



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-94

L'anno 2023 il giorno 22 del mese di Settembre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Direzione Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B)
D.LGS 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO LA
BIBLIOTECA GUERRAZZI A FAVORE DELLA COOPERTIVA SOCIALE IL RASTRELLO
AR.L. ONLUS (P.IVA 02689670103) PER UN IMPORTO DI EURO 1468,39 IVA AL 22%
COMPRESA CIG ZCD3C72A33

Adottata il 22/09/2023
Esecutiva dal 29/09/2023

| | |
|------------|-----------------------|
| 22/09/2023 | GAGGERO ANGELA ILARIA |
|------------|-----------------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-94

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO LA BIBLIOTECA GUERRAZZI A FAVORE DELLA COOPERTIVA SOCIALE IL RASTRELLO AR.L. ONLUS (P.IVA 02689670103) PER UN IMPORTO DI EURO 1468,39 IVA AL 22% COMPRESA CIG ZCD3C72A33

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova ;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 28/12/2000 n.445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.59 del 13/4/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) 2023 -2025, nell'ambito del quale è stato approvato il piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza (P.T.P.C.T.) del Comune di Genova Triennio 2023/205;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- fra i compiti istituzionali della Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante è compreso il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in uso al Comune comprese le biblioteche comunali;

Considerato che :

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'operatore economico incaricato della pulizia straordinaria presso la civica Biblioteca Guerrazzi, programmata nel mese di settembre, in occasione della chiusura della stessa per revisione del patrimonio librario, ha rinunciato all'incarico per problemi organizzativi;
- il predetto servizio non può essere rimandato perché deve svolgersi contemporaneamente alla attività di revisione del patrimonio librario e chiusura della biblioteca;

Dato atto della necessità di individuare nel minor tempo possibile un operatore economico capace e disponibile a svolgere il servizio;

Ritenuto opportuno, per garantire il servizio nei tempi programmati dalla Biblioteca, chiedere un preventivo alla Cooperativa sociale il Rastrello A R.L. (P.IVA 02689670106), in quanto operatore economico noto alla stazione appaltante, di comprovata esperienza, attuale aggiudicatario del servizio di pulizia ordinaria presso alcuni Musei Civici;

Dato atto che

- il Rastrello Cooperativa Sociale A R.L. (P.IVA 02689670106) per il predetto servizio ha preventivato il costo di Euro 1.180,00 oltre IVA al 22%, mediante invio di mail in data 13/09/2023 conservata agli atti della Civica amministrazione;
- Il suddetto preventivo risulta congruo, avuto riguardo ad incarichi analoghi ed al prezzario attualmente vigente per gli stessi servizi presso i Musei Civici;

Considerato che

- che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa avente ad oggetto il servizio;
- trattandosi di un affidamento di servizi di importo inferiore ai 5.000 Euro, la stazione appaltante non è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 (come modificato dall'articolo 1 comma 130 L.145/2018);
- ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) D.Lgs.36/2023 la stazioni appaltanti procedono l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ai 140.000 Euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ai sensi dell'art.49 comma 6 D.Lgs.36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Precisato che:

ai sensi dell'art.192 TUEL 267/2000

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è la pulizia straordinaria della biblioteca Guerrazzi in concomitanza alla chiusura annuale della stessa per revisione del patrimonio librario;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il contratto ha per oggetto la pulizia straordinaria di scaffali, libri e locali delle biblioteche e verrà stipulato, mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.36/2023,
- il contraente viene scelto, per le considerazioni sopra esposte, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) D.lgs.36/2023;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi degli artt. 50 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 del D.Lgs.36/2023, a favore della Cooperativa Sociale Il Rastrello a R.L. Onlus con sede in Genova Via Da Bissone 3, Cap 16153 (P.IVA 02689670103), per l'importo di Euro 1.203,60 di cui Euro 23,60 per oneri della sicurezza, oltre IVA al 22%;

Considerato che:

- sono state attivate con esito positivo le verifiche sui requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.94 D.Lgs.36/2023
- il servizio verrà svolto in orario tale da non interferire con le attività lavorative e/o la frequenza degli utenti e pertanto la stazione appaltante si riserva di procedere alla compilazione e sottoscrizione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi) solo qualora lo richiedano le circostanze;

Dato atto che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ex art. 18 comma 1 D.Lgs.36/2023, e non sarà soggetto all'imposta di bollo, in base a quanto disposto dall'Allegato I.4 del D.Lgs.36/2023, trattandosi di affidamento inferiore ai 40.000 euro;

Precisato che in conformità all'art 53 comma 1 del D.Lgs.36/2023, nel presente affidamento non è richiesta la garanzia provvisoria ed ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, la Stazione Appaltante ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, considerato l'esiguo importo e trattandosi di operatore economico di comprovata solidità e di documentata esperienza;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 al presente affidamento è stato attribuito lo Smart- CIG ZCD3C72A33;

Accertato che il presente provvedimento è assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che è stata nominata ai sensi dell'art.15 D.Lgs.36/2023 quale Responsabile Unico di Progetto – RUP – la Dott.ssa Giorgia Ottolini, funzionaria presso la Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante, che ha già rilasciato la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art.16 del D.Lgs 36/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta dalla Dott.ssa Giorgia Ottolini, Responsabile unico del progetto, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento acquista efficacia con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) **Di affidare** il servizio di pulizia straordinaria presso la Biblioteca civica Guerrazzi, meglio indicato in premessa, a favore della COOPERATIVA SOCIALE. IL RASTRELLO ARL ONLUS, con sede in Genova Via Da Bissone n.3 CAP 16153 (P.I. 02689670103- Cod. benef. 20916), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, per l'importo di **Euro 1.180,00** oltre ad Euro 23,60 per oneri della sicurezza, oltre Iva al 22%;
- 2) **Di impegnare** a favore di COOPERATIVA. SOCIALE. IL RASTRELLO ARL ONLUS.(P.I. 02689670103- Cod. Benef. 20916) la somma complessiva di **Euro 1.468,39** (di cui Euro 1.203,60 imponibile ed Euro 264,79 IVA al 22%) sul Bilancio 2023 al Capitolo 1009 cdc 50.208 "Servizi Generali – Servizio di Pulizia strutture comunali" P.d.c. U.1.3.3.13.2 "Servizi di Pulizia e Lavanderia"- (**IMP 2023/ 13766**) – CIG ZCD3C72A33
- 3) **Di dare atto** che ai fini delle modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n.190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui al presente affidamento rivestono carattere istituzionale;
- 4) **Di dare atto** che gli impegni sono stati assunti in conformità all'art 183 del D.lgs. 267/2000;
- 5) **Di dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si procederà alla liquidazione della fattura elettronica che verrà emessa dall'operatore economico in oggetto, mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) **Di dare atto** che sono state effettuato con esito positivo le verifiche sui requisiti di ordine generale su COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO ARL ONLUS.(P.I. 02689670103) ai

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sensi dell'art 94 D.Lgs.36/2023;

- 7) **Di dare atto** che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs.36/2023;
- 8) **Di dare atto** che trattandosi di affidamento inferiore ai 40.000 Euro il contratto non è soggetto all'imposta di bollo in base a quanto disposto dall'Allegato I.4 del D.Lgs.36/2023;
- 9) **Di dare atto** che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa avente ad oggetto il servizio;
- 10) **Di dare atto** che è stata nominata quale RUP- Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.36/2023, la Dott.ssa Giorgia Ottolini, Funzionario della Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art 16 del D.Lgs.36/2023;
- 11) **Di dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.lgs. 267/2000 ed è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- 12) **Di dare atto** che il presente provvedimento acquista efficacia con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 13) **Di disporre** che ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale del Comune;
- 14) **Di dare atto** che al presente affidamento, a sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 “è stato attribuito un CIG come indicato in oggetto.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-94

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO LA BIBLIOTECA GUERRAZZI A FAVORE DELLA COOPERTIVA SOCIALE IL RASTRELLO AR.L. ONLUS (P.IVA 02689670103) PER UN IMPORTO DI EURO 1468,39 IVA AL 22% COMPRESA CIG ZCD3C72A33

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile