



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMMERCIO AREA PUBBLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-150.0.0.-125

L'anno 2023 il giorno 03 del mese di Ottobre il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Commercio Area Pubblica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA EX ART. 71 D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG A014B7EF25.

Adottata il 03/10/2023
Esecutiva dal 09/10/2023

03/10/2023

BISSO GIANLUCA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMMERCIO AREA PUBBLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-150.0.0.-125

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA EX ART. 71 D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG A014B7EF25.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- il Comune di Genova è responsabile dell’organizzazione di numerosi eventi fieristici sul territorio comunale;
- l’Area Sviluppo economico e promozione – Commercio area pubblica ha provveduto a programmare le manifestazioni che avranno luogo nel 2023;
- in base alla suddetta programmazione, è previsto lo svolgimento, presso Piazza della Vittoria, della consueta fiera di Natale, la quale si terrà nel mese di dicembre 2023;
- onde procedere allo svolgimento delle attività fieristiche, si pone la necessità di acquisire il servizio di allestimento dell’area della fiera, mediante la fornitura a noleggio, il montaggio e la successiva disinstallazione di coperture destinate agli stand degli operatori economici partecipanti e dei relativi percorsi di collegamento, nonché mediante l’allestimento e la decorazione a tema natalizio del sito dell’evento;

Preso atto che, con apposita relazione istruttoria, allegata alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale, il RUP della procedura Geom. Luca Curletto propone di indire, ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (c.d. “Codice dei contratti pubblici”, in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

contratti pubblici) apposita procedura aperta, per addivenire all'affidamento del servizio in oggetto;

che il suddetto RUP ha provveduto alla predisposizione della documentazione di gara e delle condizioni da applicare al servizio in questione, allegando gli atti alla Relazione sopra citata;

che la Relazione del RUP appare correttamente motivata in ordine alle caratteristiche del servizio da affidare ed alle modalità di scelta del contraente;

che il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale e i relativi Allegati risultano adeguati alla procedura da svolgere ed al contratto da affidare, recano in maniera esaustiva le informazioni necessarie all'esperimento della gara e appaiono regolari sul piano giuridico-amministrativo;

che nella suddetta relazione il RUP, che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti, ha attestato di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall'art. 16 del suddetto D.L. 31 marzo 2023, n. 36, dall'art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, dagli artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 13 aprile 2023, nonché la regolarità del procedimento istruttorio affidato e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che, l'art. 17, co. 1, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, co. 1, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'articolo 192 del T.U.EE.LL. si può dare atto che:

- l'oggetto e il fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire consistono nell'affidamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento, nei termini in dettaglio previsti nella Relazione del RUP e nella documentazione di gara predisposta da quest'ultimo, allegate alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

- il valore massimo dell'affidamento è pari ad €260.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con costi della manodopera pari al 30% (€78.000,00);

- che la procedura è costituita da un unico lotto in quanto:

- trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le varie prestazioni oggetto del contratto sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico;
- di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto;

- la modalità di scelta del contraente adottata è la procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, da espletarsi mediante apposita piattaforma telematica;

- la partecipazione alla procedura sarà pertanto consentita a tutti gli operatori economici del settore che ne faranno richiesta;

- la disciplina della procedura verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale, mentre le clausole negoziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nel Capitolato speciale, documenti tutti che si approvano con il presente atto, unitamente ai relativi allegati;

- in ragione della particolare urgenza del presente procedimento, il quale viene avviato a seguito dell'infruttuoso esperimento di una precedente procedura negoziata, andata deserta, e vista in particolare la necessità di garantire l'allestimento del sito della fiera in tempo utile a consentire l'installazione degli operatori partecipanti alla manifestazione ed il tempestivo inizio delle attività fieristiche, appare opportuno fissare un termine di presentazione delle offerte pari a quindici giorni, ai sensi dell'art. 71, co. 3, D. Lgs. n. 36/2023;

- l'aggiudicazione della procedura avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

- l'aggiudicazione del presente affidamento è subordinata al reperimento entro il mese di ottobre della quota parte delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento del corrispettivo d'appalto, ed al relativo inserimento a bilancio delle poste contabili. Qualora la citata condizione non si verificasse entro il predetto termine non si potrà procedere all'aggiudicazione; il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione;

- il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nell'Arch. Giovanni Schivo, soggetto distinto dal RUP della procedura, in quanto il presente appalto rientra nel disposto dell'art. 8, co. 4, dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, come dato atto dal RUP all'interno della Relazione allegata al presente provvedimento;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall'art. 16 del suddetto D.L. 31 marzo 2023, n. 36, dall'art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, dagli artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 13 aprile 2023, nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Ritenuto che, per le motivazioni in premessa esplicitate, si possa:

1 procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, all'indizione della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento;

2 dare atto, ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;

3 dare atto che il valore massimo dell'affidamento, è pari ad € 260.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con costi della manodopera pari al 30% (€78.000,00);

4 dare atto che la procedura verrà espletata mediante apposita piattaforma telematica;

5 dare atto che il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

6 dare atto che la disciplina della procedura negoziata verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare, mentre le clausole negoziali essenziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nel Capitolato speciale, documenti tutti che si approvano con il presente atto, unitamente ai relativi allegati;

7 disporre la nomina dell'Arch. Giovanni Schivo come Direttore dell'esecuzione del contratto;

8 dare atto che si procederà all'attivazione della procedura di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, essendosi previsto quale importo destinato agli incentivi tecnici una somma complessiva di € 5.200,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, la quale verrà successivamente impegnata a carico del capitolo 51031, che contiene gli stanziamenti necessari;

9 prenotare, in area istituzionale, gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della procedura in argomento, presumibilmente pari a complessivi euro 317.200,00 (Iva al 22% inclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, ai seguenti capitoli del Bilancio 2023-2025 - esercizio finanziario 2023:

- euro 169.300,00 al capitolo 51031 C.d.c. 3830.629 "Utilizzo beni di terzi", PdC 1.3.2.7.999 (Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.), **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 171.290,00) ed emissione di nuovo impegno;

- euro 30.000,00 al capitolo 51034 C.d.c. 3830.629 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente", PdC 1.3.2.13.999 (Altri servizi ausiliari n.a.c.), **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 30.000,00) ed emissione di nuovo impegno;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- euro 117.900,00 al capitolo 2293 **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 9.770,00) ed emissione di nuovo impegno;

10 impegnare, in considerazione del valore complessivo stimato dell'appalto, l'importo di Euro 250,00 dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC (C.B. 54181), ai sensi della sua Delibera n. 621 del 20 dicembre 2022, al capitolo 51031 C.d.c. 3830.629 "Utilizzo beni di terzi", PdC 1.3.2.7.999 (Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.) del Bilancio 2023-2025 - esercizio finanziario 2023;

11 dare atto che l'aggiudicazione del presente affidamento è subordinata al reperimento entro il mese di ottobre della quota parte delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento del corrispettivo d'appalto, ed al relativo inserimento a bilancio delle poste contabili. Qualora la citata condizione non si verificasse entro il predetto termine non si potrà procedere all'aggiudicazione; il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione;

12 dare atto che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione della procedura, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna;

13 dare atto che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi del DL. 95/2012 e L 135/2012;

14 dare atto che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 – tuttora in vigore ex art. 225, co. 2, D.L. n. 36/2023;

15 rendere noto che l'Autorità Giudiziaria competente per l'impugnazione degli atti delle procedure di affidamento è il TAR Liguria, Via Fogliensi, nn. 2-4 – tel. 010 9897100 – 16145, Genova;

Visti:

- il D.L. 31 marzo 2023, n. 36, c.d. "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i.;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ed in particolare l'articolo 26, comma 3 bis;
- il D.Lgs. n. 118/2011 che al Titolo I disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009 per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- il D.Lgs. n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D.lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m e i., e in particolare l'articolo 6;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.

In forza:

- del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare dell’art. 107;
- del D.Lgs. n. 30/03/2001 n. 165, relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare degli artt. 4 e 17;
- degli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- del provvedimento del Sindaco n. 98 del 05.04.2023 di nomina del sottoscritto Dott. Gianluca Bisso come Dirigente presso l’Area Sviluppo economico e promozione – Commercio Area Pubblica;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni in premessa riportate:

DI PROCEDERE, ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, all’indizione della procedura negoziata per l’affidamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell’evento;

DI DARE ATTO, ai sensi dell’art. 58, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;

DI DARE ATTO che il valore massimo dell’affidamento, è pari ad € 260.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell’art. 14, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con costi della manodopera pari al 30% (€78.000,00);

DI DARE ATTO che la procedura verrà espletata mediante apposita piattaforma telematica;

DI DARE ATTO che il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo ai sensi dell’art. 108 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DI DARE ATTO che la disciplina della procedura negoziata verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare, mentre le clausole negoziali essenziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nel Capitolato speciale, documenti tutti che si approvano con il presente atto, unitamente ai relativi allegati;

DI DISPORRE la nomina dell’Arch. Giovanni Schivo come Direttore dell’esecuzione del contratto;

DI DARE ATTO che si procederà all’attivazione della procedura di cui all’art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, essendosi previsto quale importo destinato agli incentivi tecnici una somma

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

complessiva di € 5.200,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, la quale verrà successivamente impegnata a carico del capitolo 51031, che contiene gli stanziamenti necessari;

DI PRENOTARE, in area istituzionale, gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della procedura in argomento, presumibilmente pari a complessivi euro 317.200,00 (Iva al 22% inclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, ai seguenti capitoli del Bilancio 2023-2025 - esercizio finanziario 2023:

- euro 169.300,00 al capitolo 51031 C.d.c. 3830.629 "Utilizzo beni di terzi", PdC 1.3.2.7.999 (Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.), **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 171.290,00) (IMP 2023/12898 MOV.01) ed emissione di nuova prenotazione di impegno (**IMP 2023/13911**);

- euro 30.000,00 al capitolo 51034 C.d.c. 3830.629 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente", PdC 1.3.2.13.999 (Altri servizi ausiliari n.a.c.), **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 30.000,00) (IMP 2023/12899 MOV.01) ed emissione nuova prenotazione di impegno (**IMP 2023/13917**);

- euro 117.900,00 al capitolo 2293 **previa riduzione dell'intera prenotazione** di spesa effettuata con determinazione dirigenziale n. 2023/150.0.0./71 (Euro 9.770,00) (IMP 2023/12900 MOV.01) ed emissione nuova prenotazione di impegno (**IMP 2023/13918**);

DI IMPEGNARE, in considerazione del valore complessivo stimato dell'appalto, l'importo di Euro 250,00 dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC (C.B. 54181), ai sensi della sua Delibera n. 621 del 20 dicembre 2022, al capitolo 51031 C.d.c. 3830.629 "Utilizzo beni di terzi", PdC 1.3.2.7.999 (Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.) del Bilancio 2023-2025 -esercizio finanziario 2023 (**IMP 2023/13919**);

DI DARE ATTO che l'aggiudicazione del presente affidamento è subordinata al reperimento entro il mese di ottobre della quota parte delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento del corrispettivo d'appalto, ed al relativo inserimento a bilancio delle poste contabili. Qualora la citata condizione non si verificasse entro il predetto termine non si potrà procedere all'aggiudicazione; il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione;

DI DARE ATTO che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione della procedura, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna;

DI DARE ATTO che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi del DL. 95/2012 e L 135/2012;

DI DARE ATTO che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 – tuttora in vigore ex art. 225, co. 2, D.L. n. 36/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DI RENDERE NOTO che l'Autorità Giudiziaria competente per l'impugnazione degli atti delle procedure di affidamento è il TAR Liguria, Via Fogliensi, nn. 2-4 – tel. 010 9897100 – 16145, Genova;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2020, come da allegato.

Il Dirigente
Dott. Gianluca Bisso

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-150.0.0.-125

AD OGGETTO

INDIZIONE DI PROCEDURA EX ART. 71 D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG A014B7EF25.

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

COMUNE DI GENOVA

STAZIONE APPALTANTE – BENI E SERVIZI

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO

CIG: A014B7EF25

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____
sede legale _____ sede operativa _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
CCNL.....

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. c);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. d);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. e);
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. f);
 - costituito
 - non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. g);
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

GEIE (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. h)

###

in caso di RTI/ConSORZI ordinari/GEIE da costituire

dichiarano

- che intendono partecipare all'appalto di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/consorzio ordinario / GEIE da costituire ai sensi e per gli effetti dell'art. 68 del codice dei contratti pubblici e che in caso di aggiudicazione della gara, tali soggetti si impegnano in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa _____ che sarà designata Mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;

Ruolo Denominazione impresa e Codice Fiscale	
Mandataria Codice Fiscale
Mandante 1 Codice Fiscale
Mandante 2 Codice Fiscale

###

in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice,

che le consorziate che eseguiranno le prestazioni e che NON partecipa/partecipano (pena l'esclusione sia del consorzio che della/e consorziata/e) in alcuna altra forma al presente procedimento sono:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

(NB - Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio).

che le Società facenti parte del Consorzio sono le seguenti:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

###

(Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di AVVALIMENTO ex art. 104 del codice)

- o che intende qualificarsi alla presente gara,
OPPURE

- o che intende migliorare la propria offerta,

utilizzando i seguenti requisiti relativi all'Impresa ausiliaria con sede legale in Via CAP codice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico e numero fax PEC

- e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

###

(Attenzione aggiuntiva da rendersi in caso di applicazione delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del codice)
- che, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, possiede i seguenti requisiti per fruire della/delle riduzione/riduzioni dell'importo della garanzia:

- a)
- b)
- c)

###

DICHIARAZIONI AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 art. 76

di essere l'unico titolare effettivo della società/impresa indicata;

oppure

che non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che (specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc): _____

oppure

di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a (vedi dati riportati sotto)

di non essere il titolare effettivo

Per queste due ultime opzioni, i dati del/i titolare/i effettivo/i ovvero del/i contitolare/i sono di seguito riportati:

Nome _____ Cognome _____ nata/o a _____

(prov. _____) il _____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____) in via/piazza _____ n. _____

CAP _____ indirizzo e-mail/PEC _____ tel. _____

tipologia _____ di documento _____ avente numero _____

rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati allega:

- copia dei documenti di identità del rappresentante legale e dei titolari effettivi, i cui estremi sono stati riportati nella presente dichiarazione;
- copia dei documenti (tessera sanitaria, carta di identità elettronica) attestanti il rilascio del codice fiscale del rappresentante legale e dei titolari effettivi.

Dichiara inoltre:

- che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16, del D.lgs. n. 36/2023, non diversamente risolvibile;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
 - di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
 - di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- che nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del Codice di cui infra, **NON** sussistono:
 - cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice;
 - altre cause di esclusione in relazione all'operatore economico

DATI IDENTIFICATIVI DEI SOGGETTI:

a) operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231:

.....

b) titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

c) soci amministratori o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

d) soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

e) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

f) componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

g) direttore tecnico o del socio unico:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

h) amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

i) amministratori del socio persona giuridica:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

MISURE DI SELF-CLEANING:

.....

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20, in caso di altro CCNL dovrà essere allegato all'offerta tecnica il modello dichiarazione di equivalenza e copia del CCNL applicato;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, impegnandosi, in caso di nuove assunzioni, ad assumere prioritariamente tali ultime categorie;
- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Genova con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013, modificato con Deliberazione n. 8 del 26/1/2017, reperibile al link <https://smart.comune.genova.it/documenti/codice-di-comportamento-del-comune-di-genova> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare le clausole di integrità sottoscrivendo il modulo allegato. La mancata accettazione delle clausole contenute costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27 del Disciplinare.

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Compilare in formato word o a stampatello

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
a _____ via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
in qualità di _____
della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età **:

Nome _____ Cognome _____ Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____ Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____ Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____ Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello

la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

(**) Per “**familiari conviventi**” si intendono “**chiunque conviva**” con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.

Allegato Tabella di valutazione dell'offerta tecnica

N. CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	SUB-CRITERI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE (T/D)	PUNTEGGIO SUB-CRITERIO
1	CERTIFICAZIONI	6,0	1.1: Possesso dell'Asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro (ASSE.CO).	T	1,5
			1.2: Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018	T	1,5
			1.3: Possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001:2015, relativa alla pertinente attività.	T	1,5
			1.4: Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, relativa alla pertinente attività.	T	1,0

		1.5: Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità)	T	0,5
--	--	--	---	-----

2	QUALITÀ ED EFFICACIA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	9,0	<p>2.1: L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto, attraverso una trattazione organica che evidenzi tra l'altro i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modello e dimensionamento della struttura organizzativa; - Figure professionali coinvolte e relativa qualifica, formazione specifica ed esperienza; - Dotazione di macchinari, apparecchiature e attrezzature che intende utilizzare. <p>La valutazione terrà conto della funzionalità della struttura organizzativa e logistica proposta rispetto all'oggetto dell'Appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>	D	5,0
			<p>2.2: Tempi di intervento migliorativi rispetto a quanto indicato nel punto 4 del Capitolato.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base di quanto indicato nella successiva lettera B del paragrafo "Previsioni di dettaglio".</p>	Q	4,0
3	CARATTERISTICHE DELL'ALLESTIMENTO	75,0	<p>3.1: Dimensioni delle strutture di copertura.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base di quanto indicato alla successiva lettera A</p>	Q	65,0

			del paragrafo "Previsioni di dettaglio".		
			<p>3.2: Qualità estetica dell'allestimento.</p> <p>La Commissione procederà a valutare la qualità dell'allestimento proposto, dal punto di vista dell'estetica e dell'eleganza delle strutture, della ricchezza e diffusione delle decorazioni e degli addobbi luminosi proposti, dell'integrazione delle installazioni con il contesto della Piazza.</p>	D	5,0
			<p>3.3: Funzionalità dell'allestimento rispetto alle esigenze della fiera.</p> <p>La Commissione procederà a valutare l'efficacia dell'allestimento dal punto di vista dell'ottimale svolgimento delle attività fieristiche, con riferimento, tra l'altro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - al numero, alla distribuzione ed all'accessibilità delle postazioni all'interno dell'area fieristica; - alla previsione di percorsi pedonali congruamente illuminati e logisticamente adeguati; - alla funzionalità delle strutture di copertura alle esigenze di agevole esposizione e custodia della merce; - all'efficienza e non invasività delle tratte di collegamento con i punti di fornitura di energia elettrica; - cura ed efficacia del sistema di raccolta e deflusso dell'acqua piovana. 	D	5,0

PREVISIONI DI DETTAGLIO

A. DIMENSIONI DELLE STRUTTURE DI COPERTURA.

Il punteggio di cui al presente criterio, attribuito in maniera non discrezionale, verrà calcolato mediante la moltiplicazione di un coefficiente compreso tra 0 e 1 al numero massimo di 65.

Il coefficiente sarà ricavato esaminando le dimensioni delle strutture di copertura proposte.

In particolare, verrà applicata la seguente tabella.

	DIMENSIONI STRUTTURE DI COPERTURA	COEFFICIENTE
1	6X3	1
2	Le dimensioni di cui sopra, con una differenza massima entro 50 cm in relazione ad una delle due coordinate.	0,8
3	Le dimensioni di cui alla riga n. 1, con una differenza massima entro 50 cm in relazione ad entrambe le due coordinate.	0,6
4	Le dimensioni di cui alla riga n. 1, con una differenza massima entro 1 m in relazione ad una delle due coordinate.	0,4
5	Le dimensioni di cui alla riga n. 1, con una differenza massima entro 1 m in relazione ad una delle due coordinate ed entro 50 cm in relazione all'altra.	0,2
6	Le dimensioni di cui alla riga n. 1, con una differenza massima entro 1 m in relazione ad entrambe le due coordinate.	0,0

Qualora l'offerente proponga strutture di copertura aventi dimensioni diverse da quelle contemplate all'interno della Tabella di cui sopra, l'Offerta tecnica sarà ritenuta non ammissibile.

Qualora l'offerente proponga strutture di dimensioni non omogenee, dovrà indicare il peso percentuale di ciascun sotto-insieme di postazioni rispetto all'intero. Di conseguenza il punteggio massimo di 65 verrà scomposto in proporzione alle percentuali indicate e a ciascuna di tali porzioni verrà applicato il coefficiente corrispondente.

B. TEMPI DI RISOLUZIONE MIGLIORATIVI RISPETTO A QUANTO INDICATO NEL PUNTO 4 DEL CAPITOLATO

L'offerente riceverà 2 punti in caso di riduzione dei tempi di risoluzione da 1 a 5 ore.

L'offerente riceverà 3 punti in caso di riduzione dei tempi di risoluzione da 5 a 7 ore.

L'offerente riceverà 4 punti in caso di riduzione dei tempi di risoluzione da 7 a 10 ore.



COMUNE DI GENOVA

AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE COMMERCIO AREA PUBBLICA

CAPITOLATO SPECIALE

La presente procedura ha ad oggetto il servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento. Di seguito si precisano le caratteristiche del servizio richiesto.

Art. 1. Caratteristiche della fiera di Natale.

La fiera di Natale si svolgerà nella porzione di Piazza della Vittoria, nell'area specificata mediante l'allegata planimetria, dal 01.12.2023 al 24.12.2023. Il sedime deve essere liberato da strutture e arredi non oltre le ore 08.00 del 29.12.2023. È prevista la possibilità per l'Amministrazione di richiedere un prolungamento delle attività fieristiche fino al 31.12.2023, dandone comunicazione all'aggiudicatario con congruo preavviso. Lo svolgimento del servizio nel corso di tale ulteriore periodo non dovrà dare luogo a costi aggiuntivi rispetto all'offerta complessiva. In questo caso, il sedime dovrà essere liberato entro il 06.01.2024.

Art. 2. Caratteristiche delle coperture

Le coperture degli stand dovranno essere rappresentate da strutture decorate a tema natalizio. Potranno essere proposte casette di legno, oppure gazebo o soluzioni progettuali alternative realizzate con strutture differenti, purché adeguate al tema natalizio nel loro allestimento. La dimensione richiesta è di 6m x 3m. La proposta di dimensioni prossime a quella richiesta è comunque ammessa, anche se riceverà un punteggio tecnico inferiore, secondo quanto stabilito dall'apposita Tabella di valutazione delle offerte.

L'operatore offerente potrà proporre un numero di postazioni ritenuto congruo tenendo in considerazione le dimensioni delle strutture di copertura e la loro distribuzione nell'area fieristica. A tal fine, la Relazione allegata all'offerta tecnica dovrà specificare come si ritiene di collocare le postazioni all'interno del settore interessato di Piazza della Vittoria. Le postazioni non dovranno, comunque, essere in numero inferiore a 104.

Le strutture di copertura dovranno risultare aperte sul fronte vendita e, possibilmente, anche sui fianchi laterali, con la possibilità di unire tra loro i distinti moduli.

In ogni caso, dovrà essere assicurata la possibilità di chiudere le postazioni al termine di ogni giorno di attività fieristica, onde conservare la merce all'interno.

Le postazioni dovranno essere illuminate all'interno singolarmente. L'esterno delle strutture dovrà essere decorato con luminarie in stile natalizio con linea indipendente rispetto allo spazio interno.



COMUNE DI GENOVA

L'operatore affidatario dovrà provvedere a che ciascuna postazione sia allacciata singolarmente alla rete elettrica, con predisposizione di una fornitura mediamente variabile da 1 a 3 kw, salve le specifiche esigenze di maggior potenza relative ad alcuni operatori (circa 10 postazioni che potranno essere interessate ad una maggiore fornitura). L'aggiudicatario dovrà pertanto occuparsi delle tratte di collegamento dai punti di fornitura alle singole postazioni. Dovrà essere garantita la possibilità di frazionare la potenza erogata secondo la disponibilità di rete.

Si precisa, a tal proposito, che risulterà disponibile un punto di fornitura sull'area interessata, mentre due ulteriori punti di fornitura saranno presenti nella parte mediana di Viale Caviglia, secondo quanto indicato nell'allegata planimetria. L'operatore dovrà chiarire nella Relazione tecnica i dettagli della tratta di collegamento prevista, soprattutto per quanto riguarda il collegamento tra Viale Caviglia e il sito dell'evento.

Le postazioni dovranno essere dotate di impianto luci/utilizzatori a basso consumo. L'operatore dovrà presentare le dichiarazioni di conformità relative agli impianti elettrici installati.

Il consumo dell'energia elettrica non è a carico dell'operatore affidatario.

Non è prevista a carico della Pubblica Amministrazione attività di guardianaggio né in fase di allestimento e rimozione né nell'arco di durata dell'evento fieristico.

Art. 3. Allestimento e decorazione del sito dell'evento

L'offerente dovrà specificare nella Relazione tecnica le decorazioni a tema natalizio che intende predisporre presso il sito dell'evento.

È richiesta inoltre la copertura dei percorsi che si svilupperanno tra le postazioni con coperture leggere/trasparenti, idonee a proteggere gli avventori in caso di eventi atmosferici avversi.

Sarà apprezzata anche l'eventuale previsione di idonei e opportuni sistemi di illuminazione dei percorsi pedonali che si sviluppano all'interno dell'area fieristica.

L'operatore dovrà provvedere agli allacci per l'illuminazione delle installazioni, nel rispetto della normativa di sicurezza prevista.

Art. 4. Tempi di allestimento e di intervento

La consegna delle opere ultimate dovrà comunque avvenire entro il 26/11/2023. Lo smontaggio delle strutture di copertura ed il ripristino dell'area in seguito allo svolgimento dell'evento dovranno essere completati nei termini previsti dall'art. 1.

Si richiede altresì che l'operatore assicuri, in caso di necessità, la propria disponibilità ad intervenire, entro 24 ore, per risolvere le criticità sorte durante lo svolgimento dell'evento, mediante l'impiego di personale dotato di adeguato livello di responsabilità e autonomia. L'offerta dovrà indicare le eventuali tempistiche di intervento migliorative, le quali, se garantite, daranno luogo all'attribuzione di un massimo di 4 punti aggiuntivi, sulla base di quanto indicato nella Tabella di valutazione dell'offerta tecnica.

Art. 5. Obbligo di manutenzione

L'affidatario dovrà ottemperare all'obbligo di assicurare la persistente funzionalità dell'allestimento, eseguendo le eventuali attività di manutenzione che si renderanno necessarie



COMUNE DI GENOVA

nel corso dell'evento, anche in relazione all'intervento di agenti atmosferici che possano danneggiare le strutture, o renderne più difficoltosa la fruizione.

Non è previsto lo svolgimento di attività di guardiania a cura dell'Amministrazione né durante lo svolgimento dell'evento né durante le attività di allestimento e disallestimento.

Art. 6. Responsabilità, sicurezza e copertura assicurativa

L'impresa assumerà a proprio carico ogni responsabilità, sia civile che penale, conseguente agli eventuali danni che potessero occorrere a persone o cose, a seguito dell'espletamento delle attività oggetto del contratto o, comunque, ad esse ricollegabili anche se eseguite da parte di terzi nominati dall'impresa aggiudicataria. L'Amministrazione sarà esonerata da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale, diretta e/o indiretta, conseguente agli eventuali danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a persone e cose che si dovessero verificare a seguito dell'esecuzione del servizio o ad altre cause ad esso connesse.

L'aggiudicatario è tenuto a stipulare una polizza assicurativa della responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro, avente un massimale non inferiore ad €2.500.000,00, entro il termine di cinque giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione. In difetto dell'avvenuta sottoscrizione della polizza, l'Amministrazione si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria ed all'affidamento dell'appalto ai concorrenti collocatisi nelle posizioni progressivamente successive.

L'allestimento complessivo dovrà essere posto in essere a regola d'arte, nel pieno rispetto della normativa applicabile e delle misure di sicurezza prescritte dalle regole tecniche del settore. La Stazione appaltante potrà richiedere la produzione immediata della documentazione necessaria a comprovare la sicurezza e adeguatezza tecnica delle strutture, degli impianti e degli allestimenti e la loro conformità alla normativa vigente.

Art. 7. Personale impiegato

Il personale impiegato dall'appaltatore e da eventuali subcontraenti nello svolgimento del servizio dovrà essere identificato mediante apposito segno distintivo, che attesti l'appartenenza del soggetto all'organizzazione dell'impresa.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'avvio del servizio, i nominativi dei soggetti impiegati nell'effettuazione della prestazione, indicando altresì il nominativo del responsabile in loco.

Art. 8. Criteri ambientali minimi

Il servizio dovrà rispettare i criteri ambientali minimi riferiti ai servizi di organizzazione e realizzazione di eventi, approvati con D.M. 19 agosto 2022, n. 459, e in particolare quanto prescritto dai paragrafi 4.1.6. ("Allestimenti e arredi"), 4.1.7. ("Imballaggi degli allestimenti, degli arredi e delle opere"), 4.1.8. ("Raccolta e riuso degli allestimenti").



COMUNE DI GENOVA

Nello specifico, l'allestimento dell'evento, compresi i supporti fisici per la comunicazione, dovrà essere frutto di una accurata progettazione che preveda soluzioni innovative e circolari nell'architettura, nelle connessioni (elementi di fissaggio e i sistemi di giunzione) e nei materiali, secondo i principi del *Design For Disassembly*, volte alla prevenzione dei rifiuti (riutilizzo, riduzione dell'uso di materiali, ecc.), all'ottimizzazione degli spazi per il trasporto e il deposito, nonché alla razionalizzazione dei consumi energetici. Per favorire il riutilizzo, gli allestimenti e arredi non sono personalizzati ovvero non contengono indicazioni temporali e di luogo per poterle impiegare in altre edizioni dello stesso evento e se possibile in altri eventi.

Sono invece consentite forme di personalizzazione legate allo specifico evento, mediante le quali caratterizzare l'allestimento senza compromettere la riutilizzabilità delle strutture.

Inoltre, tutti gli allestimenti e arredi devono garantire l'accessibilità, usabilità e fruizione d'uso di un'ampia platea di utenti ed in particolare per le persone con disabilità. Tali requisiti ne consentono l'utilizzo in modo autonomo, confortevole e sicuro.

Tutti gli elementi dell'allestimento e gli arredi, compresi i supporti fisici per la comunicazione (banner, striscioni, totem, etc.), sono, quando possibile, riutilizzati da eventi precedenti o derivanti dai centri per il riuso e dai centri di preparazione per il riutilizzo o noleggiati.

Qualora l'allestimento proposto dall'offerente includa elementi floreali, l'operatore dovrà servirsi presso vivai locali conformi alle specifiche tecniche dei Criteri Ambientali Minimi per le forniture di materiale florovivaistico adottati con D.M. n. 63 del 10 marzo 2020, in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, evitando composizioni floreali recise fresche.

Art. 9. Penali

Nel caso in cui il RUP o DEC rilevi inadempienze o ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ovvero l'Appaltatore si renda colpevole di negligenza o inopportuno sospenda il servizio, la Stazione Appaltante procederà alla contestazione formale delle inadempienze ravvisate.

Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini stabiliti nell'art. 1, l'operatore economico è tenuto a corrispondere una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'importo netto del contratto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'operatore economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle condizioni previste. In tali casi la Stazione appaltante applicherà all'operatore economico le predette penali sino al momento in cui il servizio inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni pattuite, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da contestazione, rispetto alla quale l'Impresa Aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre un giorno lavorativo dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il RUP procederà all'applicazione della penalità, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e



COMUNE DI GENOVA

che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la Stazione appaltante di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del contratto, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.

In ogni caso, dopo la terza inadempienza, il Comune ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del C.C., e, conseguentemente, procedere, senza bisogno di messa in mora, con l'incameramento della cauzione definitiva e con l'esecuzione della prestazione, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 c.c., e ogni altra azione che il Comune ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Le penalità potranno essere recuperate alternativamente mediante:

- emissione di nota di debito da parte della Stazione Appaltante. L'importo della suddetta nota di debito sarà pagato dall'Aggiudicatario entro 30 giorni dalla data di emissione, mediante avviso di pagamento attraverso la piattaforma pagoPA;
- rivalsa, mediante trattenute e/o compensazione, dall'importo del corrispettivo dovuto all'operatore economico, o di quanto dovuto a quest'ultimo da parte del Comune a qualsiasi titolo;
- rivalsa sul deposito cauzionale, che dovrà essere immediatamente reintegrato.

In ogni caso il pagamento della penale di cui sopra non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale né esime l'impresa aggiudicataria dalla responsabilità che la stessa viene ad assumere per i danni causati con il proprio ritardo al Comune e le eventuali altre responsabilità derivanti dalle proprie inadempienze.

Art. 10. Garanzia definitiva.

In base all'art. 117 D. Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106 del medesimo D. Lgs., pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Per salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dall'art. 117, co. 8, D. Lgs. n. 36/2023. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.



COMUNE DI GENOVA

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, co. 8, D. Lgs. n. 36/2023 per la garanzia provvisoria.

La Stazione appaltante ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Può altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3, D. Lgs. n. 36/2023, con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma. La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Art. 11. Subappalto

Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore.

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 12. Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà a seguito dell'integrale e corretta esecuzione della prestazione.

Il corrispettivo sarà pagato dall'Amministrazione dietro emissione di regolare fattura da parte dell'Impresa aggiudicataria, nel rispetto dell'art. 1 c. 629 della L. 190/2014, attuativo della disciplina "Split Payment", previa liquidazione da parte del Servizio della fattura, nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura ai sensi di quanto stabilito dall'art. 4, comma 4, del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal D.Lgs. 9 novembre 2012 n. 192;

L'impresa aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova – Commercio Area Pubblica, indicando il seguente Codice Univoco Ufficio: DXYLMH.



COMUNE DI GENOVA

Oltre a detto Codice Univoco, ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, il numero e la data della determina dirigenziale di impegno di spesa, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc.), inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

Ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economica e delle Finanze 24/08/2020 n. 132, la fattura verrà rifiutata in caso di omessa o errata indicazione dei dati come sopra indicati.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è in ogni caso subordinata all'attestazione di regolarità contributiva (DURC), che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

Sulle somme dovute potranno esser operate le eventuali ritenute per gli importi spettanti all'Amministrazione a titolo di penale ovvero di ogni altro eventuale indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Art. 13. Tracciabilità dei flussi finanziari.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 L. n. 136 del 13 agosto 2010, l'Aggiudicataria è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula.

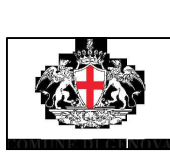
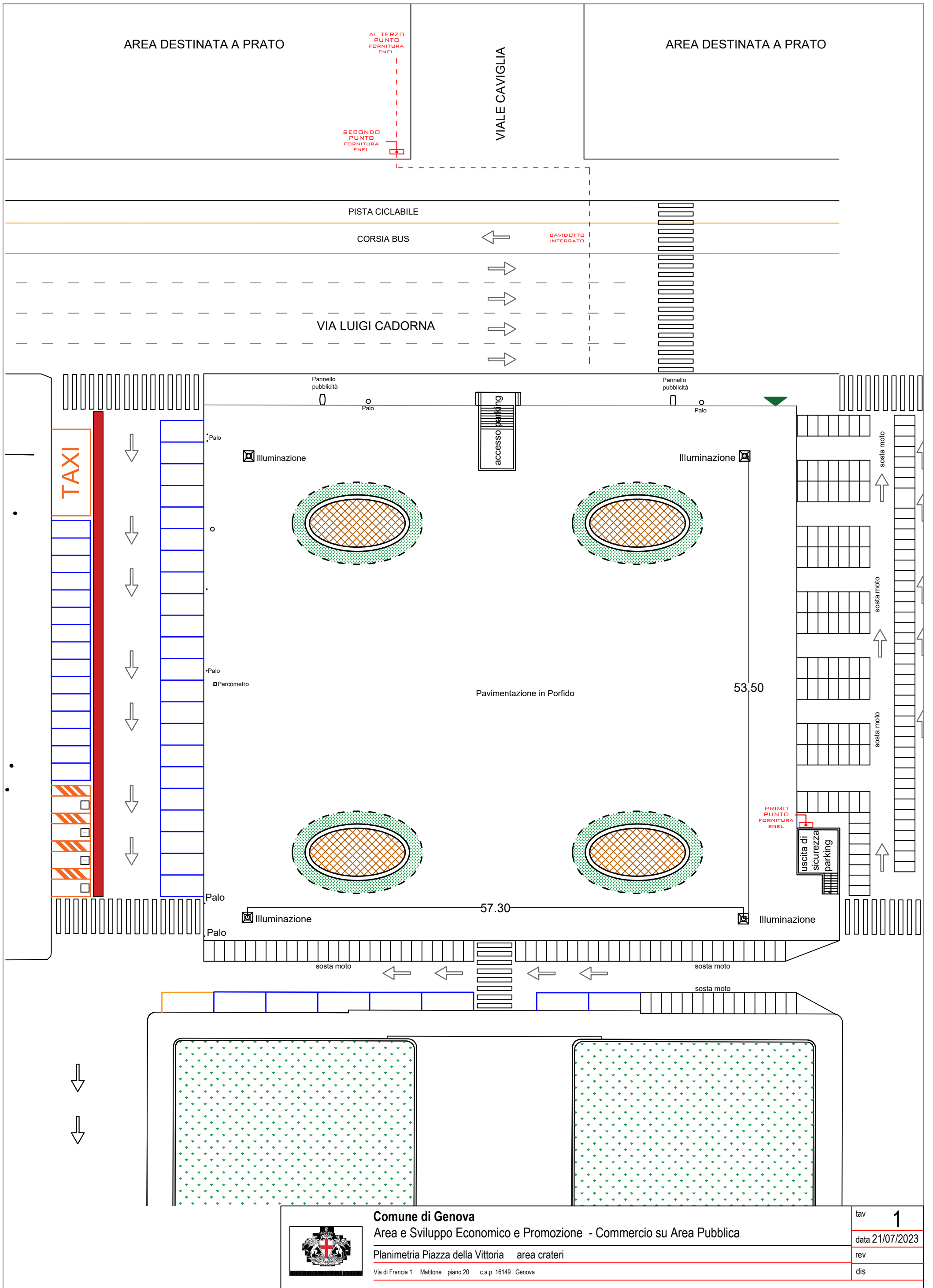
L'Aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

L'Aggiudicataria è obbligata ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o con i subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

L'Aggiudicataria trasmetterà i predetti contratti all'Amministrazione, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

L'Aggiudicataria darà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Genova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie è causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 9-bis della L. 136/2010 e s.m. e i.



DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE NORMATIVE in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ in qualità di (carica sociale) _____ della società
_____ sede legale _____
sede operativa _____ n. telefono _____
_____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in relazione a ciascuno dei seguenti parametri,

DICHIARA l'equivalenza delle tutele rispetto a:

(barrare ove vi è equivalenza)

- la disciplina concernente il lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi, con l'avvertenza che solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250. Lo stesso non possono fare i CCNL sottoscritti da soggetti privi del requisito della maggiore rappresentatività

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la durata del periodo di prova

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la durata del periodo di preavviso

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- monte ore di permessi retribuiti

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- bilateralità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- previdenza integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- sanità integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

La stazione appaltante può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Firma digitale



COMUNE DI GENOVA

**COMUNE DI GENOVA
AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE
COMMERCIO AREA PUBBLICA**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO

DISCIPLINARE

CIG: A014B7EF25

DISCIPLINARE.....	1
DISCIPLINARE DI GARA.....	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1. DURATA.....	8
3.2. REVISIONE PREZZI.....	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	11
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	11
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	12
7. AVVALIMENTO.....	13
8. SUBAPPALTO.....	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	14
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	14
11. SOPRALLUOGO.....	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	19
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	20
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	20
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	23
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	23
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	23
16. OFFERTA TECNICA.....	25
17. OFFERTA ECONOMICA.....	25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	26
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	26
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	26
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	28
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	28
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	28

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	29
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	29
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	30
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	31
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	32
24. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	32
25. ACCESSO AGLI ATTI	33
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	33

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL'EVENTO

PREMESSE

Con determina a contrarre i cui estremi sono indicati nel bando di gara, questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 19 ottobre 2022 n. 459.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 2 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è Piazza della Vittoria, Genova [codice NUTS ITC33]

CIG A014B7EF25

CUI 00856930102202300250

Il Responsabile unico del progetto è Luca Curletto (commerfiere@comune.genova.it).

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di

tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, esclusi i tempi necessari per la manutenzione ordinaria o straordinaria sulla stessa.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi

terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate compilando il form disponibile al seguente link:

https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale;
- d) planimetria;
- e) attestazione avvenuto sopralluogo;
- f) schema di domanda di partecipazione;
- g) documento di gara unico europeo;
- h) modulo ausiliaria;
- i) tabella di valutazione dell'offerta tecnica;
- j) schema di contratto;
- k) clausole di integrità del Comune di Genova;
- l) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa al link
https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp;
- m) Relazione del RUP;
- n) modello dichiarazione di equivalenza CCNL;
- o) modello dichiarazione sostitutiva certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: smart.comune.genova.it.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale smart.comune.genova.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella propria area riservata. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatarario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto atteso che trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; le prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto. Visto l'importo lo stesso è inoltre di per sé idoneo a consentire l'accesso alle microimprese, piccole e medie imprese.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI	79952000-2	P	€260.000,00

	OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL'EVENTO			
A) Importo a base di gara				€260.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso <i>[indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]</i>				€0,00
A) + B) Importo complessivo				€260.000,00

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad €78.000,00, pari al 30% dell'importo posto a base di gara, calcolati sulla base dei costi sostenuti dai precedenti affidatari del presente servizio, e riferiti al trasporto, montaggio e cablaggio delle strutture.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è il CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché, ai sensi della Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP), non si ritiene necessario redigere il Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni e integrazioni.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato sulla base delle risorse stanziare all'interno del bilancio dell'Ente.

L'aggiudicazione del presente affidamento è subordinata al reperimento entro il mese di ottobre della quota parte delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento del corrispettivo d'appalto, ed al relativo inserimento a bilancio delle poste contabili. Qualora la citata condizione non si verificasse entro il predetto termine non si potrà procedere all'aggiudicazione; il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione.

3.1. DURATA

La fiera di Natale si svolgerà nella porzione di Piazza della Vittoria, nell'area specificata mediante l'allegata planimetria, dal 01.12.2023 al 24.12.2023. La consegna delle opere ultimate dovrà comunque avvenire entro il 26.11.2023. Il sedime deve essere liberato da strutture e arredi non oltre le ore 08.00 del 29.12.2023. È prevista la possibilità per l'Amministrazione di richiedere un prolungamento delle attività fieristiche fino al 31.12.2023, dandone comunicazione all'aggiudicatario con congruo preavviso. Lo svolgimento del servizio nel corso di tale ulteriore periodo non dovrà dare luogo a costi aggiuntivi rispetto all'offerta complessiva. In questo caso, il sedime dovrà essere liberato entro il 06.01.2024.

3.2. REVISIONE PREZZI

Visti i brevi tempi previsti per l'esecuzione del servizio, non risulterà applicabile al presente appalto alcuna revisione dei prezzi in corso di svolgimento del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune

è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione o il mancato rispetto di quanto previsto dalle clausole di integrità del Comune di Genova costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari €390.000,00 IVA esclusa

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione nel quinquennio antecedente all'indizione della procedura di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura per un importo complessivo almeno pari a quello posto a base di gara (€260.000,00).

I servizi rilevanti ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale in argomento debbono essere stati resi per altre amministrazioni aggiudicatrici e/o a favore di soggetti privati, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e irrogate penali.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario, riversate all'interno del Modulo Ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 11 del Codice, e tenuto altresì conto dei principi contenuti nel protocollo sottoscritto dalla Civica Amministrazione con le organizzazioni sindacali in data 6 aprile 2023 a tutela del lavoro, l'appaltatore è tenuto ad applicare al presente affidamento il CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi, ed ai sensi dell'art. 119 comma 7 è responsabile in solido con il/i subappaltatore/i per l'osservanza del predetto contratto da parte del subappaltatore/i nei confronti dei propri dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna, in caso di nuove assunzioni, ad assumere prioritariamente tali ultime categorie.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad €5.200,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante **Pago PA**: gli operatori economici che intendano versare il corrispettivo a titolo di deposito devono creare in autonomia un avviso di pagamento sul sito istituzionale, nella sezione Servizi online PagoPA (qui: <https://smart.comune.genova.it/node/31109>) selezionando il bottone Generazione avvisi di pagamento (IUV), quindi il servizio Depositi Cauzionali individuando la Stazione Unica Appaltante-Beni e Servizi, inserendo i propri dati identificativi (C.F. o P.IVA), l'importo e, nel campo "Dati Aggiuntivi", l'identificativo del bando di gara (OGGETTO e CIG). L'avviso potrà essere pagato con le modalità indicate nell'avviso stesso. Effettuato correttamente il pagamento, l'operatore avrà a sue mani una ricevuta di pagamento (RT) che potrà essere allegata ai documenti di gara, come prova dell'avvenuto pagamento;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova

garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% in caso di possesso delle seguenti certificazioni/marchi indicati all'allegato II.13 del codice:
 - UNI EN ISO 14001;
 - UNI EN ISO 9001;
 - UNI ISO 45001;
 - Rating di legalità;
 - UNI ISO 37001.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'area di Piazza della Vittoria è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario tenuto conto della necessità di conoscere dettagliatamente le caratteristiche del sito della fiera, onde proporre un'offerta effettivamente corrispondente allo stato dei luoghi e progettare un allestimento esteticamente coerente con il contesto della manifestazione, rispettoso delle peculiarità del sito dell'evento e funzionalmente efficace rispetto alle esigenze della fiera. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo. In caso di comprovate difficoltà a svolgere il sopralluogo fisicamente, potrà essere valutato l'accoglimento della richiesta di procedere mediante connessione telematica a distanza (es. videoconferenza).

Il sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento da richiedere all'Ufficio fiere del Comune di Genova (commerfiere@comune.genova.it; tel. 3341085868; 3358312455), comunicando il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 23:59 dell'8° giorno dalla pubblicazione della procedura.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file e di 300 MB per ciascuna Busta telematica. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i formati specificamente indicati nella sezione "Documenti richiesti ai concorrenti".

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A - Documentazione amministrativa;
- B - Offerta tecnica;
- C - Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni (domanda di partecipazione, DGUE, clausole di integrità, modulo ausiliaria, ecc.) sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando

il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) PASSoe,
- 6) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 7) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 8) clausole di integrità;
- 9) attestato avvenuto sopralluogo;
- 10) in funzione meramente acceleratoria della procedura di Gara:
 - ai fini dell'acquisizione dell'informativa antimafia di cui all'articolo 91 del d.lgs. n. 159/2011, dovrà essere presentata dal concorrente la scheda denominata "Modello dichiarazione sostitutiva certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia", allegata al presente Disciplinare;
 - documentazione a comprova dei requisiti speciali.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- di essere l'unico titolare effettivo della società/impresa indicata; oppure
 - che non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che
Oppure
 - di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a ...
 - di non essere il titolare effettivo;
 - che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 d.Lgs. 36/2023, non diversamente risolvibile;
 - di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
 - di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
 - di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
-
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, le relative dichiarazioni e le eventuali misure di self-cleaning;
 - di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20, in caso di altro CCNL dovrà essere allegato all'offerta tecnica il modello dichiarazione di equivalenza e copia del CCNL applicato;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, impegnandosi, in caso di nuove assunzioni, ad assumere prioritariamente tali ultime categorie;
- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Genova con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013, modificato con Deliberazione n. 8 del 26/1/2017, reperibile al link <https://smart.comune.genova.it/documenti/codice-di-comportamento-del-comune-di-genova> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare le clausole di integrità sottoscrivendo il modulo allegato. La mancata accettazione delle clausole di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la

qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria,
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità di cui alle istruzioni rinvenibili al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica del servizio offerto, comprensiva di rendering e visualizzazioni che fungano da illustrazioni esplicative, denominata "Relazione Tecnica" che dovrà contenere gli elementi oggetto di valutazione dell'offerta, secondo quanto stabilito dal Capitolato speciale e dalla Tabella di valutazione dell'offerta.
Le pagine dell'Offerta tecnica dovranno essere in formato A4, il font di tipo Calibri di dimensione 11. A mero titolo indicativo il progetto dovrà essere costante di non più di 15 pagine, copertina, indice, ed allegati esclusi;
- b) relazione tecnica ove si riferiscono le scelte effettuate per garantire il rispetto dei Criteri ambientali minimi, di cui all'art. 8 del Capitolato speciale.
- c) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- d) eventuale modello dichiarazione di equivalenza e copia del CCNL applicato.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra l'offerta, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella Tabella di valutazione dell'Offerta tecnica allegata all'interno della documentazione di gara e a quanto prescritto dal Capitolato.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui al punto 9, il concorrente specifica nella relazione le scelte eventualmente effettuate.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità di cui alle istruzioni rinvenibili al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Il ribasso unico percentuale offerto a favore dell'Amministrazione rispetto al prezzo base di €260.000,00 al netto di Iva. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella Tabella di valutazione dell'offerta tecnica allegata al presente Disciplinare, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo.

Per ciascuno dei sub-criteri ciascun commissario della Commissione Giudicatrice esprime un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 ed 1. Quindi la Commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti assegnati dai singoli componenti per ogni elemento (sub-criterio) di valutazione.

Giudizio generale attribuito		coefficiente
Inadeguato	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) incomplete - inadeguate - fuori tema e difficilmente aderenti al contesto - inattuabili e/o inutili - indeterminate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive - qualitativamente non	Da 0,00 a 0,19

	in linea con quanto richiesto - complessivamente di dubbia adeguatezza rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione del servizio.	
Appena sufficiente	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) generiche - attinenti ma difficilmente attuabili e/o di dubbia utilità - determinate in modo vago per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive - difficilmente verificabili - qualitativamente e quantitativamente non sempre in linea con quanto richiesto dalla lex specialis - complessivamente di dubbia adeguatezza rispetto alla possibilità di garantire la regolare di garantire la regolare esecuzione del servizio.	Da 0,20 a 0,39
Sufficiente	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) sostanzialmente complete - adeguate - attuabili seppur talune scontanti deficit di utilità - sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive - con taluni aspetti di dubbia verificabilità - qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dalla lex specialis - complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione del servizio.	Da 0,40 a 0,59
Discreto	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) sostanzialmente complete - adeguate - attuabili e utili - ben determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive - verificabili - qualitativamente e quantitativamente in linea con le richieste della lex specialis- complessivamente buone rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione del servizio.	Da 0,60 a 0,79
Buono	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate - attività realizzabili e misurabili - con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto a quanto richiesto dalla lex specialis, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza nell'esecuzione del servizio.	Da 0,80 a 0,89
Ottimo	Giudizio sintetico: proposte e soluzioni (e/o prodotti) eccellenti, originali e di pregio - idonee, per qualità e quantità, ad innovare o elevare o comunque qualificare gli standard rispetto a quanto richiesto dalla lex specialis- in grado di far conseguire finalità ulteriori, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza e di efficacia. Concretezza, fattibilità e verificabilità degli interventi pregevole, con ampia garanzia di qualità ed efficienza nell'esecuzione del servizio.	Da 0,90 a 1,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti all'offerta in relazione a ciascun sub-criterio in esame; i valori medi saranno calcolati con due cifre decimali, arrotondando la seconda cifra all'unità superiore ove la terza cifra decimale sia maggiore o uguale a 5; successivamente, si procederà a trasformare la media di ciascun coefficiente in un coefficiente definitivo, mediante un'operazione di

moltiplicazione del valore medio per il punteggio corrispondente al relativo sub-criterio.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il punteggio tecnico (PT) conseguito da ciascun concorrente sarà quindi determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in relazione a ciascun criterio discrezionale (per come calcolati sulla base della procedura sopra descritta) e a ciascun criterio tabellare.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il Punteggio Economico è determinato applicando la formula **lineare spezzata sulla media (interdipendente)**.

$$\text{Al rialzo} \\ \text{(in funzione del ribasso): } PE = \begin{cases} PEmax \times X \frac{R}{Rmed} & \text{se } R \leq Rmed \\ PEmax \times \left[X + (1-X) \times \frac{R - Rmed}{Rmax - Rmed} \right] & \text{se } R > Rmed \end{cases}$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

R: ribasso offerto dal concorrente

Rmax: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara

Rmed: media aritmetica dei ribassi offerti in gara

Parametro "X": assume valore 0,9

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo nel giorno e all'ora fissati nel bando di gara.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, mediante l'utilizzo della piattaforma di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di

valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, mediante l'utilizzo della piattaforma di cui all'articolo 20, prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'offerta è considerata anormalmente bassa, qualora presenti sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante non procederà in ogni caso ad effettuare la verifica, qualora le offerte presentate siano inferiori a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, qualora lo ritenga necessario, della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma elettronica a cura dell'ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno comunicate all'aggiudicatario dalla stazione appaltante. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 10.000. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Genova e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai link <https://smart.comune.genova.it/contenuti/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta> e <https://smart.comune.genova.it/contenuti/piano-triennale-della-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza-ptpct>.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità:

- via PEC;
- tramite la Piattaforma telematica.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): Il titolare ha nominato quale RPD l'Avv. Massimo Ramello, raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail massimo.ramello@comune.genova.it

Finalità del trattamento dei dati e conferimento: I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento: I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati: I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati: La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati: La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: massimo.ramello@comune.genova.it.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI GENOVA 00856930102
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL'EVENTO
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto)	CIG: A014B7EF25

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	
---	--

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico
Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile Codice fiscale (ove diverso dalla partita i.v.a.)	[] [] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ? Numero addetti fatturato	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	[] Si [] No [.....] [.....] [] Si [] No

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
⁽⁹⁾ Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

	*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di e degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?</p> <p>Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <hr/> <p>*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo, (leader, responsabile di compiti specifici ...)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del gruppo partecipante:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <hr/> <p>*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	[] Sì [] No
	_____ *(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le

<p>definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)</p>	<p>Risposte</p>
<p>Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro</p>	<p>Risposte</p>
<p>Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p>	<p>Risposte</p>
<p>Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p>	<p>Risposte</p>
<p>Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse o dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p> <p>Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso di violazione, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁸⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>Risposta:</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>Risposta:</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Fallimento	Risposte:
<p>Liquidazione giudiziale</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale –</p> <p>L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (): [.....][.....][.....]</p>
<p>Liquidazione coatta</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)</p> <p>Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (): [.....][.....][.....]</p>
<p>Concordato preventivo con i creditori</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)</p> <p>L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (): [.....][.....][.....]</p>
<p>Gravi illeciti professionali</p> <p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.</p> <p>Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Se si specificarne il contenuto</p>	<p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</p> <p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Se si specificarne il contenuto</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?</p> <p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>

<p>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</p> <p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p> <p>In caso affermativo specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</p> <p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p> <p>False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d.lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p>

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale" Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
--	--

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023. ⁽²⁰⁾</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Iscrizione in un registro commerciale</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁰⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Fatturato annuo generale	
<p>Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito minimo</p> <p>Fatturato</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato annuo medio	
<p>Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Requisito minimo</p> <p>*Media annua nel periodo richiesto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato medio specifico	
<p>Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Descrizione dominio di business</p> <p>Requisito minimo</p> <p>Codice CPV</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>*Fatturato medio specifico</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato annuo specifico	
<p>Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Descrizione dominio di business</p> <p>Requisito minimo</p> <p>Codice CPV</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>*Fatturato medio specifico</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

	[.....][.....][.....]
Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico	
<p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Data di costituzione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
Copertura contro i rischi professionali	
<p>L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Tipo di assicurazione</p> <p>* Requisito minimo</p> <p>Valore assicurazione</p> <p>Come EO mi impegno a ottenere il requisito richiesto. [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
Altri requisiti economici o finanziari	
<p>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Selezionare il tipo di requisito</p> <p>Descrizione del fabbisogno economico o finanziario</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Valore del requisito</p> <p>Minimo rating</p> <p>Descrizione del calcolo dell'indice</p> <p>Valore dell'indice</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato ⁽²¹⁾</p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Referenza</p> <p>Descrizione referenza</p>

⁽²¹⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore</p> <p>Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio,)</p> <p>Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente</p> <p>Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato</p>	
<p>Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima. Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Requisiti</p> <p>Referenza</p> <p>Descrizione referenza</p> <p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore</p> <p>Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio,)</p> <p>Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente</p> <p>Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti servizi: prestazione di servizi del tipo specificato</p>	

<p>Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima. Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Requisiti</p> <p>Referenza</p> <p>Descrizione referenza</p> <p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore</p> <p>Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente</p> <p>Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità</p>	
<p>Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante #1 dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica</p> <p>Cognome</p> <p>*rofessione</p> <p>Esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Organismi Tecnici</p> <p>Ragione sociale</p> <p>Area di esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<p>Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori</p>	
<p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica Cognome *Professione</p> <p>Esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Organismi Tecnici Ragione sociale</p> <p>Area di esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità</p>	
<p>Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Strutture di Studio e Ricerca</p>	
<p>Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Gestione della Catena degli Approvvigionamenti</p>	
<p>Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Esecuzione di verifiche</p>	

<p>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p> <p>La verifica è eseguita dall'amministrazione o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi?</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>.....</p> <p>* Requisito.....</p> <p>*Verrà consentita l'esecuzione di verifiche?</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Misure per la gestione aziendale</p>	
<p>L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Organico medio annuo</p>	
<p>L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Numero minimo di anni</p> <p>Informazioni ulteriori</p> <p>*Anno</p> <p>*Numero dipendenti</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Numero di dirigenti</p>	
<p>Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di anni</p> <p>Informazioni ulteriori</p> <p>*Anno</p> <p>*Numero dirigenti</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Abilitazioni di Studio e Professionali</p>	
<p>Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.</p>	<p>Requisiti</p> <p>Nome</p> <p>Cognome</p> <p>*Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale</p>

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica</p> <p>Se possibile, descrivere la qualifica ESCO</p> <p>Nome di qualifica</p> <p>Numero di qualificazione</p> <p>Data di rilascio della qualifica</p> <p>Organismo emittente di Qualificazione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche</p>	
<p>I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto: Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Requisito</p> <p>*Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità</p>	
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità</p>	
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità</p>	
<p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben</p>	<p>Requisito</p>

<p>individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>* *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Requisito</p> <p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Requisito</p> <p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero dei candidati qualificati	Risposta:
<p>L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente: Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Si prega di descriverli</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²²⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²³⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente STAZIONE APPALTANTE – BENI E SERVIZI del Comune di Genova ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della presente procedura di appalto: Aperta TELEMATICA

E DICHIARA

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento U.E. n.679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto degli elaborati progettuali;
- che il mancato versamento delle spese, come definite nel bando di gara, di contratto come pure la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni;
- di essere edotto di dover:
 - * documentare il rispetto degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro;
 - osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili e nell'ambito dei rapporti con il committente, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013;
 - dare tempestiva comunicazione alla prefettura, all'autorità giudiziaria ed alla stazione appaltante dei tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa;

⁽²²⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽²³⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

dare immediata comunicazione al RUP ed alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- di non essersi accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998.

Data, luogo, firma digitale

FAC-SIMILE "MODULO AUSILIARIA"

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG: A014B7EF25

L’anno _____ il giorno _____, il Sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di _____ e, come tale Rappresentante dell’Impresa _____ con sede in _____ Via _____ Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____ e-mail _____ PEC _____ telefono _____ fax _____ conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

p r e m e s s o

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura aperta l’appalto in oggetto;

s’ i m p e g n a ai sensi dell’art. 104 del Codice dei Contratti

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell’Impresa, concorrente alla presente gara d’appalto, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e/o per migliorare l’offerta, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento.

D i c h i a r a

- nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 94 del Codice di cui infra, NON sussistono:

- cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice;
- altre cause di esclusione in relazione all’operatore economico;

- che non partecipa se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara (in proprio o come associata o consorziata), nel solo caso di avvalimento finalizzato a migliorare l’offerta;

- che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d’esecuzione dell’appalto verifiche sostanziali circa l’effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell’avvalimento da parte dell’impresa ausiliaria, nonché l’effettivo impiego delle risorse medesime nell’esecuzione dell’appalto, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria;

- di essere a conoscenza in particolare che se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall’impresa ausiliaria, l’avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest’ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27 del Disciplinare.

**per l’Impresa Ausiliaria
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA’
sottoscrizione digitale**

.....

ATTESTAZIONE DI "AVVENUTO SOPRALLUOGO"

Spett.le Comune di Genova

OGGETTO: attestato di avvenuto sopralluogo relativo alla PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG: A014B7EF25

Il sottoscritto (*) _____ nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____ C.F. _____
_____ in qualità di

- Legale Rappresentante
- Direttore Tecnico
- Procuratore
- Dipendente (*allegare atto di delega scritta*)

della Società: _____ Partita IVA n° _____ con sede in _____
_____ via _____

DICHIARA
di aver effettuato in data _____ il sopralluogo presso _____,

Data, _____

Timbro della Società e Firma del Legale Rappresentante/Direttore Tecnico/Dipendente (*)

Firma del referente della Civica Amministrazione presente al sopralluogo

(*) N.B. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario seguire le istruzioni contenute nel disciplinare di gara



AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE
COMMERCIO AREA PUBBLICA

**Relazione istruttoria del R.U.P.
con relativa proposta di assunzione di provvedimento dirigenziale**

PROCEDIMENTO AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO. CIG A014B7EF25.

Premesso che:

- il Comune di Genova è responsabile dell’organizzazione di numerosi eventi fieristici sul territorio comunale;
- l’Area Sviluppo economico e promozione – Commercio area pubblica ha provveduto a programmare le manifestazioni che avranno luogo nel 2023;
- in base alla suddetta programmazione, è previsto lo svolgimento, presso Piazza della Vittoria, della consueta fiera di Natale, la quale si terrà nel mese di dicembre 2023;
- onde procedere allo svolgimento delle attività fieristiche, si pone la necessità di acquisire il servizio di allestimento dell’area della fiera, mediante la fornitura a noleggio, il montaggio e la successiva disinstallazione di coperture destinate agli stand degli operatori economici partecipanti e dei relativi percorsi di collegamento, nonché mediante la decorazione a tema natalizio del sito dell’evento;
- a tal fine, il sottoscritto Geom. Luca Curletto è stato nominato RUP con atto prot. 367198 del 17.08.2023;

Dato atto che il valore dell’appalto ai sensi dell’art. 14, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (c.d. “Codice dei contratti pubblici”, in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) è stato quantificato in €260.000,00, IVA esclusa;

Verificato che:

- il servizio oggetto dell’affidamento non rientra tra quelli per i quali è previsto l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali a norma dell’art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell’art. 1, commi 512-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;
- non sono presenti convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o dalla Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) della Regione Liguria in applicazione dell’art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e dell’art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, i cui parametri qualità prezzo debbano esser utilizzati come riferimento e limite massimo per l’Amministrazione;

Rilevato che l’art. 71 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 prevede che le Stazioni Appaltanti, per l’affidamento di servizi di importo superiore alle soglie di cui all’art. 14 possano fare ricorso alla procedura aperta, mediante

la quale qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara;

Ritenuto che, al fine di garantire il rispetto dei principi di pubblicità, imparzialità, trasparenza e confronto concorrenziale tra le imprese del settore, la procedura venga espletata mediante tale modalità, allo scopo di consentire la massima partecipazione possibile da parte degli operatori interessati;

la partecipazione alla procedura sia quindi consentita a tutti gli operatori economici che ne faranno richiesta, ivi compresi il precedente affidatario nonché le Ditte invitate all'ultima procedura, visto quanto disposto dall'art. 49, co. 5, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

la procedura sia costituita da un unico lotto in quanto:

- trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata, atteso che le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse;
- di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto;

l'aggiudicazione della procedura avvenga secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto che:

- in ragione della particolare urgenza del presente procedimento, il quale viene avviato a seguito dell'infruttuoso esperimento di una precedente procedura negoziata, andata deserta, e considerata in particolare la necessità di garantire l'allestimento del sito della fiera in tempo utile a consentire l'installazione degli operatori partecipanti alla manifestazione ed il tempestivo inizio delle attività fieristiche, appare opportuno fissare un termine di presentazione delle offerte pari a quindici giorni, ai sensi dell'art. 71, co. 3, D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto altresì che:

- ai sensi della Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) non è necessario redigere il Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni e integrazioni, e non sussistono costi per la sicurezza;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente, si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG);
- il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e che la procedura risulta, pertanto, registrata al Numero di Gara 9341871, CIG n. A014B7EF25;

Ritenuto inoltre che:

- la procedura in questione rientri nel disposto dell'art. 8, co. 4, dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in ragione delle plurime competenze – appartenenti a plurimi uffici del Comune – e dell'elevato carico di attività richieste per predisporre l'ottimale allestimento della fiera di Natale, in punto di approntamento della documentazione di gara, svolgimento della procedura, direzione e monitoraggio dell'esecuzione del contratto, considerando le necessità di:

- a) selezionare e monitorare l'esecuzione di un progetto in grado di coniugare le esigenze funzionali all'esperimento delle attività fieristiche e quelle relative alla valorizzazione del decoro e dell'estetica del sito dell'evento, in relazione ad una fiera di notevole importanza nell'ambito delle tradizioni cittadine;
 - b) adoperare le procedure giuridiche innovative disciplinate dal Codice dei contratti di recente adozione;
 - c) servirsi del supporto della Stazione unica appaltante comunale, visto il superamento delle soglie europee di cui all'art. 14 cit.;
 - d) assicurare la tempestiva conclusione della procedura – inclusiva dell'esperimento delle attività di sopralluogo obbligatorio da parte di tutti i concorrenti – ed il pronto completamento del montaggio delle strutture entro i termini previsti per l'inizio della fiera;
 - e) controllare il corretto funzionamento delle strutture di copertura, dei percorsi di allaccio all'illuminazione e di qualsivoglia altra componente del complessivo allestimento, nonché la necessità di eventuali interventi manutentivi, per l'intero periodo di attività fieristiche – svolgentisi senza interruzione nel quasi totale periodo di dicembre;
 - f) monitorare – in concomitanza con il periodo delle festività natalizie – il tempestivo smontaggio dell'allestimento, vista la necessità di rendere Piazza della Vittoria disponibile per ulteriori eventi cittadini e di garantire la mancanza di danni all'immobile, il quale presenta un pregio primario nell'ambito del contesto cittadino;
 - g) coordinare la presente procedura e la progettazione e predisposizione dell'allestimento con le ulteriori plurime incombenze legate all'avvio della fiera e in diverso modo connesse al sito dell'evento (installazione di appositi servizi igienici; acquisizione della fornitura di energia elettrica temporanea; coordinamento con il servizio di vigilanza da svolgersi in loco; tempestiva distribuzione degli operatori economici all'interno degli stand, ecc.);
- pertanto, sia opportuno procedere alla nomina di un Direttore dell'esecuzione del contratto diverso rispetto al RUP;
 - in particolare, sia congruo nominare Direttore dell'esecuzione del contratto l'Arch. Giovanni Schivo, istruttore tecnico presso l'Area Sviluppo economico e promozione, il quale presenta competenze professionali adeguate a monitorare con particolare professionalità l'effettuazione del servizio, vantando anche la necessaria esperienza pratica in ordine alle modalità di svolgimento delle fiere comunali e, in particolare, della fiera di Natale;
 - sia altresì opportuno incentivare le professionalità coinvolte nel presente appalto mediante la procedura prevista dall'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Incentivi alle funzioni tecniche");

il sottoscritto, RUP ai sensi dell'art. 15 del D.L. 31 marzo 2023, n. 36, nonché ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, dichiarando in ordine al presente provvedimento di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall'art. 16 del suddetto D.L. 31 marzo 2023, n. 36, dall'art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, dagli artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 13 aprile 2023, ATTESTANDO al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidato e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000,

PROPONE AL DIRIGENTE

1. DI PROCEDERE, ai sensi dell'art. 71 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, all'indizione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento, da aggiudicarsi secondo il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

2. DI APPROVARE la documentazione predisposta in base ai criteri enunciati in premessa, e costituita, in particolare, dal Disciplinare relativo allo svolgimento della gara e dal Capitolato speciale, unitamente ai relativi allegati.
3. DI PROCEDERE alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona dell'Arch. Giovanni Schivo, istruttore tecnico presso l'Area Sviluppo economico e promozione, nonché all'attivazione della procedura di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, prevedendo quale importo destinato agli incentivi tecnici una somma complessiva di €5.200,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

Il RUP
Luca Curletto

COMUNE DI GENOVA

REPERTORIO n.

Contratto fra il Comune di Genova e la Società per l'espletamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento

- CIG A014B7EF25

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitre il giorno .. (.....) del mese di in Genova, in una delle sale del Palazzo Comunale , posto in Via Garibaldi al civico numero nove.

INNANZI A ME – Dott.ssa – Vice Segretario Generale del Comune di Genova

sono comparsi

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**) rappresentato dal Dott. Gianluca Bisso, nato a Genova il 17.10.1962, domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente presso la Direzione di Area Sviluppo economico e promozione – Commercio Area pubblica, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n.

E PER L'ALTRA PARTE - la Società di seguito per brevità denominata con sede in, Via, CAP Partita IVA, Codice Fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di n. rappresentata dal Signor nato a (.) il e domiciliato presso la Società nella sua qualità di Legale rappresentante, munito degli idonei poteri a quanto infra.

Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo;

premettono

- che in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione di Area Sviluppo economico e promozione – Commercio Area pubblica, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, selezionando l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 (codice), al conferimento in appalto del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento, per l'importo complessivo di Euro (.....);

- che tale servizio non risulta compreso nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A." e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico n. ... del, redatti durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento è stata proposta, l'aggiudicazione nei confronti della Società, prima in graduatoria avendo conseguito il punteggio complessivo di punti in virtù della percentuale di ribasso offerta del

- che, espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 94 e 95 del codice, nonché effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti richiesti nel Capitolato, con successiva determinazione dirigenziale della medesima Direzione di Area n., esecutiva in data, il Comune ha aggiudicato il servizio in oggetto alla Società meglio indicata in epigrafe;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 166 del Codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni e che sono in corso di validità i DURC per la stipula del presente contratto;

- che il Direttore dell'Esecuzione del presente contratto è l'Arch. Giovanni Schivo, nato a

Genova il 08.09.1958, Istruttore tecnico presso la Direzione di Area Sviluppo economico e

promozione – Commercio Area pubblica;

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti

come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 Oggetto e durata del contratto - Il Comune di Genova come sopra

rappresentato, affida alla Società che, come sopra costituita accetta senza riserva

alcuna, l'espletamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle

strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e

dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito

dell'evento, per la durata decorrente dal fino al

La Società s'impegna all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni di cui al presente

contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati, nonché a quelle contenute nella

propria offerta economica e a quelle contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara,

garantendo tutti i miglioramenti così come offerti.

Articolo 2 Capitolato Speciale d'Appalto - L'appalto viene conferito e accettato sotto

l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto

da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e

risultanti del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti C.S.A.) e relativi Allegati uniti

alla Determinazione Dirigenziale n., nonché alle condizioni di cui alla

Determinazione Dirigenziale n. tutti provvedimenti della Direzione di Area

Sviluppo economico e promozione – Commercio Area pubblica che costituiscono un unico

documento informatico che le Parti dichiarano di conoscere, avendolo sottoscritto

digitalmente e prima d'ora per accettazione; io Ufficiale Rogante sottoscrivo digitalmente il

medesimo, che in formato informatico si allega al presente atto sotto la lettera “A” perché ne formi parte integrante e sostanziale.

Articolo 3 Ammontare dell'appalto - Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo complessivo del presente servizio, per tutta la durata, ammonta ad Euro (.....)il tutto oltre I.V.A., che sarà corrisposta all'Erario secondo il meccanismo della “scissione dei pagamenti” di cui alla Legge 23 dicembre 2014 n.190.

Articolo 4 Articolazione dell'appalto - Costituisce oggetto del presente contratto l'espletamento del servizio di fornitura a noleggio, montaggio e smontaggio delle strutture poste a copertura degli stand degli operatori partecipanti alla fiera di Natale 2023 e dei relativi percorsi di collegamento, nonché di allestimento e decorazione del sito dell'evento.

Articolo 5 Oneri a carico dell'appaltatore – Sono a carico della Società tutti gli oneri disposti dal C.S.A.; in particolare la Società, nell'anzidetta qualità è responsabile della disciplina e del buon ordine nell'esecuzione delle prestazioni ed ha obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

La Società come sopra costituita, dichiara che il servizio oggetto del presente atto verrà eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Sig..... nato a il, che potrà venire sostituito, in caso di impedimento, da altra persona purché munita dei requisiti richiesti il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato alla Civica Amministrazione.

Articolo 6 Pagamenti – Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i il CIG è A014B7EF25.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la Società è obbligata ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune non potrà liquidare i corrispettivi dovuti. Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine, il numero di C.I.G. ed il codice IPA seguente:

DXYLMH. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto,

l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata alla Società via PEC.

Le Parti, altresì, si danno reciprocamente atto che la fattura emessa dovrà riportare

obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione

separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria

"scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo

Esigibilità, della lettera "S", La mancata o non corretta compilazione del campo "Esigibilità"

come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato

elettronico.

I pagamenti saranno effettuati alla società, in ragione dei servizi svolti, mediante l'emissione

di bonifico bancario presso il seguente Istituto bancario dedicato, anche in via non esclusiva

alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e

s.m.i.:

.....

La persona titolare a operare sul suddetto conto bancario è: come sopra

generalizzato, C.F.

La Società si impegna a comunicare, entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli

estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge

n. 136/2010 e s.m.i.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare

il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto

disposto dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, presso " l'Agenzia dell'Entrate

per la Riscossione".

Il pagamento del corrispettivo avverrà in unica soluzione, a seguito dell'integrale esecuzione

della prestazione.

Articolo 7 Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva - A garanzia della perfetta

esecuzione del servizio dell'osservanza di tutte le norme contrattuali la Società ha presentato polizza fidejussoria della emessa in il con il n. per l'importo di Euro (.....) ridotto ai sensi dell'art. 106 comma 8 del codice.

Detta garanzia (cauzione), preve eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la durata del servizio e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedimento autorizzativo allo svincolo, come previsto dall'art. 106 del Codice.

La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Articolo 8 Penali - Il Comune, a tutela delle norme contenute nel C.S.A. si riserva di applicare in caso di inadempienze le penalità disposte e meglio dettagliate, per ciascuna delle fattispecie contestabili, all'art. 9 del C.S.A.; non è comunque precluso al Comune il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati, ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale la Società avrà la facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro i termini previsti dal Capitolato speciale; se entro tale termine la Società predetta non fornisce alcuna motivata giustificazione scritta, ovvero qualora le stesse non fossero ritenute accoglibili, il Comune applicherà le penali previste.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora le inadempienze siano tali da comportare il superamento di tale importo trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

Il provvedimento applicativo della penale sarà assunto dal Comune e verrà comunicato alla Società; l'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel provvedimento applicativo della stessa penalità, verrà introitato mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento della fatturazione.

Articolo 9 Risoluzione del contratto – La Civica Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453-1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese della Società, qualora la stessa non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richieste nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per il Comune, ovvero vi sia stato grave inadempimento della Società stessa nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;
- d) qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la

piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

e) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

f) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a conoscenza.

Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata o PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva; la risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Civica Amministrazione al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Costituiranno inoltre causa di risoluzione di diritto ai sensi degli artt. 1453-1454 C.C. le seguenti ipotesi:

- applicazioni delle penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Il contratto si intenderà risolto di diritto alla scadenza del termine prefissato, in mancanza di tempestivo integrale adempimento; alla Società verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penali, le spese e i danni che sono a totale ed esclusivo carico della società; al fine di recuperare penali, spese e

danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti della Società nonché sulla cauzione, che sarà incamerata senza necessità di autorizzazione della stessa o diffide.

In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune effettuerà, tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del danno subito; tale accertamento potrà essere, se richiesto, eseguito in contraddittorio con rappresentanti dell'impresa fornitrice e le risultanze dello stesso verranno verbalizzate e sottoscritte dai presenti.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Articolo 10 adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza - La

Società è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti Competenti che ne richiedano il pagamento, il Comune di Genova effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione delle prestazioni e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

Articolo 11 Sicurezza e salute dei lavoratori – La Società dichiara e garantisce di

aver assunto dettagliate informazioni sui rischi specifici inerenti all'esecuzione del servizio, e di aver pertanto adottato le necessarie misure in materia di sicurezza del lavoro contenute nel D.to L.vo 81/2008 e s.m.i.

Articolo 12 Responsabilità verso terzi e assicurazione - La Società, nell'anzidetta

qualità, assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di

Genova da ogni responsabilità al riguardo; essa ha presentato alla Direzione di Area Sviluppo

economico e promozione – Commercio Area pubblica la polizza assicurativa prevista all'art.

6 del C.S.A., della Società polizza n.

Articolo 13 Clausola anti pantouflage - Con la sottoscrizione del presente contratto

Aggiudicatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 co. 16-ter del

D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di

lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti

della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e

che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto

della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Aggiudicatario.

Articolo 14 Documenti che fanno parte del contratto - Fanno parte integrante del presente

contratto, sebbene non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti al medesimo,

ma depositati agli atti del Comune di Genova, avendone comunque le Parti preso diretta

conoscenza e accettandoli integralmente, i seguenti documenti:

- le clausole di integrità sottoscritte in sede di gara;

- l'offerta presentata in sede di gara dalla Società.

Articolo 15 Controversie - Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti,

dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto

giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro

esclusivo di Genova.

Articolo 16 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale - Tutte le spese alle

quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria

ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico della Società

che, come sopra costituita e nell'anzidetta qualità, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto, che consta di pagine e parte dellada me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle parti comparenti, le quali lo approvano e con me sottoscrivono digitalmente a termine di Legge.

Per il Comune

Per la Società

Ufficiale Rogante

.....

(sottoscritto digitalmente)

CLAUSOLE DI INTEGRITÀ DEL COMUNE DI GENOVA

Le presenti clausole fanno parte integrante degli avvisi, bandi di gara o lettere di invito e del contratto relativo alle procedure di scelta del contraente indette direttamente dal Comune di Genova o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate.

Nella fase di presentazione dell'offerta, la sottoscrizione del presente documento oppure la sua accettazione con apposita dichiarazione è obbligatoria, fatta salva l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio in caso di mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente o in caso di carenza della dichiarazione di accettazione del medesimo.

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegato, e dovrà essere nello stesso richiamato.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Relativamente alla PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE STRUTTURE POSTE A COPERTURA DEGLI STAND DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2023 E DEI RELATIVI PERCORSI DI COLLEGAMENTO, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO E DECORAZIONE DEL SITO DELL’EVENTO - CIG: A014B7EF25

L'IMPRESA(di seguito denominata IMPRESA)
con sede legale in.....
C.F./ P. IVA.....
rappresentata da
in qualità di.....

VISTI

l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione”;
il vigente Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;
il D. Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;
il vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Genova, pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente;
il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
il Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 355 del 30 dicembre 2013 e revisionato con deliberazione n.8 del 26 gennaio 2017

DICHIARA DI ACCETTARE QUANTO SEGUE

Art. 1 Ambito di applicazione e principi

1. Le presenti clausole sono applicate a tutti gli appalti di lavori, forniture e servizi, sia sopra che sotto soglia comunitaria, indetti e affidati dal Comune di Genova in via diretta o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate a prescindere dalle modalità utilizzate per la scelta dell'operatore. Tali clausole si applicano agli affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro.
2. Il presente documento obbliga la stazione appaltante e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Art. 2 Impegni reciproci tra stazione appaltante e concorrenti

Il presente documento stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Genova e dei concorrenti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, come previsto dai codici di comportamento vigenti, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli delle clausole contenute nel presente documento, il cui spirito condividono pienamente.

Art. 3 Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico, il concorrente, l'aggiudicatario:

- a. si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Genova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;
- b. si impegna a non esercitare indebite interferenze al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della stazione appaltante e dichiara di non averlo fatto neppure in passato;
- c. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e si impegna a non corrispondere mai né a promettere mai di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altre utilità per agevolare l'aggiudicazione e la gestione del successivo rapporto contrattuale;
- d. dichiara che non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti tali da limitare la libera concorrenza e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;

e. dichiara di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti e di essere a conoscenza che ciò comporta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

f. si impegna a informare puntualmente il proprio personale impiegato sull'appalto delle clausole di integrità in questione e degli obblighi dalle stesse scaturenti ed a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

g. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Art. 4 Obblighi della stazione appaltante

Il Comune:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'appalto attraverso la pubblicazione degli atti di gara come previsto dalla normativa vigente;
3. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
4. qualora la segnalazione risulti fondata, per il tramite del responsabile della procedura di gara, si impegna a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali al fine di evitare ogni possibile controversia che possa pregiudicare l'attività e gli interessi dell'Ente e il perseguimento del prioritario interesse pubblico teso a garantire la tutela della concorrenza e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Art. 5 Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario

1. L'aggiudicatario si obbliga a inserire o richiamare le presenti clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto e a pretenderne il rispetto da parte dei propri subcontraenti.
2. Per tutti i pagamenti inerenti la presente procedura l'aggiudicatario dovrà far riferimento al Codice Identificativo della Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e indicato in oggetto e, ove obbligatorio, il Codice Unico di Progetto (CUP). Tale/i codice/i dovrà/anno pertanto essere utilizzato/i in tutti i contratti tra l'aggiudicatario e le imprese che effettuano lavori, sub forniture o servizi inerenti la gara.

Art.6 Sanzioni

Il concorrente accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente documento, comunque accertato dalla stazione appaltante, potranno essere applicate, in base alla gravità della/e violazione/i accertata/e le seguenti sanzioni:

-esclusione del concorrente dalla gara indetta dal Comune e contestuale escussione della cauzione provvisoria;

-escussione della cauzione provvisoria se non si procede alla sottoscrizione del contratto di appalto per violazione delle clausole di cui al presente documento con relativa revoca dell'aggiudicazione;

-risoluzione del contratto ex art. 1456 CC;

-responsabilità per danno arrecato al Comune fino al 10% del valore del contratto, anche a mezzo escussione della cauzione definitiva, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

Art. 7 Validità temporale

1. Il presente documento costituisce parte integrante dei documenti di gara e resterà in vigore sino alla completa esecuzione di ciascun contratto affidato sino alla data di scadenza e verifica di regolare esecuzione di quanto eseguito dal contraente.

Art. 8 Controlli

1. Per tutti gli adempimenti scaturenti dall'applicazione del presente documento, relativi sia al controllo dell'osservanza degli obblighi sia alla eventuale applicazione di sanzioni, provvederà il Dirigente competente alla stipula del contratto in collaborazione con il Responsabile del Procedimento, se diverso, e/o Direttore dell'esecuzione.

Art. 9 Controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'applicazione delle presenti clausole fra Comune e concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del foro di Genova.

Data _____

L'IMPRESA: _____