

INFORMATIVA PRIVACY
AREA GABINETTO DEL SINDACO

Ultimo aggiornamento al 01.03.2023

La presente informativa sul trattamento dei dati personali o policy privacy illustra le politiche aziendali adottate dal Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 o General Data Protection Regulation (GDPR).

LA FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati per la seguente finalità o scopi istituzionali del quale è investito il Titolare del trattamento: procedura per **NOMINE E DESIGNAZIONI DI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI**.

Qualora questa Amministrazione intendesse trattare dati personali per scopi ulteriori rispetto a quello indicato sopra, prima di procedere, Lei riceverà tutte le ulteriori informazioni pertinenti.

QUAL' È LA BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica, ossia il presupposto di liceità del trattamento è generalmente rappresentata dal fatto che il trattamento è necessario per il perseguimento di finalità istituzionali o per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto questo Comune ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c), e) del GDPR. La base giuridica del trattamento, come specificato dall'art. 2-ter del Codice privacy (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.), può essere costituita da norme di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali e in particolar modo:

Sulla base del d.lgs. 39/2013 e degli indirizzi espressi con la DCC n. 5 del 13.02.2018 questa Area effettuerà nomine e designazioni di rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, attraverso avvisi in materia, nel rispetto delle prerogative decisionali rispettivamente del Sindaco e del Consiglio comunale.

PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI

I dati da Lei forniti e i dati prodotti da questa Direzione verranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento della finalità indicata. Il criterio di conservazione è il seguente: espletamento della pratica e conseguenti adempimenti di legge (es. amministrativi, contabili) e specifici termini di conservazione previsti da normative di settore. Rimane inteso che i Suoi dati potranno essere usati e conservati, nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

DOVE VENGONO ARCHIVIATI/TRASFERITI I DATI

I dati personali saranno conservati in archivi informatici e cartacei su server o cloud ubicati all'interno dell'Unione europea. **NON È PREVISTO IL TRASFERIMENTO DEI DATI** oltre lo Spazio Economico Europeo (SEE) a Paesi/Organizzazioni internazionali che non forniscano garanzie appropriate. Tuttavia, ove un eventuale trasferimento al di fuori dello SEE si rendesse indispensabile per il perseguimento delle sopra descritte finalità, tale trasferimento avverrà sulla base di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza della Commissione di cui al Capo V del GDPR.

CHI SONO I DESTINATARI DEI DATI

I destinatari dei dati saranno i dipendenti di questo Comune, istruiti sulle modalità del trattamento e autorizzati a trattare i dati nella misura in cui i dati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità indicata. Qualora il trattamento dovesse essere effettuato in responsabilità per conto di questo titolare ovvero in contitolarità, i dati potranno essere trattati da soggetti esterni, a titolo di esempio e non esaustivo: responsabili del trattamento o contitolari e a tal fine i reciproci rapporti saranno regolati mediante il ricorso a contratti o altri atti giuridici vincolanti.

QUALI SONO I DATI TRATTATI

LE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI DATI PERSONALI oggetto di trattamento sono definite dall'art. 4, n.1 del GDPR e sono i dati che La identificano direttamente e indirettamente. Questa Area potrà trovarsi a trattare i seguenti **dati comuni**: dati identificativi e di contatto, titoli di studio e professionali, esperienze lavorative, iscrizione in albi professionali, incarichi ricoperti e in corso, situazione economica, finanziaria, patrimoniale (elencazione a mero titolo esemplificativo e non esaustivo).

Questa Area potrà trovarsi a trattare **dati giudiziari** disciplinati dall'art. 10 del GDPR; il trattamento avverrà conformemente a quanto specificato nell'art. 2-octies, comma 3, lett. c) del Codice privacy (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.) limitatamente alla verifica o all'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti.

Qualora il trattamento fosse basato sul consenso esplicito di cui all'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR Lei ha il diritto di revocare il consenso prestato per una o più specifiche finalità, in qualsiasi momento, con la stessa facilità con la quale lo ha accordato.

LE CONSEGUENZE SE NON VENGONO FORNITI I DATI

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione il conferimento dei dati ha generalmente natura obbligatoria, in quanto l'ottenimento dei dati è necessario al Titolare del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Per cui di conseguenza, l'eventuale mancata compilazione di moduli non consentirà a questa Area di completare l'istruttoria ai fini della procedura per la nomina/designazione.

LE MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento verrà effettuato sia con strumenti manuali sia informatici e telematici, con l'utilizzo misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate a mitigare i rischi di una violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito perdita di riservatezza, integrità o disponibilità, modifica, divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati trasmessi, conservati.

È ESCLUSA L'ATTIVAZIONE DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI di cui all'art. 22, parr. 2 e 4 del GDPR.

Questa Amministrazione tratterà i dati conformemente ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. In particolar modo, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, verranno trattati solo dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto agli scopi del trattamento.

In talune occasioni questo Comune sarà tenuto a **cancellare o distruggere** i Suoi dati, ad esempio con riferimento al trattamento sotto forma di videosorveglianza. I dati potranno essere **diffusi** conformemente al d.lgs. 33/2013 e s.m.i. in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza nel rispetto della Sua riservatezza, fatto salvo il bilanciamento dei diritti e degli interessi coinvolti. I dati non saranno **comunicati** a terzi, fatti salvi i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione, ad esempio all'Autorità giudiziaria.

DA DOVE PROVENGONO I DATI

I dati provengono dalla compilazione di moduli, ad esempio: partecipazione ad avvisi, presentazione di istanze e dichiarazioni e, più in generale, dalle Sue comunicazioni sia orali sia attraverso e-mail/PEC/telefono a questa Area. Nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie, le informazioni utili potranno essere acquisite e scambiate anche a seguito di attività di accertamento e/o verifica presso altre Pubbliche Amministrazioni.

QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti sono previsti dal Capo III del GDPR e Lei potrà esercitarli in ogni momento, gratuitamente. A titolo esemplificativo, i Suoi diritti sono i seguenti:

- **DIRITTO A UN TRATTAMENTO TRASPARENTE** (artt. 12, 13 e 14 del GDPR);
- **ACCESSO AI DATI PERSONALI** (art. 15 del GDPR);
- **RICHIESTA DI INTERVENTO SUI DATI**, es. rettificazione, aggiornamento e cancellazione dei propri dati (articoli da 16 a 18 del GDPR);
- **PORTABILITÀ DEI DATI** (art. 20 del GDPR);
- **OPPOSIZIONE AL TRATTAMENTO** (art. 21, par. 1 del GDPR).

COME ESERCITARE I PROPRI DIRITTI

Lei potrà far valere i Suoi diritti scrivendo un'e-mail al **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI/DATA PROTECTION OFFICER (RPD/DPO)**: DPO@COMUNE.GENOVA.IT e potrà sempre rivolgersi al RPD/DPO per ricevere informazioni sul trattamento dei dati personali.

Lei potrà proporre un **RECLAMO** ai sensi dell'art. 77 del GDPR all'Autorità di controllo italiana: [HTTPS://WWW.GARANTEPRIVACY.IT/](https://www.garanteprivacy.it/) e ai sensi dell'art. 79 del GDPR, fatto salvo ogni altro **RICORSO AMMINISTRATIVO O EXTRAGIUDIZIALE**, ha il diritto di proporre un **RICORSO GIURISDIZIONALE** qualora ritenga che i diritti di cui gode siano stati violati a seguito di un trattamento.

CHI TRATTA I DATI

La struttura organizzativa del Titolare del trattamento che tratta effettivamente i dati è l'Area Gabinetto del Sindaco, recapito: SEGRETERIA.SINDACO@COMUNE.GENOVA.IT

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è la Città di Genova, con sede legale a Palazzo Tursi-Albini, via Garibaldi, 9 - 16124, Genova, PEC: COMUNEGENOVA@POSTEMAILCERTIFICATA.IT

Questa **INFORMATIVA PRIVACY**, che traccia un quadro d'insieme sulla procedura per **NOMINE E DESIGNAZIONI DI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI**, è disponibile presso gli Uffici di questa Area ed è facilmente accessibile *on line*: LINK al sito istituzionale, sezione **MODULISTICA CANDIDATURE**: [HTTPS://SMART.COMUNE.GENOVA.IT/CONTENUTI/MODULISTICA-CANDIDATURE](https://smart.comune.genova.it/contenuti/modulistica-candidature)