

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	FARINARO CHIARA
Data di nascita	██████████
Amministrazione	COMUNE DI GENOVA
Incarico attuale	Direttore Municipio I Centro Est
E-mail istituzionale	cfarinaro@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

CURRICULUM VITAE

Titolo di studio	Laurea Specialistica in Giurisprudenza – Università Commerciale Luigi Bocconi (Milano) – anno 2007 Laurea Triennale in Scienze Giuridiche – Università Commerciale Luigi Bocconi (Milano) – anno 2005
Altri titoli di studio e professionali	Iscrizione all’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (fascia C) dal 23 dicembre 2024 – Ministero dell’Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per le Autonomie - Co.A 2021 – Sessione Ordinaria Master II Livello in Strategie organizzative e di innovazione nella P.A.- Università Telematica Pegaso (anno accademico 2019/2020) Abilitazione all’esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d’Appello di Milano (ottobre 2010)
Esperienze Lavorative	Comune di Genova - Direzione di Area Servizi Civici e Municipi Direttore del Municipio I Centro Est (agosto 2026) Comune di Genova – Direzione di Area Servizi Civici e Municipi Dirigente in staff (giugno 2026 – luglio 2026) Comune di Milano – Direzione Cultura – Area Biblioteche Elevata Qualificazione presso l’Unità programmazione risorse, gestione amministrativa e trasparenza (febbraio 2026 – giugno 2026) Comune di Milano – Direzione Cultura – Area Biblioteche Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - Unità amministrazione, innovazione e sviluppo – Responsabile presso l’Ufficio programmazione e gestione risorse (marzo 2024 – gennaio 2026) Città Metropolitana di Napoli - Area Personale Direzione Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi (agosto 2023 – febbraio 2024) Comune di Milano - Gabinetto del Sindaco – Area Comunicazione Posizione Organizzativa presso l’Unità amministrativa (settembre 2021 – agosto 2023) Comune di Milano – Gabinetto del Sindaco – Area Comunicazione Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi presso l’Unità amministrativa (ottobre 2020 - settembre 2021) Avvocato libera professionista iscritta all’Ordine degli Avvocati di Milano (da marzo 2011)

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Inglese	B2	B2
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza di Microsoft Office Buona capacità di utilizzo delle principali piattaforme digitali di approvvigionamento (PAD) e dei gestionali in uso presso gli enti locali Certificazione EIPASS PROGRESSIVE Certificazione ECDL 7 Moduli		
Altro (partecipazione a principali corsi di formazione)	Corso di formazione ed aggiornamento obbligatorio per preposto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. – corso on-line erogato da Emit Feltrinelli ETS (maggio 2026) Fondamenti di Project Management - corso on-line erogato nell'ambito del progetto "Syllabus" (ottobre 2025 – febbraio 2026) Corso di alta formazione erogato da Direkta S.r.l. per la preparazione al corso – concorso di accesso alla carriera dirigenziale indetto dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione finalizzato all'acquisizione di conoscenze interdisciplinari; capacità di ragionamento sistemico, strategico ed organizzativo; potenziamento delle conoscenze e competenze in lingua inglese (giugno 2025 – febbraio 2026) Il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) - corso on-line erogato nell'ambito del progetto "Syllabus" (ottobre 2024 – novembre 2024) Corso di alta formazione in diritto civile (obbligazioni, contratti, diritti reali, pubblicità, successioni, famiglia), penale (parte generale e singole fattispecie), amministrativo, erogato da Metodo Magistrato / Scuola di Alta Formazione Giuridica (maggio 2024 – settembre 2024) Corso di perfezionamento "Il nuovo diritto dei media e la società dell'informazione. Mercato, tecnologie, reti, contenuti e tutele" - Università degli Studi di Milano Facoltà di Giurisprudenza (novembre 2011 – maggio 2012)		

La sottoscritta Chiara Farinaro dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

Data 14/08/2026