



COMUNE DI GENOVA



Municipio II Genova Centro Ovest
Sampierdarena - San Teodoro

ALLEGATO 1

Comune di Genova
Municipio II Centro Ovest
Via Sampierdarena 34, 16149 GENOVA
via pec: municipio2comge@postecert.it
p.c. via e-mail: municipio2segreteria@comune.genova.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI IDONEI ALLA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA PALESTRA E DELLA PALESTRINA DEL CENTRO CIVICO BURANELLO, SITO IN VIA DASTE 8a E VIA BURANELLO 1, PER LA STAGIONE 2025/2026

Il/La sottoscritto/a:.....

Nato/a a il

Codice Fiscaleresidente in.....

Prov. vian.

In qualità di:

☐ (se del caso) Legale Rappresentante

☐ (se del caso) Procuratore generale/speciale, giusta procura allegata *del concorrente*

.....(indicare la denominazione sociale)

.....(indicare la forma giuridica)

.....(indicare la sede legale)

.....(indicare il Codice Fiscale e/o Partita IVA)

CHIEDE

1. di partecipare alla procedura per la concessione in uso temporaneo della:

- palestra
- palestrina

sita nel Centro Civico Buranello, Via Buranello 1 -Via Daste 8

Attività sportiva praticata:_____

Numero di partecipanti previsto:_____



Comune di Genova Municipio II Genova Centro Ovest
Via Sampierdarena 34 - 16149 Genova |
Tel 010 5578787

Email: municipio2segreteria@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA



periodo dal _____ al _____

2. che eventuali comunicazioni da effettuarsi anche ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., siano trasmesse all'indirizzo di posta elettronica: _____

Ai fini della valutazione della proposta

ALLEGA

La **relazione prevista dall'art. 5.5, punto A** del bando, redatta secondo il seguente schema, di massimo pagine 2, che descrive sinteticamente l'attività, secondo i seguenti parametri:

1 Radicamento sul territorio. Specificare da quanti anni il soggetto svolge attività sul territorio del Municipio 2, e quali attività sono state svolte.

2. Attività sportiva inclusiva rivolta anche a soggetti appartenenti alle fasce più fragili della popolazione. Specificare i soggetti che verranno coinvolti nell'attività e le misure di facilitazione alla frequenza.

2

3. Rispondenza dell'attività svolta alla tipologia di locale e alle sue caratteristiche. Illustrare le attrezzature utilizzate e le modalità di protezione delle strutture che si intende mettere in atto

4 Raggruppamento in rete. Specificare da chi è composta la rete.



Comune di Genova Municipio II Genova Centro Ovest
Via Sampierdarena 34 - 16149 Genova |
Tel 010 5578787

Email: municipio2segreteria@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA



Municipio II Genova Centro Ovest
Sampierdarena - San Teodoro

5 Utilizzo esclusivo della sede oggetto del bando o disponibilità di altre sedi per svolgere l'attività. Specificare quante e quali sedi disponibili e se assegnate dalla Civica Amministrazione.

Luogo e data

TIMBRO DEL CONCORRENTE
(capofila del Raggruppamento temporaneo)

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
O PROCURATORE



COMUNE DI GENOVA



Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: iscrizione anagrafica fornitori per attività contabile-amministrativa

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\$), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.



Comune di Genova Municipio II Genova Centro Ovest
Via Sampierdarena 34 - 16149 Genova |
Tel 010 5578787

Email: municipio2segreteria@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA



Municipio II Genova Centro Ovest
Sampierdarena - San Teodoro

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova

(Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data _____

Firma _____

Da allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i
- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo dal quale risulti la legale rappresentanza
- Copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo – Atto di fondazione