

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome
Data di nascita
Amministrazione
Incarico attuale
N° telefonico ufficio
Fax ufficio
E-mail istituzionale

Sandra Torre

Comune di Genova

Direzione Politiche del Turismo e Sport

366 2487910

storre@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

CURRICULUM VITAE

<p>Titolo di studio</p> <p>Altri titoli di studio e professionali</p>	<p>Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo Economico (110 e Lode)</p> <p>SDA BOCCONI CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PARTNERSHIP PUBBLICO PRIVATO PER INVESTIMENTI E SERVIZI AI SENSI DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI (2024)</p> <p>CORSO SPECIALIZZAZIONE IN CONTROLLO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI DELLA SCUOLA DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA.</p>
<p>Esperienze Lavorative</p>	<p>Dal 01 luglio 2024 sino al 22.12.2025 Direzione Politiche del Turismo e Sport :</p> <p>Grandi Eventi Sportivi: Premier Padel P2, Campionati Mondiali di Coastal Rowing 2024, Organizzazione 69^a Regata Storica delle Città Marinare a Genova e organizzazione e coordinamento 70^a regata storica ad Amalfi, Final Eight di Pallanuoto, Giro dell'Appennino, organizzazione a Genova Ocean Race Europe 2025, Sportcityday, Rally Lanterna, Evento a Genova di Downhill di Redbull (Edizioni del 2024 e 2025), Test Match Nazionali di Rugby Autumn Nation presso Stadio Ferraris (edizioni 2024 e 2025).</p> <p>Avvio e gestione primi eventi al nuovo Palasport di Genova (Grand Prix di Ginnastica, Nazionali Basket Italia Repubblica Ceca, Gazzetta Award, Open JuJitsu, Europei di Scherma (piu' altri piccoli eventi....)).</p> <p>Contributi su grandi e piccoli eventi sportivi (€ 4 mln) attraverso Bandi</p> <p>Politiche dello Sport rapporti con Coni, Federazioni ed associazioni, Progetto Sport Senior (n. 4000 iscritti da settembre 2025 ad ora)</p> <p>Concessioni Impianti Sportivi: gare affidamento concessioni e servizi, stipula relativi contratti, rinegoziazioni, rapporti con concessionari.</p> <p>Partenariato Pubblico Privato (Impianto sportivo Campanule)</p> <p>Responsabile Imposta di Soggiorno: accertamento e gestione entrate 8,5 mln, rapporti con le strutture ricettive, oltre 5.000, censite nel portale TouristTax.</p> <p>Coordinamento tecnico tavolo imposta soggiorno di concertazione e rapporti con gli stakeholder: 5,1 mln</p> <p>Lotta evasione e verifiche.</p> <p>Rapporti con Ministero Turismo, Enit ed Agenzia In Liguria.</p> <p>Progetti Europei e Ministeriali adesione a bandi e candidature per reperire fondi posizionare la destinazione. Gestione fondi Europei e</p>

Ministeriali FUNT correlati a **progetti culturali** finalizzati alla valorizzazione del patrimonio culturale e dell'offerta cittadina (progetto DOGE) ed all'accessibilità.

Gestione rete cittadina di informazione ed accoglienza turistica (4 uffici front – office) e rete digitale.

Monitoraggio dati turismo, Dashboard Datappeal e pianificazione azioni di promozione e marketing turistico d'intesa con CCIA e le associazioni di categoria.

Definizione delle strategie per l'attivazione della DMO, Destination Management Destination, parte della Cabina di Regia per l'attivazione, adesione al DMS regionale.

Organizzazione eventi di promozione e marketing, partecipazione Workshop, B2B e BTC, Fiere, Fam Trip, Press Tour con Enit ed Agenzia in Liguria-

Turismo congressuale e rapporti con Convention Bureau Genova.

Produzione materiale di promozione, contenuti redazionale ed informativi.

Dal 22.12.2022 al 30.06.2024 Dirigente **Direzione Turismo**

Dal 01.05.2021 al 31.12.2022 Direttore **Direzione Attività e Marketing del Turismo;**

ogni attività correlata all'attrazione, accoglienza ed informazione di visitatori e turisti con l'obiettivo di incrementare le presenze turistiche ed indurre sviluppo economico sul territorio cittadino.

Per quanto concerne i risultati: in breve si può dire che tendenzialmente dal 2018 ad oggi i flussi turistici della Città sono aumentati, a parte il periodo di pandemia, sino a raggiungere nel 2019, l'anno di picco delle presenze turistiche della Città.

Nel 2022, pur non essendo concluso l'anno, si può già affermare che il **principale obiettivo raggiunto** è l'aver superato le presenze turistiche del 2019 anno di picco delle presenze per la Città di Genova (in alcuni mesi estivi si è registrato un +10% rispetto al 2019) e sono state superate le presenze turistiche dell'anno 2021 con un + 50%, con un grande ritorno del mercato internazionale, + 90% di stranieri, anche mercati a lungo raggio come gli americani che hanno fatto registrare percentuali di crescita importanti. I dati sono consolidati al 30.11. in termini di risultati piace citare la crescita dei mercati francese, tedesco e svizzero in relazione ai quali sono state sviluppate specifiche azioni di attrazione.

- **E' stato inoltre aggiunto l'incarico di Coordinamento dell' Asse Turismo e Tempo Libero del Progetto Carugi:** che prevede azioni operative per complessivi €

5,75 mln (principali obiettivi raggiunti: realizzazione rete informativa di totem digitali touchscreen al momento n.15 installazioni; realizzazione segnaletica turistica nuovi n. 1500 indicazioni turistiche, digitalizzazione delle experiences: nuovi 100 punti di realtà aumentata per famiglie e bambini nel centro storico, audioguida bilingue; punti informativi mobili elettrici brandizzati (Ami), eventi ed animazioni, valorizzazione edicole votive (restauro, digitalizzazione contenuti, itinerari turistici, sviluppo offerta turistica dedicata al Centro Storico ed al turismo culturale);

- Sempre in relazione al progetto la realizzazione e gestione a Porto Antico del nuovo Green Hub cittadino che ha messo a sistema le aziende che offrono servizi e prodotti turistici sostenibili (rent a bike; e – scooter, treecycle elettrici, guide turistiche; segway, trenini, cityseightseeing;
- L'incarico prevede rapporti con Ministero Turismo, Enit, Regione Liguria ed Agenzia in Liguria: partecipazione a fiere di promozione del territorio BTB e BTC e progetti in sinergia: **Principale risultato nel 2022:** realizzazione della camera immersiva di valorizzazione del territorio regionale e cittadino, compresa acquisizione sponsorizzazione di ETT, che inaugurata al Salone Nautico in via sperimentale, portata poi al insieme a Regione Liguria al TTG di Rimini , ora da gennaio 2023 sarà protagonista con le tappe di OceanRace sarà al centro della promozione della Città in maniera esperienziale ed immersiva, organizzazione giornate della destinazione Genova nelle varie tappe di OceanRace;
- Importante risultato, a seguito della partecipazione al Bando del Ministero del Turismo nell'estate del 2022, l'aggiudicazione di fondi per € 1,3 mln per la valorizzazione del turismo culturale e del sito Unesco Strada Nuova e Palazzi dei Rolli e della Buffer Zone di: **€ 1,3 mln, Idea progetto presentata: Progetto D.O.G.E, dimore dell'accoglienza genovese europea;**
- **Incarico di Responsabile Imposta di Soggiorno**, dal 18.02.2018 e gestione entrate da imposta di soggiorno e coordinamento uscite; rapporti con strutture ricettive e Regione Liguria, dichiarazioni, lotta evasione, tavolo di concertazione con stakeholder per la destinazione dei proventi;

Principali obiettivi raggiunti su imposta di soggiorno: da n. 600 strutture censite nel 2018 a n. 2.200 strutture nel 2022 accreditate al nuovo portale del Comune di Genova; Completa informatizzazione, dematerializzazione e semplificazione del processo a carico delle strutture ricettive: dichiarazione di inizio attività, dichiarazione trimestrale ed annuale e semplificazione anche per i dipendenti, eliminazione code per presentazione dichiarazione manuale; Ciò è stato possibile introducendo il nuovo portale Tourtax, che consente anche un dialogo

costante con le strutture e di condivisione dei documenti ed informazioni; Abbiamo realizzato anche una rete di tablet touch - screen presso le reception di 35 hotel per trasmettere informazioni; attività di lotta evasione: creazione cruscotto per monitoraggio e verifica strutture che pubblicano avvisi online;

obiettivi raggiunti su entrate: aumentate da € 1,2 nel dicembre 2017 a circa € 5 mln **2022 in relazione ad aumento flussi turistici già citato;**

- Coordinamento e gestione del “Tavolo per lo Sviluppo strategico e valorizzazione del turismo” in materia di promozione e valorizzazione del territorio, delle sue eccellenze e della destinazione, city branding, marketing territoriale e sviluppo dell’offerta turistica cittadina integrata;
- Progetti di sviluppo e messa a sistema dell’offerta turistica, con aziende del settore:

Principale obiettivo raggiunto: creazione della prima **card turistica della Città di Genova**, con offerta culturale della Città, più attrazioni turistiche, visite guidate e servizi pubblici compresi.

Cio’ richiede accordi commerciali con le aziende del settore e **messa a disposizione degli operatori e dei turisti di una piattaforma online, con vetrina dedicata, Genovacitypass**, inaugurata il 21.05.2021

In numeri: 1 nuova piattaforma Genovacitypass; oltre 12,5k card emesse e oltre n. 17,5K ingressi a strutture ed attrazioni emessi.

- Realizzazione di itinerari e tour di valorizzazione del territorio da levante a ponente dal mare ai monti, anche personalizzati per eventi ed accoglienza delegazioni, giornalisti: **circa 250 tour annuali con in medi 25 partecipanti;** Rapporti con Tour Operator e pacchetti turisti: per esempio la Rolli Experience Rubens Edition attualmente in corso (pernottamento + experience + visita alla Mostra + botteghe storiche + tour centro storico e musei;

Esempio alcuni risultati: Progetto di valorizzazione dell’offerta outdoor del territorio cittadino: nel 2022 realizzato **progetto relativo ad Acquedotto Storico e ValBisagno, 3 nuovi itinerari e segnaletica turistica di riferimento in ValBisagno e centro Città, compresa una Mostra di promozione dell’Acquedotto Storico e confronto con la Città di Lisbona;**

Attività in corso e nel 2023 Valorizzazione Ponente cittadino con Parco Beigua e Antola e Valorizzazione area Forti con progetto di marketing appena iniziato.

- **Gestione rete uffici di informazione ed accoglienza turistica**, n° 4 uffici (aeroporto, Porto antico, Via Garibaldi Stazione Marittima: apertura 365 giorni all’anno, spesso in

serale in armonia con eventi, animazione Città, arrivi voli ad aeroporto, arrivi navi a stazioni marittime): nel 2019 n° 400k visitatori serviti e nel 2022 dovremmo superare tale numero a fine anno; 120K crocieristi intercettati nel 2019;

- **Ideazione, progettazione e conduzione progetti di livello internazionale – europeo**, principali candidature vinte e selezionate nel 2022 in relazione alle quali Genova è stata scelta come destinazione e avrà occasione di migliorare il proprio posizionamento internazionale e crescere:

1. **Smart Tourism Destinations** – Commissione Europea (con le 48 principali destinazioni europee di 20 nazioni)
<https://smarttourismdestinations.eu/selected-destinations/>

2. **Urban Agenda for the EU – Sustainable Tourism – Commissione Europea, in qualità di Coordinatore Europeo**: iniziato nel 2022 prossima azioni <https://urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/sustainable-tourism>

3. **Urbact – Tourism Friendly cities**: come coordinatore europeo terminato nel 2022 a giugno;

4. **Capitale Europea del Natale 2022** in corso;

5. **CITYDna, network europeo di marketing e confronto**;

- Piano ed azioni di sviluppo della destinazione e di marketing turistico, piano azioni trade e partecipazioni a fiere BTB e BTC;

- Obiettivo raggiunto nel 2022: realizzazione con stakeholder ed UNIGE : **Action plan della Città di Genova per lo sviluppo del turismo sostenibile**: completato nel giugno 2022;

- **Progetti di accessibilità con Ufficio PEBA del Comune**: nuova App per non vedenti via Garibaldi in collaborazione con PEBA, Sistema di amplificazione per non udenti presso uffici IAT, studio per migliorare accessibilità di stazioni marittime, Convegno Accessibilità, Guida della Città su Accessibilità; In corso inserimento guida LIS in audioguida della città VisitGenoa.

- **Accordi di co – marketing, azioni di collaborazione finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio, partneriati**:

principali obiettivi e accordi sottoscritti: Camera di Commercio italiana in Francia di Nizza e Costa Azzurra; Ryanair; Trenitalia regionale, Trenitalia Lunga percorrenza; ACI; Ferrovie Svizzere; Costa Crociere per la valorizzazione della Città in maniera sostenibile, Parco Beigua Sito Unesco; Loquis sistema di podcats e marketing online;

- Azioni di accoglienza correlate ad eventi, animazioni per

promuovere le eccellenze del territorio e le principali attrazioni: organizzazione fam trip, BTB per incoming e vendita prodotto, influencer marketing, azioni di accoglienza delegazioni internazionali, giornalisti di settore;

- **Candidature della Città ad ospitare ed attrarre eventi nazionali ed internazionali**, a attraverso la creazione di offerte collegate a congressi, creazione di offerte personalizzate per favorire la scelta di Genova come destinazione congressuale e MICE, viaggi incentive: alcuni dei principali eventi attratti nel 2022: Congresso Nazionali ASITA, CAAI, Commercialisti, ECM Expert meeting; collaborazione con il Convention Bureau cittadino;
- Partecipazione a **progetti trasversali** che prevedono la valorizzazione del territorio, l'attrazione di visitatori, (gruppo di lavoro Euroflora, GenovaJeans, Salone Nautico, OceanRace...);
- **Monitoraggio dei Flussi Turistici attraverso la creazione di una nuova dashboard** che consente, in tempi certi, di verificare occupazione delle strutture ricettive situazione sul territorio cittadino senza attendere i dati dell'Osservatorio turistico che sono differiti e non contengono gli appartamenti Ammobiliati ed affittati ad uso turistico;

Principali obiettivi raggiunti: utilizzo di due fonti dati HBenchmark per hotel e Seetransparent per extralberghiero compresi appartamenti che il sistema ufficiale di statistica non monitora e la Nuova Dashboard dal 01.01.2023 con **nuovo sistema di DATA DRIVEN** che verrà condiviso con Stakeholder che potranno consultare anche loro i dati e consentirà di avere un unico sistema di reportistica, analisi semantica e giudizio dei visitatori di tutte le attrazioni della Città.

- **dal 01.01.2021 al 30.04.2021** Direttore **Direzione Marketing Territoriale e Turismo** del Comune di Genova;
- **dal 30.10.2019 al 31.12.2020** Direttore **Direzione Turismo** del Comune di Genova;
- **dal 30.04.2019 al 29.10.2019 REGIONE LIGURIA** incarico di **Dirigente Responsabile del Servizio Prodotto Turistico, Osservatorio Turistico Regionale e Rete Escursionistica Regionale** presso Regione Liguria, in comando;
- **22.11.2017 al 29.04.2019: Direttore Responsabile della Direzione Turismo;** Come sopra da attuale incarico.

Statistiche del Turismo, Tavolo strategico per lo sviluppo del Turismo; Gestione imposta di soggiorno del Comune di Genova, Gestione Tavolo imposta di soggiorno con Associazioni rappresentative di categoria dal punto di vista della destinazione degli introiti, Rete Uffici Accoglienza e Informazione Turistica del Comune di Genova, Gestione

	<p>Principale obiettivo: dematerializzazione ed informatizzazione processi di lavoro imposta di soggiorno, Convenzione Airbnb.</p> <p>Responsabile Imposta di Soggiorno;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01.01.2011 al 21.12.2017 – Comune di Genova Dirigente Responsabile della Direzione Personale Settore Gestione economica del Personale e relazioni sindacali; Componente della delegazione trattante di parte pubblica autorizzato a contrattare; • Programmazione del personale, Amministrazione del personale, Organizzazione, Relazioni sindacali e Industriali, Gestione ciclo della Performance, supporto al Nucleo di Valutazione, supporto a Segretario e Direttore Generale in tutte le problematiche gestionali correlate all'organizzazione e gestione del personale del Comune, Contenzioso del lavoro, Formatore; Trattamento economico del personale dirigente e non dirigente; Responsabile adempimento trasparenza e anticorruzione per il personale, • Sostituto del Direttore del Personale; • Gruppo di Lavoro Anci Città Metropolitane (Roma, Genova, Milano, Torino, Bologna e Firenze) in materia di Personale a supporto della elaborazione di emendamenti alle norme in materia di personale e/o proposte di legge; • Responsabile del Sistema informativo del Personale intranet aziendale, vincita 1° PREMIO SMAU INNOVAZIONE P.A. ANNO 2016 INTRANET PERSONALE • Dal 01.09.2010 Dirigente Direzione Personale, Incarico dirigenziale correlato alla programmazione del personale, programmazione dei fabbisogni di personale, dotazione organica, reclutamento, mobilità aziendale; • In data 12.07.2010 –1° classificato, vincitore, concorso pubblico, ad un posto di Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, Controllo di Gestione e Pianificazione Strategica ed Organizzazione, presso il Comune di Genova • Dal 01.01.2009 al 31.08.2010 - Comune di Genova Funzionario Amministrativo P.O. Staff del Direttore Generale – con funzioni di Supporto alla Direzione Generale nel coordinamento delle attività delle strutture dipendenti dalla Direzione Generale con particolare attenzione all'integrazione e coesione delle diverse funzioni, allo sviluppo di attività progettuali. Raccordo e collaborazione con la Direzione Personale su
--	---

tutta la materia relativa alla contrattazione decentrata e al piano del fabbisogno del personale e alla mobilità interarea

- **01.01.2009** - Trasferimento per mobilità al Comune di Genova;
- **Dal 01.09.2002 al 31.12.2008 - *Comune di Rapallo***
Funzionario Amministrativo P.O. Gestione Risorse Umane e Organizzazione Premio Piano Azioni Positive Provincia di Genova Supporto al Segretario/Direttore Generale e a tutti i Dirigenti dell'Ente nei processi di Valutazione, e del Nucleo di Valutazione. Documenti di programmazione (Elaborazione Bilancio Personale, Piano annuale e triennale fabbisogno personale, Piano Formazione, Revisioni Dotazione Organica, Piano Azioni Positive), Relazioni sindacali, Assunzioni, Trattamento economico e giuridico del personale, Statistiche del personale.
- **Dal 10.12.2001 al 31.08.2002 - *Comune di Rapallo***
Funzionario Amm.vo, cat. D3, Responsabile dell'Ufficio Personale Paghe e Pensioni;
- **Dal 21.01.1996 al 09.12.2001 - *Comune di Rapallo***
- Istruttore Direttivo Amm.vo, cat. D1, Responsabile U.O. Paghe e Contabilità del Personale presso;
- **Dal 01.09.1994 al 20.01.1996 - *Comune di Camogli***
Istruttore Amm.vo, a tempo determinato, Ufficio Personale, Staff Segretario,
Ufficio Tributi e Ufficio Cimiteri, Concessioni Cimiteriali.

INCARICHI AGGIUNTIVI PER CONTO DEL COMUNE DI RAPALLO

Dal 01.01.2008 al 31.12.2008 Responsabile del Servizio Personale, gestito in Convenzione tra il Comune di Rapallo e il Comune di Cogorno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Inglese	C1	C1
Tedesco	C1	C1
Francese	C1	C1

Capacità nell'uso delle tecnologie

Pacchetto office, Excel, Powerpoint, Database, Touristax, Vari Software in uso Ente

Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

<p>SDA BOCCONI CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PARTENERSHIP PUBBLICO PRIVATO PER INVESTIMENTI E SERVIZI AI SENSI DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI (2024)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rappresentante Comune di Genova nel Comitato di Indirizzo del Corso di Laurea Magistrale in valorizzazione dei territori e turismi sostenibili. • DOCENTE ANUTEL in materia di personale; Riforma Madia e Imposta di Soggiorno; • PRESIDENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE Comune di Leivi; • INCARICHI DI CONSULENZA IN MATERIA DI PERSONALE, Comune Cogorno; • Corso Censimento permanente della popolazione; • Numerosi corsi di formazione in materia di personale, relazioni sindacali, programmazione e bilancio; • Corso in materia di sicurezza aziendale, in qualità di responsabile della Sicurezza e DTL; • 22.05.2018 Corso Privacy • Presidente e Membro Esperto Commissioni Esaminatrici di concorso e di gare d'appalto; • Formazione per Accademia del Turismo Regione Liguria <p>Pubblicazioni ed articoli per Guida agli Enti Locali del Sole 24ore</p>
--

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto Sandra Torre dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

Data23.12.2025.....

Sandra Torre