



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3500

ADOTTATO IL 13/06/2025

ESECUTIVO DAL 13/06/2025

OGGETTO: MODIFICA DELLA COMPOSIZIONE E SOSTITUZIONE SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI PERVENUTE IN RISPOSTA AL BANDO “ZAC - ZENA ACTIVE CITIZENS CENTRO STORICO”, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ATTO N. DD 1681 DEL 18/03/2025, A VALERE SUL PN METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD 2021-2027 (FONDI SIE) – OBIETTIVO DI POLICY 1 “AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA”, SCHEDA PROGETTO GE1.1.3.1.A “ZAC - ZENA ACTIVE CITIZENS”, CUP B36D23000280006.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 con cui il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo di Coesione;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;

- la Delibera n. 78 del 22 dicembre 2021 del Cipess, pubblicata in G.U. n. 94 del 22 aprile 2022, riguardante la programmazione della Politica di coesione 2021-2027, che ha approvato la Proposta di Accordo di partenariato 2021-2027, e la definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi europei per il Ciclo di programmazione 2021-2027;
- l'Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione Europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 del 15 Luglio 2022;
- il Regolamento (UE) n. 2023/2831 del 13/12/2023 (Regolamento "de minimis");
- l'Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione Europea relativo al ciclo di programmazione 2021- 2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 del 15 Luglio 2022;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 123 recante "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 con particolare riferimento agli artt. 107, 153 comma 5, 179, 183 e 192;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", nella parte in cui prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm. e ii. e, in particolare, l'allegato 4/2;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 22/12/2023;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28/01/2025;
- la Deliberazione n. 61 del 27/03/2025 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, contenente anche la Sezione relativa ai "Rischi corruttivi e Trasparenza" (già PTPCT);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2024 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

Premesso che:

- con Decisione C(2022) 9773 final del 16 dicembre 2022 la Commissione europea ha adottato il Programma Nazionale "Metro Plus e città medie del Sud" (PN Metro Plus);
- tale Programma opera in continuità strategica e operativa con il precedente Programma Operativo Nazionale "Città metropolitane" 2014/20 ed è attuato a livello territoriale delle Autorità Urbane (AU), identificate- tra le altre – nei comuni capoluogo delle aree metropolitane mediante delega, da parte dell'Autorità di Gestione dello stesso Programma, delle funzioni di Organismo Intermedio (OI), ai sensi degli articoli 29, comma 5, e 71, comma 3, del Reg. (UE) 2021/1060;

- il PN METRO Plus 2021-2027 individua l'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di gestione, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento (UE) 2021/1060, prevedendo, altresì, la delega delle funzioni di Organismo Intermedio (di seguito O.I.) ai 14 Comuni capoluogo delle Città metropolitane;
- nell'esercizio di tali funzioni e in coerenza con quanto previsto dal PN METRO Plus, il Comune di Genova ha assunto il ruolo di Organismo Intermedio (OI) sulla base di un apposito atto di delega da sottoscrivere con l'Agenzia per la Coesione Territoriale, a cui è assegnato il ruolo di Autorità di Gestione (AdG) del medesimo Programma nazionale;
- il Comune di Genova, alla pari delle altre Città Metropolitane, in conformità con quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nel suo ruolo di Autorità Urbana (AU), risponde della definizione e dell'attuazione della propria strategia territoriale di sviluppo;
- con Comunicazione Prot. Alct. REGISTRO UFFICIALE(U).0027598 del 20 dicembre 2022, l'Autorità di Gestione del PN METRO Plus 2021-2027 ha comunicato all'Organismo Intermedio di Genova l'ammontare massimo delle risorse finanziarie ad esso attribuibili, al netto della dotazione per attività di assistenza tecnica, definito in Euro 146.900.000,00;
- con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 32 del 19 gennaio 2023, si è provveduto ad individuare il Dirigente pro tempore dell'Ufficio 4 di Staff del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione del PN Metro Plus e, in particolare, per l'esercizio dei compiti di cui agli artt. 69, 71, 72, 73, 74 e 75 del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 35 del 20 gennaio 2023, si è provveduto ad individuare il Dirigente pro tempore dell'Ufficio 1 "Coordinamento delle autorità di certificazione e monitoraggio della spesa" dell'Area Programmi e Procedure dell'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Certificazione del PN Metro Plus e, in particolare, per l'esercizio dei compiti, di cui all'art. 76 del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- con la Deliberazione n. 80 del 2016 della Giunta Comunale si è provveduto, sulla base degli atti di individuazione n. 4 dell'11/03/2016 e n. 5 del 12/04/2016 emanati dal Direttore Generale dell'Ente, ad approvare l'organigramma delle strutture responsabili per lo svolgimento delle funzioni delegate all'Organismo Intermedio per il PON Metro 2014/2020;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 09/01/2018 il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio per il PON Metro 2014/2020 il Direttore pro tempore della Direzione Sviluppo Economico e Progetti d'Innovazione (attualmente Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione), Dott.ssa G. Pesce;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2023-100.0.0.-2 del 22/02/2023, è stata individuata la Dott.ssa Geronima Pesce, Direttore pro tempore della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione (Assegnazione dell'incarico con Provvedimento del Sindaco n. 101 del 05/04/2023), già Direttore pro tempore della Direzione Sviluppo Economico e Progetti d'Innovazione, quale Responsabile dell'Organismo Intermedio del Comune di Genova, nell'ambito del PN METRO Plus 2021-2027;

Premesso, altresì, che:

- con Determina n. prot. Alct.REGISTRO UFFICIALE (I) 0015484 del 16/05/2023 l'Autorità di Gestione ha approvato il format di Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio del PN Metro plus e Città medie Sud ai 14 Comuni capoluogo delle città

metropolitane;

- con nota prot. n. Alct.REGISTRO UFFICIALE(U).0018455 del 12/06/2023, l'Autorità di Gestione ha inviato all'Organismo Intermedio di Genova la Convenzione contenente l'Atto di Delega sottoscritto dal Dirigente dell'Ufficio 4 di staff dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, Dott. Giorgio Martini, definendo, nell'Allegato 1 alla Convenzione stessa, l'ammontare delle risorse finanziarie attribuibili all'Organismo Intermedio di Genova, al lordo e al netto dell'importo di flessibilità, di cui all'art. 18 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023, l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile dell'O.I. e Direttore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa G. Pesce;
- con la Delibera n. DGC-2023-91 del 15/06/2023 la Giunta Comunale ha preso atto degli interventi a valere su PN METRO Plus 2021-2027 e dei relativi importi finanziari previsionali, per un importo totale pari a Euro 149.343.928,57 (al lordo dell'importo di flessibilità di cui all'art. 18 RDC 2021/1060), demandando a successivo provvedimento dell'O.I. l'approvazione del Piano Operativo;
- con nota AICT.REGISTRO UFFICIALE.2023.0025007 del 06/09/2023 con oggetto "PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027. Trasmissione esiti istruttoria Piano Operativo ed assegnazione risorse" l'Autorità di Gestione del Programma trasmetteva gli esiti dell'istruttoria tecnica effettuata dalla stessa Autorità di Gestione, ai sensi dell'art. 6, par. 1 dell'Atto di delega, della versione del Piano Operativo trasmessa in data 29/6/2023 e successivamente aggiornata con trasmissione del 4/8/2023, comunicando l'ammissibilità delle suddette schede progetto;
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione ATTO n. DD 3883 del 16/07/2024, è stato approvato il Piano operativo Pn Metro Plus del Comune di Genova, comprensivo del riepilogo delle dotazioni finanziarie e degli indicatori di output e di risultato, costituito dagli interventi nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021-2027, CCI2021IT16FFPR005;
- con Determinazione Dirigenziale ATTO n. DD 8037 del 19/12/2024, la Civica Amministrazione ha proceduto all'approvazione delle modifiche al Piano Operativo dei progetti nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021-2027, CCI2021IT16FFPR005;
- con Determinazione Dirigenziale ATTO N. DD 2980 del 19/05/2025 è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo dell'Organismo Intermedio del Comune di Genova nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021-2027 (SI.GE.CO.);
- con Determinazione Dirigenziale n. 2023-186.0.0.-155 del 17/11/2023, oltre alle schede progetto GE2.2.4.1.b (CUP B37H21010080001) e GE 8.1.1.1.a (CUP B31C23000780006), è stato ammesso a finanziamento il progetto GE1.1.3.1.a "ZAC - Zena Active Citizens" (CUP B36D23000280006);
- in coerenza con le finalità dell'Obiettivo di Policy 1 "Agenda Digitale e Innovazione Urbana", la scheda progetto GE1.1.3.1.a "ZAC - Zena Active Citizens" (CUP B36D23000280006) mira a favorire la rivitalizzazione, il rilancio e le trasformazioni urbane legate alle esigenze espresse dalla città, con lo scopo di attivare processi di valorizzazione dell'economia urbana e di ripopolamento del tessuto economico locale, anche in un'ottica di maggiore resilienza;

Dato atto che:

- con Determina Dirigenziale n. 1681 del 18/03/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi in regime de minimis di cui al REG. UE N. 2023/2831, denominato

“ZAC – ZENA ACTIVE CITIZENS CENTRO STORICO” a valere sul PN Metro Plus e Città Medie del Sud 2021- 2027 (FONDI SIE) – obiettivo di Policy 1 “Agenda digitale e innovazione urbana”, scheda progetto GE1.1.3.1 A “ZAC - ZENA ACTIVE CITIZENS”, CUP B36D23000280006;

- l'Avviso Pubblico è stato pubblicato sul Sito istituzionale del Comune di Genova, sezione Novità, dal 21marzo 2025;
- il termine ultimo per la presentazione delle proposte progettuali è scaduto alle ore 13:00 del 30/05/2025;
- con Determinazione Dirigenziale ATTO n. DD 3308 del 04/06/2025 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte progettuali pervenute in risposta all'Avviso pubblico “ZAC - Zena Active Citizens Centro Storico”;

Considerato che:

- è necessario procedere alla modifica della composizione nonché alla sostituzione del segretario della Commissione per la valutazione delle proposte progettuali presentate, per mutate esigenze organizzative, dovendo provvedere alla sostituzione del Componente Dott.ssa Federica Zoppa, Funzionario Amministrativo presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- che i Commissari devono essere selezionati sulla base delle competenze possedute in relazione agli ambiti progettuali e, in particolare, in materia di creazione e innovazione d'impresa, di rigenerazione urbana, nonché di gestione dei fondi strutturali;

Ritenuto, pertanto, che la Commissione sarà composta come segue:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Geronima Pesce, Direttore di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- COMPONENTE: Dott.ssa Federica Cedro, Funzionario Tecnico Project Manager;
- COMPONENTE: Arch. Elisabetta Primavera, Funzionario Tecnico presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;

Ritenuto, altresì, di attribuire le funzioni di Segretario della Commissione alla Dott.ssa Paola Nicastri, Funzionario Amministrativo presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione e, in alternativa, alla Dott.ssa Olivia Zaina, Funzionario EQ presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione o loro sostituto;

Dato atto che sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:

- con l'Unità Autocontrollo dell'Organismo Intermedio della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione:

1.La corrispondenza con le entrate;

2.Verifica della coerenza con il Piano Operativo PN METRO Plus;

3.Verifica di rispondenza alla normativa di riferimento del Programma.

- con la Stazione Appaltante:

- 1.Verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
- 2.Verifica adozione procedure corrette per la selezione del contraente;

Dato atto che:

- non è prevista la corresponsione del gettone di presenza per i membri della Commissione in quanto i lavori della commissione rientrano tra i compiti di servizio dei componenti e, pertanto, la presente Determinazione Dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;
- sono state rese dichiarazioni dal Presidente e dai commissari concernenti l'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione, conservate agli atti dell'ufficio;

Dato, altresì, atto che:

- il Direttore della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione ha individuato il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, nella persona della Dott.ssa Olivia Zaina, Funzionario EQ della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, il cui atto di nomina Prot. 123257 del 14/03/2025 è conservato agli atti dell'Ufficio;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Olivia Zaina, in qualità di Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati e riscritti:

1. **di modificare** la composizione della Commissione per la valutazione delle proposte progettuali, pervenute nell'ambito dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi in regime de minimis di cui al REG. UE N. 2023/2831, denominato "ZAC -Zena Active Citizens Centro Storico", a valere sul PN Metro Plus e Città Medie del Sud 2021 – 2027 (FONDI SIE) – Obiettivo di Policy 1 "AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA", scheda progetto GE1.1.3.1.A "ZAC – ZENA ACTIVE CITIZENS", CUP B36D23000280006, come sopra esposto;
2. **di stabilire** che la Commissione, come sopra nominata, sia composta come segue:
 - PRESIDENTE: Dott.ssa Geronima Pesce, Direttore di Area Sviluppo Economico e Promozione;
 - COMPONENTE: Dott.ssa Federica Cedro, Funzionario Tecnico Project Manager;

- COMPONENTE: Arch. Elisabetta Primavera, Funzionario Tecnico presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- 3. **di attribuire** le funzioni di Segretario di detta Commissione alla Dott.ssa Paola Nicastri, Funzionario Amministrativo presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione e, in alternativa, alla Dott.ssa Olivia Zaina, Funzionario EQ presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione o loro sostituto;
- 4. **di dare atto che:**
 - il presidente e i commissari hanno competenze adeguate, in relazione alla procedura in oggetto, e hanno fornito specifica dichiarazione in ordine all'assenza delle cause di incompatibilità e di astensione previste dalla vigente normativa;
 - le dichiarazioni di cui sopra sono conservate agli atti d'ufficio;
- 5. **di non prevedere** la corresponsione del gettone di presenza per i commissari e il segretario della commissione, in quanto i lavori svolti dagli stessi nell'ambito della commissione rientrano tra le loro funzioni di servizio;
- 6. **di dare atto** che, per la motivazione di cui al precedente punto, la presente Determinazione Dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;
- 7. **di dare atto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Olivia Zaina, in qualità di Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- 8. **di attestare**, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- 9. **di disporre** la pubblicazione del presente atto secondo le disposizioni vigenti in materia, ai sensi del d.lgs. n.33 del 2013.

IL DIRETTORE
Dott.ssa G. PESCE