



COMUNE DI GENOVA

## DIRETTORE GENERALE

### PROVVEDIMENTO DELLA SINDACA

ATTO N. ORD 201 DEL 15/05/2026

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE, A TEMPO DETERMINATO, DELLA DIREZIONE "SISTEMI INFORMATIVI", NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DI AREA "DIGITALIZZAZIONE E PROGETTI DI INNOVAZIONE", AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DLGS N. 267/2000;**

#### **Visti:**

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in forza del quale *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che disciplinano rispettivamente le funzioni e le responsabilità della dirigenza ed il conferimento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che disciplina il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato, anche a soggetti interni all'amministrazione in possesso dei requisiti per l'accesso alla dirigenza;
- l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto del Comune di Genova e in particolare:
  - l'art. 51, comma 10, ai sensi del quale il Sindaco: *"Ha facoltà di delegare, in conformità ai rispettivi ruoli, agli Assessori, al Segretario Generale, al direttore generale, e ai dirigenti, l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna che la legge o lo statuto non abbiano già loro attribuito"*;
  - l'art. 81, rubricato *"Conferimento degli incarichi dirigenziali"* che, al comma 1, prevede che il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità,

Documento sottoscritto digitalmente

dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;

- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare:

- l'art. 17, su funzioni, responsabilità e competenze dei direttori/dirigenti il quale, dispone che: *"In caso di assenza e/o impedimento temporaneo di un Direttore/Dirigente le relative funzioni sono, di norma, espletate dal Direttore sovraordinato o da altro dirigente dallo stesso individuato"*;

- l'art. 28, rubricato *"Incarichi dirigenziali con rapporto di lavoro a tempo determinato (art. 110, comma 1 e 2, D.Lgs n. 267/2000)* ed in particolare i commi 1,2 e 3 i quali dispongono che:

- comma 1 *"La copertura dei posti di qualifica dirigenziale può avvenire mediante la stipula di contratti individuali di lavoro subordinato a tempo determinato nei limiti previsti dalla vigente normativa"*;

- comma 2 *"Gli incarichi dirigenziali possono essere conferiti: a personale dipendente dell'Ente, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione in possesso dei requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale; a soggetti esterni all'Amministrazione. Il ricorso a rapporti di lavoro con soggetti esterni all'Ente avviene, mediante specifico avviso pubblico che prevede l'acquisizione di curricula ed eventuale colloquio, previa verifica ed attestazione dell'insussistenza di professionalità idonee nell'ambito del personale interno all'Ente.*

- comma 3 *"L'individuazione del dirigente e il conferimento dell'incarico sono disposti con provvedimento del Sindaco.*

- il D.lgs. n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3, per la determinazione dei casi di inconfiribilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità dei medesimi;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 12/12/2025 con cui sono stati approvati il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente, con annesso funzionigramma e ss.mm.ii;
- la Determina Dirigenziale n. 2958 del 30/04/2026 avente ad oggetto *"Modifiche alla macrostruttura e al funzionigramma generale dell'Ente"*;
- il Provvedimento n. 331 del 29/09/2025 con cui la Sindaca ha delegato il Direttore Generale, Avv. Pasquale Criscuolo, alla firma dei provvedimenti di assegnazione degli incarichi dirigenziali, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista**, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30/03/2026 di

approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2026-2028, contenente il Piano triennale del fabbisogno del personale;

**Considerato che** la Direzione “Sistemi Informativi” presidia ambiti di primaria importanza per la Civica Amministrazione, in quanto tra l’altro (i) ha il ruolo di Responsabile della Transizione Digitale (ii) garantisce l’allineamento dei sistemi informativi dell’Ente alle linee guida e alle policy stabilite dagli enti nazionali ed europei; (iii) presidia gli aspetti tecnologici connessi con la sicurezza informatica e la privacy, in stretto raccordo con il DPO; (iv) gestisce gli hardware e configura i software dell’Ente e la loro relativa manutenzione;

**Ritenuto necessario**, in ragione della particolare rilevanza strategica delle funzioni presidiate dalla struttura procedere al conferimento in via definitiva dell’incarico di Direttore dei Sistemi informativi, attualmente attribuito ad interim ad altro dirigente, al fine di garantire lo sviluppo delle politiche di innovazione digitale, di sicurezza dei sistemi informativi dell’Ente nonché la continuità amministrativa e la stabilità gestionale dell’azione organizzativa;

**Dato atto che:**

- con nota prot. n. 666100 del 31/12/2025 della Direzione di Area “Organizzazione e Risorse Umane – Gestione Risorse Umane”, è stata avviata tra i Dirigenti e Funzionari Tecnici, a tempo indeterminato, dell’Ente un avviso di ricognizione interna finalizzato all’individuazione di personale eventualmente idoneo a ricoprire l’incarico dirigenziale in questione, propedeutico al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell’art. 110 del D.lgs 267/2000.

- con verbale, agli atti dell’ufficio competente, il Segretario e Direttore Generale, ha dato mandato al Direttore della Direzione “Gestione Risorse Umane” di dare corso a una procedura di selezione esterna ai sensi dell’art. 19, commi 1-bis e 6 del D.lgs. 165/2000 per insussistenza all’interno dell’organizzazione dell’Ente di professionalità idonee a ricoprire efficacemente l’incarico direttoriale in questione;

- con determinazione dirigenziale n. 401 del 27/01/2026 della Direzione “Gestione Risorse Umane” è stato bandito un avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di dirigente a tempo determinato per la Direzione “Sistemi Informativi nell’ambito della Direzione di Area Digitalizzazione e progetti di innovazione”;

- con Determina Dirigenziale n. 711 del 09/02/2026 della Direzione “Gestione Risorse Umane” è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui sopra;

- la Commissione, a conclusione della procedura di valutazione, con nota prot. 102893 del 03/03/2026 ha proposto all'Amministrazione il nominativo del Dott. Ferdinando Abate, quale soggetto maggiormente qualificato ai fini del conferimento dell'incarico di dirigente a tempo determinato per la Direzione "Sistemi Informativi" nell'ambito della Direzione di Area "Digitalizzazione e Progetti di Innovazione", ai sensi dell'art. 110 Tuel;

- con nota prot. n. 104126 del 03/03/2026, la Sindaca, in riscontro alla nota di cui sopra, invita a procedere con l'adozione degli atti di competenza;

- con nota prot. 118392 dell'11/03/2026, è stato notificato al Comune di Firenze, quale esito della selezione pubblica per il conferimento di incarico di Dirigente a tempo determinato, l'individuazione del Dott. Fernando Abate;

- con nota prot. 144621 del 23/03/2026 il Comune di Firenze preso atto dell'esito della selezione pubblica e della richiesta di presa in servizio del Dott. Ferdinando Abate, presso il comune di Genova, il 27/04/2026 chiede una proroga della data di assunzione fino a metà maggio;

- con nota prot. del 161109 del 01/04/2026 il Comune di Genova ha accettato la proroga di presa in servizio richiesta dal Comune di Firenze, confermando il 18/05/2026 come nuova data di assunzione del Dott. Ferdinando Abate;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno conferire l'incarico di Direttore, a tempo determinato, della Direzione "Sistemi Informativi" nell'ambito della Direzione di Area "Digitalizzazione e Progetti di Innovazione", al Dott. Ferdinando Abate, con decorrenza dal 18/05/2026 e scadenza il 17/05/2029;

**Richiamate** la deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 12/12/2025 con cui è stato ridefinito il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali e la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 14/05/2026 con la quale sono stati apportati degli aggiustamenti all'allegato tecnico della citata Delibera n. 236 del 12/12/2025;

**Richiamato altresì** l'atto datoriale del Direttore Generale prot. n. 0651087 del 18/12/2025 di approvazione della graduazione di tutte le posizioni dirigenziali dell'Ente;

**Dato atto che** gli obiettivi assegnati annualmente alla posizione dirigenziale in oggetto sono determinati dagli organi di indirizzo politico e sono contenuti nell'ambito dell'aggiornamento del piano integrato di attività ed organizzazione P.I.A.O;

**Dato atto, altresì, che** verrà acquisita agli atti, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell'interessato in merito all'insussistenza di cause

di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico dirigenziale, con l'impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

**Acquisito** il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato;

### **DISPONE**

1. di conferire, al Dott. Ferdinando Abate, l'incarico, a tempo determinato, di Direttore della Direzione "Sistemi Informativi", nell'ambito della Direzione di "Digitalizzazione e Progetti di Innovazione", ai sensi dell'art. 110 del Dlgs n. 267/2000, con decorrenza dal 18/05/2026 e scadenza al 17/05/2029;
2. di dare atto che dalla presa in servizio del dott. Abate cesserà l'incarico dirigenziale di Direttore *ad interim* della Direzione "Sistemi Informativi" nell'ambito della Direzione di "Digitalizzazione e Progetti di Innovazione" assegnato al dott. Federico Sinigaglia;
3. di dare atto che il Dott. Ferdinando Abate, quale Direttore partecipa alle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, che fanno capo alla persona giuridica Comune di Genova, ai sensi del GDPR Regolamento 2016/679, in relazione all'unità organizzativa assegnata e ai dati personali da questa trattati;
4. di demandare alla Direzione di Area "Organizzazione, Servizi Culturali ed Educativi" gli adempimenti connessi e consequenziali;
5. di comunicare il presente provvedimento all'interessato.

Il Direttore Generale delegato alla firma con  
Provvedimento della Sindaca n. 331 del  
29/09/2025  
AVV. PASQUALE CRISCUOLO

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*