

**SCHEMA DI CURRICULUM VITAE SEMPLIFICATO DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE/POSIZIONI DI ALTA
PROFESSIONALITA'**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DORIA CLAUDIA - B261426
Struttura di appartenenza	Direzione Lavori Pubblici
Telefono	3341077184
Fax	-
E-mail	cdoria@comune.genova.it
Data di nascita	05/10/1986

**ESPERIENZA LAVORATIVA
(INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA, INDENNITÀ DI
RESPONSABILITÀ – EX ART. 17)**

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome dell'incarico ricoperto <ul style="list-style-type: none"> • Settore • Tipo di incarico • Principali mansioni e responsabilità | <p>Aprile 2024 – Attualmente</p> <p>TITOLARE di ELEVATA QUALIFICAZIONE – “COORDINAMENTO DIGITALE”
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI</p> <p>Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di supporto RUP (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione • Coordinamento gruppo di lavoro per la compilazione degli applicativi di monitoraggio (MOGE – Infoappalti - REGIS) e successiva trasmissione dei dati all'ANAC, relativamente agli appalti di tutta la direzione. • Organizzazione corsi di formazione interna alla direzione, sui principali applicativi utilizzati (Acleweb, Appalti e Affidamenti, Infoappalti) • Sviluppo, in collaborazione con il Gruppo di Adeguamento BIM (G.A.B.) di un progetto pilota portato avanti interamente con metodologia BIM, finalizzato a diffondere all'interno della Direzione il know how relativo a metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione delle opere. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome dell'incarico ricoperto <ul style="list-style-type: none"> • Settore • Tipo di incarico • Principali mansioni e responsabilità | <p>Agosto 2023 – Aprile 2024</p> <p>TITOLARE di POSIZIONE ORGANIZZATIVA – “RUP Programmazione e attuazione tecnica di opere pubbliche – Ufficio 1” nell'ambito della Direzione Lavori Pubblici”
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI</p> <p>Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di supporto RUP (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione • Coordinamento gruppo di lavoro per la compilazione degli applicativi di monitoraggio (MOGE – Infoappalti - REGIS) e successiva trasmissione dei dati all'ANAC, relativamente agli appalti di tutta la direzione. • Organizzazione corsi di formazione interna alla direzione, sui principali applicativi utilizzati (Acleweb, Appalti e Affidamenti, Infoappalti) |

Sviluppo, in collaborazione con il Gruppo di Adeguamento BIM (G.A.B.) di un progetto pilota portato avanti interamente con metodologia BIM, finalizzato a diffondere all'interno della Direzione il know how relativo a metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione delle opere.

- Date (da – a) Maggio 2022 – Attualmente
- Nome dell'incarico ricoperto **STAFF del DIRETTORE**
- Settore DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
- Tipo di incarico Membro dello staff del Direttore della Direzione Lavori Pubblici
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza al RUP, formazione e affiancamento neo-assunti, redazione linee guida per attività trasversali alla direzione e relativi settori, Direzione Lavori (di lavori con importo fino a Euro 3.000.000), redazione atti amministrativi, attività di affidamento incarichi tramite piattaforme

- Date (da – a) Aprile 2021 – Febbraio 2022
- Nome dell'incarico ricoperto **TITOLARE di POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
- Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA
- Tipo di incarico Titolare di Posizione Organizzativa – Fascia 3
- Principali mansioni e responsabilità Attività di RUP (di lavori con importo fino a Euro 1.000.000), monitoraggio avanzamento lavori e redazione di relativi report, affidamento incarichi, gestione e controllo della fase di progettazione, richiesta pareri, redazione atti amministrativi (determine, delibere), pianificazione gare da avviare, gestione della fase di aggiudicazione

- Date (da – a) Aprile 2021 – Attualmente
- Nome dell'incarico ricoperto **MEMBRO della COMMISSIONE COMUNALE di VIGILANZA**
- Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA
- Tipo di incarico Membro della Commissione Comunale di Vigilanza, con provvedimento del Sindaco N. 2021-POS-107 del 29/04/2021
- Principali mansioni e responsabilità Verifica delle condizioni di solidità sicurezza e igiene dei luoghi sede di pubblico trattenimento e spettacolo, ai sensi dell'art.80 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza

- (PROGETTI REALIZZATI, LAVORI SVOLTI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI O INNOVATIVI...)**
INSERIRE MAX 3 INIZIATIVE

- Date (da – a) Aprile 2021 – Attualmente
- Oggetto **REDAZIONE LINEE GUIDA e MANUALI**
- Settore DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA / DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
- Breve descrizione Redazione di guide relative ai principali applicativi utilizzati all'interno della Direzione, ad esempio:
 - Guida alla compilazione di MOGE;
 - Guida all'utilizzo della piattaforma Appalti e Affidamenti;
 - Invio dati all'Osservatorio: descrizione e analisi

- Date (da – a) Febbraio 2023 – Attualmente
- Oggetto **DIREZIONE LAVORI -PARCO DEL PONTE**
- Settore DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
- Breve descrizione Direzione Lavori nell'ambito di due interventi all'interno del Parco del Ponte – Memoriale Lotto 1 (importo Q.E. pari a Euro 6.300.000) e Ludoteca (importo Q.E. pari a Euro 3.500.000) Oltre ai compiti strettamente legati alla figura del direttore dei lavori (controllo lavorazioni in cantiere, supervisione aspetti tecnici e contabili, gestione delle riserve, ordini di servizio, coordinamento direttori operativi, gestione dei subappalti, modifiche in corso d'opera, ecc), la particolare complessità e strategicità degli appalti in oggetto, comporta le seguenti attività:
 - Gestione interferenze dovute alla compresenza di appalti differenti,

- Coordinamento con RFI per organizzazione lavorazioni limitrofe alla rete ferroviaria,
- Gestione incarichi ed esecuzione dell'allestimento interno del Memoriale con particolare riferimento al coordinamento soggetti pubblici e privati
- Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico del Memoriale

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Oggetto • Settore • Breve descrizione 	<p>Agosto 2021 – Dicembre 2022</p> <p>GESTIONE LAVORO di RIPRISTINO MURO VIALE TESTERO (STAGLIENO) IMPORTO Q.E. Euro 500.000</p> <p>DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA / DIREZIONE LAVORI PUBBLICI</p> <p>Ho seguito, come RUP nella fase di progettazione e avvio gara, e come DL nella fase di esecuzione, i lavori di ripristino del muro di Viale Testero a Staglieno.</p> <p>Ho impiegato 16 mesi per completare i lavori: partendo da un finanziamento e dal titolo nel triennale, arrivando all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.</p> <p>Durante i 16 mesi ho:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Affidato il progetto definitivo ○ Verificato il progetto ○ Richiesto i pareri necessari ○ Redatto delibera e portata in Giunta ○ Affidato il progetto esecutivo ○ ***** INTERRUZIONE CAUSA MATERNITA' ***** ○ Affidato servizio di esecuzione prove di laboratorio in corso d'opera ○ Affidato incarico di collaudatore statico in corso d'opera ○ Gestito autorizzazione 2 subappalti ○ Gestito la contabilità ○ Eseguito il deposito delle opere strutturali alla Città Metropolitana ○ Gestito una variante in corso d'opera con necessaria integrazione progettuale e successivo passaggio per benessere della Soprintendenza ○ Gestito attività di piantumazione nuove essenze, coordinando Settore Cimiteri, Settore verde pubblico e spazi urbani, Aster ○ Eseguito deposito variante non sostanziale ○ Redatto relazione a strutture ultimate ○ Verbalizzato fine lavori ○ Redatto CRE e relativa approvazione
--	--

In qualità di
RUPIn qualità di
DIRETTORE dei LAVORI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(TITOLO DI STUDIO E ALTRI TIPI DI FORMAZIONE CERTIFICATA DA ESAMI FINALI...)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2005 – 2010</p> <p>Università degli Studi di Genova, Ingegneria Civile Ambientale, specializzazione in Ingegneria delle Costruzioni</p> <p>Progettazione delle strutture, Costruzioni in legno, Costruzioni metalliche, Costruzioni in cemento armato e cemento armato precompresso, Consolidamento delle strutture, Progettazione Geotecnica, Ingegneria sismica, Ingegneria del vento, Costruzioni di ponti</p> <p>Laurea conseguita con 110/110 lode con dignità di stampa</p>
--	---

(ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ISCRIZIONI AD ALBI...)

<ul style="list-style-type: none"> • A partire dall'anno • Abilitazione conseguita 	<p>2011</p> <p>Abilitazione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova</p>
<ul style="list-style-type: none"> • A partire dall'anno 	<p>2013</p>

- Iscrizione all'Albo **Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Genova N.10100A**
 - Anno Luglio 2023
 - Corso **Summer School – Project Manager (singola giornata)**
 - Principali argomenti trattati L'applicazione del metodo dell'*Earned Value* / Gli standard di Project Management e il Codice dei Contratti Pubblici
- Anno Giugno – Luglio 2023
- Corso **BIM Manager**
- Principali argomenti trattati Livello di sviluppo dei modelli BIM / Normativa BIM per il settore delle costruzioni / ACDat: Ambiente di condivisione dati / Controlli e verifiche dei contenitori informativi / Capitolato informativo / Linee guida del BIM e processi di standardizzazione
- Anno Maggio-Giugno 2023
- Corso **ISIPM – Corso Base di Project Management**
- Principali argomenti trattati Processi di Project Management / Contesto e gestione stakeholder / Criteri di successo del progetto / Gestione dei tempi di progetto / Gestione delle risorse di progetto / Gestione costi di progetto / Gestione rischi di progetto / Valutazione dell'avanzamento di progetto
- Anno Da Dicembre 2022 a Gennaio 2023
- Corso **Public Leadership Program – SDA Bocconi – School of Management**
- Principali argomenti trattati Riconoscere e valorizzare le differenze individuali / Profili e logiche motivazionali / Come gestire efficacemente profili motivazionali differenti / Differenze individuali e comportamento in team / Attivare processi collaborativi nel team / Strategia di gestione del conflitto / Come gestire efficacemente il tempo: identificare le priorità / Strumenti di comunicazione efficace / Le tecniche per un feedback efficace / Competenze per un efficace esercizio della leadership
- Anno 2017
- Corso **Introduzione al Project Management – presso Ordine degli Ingegneri di Genova**
- Principali argomenti trattati Pianificazione / Programmazione logico-temporale / Controllo avanzamento lavori / WBS / Critical Path Method / Diagrammi Gantt / Gestione dei rischi / Organizzazione risorse umane

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2011 al 2020 dipendente a tempo pieno e indeterminato nella società di ingegneria Sidercad S.p.A. (Genova) partecipando a progettazioni esecutive per committenti quali Ansaldo, Technip, Italferr, Edison, Terna Rete Italia, Grandi Lavori Fincosit, IREN ecc, svolgendo mansioni di:

- Progettista
- Project engineer
- Project manager
- BIM coordinator