



COMUNE DI GENOVA

DIRETTORE GENERALE

PROVVEDIMENTO DELLA SINDACA

ATTO N. ORD 280 DEL 02/07/2026

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO
SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI SETTORE CANONI
- DIREZIONE ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI, NELL'AMBITO DELLA
DIREZIONE DI AREA FINANZA**

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in forza del quale *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che disciplinano rispettivamente le funzioni e le responsabilità della dirigenza ed il conferimento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto del Comune di Genova e in particolare:
 - l'art. 51, comma 10, ai sensi del quale il Sindaco: *“Ha facoltà di delegare, in conformità ai rispettivi ruoli, agli Assessori, al Segretario Generale, al direttore generale, e ai dirigenti, l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna che la legge o lo statuto non abbiano già loro attribuito”*;
 - l'art. 81, rubricato *“Conferimento degli incarichi dirigenziali”* che, al comma 1, prevede che il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità, dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;
 - l'art. 27 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato

“Assegnazione di incarichi dirigenziali a tempo indeterminato” il quale, in particolare, al comma 6 dispone che “I Dirigenti neoassunti, per un periodo massimo di sei mesi, sono di norma assegnati in staff alle Direzioni di Area e inquadrati nella posizione dirigenziale di accesso (fascia D), ad eccezione dei Dirigenti che abbiano già rivestito incarichi di natura dirigenziale”;

- il D.lgs. n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3, per la determinazione dei casi di inconferibilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità dei medesimi;
- il Provvedimento n. 331 del 29/09/2025 con cui la Sindaca ha delegato il Direttore Generale, Avv. Pasquale Criscuolo, alla firma dei provvedimenti di assegnazione degli incarichi dirigenziali, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 12/12/2025, con cui sono stati approvati il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente, con annesso funzionigramma e ss.mm.ii;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 12/12/2025 con cui è stato ridefinito il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali;
- la determina Dirigenziale n. 2958 del 30/04/2026 avente ad oggetto “Modifiche alla macrostruttura e al funzionigramma generale dell'Ente;

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30/03/2026 con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2026–2028, confluita nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028, nell'ambito della quale, con riferimento all'annualità 2026, è stato programmato il fabbisogno di personale dirigenziale a tempo pieno e indeterminato;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 4775 del 26/08/2025 della Direzione Gestione Risorse Umane, è stato approvato un bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 4 Dirigenti Amministrativi;
- con determinazione dirigenziale n. 2492 del 27/04/2026 della Direzione Gestione Risorse Umane, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico di cui sopra;

Dato atto altresì che:

- la sopramenzionata graduatoria oltre a ricomprendere i candidati dichiarati vincitori, include anche numero 6 idonei;

Documento sottoscritto digitalmente

- il Dott. Romoli Venturi è utilmente collocato nella suddetta graduatoria;

-con determinazione dirigenziale n. 2570 del 30.04.2026 è stato disposto lo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di ulteriori 3 dirigenti amministrativi, e che in data 1 luglio 2026 il Dr. Andrea Romoli Venturi ha sottoscritto contratto individuale di lavoro ;

Premesso che la struttura "Canoni" della Direzione "Entrate tributarie e Canoni" nell'ambito della Direzione di Area "Finanza " risulta attualmente vacante per trasferimento ad altro incarico del precedente titolare;

Considerato che la struttura "Canoni" presidia funzioni di rilevanza strategica per l'Ente in quanto tra l'altro: (i) gestisce i rapporti contrattuali con i concessionari di impianti pubblicitari e arredo urbano;(ii) gestisce il procedimento amministrativo per il rilascio di autorizzazioni/concessioni per mezzi pubblicitari, insegne, esposizioni temporanee e pubbliche affissioni; (iii) pianifica ed emette degli avvisi di pagamento annuali per esposizioni e occupazioni permanenti; gestione di rateizzazioni, sgravi, rimborsi e compensazioni;(iv)monitora dei versamenti, emissione degli atti per omesso/parziale pagamento, gestione dei crediti nelle procedure concorsuali e predisposizione dei ruoli/liste di carico per la riscossione coattiva; (v) effettua attività di controllo sul corretto utilizzo degli spazi pubblicitari e istruttoria delle segnalazioni e adozione dei provvedimenti sanzionatori per abusivismo;

Dato atto che le funzioni sopra richiamate richiedono un presidio organizzativo qualificato, in grado di garantire, un costante controllo, un efficace coordinamento procedimentale, la gestione e il monitoraggio dei flussi di riscossione garantendo efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

Ritenuto pertanto necessario, al fine di garantire il presidio delle funzioni attribuite al Settore "Canoni" individuare un dirigente cui assegnare l'incarico in questione;

Dato atto che, in data 25/05/2026 è stato pubblicato sulla intranet del Comune di Genova, un avviso di selezione di manifestazione di interesse, rivolto a tutti i dirigenti di ruolo dell'Ente, finalizzato al conferimento di incarichi dirigenziali relativi ad alcune posizioni attualmente vacanti, tra cui quella afferente il settore "Canoni";

Dato atto che con riferimento alla posizione dirigenziale del "Settore Canoni" non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte dei dirigenti di ruolo dell'Ente;

Considerato che, il Dott. Andrea Romoli Venturi, in considerazione delle pregresse e qualificate esperienze maturate in ambito tributario, risulta in possesso di un profilo

professionale idoneo a ricoprire l'incarico in oggetto;

Rilevato altresì che l'esperienza professionale del Dott. Andrea Romoli Venturi risulta coerente e funzionale rispetto alle esigenze organizzative della struttura, risultando idonea ad assicurare un efficace presidio delle attività connesse alla gestione dei canoni;

Ritenuto, pertanto opportuno, per i motivi di cui sopra conferire al Dott. Andrea Romoli Venturi l'incarico di Dirigente del Settore "Canoni" della Direzione Entrate tributarie e Canoni nell'ambito della Direzione di Area Finanza a decorrere dal 2/7/2026 e fino al 02/01/2029 data in cui giungeranno a scadenza tutti gli incarichi dirigenziale a tempo indeterminato dell'Ente;

Dato atto che gli obiettivi assegnati annualmente alla posizione dirigenziale in oggetto sono determinati dagli organi di indirizzo politico sono contenuti nell'ambito dell'aggiornamento del piano integrato di attività ed organizzazione P.I.A.O;

Dato atto, altresì, dell'obbligo di acquisizione, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, della dichiarazione dell'interessato in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico dirigenziale, con l'impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

Acquisito il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato;

DISPONE

1. di conferire al Dott. Andrea Romoli Venturi, l'incarico di dirigente del settore "Canoni" della Direzione Entrate tributarie e Canoni nell'ambito della Direzione di Area Finanza, con decorrenza dal 2/07/2026 e fino al 02/01/2029 data in cui giungeranno a scadenza tutti gli incarichi dirigenziale a tempo indeterminato dell'Ente;
2. di dare atto che il Dott. Andrea Romoli Venturi, quale dirigente, partecipa alle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, che fanno capo alla persona giuridica Comune di Genova ai sensi del GDPR Regolamento 2016/679, in relazione all'unità organizzativa assegnata e ai dati personali da questa trattati;

3. di demandare alla Direzione di Area “Organizzazione, Servizi Culturali ed Educativi” gli adempimenti connessi e consequenziali;
4. di comunicare il presente provvedimento all'interessato.

Direttore Generale delegato alla firma con
Provvedimento della Sindaca n. 331 del
29/09/2025
AVV. PASQUALE CRISCUOLO

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.