



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Struttura di appartenenza

Qualifica

Numero telefonico

email

Enrica Rossi

Settore Reingegnerizzazione e Digitalizzazione dei processi

Direzione Area Technology Office (Sistemi informativi)

Funzionario amministrativo

010 5575250 - 2241050043

enricarossi@comune.genova.it

Esperienza professionale

01/05/2024 ad oggi

Alta Professionalità - Smart City e sustainability” Supporto alla Direzione.

Comune di Genova. Settore Reingegnerizzazione e Digitalizzazione dei Processi

- Assistenza e supporto operativo al Dirigente
- Coordinamento progetti di sviluppo e implementazione sui siti dell'Ente
- Coordinamento progetti con l'Associazione Genova Smart City (nomina di Segretario Generale fino al 04/09/2025)
- Supporto nell'attuazione degli obiettivi del settore

07/02/2024

Funzionario Amministrativo

Comune di Genova. Direzione Smart City - Reingegnerizzazione e Digitalizzazione dei Processi

- Coordinamento progetti di sviluppo e implementazione sui siti dell'Ente
- Supporto nella comunicazione digitale

07/2019 – 06/02/2024

Funzionario Amministrativo- Ufficio Comunicazione

Comune di Genova – Direzione Comunicazione ed Eventi

- Coordinamento per la realizzazione di campagne di comunicazione
- Referente per la realizzazione e implementazione dei siti tematici (Genovasport2024.it, Visitgenoa.it)
- Coordinamento redazione siti Visitgenoa.it e Museidigenova.it; attività di media relation con giornalisti e organizzazione educational tour

02/2006 – 06/2019

Istruttore tecnico Ufficio Promozione - Fiere e Trade

Agenzia Regionale “in Liguria”, Via D’Annunzio 2/78 – Genova

- Gestione e promozione di progetti, anche interregionali con Regione Liguria come capofila, in ambito locale, nazionale ed europeo.
- Organizzazione eventi: fiere e workshop in Italia e all'estero, educational tour
- Sviluppo prodotto
- Attività di marketing e comunicazione:
- Attività di media relation

09/2009

Docenza c/o Facoltà di Economia del Turismo – Campus Universitario Savona SPES – Master di 1° livello “Marketing e Webmarketing turistico territoriale”. N.1 Modulo: fiere turistiche e trade.

06/2003 – 01/2006

Istruttore tecnico - Informazioni turistiche / Ufficio statistica

APT Genova, Via Roma 11/3 – 16123 Genova (ente soppresso nel 2006)

- Attività di promozione e informazione turistica presso gli IAT e durante eventi fieristici italiani ed esteri
- Attività di media relation e trade
- Elaborazione dati statistici

Istruzione e formazione

2016

Master di II livello “Governance e Management nella Pubblica Amministrazione” - Valutazione 110/110 – Unicusano, Roma

- 2002 **Laurea in lingue e letterature straniere.** Indirizzo storico-culturale. Laurea specialistica (vecchio ordinamento) **Valutazione 110 e lode/110.** Libera Università di Lingue e Comunicazione I.U.L.M., Milano
- 1997 **Diploma di traduttore e interprete**
Scuola Superiore Interpreti e Traduttori, sede di Genova
- 1993 **Diploma di Perito Turistico**
Istituto Tecnico Statale "E. Firpo", Genova
Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Capacità e competenze personali

Lingua Madre

Italiano

Lingue straniere
Livello europeo ()*

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione
orale

Scritto

Tedesco
Inglese

Certificazione DSH
Certificazione Cambridge
Proficiency

C2

C2

C1

C1

C1

C2

C2

C1

C1

C1

Francese
Spagnolo

B2

B2

B1

B1

B1

A2

A2

A2

A2

A2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze
sociali

Buone competenze comunicative e facilità a entrare in comunicazione con le persone. Buone doti empatiche e capacità di ascolto. Ottima capacità di lavorare sia autonomamente che in team.

Capacità e competenze
organizzative

Ottima organizzazione e gestione lavorativa, anche come referente di progetto o coordinatrice di un team. Capacità di resistenza allo stress anche in prossimità di scadenze o in situazioni di emergenza. *Problem-solver*, flessibile e proattiva nel cercare di migliorare costantemente e perfezionare i risultati.

Capacità e competenze
informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto MS-Office. Uso degli strumenti redazionali di Drupal

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Genova, lì 07 luglio 2026

Enrica Rossi