



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE GENERALE

PROVVEDIMENTO DELLA SINDACA

ATTO N. ORD 340 DEL 03/10/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM DELLA DIREZIONE DI AREA "TECHNOLOGY OFFICE - SISTEMI INFORMATIVI".

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in forza del quale *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che disciplinano rispettivamente le funzioni e le responsabilità della dirigenza ed il conferimento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001 che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto del Comune di Genova e in particolare:
 - l'art. 51, comma 10, ai sensi del quale il Sindaco: *"Ha facoltà di delegare, in conformità ai rispettivi ruoli, agli Assessori, al Segretario Generale, al direttore generale, e ai dirigenti, l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna che la legge o lo statuto non abbiano già loro attribuito"*;
 - l'art. 81, rubricato *"Conferimento degli incarichi dirigenziali"* che, al comma 1, prevede che il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità, dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare:
 - l'art. 23, su funzioni, responsabilità e competenze della dirigenza il quale, al comma 3, dispone che: *"In casi di assenza e/o impedimento temporaneo di un Dirigente, le relative"*

funzioni sono espletate, in casi di particolare complessità organizzativa, di norma, dal Direttore di Area sovraordinato o da altro dirigente con un incarico ad interim”;

- l'art. 36, rubricato “Assegnazione di incarichi dirigenziali” il quale dispone al comma 2 che: “Per il conferimento degli incarichi di cui al precedente comma, il Sindaco può delegare il Direttore Generale o il Vice Direttore Generale a firmare i provvedimenti di assegnazione degli incarichi”;

- il D.lgs. n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3 e 7, comma 2, per la determinazione dei casi di inconferibilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità dei medesimi;
- la determinazione dirigenziale n. 1899 del 26/03/2025, avente ad oggetto: “*Modifiche e/o integrazioni alla Macrostruttura e al Funzionigramma Generale dell'Ente*”, di approvazione dell'attuale assetto del Comune di Genova e successiva determinazione dirigenziale n. 2746 dell'8/05/2025 con la quale sono state apportate delle modifiche al Funzionigramma Generale dell'Ente;
- il Provvedimento n. 331 del 29/09/2025 con cui la Sindaca ha delegato il Direttore Generale, Avv. Pasquale Criscuolo, alla firma dei provvedimenti di assegnazione degli incarichi dirigenziali, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 36 e 37 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che, a decorrere dal 27/09/2025, la posizione di Direttore della Direzione di Area “Technology Office – Sistemi Informativi” risulta vacante, a seguito di cessazione dall'incarico del precedente titolare;

Considerato che la Direzione di Area “Technology Office – Sistemi Informativi” presidia funzioni di rilevanza strategica per l'Ente, in quanto, tra l'altro: (i) attua e garantisce che i sistemi informatici dell'Ente siano coerenti con gli standard e le misure di sicurezza previste dal GDPR e dalla normativa nazionale in materia, in collaborazione con il DPO; (ii) coordina tutti gli interventi tecnologici - informatici, in conformità alle linee guida AGID, oltretutto al Codice dell'Amministrazione Digitale; (iii) garantisce la transizione al digitale mediante la mappatura e l'analisi dei processi esistenti e supporta l'attuazione delle azioni di semplificazione dell'attività amministrativa; (iv) definisce, coordina e monitora le linee di trasformazione digitale e ICT dell'Ente al fine di rinnovare e migliorare la relazione cittadino-ente semplificando le informazioni e i servizi; (v) presidia gli aspetti tecnologici connessi con la sicurezza informatica e la privacy in stretto raccordo con il DPO (Cyber Security)”;

Ritenuto opportuno, per i motivi sopra esposti, individuare, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, un dirigente *ad interim*, con qualificate competenze nel settore dell'Information Communication Technology (ICT) e

delle Telecomunicazioni, che ricopra tale posizione fino all'individuazione di un titolare a cui assegnare l'incarico in via definitiva;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 451 dell'1/12/2023, con cui è stato conferito all'Ing. Federico Sinigaglia l'incarico di Dirigente della struttura "Servizi Informativi", nell'ambito della Direzione di Area "Technology Office – Sistemi Informativi",

Tenuto conto che l'Ing. Federico Sinigaglia, in ragione dell'esperienza professionale dallo stesso acquisita presso la Civica Amministrazione, anche alla luce dell'incarico dirigenziale di cui sopra, risulta essere il soggetto idoneo a ricoprire, temporaneamente, la posizione dirigenziale in oggetto;

Ritenuto, pertanto, opportuno conferire l'incarico *ad interim* di Direttore della Direzione di Area "Technology Office – Sistemi Informativi", all'Ing. Federico Sinigaglia, il quale ha espresso il proprio consenso;

Ritenuto, altresì, opportuno, in conformità con la normativa vigente in materia e tenuto conto delle specifiche attività/funzioni attribuite alla struttura dirigenziale in questione dal Funzionigramma Generale di Ente:

- nominare, per la durata dell'incarico *ad interim* di cui sopra, l'Ing. Federico Sinigaglia, Responsabile per la Transizione Digitale (RDT), ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);

- individuare, per la durata dell'incarico *ad interim* di cui sopra, l'Ing. Federico Sinigaglia, quale Referente per la Cybersicurezza (RC) del Comune di Genova, ai sensi dell'art. 8 della Legge 28 giugno 2024, n. 90;

Dato atto che gli obiettivi assegnati annualmente alla posizione dirigenziale in oggetto sono determinati dagli organi di indirizzo politico e sono contenuti nell'ambito dell'aggiornamento del piano integrato di attività ed organizzazione P.I.A.O;

Dato atto, altresì, che verrà acquisita agli atti, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell'interessato in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico dirigenziale, con l'impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

Acquisito il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato;

DISPONE

1. di conferire, all'Ing. Federico Sinigaglia, l'incarico *ad interim* di Direttore della Direzione di Area "Technology Office – Sistemi Informativi", a decorrere dal 06/10/2025 e fino a nuovo o diverso provvedimento e, in ogni caso, non oltre il 6/04/2026, data in cui scadranno gli incarichi dirigenziali conferiti ai dirigenti a tempo indeterminato dell'Ente;
2. di dare atto che l'Ing. Federico Sinigaglia, quale Direttore di Area "Technology Office - Sistemi Informativi" partecipa, in qualità di designato, alle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, che fanno capo alla persona giuridica Comune di Genova, ai sensi del GDPR Regolamento 2016/679, in relazione alle unità organizzative assegnate e ai dati personali da queste trattate;
3. di dare atto che l'Ing. Federico Sinigaglia, in qualità di Direttore di Area, è Datore di Lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e come da disposizioni contenute nell'art. 5 quinquies del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
4. di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), l'Ing. Federico Sinigaglia, quale Responsabile per la Transizione Digitale (RDT) per la durata dell'incarico di cui al punto 1);
5. di prevedere che al Responsabile per la Transizione Digitale competano, in applicazione della normativa vigente in materia, i compiti espressamente elencati dall'art 17 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
6. di individuare, ai sensi dell'art. 8 della Legge 28 giugno 2024, n. 90, l'Ing. Federico Sinigaglia quale Referente per la Cybersicurezza (RC) del Comune di Genova, per tutta la durata dell'incarico di cui al punto 1) o fino a nuove disposizioni normative in materia e di dare atto che il nominativo e i relativi dati di contatto (indirizzo e-mail e numero di telefono) siano comunicati all'Agenzia per la Cybersicurezza nazionale;
7. di demandare alla Direzione di Area "Organizzazione e Risorse Umane" gli

adempimenti connessi e consequenziali;

8. di comunicare il presente provvedimento all'interessato.

Il Direttore Generale delegato alla firma con
Provvedimento della Sindaca n.331 del
29/09/2025
AVV. PASQUALE CRISCUOLO

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.