarsi in euro 83.810,22 (*ottantatremilaottocentodieci/22*) oltre euro 3.352,41 (*tremilatrecentocinquantadue/41*) per contributo INARCASSA ed euro 19.175,78 (*diciannovemilacentosettantacinque/78*) per IVA al 22%;

Rilevato che:

- l'art. 1 della Legge 266/2005 pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la Vigilanza sui

Contratti Pubblici, i cui compiti e funzioni sono stati ad oggi trasferiti all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) a carico del mercato di competenza, per una quota parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

- con delibera n. 610 del 19/12/2023 l'ANAC ha rideterminato le entità delle contribuzioni da versarsi a cura delle Stazioni Appaltanti e degli Operatori Economici, per le procedure di gara indette e per la relativa partecipazione, in relazione all'importo posto a base di gara per i periodi dal

01/01/2023 al 31/03/2023 e a partire dal 1° aprile 2023;

- in relazione all'importo posto a base di preventivo per la procedura di che trattasi l'importo del suddetto contributo, dovuto come Stazione Appaltante, è determinato in euro 35,00 (*trentacinque/00*);

Dato atto che:

- con nota Prot. 08/03/2024.0126324.U, agli atti della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Progettazione Specialistica, si è proceduto a comunicare alla Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. l'importo stimato per il servizio di cui al punto precedente, dei costi da sostenersi per l'affidamento degli stessi (contributo A.N.A.C.), nonché lo sconto ottenuto in esito alla richiesta di preventivo già effettuata per l'affidamento del servizio in oggetto;

- in data 13/03/2024, con nota Prot. 0136223 allegata parte integrante del presente provvedimento, la Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. ha provveduto ad accettare la proposta assumendosi l'impegno di versare la cifra occorrente per il servizio di che trattasi, nonché a versare la quota relativa al contributo dovuto all'A.N.A.C.;

Rilevato infine che:

- risulta necessario procedere all'accertamento e impegno della somma complessiva di euro 106.373,41 di cui:

- euro 83.810,22 (*ottantatremilaottocentodieci/22*) oltre euro 3.352,41 (*tremilatrecentocinquantadue/41*) per oneri previdenziali ed euro 19.175,78 (*diciannovemilacentosettantacinque/78*) per oneri fiscali al 22%, per totali euro 106.338,41(*centoseimilatrecentotrentotto/41*) per il servizio di Direzione Lavori;

- euro 35,00 (*trentacinque/00*) per contributo A.N.A.C. Legge n. 266/2005, così come determinato dalla Delibera Anac n. 610 del 19/12/2023, per la procedura finalizzata identificata al CIG B091B24979;

Ritenuto pertanto possibile, per le motivazioni sopra espresse di procedere all'accertamento della somma complessiva di euro 106.373,41 (*centoseimilatrecentosettantatre/41*) quale contributo da privati per il servizio di Direzione Lavori nell'ambito della "Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime di project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del Decreto Legislativo n. 50/2016" e all'affidamento del servizio stesso a STE S.r.l, con sede legale in Genova, via Montesano 16/20 – 16122 - P.IVA 02938850100;

Dato atto, inoltre, che:

- risultano eseguite con esito positive le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) e speciali (art. 100 D,Lgs. 36/2023) richiesti in capo a STE S.r.l.;

- per espressa previsione dell'art. 55 del D. Lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto, che, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 verrà stipulato in forma di scrittura privata;

- che il presente provvedimento, sarà pubblicato ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto, inoltre, che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'arch. Laura Vignoli, Responsabile del Procedimento che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato infine che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente e Responsabile del Procedimento, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto, infine, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- gli artt. 107, 153 comma 5, 179, 183 (comma 1) del D. Lgs. n. 267/2000;

- gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

- gli artt. 4 comma 2, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

Vista la Legge n. 241 del 07/08/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e

di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 30/11/2023.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

- a. di **accertare** le risorse messe a disposizione da parte della Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. (Benf. 61358), per un importo di euro 106.373,41 (*centoseimilatrecentosettantatre/41*) al Capitolo 14960 C.d.c. 2188.2.08 “Progettazione – Altri Trasferimenti correnti da Imprese – Finalizzati” . P.d.c. 2.1.3.2.999 mediante nuovo **Acc.to 2024/1761**;
- b. di **impegnare** le risorse di cui al punto precedente, nel modo seguente:
 - per il servizio di Direzione Lavori euro 106.338,41(*centoseimilatrecentotrentotto/41*) al Capitolo 39560 C.d.C. 2188.6.32 “Progettazione - prestazioni professionali e specialistiche - finalizzati”, P.d.C 1.3.2.11.999, mediante emissione di nuovo **Imp. 2024/8625, in favore di STE S.r.l (C. Benf. 58432)**;
 - per il pagamento del contributo dovuto all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC-Cod. Benf. 54181) relativo alla RDO *Direzione Lavori Tempio Crematorio presso cimitero Monumentale Staglieno* - CIG B091B24979 euro 35,00(*trentacinque/00*) al Capitolo 39560 C.d.C. 2188.6.32 “Progettazione - prestazioni professionali e specialistiche - finalizzati”, P.d.C 1.3.2.11.999, mediante emissione di nuovo **Imp. 2024/8626**;
- c. di **dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento è finanziata con risorse a carico della Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. nell'ambito del Contratto stipulato in data 15/06/2026, Rep. N. 69008, per la Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del decreto legislativo 18/04/2016 n. 50, come confermato dalla Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. con nota Prot. 0136223 in

data 13/03/2024;

DETERMINA

1) di **approvare** la documentazione “Lettera di richiesta di preventivo” con i relativi allegati “Schema di Contratto” e “Determinazione dei Corrispettivi” per l'affidamento diretto del Servizio di Direzione Lavori nell'ambito della “Concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime di project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del Decreto Legislativo n. 50/2016”;

2) di **affidare**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a seguito di presentazione di preventivo con le modalità illustrate in premessa, il Servizio di Direzione Lavori di cui al punto precedente, alle condizioni ed oneri della suddetta documentazione, a STE S.r.l, con sede legale in Genova via Montesano 16/20 – 16122 - P.IVA 02938850100 per un importo di euro 83.810,22 (*ottantatremilaottocentodieci/22*) oltre euro 3.352,41 (*tremilatrecentocinquantadue/41*) per oneri previdenziali ed euro 19.175,78 (*diciannovemilacentosettantacinque/78*) per oneri fiscali al 22%, per totali euro 106.338,41(*centoseimilatrecentotrentotto/41*);

3) di **assumere** quanto riportato in parte narrativa, nella sezione “ASPETTI CONTABILI”;

4) di **dare atto** che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;

5) di **dare atto** che per espressa previsione dell'art. 55 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

6) di **provvedere** a cura della Direzione di Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche – Progettazione Specialistica, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui ai punti precedenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 demandando al competente ufficio la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05/12/2014;

7) di **dare atto** che le fatture in formato elettronico che perverranno dall'affidatario dovranno riportare i seguenti elementi:

- codici CUP, CIG, MOGE, IPA;
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente determinazione dirigenziale;
- il numero di repertorio del contratto e la rispettiva data;

8) di **dare atto** che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e modificato con successive deliberazioni G.C. 162/2008, D.G.C. 215/2015 e D.G.C. n. 29 del 13/02/2020, in

quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

9) di **dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 D. Lgs. n. 36/2023 e art. 6 bis L. 241/1990;

10) di **trasmettere** il presente provvedimento alla Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. e alla STE S.r.l.;

11) di **pubblicare**, in ossequio al principio di trasparenza ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 50/2016, il presente provvedimento sul sito web istituzionale del Comune di Genova;

Il Dirigente
Arch. Laura Vignoli

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.1277
AD OGGETTO: CONCESSIONE PER LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E
GESTIONE ED ESERCIZIO DI UN TEMPIO CREMATORIO PRESSO IL CIMITERO
MONUMENTALE DI STAGLIENO, IN REGIME PROJECT FINANCING AI SENSI
DELL'ART. 183 COMMA 15 E SS. DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016.

Accertamento e impegno della somma di euro 106.373,41 quale contributo della
concessionaria Società Tempio Crematorio di Genova s.r.l. per il servizio di Direzione
Lavori e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo
36/2023 a STE S.r.l del suddetto servizio un importo contrattuale di euro 83.810,22 (oltre
oneri previdenziali e fiscali).

C.U.P. B31B21007040005 - CIG B091B24979 - M.O.G.E. 20810

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Ubicazione Opera

COMUNE DI GENOVA

Provincia GE

Opera

DL - PROGETTAZIONE COSTRUZIONE GESTIONE ED ESERCIZIO DI UN TEMPIO CREMATORIO PRESSO IL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO IN REGIME DI PROJECT FINANCING

Codice Identificativo Gara (CIG): -----

Ente Appaltante

Indirizzo

()

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data

26/01/2024

Elaborato

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA
(DM 17/06/2016)

Tavola N°

Archivio

Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.66 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametro Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.11	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	0,95	2.290.027,75	5,8580097233%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota <u>Distinta: Impianti tecnologici e recupero energia</u>	1,15	560.985,92	8,0167125292%
IMPIANTI	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,85	499.754,25	8,2540887150%
EDILIZIA	E.11	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto <u>Distinta: Oneri per la sicurezza</u>	0,95	85.806,99	13,6314116126%

Costo complessivo dell'opera (somma opere che partecipano al calcolo): 3.436.574,91 €

Percentuale forfettaria spese:

22,02%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

c.1) ESECUZIONE DEI LAVORI

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA - E.11		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0802

Lavori a corpo: 2.290.027,75 €

IMPIANTI - IA.03 Impianti tecnologici e recupero energia		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0388

Lavori a corpo: 560.985,92 €

IMPIANTI - IA.02		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0350

Lavori a corpo: 499.754,25 €

EDILIZIA - E.11 Oneri per la sicurezza		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0450

Lavori a corpo: 85.806,99 €

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>		Qi	V*G*P*Q	K=22,02% S=CP*K	CP+S
E.11	EDILIZIA	2.290.027,75	0,058580097233	0,95	Qcl.01	0,3200	40.781,61	8.980,11	49.761,72
IA.03 - Impianti tecnologici e recupero energia	IMPIANTI	560.985,92	0,080167125292	1,15	Qcl.01	0,3200	16.549,93	3.644,29	20.194,22
IA.02	IMPIANTI	499.754,25	0,08254088715	0,85	Qcl.01	0,3200	11.220,04	2.470,65	13.690,69
E.11 - Oneri per la sicurezza	EDILIZIA	85.806,99	0,136314116126	0,95	Qcl.01	0,3200	3.555,80	782,99	4.338,79
E.11	EDILIZIA	2.290.027,75	0,058580097233	0,95	Qcl.02	0,0300	3.823,28	841,89	4.665,17
IA.03 - Impianti tecnologici e recupero energia	IMPIANTI	560.985,92	0,080167125292	1,15	Qcl.02	0,0300	1.551,56	341,65	1.893,21
IA.02	IMPIANTI	499.754,25	0,08254088715	0,85	Qcl.02	0,0300	1.051,88	231,62	1.283,50
E.11 - Oneri per la sicurezza	EDILIZIA	85.806,99	0,136314116126	0,95	Qcl.02	0,0300	333,36	73,41	406,77

zza									
E.11	EDILIZIA	2.290.027,75	0,058580097233	0,95	Qcl.10	0,0802	10.217,07	2.249,80	12.466,87
IA.03 - Impianti tecnologici e recupero energia	IMPIANTI	560.985,92	0,080167125292	1,15	Qcl.10	0,0388	2.006,68	441,87	2.448,55
IA.02	IMPIANTI	499.754,25	0,08254088715	0,85	Qcl.10	0,0350	1.227,19	270,23	1.497,42
E.11 - Oneri per la sicurezza	EDILIZIA	85.806,99	0,136314116126	0,95	Qcl.10	0,0450	500,03	110,11	610,14

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi
ESECUZIONE DEI LAVORI	113.257,05 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	113.257,05 €
Totale Corrispettivi	113.257,05 €

OGGETTO:

Richiesta di preventivo per affidamento diretto del servizio di Direzione Lavori dell'intervento, in regime project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, "Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno".

(MOGE 20810 - CUP B31B21007040005)

Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it

Finalità del trattamento dei dati e conferimento I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto in oggetto; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura/trattativa e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento I dati personali oggetto del trattamento sono i *dati anagrafici* di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.



COMUNE DI GENOVA

Spett.le
PROFESSIONISTA/STUDIO
PROFESSIONALE

OGGETTO: Richiesta di preventivo per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1. lettera b del D.lgs. 36/2023 del DLgs. 36/2023 del servizio di Direzione Lavori dell'intervento, in regime project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, "Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno".
(MOGE 20810 - CUP B31B21007040005)

COMUNE di GENOVA

Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche – Progettazione Specialistica

✉ PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile del Servizio e Responsabile Unico del Procedimento dell'Intervento "Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno":

Arch. Laura Vignoli

Dirigente Progettazione Specialistica ✉ 0105573428 – ✉ lvignoli@comune.genova.it

Tecnico di riferimento:

Ing. Marco Balbi – Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche – Progettazione

✉ 010 55 73374 ✉ mbalbi@comune.genova.it

Con la presente codesto Spettabile Professionista/Studio Professionale è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'eventuale affidamento diretto del servizio di seguito meglio specificato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs. 36/2023 (di seguito anche solo "Codice").

Si evidenzia che la presente riveste carattere informale e non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato il loro preventivo.

Si specifica che la procedura di affidamento avverrà sulla piattaforma MePa di Consip, a valere sul Bando "Servizi" – "Servizi professionali" – Categoria di Abilitazione "Servizi professionali direzione dei lavori"

Con il solo fatto della presentazione del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte del Professionista/Studio Professionale, tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di preventivo e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento, nonché tutti i documenti indicati al successivo paragrafo – RINVIO.



Comune di Genova | Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche |
Progettazione Specialistica | Via di Francia, 3 7° piano | 16149 Genova |
Tel.010.5573428 | lvignoli@comune.genova.it
Segreteria: 010.557 3416 -3186 – 3544 – 9579 |
areatecnica@comune.genova.it | comunegenova@postemailcertificata.it





COMUNE DI GENOVA

CHIARIMENTI

Si specifica che tutte le richieste di chiarimenti in esito alla presente procedura potranno pervenire esclusivamente tramite la sezione della Piattaforma MePa riservata alle Comunicazioni.

La risposta alla presente Richiesta equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione delle leggi, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia.

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto il **servizio di direzione lavori**, relativo all'intervento **“Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno”**.

L'attività di cui al presente incarico è svolta nell'osservanza della normativa vigente.

Per una migliore comprensione del servizio richiesto si mette a disposizione:

1. la documentazione di progetto sviluppata a livello definitivo;
2. il provvedimento di conclusione della Conferenza dei servizi riportante i pareri e le valutazioni degli Enti/Uffici competenti a esprimersi sul progetto;
3. parere del competente comando dei Vigili del Fuoco.

Si specifica che il progetto prevede l'installazione di numero tre linee di cremazione: la ditta costruttrice, specializzata in forni crematori, si occuperà direttamente della fornitura, della posa in opera, del collaudo e della messa in esercizio e manutenzione degli impianti.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, comma 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Si specifica che per le caratteristiche proprie del servizio, interessante la realizzazione di un unico fabbricato e dei relativi allacci, non si ritiene che lo stesso possa essere suddiviso in lotti.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto ammonta a **complessivi euro 113.257,05** (*centotredicimiladuecentocinquantesette/05*) comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

Tale corrispettivo è stato determinato, sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”* e in accordo all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs. 36/2023. L'importo delle opere preso a riferimento è quello del *“Contratto di Concessione per la progettazione, costruzione, gestione ed esercizio di un tempio crematorio presso il cimitero monumentale di Staglieno, in regime di project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del D.Lgs. 50/16”* come da Quadro Economico sviluppato nel progetto di livello definitivo predisposto dalla Società Concessionaria Tempio Crematorio di Genova.



COMUNE DI GENOVA

Si richiede l'espletamento del **servizio di direzione lavori ai sensi del D.Lgs. 36/2023 articolo 114 comma 5, allegato II.14.**

Il Professionista/Studio Professionale dovrà assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal suddetto articolo e relativo allegato con riguardo all'incarico professionale di Direttore dei Lavori.

Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni suddette e di ogni altra disposizione di legge o regolamento in materia. Dovrà essere garantita l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali ad esempio in materia di adempimenti con L'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, di pubblicità, di subappalto e subaffidamenti in genere)

L'affidatario dovrà fornire alla Stazione Appaltante copia digitale di tutti i documenti prodotti firmati digitalmente.

Gli stessi dovranno essere consegnati tempestivamente (comunque non oltre giorni 3 naturali e consecutivi dalla richiesta) al RUP.

Fermo restando la libertà dell'Affidatario ad effettuare il servizio secondo quanto ritiene più opportuno, in funzione delle attività che si stanno effettivamente svolgendo, lo stesso dovrà trasmettere al RUP un rapporto sullo stato dei lavori con cadenza mensile o comunque in coincidenza con la trasmissione dello Stato di Avanzamento Lavori, unitamente al cronoprogramma aggiornato delle lavorazioni fino al termine previsto per l'ultimazione delle opere.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il Responsabile del Servizio.

L'Affidatario, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa vigente. Restano a carico dell'Affidatario tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori.

L'Affidatario è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della C.A. e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato/documento prodotto.

Il Professionista/Studio Professionale dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

In merito alle tempistiche/e modalità di pagamento si rimanda allo Schema di Contratto.

REQUISITI DELL'AFFIDATARIO



Comune di Genova | Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche |
Progettazione Specialistica | Via di Francia, 3 7° piano | 16149 Genova |
Tel.010.5573428 | lvignoli@comune.genova.it
Segreteria: 010.557 3416 -3186 – 3544 – 9579 |
areatecnica@comune.genova.it | comunegenova@postemailcertificata.it





COMUNE DI GENOVA

- a) di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- b) di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lett. a e art. 34 comma 1 Allegato II.12) e comma 3):
Iscrizione al relativo albo professionale (ingegneri/architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori);
- c) di capacità tecnica professionale (art. 100 comma 1 lett. c):
avvenuto svolgimento, negli ultimi tre anni, di servizi analoghi a quello oggetto della presente richiesta (anche a favore di soggetti privati).

Il Professionista/Studio Professionale può presentare il proprio preventivo in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, dovranno essere soddisfatti i requisiti dell'art. 39 Allegato II.12 al Codice prevedendo altresì un giovane professionista, del comma 1 dell'articolo citato.

Il/i Professionista/i/Studio Professionale/i, in sede di formulazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto.

A tal conto dovrà/anno presentare l'allegato/i MODELLO/I DGUE-ESPD debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

In caso di avvalimento - ai sensi dell'art. 104 comma 1, DLgs.36/2023 – Il Professionista/Studio Professionale deve produrre in sede di presentazione del preventivo:

- a. il relativo contratto di avvalimento che deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta dalla ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tramite compilazione del DGUE-ESPD – parti pertinenti – MODELLO/I DICHIARAZIONE);
- c. una dichiarazione della ausiliaria con la quale la stessa si obbliga, verso lo stesso e la civica amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui l'offerente è carente (MODULO AUSILIARIA)

L'offerente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

SOPRALLUOGO EVENTUALE



Comune di Genova | Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche |
Progettazione Specialistica | Via di Francia, 3 7° piano | 16149 Genova |
Tel.010.5573428 | lvignoli@comune.genova.it
Segreteria: 010.557 3416 -3186 – 3544 – 9579 |
areatecnica@comune.genova.it | comunegenova@postemailcertificata.it





COMUNE DI GENOVA

Ai fini della presentazione del preventivo non è previsto obbligo di sopralluogo. Si segnala tuttavia che per una presa visione dei luoghi, le aree sono liberamente accessibili negli orari di apertura del cimitero (consultabili sul sito istituzionale).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E ONERI

Il preventivo dovrà configurarsi come **sconto percentuale sul corrispettivo** come sopra determinato: non saranno accettate offerte di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

Si evidenzia come in tale prezzo dovrà essere compreso qualsiasi onere propedeutico e necessario all'esecuzione del servizio.

Il preventivo, da presentarsi tramite la piattaforma MePA, dovrà essere incondizionato e debitamente sottoscritto dal professionista/legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, dovrà essere compilato il MODULO PREVENTIVO, che dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento e presentare indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Non saranno presi in considerazione preventivi presentati con differenti modalità.

Il Professionista/Studio Professionale dovrà inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Il preventivo dovrà essere corredato, oltre che dalla modulistica del caso, già richiamata, anche delle Clausole di integrità del Comune di Genova – debitamente compilate e sottoscritte da parte di tutti i partecipanti.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione dello stesso.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo s'intendono accettati da parte del Professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta e relativi allegati.

AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

La presente Amministrazione verificherà la conformità del preventivo rispetto a quanto prescritto nella presente richiesta.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.



COMUNE DI GENOVA

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 17 comma 5, procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, fermo restando che il Professionista/Studio Professionale provvede ad attestarne il possesso.

A tal conto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 36/2023 e della Delibera N. 262 del 20 giugno 2023 dell'ANAC, la stazione appaltante richiederà al Professionista/Studio Professionale l'accesso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), tramite il quale verrà effettuato il controllo dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95, nonché dei dati e dei documenti relativi ai criteri di selezione requisiti di cui all'articolo 100.

L'affidamento del servizio avverrà tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 una volta accertato il possesso dei suddetti requisiti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato Schema di Contratto ex art. 18 del Codice che l'affidatario del servizio, una volta individuato, dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

Si applica quanto previsto all'articolo 50 comma 6 in materia di esecuzione anticipata del contratto.

SUBAPPALTO

Il Professionista/Studio Professionale, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di preventivo. Resta esclusa la possibilità di subappalto per la prestazione principale Qcl.01 (Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione).

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI

Gli elaborati/documenti prodotti dall'Affidatario diverranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.

TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha durata sino alla data di emissione del collaudo dell'opera e decorre dalla data di richiesta di avvio del servizio, anche se anticipata ai sensi dell'articolo comma 6 D.Lgs. 36/2023.

GARANZIE

Garanzia provvisoria

Non richiesta ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.



COMUNE DI GENOVA

Polizza professionale specifica

L'affidatario dovrà consegnare prima della stipula del contratto appendice specifica alla polizza generale di responsabilità contro i rischi professionali, a copertura dello specifico servizio.

SPESE DI BOLLO

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio non ricompresi nell'assolvimento sopra richiamato, si rimanda al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art. 9 dell'allegato Schema di Contratto.

DIVIETO DI PANTOUFLAGE

Si rimanda all'art. 17 dell'allegato Schema di Contratto.

RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di Contratto e a tutti i documenti allegati a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice), al D.Lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Si rimanda inoltre al Bando "Servizi" di Consip per l'abilitazione degli operatori economici al MePa, alle relative Condizioni Generali di Contratto, Patto di Integrità, Capitolato d'Oneri Servizi e all'Allegato 39 e ai Manuali d'uso per l'abilitazione degli operatori al MePa.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda all'allegata Informativa Privacy.

Il R.U.P.

Dirigente Progettazione Specialistica
Arch. Laura Vignoli

(documento sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATI:

1. SCHEMA DI CONTRATTO
2. INFORMATIVA PRIVACY
3. DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
4. DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE - PARERE VVF - DD 2023-118.0.0.-173
5. MODELLO DICHIARAZIONE
6. MODULO AUSILIARIA
7. MODULO PREVENTIVO
8. CLAUSOLE DI INTEGRITA'
9. MODULO TITOLARE EFFETTIVO



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) di cui al D.Lgs. n° 36 del 31/03/2023, per l'espletamento del servizio di direzione lavori dell'intervento: "Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno".
(MOGE 20810 - CUP B31B21007040005)

tra

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da
nato a il, domiciliato presso la sede del Comune,
nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n
(di seguito per brevità denominato anche solo Comune)

e

PER L'ALTRA PARTE - la società/il professionista,
cod. fisc. e partita IVA, iscritto all'Ordine de.....della Provincia di al n. con sede in
..... (prov.) – via/piazza, n° , c.a.p.
(di seguito per brevità denominato anche solo Affidatario)

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto del contratto

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di direzione lavori per

	l'intervento: "Tempio Crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno".	
	L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza	
	piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previ-	
	sioni del provvedimento n. dele relativi allegati e di	
	tutta la normativa vigente in materia.	
	Articolo 2 - Prestazioni professionali	
	Le prestazioni affidate sono le seguenti: direzione lavori ai sensi del D.Lgs.	
	36/2023.	
	Il corrispettivo di cui all'art. 4, determinato a "corpo", si intende comprensivo	
	di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste	
	a regola d'arte ed è pertanto fisso ed invariabile.	
	L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al	
	presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività ne-	
	cessarie per eseguire i servizi affidatigli, di cui alla lettera di richiesta di pre-	
	ventivo allegata alla Determinazione di Dirigenziale prima richiamata.	
	La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende compren-	
	siva di tutte le attività occorrenti ai sensi del D.lgs. 36/2023.	
	Si prevede, per ciascuna delle seguenti categorie d'opera E.11, IA.03, IA.02,	
	le prestazioni professionali QcI.01 'Direzione lavori, assistenza al collaudo,	
	prove di accettazione', QcI.02 'Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R.	
	207/10) - Rendicontazione e liquidazione tecnico contabile', e QcI.10 Conta-	
	bilità lavori a corpo (cfr. anche Determinazione dei Corrispettivi allegata alla	
	richiesta di preventivo).	
	2	

	Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza.	
	Articolo 3 - Prescrizioni	
	L'Affidatario, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato/documento prodotto.	
	L'Affidatario dovrà trasmettere al RUP un rapporto sullo stato dei lavori con cadenza mensile o comunque in coincidenza con la trasmissione dello Stato di Avanzamento Lavori, unitamente al cronoprogramma aggiornato delle lavorazioni, fino al termine previsto per l'ultimazione delle opere.	
	L'Affidatario dovrà fornire alla Stazione Appaltante una copia digitale di tutti i documenti elaborati firmati digitalmente. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al RUP e la sua riproduzione si intende compensata nell'onorario.	
	I documenti sopracitati nonché quelli previsti dalla vigente normativa in tema di sicurezza sul lavoro dovranno essere consegnati tempestivamente (e comunque non oltre giorni 3 naturali e consecutivi dalla richiesta al RUP). La firma dei documenti .pdf dovrà essere svolta preferibilmente con modalità PADeS.	
	Articolo 4 – Importo contrattuale	
	In esito alla percentuale di ribasso del (.....) offerto dall'Affidatario, l'importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto ammonta a euro (.....)	
	3	

	comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per	
	contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed euro	
	(...../..) per I.V.A. al 22% .	
	Articolo 5 – Termine per lo svolgimento del servizio e penali	
	Il servizio dovrà essere garantito a partire dalla data di stipula del presente atto.	
	Il servizio ha durata sino alla data di emissione del collaudo tecnico amministrativo dell’opera e decorre dalla data di richiesta di avvio del servizio previa sottoscrizione del contratto.	
	Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell’adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.	
	Articolo 6 - Svolgimento dell’incarico	
	È a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento del presente contratto. L’Affidatario eseguirà l’attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l’Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione committente. L’Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il RUP.	
	Il RUP del progetto cui afferisce il servizio e il Responsabile del Servizio in oggetto è l’Arch. Laura Vignoli, Dirigente “Progettazione Specialistica”, cui è demandata l’accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione for-	
	4	

	nita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.	
	Articolo 7 – Proprietà dei documenti prodotti e riservatezza	
	Tutta la documentazione prodotta in esecuzione del contratto rimane di proprietà dell'Ente.	
	L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l’esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del presente servizio. L’obbligo di cui al periodo precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.	
	Si applica, per quanto compatibile, l’art. 35 del D.Lgs. 36/2023.	
	Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento	
	La prestazione resa dall’Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all’Affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile del Servizio, potranno essere inoltrate regolari fatture in formato elettronico.	
	Si prevedono i pagamenti in tre soluzioni equamente ripartite proporzionalmente all’avanzamento percentuale dei lavori.	
	In applicazione di quanto previsto dall’art. 11, comma 6, del D.lgs. 36/2023,	
	5	

	dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di	
	attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di	
	inadempienza contributiva da parte dell'esecutore. In particolare, su ogni fat-	
	tura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì	
	tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede	
	di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e previo ri-	
	lascio del documento unico di regolarità contabile, l'Affidatario emetterà una	
	fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun docu-	
	mento di spesa emesso durante la durata contrattuale.	
	I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro	
	trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbli-	
	gatoriamente in forma elettronica.	
	In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Co-	
	mune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le	
	fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:	
	- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione	
	- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio (D.D.....)	
	- il numero di repertorio del contratto e la relativa data	
	- il numero di CIG	
	- il numero di CUP	
	- il Codice IPA 4PYM5K	
	Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del con-	
	tratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al	
	contraente via PEC.	
6		

	non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non ri-	
	feribile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario mede-	
	simo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n.	
	136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli	
	estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei	
	flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010	
	e s.m.i..	
	Articolo 10. – Cessione dei crediti	
	L'art. 120 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'art. 6 dell'Allegato	
	II.14 regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre	
	al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente con-	
	tratto.	
	Articolo 11. – Cessione del contratto	
	Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.	
	(se occorrente) L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha pre-	
	sentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....	
	Articolo 12. – Varianti, integrazioni e modifiche delle prestazioni richieste e	
	revisione prezzi.	
	Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da	
	indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è	
	tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio cui è deman-	
	data ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle presta-	
	zioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.	
	Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi almeno dodici mesi	
	8	

	dalla sottoscrizione dello stesso, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi potranno essere aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire e con le modalità di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.	
	Articolo 13. – Garanzia definitiva	
	A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e in virtù dell'art. 53 comma 4 del Codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria, in conformità agli Schemi Tipo, della Società emessa il n. per l'importo di Euro..... con previsione di proroghe	
	Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.	
	La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.	
	Articolo 14 - Risoluzione del contratto	
	Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata	
	9	

	nei termini e con le modalità previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.	
	Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
	L'Affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.	
	Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al precedente art. 5 per l'esecuzione del servizio, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.	
	Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle penali previste dal	
	10	

	presente contratto superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.	
	La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023;	
	b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;	
	d) revoca di autorizzazioni, concessioni, nulla osta, iscrizioni presso Registri/Albi, cessazione ovvero sospensione dell'esercizio delle attività oggetto dell'appalto.	
	Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.	
	La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.	
	Per il ripetersi di gravi inadempienze, preve le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.	
	11	

	Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.	
	Articolo 15 - Recesso	
	Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.lgs. 36/2023, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023.	
	Articolo 16. – Responsabilità dell’Affidatario e polizza assicurativa	
	L’Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell’esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.	
	L’Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti inerenti la propria attività e/o ai suoi subappaltatori, e/o ai suoi subfornitori.	
	L’Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati.	
	L’affidatario ha consegnato inoltre polizza (o appendice specifica alla polizza di cui al periodo precedente) di copertura per lo specifico servizio.	
	12	

	Il mancato mantenimento in vigore della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto Affidatario.	
	Articolo 17. – Pantouflage	
	L'Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.	
	Articolo 18. – Foro esclusivo	
	Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.	
	Articolo 19. – Rinvio	
	Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia al D.lgs. 36/2023 e s.m.i. unitamente ai suoi Allegati, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile. Sono altresì fatte salve, per quanto compatibili col presente contratto, le disposizioni cui rimanda l'art. 225 del D.Lgs. n° 36/2023.	
	Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)	
	Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi	
	13	

	9 – telefono 010/557111; indirizzo e-mail urpgenova@comune.genova.it; ca-	
	sella di posta elettronica certificata (PEC) comunegenova@postemailcertifi-	
	cata.it), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità	
	prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Re-	
	golamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti for-	
	malità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per	
	scopi statistici. Si rinvia all’informativa privacy fornita all’Affidatario.	
	Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale	
	Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti allo	
	stesso, sono a carico dell’Affidatario che vi si obbliga.	
	Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti	
	all'imposta sul valore aggiunto; pertanto, la presente scrittura privata non au-	
	tenticata verrà registrata solo in caso d’uso ai sensi dell’articolo 5 del T.U.	
	approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.	
	Gli effetti della presente scrittura privata, stipulata in modalità elettronica, de-	
	corrono dalla data dell’ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che	
	verrà comunicata alle parti sottoscrittrici dalla Direzione di Area Infrastrutture	
	Opere Pubbliche – Progettazione Specialistica.	
	Per il Comune di Genova sottoscrizione digitale	
	L’Affidatario sottoscrizione digitale	
	Ai sensi dell’art. 1341 del c.c., l’Affidatario dichiara di approvare esplicita-	
	mente le seguenti clausole:	
	Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali	
	Articolo 6 – Svolgimento dell’incarico	
	14	

TEMPIO CREMATORIO DI GENOVA S.R.L.



c_d969.Comune di Genova - Prot. 13/03/2024.0136223.E

Trasmessa a ½ pec a: comunegenova@postemailcertificata.it

Spett.le
Comune di Genova
Progettazione Specialistica
Via di Francia n. 3 – piano 7°
16149 Genova GE

E p.c. R.U.P.: Arch. Laura Vignoli
lvignoli@comune.genova.it

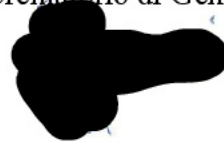
Gordona (SO), li 13 marzo 2024
Prt. 7/FG/2024
Ns. Ref.: Francesca Guerini

OGGETTO: Contratto di concessione per la progettazione, costruzione e gestione ed esercizio di un tempio crematorio presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, in regime di project financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 e ss. del d.Lgs. n. 50/2016. (MOGE: 20810 - CUP: B31B21007040005 - CIG: 9202826C40) Servizio di Direzione Lavori

La presente, in riscontro al Vs. Prot. 08/03/2024.0126324.U, per confermare il nostro impegno a versare al Comune di Genova la cifra occorrente all'affidamento del servizio in oggetto, nonché a versare la quota relativa al contributo dovuto all'A.N.A.C..

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Tempio Crematorio di Genova S.r.l



Offerta Economica relativa a

Descrizione Direzione Lavori Tempio Crematorio presso cimitero Monumentale Staglieno

RdO nr. 4105023

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI GENOVA		
Ufficio	PROGETTAZIONE SPECIALISTICA		
Codice fiscale	00856930102	Codice univoco ufficio	4PYM5K
Indirizzo sede	Via di francia 3		
Città	Genova		
Recapito telefonico			
Email	lvignoli@comune.genova.it		
Punto ordinante	LAURA VIGNOLI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

STE SRL

Partita IVA

02938850100

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Percentuali a ribasso

Nome	Valore
Sconto su corrispettivo	26,00

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT