

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome
Data di nascita
Amministrazione
Incarico attuale
N° telefonico ufficio
N° cellulare
E-mail istituzionale

MATERESE GIUSEPPE

COMUNE DI GENOVA

Dirigente Direzione Gestione Contabile e Controlli – Direzione di Area Finanza

0105572209

gmaterese@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze Lavorative
Capacità linguistiche

Laurea in Economia e Commercio

Tirocinio triennale per Dottori Commercialisti con conseguimento del diritto a sostenere l'esame di stato per l'abilitazione professionale

Dal 3 gennaio 2026

Dirigente Direzione Gestione Contabile e Controlli – Direzione di Area Finanza

7 aprile 2023 – 2 gennaio 2026

Dirigente Direzione Gestione Contabile e Controlli – Direzione CFO (Servizi Finanziari)

3 dicembre 2018 – 6 aprile 2023

Dirigente del Settore Contabilità – Direzione Servizi Finanziari

22 novembre 2018 – 2 dicembre 2018

Collocamento in posizione di comando presso la Struttura del Commissario Straordinario per la Ricostruzione del Viadotto Polcevera in qualità di Funzionario dell'Area Finanziaria

1° maggio 2013 – 21 novembre 2018

Funzionario amministrativo titolare della Posizione Organizzativa "Fiscale e audit contabile interno" presso la Direzione Ragioneria – Settore Contabilità e Finanza

11 dicembre 2007 – 30 aprile 2013

Funzionario amministrativo titolare della Posizione Organizzativa "Fiscale" presso la Direzione Risorse Finanziarie

7 maggio 2007 – 10 dicembre 2007

Funzionario amministrativo titolare della Posizione Organizzativa "Progetto razionalizzazione adempimenti previdenziali e fiscali" presso la Direzione Risorse Finanziarie – Settore Contabilità Generale – Ufficio Gestione Finanziaria del Personale

1° gennaio 2004 – 31 dicembre 2006

Funzionario amministrativo presso la Direzione Risorse Finanziarie - Ufficio Fiscale del Comune di Genova

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Francese	ottimo	ottimo
Inglese	scolastico	Scolastico

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza delle procedure informatiche in uso (Excel, Word, Outlook, ecc.) e dei programmi specifici adottati dal Comune di Genova.

Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Partecipazione alla "Commissione per il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti" in qualità di membro esperto in materia contabile e fiscale.

Docente di corsi per le strutture dell'Ente in materie fiscali.

Costante aggiornamento anche mediante partecipazione a convegni e seminari sulle materie di propria competenza.

Il sottoscritto GIUSEPPE MATERESE dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

Data, 14.01.2026

dott. Giuseppe Materese