



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO 1

**ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 76 POSTEGGI PER L'ATTIVITÀ DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DELL'ADUNATA DEGLI ALPINI A GENOVA 8 – 9 – 10 MAGGIO 2026**

Alla Direzione Servizi Commercio e Artigianato

Settore Commercio Area Pubblica

A mezzo pec [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)  
e, per conoscenza, a [commersuolo@comune.genova.it](mailto:commersuolo@comune.genova.it)

Il/La richiedente

Cognome ..... Nome .....

Data di nascita ...../...../..... Luogo di nascita.....

Residente a .....

Via/Piazza..... n. .... CAP.....

Cittadinanza .....

Tel.....Codice fiscale .....

In qualità di ☐ **titolare dell'impresa individuale:** ☐ **legale rappresentante della Società:**

Denominazione o ragione sociale .....

Con sede a: ..... Provincia .....

CAP ..... Via/Piazza ..... Numero .....

Telefono.....

e-mail.....PEC.....

n. di Partita IVA.....

**CHIEDE**



COMUNE DI GENOVA

di partecipare alla procedura in oggetto per la concessione di un posteggio per (indicare una sola opzione):

- ☐ somministrazione alimenti e bevande
- ☐ vendita di prodotti alimentari o non alimentari

#### CHIEDE ALTRESI

- ☐ assegnazione di un'Area Ristoro, ove possibile di ..... mq

#### DICHIARA CHE

*(Da compilarsi esclusivamente a cura degli operatori del settore ALIMENTARE e della SOMMINISTRAZIONE che intendono concorrere per il punteggio premiale)*

- ☐ l'assortimento merceologico posto in vendita o somministrato è composto **in maniera prevalente** da prodotti certificati DOP, IGP, STG o Biologici (almeno il 60%)

*Esempio prodotti prevalenti:* \_\_\_\_\_

#### DICHIARA CHE

*(Da compilarsi esclusivamente a cura degli operatori del settore NON ALIMENTARE)*

i prodotti tematici strettamente connessi alla manifestazione posti in vendita saranno

consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere o di falsità in atti o attestazioni, punite ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

#### COMUNICA



COMUNE DI GENOVA

il/i posteggio/i prescelto/i in ordine di preferenza ai fini dell'eventuale assegnazione<sup>1</sup>:

posteggio n. \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

posteggio n. \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

posteggio n. \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

posteggio n. \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

posteggio n. \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_

#### DICHIARA ALTRESI'

- di aver preso visione del Bando pubblico di gara e di accettare tutte le condizioni nello stesso contenute;
- di accettare, qualora i posteggi indicati in ordine di preferenza non siano disponibili, che si proceda comunque all'assegnazione d'ufficio dei posteggi residui secondo l'ordine delle graduatorie;
- di essere titolare di autorizzazione al commercio su Area Pubblica rilasciata in data .....dal comune di ..... (Regione.....) ed in corso di validità;
- Di essere iscritto dall'anno.....al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di .....con il n.....;
- Che tutte le attrezzature che verranno utilizzate durante l'attività di vendita sono conformi alla normativa vigente;
- Che presenzierà alla manifestazione con il veicolo "....." (TIPO) avente il seguente numero di targa: ".....";

Codice numerico riportato sul contrassegno relativo all'assolvimento dell'imposta di bollo:.....

<sup>1</sup> Dovrà essere indicato, **in ordine di preferenza**, il numero del posteggio e anche l'area in cui è situato il posteggio oggetto di scelta; l'eventuale assegnazione del posteggio avverrà sulla base dell'ordine di preferenza indicato; qualora i posteggi indicati in ordine di preferenza non siano disponibili, l'Amministrazione procederà comunque all'assegnazione d'ufficio dei posteggi residui secondo l'ordine delle graduatorie.



COMUNE DI GENOVA

### ALLEGA

- copia del documento di identità o permesso di soggiorno in corso di validità;
- copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche (punto 1.1);
- copia della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- eventuale procura alla presentazione della pratica telematica.

Data .....

Firma .....



COMUNE DI GENOVA

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: PROCEDURA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PER L'ATTIVITÀ DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DELL'ADUNATA DEGLI ALPINI A GENOVA 8 – 9 – 10 MAGGIO 2026**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it), casella di posta elettronica certificata (Pec): [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività. Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (\*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\*), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: [rdp@comune.genova.it](mailto:rdp@comune.genova.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data \_\_\_\_\_ Firma (\*) \_\_\_\_\_