



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE
SETTORE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.10.0.-21

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di Febbraio il sottoscritto Canepa Alessio in qualita' di dirigente di Settore Risorse Umane, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, A IRISCO S.R.L. (COD. BENF. 56457) DEL SERVIZIO DI STAMPA ED IMBUSTAMENTO DEI CEDOLINI E DELLE CERTIFICAZIONI DEI REDDITI DEL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO - CIG ZAB3A0C895

Adottata il 21/02/2023
Esecutiva dal 22/02/2023

21/02/2023	CANEPA ALESSIO
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE
SETTORE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.10.0.-21

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, A IRISCO S.R.L. (COD. BENF. 56457) DEL SERVIZIO DI STAMPA ED IMBUSTAMENTO DEI CEDOLINI E DELLE CERTIFICAZIONI DEI REDDITI DEL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO - CIG ZAB3A0C895

Visti:

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la DCC 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
-

Considerato che

- la Civica Amministrazione rende disponibili, al personale in servizio, sul *portale del dipendente* i cedolini mensili e la certificazione dei redditi, mentre al personale cessato, per motivi di sicurezza dei sistemi informatici dell'ente, non è possibile dare accesso al suddetto portale;
- è comunque obbligo del datore di lavoro consegnare ai dipendenti cessati dal servizio l'ultima busta paga e la certificazione dei redditi;

Considerato inoltre che

- l'indagine di mercato, predisposta su una media annuale di 1.400 certificazioni dei redditi ed un numero medio di cedolini mensili pari a 375 (4.500 annuali), recentemente svolta per il servizio di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

stampa ed imbustamento di cedolini mensili e certificazioni dei redditi ha prodotto i seguenti risultati:

- IND .COM.. S.r.l. complessivi euro 1.855,00 annuali oltre IVA;
- IRISCO S.r.l. complessivi euro 1.540,00 annuali oltre IVA;
- C.S.I. S.r.l. complessivi euro 13.600,00 annuali oltre IVA;

- all'indagine di mercato è stata invitata anche il contraente uscente Irisco S.r.L. tenuto conto dell'esecuzione a regola d'arte del contratto precedente, del rispetto della tempistica richiesta e della particolare vantaggiosità dei prezzi offerti sul mercato;

- la IRISCO S.r.l. ha pertanto presentato l'offerta economicamente più conveniente in quanto si è resa disponibile a fornire il servizio di stampa ed imbustamento dei cedolini mensili e della certificazione dei redditi del personale cessato dal servizio al prezzo di euro 1.540,00 oltre a IVA 22% (compresa nel prezzo la consegna del plico contenente i documenti imbustati all'indirizzo indicato dal Comune di Genova) calcolato su una media annuale di 1.400 certificazioni dei redditi ed un numero medio di 375 cedolini mensili (4.500 annuali);

- la spesa prevista risulta ampiamente inferiore alla soglia di cui al D.Lgs. 50/2016, all'art. 36 comma 2 lett a) ed all'art. 1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 al di sotto della quale è consentito l'affidamento diretto;

- la spesa prevista risulta, altresì, inferiore alla soglia di Euro 5.000,00 come previsto dalla Legge di stabilità 2019, per cui è possibile procedere all'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Andrea Schiaffino, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare direttamente dalla data di adozione del presente provvedimento e sino al 28 febbraio 2024 il servizio di stampa ed imbustamento dei cedolini mensili e delle certificazioni dei redditi del personale cessato dal servizio per un importo complessivo su base annuale di Euro 1.540,00 oltre IVA al 22%, alla IRISCO S.R.L.;

Ritenuto inoltre necessario impegnare una somma maggiorata del 30% (spesa complessiva euro 2.442,44 di cui euro 2.002,00 di imponibile ed euro 440,44 IVA 22%) rispetto al preventivo proposto nel caso si rendesse necessario dover provvedere ad un numero maggiore di stampe nel corso della corrente annualità e ad oggi non preventivabile;

DETERMINA

1) di affidare dalla data di esecutività del presente provvedimento e sino al 28/02/2024 e per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020, il servizio di stampa ed imbustamento dei cedolini mensili e della certificazione dei redditi del personale cessato dal servizio al prezzo annuale di euro 1.540,00 oltre a IVA 22% (compresa nel prezzo la consegna dei documenti imbustati all'indirizzo indicato dal Comune di Genova) calcolato su una media annuale di 1.400 certificazioni dei redditi ed un numero medio di 375 cedolini mensili (4.500 annuali) al prezzo singolo di euro 0,14 per i cedolini e di euro 0,65 per le CU, alla IRISCO S.R.L. (COD. BENF. 56457 - P.I. 06153390486), come da offerta allegata e parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

2) di impegnare sul Bilancio 2023 l'importo di € **2.442,44**, di cui € **2.002,00** come imponibile e € **440,44** come IVA 22%, al Cap. 3151 c.d.c. 143.6.29 "acquisizione di servizi" (**IMP. 2023/7186**) - P.d.C. 1.3.2.99.999;

3) di dare atto che l'impegno di cui al precedente punto 2) è maggiorato di un margine del 30% rispetto al preventivo presentato al fine di poter provvedere ad un numero superiore di stampe nel corso del periodo oggetto del contratto e ad oggi non preventivabile;

4) di dare atto che RUP della procedura in oggetto è il dott. Canepa Alessio in servizio presso la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

5) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

6) di prevedere l'annullamento del presente affidamento qualora a seguito delle verifiche e dei controlli di legge emergessero elementi ostativi o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

7) di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dott. Alessio Canepa

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

irisco

Spett.le
Comune di Genova

Empoli, 09/02/2023

Oggetto : Preventivo

Con la presente Vi comunichiamo la ns. migliore offerta per la fornitura di quanto segue:

Descrizione	Quantità	Prezzo Un.	Totale
Servizio di stampa Cedolini composti da 1 o 2 fogli stampati in bianco e nero Piega e imbustamento in busta 11x23 con finestra con mittente da noi prestampato File in Pdf da Voi fornito Compreso consegna c/o indirizzo da Voi indicato			
cedolini annuali (circa 375 mensili)	4.500	€ 0,1400	€ 630,00

Servizio di stampa CU 2022 composti da da 20/22 fogli stampati in bianco e nero fronte/retro (40 facciate) (10/1 fogli per copia non spillati) Imbustamento in busta bianca 23x33 con finestra con mittente da noi prestampato File in Pdf da Voi fornito Compreso consegna c/o indirizzo da Voi indicato			
	1.400	€ 0,6500	€ 910,00

Copia da restituire timbrata e firmata per accettazione

Oggetto: D. Lgs 196/03 - Tutela della Privacy

Con la presente La informiamo che ai sensi del D. Lgs 196/03 in oggetto, i Suoi dati anagrafici sono inseriti in una nostra banca dati e vengono utilizzati ai fini amministrativi o per adempimenti di obblighi di legge. Il titolare del trattamento è IRISCO S.r.l.

Validità prezzi : 12 mesi data odierna.

Tipo Pagamento:

Consegna: Entro 3/4 gg lavorativi dalla consegna dei file.

I prezzi sono al netto dell' IVA

Banca :

Con l'occasione si porgono Cordiali Saluti.

IRISCO S.r.l.
Fabrizio Sinigaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.10.0.-21

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, A IRISCO S.R.L. (COD. BENF. 56457) DEL SERVIZIO DI STAMPA ED IMBUSTAMENTO DEI CEDOLINI E DELLE CERTIFICAZIONI DEI REDDITI DEL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO - CIG ZAB3A0C895

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile