



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

ATTO N. ORD 427 DEL 28/11/2024

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEL "MUNICIPIO I - CENTRO EST" AL DIRETTORE DI AREA "SERVICI CIVICI".

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*, in forza del quale *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* ai sensi del quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo i criteri di competenza professionale;
- l'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 81 dello Statuto del Comune di Genova, rubricato *“Conferimento degli incarichi dirigenziali”* ed in particolare il comma 1, ai sensi del quale il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità, dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare:
 - l'art. 23, rubricato *“Dirigenti”*;
 - l'art. 36, rubricato *“Assegnazione di incarichi dirigenziali”*;
 - il D. Lgs n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico

Documento sottoscritto digitalmente

e, in particolare, gli articoli 3 e 7, comma 2, per determinazione dei casi di inconferibilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità degli stessi;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 3/10/2024 avente ad oggetto: *“Integrazioni/modifiche alla macrostruttura dell’Ente”* di approvazione dell’attuale assetto organizzativo del Comune di Genova;
- la determinazione dirigenziale n. 6768 del 15/11/2024 avente ad oggetto: *“Modifiche e/o integrazioni al Funzionigramma Generale dell’Ente”*;

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 6768/2024 è stato, tra l’altro, modificato, il funzionigramma della Direzione di Area “Servizi Civici”, affidando al Direttore di Area, oltre al presidio, monitoraggio e coordinamento delle azioni di governo territoriale dei Municipi anche la gestione diretta di un municipio al fine di garantire un razionale assetto nella distribuzione delle sedi municipali tra i Direttori incaricati;

Dato atto che, a decorrere dal 30/11/2024, la posizione di Direttore del “Municipio I - Centro Est” e del “Municipio VIII - Medio Levante” resterà vacante a seguito di cessazione del titolare;

Considerato che occorre individuare un dirigente a cui affidare la responsabilità della struttura Municipio I - Centro Est, ad oggi Municipio privo di titolare, in ragione della sua strategicità territoriale;

Ritenuto, pertanto, opportuno, in osservanza di quanto disposto dalla sopramenzionata determinazione, assegnare alla Dott.ssa Maria Maimone, già Direttore di Area “Servizi Civici”, anche l’incarico di Direttore del “Municipio I - Centro Est”, con il compito di svolgere, in tal caso, tutte le funzioni proprie della struttura “Municipio”, così come specificate nel funzionigramma generale dell’Ente;

Dato atto che gli obiettivi assegnati annualmente alla posizione dirigenziale in oggetto sono determinati dagli organi di indirizzo politico e sono contenuti nell’ambito dell’aggiornamento del piano integrato di attività ed organizzazione P.I.A.O;

Dato atto che verrà acquisita agli atti, ai sensi dell’articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell’interessata in merito all’insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell’incarico dirigenziale, con l’impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Lidia Bocca, Direttore della Direzione di Area "Organizzazione e Risorse Umane", responsabile del procedimento, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Dato atto, inoltre, che, con la sottoscrizione della proposta del presente atto, il Dirigente attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Acquisito il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato;

IL SINDACO

DISPONE

1. di integrare l'incarico di Direttore di Area "Servizi Civici" della Dott.ssa Maria Maimone, di cui ai Provvedimenti del Sindaco n. 97 del 05/04/2023 e n. 388 del 06/10/2023, con l'assegnazione della responsabilità di Direttore del "Municipio I - Centro Est", in conformità al funzionigramma generale dell'Ente, modificato con determinazione dirigenziale n. 6768 del 15/11/2024;
2. che l'incarico di Direttore di Municipio avrà decorrenza dal 30/11/2024 e scadenza il 06/04/2026, data in cui scadrà l'incarico di Direttore di Area "Servizi Civici";
3. di dare atto che la Dott.ssa Maria Maimone quale Direttore partecipa alle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, che fanno capo alla persona giuridica Comune di Genova, ai sensi del GDPR Regolamento 2016/679, in relazione all'unità organizzativa assegnata e ai dati personali da queste trattate, secondo il modello organizzativo e data breach adottato, dal Direttore Generale, con determinazione dirigenziale n. 5734 del 9/10/2024;
4. di demandare alla Direzione di Area "Organizzazione e Risorse Umane" gli adempimenti connessi e consequenziali;
5. di comunicare il presente provvedimento all'interessata.

**IL VICESINDACO
PIETRO PICIOCCHI**

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.

Documento sottoscritto digitalmente

