

AII.2

PREVENTIVO RISORSE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'EVENTO

(tipologia, quantità e costo)

descrizione	importo
Organizzazione e segreteria (telefonate, posta, ecc - specificare)	
Promozione e pubblicità (stampa e affissioni manifesti, depliant, pubblicazioni, inviti, ecc.- specificare)	
Noleggio attrezzature (specificare)	
Generi alimentari, rinfreschi, ecc. (specificare) <u>Numero indicativo di persone previste</u> (specificare)	
Acquisto attrezzature e materiali (specificare)	
Artisti, conferenzieri, ecc (cachet, rimborsi spese, ecc.- specificare)	
Utenze temporanee: acqua e luce (specificare)	
Premi (specificare la tipologia dei premi)	
Eventuali fondi devoluti in beneficenza a favore di:	
Altre spese (specificare tipologia)	
TOTALE RISORSE NECESSARIE PREVENTIVATE	
IMPORTO CONTRIBUTO RICHIESTO*	

***N.B.:** L'importo del contributo richiesto non può superare il 50% delle risorse necessariepreventivate ritenute ammissibili (art. 25 c. 3 Reg. 90/2010).

Il Legale Rappresentante

Le dichiarazioni sopra riportate sono effettuate a titolo di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di mendacio (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e del potere dell'Amm.ne Comunale, qualora venga accertato che lo stato di fatto non corrisponde a quanto dichiarato, di revocare / recuperare ogni