



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 07/03/2019

Presiede: Il Sindaco Bucci Marco
Assiste: Il Segretario Generale Minicuci Antonino

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Bucci Marco	Sindaco	P
2	Balleari Stefano	Vice Sindaco	P
3	Bordilli Paola	Assessore	P
4	Campora Matteo	Assessore	P
5	Cenci Simonetta	Assessore	P
6	Fanghella Paolo	Assessore	P
7	Fassio Francesca	Assessore	P
8	Garassino Stefano	Assessore	A
9	Grosso Barbara	Assessore	A
10	Piciocchi Pietro	Assessore	P
11	Vinacci Giancarlo	Assessore	P
12	Viscogliosi Arianna	Assessore	P

DGC-2019-55 APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021). CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019

Su proposta dell'Assessore al Personale e Pari Opportunità, Avv. Arianna Viscogliosi e dell'Assessore al Bilancio, Patrimonio e Casa, Avv. Pietro Piciocchi;

Visti:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001, che stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001, che prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

- l'art. 33 del d.lgs.165/2001, che dispone: “1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;

- l'art. 35 del d.Lgs. 165/2001, il quale, tra le altre cose, stabilisce che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni;

- le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA” pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 27 luglio 2018;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte II, che definisce le modalità di predisposizione e la valenza autorizzatoria sia del piano triennale sia del piano annuale delle assunzioni del personale dell'Ente;

- l'art. 63 del citato Regolamento, ai sensi del quale la Giunta Comunale approva il Piano triennale del personale, predisposto dalla Direzione Personale competente, tenuto conto della programmazione complessiva dell'Ente;

- le vigenti disposizioni finanziarie per le parti inerenti la programmazione dei fabbisogni di personale degli Enti Locali, nonché i principi di contenimento delle spese;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 24 gennaio 2019 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019-2021;

- le delibere di Giunta Comunale n. 30 del 14 febbraio 2019 e n. 54 del 28 febbraio 2019, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021, in cui, ai sensi dell'art. 169 comma 3 bis, del D. Lgs. 267/2000 è unificato il Piano della Performance;

Visti, in particolare,

- l'art. 76, comma 4, del D.L. n. 112 del 25/06/2008, convertito in Legge 133/2008 e s.m.i., il quale prevede che, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, sia fatto divieto agli Enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;

- l'art. 3, comma 5, del DL 90/2014, che consente agli Enti Locali di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale approvata in data 31 gennaio 2019 che ha fissato, in particolare, le seguenti linee di indirizzo in merito alle politiche assunzionali del Comune di Genova per l'anno 2019:

- ritenere prioritario il rafforzamento del Corpo di Polizia Municipale, con ulteriore incremento dell'organico sia per quanto concerne il profilo di agente di polizia locale sia per quello di funzionario di polizia locale;

- prevedere l'assunzione a tempo indeterminato di 75 agenti di polizia locale e 23 funzionari di polizia locale, da effettuare in parte nei primi mesi dell'anno e in parte nei mesi successivi, così da garantire al meglio la continuità dei servizi e il rafforzamento del Corpo nei limiti delle risorse disponibili

Dato atto che il Comune di Genova, per le assunzioni a tempo indeterminato nell'ambito della polizia locale, si avvale delle ordinarie capacità assunzionali di cui all'art. 3, comma 5, del DL 90/2014 e non della facoltà in deroga, consentita dall'art. 35 bis del DL 113/2018, poiché la spesa sostenuta per detto personale nell'anno 2016, risulta inferiore a quella relativa al personale di polizia locale cessato nel corso del 2018;

Dato, inoltre, atto che:

- è stata effettuata la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, che si è conclusa con la verifica dell'assenza di condizioni di soprannumero e/o eccedenza in tutti i settori dell'Ente, come attestato nella nota prot. n. 47898 del 07.02.2019 della Direzione Generale;

- con nota prot. n. 48418 del 06/02/2019, la Direzione Servizi Finanziari ha attestato di aver rispettato i termini e di aver adempiuto agli obblighi previsti dalle seguenti normative:

- conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2017 (art. 1 c. 475 lett. e L. 232/2016, art. 9 c. 1 L. 243/2012), con la specificazione che per l'anno in corso il termine per l'invio della certificazione attestante i risultati conseguiti è previsto per il 31 marzo p.v.;
- obbligo di riduzione della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (legge 296/2006 art. 1 c. 557 e 557 quater), con conseguente assenza di divieti assunzionali ai sensi del c. 557 ter;
- rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni per l'invio dei dati alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche, con conseguente assenza di divieti assunzionali ai sensi del D.L. 113/2006 art. 9 c.1 quinquies;
- effettuazione delle comunicazioni dovute dagli enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà (art. 1 c. 508 L. 232/2016) e corretto adempimento degli obblighi di comunicazione previsti dall'art. 1 c. 469 della legge 232/2016;
- rispetto entro i termini previsti dell'obbligo di rilascio di certificazioni su istanza dei creditori di cui al D.L. 185/2008 art. 9 c. 3 bis, come da controllo sulla Piattaforma Certificazione crediti, con conseguente assenza dei relativi divieti assunzionali.

Dato atto, altresì, che il Comune di Genova:

- da quanto comunicato dalla Direzione Servizi Finanziari, in base ai dati di preconsuntivo, risulta aver rispettato gli equilibri relativi al saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 469 art. 1 Legge 11/12/2016 n.232;

- avendo garantito la costante riduzione della spesa di personale, non è più soggetto al vincolo normativo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010 e, conseguentemente, ha come limite per le assunzioni a tempo determinato e per il lavoro flessibile il 100% della spesa sostenuta per la stessa finalità nell'anno 2009;

- ha adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 308 del 15/12/2016 il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2017-2019, di cui all'art. 48 del D. Lgs. 198/2006;

Considerato che:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale si configura come lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi;

- i fabbisogni di personale inseriti nel piano devono includere anche quelli prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili, non fondandole esclusivamente su logiche di sostituzione, ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e le modalità anche di offerta dei servizi al cittadino attraverso, ad esempio, le nuove tecnologie;

- l'attività di programmazione delle assunzioni deve essere, inoltre, preceduta, oltreché dalla ricognizione delle eventuali eccedenze, da un complessivo ripensamento degli assetti organizzativi volto alla razionalizzazione delle risorse, anche tramite un'opportuna valorizzazione degli strumenti della mobilità interna ed esterna, così da garantire una coerenza tra il piano triennale dei fabbisogni e l'organizzazione degli uffici;

- il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi e rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo, quantitativo e qualitativo, da effettuarsi in conformità a uno schema di riferimento nazionale, ancora in corso di implementazione;

- con riferimento al profilo quantitativo, l'analisi dei fabbisogni può essere supportata da diversi metodi, tra cui le analisi predittive sulle cessazioni di personale;

- il profilo qualitativo deve, in ogni caso, ritenersi determinante al fine di un'ottimale utilizzo delle risorse tanto finanziarie quanto umane;

Dato atto, che:

- con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 256 del 28/10/2017 e 277 del 23/11/2017, con successive modifiche ed integrazioni nel corso del 2018, è stata avviata una riorganizzazione complessiva dell'Ente, con un generale ripensamento dell'articolazione e delle funzioni delle diverse strutture e che tale riorganizzazione ha avuto seguito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 17/01/2019 per eliminare le duplicazioni e razionalizzare gli assetti;

- è stato verificato che nel Comune di Genova il personale utilizzato per funzioni di supporto ammonta a 444 unità, pari a circa il 9 % del totale, misura inferiore alla soglia massima del 15 % prescritta dall'art. 1, comma 404, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e richiamata dalle citate Linee di Indirizzo quale criterio ulteriore di razionalizzazione;

- il Comune di Genova ha fortemente potenziato l'utilizzo della mobilità interna quale strumento di razionalizzazione della distribuzione e allocazione delle risorse in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, con la pubblicazione, nel corso del 2018, di n. 150 bandi e di ulteriori bandi dall'inizio del 2019;

- nell'ottobre 2018 è stato reso operativo uno strumento di rilevazione delle competenze personali e professionali dei dipendenti dell'Ente, le cui risultanze sono state utilizzate per una più completa mappatura delle competenze presenti all'interno dell'Ente ed una più proficua definizione dei profili da acquisire;

Preso atto che:

- per quanto attiene la definizione dei fabbisogni sotto il profilo quantitativo, le linee di indirizzo contenute nel DUP per il triennio 2019 2021 indicano che sia inserito nel piano un numero di assunzioni tale da garantire la copertura al 100% del turnover (100% delle cessazioni dell'anno precedente esclusa la mobilità);

Considerato che:

- sono state effettuate, sotto il profilo quantitativo, analisi predittive complessive sulle cessazioni di personale e, sotto il profilo qualitativo, ricerche sulle professionalità innovative ancora non presenti all'interno dell'Ente, e che è stata effettuata una ricognizione dei fabbisogni interni alle singole Direzioni dell'Ente;

- i fabbisogni di personale inseriti nel piano sono, dunque, stati definiti sulla base delle esigenze così emerse, superando logiche di mera sostituzione e individuando i profili di necessaria acquisizione per un maggiore efficientamento dei servizi;

Considerato che, nel piano in merito alle assunzioni a tempo determinato, è stato previsto il reclutamento di funzionari di alta specializzazione "senior", figure attualmente non presenti all'interno dell'Ente, da individuare tramite procedure di selezione ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, per presidiare alcune materie strategiche, fra le quali si citano:

- Sicurezza aziendale;
- Informatica e reingegnerizzazione dei processi;
- Innovazione marketing;

ovvero altre che potranno essere eventualmente individuate in base alle necessità dal Direttore Generale.

Considerato, altresì, che, ai sensi delle Linee di indirizzo, la dotazione organica deve consistere in un "valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile", ottenuto sommando la spesa sostenuta per il personale in servizio e quella potenziale collegata alle facoltà assunzionali, nel rispetto dei citati vincoli normativi;

Dato, altresì, atto che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 200 L. n. 205/2017, al fine di garantire il servizio sociale professionale come funzione fondamentale dei comuni e i servizi sociali per il contrasto alla povertà, finanziati nell'ambito del Fondo povertà, possono essere effettuate assunzioni di assistenti sociali con rapporto di lavoro a tempo determinato in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e all'art 1, cc. 557 e 562, della L. n. 296/2006;

- ai sensi dell'art. 16 del D.L. 91/2017, per il 2019 i comuni che accolgono richiedenti protezione internazionale possono innalzare del 10 per cento, a valere sulle risorse disponibili nei rispettivi bilanci, il limite di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, con riferimento ai rapporti di lavoro flessibile esclusivamente finalizzati a garantire i servizi e le attività strettamente funzionali all'accoglienza e all'integrazione dei migranti;

- per costante orientamento della giurisprudenza della Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo per la Puglia, deliberazione n. 55/2018/PAR; Sezione delle Autonomie, deliberazione n. 21/SEZAUT/2014/QMIG, Sezione regionale di controllo per la Puglia, deliberazione n. 8/2007/PAR, Sezione regionale di controllo per il Molise, deliberazione n. 137/2017/PAR) sono

esclusi dal calcolo della spesa del personale, anche per contratti di lavoro flessibile, le assunzioni finanziate con finanziamenti comunitari o di privati che non comportino alcun aggravio per il bilancio dell'Ente;

Preso atto, inoltre, che:

- a seguito dell'evento tragico occorso il 14/08/2018, è stato approvato il D.L. n. 109 del 28.9.2018, convertito con la L. n. 130 del 16.11.2018, che, all'art. 2, comma 1, consente a diversi enti, tra cui il Comune di Genova, l'assunzione, negli anni 2018 e 2019, di ulteriori unità di personale a tempo determinato per fronteggiare l'emergenza, d'intesa con il Commissario delegato e che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 335 del 27.12.2018, è stata disposta l'attuazione di quanto stabilito dal Commissario delegato per l'emergenza con proprio decreto n. 22 del 13.12.2018, in ordine all'assunzione, a tempo determinato, nel corso del 2019, di n. 204 unità di personale, appartenenti a vari profili;

- tali assunzioni possono derogare ai vincoli di contenimento della spesa di personale previsti dalla normativa vigente e in particolare all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e all'art 1, cc. 557 e 562, della L. n. 296/2006;

- le suddette assunzioni a tempo determinato sono in corso di attuazione e completamento sulla base del piano approvato con la Delibera n. 335 del 27.12.2018 mediante scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato in essere presso l'Ente e di nuove graduatorie per tempi determinati in esito a concorsi semplificati per il profilo di Agente di Polizia Locale;

Considerato che nell'Ente sono presenti altre forme di lavoro flessibile e che in proposito:

- in base al verbale di accordo sottoscritto in data 27.9.2018 tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, il Ministero dello Sviluppo Economico, la Regione Liguria, il Comune di Genova, la Società ILVA S.p.A. in Amministrazione Straordinaria, Confindustria Genova e le Organizzazioni Sindacali, è stata stabilita, in continuità a quanto previsto per il periodo dal 1° ottobre 2017 al 30 settembre 2018, la prosecuzione fino al 30.9.2019 dei progetti di pubblica utilità per i lavoratori ILVA fruitori di ammortizzatori sociali per i quali si ritiene debba essere applicato il regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 240 del 20.10.2017;

- secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 1139, lett. c), numero 1, della L. 145 del 30.12.2018, la convenzione con gli uffici giudiziari genovesi per l'utilizzo dei dipendenti comunali in servizio presso i suddetti uffici è stata prorogata fino al 31.12.2019, in ottemperanza agli indirizzi formulati con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28.1.2016, indirizzi validi anche per gli ulteriori rinnovi della convenzione da effettuarsi sulla base delle disposizioni normative che dovessero nel frattempo intervenire;

Considerato, inoltre, che l'istituto del comando è utilizzato dal Comune di Genova e che risultano ad oggi n. 45 unità in comando presso altri Enti;

Ritenuto quindi opportuno stabilire che la spesa conseguente all'attivazione di comandi presso il Comune di Genova non possa superare, di massima, il risparmio conseguito con il collocamento in posizione di comando di personale comunale presso altri enti;

Considerato, altresì, che il piano triennale dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1 comma 361 della legge di bilancio 2019, le graduatorie dei concorsi il cui bando è stato pubblicato a decorrere dall'entrata in vigore della citata legge di bilancio per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso e che quindi i bandi di concorso dovranno prevedere i vincitori che saranno assunti per ciascuna delle tre annualità di vigenza delle graduatorie;

Considerato, infine, che, compatibilmente con quanto sopra, sarà possibile anche relativamente all'annualità 2019 modificare successivamente la programmazione del fabbisogno di personale 2019 – 2021, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, dandone adeguata motivazione;

Tenuto conto che:

- nell'anno 2019, a seguito della recente riforma pensionistica, il numero dei cessati nell'anno potrebbe essere molto elevato;
- al fine di garantire in tempi rapidi il turn over dei dipendenti, potrebbe intervenire una modifica all'attuale norma che disciplina i limiti assunzionali, consentendo di sostituire i cessati già in corso d'anno;

Ritenuto quindi di dare fin d'ora mandato al Direttore Generale e alla Direzione competente in materia di personale di procedere nel senso sopra descritto, incrementando il numero delle assunzioni in relazione ai cessati dell'anno qualora intervengano le modifiche normative sopra prospettate;

Visto l'art. 22 del D. Lgs. 75/2017 che prevede, per il triennio 2018 – 2020, la facoltà degli Enti di valorizzare le professionalità dei propri dipendenti riservando agli stessi dei percorsi di progressione verticale di carriera a seguito di procedure selettive nella misura massima del 20 % dei posti previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria, con corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinati al personale interno;

Considerato che:

- i concorsi già pubblicati per i profili di Funzionario di Polizia Locale e di Funzionario Servizi Tecnici sono stati banditi prevedendo un numero di posti messi a concorso tale da consentire l'attivazione delle procedure di cui al punto precedente e che negli stessi la riserva per il personale interno non ha superato il 30 % conformemente al disposto normativo;

- in esito alla procedura concorsuale per il profilo di Funzionario di Polizia Locale è stata formata una graduatoria nella quale è risultato iscritto un numero significativo di vincitori e di

idonei già dipendenti dell'Ente i quali sulla base del presente piano assunzionale saranno assunti nell'anno 2019 e che, pertanto, per tale profilo, si ritiene di non procedere ad attivare i percorsi di progressione verticale per l'anno 2019;

- per quanto riguarda il concorso di Funzionario Servizi Tecnici ancora in corso di espletamento, sono previsti 12 posti a concorso, mentre nell'annualità 2019, così come modificata con il presente provvedimento, sono previste 45 assunzioni a tempo indeterminato e che, pertanto, la Civica Amministrazione ritiene di coprire detto fabbisogno sia tramite scorrimento delle graduatorie degli idonei sia tramite progressione verticale riservata a dipendenti interni, se idonei in esito alla selezione ed in possesso dei requisiti necessari, per un numero pari a 8 posti per l'anno 2019;

Considerato inoltre che:

- per quanto riguarda il profilo di Funzionario Servizi Amministrativi, ove sono previste in programmazione per l'anno 2019 30 assunzioni e il cui concorso è previsto in pubblicazione per l'anno 2019, la Civica Amministrazione ritiene di coprire nell'annualità 2019 n. 6 posti tramite progressione verticale riservata a dipendenti interni, se idonei in esito alla selezione ed in possesso dei requisiti necessari;

- per quanto riguarda il profilo di Istruttore Servizi Amministrativi, ove sono previste in programmazione per l'anno 2019 40 assunzioni nel suddetto profilo generico oltre ad ulteriori 38 istruttori quali esperti contabili, la Civica Amministrazione ritiene di coprire nell'annualità 2019 n. 12 posti tramite progressione verticale riservata a dipendenti interni, se idonei in esito alla selezione ed in possesso dei requisiti necessari;

Ritenuto, quindi, di procedere al reclutamento del personale inserito nel piano 2019-2021 con le seguenti modalità:

- procedere alla stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 75/2017 di n. 1 operaio seppellitore;
- procedere alle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 nonché, in generale, delle categorie protette, nel rispetto della normativa prevista in materie di quote d'obbligo e, precisamente, per l'anno 2019, acquisizione di una unità;
- procedere, di norma, al reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie degli idonei dell'Ente tra le quali si citano, a titolo di esempio, quelle relative ai seguenti profili: Istruttori Servizi Amministrativi Esperti Contabili, Agenti di Polizia Locali, Funzionari Polizia Locale, Assistenti Sociali, Insegnanti Scuola Infanzia, Funzionario Servizi Tecnici;
- procedere, ove possibile e con le idonee modalità, al reclutamento tramite scorrimento di graduatoria di altro Ente per quanto riguarda l'assunzione di n. 2 Funzionari Servizi Amministrativi risultati idonei per le posizioni di Funzionario Settore Promozione Turistica e Sportiva, Cultura, Ufficio Promozione e Accoglienza Turistica, al fine di soddisfare i fabbisogni urgenti espressi dalla Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città;
- procedere al reclutamento previsto dall'art. 35 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 per le restanti figure professionali, fatte salve le progressioni verticali di cui ai capoversi precedenti e le procedure di mobilità di cui agli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Considerato che, ai sensi delle Linee di indirizzo, la dotazione organica deve consistere in un “valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile”, ottenuto sommando la spesa sostenuta per il personale in servizio e quella potenziale collegata alle facoltà assunzionali, nel rispetto dei citati vincoli normativi;

Considerato, inoltre, che le nuove assunzioni rivestono un ruolo determinante nel processo di rinnovamento della Civica Amministrazione e nel presidio delle funzioni strategiche dell’Ente e che risulta, pertanto, prioritaria la loro attivazione per l’implementazione dell’organico delle strutture;

Tenuto conto che, in considerazione delle risorse economiche attualmente disponibili, un numero consistente di assunzioni potrebbe aver luogo solo nella seconda parte dell’anno corrente;

Ritenuto, pertanto, necessaria l’anticipazione delle assunzioni previste, così da garantire il tempestivo potenziamento dell’organico, con particolare riguardo ai profili ritenuti maggiormente strategici per l’Ente;

Rilevato che nei mesi di gennaio e febbraio si è verificato un numero consistente di cessazioni dal servizio non preventivate e che, pertanto, è possibile, al fine di anticipare le assunzioni previste, incrementare con tali risparmi gli stanziamenti previsti ad oggi sui capitoli relativi all’assunzione del personale;

Considerato, pertanto, di procedere ad una variazione dell’esercizio 2019 del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 per euro 365.856,21, al fine di registrare le economie di spesa di personale, oltre ad un prelievo dal fondo di riserva 2019 per ulteriori euro 200.000,00, destinando le complessive risorse di euro 565.856,21 all’integrazione degli stanziamenti per nuove assunzioni;

Dato atto che le assunzioni 2019 previste nella presente deliberazione erano già computate nelle previsioni di spesa per gli esercizi 2020 e 2021;

Rilevato che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione della presente programmazione assunzionale sono dettagliate nella seguente tabella e che si ritengono conformi agli stanziamenti che verranno aggiornati con la presente deliberazione;

	2019	2020	2021
Spesa effettiva prevista per assunzioni tempo indeterminato (competenze ed oneri)	4.411.195,00	1.058.181,99	1.994.441,46
Stanziamento a Bilancio di previsione (cap. 60215 e cap. 60315)	4.436.239,55	1.058.307,94	1.995.666,41
Spesa assunzioni a tempo indeterminato rapportata ad intera annualità	10.298.398,50	5.200.042,37	6.579.924,30
Limite di spesa per assunzioni a tempo indeterminato calcolato sul 100% cessazioni anno precedente (esclusa mobilità) rapportata ad intera annualità	10.321.537,44	5.201.528,83	6.590.326,13
Spesa effettiva prevista assunzioni tempo determinato (art. 90 e 92 TUEL)	2.543.416,67	2.427.405,88	2.301.017,47
Spesa effettiva prevista assunzioni tempo determinato (art. 110 TUEL)	663.857,07	772.152,30	772.152,30
Totale spesa effettiva prevista assunzioni tempo determinato	3.207.273,74	3.199.558,18	3.073.169,77
Stanziamento a Bilancio di previsione (cap. 60217 e cap. 60317)	3.209.010,00	3.209.010,00	3.209.010,00

Dato atto che, ai fini della verifica del rispetto dei limiti di legge, sono state correttamente computate tutte le forme di lavoro flessibile, che sono complessivamente riportate nel seguente prospetto:

	2019	2020	2021
Tipologia lavoro flessibile (competenze lorde + oneri riflessi)	Euro	Euro	Euro
Tempo Determinato artt. 90 e 92 TUEL	2.543.416,67	2.427.405,88	2.301.017,47
CO.CO.CO.	35.452,40	0,00	0,00
Tirocinio extracurriculare	60.900,00	60.900,00	60.900,00
Somministrazione lavoro (cd. Interinale)	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Spesa annuale prevista per verifica limite art. 9 comma 28 DL 78/2010	2.779.769,07	2.628.305,88	2.501.917,47
Spesa impegnata anno 2009 per lavoro flessibile (competenze lorde + oneri riflessi)	2.918.947,79	2.918.947,79	2.918.947,79

Ritenuto, comunque, di dare mandato al Direttore Generale e alla Direzione competente in materia di assunzioni del personale di procedere, in caso di nuove disponibilità di risorse economiche ad integrazione di quelle in oggi disponibili, ad anticipare parte delle assunzioni previste per i profili sotto indicati, proporzionalmente alle risorse economiche ed alle graduatorie disponibili, con le seguenti priorità: Istruttori Servizi Tecnici, Funzionari Servizi Amministrativi, Istruttori Servizi Amministrativi ovvero altre che potranno essere eventualmente individuate in base alle necessità dal Direttore Generale;

Ritenuto, pertanto, opportuno:

- sulla base delle esigenze e priorità emerse dall'analisi della situazione dell'Ente in termini di personale, anche avuto riguardo alle cessazioni previste, autorizzare assunzioni, in riferimento sia al tempo determinato che indeterminato, meglio dettagliate negli allegati prospetti A – B - C – D – E – F che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e dare corso, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, alla rideterminazione della dotazione organica, come risulta dall'allegato prospetto G, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che la spesa per le assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2019, meglio dettagliate nell'allegato "A", rientra nel limite del 100% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2018;

Dato mandato agli uffici competenti di procedere, entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, alla comunicazione dei contenuti del piano al sistema di cui all'art. 60 D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 175, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove si prevede che, in caso di urgenza, le deliberazioni del Consiglio o della Giunta possano essere dichiarate immediatamente eseguibili, con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione di esistente copertura finanziaria sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, rilasciato ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Acquisito il visto di conformità del Segretario Generale ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Dlgs. 267/2000 e ss. mm. e ii ;

Tutto ciò premesso e considerato;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità,
D E L I B E R A

1. di approvare espressamente le premesse, che qui si intendono integralmente riportate;
2. di prendere atto che è stata effettuata la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, che si è conclusa con la verifica dell'assenza di condizioni di soprannumero e/o eccedenza e che, conseguentemente, il Comune di Genova non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
3. di approvare la programmazione del fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2019 – 2021, come indicato negli allegati seguenti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fermo restando il perdurare del rispetto di tutte le condizioni citate nelle premesse:
 - Allegato A, denominato “Assunzioni a tempo indeterminato – Anno 2019”;
 - Allegato B, denominato “Previsione di spesa contratti lavoro flessibile - Anno 2019”;
 - Allegato C, denominato “Assunzioni a tempo indeterminato- Anno 2020”;
 - Allegato D, denominato “Previsione di spesa contratti lavoro flessibile - Anno 2020”;
 - Allegato E, denominato “Assunzioni a tempo indeterminato -Anno 2021”
 - Allegato F, denominato “Previsione di spesa contratti lavoro flessibile - Anno 2021”;
4. di autorizzare le eventuali mobilità per scambio diretto tra Pubbliche Amministrazioni purché i dipendenti interessati posseggano uguale categoria giuridica;
5. di dare atto dell'effettiva osservanza delle vigenti normative in materia di organici e riduzione della spesa di personale da parte del Comune di Genova, nel pieno rispetto delle relative disposizioni;
6. di dare atto che le assunzioni da porre in essere negli anni 2020 e 2021 dovranno trovare realizzazione in coerenza con quanto sarà previsto nel relativo piano annuale e nel rispetto

della normativa nel tempo vigente in materia di costi del personale al fine di assicurare, nei detti limiti, la funzionalità degli uffici e la conseguente erogazione dei servizi;

7. di effettuare una variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 di euro 365.856,21 al fine di registrare le economie di spesa di personale per destinarle all'integrazione degli stanziamenti per nuove assunzioni come risulta dall'Allegato G parte integrante del presente provvedimento;
8. di effettuare un prelievo dal Fondo di Riserva 2019 pari ad euro 200.000,00 come risulta dall'Allegato H parte integrante del presente provvedimento;
9. di prendere atto che le variazioni di cui sopra verranno comunicate al Tesoriere mediante i modelli previsti dal D.L.gs 118/2011, Allegato I, parte integrante della presente deliberazione;
10. di autorizzare la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione Personale e la Direzione Servizi Finanziari all'adozione dei successivi atti e provvedimenti discendenti dal presente deliberato;
11. di autorizzare l'attivazione di procedure selettive per le progressioni verticali riservate al personale di ruolo di cui all'art. 22 D. Lgs. 75/2017, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, per la copertura dei posti specificati in premessa;
12. di dare mandato alla Direzione Generale e alla Direzione competente in materia di assunzioni del personale di procedere, in caso di nuove disponibilità di risorse economiche ad integrazione delle presenti, ad anticipare una parte delle assunzioni previste per i profili sotto indicati per il mese di dicembre, proporzionalmente alle risorse economiche ed alle graduatorie disponibili, con le seguenti priorità e nelle medesime percentuali: Istruttori Servizi Tecnici Funzionari Servizi Amministrativi Istruttori Servizi Amministrativi;
13. di dare mandato agli uffici competenti di procedere, entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, alla comunicazione dei contenuti del piano al sistema di cui all'art. 60 D. Lgs. 165/2001;
14. di dare atto che la presente deliberazione è stata redatta nel rispetto della normativa in tema di protezione dei dati personali;
15. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Bucci

Il Segretario Generale
Antonino Minicuci



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 113 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2019-DL-81 DEL 07/03/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021). CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

All.A

All.B

All. C

All.D

All. E

All.F

All. G

All.H

All.I

Il Dirigente
Dott.ssa Magda Marchese

Il Dirigente
(Dott.ssa Nadia Magnani)

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2019 SU VINCOLI ASSUNZIONALI GENERALI

ALLEGATO A

C A T	PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI	RETRIBUZIONE LORDA	ONERI RIFLESSI	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi	IRAP ANNO 2019	SPESA PER 12 MESI			
										N. Unità Assunte	N. Mes	Retribuzione Lorda Effettiva	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi
CAT. PROTETTE FUORI BUDGET ASSUNZIONI													
B	Categoria Protetta	€ 19.646,23	1	36	1,0000	1.637,19	463,32	2.100,51	139,16	1,00	12,00	€ -	€ -
B	Operaio Seppellitore Stabilizzazione	€ 19.646,23	1	36	9,5000	15.553,27	4.401,57	19.954,84	1.322,03	1,00	12,00	€ 19.646,23	€ 25.206,11
C	Agente Polizia municipale	€ 23.202,33	35	36	9,2000	622.595,86	176.194,63	798.790,48	52.920,65	35,00	12,00	€ 812.081,55	€ 1.041.900,63
C	Agente Polizia municipale	€ 23.202,33	40	36	1,0000	77.341,10	21.887,53	99.228,63	6.573,99	40,00	12,00	€ 928.093,20	€ 1.190.743,58
C	Istruttori Servizi Amministrativi - esperti contabili	€ 22.091,49	14	36	9,5000	244.847,35	69.291,80	314.139,15	20.812,02	14,00	12,00	€ 309.280,86	€ 396.807,34
C	Istruttori Servizi Amministrativi - esperti contabili	€ 22.091,49	16	36	1,5000	44.182,98	12.503,78	56.686,76	3.755,55	16,00	12,00	€ 353.463,84	€ 453.494,11
C	Istruttori Servizi Amministrativi - esperti contabili	€ 22.091,49	8	36	2,0000	29.455,32	8.335,86	37.791,18	2.503,70	8,00	12,00	€ 176.731,92	€ 226.747,05
C	Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	10	36	3,5000	64.433,51	18.234,68	82.668,20	5.476,85	10,00	12,00	€ 220.914,90	€ 283.433,82
C	Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	5	36	2,5000	23.011,97	6.512,39	29.524,36	1.956,02	5,00	12,00	€ 110.457,45	€ 141.716,91
C	Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	13	36	1,5000	35.898,67	10.159,32	46.058,00	3.051,39	13,00	12,00	€ 287.189,37	€ 368.463,96
C	Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	12	36	7,0000	154.640,43	43.763,24	198.403,67	13.144,44	12,00	12,00	€ 265.097,88	€ 340.120,58
C	Istruttori Servizi Tecnici	€ 22.091,49	10	36	3,0000	55.228,73	15.629,73	70.858,45	4.694,44	10,00	12,00	€ 220.914,90	€ 283.433,82
C	Istruttori Servizi Tecnici	€ 22.091,49	10	36	3,5000	64.433,51	18.234,68	82.668,20	5.476,85	10,00	12,00	€ 220.914,90	€ 283.433,82
C	Istruttori Servizi Tecnici	€ 22.091,49	3	36	4,0000	22.091,49	6.251,89	28.343,38	1.877,78	3,00	12,00	€ 66.274,47	€ 85.030,15
C	Assistenti Nido	€ 22.556,36	25	36	7,0000	328.946,92	93.091,98	422.038,89	27.960,49	25,00	12,00	€ 563.909,00	€ 723.495,25
C	Assistenti Nido	€ 22.556,36	11	36	4,0000	82.706,65	23.405,98	106.112,64	7.030,07	11,00	12,00	€ 248.119,96	€ 318.337,91
C	Insegnanti Scuola Infanzia	€ 22.556,36	28	36	9,5000	499.999,31	141.499,81	641.499,12	42.499,94	28,00	12,00	€ 631.578,08	€ 810.314,68
D	Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	2	36	6,5000	26.042,78	7.370,11	33.412,89	2.213,64	2,00	12,00	€ 48.078,98	€ 61.685,33
D	Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	12	36	2,0000	48.078,98	13.606,35	61.685,33	4.086,71	12,00	12,00	€ 288.473,88	€ 370.111,99
D	Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	15	36	0,5000	15.024,68	4.251,98	19.276,67	1.277,10	15,00	12,00	€ 360.592,35	€ 462.639,99
D	Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	1	36	1,5000	3.004,94	850,40	3.855,33	255,42	1,00	12,00	€ 24.039,49	€ 30.842,67
D	Funzionario Socio educativo culturale (Assistenti sociali)	€ 24.039,49	5	36	2,0000	20.032,91	5.669,31	25.702,22	1.702,80	5,00	12,00	€ 120.197,45	€ 154.213,33
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	7	36	9,2000	129.011,93	36.510,38	165.522,31	10.966,01	7,00	12,00	€ 168.276,43	€ 215.898,66
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	14	36	9,0000	252.414,65	71.433,34	323.847,99	21.455,24	14,00	12,00	€ 336.552,86	€ 431.797,32
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	1	36	0,5000	1.001,65	283,47	1.285,11	85,14	1,00	12,00	€ 24.039,49	€ 30.842,67
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	3	36	9,5000	57.093,79	16.157,54	73.251,33	4.852,97	3,00	12,00	€ 72.118,47	€ 92.528,00
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	6	36	6,0000	72.118,47	20.409,53	92.528,00	6.130,07	6,00	12,00	€ 144.236,94	€ 185.055,99
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	6	36	5,0000	60.098,73	17.007,94	77.106,66	5.108,39	6,00	12,00	€ 144.236,94	€ 185.055,99
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	8	36	1,0000	16.026,33	4.535,45	20.561,78	1.362,24	8,00	12,00	€ 192.315,92	€ 246.741,33
D	Funzionario Polizia Municipale	€ 25.150,33	7	36	9,5000	139.374,75	39.443,05	178.817,80	11.846,85	7,00	12,00	€ 176.052,31	€ 225.875,11
D	Funzionario Polizia Municipale	€ 25.150,33	3	36	8,0000	50.300,66	14.235,09	64.535,75	4.275,56	3,00	12,00	€ 75.450,99	€ 96.803,62
D	Funzionario Polizia Municipale	€ 25.150,33	8	36	7,0000	117.368,21	33.215,20	150.583,41	9.976,30	8,00	12,00	€ 201.202,64	€ 258.142,99
D	Funzionario Polizia Municipale	€ 25.150,33	5	36	2,5000	26.198,26	7.414,11	33.612,37	2.226,85	5,00	12,00	€ 125.751,65	€ 161.339,37
	Dirigente	€ 43.625,66	1	36	5,5000	19.995,09	5.658,61	25.653,71	1.699,58	1,00	12,00	€ 43.625,66	€ 55.971,72
	Dirigente	€ 43.625,66	1	36	4,5000	16.359,62	4.629,77	20.989,40	1.390,57	1,00	12,00	€ 43.625,66	€ 55.971,72
B	Passaggio a tempo pieno	€ 19.646,23	1	6	6,0000	1.637,19	463,32	2.100,51	139,16	1,00	12,00	€ 3.274,37	€ 4.201,02
TOTALI						3.436.550,65	972.543,83	4.409.094,49	292.106,81	347	12,00	€ 8.023.536,62	€ 10.294.197,48
TOTALI						3.438.187,84	973.007,16	4.411.195,00	292.245,97			€ 8.026.810,99	€ 10.298.398,50

PREVISIONE DI SPESA CONTRATTI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2019						ALLEGATO B					
C	A	PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI da 1 a 12	RETRIBUZIONE LORDA ANNUA	ONERI RIFLESSI	TOTALE	COSTO TOTALE CIVICA AMM.NE COMPRESIVO DI ONERI RIFLESSI E IRAP	
TEMPO DETERMINATO	B	Operaio Professionale - Seppellitore	€ 19.646,23	3	36	12,00	€ 58.938,69	€ 17.386,91	€ 76.325,60	€ 81.335,39	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2019/2020	€ 19.646,23	53	30	4,00	€ 289.236,16	€ 85.324,67	€ 374.560,83	€ 399.145,91	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2019/2020	€ 19.646,23	18	30	3,50	€ 85.952,26	€ 25.355,92	€ 111.308,17	€ 118.614,11	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli II parte a.s. 2018/2019	€ 19.646,23	53	30	6,00	€ 433.854,25	€ 127.987,00	€ 561.841,25	€ 598.718,86	
	C	Budget annuale Insegnanti scuola infanzia per supplenze brevi		€ 22.556,36		30		€ 187.000,00	€ 55.165,00	€ 242.165,00	€ 258.060,00
		Budget annuale Assistenti Asili Nido per supplenze brevi		€ 22.556,36		15		€ 80.000,00	€ 23.600,00	€ 103.600,00	€ 110.400,00
		Insegnanti Scuola Infanzia Religione I parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	17	18	2,00	€ 31.954,84	€ 9.426,68	€ 41.381,52	€ 44.097,68	
		Insegnanti Scuola Infanzia Religione II parte a.s. 2018/2019	€ 22.556,36	17	24	5,00	€ 106.516,14	€ 31.422,26	€ 137.938,41	€ 146.992,28	
		Assistenti Asilo Nido I parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	10	30	4,00	€ 62.656,56	€ 18.483,68	€ 81.140,24	€ 86.466,05	
		Assistenti Asilo Nido II parte a.s. 2018/2019	€ 22.556,36	4	30	2,50	€ 15.664,14	€ 4.620,92	€ 20.285,06	€ 21.616,51	
		Assistenti Asilo Nido II parte a.s. 2018/2019	€ 22.556,36	6	30	6,00	€ 56.390,90	€ 16.635,32	€ 73.026,22	€ 77.819,44	
		Insegnante Scuola Infanzia I parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	25	30	4,00	€ 156.641,39	€ 46.209,21	€ 202.850,60	€ 216.165,12	
		Insegnante Scuola Infanzia II parte a.s. 2018/2019	€ 22.556,36	20	30	6,00	€ 187.969,67	€ 55.451,05	€ 243.420,72	€ 259.398,14	
		Insegnante Scuola Infanzia II parte a.s. 2018/2019	€ 22.556,36	8	30	2,50	€ 31.328,28	€ 9.241,84	€ 40.570,12	€ 43.233,02	
		Funzionario Servizi Amministrativi (Portavoce Sindaco)	€ 55.928,50	1	36	12,00	€ 55.928,50	€ 16.498,91	€ 72.427,41	€ 77.181,33	
		Istruttore Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 22.634,82	1	36	12,00	€ 22.634,82	€ 6.677,27	€ 29.312,09	€ 31.236,05	
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 31.066,43	1	18	12,00	€ 24.529,67	€ 7.236,25	€ 31.765,92	€ 33.850,94	
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	36	12,00	€ 55.877,86	€ 16.483,97	€ 72.361,83	€ 74.446,85	
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	18	9,00	€ 20.954,20	€ 6.181,49	€ 27.135,69	€ 29.220,71	
								1.964.028,32	579.388,35	2.543.416,67	2.707.998,39
	Funzionari art. 110 D.Lgs. 267/2000	€ 40.000,00	4	36	9,00	€ 120.000,00	€ 35.400,00	€ 155.400,00	€ 165.600,00		
	Dirigenti art. 110 D.Lgs. 267/2000	€ 43.625,66	6	36	12,00	€ 261.753,96	€ 77.217,42	€ 338.971,38	€ 361.220,46		
	Dirigenti art. 110 D.Lgs. 267/2000	€ 43.625,66	4	36	9,00	€ 130.876,98	€ 38.608,71	€ 169.485,69	€ 180.610,23		
	TOTALE Tempo Determinato					€ 2.476.659,26	€ 730.614,48	€ 3.207.273,74	€ 3.415.429,09		

CALCOLO LIMITE ASSUNZIONALE CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE (Impegnato 2009). DA TALE LIMITE SONO ESCLUSE LE SPESE SOSTENUTE PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 D.Lgs.267/2000. (RIF. NORMATIVI: COMMA 28 ART. 9 D.L. 78/2010: **2.918.947,79**)

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020 SU VINCOLI ASSUNZIONALI GENERALI

ALLEGATO C

PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI	RETRIBUZIONE LORDA	ONERI RIFLESSI	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi	SPESA PER 12 MESI			
								N. Unità Assunte	N. Mesi	Retribuzione Lorda Effettiva	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi
CAT. PROTETTE FUORI BUDGET											
Categoria Protetta	€ 19.646,23	2	36	0,5000	1.637,19	463,32	2.100,51	2,00	12,00	€ -	€ -
Agente Polizia municipale	€ 23.202,33	45	36	3,5000	304.530,58	86.182,15	390.712,74	45,00	12,00	€ 1.044.104,85	€ 1.339.586,52
Istruttori Servizi Amministrativi - esperti contabili	€ 22.091,49	10	36	0,5000	9.204,79	2.604,95	11.809,74	10,00	12,00	€ 220.914,90	€ 283.433,82
Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	26	36	0,5000	23.932,45	6.772,88	30.705,33	26,00	12,00	€ 574.378,74	€ 736.927,92
Istruttori Sistemi Informativi	€ 22.091,49	8	36	1,0000	14.727,66	4.167,93	18.895,59	8,00	12,00	€ 176.731,92	€ 226.747,05
Assistenti Nido	€ 22.556,36	15	36	3,9000	109.962,26	31.119,32	141.081,57	15,00	12,00	€ 338.345,40	€ 434.097,15
Insegnanti Scuola Infanzia	€ 22.556,36	15	36	3,9000	109.962,26	31.119,32	141.081,57	15,00	12,00	€ 338.345,40	€ 434.097,15
Educatori Professionali	€ 22.556,36	5	36	0,5000	4.699,24	1.329,89	6.029,13	5,00	12,00	€ 112.781,80	€ 144.699,05
Funzionario Servizi Socio Educativo - Culturali (Musei)	€ 24.039,49	3	36	4,0000	24.039,49	6.803,18	30.842,67	3,00	12,00	€ 72.118,47	€ 92.528,00
Funzionario Servizi Socio Educativo - Culturali (Scuola)	€ 24.039,49	10	36	4,0000	80.131,63	22.677,25	102.808,89	10,00	12,00	€ 240.394,90	€ 308.426,66
Funzionario Servizi Socio Educativo - Culturali (Assistenti Sociali)	€ 24.039,49	2	36	0,5000	2.003,29	566,93	2.570,22	2,00	12,00	€ 48.078,98	€ 61.685,33
Funzionario Servizi Amministrativi Europrogettisti	€ 24.039,49	2	36	0,5000	2.003,29	566,93	2.570,22	2,00	12,00	€ 48.078,98	€ 61.685,33
Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	6	36	0,5000	6.009,87	1.700,79	7.710,67	6,00	12,00	€ 144.236,94	€ 185.055,99
Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	8	36	0,5000	8.013,16	2.267,73	10.280,89	8,00	12,00	€ 192.315,92	€ 246.741,33
Funzionario Polizia Municipale	€ 25.110,33	20	36	3,0000	125.551,65	35.531,12	161.082,77	20,00	12,00	€ 502.206,60	€ 644.331,07
TOTALI		177			824.771,62	233.410,37	1.058.181,99	177		€ 4.053.033,80	€ 5.200.042,37

PREVISIONE DI SPESA CONTRATTI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2020							ALLEGATO D				
C	A	PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI da 1 a 12	RETRIBUZIONE LORDA ANNUA	ONERI RIFLESSI	TOTALE	COSTO TOTALE CIVICA AMM.NE COMPENSIVO DI ONERI RIFLESSI E IRAP	
TEMPO DETERMINATO	B	Operaio Professionale - Seppellitore	€ 19.646,23	3	36	12,00	€ 58.938,69	€ 17.386,91	€ 76.325,60	€ 81.335,39	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2020/2021	€ 19.646,23	30	30	3,90	€ 159.625,62	€ 47.089,56	€ 206.715,18	€ 220.283,35	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2020/2021	€ 19.646,23	11	30	3,50	€ 52.526,38	€ 15.495,28	€ 68.021,66	€ 72.486,40	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2020/2021	€ 19.646,23	10	30	3,00	€ 40.929,65	€ 12.074,25	€ 53.003,89	€ 56.482,91	
		Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli II parte a.s. 2019/2020	€ 19.646,23	71	30	6,00	€ 581.200,97	€ 171.454,29	€ 752.655,26	€ 802.057,34	
	C	Budget annuale Insegnanti scuola infanzia per supplenze brevi	€ 22.556,36		30			€ 169.000,00	€ 49.855,00	€ 218.855,00	€ 233.220,00
		Budget annuale Assistenti Asili Nido per supplenze brevi	€ 22.556,36		15			€ 49.844,48	€ 14.704,12	€ 64.548,60	€ 68.785,38
		Insegnanti Scuola Infanzia Religione I parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	17	18	1,90		€ 30.357,10	€ 8.955,34	€ 39.312,45	€ 41.892,80
		Insegnanti Scuola Infanzia Religione II parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	17	18	7,00		€ 111.841,95	€ 32.993,38	€ 144.835,33	€ 154.341,89
		Assistenti Asilo Nido II parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	10	30	6,00		€ 93.984,83	€ 27.725,53	€ 121.710,36	€ 129.699,07
		Assistenti Asilo Nido I parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	4	30	3,90		€ 24.436,06	€ 7.208,64	€ 31.644,69	€ 33.721,76
		Assistenti Asilo Nido I parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	4	30	3,50		€ 21.929,79	€ 6.469,29	€ 28.399,08	€ 30.263,12
		Insegnante Scuola Infanzia II parte a.s. 2019/2020	€ 22.556,36	25	30	6,00		€ 234.962,08	€ 69.313,81	€ 304.275,90	€ 324.247,68
		Insegnante Scuola Infanzia I parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	5	30	3,90		€ 30.545,07	€ 9.010,80	€ 39.555,87	€ 42.152,20
		Insegnante Scuola Infanzia I parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	5	30	3,50		€ 27.412,24	€ 8.086,61	€ 35.498,85	€ 37.828,90
		Funzionario Servizi Amministrativi (Portavoce Sindaco)	€ 55.928,50	1	36	12,00		€ 55.928,50	€ 16.498,91	€ 72.427,41	€ 77.181,33
		Istruttore Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 22.634,82	1	36	12,00		€ 22.634,82	€ 6.677,27	€ 29.312,09	€ 31.236,05
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 31.066,43	1	18	12,00		€ 24.529,67	€ 7.236,25	€ 31.765,92	€ 33.850,94
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	36	12,00		€ 55.877,86	€ 16.483,97	€ 72.361,83	€ 74.446,85
		Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.Lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	18	12,00		€ 27.938,93	€ 8.241,98	€ 36.180,91	€ 38.265,94
						1.874.444,70	552.961,19	2.427.405,88	2.583.779,30		
	Funzionari art. 110 D. Lgs. 267/2000	€ 40.000,00	4	36	12,00	€ 160.000,00	€ 47.200,00	€ 207.200,00	€ 220.800,00		
	Dirigenti art. 110 D. Lgs. 267/2000	€ 43.625,66	10	36	12,00	€ 436.256,60	€ 128.695,70	€ 564.952,30	€ 602.034,11		
	TOTALE Tempo Determinato					€ 2.470.701,30	€ 728.856,88	€ 3.199.558,18	€ 3.406.613,40		

CALCOLO LIMITE ASSUNZIONALE CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE (Impegnato 2009). DA TALE LIMITE SONO ESCLUSE LE SPESE SOSTENUTE PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 D.Lgs.267/2000. (RIF. NORMATIVI: COMMA 28 ART. 9 D.L. 78/2010: **2.918.947,79**)

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2021 SU VINCOLI ASSUNZIONALI GENERALI

ALLEGATO E

C A T	PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI	RETRIBUZIONE LORDA	ONERI RIFLESSI	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi	SPESA PER 12 MESI			
									N. Unità Assunte	N. Mesì	Retribuzione Lorda Effettiva	Retribuzione Lorda Effettiva+Oneri Riflessi
CAT. PROTETTE FUORI BUDGET												
B	Categoria Protetta	€ 19.646,23	2	36	1,0000	3.274,37	926,65	4.201,02	2,00	12,00	€ -	€ -
C	Agente Polizia municipale	€ 23.202,33	50	36	7,0000	676.734,63	191.515,90	868.250,52	50,00	12,00	€ 1.160.116,50	€ 1.488.429,47
C	Istruttori Servizi Amministrativi - esperti contabili	€ 22.091,49	10	36	3,0000	55.228,73	15.629,73	70.858,45	10,00	12,00	€ 220.914,90	€ 283.433,82
C	Istruttori Servizi Amministrativi	€ 22.091,49	37	36	3,0000	204.346,28	57.830,00	262.176,28	37,00	12,00	€ 817.385,13	€ 1.048.705,12
C	Istruttori Servizi Tecnici	€ 22.091,49	5	36	3,0000	27.614,36	7.814,86	35.429,23	5,00	12,00	€ 110.457,45	€ 141.716,91
C	Istruttori Sistemi Informativi	€ 22.091,49	15	36	0,5000	13.807,18	3.907,43	17.714,61	15,00	12,00	€ 331.372,35	€ 425.150,73
C	Assistenti Nido	€ 22.556,36	15	36	4,0000	112.781,80	31.917,25	144.699,05	15,00	12,00	€ 338.345,40	€ 434.097,15
C	Insegnanti Scuola Infanzia	€ 22.556,36	15	36	4,0000	112.781,80	31.917,25	144.699,05	15,00	12,00	€ 338.345,40	€ 434.097,15
C	Educatori Professionali	€ 22.556,36	5	36	0,5000	4.699,24	1.329,89	6.029,13	5,00	12,00	€ 112.781,80	€ 144.699,05
D	Funzionario Servizi Socio Educativo - Culturali (Assistenti Sociali)	€ 24.039,49	5	36	1,0000	10.016,45	2.834,66	12.851,11	5,00	12,00	€ 120.197,45	€ 154.213,33
D	Funzionario Servizi Amministrativi	€ 24.039,49	30	36	2,6000	156.256,69	44.220,64	200.477,33	30,00	12,00	€ 721.184,70	€ 925.279,97
D	Funzionario Servizi Amministrativi Europrogettisti	€ 24.039,49	5	36	0,5000	5.008,23	1.417,33	6.425,56	5,00	12,00	€ 120.197,45	€ 154.213,33
D	Funzionario Servizi Tecnici	€ 24.039,49	15	36	0,5000	15.024,68	4.251,98	19.276,67	15,00	12,00	€ 360.592,35	€ 462.639,99
D	Funzionario Polizia Municipale	€ 25.110,33	15	36	5,0000	156.939,56	44.413,90	201.353,46	15,00	12,00	€ 376.654,95	€ 483.248,30
			224			1.554.514,00	439.927,46	1.994.441,46	224		€ 5.128.545,83	€ 6.579.924,30

PREVISIONE DI SPESA CONTRATTI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2021						ALLEGATO F				
C	PROFILO	RETRIBUZIONE TABELLARE ANNUA	UNITA'	ORE SETT	NUMERO MESI da 1 a 12	RETRIBUZIONE LORDA ANNUA	ONERI RIFLESSI	TOTALE	COSTO TOTALE CIVICA AMM.NE COMPRESIVO DI ONERI RIFLESSI E IRAP	
B	Operaio Professionale - Seppellitore	€ 19.646,23	3	36	12,00	€ 58.938,69	€ 17.386,91	€ 76.325,60	€ 81.335,39	
	Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli I parte a.s. 2021/2022	€ 19.646,23	71	30	4,00	€ 387.467,31	€ 114.302,86	€ 501.770,17	€ 534.704,89	
	Collaboratori Serv.Socio Ed. Culturali - bidelli II parte a.s. 2020/2021	€ 19.646,23	51	30	6,00	€ 417.482,39	€ 123.157,30	€ 540.639,69	€ 576.125,69	
C	Budget annuale Insegnanti scuola infanzia per supplenze brevi	€ 22.556,36		30		€ 169.000,00	€ 49.855,00	€ 218.855,00	€ 233.220,00	
	Budget annuale Assistenti Asili Nido per supplenze brevi	€ 22.556,36		15		€ 49.844,48	€ 14.704,12	€ 64.548,60	€ 68.785,38	
	Insegnanti Scuola Infanzia Religione I parte a.s. 2021/2022	€ 22.556,36	17	18	2,00	€ 31.954,84	€ 9.426,68	€ 41.381,52	€ 44.097,68	
	Insegnanti Scuola Infanzia Religione II parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	17	18	7,00	€ 111.841,95	€ 32.993,38	€ 144.835,33	€ 154.341,89	
	Assistenti Asilo Nido I parte a.s. 2021/2022	€ 22.556,36	11	30	4,00	€ 68.922,21	€ 20.332,05	€ 89.254,26	€ 95.112,65	
	Assistenti Asilo Nido II parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	8	30	6,00	€ 75.187,87	€ 22.180,42	€ 97.368,29	€ 103.759,26	
	Insegnante Scuola Infanzia I parte a.s. 2021/2022	€ 22.556,36	20	30	4,00	€ 125.313,11	€ 36.967,37	€ 162.280,48	€ 172.932,09	
	Insegnante Scuola Infanzia II parte a.s. 2020/2021	€ 22.556,36	10	30	6,00	€ 93.984,83	€ 27.725,53	€ 121.710,36	€ 129.699,07	
	Funzionario Servizi Amministrativi (Portavoce Sindaco)	€ 55.928,50	1	36	12,00	€ 55.928,50	€ 16.498,91	€ 72.427,41	€ 77.181,33	
	Istruttore Servizi Amministrativi art. 90 D.lgs. 267/2000	€ 22.634,82	1	36	12,00	€ 22.634,82	€ 6.677,27	€ 29.312,09	€ 31.236,05	
	Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.lgs. 267/2000	€ 31.066,43	1	18	12,00	€ 24.529,67	€ 7.236,25	€ 31.765,92	€ 33.850,94	
	Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	36	12,00	€ 55.877,86	€ 16.483,97	€ 72.361,83	€ 74.446,85	
	Funzionario Servizi Amministrativi art. 90 D.lgs. 267/2000	€ 55.877,86	1	18	12,00	€ 27.938,93	€ 8.241,98	€ 36.180,91	€ 38.265,94	
							1.776.847,47	524.170,00	2.301.017,47	2.449.095,12
		Funzionari art. 110 D.Lgs. 267/2000	€ 40.000,00	4	36	12,00	€ 160.000,00	€ 47.200,00	€ 207.200,00	€ 220.800,00
	Dirigenti art. 110 D.Lgs. 267/2000	€ 43.625,66	10	36	12,00	€ 436.256,60	€ 128.695,70	€ 564.952,30	€ 602.034,11	
	TOTALE Tempo Determinato					€ 2.373.104,07	€ 700.065,70	€ 3.073.169,77	€ 3.271.929,23	

CALCOLO LIMITE ASSUNZIONALE CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE (Impegnato 2009). DA TALE LIMITE SONO ESCLUSE LE SPESE SOSTENUTE PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 D.Lgs.267/2000. (RIF. NORMATIVI: COMMA 28 ART. 9 D.L. 78/2010: **2.918.947,79**)

**II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021
ELENCO VARIAZIONI**

ALLEGATO "G"

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, PEG	DENOMINAZIONE	TIPO VAR	VARIAZIONI						
			ANNO 2019		ANNO 2020		ANNO 2021		
			In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	
Missione 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								
. Programma 10	RISORSE UMANE								
. Titolo 1	SPESE CORRENTI								
. Macroaggregato 1. 1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE								
. PEG 3080/0/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE	Variazioni		-285.156,82					
		Var.di cassa		-285.156,82					
. PEG 60215/0/0	*NUOVE ASSUNZIONI - COMPETENZE LORDE	Variazioni	285.156,82						
		Var.di cassa	285.156,82						
. PEG 60315/0/0	*NUOVE ASSUNZIONI - CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	Variazioni	80.699,38						
		Var.di cassa	80.699,38						
. PEG 3081/0/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	Variazioni		-80.699,38					
		Var.di cassa		-80.699,38					
	Totale Macroaggregato 1. 1	Variazioni	365.856,20	-365.856,20					
		Var.di cassa	365.856,20	-365.856,20					
	Totale Titolo 1	Variazioni	365.856,20	-365.856,20					
		Var.di cassa	365.856,20	-365.856,20					
	Totale Programma 10	Variazioni	365.856,20	-365.856,20					
		Var.di cassa	365.856,20	-365.856,20					
	Totale Missione 1	Variazioni	365.856,20	-365.856,20					
		Var.di cassa	365.856,20	-365.856,20					
	TOTALE GENERALE	Variazioni	365.856,20	-365.856,20					
		Var.di cassa	365.856,20	-365.856,20					

**III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019
ELENCO VARIAZIONI USCITE**

ALLEGATO "H"

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, PEG	DENOMINAZIONE	TIPO VAR	VARIAZIONI								
			ANNO 2019		ANNO 2020		ANNO 2021				
			In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione			
Missione 1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
. Programma 10	RISORSE UMANE										
. Titolo 1	SPESE CORRENTI										
. Macroaggregato 1. 1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										
. PEG 60215/0/0	*NUOVE ASSUNZIONI - COMPETENZE LORDE	Variazioni		155.884,65							
		Var.di cassa		155.884,65							
. PEG 60315/0/0	*NUOVE ASSUNZIONI - CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	Variazioni		44.115,35							
		Var.di cassa		44.115,35							
	Totale Macroaggregato 1. 1	Variazioni		200.000,00							
		Var.di cassa		200.000,00							
	Totale Titolo 1	Variazioni		200.000,00							
		Var.di cassa		200.000,00							
	Totale Programma 10	Variazioni		200.000,00							
		Var.di cassa		200.000,00							
	Totale Missione 1	Variazioni		200.000,00							
		Var.di cassa		200.000,00							
Missione 20	FONDI E ACCANTONAMENTI										
. Programma 1	FONDO DI RISERVA										
. Titolo 1	SPESE CORRENTI										
. Macroaggregato 1.10	ALTRE SPESE CORRENTI										
. PEG 60000/0/0	*FONDO DI RISERVA	Variazioni				200.000,00					
		Var.di cassa				200.000,00					

**III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019
ELENCO VARIAZIONI USCITE**

ALLEGATO "H"

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGREGATO, PEG	DENOMINAZIONE	TIPO VAR	VARIAZIONI							
			ANNO 2019		ANNO 2020		ANNO 2021			
			In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione		
	Totale Macroaggregato 1. 10	Variazioni Var.di cassa		200.000,00						
	Totale Titolo 1	Variazioni Var.di cassa		200.000,00						
	Totale Programma 1	Variazioni Var.di cassa		200.000,00						
	Totale Missione 20	Variazioni Var.di cassa		200.000,00						
	TOTALE GENERALE	Variazioni Var.di cassa	200.000,00	200.000,00						
	SALDO	Variazioni Var.di cassa		200.000,00						

**III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019
DATI D'INTERESSE DEL TESORIERE**

ALLEGATO "I"

Pag. 1

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE D. G. n.52- 28/02/2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019
				In aumento	In diminuzione	
MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Programma	10	RISORSE UMANE				
Titolo	01	SPESE CORRENTI				
		residui presunti	5.217.630,58	0,00	0,00	5.217.630,58
		previsioni di competenza	28.890.414,96	200.000,00	0,00	29.090.414,96
		previsioni di cassa	24.672.955,64	200.000,00	0,00	24.872.955,64
Totale Programma	10	RISORSE UMANE				
		residui presunti	5.231.455,71	0,00	0,00	5.231.455,71
		previsioni di competenza	28.890.414,96	200.000,00	0,00	29.090.414,96
		previsioni di cassa	24.686.780,77	200.000,00	0,00	24.886.780,77
TOTALE MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
		residui presunti	78.737.321,05	0,00	0,00	78.737.321,05
		previsioni di competenza	295.324.916,78	200.000,00	0,00	295.524.916,78
		previsioni di cassa	361.586.927,13	200.000,00	0,00	361.786.927,13
MISSIONE	20	FONDI E ACCANTONAMENTI				
Programma	01	FONDO DI RISERVA				
Titolo	01	SPESE CORRENTI				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsioni di competenza	4.229.932,67	0,00	200.000,00	4.029.932,67
		previsioni di cassa	2.535.450,99	0,00	0,00	2.535.450,99
Totale Programma	01	FONDO DI RISERVA				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsioni di competenza	4.229.932,67	0,00	200.000,00	4.029.932,67
		previsioni di cassa	2.535.450,99	0,00	0,00	2.535.450,99
TOTALE MISSIONE	20	FONDI E ACCANTONAMENTI				
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsioni di competenza	51.257.518,69	0,00	200.000,00	51.057.518,69
		previsioni di cassa	2.535.450,99	0,00	0,00	2.535.450,99
		TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				
		residui presunti	430.354.538,19	0,00	0,00	430.354.538,19
		previsioni di competenza	1.510.768.062,04	0,00	0,00	1.510.768.062,04
		previsioni di cassa	1.872.493.970,93	200.000,00	0,00	1.872.693.970,93
		TOTALE GENERALE DELLE USCITE				
		residui presunti	430.354.538,19	0,00	0,00	430.354.538,19
		previsioni di competenza	1.510.768.062,04	0,00	0,00	1.510.768.062,04
		previsioni di cassa	1.872.493.970,93	200.000,00	0,00	1.872.693.970,93

**III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019
DATI D'INTERESSE DEL TESORIERE**

ALLEGATO "I"

Pag. 2

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE D. G. n.52- 28/02/2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019
				In aumento	In diminuzione	
	TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA	residui presunti	717.320.410,69	0,00	0,00	717.320.410,69
		previsioni di competenza	1.457.051.324,58	0,00	0,00	1.457.051.324,58
		previsioni di cassa	1.848.755.638,22	0,00	0,00	1.848.755.638,22
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	residui presunti	717.320.410,69	0,00	0,00	717.320.410,69
		previsioni di competenza	1.510.768.062,04	0,00	0,00	1.510.768.062,04
		previsioni di cassa	1.848.755.638,22	0,00	0,00	1.848.755.638,22

<p>TIMRBO E FIRMA DELL'ENTE</p> <p>Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa</p>



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
113 0 0 N. 2019-DL-81 DEL 07/03/2019 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021).
CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019**

<p align="center">PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)</p>

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento</p>
--

07/03/2019

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
113 0 0 N. 2019-DL-81 DEL 07/03/2019 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021).
CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

07/03/2019

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Nadia Magnani]



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO
ART. 7, COMMA 3, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 188 0 0	DIREZIONE PROGETTAZIONE
Proposta di Deliberazione N. 2019-DL-17 DEL 18/01/2019	

OGGETTO: VALUTAZIONE DELLA FATTIBILITA' DELLA PROPOSTA PRESENTATA AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15 D.LGS. 50/2016 - PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DELLE OPERE VOLTE AL RESTAURO DELL'ANTICO MERCATO DI CORSO SARDEGNA A GENOVA.

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno	
			Anno	Numero

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c) La presente proposta di deliberazione comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione iscritto a patrimonio?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d) La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

Genova, 23 / 01 /2019

Il direttore
Arch. Luca Patrone



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
113 0 0 N. 2019-DL-81 DEL 07/03/2019 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021).
CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

07/03/2019

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giuseppe Materese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
113 0 0 N. 2019-DL-81 DEL 07/03/2019 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019 – 2021).
CONTESTUALE II VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE 2019/2021 E III PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA 2019**

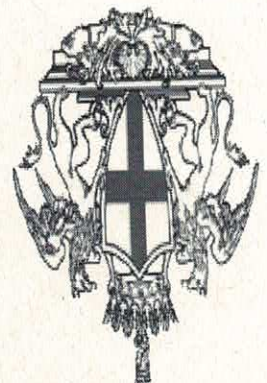
ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,
attesto l'esistenza della copertura finanziaria di cui al presente provvedimento.

07/03/2019

Il Direttore Servizi Finanziari
[Dott.ssa Magda Marchese]

Collegio Dei Revisori Dei Conti Comune Di Genova



corrente.

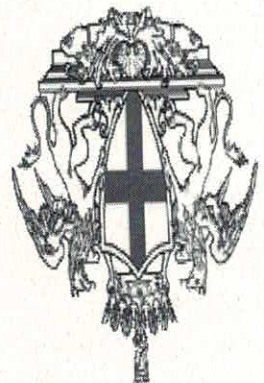
- Visto che negli anni è stata garantita la costante riduzione della spesa di personale l'Ente non è più soggetto al vincolo normativo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010 e, conseguentemente, ha come limite per le assunzioni a tempo determinato e per il lavoro flessibile il 100% della spesa sostenuta per la stessa finalità nell'anno 2009;

- Rilevato che nei mesi di gennaio e febbraio si è verificato un numero consistente di cessazioni dal servizio non preventivate e che, pertanto, è possibile, al fine di anticipare le assunzioni previste, incrementare con tali risparmi gli stanziamenti previsti ad oggi sui capitoli relativi all'assunzione del personale;

- Analizzata la variazione dell'esercizio 2019 del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 per euro 365.856,21, al fine di registrare le economie di spesa di personale, oltre ad un prelievo dal fondo di riserva 2019 per ulteriori euro 200.000,00, destinando le complessive risorse di euro 565.856,21 all'integrazione degli stanziamenti per nuove assunzioni;

- Visti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio Personale in ordine alla regolarità tecnica, e del responsabile Del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000

Collegio dei Revisori dei Conti
16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572522 - Fax 039 0105572048
revisoricontabili@comune.genova.it



Collegio Dei Revisori Dei Conti Comune Di Genova

ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

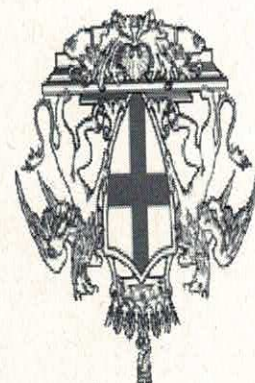
- I sottoscritti Revisori dei Conti, al fine di rendere concreta la collaborazione con il Consiglio Comunale, esprimendo il proprio parere nella propria funzione di controllo e di indirizzo, così come prescritto dall'articolo 239, comma 1, d.lgs 267 del 18 agosto 2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.12 n. 174 alle proposte di deliberazione della giunta Comunale avente il seguente oggetto:

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (TRIENNIO 2019-2021) CONTESTUALE II° VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E III° PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA

Il Collegio

- visto che l'Ente ha proceduto, con esito negativo, alla ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza,
- Visto con delibera G.C 308/2016, l'Ente ha provveduto all'adozione del piano di azioni positive tendenti ad assicurare la piena realizzazione delle pari opportunità;
- Verificato, il rispetto del patto di stabilità per l'anno 2017 e il rispetto del pareggio di bilancio 2017-2018
- Verificato il rispetto del limite del 50% del rapporto tra spesa di personale e spesa

Collegio dei Revisori dei Conti
16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572522 - Fax 039 0105572048
revisoricontabili@comune.genova.it



Collegio Dei Revisori Dei Conti Comune Di Genova

- Vista l'attestazione di copertura finanziaria espressa dal Dirigente del settore finanziario

- Esprime :

- parere favorevole alla Proposta di delibera di cui all'oggetto

Genova 07/03/2019

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Massimo Alberghi

Dott.ssa Grazia Colella

Dott. Roberto Madrignani

(