

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

CHIOFALO SIMONA

14 AGOSTO 1992
FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI
COMUNE DI GENOVA
ELEVATA QUALIFICAZIONE
010/5574253
SCHIOFALO@COMUNE.GENOVA.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni – LM56 Scienze dell'Economia conseguita il 26/04/2022

Dal 01/05/2023 – ad oggi Funzionario Servizi Amministrativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione - Responsabile Ufficio Servizi Giuridici e Amministrativi della Direzione di Area Technology Office (Sistemi Informativi) – Comune di Genova

Dal 16/10/2022 al 30/04/2023 Funzionario Servizi Amministrativi Cat. D Gestione della contabilità della Direzione Lavori Pubblici – Comune di Genova

Dal 01/04/2022 al 15/10/2022 Funzionario Servizi Amministrativi Cat. D Gestione della contabilità dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi e Direzioni subordinate – Comune di Genova

Dal 01/09/2021 al 31/03/2022 Funzionario Servizi Amministrativi Cat. D Gestione della contabilità della Direzione Attuazione Opere Pubbliche – Comune di Genova

Dal 06/12/2019 al 31/08/2021 Istruttore Servizi Amministrativi – Esperto Contabile Cat. C Gestione della contabilità della Direzione Attuazione Opere Pubbliche – Comune di Genova

Dal 15/04/2019 al 05/12/2019 Istruttore Servizi Amministrativi – Esperto Contabile Cat. C Gestione delle procedure concorsuali e di mobilità esterna presso Direzione Sviluppo del Personale e Formazione – Comune di Genova

Dal 01/03/2018 al 14/04/2019 Collaboratore di Amministrazione VII livello Gestione della contabilità dell'Ente presso U.O. Contabilità e Bilancio - INRiM Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica – Torino

Dal 05/2013 al 28/02/2018 Impiegata ufficio Tecnico, Contabilità, Amministrazione, Gestione pratiche di Prevenzione Incendi presso - Pegaso S.r.l. settore Sicurezza e Antincendio – Alessandria

Inglese livello B1 – Francese livello A2

Titolare della European Computer Driving Licence (ECDL Core)
Ottima conoscenza nell'utilizzo di:
- Personal Computer
- Pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher, Outlook, Access)
- Internet, posta elettronica
Buone conoscenze nell'utilizzo di programmi e piattaforme per lo svolgimento delle attività di competenza, fornite dall'ente datore di lavoro o on-line