

**SCHEMA DI CURRICULUM VITAE SEMPLIFICATO DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE/POSIZIONI DI ALTA
PROFESSIONALITA'**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DORIA CLAUDIA - B261426**
 Struttura di appartenenza **Direzione Lavori Pubblici**
 Telefono
 Fax
 E-mail **cdoria@comune.genova.it**
 Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA
(INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA, INDENNITÀ DI
RESPONSABILITÀ – EX ART. 17)

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome dell'incarico ricoperto • Settore • Tipo di incarico • Principali mansioni e responsabilità | <p>Aprile 2024 – Attualmente</p> <p>TITOLARE di ELEVATA QUALIFICAZIONE – “COORDINAMENTO DIGITALE” DIREZIONE LAVORI PUBBLICI Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di supporto RUP (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione • Coordinamento gruppo di lavoro per la compilazione degli applicativi di monitoraggio (MOGE – Infoappalti - REGIS) e successiva trasmissione dei dati all'ANAC, relativamente agli appalti di tutta la direzione. • Organizzazione corsi di formazione interna alla direzione, sui principali applicativi utilizzati (Acleweb, Appalti e Affidamenti, Infoappalti) • Sviluppo, in collaborazione con il Gruppo di Adeguamento BIM (G.A.B.) di un progetto pilota portato avanti interamente con metodologia BIM, finalizzato a diffondere all'interno della Direzione il know how relativo a metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione delle opere. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome dell'incarico ricoperto • Settore • Tipo di incarico • Principali mansioni e responsabilità | <p>Agosto 2023 – Aprile 2024</p> <p>TITOLARE di POSIZIONE ORGANIZZATIVA – “RUP Programmazione e attuazione tecnica di opere pubbliche – Ufficio 1” nell'ambito della Direzione Lavori Pubblici” DIREZIONE LAVORI PUBBLICI Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di supporto RUP (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione • Coordinamento gruppo di lavoro per la compilazione degli applicativi di monitoraggio (MOGE – Infoappalti - REGIS) e successiva trasmissione dei dati all'ANAC, relativamente agli appalti di tutta la direzione. • Organizzazione corsi di formazione interna alla direzione, sui principali applicativi utilizzati (Acleweb, Appalti e Affidamenti, Infoappalti) |

Sviluppo, in collaborazione con il Gruppo di Adeguamento BIM (G.A.B.) di un progetto pilota portato avanti interamente con metodologia BIM, finalizzato a diffondere all'interno della Direzione il know how relativo a metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione delle opere.

- Date (da – a) Maggio 2022 – Attualmente
 - Nome dell'incarico ricoperto **STAFF del DIRETTORE**
 - Settore DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
 - Tipo di incarico Membro dello staff del Direttore della Direzione Lavori Pubblici
 - Principali mansioni e responsabilità Assistenza al RUP, formazione e affiancamento neo-assunti, redazione linee guida per attività trasversali alla direzione e relativi settori, Direzione Lavori (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), redazione atti amministrativi, attività di affidamento incarichi tramite piattaforme
-
- Date (da – a) Aprile 2021 – Febbraio 2022
 - Nome dell'incarico ricoperto **TITOLARE di POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
 - Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA
 - Tipo di incarico Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 3
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di RUP (di lavori con importo fino a Euro 1.000.000), monitoraggio avanzamento lavori e redazione di relativi report, affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, richiesta pareri, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione
-
- Date (da – a) Aprile 2021 – Attualmente
 - Nome dell'incarico ricoperto **MEMBRO della COMMISSIONE COMUNALE di VIGILANZA**
 - Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA
 - Tipo di incarico Membro della Commissione Comunale di Vigilanza, con provvedimento del Sindaco N. 2021-POS-107 del 29/04/2021
 - Principali mansioni e responsabilità Verifica delle condizioni di solidità sicurezza e igiene dei luoghi sede di pubblico trattenimento e spettacolo, ai sensi dell'art.80 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza

**(PROGETTI REALIZZATI, LAVORI
SVOLTI PARTICOLARMENTE
SIGNIFICATIVI O INNOVATIVI...)
INSERIRE MAX 3 INIZIATIVE**

- Date (da – a) Aprile 2021 – Attualmente
 - Oggetto **REDAZIONE LINEE GUIDA e MANUALI**
 - Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA / DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
 - Breve descrizione Redazione di guide relative ai principali applicativi utilizzati all'interno della Direzione, ad esempio:
 - Guida alla compilazione di MOGE;
 - Guida all'utilizzo della piattaforma Appalti e Affidamenti;
 - Invio dati all'Osservatorio: descrizione e analisi
-
- Date (da – a) Febbraio 2023 – Attualmente
 - Oggetto **DIREZIONE LAVORI -PARCO DEL PONTE**
 - Settore DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
 - Breve descrizione Direzione Lavori nell'ambito di due interventi all'interno del Parco del Ponte – Memoriale Lotto 1 (importo Q.E. pari a Euro 6.300.000) e Ludoteca (importo Q.E. pari a Euro 3.500.000)
Oltre ai compiti strettamente legati alla figura del direttore dei lavori (controllo lavorazioni in cantiere, supervisione aspetti tecnici e contabili, gestione delle riserve, ordini di servizio, coordinamento direttori operativi, gestione dei subappalti, modifiche in corso d'opera, ecc), la particolare complessità e strategicità degli appalti in oggetto, comporta le seguenti attività:
 - Gestione interferenze dovute alla compresenza di appalti differenti,

- Coordinamento con RFI per organizzazione lavorazioni limitrofe alla rete ferroviaria,
- Gestione incarichi ed esecuzione dell'allestimento interno del Memoriale con particolare riferimento al coordinamento soggetti pubblici e privati
- Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico del Memoriale

| | |
|---------------------|--|
| • Date (da – a) | Agosto 2021 – Dicembre 2022 |
| • Oggetto | GESTIONE LAVORO di RIPRISTINO MURO VIALE TESTERO (STAGLIENO) IMPORTO Q.E. Euro 500.000 |
| • Settore | DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA / DIREZIONE LAVORI PUBBLICI |
| • Breve descrizione | Ho seguito, come RUP nella fase di progettazione e avvio gara, e come DL nella fase di esecuzione, i lavori di ripristino del muro di Viale Testero a Staglieno. Ho impiegato 16 mesi per completare i lavori: partendo da un finanziamento e dal titolo nel triennale, arrivando all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione. Durante i 16 mesi ho: <ul style="list-style-type: none"> ○ Affidato il progetto definitivo ○ Verificato il progetto ○ Richiesto i pareri necessari ○ Redatto delibera e portata in Giunta ○ Affidato il progetto esecutivo |
| | ***** INTERRUZIONE CAUSA MATERNITA' ***** |
| | ○ Affidato servizio di esecuzione prove di laboratorio in corso d'opera |
| | ○ Affidato incarico di collaudatore statico in corso d'opera |
| | ○ Gestito autorizzazione 2 subappalti |
| | ○ Gestito la contabilità |
| | ○ Eseguito il deposito delle opere strutturali alla Città Metropolitana |
| | ○ Gestito una variante in corso d'opera con necessaria integrazione progettuale e successivo passaggio per benessere della Soprintendenza |
| | ○ Gestito attività di piantumazione nuove essenze, coordinando Settore Cimiteri, Settore verde pubblico e spazi urbani, Aster |
| | ○ Eseguito deposito variante non sostanziale |
| | ○ Redatto relazione a strutture ultimate |
| | ○ Verbalizzato fine lavori |
| | ○ Redatto CRE e relativa approvazione |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(TITOLO DI STUDIO E ALTRI TIPI DI FORMAZIONE CERTIFICATA DA ESAMI FINALI...)

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2005 – 2010 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Genova, Ingegneria Civile Ambientale, specializzazione in Ingegneria delle Costruzioni |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Progettazione delle strutture, Costruzioni in legno, Costruzioni metalliche, Costruzioni in cemento armato e cemento armato precompresso, Consolidamento delle strutture, Progettazione Geotecnica, Ingegneria sismica, Ingegneria del vento, Costruzioni di ponti |
| • Qualifica conseguita | Laurea conseguita con 110/110 lode con dignità di stampa |

(ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ISCRIZIONI AD ALBI...)

| | |
|---------------------------|--|
| • A partire dall'anno | 2011 |
| • Abilitazione conseguita | Abilitazione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova |
| • A partire dall'anno | 2013 |

| | |
|---------------------------------|--|
| • Iscrizione all'Albo | Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Genova N.10100A |
| • Anno | Luglio 2023 |
| • Corso | Summer School – Project Manager (singola giornata) |
| • Principali argomenti trattati | L'applicazione del metodo dell' <i>Earned Value</i> / Gli standard di Project Management e il Codice dei Contratti Pubblici |
| • Anno | Giugno – Luglio 2023 |
| • Corso | BIM Manager |
| • Principali argomenti trattati | Livello di sviluppo dei modelli BIM / Normativa BIM per il settore delle costruzioni / ACData: Ambiente di condivisione dati / Controlli e verifiche dei contenitori informativi / Capitolato informativo / Linee guida del BIM e processi di standardizzazione |
| • Anno | Maggio-Giugno 2023 |
| • Corso | ISIPM – Corso Base di Project Management |
| • Principali argomenti trattati | Processi di Project Management / Contesto e gestione stakeholder / Criteri di successo del progetto / Gestione dei tempi di progetto / Gestione delle risorse di progetto / Gestione costi di progetto / Gestione rischi di progetto / Valutazione dell'avanzamento di progetto |
| • Anno | Da Dicembre 2022 a Gennaio 2023 |
| • Corso | Public Leadership Program – SDA Bocconi – School of Management |
| • Principali argomenti trattati | Riconoscere e valorizzare le differenze individuali / Profili e logiche motivazionali / Come gestire efficacemente profili motivazionali differenti / Differenze individuali e comportamento in team / Attivare processi collaborativi nel team / Strategia di gestione del conflitto / Come gestire efficacemente il tempo: identificare le priorità / Strumenti di comunicazione efficace / Le tecniche per un feedback efficace / Competenze per un efficace esercizio della leadership |
| • Anno | 2017 |
| • Corso | Introduzione al Project Management – presso Ordine degli Ingegneri di Genova |
| • Principali argomenti trattati | Pianificazione / Programmazione logico-temporale / Controllo avanzamento lavori / WBS / Critical Path Method / Diagrammi Gantt / Gestione dei rischi / Organizzazione risorse umane |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | <p>Dal 2011 al 2020 dipendente a tempo pieno e indeterminato nella società di ingegneria Sidercad S.p.A. (Genova) partecipando a progettazioni esecutive per committenti quali Ansaldo, Technip, Italferr, Edison, Terna Rete Italia, Grandi Lavori Fincosit, IREN ecc, svolgendo mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Progettista ○ Project engineer ○ Project manager ○ BIM coordinator |