

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | Masuelli Aurelio Domenico |
| Data di nascita | 17/06/1962 |
| Qualifica | Dirigente responsabile |
| Amministrazione | COMUNE DI GENOVA |
| Incarico attuale | Dirigente - Avvocatura - Settore Diritto Amministrativo e Tributario |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0105572463 |
| Fax dell'ufficio | 0105572695 |
| E-mail istituzionale | amasuelli@comune.genova.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | diploma di laurea in Giurisprudenza | | | | | | | | |
|--|---|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|----------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none">- gestione del personale - ASL DI GENOVESE- Gestione contenzioso del personale - COMUNE DI GENOVA- Dal 3 novembre 1993, presso l'Avvocatura del Comune di Genova, svolgimento attività di difesa e consulenza dell'Ente nelle controversie avanti il Giudice Amministrativo. Dal 1996 conseguimento dell'abilitazione allo svolgimento della professione di Avvocato con iscrizione all'elenco speciale degli avvocati dipendenti da PP.AA.. Dal 2001 conseguimento della qualifica di avvocato dirigente. Dal 2009 iscrizione all'Albo Avvocati Cassazionisti. Dal 1° marzo 2009 dirigente responsabile del Settore Diritto Amministrativo e Tributario presso la Direzione Avvocatura. - COMUNE DI GENOVA | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table> | | | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | |
| Francese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | <ul style="list-style-type: none">- Adeguata per lo svolgimento dei compiti istituzionali. | | | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra | <ul style="list-style-type: none">- Formazione professionale obbligatoria ai sensi della disciplina vigente per gli iscritti all'albo degli Avvocati (formazione permanente continua) Pubblicazioni: - Il nuovo testo unico enti locali - a cura di F. Piterà e R. Vigotti - UTET - 2002 - commento articoli dal 77 all'87. - Il testo | | | | | | | | |

CURRICULUM VITAE

**informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

unico espropriazioni, a cura di F. Piterà - UTET - commento art. 20, 21 e 22; - collaborazione rivista Nuova Giurisprudenza Ligure (anni 2005-2010).

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GENOVA

dirigente: Masuelli Aurelio Domenico

incarico ricoperto: Dirigente - Avvocatura - Settore Diritto Amministrativo e Tributario

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------|-----------------------|
| € 43.625,61 | € 37.412,67 | € 0,00 | € 7.944,73 | € 7.510,65 | € 96.493,66 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti