

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste,ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

D'APREA ROSA

FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI
COMUNE DI GENOVA
RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA)
010/5572472
rdaprea@comune.genova.it

Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita in data 15/10/2009 con votazione 110/110 presso Università degli Studi di Genova
Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita in data 26/10/2012 presso la sede della Corte d'Appello di Genova
Dal 10/06/2024 – in corso: Titolare di incarico di Elevata Qualificazione "Responsabile Ufficio Amministrativo Contabile" presso la Direzione di Area Avvocatura del Comune di Genova Dal 02/05/2024 al 09/06/2024: Titolare di incarico di Elevata Qualificazione "Diritto allo Studio e Conferenza Cittadina" nell'ambito della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova Dal 16/02/2023 – 01/05/2024: Titolare di incarico di Posizione Organizzativa "Diritto allo studio, Qualità dei servizi, Sistemi di controllo, Prevenzione della corruzione e attuazione della trasparenza" nell'ambito della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova Dal 24/01/2022 – 15/02/2023: Titolare di incarico di Posizione Organizzativa "Sistema Scolastico ed Educativo Cittadino" nell'ambito della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili del Comune di Genova Dal 01/04/2021 – 31/08/2021: Titolare di incarico di Posizione Organizzativa "Sistema Scolastico ed Educativo Cittadino" nell'ambito della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili del Comune di Genova 02/10/2017 – 31/03/2021: Funzionario Servizi Amministrativi presso la Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili del Comune di Genova 2013 – 2017: Avvocato nel settore del diritto civile
Buona conoscenza lingua inglese
Conoscenza dei principali applicativi Microsoft Windows, Pacchetto Office, strumenti di navigazione internet
Partecipazione a corsi di formazione del Comune di Genova