

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome

TARIO MARIO

Data di nascita

Qualifica

Funzionario Tecnico

Amministrazione

Comune di Genova - Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Incarico attuale

Responsabile Attività Mercatali e dello Spettacolo Viaggiante

Telefono ufficio

+39 010 557 8855

E-mail istituzionale

mtario@comune.genova.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

POSIZIONE ELEVATA
QUALIFICAZIONE/ALTA
PROFESSIONALITA'

Date

Da maggio ad oggi 2024

Incarico ricoperto

Responsabile Attività Mercatali e dello Spettacolo Viaggiante

Settore

Commercio Area Pubblica

Tipo di incarico

Funzioni delegate in relazione al rilascio concessioni suolo pubblico, razionalizzazione dei mercati m. v. anche con spostamenti e ampliamenti dei posteggi mercatali, procedure bandi di concorso per assegnazione posteggi mercati e fiere, funzioni di RUP nelle procedure amministrative per nuove autorizzazioni/concessioni, subentri, attestazioni di regolarità contributiva.

Principali mansioni e responsabilità

1. Gestione uffici fiere e spettacolo viaggiante, ambulanti, occupazioni suolo e mercati merci varie;
2. Istruttoria per istanze partecipazione alle fiere e mercati con provvedimento finale;
3. Organizzazione delle fiere comunali;
4. Svolgimento istruttorie per rilascio provvedimento finale per la concessione su suolo pubblico temporanea commerciale;
5. Gestione dei bandi di migliorie e di assegnazione con approvazione graduatorie dei partecipanti;
6. Gestione dei mercati con approvazione dei piani di safety e security;
7. Controllo, monitoraggio e recupero delle morosità anche con sospensioni e decadenze delle licenze;
8. Partecipazione ad incontri con associazioni di categoria e altri Enti (PL, Mobilità, Ambiente, ecc..) interessati dalle attività di promozione e riqualificazione dei mercati e fiere.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA/AP

Date

Da agosto 2023 ad aprile 2024

Incarico ricoperto

Responsabile Area Tecnica del Municipio VII Ponente

Settore

Servizi alla comunità

Tipo di incarico

Funzioni delegate in relazione a lavori e servizi di competenza municipale, RUP, gestione del personale, coordinamento e raccordo con il COC

Principali mansioni e responsabilità

1. Programmazione pluriennale di interventi manutentivi su strade, edifici comunali e scolastici mediante stesura del POAM;
2. Gestione tecnico-amministrativa di appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade, edifici comunali, aree verdi e scuole:
 - Opere di manutenzione dei giardini pubblici nel quartiere Ca' Nuova;
 - Potenziamento della pubblica illuminazione mediante installazione di pali con luci a led su strade urbane ed extraurbane del Municipio;
 - Disostruzione delle reti di scarico acque reflue delle scuole di competenza municipale;

	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di diserbo dell'erba lungo i marciapiedi e piazze. - Manutenzione ordinaria su pareti, pavimentazioni e serramenti di edifici scolastici; <p>3. Gestione in regia diretta, in qualità di Direttore dei Lavori e Direttore Esecutivo del Contratto, della manutenzione straordinaria di edifici scolastici, strade e aree verdi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rifunionalizzazione fontane pubbliche nel territorio municipale; - Installazione di pannelli a messaggio variabile (display luminoso); - Riqualificazione giardini pubblici; - Attività di sfalcio dell'erba su strade e aree pedonali mediante accordo quadro; - Rispristino sfondellamento del solaio della palestra dell'Istituto Comprensivo Alessi di Pegli; <p>4. Progettazione architettonica di un bagno pubblico accessibile anche a persone con disabilità e relative opere impiantistiche compresa la Direzione dei lavori (allacciamenti reti idriche di adduzione e scarico delle acque reflue);</p> <p>5. Gestione dei servizi di manutenzione aree verdi mediante accordi di volontariato e/o patti di collaborazione con privati;</p> <p>6. Attuazione del Piano Operativo Interno adottato dal Municipio e del Piano Comunale di Emergenza su tutto il territorio municipale;</p> <p>7. Controllo del territorio mediante sopralluoghi e valutazioni tecniche per contrastare fenomeni di degrado urbano e sociale.</p> <p>8. Controlli sull'applicazione degli obblighi normativi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008) da parte del personale del Municipio durante tutte le fasi di lavoro e/o attività ad esso assegnate.</p>
<p>INDENNITA' DI RESPONSABILITA' Ex ART. 17</p>	
<p>Date Incarico ricoperto Settore Tipo di incarico</p>	<p>Da aprile 2021 ad agosto 2023</p> <p>Referente Tecnico e ASPP</p> <p>Demografici - Ufficio Tutela della Salute</p> <p>Funzioni di RUP per lavori e servizi presso la Sede, supervisore delle attività di manutenzione edifici e impianti, coordinamento e gestione del personale, coordinamento e supporto al servizio di prevenzione e protezione dai rischi negli ambienti di lavoro</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>1. Gestione tecnico-manutentiva della Sede dei Demografici di Corso Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incarichi di R.U.P. per l'esecuzione di contratti pubblici di lavori di manutenzione straordinaria effettuati nella sede dei Demografici; - Incarichi di D.E.C. per installazione su facciata del sistema anti-volatili nonché per contratti di servizi e forniture in sede; - Monitoraggio dello stato manutentivo dell'immobile e individuazione delle opere necessarie al ripristino del funzionamento di ogni singola parte del fabbricato, compresi gli impianti tecnici presenti nel fabbricato (riscaldamento, condizionamento, illuminazione, allarme, montascale e ascensori); - Controllo e coordinamento delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria svolte da imprese esterne; - Preventivazione delle opere edili da affidare a ditte esterne, previo espletamento delle procedure di gara tramite la piattaforma MEPA; - Supporto tecnico all'Ufficio Toponomastica della Direzione nella redazione dei capitolati d'appalto per affidamenti degli incarichi di fornitura e posizionamento targhe viarie/commemorative; - Progettazione di cartelloni pubblicitari in occasione di manifestazioni pubbliche (FIDAL); - Richieste di parere alla Soprintendenza per istanze di autorizzazione paesaggistica per opere manutentive su edifici vincolati e per installazioni in aree tutelate (D. Lgs 42/2004); - Coordinatore della logistica inerente a smistamento, movimentazione e stoccaggio del materiale archivistico della Direzione nonché supervisore degli allestimenti degli spazi destinati alle consultazioni elettorali nazionali e comunali (seggi elettorali, Tribunale e magazzini/hub). <p>2. Gestione della sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione - ASPP

		<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatore della Struttura di Supporto per le misure di autoprotezione da attivare nella Sede in caso di emergenza con reperibilità per emergenze meteo; - Coordinamento con il RSPP nello svolgimento delle attività di monitoraggio, individuazione e prevenzione dei rischi presenti nell'ambiente di lavoro; - Sviluppo e preparazione delle procedure di sicurezza conseguenti ai rischi rilevati; - Attività di informazione e formazione del personale dipendente sui rischi presenti nonché su tutte le misure preventive; - Supporto alla redazione della documentazione sulla sicurezza (D.V.R., P.O.I., P.E.E.) e aggiornamento della stessa in relazione a nuovi rischi o a diverse misure gestionali.
ALTRI PROGETTI REALIZZATI / LAVORI SVOLTI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI		
Date	giugno 2023	
Oggetto	Colonna Mobile Enti Locali per Forlì	
Settore	Servizi alla comunità	
Breve descrizione	<p><u>Componente squadra operativa della missione di supporto</u> al Comune di Forlì per assicurare la continuità tecnica ed amministrativa comunale durante l'emergenza alluvionale che ha colpito la città:</p> <p>1. Attività di sopralluoghi per censimento danni, attivazione di somme urgenze, istruttoria di segnalazioni di danno e domande ad esse associate.</p>	
Date	Da dicembre 2020 a marzo 2021	
Oggetto	Supplenza titolare di cattedra	
Settore	Ministero dell'Istruzione – Ministero dell'Università e della Ricerca	
Breve descrizione	<p><u>Docente del Corso di Disegno Artistico e modellazione odontotecnica</u> presso IPSIS – Gaslini Meucci di Genova.</p>	
Date	Da giugno 2020 a marzo 2021	
Oggetto	Incarico professionale da parte della Direzione Sistemi Informativi - Pianificazione delle opere pubbliche del Comune di Genova	
Settore	Servizi di Architettura e Ingegneria	
Breve descrizione	<p><u>Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione</u> relativamente alla realizzazione di un sistema di videosorveglianza nei quartieri Foce, Albaro, Sampierdarena e San Teodoro.</p>	
Date	Da giugno ad agosto 2018	
Oggetto	Incarico professionale dalla S.P.IM. S.p.A. di Genova	
Settore	Servizi di Architettura e Ingegneria	
Breve descrizione	<p><u>Accertamento di conformità edilizia, urbanistica</u> e redazione della S.C.I.A. in sanatoria per restauro e risanamento conservativo (pesante), di complesso commerciale per mercato florovivaistico comunale sito in Via Semini.</p>	
Date	Da luglio 2009 a marzo 2021	
Oggetto	Incarichi professionali da committenza privata	
Settore	Libera professione - Architetto	
Breve descrizione	<p>1. Progettazione architettonica, architettura d'interni e sistemazione del verde pertinenziale nell'ambito di interventi di ristrutturazione edilizia residenziale (GE);</p> <p>2. Direzione dei Lavori per opere di ristrutturazione edilizia di edificio a destinazione residenziale e manutenzione straordinaria di abitazioni (GE);</p> <p>3. Coordinamento della Sicurezza per lavori di manutenzione straordinaria (rifacimento copertura a terrazzo) e ristrutturazione edilizia di edifici residenziali privati (GE/SV);</p> <p>4. Redazione della Relazione Tecnica ex Legge 10/91 ai fini della riqualificazione energetica di edifici e unità immobiliari residenziali (GE);</p> <p>5. Certificazione Energetica (ACE/APE) di immobili residenziali e commerciali oggetto di compravendita e/o di ristrutturazione totale (GE);</p>	

6. Aggiornamento catastale di unità immobiliari e loro pertinenze a seguito di variazioni planimetriche e/o destinazioni d'uso (GE);
7. Collaudo ed asseverazione per il superamento delle barriere architettoniche delle opere eseguite (GE);
8. Redazione delle certificazioni di idoneità igienico-sanitaria e capacità abitativa degli alloggi per conto del Comune di Genova (GE);
9. Redazione perizie tecniche per danni ad edifici (GE);
10. Redazione perizie estimative di immobili residenziali (GE);
11. Responsabile di cantiere di Impresa di Costruzioni specializzata in opere stradali (manutenzione gallerie stradali), urbanistiche (passeggiate lungomare a Celle Ligure) ed edili (SV).

Date
Oggetto

Fino ad aprile 2010

Collaboratore presso Studi di Architettura e Ingegneria - Altre attività

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Date	novembre 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	E.S.S.E.G. della Città Metropolitana di Genova - Via Borzoli 61 A/B – 16153 Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione – Mod. A e Mod. B <ol style="list-style-type: none"> 1. Il sistema legislativo in materia di sicurezza; 2. L'approccio alla prevenzione; 3. Il processo di valutazione dei rischi; 4. Gestione delle emergenze; 5. Ambienti e luoghi di lavoro;
Qualifica conseguita	<u>A.S.P.P.</u> (durata 80 ore)
Date	novembre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio ILT – International Lifelong Training - Via Ippolito d'Aste 1/12 sc. Sn – 16121 Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Energy Management: <ol style="list-style-type: none"> 1. Scenari e politiche energetico-ambientali; 2. Il Mercato dell'Energia; 3. Diagnosi e Audit energetici; 4. Sistema di Gestione dell'Energia
Qualifica conseguita	<u>Energy Management</u> (durata 80 ore)
Date	novembre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	F.I.R.E. – p.zza Dante, 7 – 16121 Genova (I) c/o Prosoft Intesys S.r.l. – P.zza della Vittoria 15/22 – 16121 Genova (I)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Building Information Modeling <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione livelli architettonici; 2. Gestione componenti architettonici (muri, pavimenti, tetti, tetti, ecc.); 3. Inserimento e gestione facciate continue.
Qualifica conseguita	<u>Progettazione con tecnologia BIM</u> (durata 80 ore)
Date	aprile 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio ILT – International Lifelong Training - Via Ippolito d'Aste 1/12 sc. Sn – 16121 Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Impianti per l'edilizia – tipologie e calcolo delle prestazioni: <ol style="list-style-type: none"> 1. Benessere termigrometrico e qualità dell'aria; 2. Impianti di climatizzazione.
Qualifica conseguita	<u>Impianti tecnici per l'edilizia</u> (durata 80 ore)
Date	Aprile 2018

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DISFOR – Dipartimento di Scienze della Formazione 1. Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione; 2. Psicologia, 3. Antropologia; 4. Metodologie e tecnologie didattiche.
Qualifica conseguita	<u>Acquisizione 24 CFU ex D.M. 616/2017</u> (durata 72 ore)
Date	marzo 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASSEFORM S.r.l. – via A. Cantore, 62/5 – 16151 Genova (I)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Teoria e pratica professionale delle stime 1. Valutazioni immobiliari basati sugli standard IVS; 2. Valutazioni legali (danni, espropri, concessioni creditizie, ecc); 3. Rapporti di valutazione.
Qualifica conseguita	<u>Valutazioni immobiliari</u> (durata 30 ore)
Date	gennaio 2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Euro.Forma – C.so Buenos Aires, 10/6 – 16129 Genova (I)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per Coordinatore della Sicurezza – D. Lgs. 81/08 1. Normativa nazionale; 2. Valutazione dei rischi nei cantieri; 3. Elaborazione PSC, PSS, POS; 4. Elaborazione Fascicolo.
Qualifica conseguita	<u>Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) e di Esecuzione (CSE)</u> (durata 120 ore)
Date	gennaio 2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Euro.Forma – c.so Buenos Aires, 10/6 – 16129 Genova (I)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per certificatore energetico in Regione Liguria 1. Normativa regionale e nazionale; 2. Trasmissione del calore; 3. Efficienza degli impianti; 4. Fonti energetiche rinnovabili; 5. Certificazione energetica degli edifici.
Qualifica conseguita	<u>Certificatore Energetico</u> della Regione Liguria (durata 80 ore)
Date	marzo 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>BEST – Building Environment Sciences and Technology</i> Corso di Perfezionamento Universitario in “Gestione e controllo della progettazione e della costruzione nelle imprese edili. Validazione del progetto” 1. Il progetto esecutivo e costruttivo: contenuti e modalità di elaborazione; 2. Il quadro normativo; 3. Il capitolato prestazionale dell'opera edile e la misura delle prestazioni.
Qualifica conseguita	<u>Competenze acquisite in “Progettazione esecutiva e operativo – costruttiva. Validazione del progetto”</u> (durata 300 ore)
Date	marzo 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Facoltà di Architettura</i> 1. Settore professionale Economia, tecniche per la rappresentazione architettonica, estimo, urbanistica, restauro, progettazione architettonica, architettura d'interni, scenografia 2. Settore scientifico Matematica, statica, fisica tecnica, scienza delle costruzioni, tecnica delle costruzioni 3. Settore tecnologico

Qualifica conseguita	Tecnologia dell'architettura, tecnologie del recupero edilizio, progetto di impianti tecnici, disegno industriale <u>Dottore in Architettura</u>
ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ISCRIZIONI AD ALBI	
2010	Iscrizione all'elenco dei professionisti abilitati al rilascio della certificazione energetica in Regione Liguria
Abilitazione conseguita	<u>Certificatore Energetico</u>
2009	Iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Genova - sez. A
Abilitazione conseguita	<u>Architetto</u>
2006	Esame di Stato
Abilitazione conseguita	<u>Abilitazione alla professione</u>
ULTERIORI INFORMAZIONI	
CAPACITA' LINGUISTICHE	<p>Italiano madrelingua</p> <p>INGLESE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacità di lettura Sufficiente - Capacità di scrittura Sufficiente - Capacità di espressione orale Sufficiente <p>FRANCESE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacità di lettura Discreto - Capacità di scrittura Sufficiente - Capacità di espressione orale Discreto
CAPACITA' USO TECNOLOGIE	<p>Strumenti hardware Computer, stampanti, plotter, smartphone, tablet, periferiche.</p> <p>Sistemi operativi Microsoft Windows, Android, iOS, Google Chrome, Microsoft Edge.</p> <p>Strumenti software Microsoft 365 (Word, Excel, Power Point, Outlook, Teams, OneDrive), Google Drive, Gmail, Cloud, Libre Office, Autocad, 3DStudio MAX e Adobe Photoshop.</p> <p><u>Comunicazione digitale</u> LinkedIn, Facebook, YouTube, Skype, Microsoft Teams, Google Meet, Dropbox, WeTransfer.</p>
PUBBLICAZIONI	<p>“il nuovo calambrone” di Olimpia Niglio, Mondadori Electa, Milano, 2006 <i>Progetto di recupero della Colonia Rosa Maltoni Mussolini (PI)</i></p>
COMMISSIONE	Membro della Commissione Lavori Pubblici all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Genova (2020).

Genova, 1 settembre 2024