
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[SGROMO, GIUSEPPE, b661155]**
Struttura di appartenenza **Direzione Politiche Sociali**
Telefono **010/5577268**
Fax
E-mail **gsgromo@comune.genova.it**
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA
(INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA, INDENNITÀ DI
RESPONSABILITÀ – EX ART. 17)**

• Date (da – a)	Da 2007 a 2010
• Nome dell'incarico ricoperto	Praticante abilitato alla professione forense
• Settore	Legale
• Tipo di incarico	Praticante abilitato alla professione forense
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione pratiche civili, penali ed amministrative
• Date (da – a)	Da 2010 a 2017
• Nome dell'incarico ricoperto	Avvocato
• Settore	Legale
• Tipo di incarico	Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione pratiche civili, penali ed amministrative
• Date (da – a)	Da 2017 a 17 novembre 2019
• Nome dell'incarico ricoperto	Funzionario Amministrativo Cat. D2
• Settore	Politiche sociali
• Tipo di incarico	Funzionario Amministrativo Cat. D2
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione della spesa "Area Anziani"; Gestione e controllo fase istruttoria; Pareri su contenzioso; Redazione atti; Gestione fondi europei, regionali e statali.
• Date (da – a)	Dal 18 novembre 2019 in corso
• Nome dell'incarico ricoperto	Posizione Organizzativa Coordinamento eGare e Bilancio della Direzione Politiche Sociali
• Settore	Politiche sociali
• Tipo di incarico	Posizione Organizzativa Gare e Bilancio della Direzione Politiche Sociali
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e controllo bilancio; Gestione e controllo procedure di gara; Gestione fondi europei, regionali e statali.

**(PROGETTI REALIZZATI, LAVORI
SVOLTI PARTICOLARMENTE
SIGNIFICATIVI O INNOVATIVI...)
INSERIRE MAX 3 INIZIATIVE**

• Date (da – a)	Da 2017 a 2018
• Oggetto	Gestione emergenza "Ponte Morandi"
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Responsabilità, controllo e rendicontazione della spesa relativamente all'emergenza alloggiativa dei cittadini sfollati. Partecipazione alla progettazione e implementazione del sistema informatico di gestione delle attività di assistenza in favore dei cittadini residenti nelle zone interessate dal crollo.
• Date (da – a)	Da marzo 2020 a marzo 2021
• Oggetto	Gestione Emergenza Covid-19
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Responsabilità, controllo e rendicontazione della spesa relativa all'emergenza, Partecipazione alla progettazione e implementazione del sistema informatico di gestione delle richieste di

	buoni alimentari da parte dei cittadini.
• Date (da – a)	Da febbraio 2022 in corso
• Oggetto	Gestione Emergenza Ucraina
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Responsabilità, controllo e rendicontazione della spesa relativa all'emergenza; attivazione di progetti per l'accoglienza.
• Date (da – a)	Da febbraio 2022 in corso
• Oggetto	Partecipazione alla progettazione di un sistema informatico per la gestione dei procedimenti e del bilancio della direzione politiche sociali
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Affidamento del servizio e monitoraggio dei risultati; studio dei processi e sviluppo del sistema
• Date (da – a)	Da settembre 2022 in corso
• Oggetto	Gestione Emergenza Emersione Minori stranieri non accompagnati
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Responsabilità, controllo e rendicontazione della spesa relativa all'emergenza; progettazione di un sistema di accreditamento per l'accoglienza in emergenza dei minori stranieri non accompagnati non rientranti nel sistema SAI.
• Date (da – a)	Da settembre 2023 in corso
• Oggetto	Gestione PNRR
• Settore	Politiche sociali
• Breve descrizione	Responsabilità, controllo e rendicontazione della spesa relativa ai progetti PNRR

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE
(TITOLO DI STUDIO E ALTRI TIPI DI
FORMAZIONE CERTIFICATA DA
ESAMI FINALI...)**

- Date (da – a) Da 1996 a 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea magistrale in giurisprudenza.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile; Diritto Penale/ Gestione questione giuridiche.
- Qualifica conseguita Dottore magistrale in giurisprudenza
- Date (da – a) Da febbraio 2019 a maggio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso Valore PA “La riforma della contabilità nella pubblica amministrazione: principi e strumenti”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Armonizzazione dei sistemi contabili/Sistemi di bilancio degli enti locali.
- Qualifica conseguita

**(ABILITAZIONI PROFESSIONALI,
ISCRIZIONI AD ALBI...)**

- A partire dall'anno 2010 Iscrizione albo avvocati.
- Abilitazione conseguita Esercizio professione forense

Giuseppe Sgromo