



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-188.0.0.-50

L'anno 2018 il giorno 25 del mese di Luglio il sottoscritto Patrone Luca in qualita' di dirigente di Direzione Progettazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA FINANZIATO CON RISORSE F.S.C. PROGRAMMAZIONE 2014-2020 – Commenda di San Giovanni di Pré: opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana. Approvazione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

CUP (B34B17000320001 – B39D18000090007) MOGE (20110-20111) - CIG (75378552BA).

Adottata il 25/07/2018  
Esecutiva dal 26/07/2018

25/07/2018	PATRONE LUCA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE PROGETTAZIONE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-188.0.0.-50

OGGETTO PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA FINANZIATO CON RISORSE F.S.C. PROGRAMMAZIONE 2014-2020 – Commenda di San Giovanni di Pré: opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana. Approvazione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

CUP (B34B17000320001 – B39D18000090007) MOGE (20110-20111) - CIG (75378552BA).

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- il Decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 88, e in particolare l'art. 4, dispone che il Fondo per le aree sottoutilizzate (FAS) di cui all'art. 61 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 (legge finanziaria 2003) e successive modificazioni, sia denominato Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) e finalizzato a dare unità programmatica e finanziaria all'insieme degli interventi aggiuntivi a finanziamento nazionale rivolti al riequilibrio economico e sociale tra le diverse aree del Paese;
- la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) e sue successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare il comma 6 dell'art. 1, individua le risorse del FSC per il periodo di programmazione 2014-2020, destinandole a sostenere esclusivamente interventi per lo sviluppo, anche di natura ambientale;
- la Delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016 definisce le aree tematiche e le relative dotazioni finanziarie in base alle quali devono articolarsi i Patti per lo sviluppo, nonché le regole di funzionamento del FSC;
- con Deliberazione n. 67 del 7 aprile 2017 la Giunta comunale ha preso atto della stipula, in data 26 novembre 2016, del "Patto per la Città di Genova - Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della Città di Genova", sottoscritto dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco della Città di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il suddetto Patto, sulla base dell'articolo 2, comma 203, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662 è da intendersi come accordo tra Amministrazione Centrale e Città attraverso cui le Parti si impegnano a collaborare sulla base di una ricognizione programmatica delle risorse finanziarie disponibili, dei soggetti interessati e delle procedure amministrative occorrenti, per la realizzazione degli obiettivi d'interesse comune o funzionalmente collegati;

- la Delibera CIPE n. 56 del 1 dicembre 2016 assegna le risorse del FSC per la realizzazione di ciascun Patto e, nello specifico, per la realizzazione del Patto per la Città Metropolitana di Genova viene assegnata una dotazione finanziaria di Euro 110.000.000;

- per la gestione dei finanziamenti, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 20 aprile 2017 è stato approvato il Protocollo operativo siglato in data 31 marzo 2017 tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana per la realizzazione del Patto, che attribuisce al Comune di Genova risorse pari a Euro 69.000.000;

Premesso che:

- con Delibera della Giunta Comunale 2018-93 del 31/05/2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica "Commenda San Giovanni di Pré - Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'emigrazione italiana";

- le suddette opere sono finanziate con quote del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova) per Euro 2.000.000,00 (MOGE 20110), e del Piano Strategico "Grandi Progetti Beni Culturali" per l'importo di Euro 3.000.000,00 (MOGE 20111);

- è intenzione della Civica Amministrazione procedere con l'affidamento del servizio di progettazione delle opere in oggetto ai livelli definitivo ed esecutivo, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

Verificato che:

- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere alle suddette progettazioni ricorrendo a professionisti interni all'Ente, come da attestazione del Responsabile del Procedimento, prot.n 256207 del 23.07.2018

Considerato che:

- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di cui trattasi - come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento - è stata effettuata sulla base del D.M. 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)" ed ammonta a:

- Euro 175.934,95 - per la progettazione definitiva

- Euro 97.146,90 - per la progettazione esecutiva

- Euro 4.588,47 - per il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (livello definitivo)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Euro 45.884,74 per il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (livello esecutivo)

per complessivi Euro 323.555,06, comprensivi di spese oltre contributi previdenziali al 4%, per Euro 12.942,20 e IVA al 22% per Euro 74.029,40 per un totale di Euro 410.526,66;

Rilevato che:

- in ragione, del suddetto importo stimato, per l'affidamento del Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di "COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA" occorre procedere mediante procedura aperta, come definita all'art. 3 comma 1 lettera sss) ed ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 50/2016;

- ai fini dell'esperimento della procedura di cui sopra è stata predisposta la documentazione - allegata come parte integrante del presente provvedimento – di seguito elencata:

1. Disciplinare di Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento in appalto del Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione.  
– elaborato sulla base del Bando Tipo n. 3 A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) attualmente in corso di consultazione;
2. Capitolato Speciale - COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA - servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

3. Schema di Contratto;

- la documentazione di gara si compone inoltre:

1. del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (Delibera della Giunta Comunale 2018-93 del 31/05/2018) "Commenda San Giovanni di Pré - Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'emigrazione italiana";
2. Convenzione sottoscritta tra la Prefettura, il Comune di Genova e le Società partecipate dal Comune di Genova aderenti, in data 18/09/2012 con atto a rogito Segretario Generale del Comune di Genova Dott. Vincenzo Del Regno Repertorio 67397, registrata il 25/09/2012 al n. 14296 serie 1T, prorogata in data 18 settembre 2014 e, da ultimo, in data 23 dicembre 2015;

- a corredo della suddetta documentazione sarà fornita:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1. Documentazione fotografica dell'immobile Commenda di Pré;
2. Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17/06/2016;

- il servizio in oggetto può essere affidato, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo - ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 - sulla base dei criteri e dei punteggi stabiliti nel Disciplinare di Gara di cui al punto precedente;

Rilevato inoltre che:

- al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicità del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione, nonché fare fronte al pagamento del contributo ANAC (fissato in euro 225,00 - Delibera n. 1300 del 20/12/2017 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018") è necessario disporre delle dovute somme a disposizione, determinate in euro 12.733,33;

Rilevato infine che:

- l'importo complessivo del quadro economico relativo al Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ammonta pertanto ad Euro 423.259,99, come da quadro economico allegato;

Evidenziato che l'importo di € 423.259,99, di cui al presente provvedimento, è finanziato:

- per Euro 300.000,00 con Contributo della Compagnia di San Paolo (pratica numero 2018.0670 ID ROL 25520) messo a disposizione dalla Civica Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni MuMa, - come da Atto Datoriale a firma del Direttore Dott. Pierangelo Campodonico prot. n. 13 del 10/07/2018 – ed è finalizzato alla copertura delle spese di progettazione a livello definitivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (livelli definitivo ed esecutivo) oltre ai relativi oneri previdenziali e fiscali, nonché alla copertura delle somme a disposizione di cui ai punti precedenti (punti A.1-A.3-A.4-B.1-C.1-D del quadro economico allegato parte integrante del presente provvedimento);

- per Euro 123.259,99 con quota del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova) – finalizzato alla copertura delle spese di progettazione a livello esecutivo oltre ai relativi oneri previdenziali e fiscali (punti A.2-B.2-C.2 del quadro economico);

- che con determinazione dirigenziale n. 2018/157.0.0./8 del 11.07.2018 è stata accertata ed impegnata la quota di euro 200.000,00 a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti il Bilancio di previsione 2018 e il "Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018-2019-2020" approvati rispettivamente con deliberazioni del consiglio comunale n. 15 del 01/03/2018 e n. 14 del 27/02/2018.

Visto l'art. 15, L. 241/1990;

Visto gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 07/04/2017

## DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento, mediante procedura aperta, così come definita all'art. 3 comma 1 lett. sss) e ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2015, del "Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione delle Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana";
2. di approvare i corrispettivi professionali per il servizio di cui al punto precedente, come determinati ai sensi del D.M. 17/06/2016, in Euro 323.555,06 comprensivi di spese ed esclusi contributi previdenziali e fiscali;
3. di approvare il quadro economico del servizio di cui al punto 1, allegato al presente provvedimento, per un totale di Euro 423.259,99 di cui Euro 323.555,06 per corrispettivi professionali comprensivi di spese oltre contributi previdenziali al 4%, per Euro 12.942,20 e IVA al 22% per Euro 74.029,40 ed Euro 12.733,33 quali somme a disposizione;
4. di approvare la documentazione di gara consistente in:
  - Disciplinare di Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento in appalto del Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione;
  - Capitolato Speciale di Appalto- COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA - servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione
  - Schema di Contratto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. di stabilire, in ragione della natura e dell'ammontare dell'affidamento di cui al punto precedente, di procedere all'aggiudicazione del servizio ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in relazione ai criteri di valutazione indicati nel suddetto Disciplinare di Gara, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
6. di demandare alla Stazione Unica Appaltante le operazioni di pubblicazione del bando di gara e quanto altro necessario ai fini del corretto svolgimento della stessa;
7. di stabilire che si possa procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva l'applicazione dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, qualora nessuna offerta risultasse idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto;
8. di dare atto che l'importo massimo di Euro 300.000,00 sarà liquidato dal Mu.MA Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, a copertura delle spese di progettazione (progettazione definitiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva) e per somme a disposizione, come indicato in premessa;
9. di mandare a prelevare l'importo di Euro 123.259,99 al Capitolo 73404, c.d.c. 1500.8.05 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Manutenzione Straordinaria, del Bilancio 2018 p.d.c. 2.2.1.10.008 crono 2018/495, c.o. 8410.4.3, mediante riduzione dell'IMPE 2018/10989 ed emissione di nuovo IMPE 2018/11120;
10. di dare atto che l'importo di € 123.259,99 è finanziato con quota del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova) (ACC. 2018/1528);
11. di demandare l'assegnazione del servizio di cui trattasi a successivo provvedimento;
12. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 sul sito web istituzionale del Comune di Genova, Sezione Amministrazione Trasparente;
13. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e 6 bis della Legge 241/1990;
14. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e 215/2015, in quanto affidato ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016;
15. di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art 1, comma 173, della Legge n. 266/2005;
16. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore  
Arch. Luca Patrone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile





COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-188.0.0.-50

AD OGGETTO

PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA FINANZIATO CON RISORSE F.S.C. PROGRAMMAZIONE 2014-2020 – Commenda di San Giovanni di Pré: opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana. Approvazione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

CUP (B34B17000320001 – B39D18000090007) MOGE (20110-20111) - CIG (75378552BA).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## **CAPITOLATO SPECIALE**

**COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ:** Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA.

**AFFIDAMENTO del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva della progettazione dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.**

**ART. 1 - FINALITA'.**

**ART. 2 - DEFINIZIONI.**

**ART. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO e NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

**ART. 4 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO OGGETTO DI PROGETTAZIONE**

**ART. 5 – SISTEMA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**ART. 6 – REQUISITI PROFESSIONALI E STRUTTURA OPERATIVA**

**ART. 7 – PRESTAZIONI RICHIESTE**

**ART. 8 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO, TERMINI E DURATA DELL'INCARICO**

**ART. 9 – SOPRALLUOGO**

**ART. 10 – SUBAPPALTO**

**ART. 11 – PROPRIETA' DEL PROGETTO**

**ART. 12 – INTEGRAZIONI ALLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE**

**ART. 13 – PRESCRIZIONI PARTICOLARI**

**ART. 14 – CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI**

**ART. 15 – PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

**ART. 16 – PENALI PER RITARDI**

**ART. 17 – OBBLIGHI SPECIFICI DEL PROGETTISTA**

**ART. 18 – SICUREZZA**

**ART. 19 – CESSIONE DEI CREDITI**

**ART. 20 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

## **ART. 1. FINALITA'**

Il presente documento, di seguito denominato "Capitolato prestazionale", costituisce parte integrante e sostanziale del contratto per l'affidamento in epigrafe, unitamente all'Offerta (come definita ai sensi del successivo articolo 2) corredata dai relativi allegati, così come sarà accettata dalla Stazione Appaltante (come definita ai sensi del successivo articolo 2) nonché dei documenti che l'Operatore economico (come definito ai sensi del successivo articolo 2) si sarà impegnato a produrre alla Stazione Appaltante per effetto dell'accettazione della sua Offerta da parte della Stazione Appaltante.

## **ART. 2. DEFINIZIONI.**

Nell'ambito del presente incarico s'intende per:

- Appalto: l'appalto del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e delle prestazioni tutte di cui al presente Capitolato prestazionale, come infra meglio dettagliato;
- Operatore economico: il soggetto affidatario dei servizi oggetto dell'Appalto;
- Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici: il DM del Ministero dei lavori pubblici del 19 aprile 2000, n. 145 e ss.mm.ii. per quanto vigente;
- Codice dei Contratti: "Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali: Regolamento UE 2016/679;
- Intervento: l'intervento in epigrafe;
- Offerta: l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Operatore economico sulla base del quale la Stazione Appaltante ha affidato l'Appalto;
- Servizi: servizi di progettazione, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente Capitolato prestazionale;
- Stazione Appaltante: l'Amministrazione Comunale di Genova con sede legale in Via Garibaldi, 9 - 16121 Genova (di seguito "Comune");
- RUP: Responsabile Unico del Procedimento ex articolo 31 del Codice dei Contratti;
- Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii..
- Progettista o Professionista: soggetto/soggetti affidatari del servizio oggetto del presente Appalto

### ART. 3. OGGETTO DEL SERVIZIO e NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente Capitolato ha per oggetto il conferimento dei servizi relativi alla progettazione a livello definitivo ed esecutivo - comprensiva del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione - e dell'Allestimento espositivo del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana alla Commenda di San Giovanni di Pré a Genova.

La Commenda di Pré, sita a Genova e di proprietà della Civica Amministrazione è tra i più significativi monumenti architettonici cittadini (sottoposto a *Vincolo Monumentale con Decreto 12/11/1954*) ed è sede del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana.

A tal conto sono previste Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo propedeutiche all'allestimento museale, definite in un apposito **Progetto di Fattibilità Tecnico ed economico** (*approvato con D.G.C. 2018-93 del 31/05/2018*) che sinteticamente prevede:

- Il ripristino delle facciate con verifica funzionale e interventi puntuali di manutenzione e ripristino delle coperture e dei sistemi di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche;
- Il tamponamento vetrato dei loggiati di primo e secondo piano e adeguamento funzionale e normativo di vetrate e infissi;
- Interventi diffusi di abbattimento barriere architettoniche e razionalizzazione dei servizi igienici;
- Opere edili di predisposizione e canalizzazione delle dotazioni impiantistiche
- Opere di ripristino dell'esistente scala a piano terra e di manutenzione diffusa di risanamento e parziale ripristino delle finiture, la sostituzione degli elementi ammalorati la sostituzione degli impianti di elevazione, la manutenzione generale degli elementi in ferro, scale, inferriate ecc.
- Opere di allestimento museale costituito da un insieme di pannelli espositivi, ricostruzioni di ambientazioni e soprattutto impianti multimediali per la riproduzione e la rappresentazione della sfera documentale.

L'immobile è lambito dalla fascia di Tutela Paesaggistica che interessa fino a 300 m. dalla linea di costa: è pertanto soggetta a Tutela Paesaggistica la Piazza antistante (della Commenda).

Il quadro economico dell'intervento è determinato in Euro 5.000.000,00 di cui Euro 4.120.000,00 per lavori (compresa sicurezza per Euro 90.000,00 e economie per Euro 100.000,00).

Parte dell'intervento – per Euro 2.000.000,00 - è finanziato con il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (“Patto per la Città di Genova”). La restante quota trova finanziamento nell'ambito del Programma di interventi del Piano Strategico “Grandi Progetti Beni Culturali” D.M. 2 dicembre 2016;

L'incarico sarà affidato e accettato con l'osservanza delle norme, condizioni, patti, obbligazioni, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente Capitolato Speciale, dal Documento Disciplinare di Gara dal Progetto di Fattibilità Tecnico ed economico (approvato con D.G.C. 2018-93 del 31/05/2018), nonché dalla normativa di riferimento, di seguito riportata in modo indicativo e non esaustivo:

- D.Lgs. 50/2015 – di seguito “Codice”
- DPR 207/2010 – per quanto vigente
- D.M. 11/10/2017 «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici»;
- D.M. 7/3/2012 «Criteri ambientali minimi per l'acquisto di servizi energetici per gli edifici»;
- D.Dlgs. 42/2004

- D.M. Infrastrutture e dei trasporti del 17/01/2018
- D.G.R. Liguria n. 1384/2003
- D.G.R. Liguria 216/2017
- D.lgs. 81/2008 s.m.i.,
- Legge 13/1989
- D.P.R. 384/1978
- D.M. 236/1989
- D.P.R. 503/1996
- D. Lgs. 42/2017
- D.M. 569/1992
- D.P.R. 151/2011

La partecipazione alla gara d'appalto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione delle leggi, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia.

#### **ART. 4 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO OGGETTO DI PROGETTAZIONE**

L'intervento oggetto di progettazione è descritto dettagliatamente negli elaborati costitutivi del Progetto di Fattibilità Tecnico Economico di cui al punto precedente, costituito da:

##### 1. DOCUMENTAZIONE TECNICA AMMINISTRATIVA

- 1.1. Quadro Economico
- 1.2. Calcolo Sommario della Spesa
- 1.3. Prime indicazioni e disposizioni per la stesura del Piano di Sicurezza e Coordinamento
  - 1.3.1. All. 1 Cronoprogramma dei Lavori

##### 2. PROGETTO ARCHITETTONICO

- 2.1. Rel. R1 F-Ar RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
- 2.2. Rel. R2 F-Ar DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
- 2.3. Tav. 01 F-Ar Stato ATTUALE Pianta Piano Terra – Pianta Piano Ammezzato scala 1:100
- 2.4. Tav. 02 F-Ar PROGETTO Pianta Piano Terra e Particolari – Pianta Piano Ammezzato RAFFRONTO Pianta Piano Terra – Pianta Piano Ammezzato scala :100/1:200
- 2.5. Tav. 03 F-Ar Stato ATTUALE Pianta Piano Primo – Pianta Piano Ammezzato n.2 scala 1:100
- 2.6. Tav. 04 F-Ar PROGETTO Pianta Piano primo - Particolari RAFFRONTO Pianta Piano Terra scala :100/1:200
- 2.7. Tav. 05 F-Ar Stato ATTUALE – PROGETTO – RAFFRONTO Pianta Piano Secondo scala :100/1:200
- 2.8. Tav. 06 F-Ar Stato ATTUALE – PROGETTO – RAFFRONTO Pianta Piano Terzo scala :100/1:200
- 2.9. Tav. 07 F-Ar Stato ATTUALE Prospetto Nord – Sud – Ovest – Sez. AA – BB scala 1:200
- 2.10. Tav. 08 F-Ar PROGETTO Prospetto Nord – Sud – Ovest – Sez. AA – BB scala 1:200
- 2.11. Tav. 09 F-Ar RAFFRONTO Prospetto Nord – Sud – Ovest – Sez. AA – BB scala 1:200
- 2.12. Tav. 10 F-Ar FOTO-INSERIMENTO Stato attuale – Progetto

##### 3. PROGETTO IMPIANTISTICO

- 3.1. Rel. RT-1 RELAZIONE TECNICA IMPIANTI

##### 4. PROGETTO STRUTTURALE

- 4.1. Rel. R03 F-Geo RELAZIONE GEOLOGICA PRELIMINARE

#### 4.2. Rel. R04 F-St RELAZIONE ILLUSTRATIVA – FOTOGRAFICA E CONSIDERAZIONI STRUTTURALI

#### 5. PROGETTO PRELIMINARE DI ALLESTIMENTO

- 5.1. Relazione
- 5.2. Quadro economico di spesa
- 5.3. Elaborati grafici

#### **ART. 5 – SISTEMA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta così come definita all'art. 3 comma 1 lett. sss) e ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito 'Codice').

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lett. b) del Codice e delle indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (aggiornate con Delibera 21/02/2018 pubblicata sulla GURI – Serie Generale n. 69 del 23/03/2018).

La valutazione delle offerte sarà condotta sulla base di quanto definito nel documento "*COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana-Disciplinare di gara europea a procedura aperta per l'affidamento in appalto del Servizio di Progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione*" - di seguito "*Disciplinare di Gara*".

#### **ART. 6 – REQUISITI PROFESSIONALI E STRUTTURA OPERATIVA**

Si rimanda al "Disciplinare di Gara"

Si evidenzia tuttavia che:

- trattandosi di un intervento su immobile vincolato ai sensi del D. Dlgs. 42/2004, risulta necessaria all'interno della Struttura operativa un soggetto con Laurea in Architettura abilitato all'esercizio della Professione e iscritto all'Albo degli Architetti - sez. A;
- in relazione alle componenti impiantistiche sono richieste ulteriori professionalità (Laurea in Ingegneria Elettrica/Elettrotecnica e Laurea in Ingegneria Meccanica e relative abilitazioni all'esercizio della Professione e iscrizioni Albo degli Ingegneri – sez. A.
- ai fini dello svolgimento della prestazione di Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione occorre il possesso dell'abilitazione allo svolgimento delle relative mansioni ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/2008;
- la prestazione in materia di acustica dovrà essere svolta da un soggetto iscritto negli Elenchi Regionali nelle more della definizione degli elenchi nazionali - dei Tecnici competenti materia acustica (ai sensi del D.Lgs. 42/2017). Lo stesso soggetto dovrà curare anche gli specifici elaborati progettuali;

## **ART. 7 – PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il presente incarico ha per oggetto le seguenti attività:

- Progettazione definitiva ed esecutiva delle componenti architettonica/edilizia, strutturale, impiantistiche (impianti idromeccanici, impianti elettrici e di sollevamento, impianti speciali) – come meglio descritte nel Progetto di Fattibilità Tecnico Economico;
- Progettazione definitiva delle opere di allestimento e museografia come meglio descritte nel Progetto di Fattibilità Tecnico Economico, integrate degli elaborati necessari ai fini dell'avvio delle procedure di gara e del piano di manutenzione dell'opera ove attinente;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (a livello definitivo ed esecutivo);

In considerazione delle caratteristiche del manufatto sono previste, specifiche relazioni sulle strutture e i materiali nonché la verifica sismica e l'individuazione delle eventuali carenze strutturali, oltre alla relazione geotecnica.

In relazione alle modifiche esterne previste in facciata e prospicienti la piazza soggetta a Tutela Paesaggistica è prevista, in questa fase, la Relazione prevista ai sensi del d.lgs. 42/2004;

Sono inoltre previsti specifici elaborati in materia acustica.

La redazione della documentazione progettuale dovrà essere conforme alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e, per quanto ancora vigente, al DPR 207/2010 - articoli dal 24 al 43 (Sezioni III – Progetto definitivo e Sezione IV – Progetto esecutivo);

Le prestazioni si intendono comprensive di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti applicabili allo specifico intervento, nel rispetto degli obiettivi e dei contenuti illustrati nel Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economico approvato nonché ai fini dell'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta necessari e in conformità alle prescrizioni eventualmente espresse negli stessi.

Le varie fasi di progettazione, coerentemente con quanto previsto dalla normativa vigente applicabile all'intervento di cui trattasi, nonché con il relativo Progetto di Fattibilità Tecnico Economico approvato, dovranno prevedere la predisposizione dei seguenti elaborati:

### **PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

QbII.01 - Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie;

QbII.02 - Rilievi dei manufatti,

QbII.03 - Disciplinare descrittivo e prestazionale;

QbII.05 - Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico;

QbII.09 - Relazione geotecnica;

QbII.12 - Relazione sismica e sulle strutture;

QbII.14 - Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti;

QbII.15 - Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti;

QbII.16 - Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali;

QbII.17 - Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

QbII.18 - Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982);

- QbII.19 - Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004);  
QbII.20 - Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97);  
QbII.21 - Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.);

#### COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (definitivo)

- QbII.23 - Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC;

#### PROGETTAZIONE ESECUTIVA

- QbIII.01- Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi;  
QbIII.02 - Particolari costruttivi e decorativi;  
QbIII.03- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;  
QbIII.04-Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma;  
QbIII.05- Piano di manutenzione dell'opera;  
QbIII.06 - Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche;

#### COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (esecutivo)

- QbIII.07 - Piano di Sicurezza e Coordinamento

In particolare la progettazione definitiva dovrà essere finalizzata all'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta necessari e la progettazione esecutiva all'appalto dei lavori oggetto di progettazione.

I Computi metrici estimativi dovranno essere sviluppati sulla base del più aggiornato Prezziario Regione Liguria vigente. Qualora il progettista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezziari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Per quanto concerne il livello di progettazione esecutiva gli elaborati devono essere adeguati alla tipologia di appalto e ai criteri di affidamento individuati a cura del Responsabile del Procedimento nel rispetto del Codice degli Appalti.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Il coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione, dovrà essere svolto mediante la predisposizione dei seguenti documenti:

a) Piano di Sicurezza e Coordinamento. Detto documento è finalizzato alla programmazione della sicurezza durante l'esecuzione dei lavori, e in particolare:

- verificare prioritariamente se il progetto, in ragione delle sue particolarità, richieda l'adozione di speciali misure di sicurezza;
- pianificare la successione di tutti i lavori necessari all'esecuzione dell'opera, dall'avvio alla ultimazione;
- stimare i costi della sicurezza - non sono soggetti al ribasso - elaborando e/o inserendo le voci relative in un computo metrico estimativo;
- redigere il cronoprogramma dei lavori, elaborato ai fini della sicurezza del cantiere;
- individuare le situazioni di pericolo, provocate dall'interferenza delle diverse attività lavorative, in particolar modo se queste saranno effettuate da imprese diverse e/o da lavoratori autonomi;



Si specifica che eventuali varianti dovranno, peraltro, essere subordinate all'adeguamento del piano di sicurezza stesso;

b) Fascicolo tecnico per gli interventi futuri di manutenzione, ordinaria e straordinaria, necessari alla conservazione dell'opera. Riportante:

- la programmazione delle manutenzioni;
- le indicazioni degli interventi progettati per consentire l'esecuzione in sicurezza dei lavori successivi.

c) Fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche di buona tecnica e dell'allegato II al documento U.E. 260/5/93. Tale fascicolo è necessario e da prendersi in considerazione all'atto di eventuali lavori successivi. I contenuti del fascicolo informativo sono definiti con Decreto del Ministero del lavoro e della previdenza sociale, di concerto con i Ministri dell'industria e dell'artigianato, della sanità e dei lavori pubblici, sentita la Commissione consultiva permanente per la prevenzione infortuni e per l'igiene del lavoro di cui all'art. 393 del D.P.R. 27 aprile 1955, n. 547, come sostituito e modificato del D. Lgs. 626/1994, denominata "Commissione prevenzione infortuni".

## **ART. 8 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO, TERMINI E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico si svolgerà alle dipendenze della Direzione Progettazione, cui è demandata la comunicazione di regolare svolgimento del servizio ai fini delle fatturazioni.

L'accettazione degli elaborati, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali è demandata alla Direzione Progettazione - previa accettazione del Responsabile del Procedimento degli interventi oggetto della progettazione per quanto rientrante nelle sue competenze (Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs 50/2016) - e sentito il Direttore del Mu.Ma. Istituzione dei Musei del Mare e delle Migrazioni.

La progettazione dovrà essere condotta in confronto continuo con la Committenza.

In particolare l'Affidatario del presente incarico (in questo documento individuato anche come "Progettista") dovrà rendersi disponibile a incontri periodici – che saranno stabiliti in ragione delle esigenze riscontrate – fino alla frequenza massima di un incontro a settimana – durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale (*in progress*) in corso di elaborazione.

Quanto elaborato sarà oggetto di discussione e dovrà recepire quanto stabilito congiuntamente nell'incontro precedente.

Con lo scopo di agevolare l'iter approvativo, ogni qualvolta la Civica Amministrazione lo ritenga opportuno, il Professionista provvederà affinché le fasi di progettazione siano oggetto di condivisione con la competente Soprintendenza e con gli altri organi interessati.

Per lo stesso motivo dovranno essere preventivamente attivati contatti con il soggetto incaricato della verifica finale prevista dal Codice, da effettuarsi su ciascun progetto.

Gli elaborati progettuali, nonché tutta la documentazione afferente l'espletamento del presente incarico, dovranno essere forniti dal Professionista alla Direzione Progettazione che inoltra al RUP, secondo le seguenti scadenze:

- Progettazione definitiva: entro 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla comunicazione della intervenuta esecutività del presente incarico.

- Progettazione esecutiva: entro 40 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della comunicazione di avvio della progettazione esecutiva. Tale comunicazione interverrà successivamente al completamento dell'iter approvativo del progetto definitivo.

Le modifiche e/o integrazioni progettuali eventualmente necessarie per il recepimento di pareri e osservazioni dai soggetti competenti devono essere prodotte entro i 10 giorni dalla richiesta e/o dalla trasmissione del relativo parere.

Ambo le fasi di progettazione saranno soggette all'attività di verifica dei progetti prevista dal Codice (art. 26).

Alla data di ricezione di ogni rapporto di verifica il progettista incaricato avrà 10 giorni per produrre gli elaborati di recepimento di eventuali richieste di aggiornamento e/o modifica del progetto.

Si precisa che, al fine dell'approvazione di ciascuno dei progetti, il progettista dovrà giungere all'ottenimento di un rapporto finale di verifica positivo.

#### **ART. 9 – SOPRALLUOGO.**

Non è previsto sopralluogo obbligatorio. A tal conto si rimanda al Disciplinare di Gara

#### **ART. 10 – SUBAPPALTO.**

A tal conto si rimanda al Disciplinare di Gara

#### **ART. 11 – PROPRIETA' DEL PROGETTO E RISERVATEZZA**

La documentazione prodotta resterà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera. Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Il Progettista dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni di carattere tecnico, contabile e tecnologico relative all'esecuzione del contratto e non farne uso se non per l'esecuzione del servizio oggetto di appalto. Lo stesso risponderà a tal fine anche per il proprio personale e per gli eventuali subfornitori ed assumerà le misure e cautele occorrenti per assicurare che anche da parte di costoro tali impegni siano pienamente rispettati.

Il Progettista dovrà garantire alla Stazione Appaltante che, nel momento in cui i prodotti commissionati saranno stati ad essa consegnati, tutti i soggetti che – a qualsiasi titolo – avranno collaborato per la realizzazione degli stessi, abbiano preventivamente fornito piena ed incondizionata liberatoria e consenso, per quanto di rispettiva competenza, allo sfruttamento tecnico, economico e commerciale dei prodotti, nella loro interezza e/o in ogni singola componente.

Il Progettista, in ogni caso, si impegna a tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia azione che dovesse essere intrapresa da terzi in relazione a presunti diritti di proprietà intellettuale vantati sui materiali gli elaborati, le opere d'ingegno, le creazioni intellettuali e l'altro materiale predisposto o realizzato dall'Operatore economico medesimo, nonché per qualsivoglia azione intrapresa da terzi per illegittimo utilizzo di tali opere dell'ingegno.

#### **ART. 12 – INTEGRAZIONI ALLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE**

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, dovranno essere apportate dal Professionista senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Nell'eventualità che la Civica Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte ai progetti, non riconducibili a incompletezza o inadeguatezza degli stessi, il Professionista ha l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo. Per tali prestazioni saranno riconosciuti i compensi determinati con gli stessi criteri utilizzati dal Professionista stesso per la formulazione dell'offerta e con analogo sconto.

#### **ART. 13 – PRESCRIZIONI PARTICOLARI**

Nella stesura grafica degli elaborati, il Professionista dovrà adottare gli standard in uso presso la Struttura Progettazione della Direzione Lavori Pubblici.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Di detti elaborati saranno prodotti:

- a) tre copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;
- b) una copia su CD (files in formato DWG per Autocad LT 2000 o DXF e in formato PDF);

Degli elaborati (testi in Word - grafici e tabelle in Excel) saranno prodotti:

- a) tre copie rilegate e firmate in originale, in formato UNI A4;
- b) una copia su supporto informatico.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

Anche gli elaborati di cui al precedente punto si intendono compensati con la voce "onorario".

#### **ART. 14 – CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI.**

L'onorario per le prestazioni di cui al presente affidamento è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti (D.M Giustizia 17/06/2016).

L'importo calcolato posto a base della gara di appalto del presente servizio tecnico, risulta pari a:

Progettazione definitiva	Euro 175.934,95
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva)	Euro 4.588,47
Progettazione esecutiva	Euro 97.146,90

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (esecutiva)	Euro 45.884,74
Totale	Euro 323.555,06

Il corrispettivo è determinato a “corpo” e si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dei servizi richiesti a perfetta regola d’arte, in ogni componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato, dello Schema di Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali e all’Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati, nonché dei documenti che il Progettista si è impegnato a produrre alla Stazione Appaltante per effetto dell’accettazione della sua Offerta da parte della Stazione Appaltante stessa.

Sono pertanto inclusi tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento dei servizi e delle attività pattuite, ivi comprese le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo. Il corrispettivo suddetto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i Servizi affidati ivi incluse:

- tutte le attività necessarie per l’adempimento delle prescrizioni degli Enti competenti;
- l’assistenza alla verifica;
- ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria;

Sono escluse revisioni del corrispettivo.

Sono escluse maggiorazioni per incarichi parziali.

#### **ART. 15 – PAGAMENTI E TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI**

I pagamenti saranno effettuati, per le prestazioni:

1. Progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva ed esecutiva) - a valere sul contributo della Compagnia di San Paolo - messo a disposizione da parte della Civica Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni Mu.Ma (pratica n. 2018.0670 ID ROL: 25520) - CUP B39D18000090007- dalla Civica Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni Mu.Ma CODICE IPA TZVYHA;
2. Progettazione esecutiva - mediante quota del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova- Delibera CIPE 56 del 01/12/2016) come da Programma Operativo di cui alla Deliberazione Giunta Comunale n° 87 adottata il 20/4/2017 - CUP B34B17000320001 - dalla Direzione Progettazione CODICE IPA P4PR0B;

I pagamenti sono stabiliti con le seguenti modalità:

- acconto del 70% del corrispettivo a seguito di accettazione da parte del R.U.P. del progetto esecutivo da sottoporre a Verifica ai sensi del Codice;
- saldo del restante 30% ad avvenuta Verifica del progetto esecutivo ai sensi del Codice.

Gli stessi pagamenti sono subordinati all’accettazione da parte del Responsabile del Procedimento, per quanto di competenza, delle prestazioni.

Ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione del servizio da parte della Direzione Progettazione, il Professionista potrà inoltrare regolari fatture in formato elettronico riportanti:

- n° d’ordine, ove indicato;
- numeri CUP e codici IPA in ragione dell’oggetto della fattura (prestazione come sopra indicato)
- numero CIG 75378552BA.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura con atto di liquidazione digitale.

Ai sensi dell’art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto

all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L. n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

#### **ART. 16 – PENALI PER RITARDI**

La penale per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo sull'adempimento degli obblighi contrattuali è fissata nell'uno per mille del corrispettivo contrattuale come determinato in esito alla procedura di gara.

Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data e accettata alcuna comunicazione giustificativa dal Professionista, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti del Professionista, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

#### **ART. 17 – OBBLIGHI SPECIFICI DEL PROGETTISTA**

Il Progettista dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta con la massima diligenza, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara, nel presente Capitolato, nel Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica approvato e nel Disciplinare di Gara.

Lo stesso dovrà:

- - provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre le attività ai servizi contrattuali;
- risarcire la Stazione Appaltante per i danni, le perdite di beni o distruzione di beni di proprietà dello stesso e che siano imputabili direttamente allo stesso;

Il Progettista, inoltre, si obbliga:

- a manlevare la Stazione Appaltante da tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare dallo svolgimento delle attività;
- a rispondere e a manlevare la Stazione Appaltante da ogni pretesa di risarcimento avanzata dagli enti competenti o da soggetti terzi, compresi i dipendenti del progettista stesso o subfornitore ovvero della Stazione Appaltante medesima, a mezzo di domanda giudiziale o stragiudiziale per qualunque titolo derivante o comunque connesso con l'esecuzione del presente Contratto, salvo che le pretese risarcitorie derivino da azioni e/o omissioni causate direttamente dalla Stazione Appaltante;

Il Progettista, infine, risponderà direttamente e manleverà la Stazione Appaltante da ogni responsabilità od onere di qualsiasi natura derivanti da violazione da parte dello stesso progettista, e/o subfornitori di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di autorità o enti locali, connessi ed in ogni caso derivanti dall'esecuzione del presente Contratto.

#### **ART. 18 – SICUREZZA**

Il professionista si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

#### **ART. 19 – CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI**

E' vietata, ai sensi dell'art. 105 del Codice dei contratti, la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

E' consentita la possibilità di cedere i crediti derivanti dal contratto nei limiti previsti dall'articolo 106, co. 13, del Codice dei contratti.

La violazione dei suddetti divieti determinerà il diritto della Stazione Appaltante di dichiarare risolto il contratto, per effetto dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso il diritto della stazione Appaltante stessa al risarcimento del danno subìto.

#### **ART. 20 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al precedente art.9 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.



COMUNE DI GENOVA

**COMUNE DI GENOVA**

**REPERTORIO N.....**

Schema di Contratto per l'affidamento dell'**incarico professionale**  
**COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di adeguamento**  
**funzionale, restauri e risanamento conservativo in previsione della**  
**realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana – Servizio**  
**di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento**  
**espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemila ....., il giorno ..... del mese di  
....., in una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al  
civico numero nove

**INNANZI A ME** - Dottor ....., ..... Segretario Generale del  
Comune di Genova

sono comparsi

PER UNA PARTE - il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via  
Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal ..... nato a  
..... il ..... e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di  
Dirigente del Comune di Genova in forza di provvedimento di nomina del  
Sindaco n .....

E PER L'ALTRA PARTE - ....., cod. fisc.  
..... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine  
de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in  
..... (prov.) – via/piazza ....., n° . .... , c.a.p.  
....., – tel.: ..... – cell.: ..... – fax: ..... –  
e-mail: ..... – PEC ....., di seguito per



COMUNE DI GENOVA

brevità denominato il Professionista,

Detti comparenti della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certo,

**premesse che**

- in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione.....

la Stazione Appaltante ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta selezionando l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 (codice), al conferimento in appalto dei servizi **“progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo, e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del MEI – Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana alla Commenda di San Giovanni di Pré - Genova”**;

- in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico ..... redatti durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento è stato individuato quale migliore offerente .....

- esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i., espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice, e dei requisiti speciali di ammissione ed esecuzione disposti dagli atti di gara, con successiva determinazione dirigenziale della medesima Direzione n. .... del..... l'Amministrazione, ha aggiudicato definitivamente il servizio di cui trattasi a.....;

- sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 76 del codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni.





COMUNE DI GENOVA

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

**Articolo 1. Oggetto del contratto.**

1. La Civica Amministrazione conferisce con il presente atto, l'incarico professionale a..... , che accetta, per la redazione della **progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del MEI – Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana alla Commenda di San Giovanni di Pré – Genova.**

2. L'incarico viene conferito in esito a procedura di 'gara aperta' per il conferimento in appalto di servizio tecnico di architettura e ingegneria.

**Articolo 2. Prestazioni professionali**

1. La prestazione professionale oggetto dell'incarico s'intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente atto.

2. L'attività professionale di cui al presente incarico è svolta nell'osservanza della normativa vigente. Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione dei progetti con la relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui agli articoli dal 24 al 43 (Sezioni III – Progetto definitivo e Sezione IV – Progetto esecutivo) del DPR 207/2010.

3. Tali progetti, redatti nella scala opportunamente concordata con la Direzione Progettazione, saranno presentati nella forma atta all'ottenimento



COMUNE DI GENOVA

di tutti i pareri e i nulla osta necessari in relazione alla natura dell'intervento indicato in oggetto.

La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi già illustrati nel progetto di fattibilità tecnica ed economica fornito dalla C.A. tra i documenti della citata gara per l'appalto del presente servizio.

Si prevedono, per ciascuna delle categorie di opere più sotto richiamate, le singole prestazioni professionali di seguito elencate in conformità alle definizioni indicate dal D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 in merito alla determinazione dei corrispettivi relativi ai servizi di architettura e ingegneria.

Il D.M. citato è stato assunto come parametro di riferimento per l'applicazione dello sconto offerto dal Professionista (cfr. art. 4 Onorario).

ID. Opere: Edilizia – E.22; Strutture – S.04; Impianti – IA.02; Impianti – IA.04; Edilizia – E. 19; Tecnologie della Informazione e della Comunicazione – T.01; Tecnologie della Informazione e della Comunicazione – T. 02; Impianti – IA.03

Singole prestazioni previste:

PROGETTAZIONE DEFINITIVA.

*QbII.01 - Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie*

*QbII.02 - Rilievi dei manufatti*

*QbII.03 - Disciplinare descrittivo e prestazionale*

*QbII.05 - Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico*



COMUNE DI GENOVA

QbII.09 - *Relazione geotecnica*

QbII.12 - *Relazione sismica e sulle strutture*

QbII.14 - *Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti*

QbII.15 - *Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici  
Esistenti*

QbII.16 - *Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle  
carenze strutturali*

QbII.17 - *Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle  
prestazioni specialistiche*

QbII.18 - *Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)*

QbII.19 - *Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)*

QbII.20 - *Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m.  
512/97)*

QbII.21 - *Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)*

QbII.23 - *Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la  
redazione del PSC*

#### PROGETTAZIONE ESECUTIVA

QbIII.01- *Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli  
esecutivi*

QbIII.02 - *Particolari costruttivi e decorativi*

QbIII.03- *Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e  
eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di  
manodopera*

QbIII.04- *Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto,  
cronoprogramma*



COMUNE DI GENOVA

QbIII.05- *Piano di manutenzione dell'opera*

QbIII.06 - *Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche*

QbIII.07 - *Piano di Sicurezza e Coordinamento*

Si richiama il sopra citato Progetto di fattibilità tecnica ed economica, in tutte le sue componenti (architettonica, strutturale, impiantistica e di allestimento museografico) per quanto riguarda i contenuti e gli obiettivi del progetto. Il Professionista produrrà comunque quanto necessario, anche se non espressamente richiamato nel presente atto, all'indizione della gara per l'affidamento in appalto dei lavori da progettarsi. Si evidenzia la necessità che il progetto esponga le valutazioni relative agli aspetti che la normativa prevede in merito al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi.

Il Professionista dovrà inoltre rilasciare apposite dichiarazioni relative al rispetto delle prescrizioni normative vigenti applicabili ai progetti. L'accettazione delle anzidette dichiarazioni da parte del committente non manleva il Professionista dai suoi obblighi.

I computi metrici estimativi saranno redatti in riferimento alle varie componenti dei progetti, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo, prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria.

Qualora il progettista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà comunque la composizione con il Responsabile del



COMUNE DI GENOVA

Procedimento, per adeguarla alla tipologia dell'appalto e ai criteri di affidamento previsti dal Codice.

Sia nel corso della predisposizione dell'appalto che in corso d'opera, il Professionista fornirà al Responsabile del Procedimento tutta la consulenza necessaria in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato e alla modalità di realizzazione dei lavori intendendosi detta consulenza già compensata con l'onorario.

4. La documentazione prodotta resterà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera.

### **Articolo 3. - Prescrizioni**

1. Il Professionista, nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Di detti elaborati saranno prodotti:

- a) tre copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;
- b) una copia su CD (files in formato DWG per Autocad LT 2000 o DXF e in formato PDF);

Degli elaborati (testi in Word - grafici e tabelle in Excel) saranno prodotti:

- a) tre copie rilegate e firmate in originale, in formato UNI A4;
- b) una copia su supporto informatico.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere



COMUNE DI GENOVA

sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

2. Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

Anche gli elaborati di cui al precedente capoverso s'intendono compensati con la voce "onorario".

#### **Articolo 4. - Onorario**

1. L'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione e accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M Giustizia 17/06/2016 in merito alla determinazione dei corrispettivi relativi ai servizi di architettura e ingegneria. L'importo calcolato posto a base della gara di appalto del presente servizio tecnico, pari a Euro ..... per progettazione definitiva ed Euro ..... per la progettazione esecutiva, per complessivi Euro ..... è stato accettato dal Professionista che ha offerto altresì uno sconto pari al ..... %.

In esito allo sconto offerto in sede di gara, l'onorario, pattuito nel presente contratto, risulta così composto:

- per la progettazione definitiva Euro ..... (.....)  
oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari a Euro ..... (.....) oltre IVA;

- per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva)  
Euro ..... (.....) oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari a Euro ..... (.....)  
oltre IVA;



COMUNE DI GENOVA

- per la progettazione esecutiva Euro ..... (.....)  
oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari a Euro  
..... (.....) oltre IVA;

- per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (esecutiva)  
Euro ..... (.....) oltre Contributo 4% Cassa  
Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari a Euro ..... (.....)  
oltre IVA;

Detti importi sono da considerarsi fissi e invariabili.

#### **Articolo 5. - Termini**

1. I termini posti a base della gara di appalto del presente servizio tecnico,  
sono:

- Progettazione definitiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione  
(definitiva): entro 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di  
sottoscrizione del presente contratto;

- Progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione  
(esecutiva): entro 40 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento  
della comunicazione di avvio della progettazione esecutiva.

2. Gli elaborati progettuali, nonché tutta la documentazione afferente  
l'espletamento del presente incarico, sulla base dell'offerta presentata in  
sede di gara, dovranno essere forniti dal Professionista alla Direzione  
Progettazione secondo le seguenti scadenze:

- Progettazione definitiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione  
(definitiva): entro .... giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di  
sottoscrizione del presente contratto



COMUNE DI GENOVA

- Progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione

(esecutiva): entro .... giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della comunicazione di avvio della progettazione esecutiva.

Tale comunicazione interverrà successivamente al completamento dell'iter approvativo del progetto definitivo.

Le modifiche e/o integrazioni progettuali eventualmente necessarie per il recepimento di pareri e osservazioni dai soggetti competenti devono essere prodotte entro i 10 giorni dalla richiesta e/o dalla trasmissione del relativo parere.

3. Ambo le fasi di progettazione saranno soggette all'attività di verifica dei progetti prevista dal Codice (art. 26). In merito si prescrive che dalla data di ricezione di ogni rapporto di verifica il progettista incaricato avrà 10 giorni per produrre gli elaborati di recepimento di eventuali richieste di aggiornamento e/o modifica del progetto. Si precisa che, al fine dell'approvazione di ciascuno dei progetti, il progettista dovrà giungere all'ottenimento di un rapporto finale di verifica positivo.

#### **Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico**

1. Sono a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. Il Professionista è obbligato a eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima.

2. Al Direttore Progettazione – sentito il Responsabile degli interventi in





COMUNE DI GENOVA

oggetto della progettazione per quanto sua competenza e sentito il Direttore del Mu.Ma. Istituzione dei Musei del Mare e delle Migrazioni - è demandata l'accettazione o meno degli elaborati, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Mirco Grassi, dirigente del Comune di Genova.

Il Direttore del Mu.Ma. è il Dott. Pierangelo Campodonico.

3. Il Progettista incaricato deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi rendendosi disponibile a incontri periodici – che saranno stabiliti in ragione delle esigenze riscontrate – fino alla frequenza massima di un incontro a settimana – durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale (*in progress*) in corso di elaborazione. Con lo scopo di agevolare l'iter approvativo, ogni qualvolta la Civica Amministrazione lo ritenga opportuno, il Professionista provvederà affinché le fasi di progettazione siano oggetto di condivisione con la competente Soprintendenza. Per lo stesso motivo dovranno essere preventivamente attivati contatti con il soggetto incaricato della verifica finale prevista dal Codice, da effettuarsi su ciascun progetto.

#### **Articolo 7. - Subappalto**

1. Non è ammesso il subappalto delle attività professionali (art. 31 c. 8 del Codice) salvo le previste eccezioni eventualmente assentibili segnalate dal Professionista in sede di gara.

In sede di gara è stato dichiarato .....

#### **Articolo 8. - Penali**



COMUNE DI GENOVA

1. Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa dal Professionista, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti del Professionista, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

**Articolo 9. - Varianti e/o integrazioni**

1. I progetti prodotti dal Professionista, in conformità al presente contratto resteranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirli o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle opere.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il Comune di Genova s'impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dal Professionista senza onere alcuno per il Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

Nell'eventualità che l'Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti e aggiunte ai progetti, non riconducibili a incompletezza o inadeguatezza degli stessi, il Professionista ha l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo.

Per tali prestazioni, qualora comportino modifiche sostanziali della impostazione progettuale approvata e purché non siano imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del Professionista incaricato, saranno riconosciuti i compensi determinati con gli stessi criteri utilizzati dal Professionista stesso per la formulazione dell'offerta e con analogo sconto.

**Articolo 10. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

1. Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare regolare fattura.

In ragione di quanto sopra, il Professionista accetta espressamente che il pagamento delle prestazioni professionali rese per ciascuno dei due progetti, definitivo ed esecutivo, avvenga come segue:

- acconto del 70% del corrispettivo a seguito di accettazione da parte del R.U.P. del progetto esecutivo da sottoporre a Verifica ai sensi del Codice;
- saldo del restante 30% ad avvenuta Verifica del progetto esecutivo ai sensi del Codice.

2. Le Parti si danno reciprocamente atto che le fatture dovranno essere obbligatoriamente emesse in forma elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune non potrà liquidare il corrispettivo



COMUNE DI GENOVA

dovuto. Il Comune di Genova e l'Istituzione Mu.MA Musei del Mare e delle Migrazioni del Comune di Genova rigetteranno le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), i numeri di CUP e il numero C.I.G., il codice univoco ufficio - codice IPA - l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC) - come sotto riportati.

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome di ..... suddivisa in base ai due finanziamenti come indicato nel documento Disciplinare di Gara – punto 3.

Il pagamento verrà effettuato:

- dall'Istituzione Mu.MA Musei del Mare e delle Migrazioni del Comune di Genova (CODICE IPA TZVYHA – CUP B39D18000090007) per quanto attiene le prestazioni di progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva;

- dalla Direzione Progettazione (CODICE IPA P4PR0B – CUP B34B17000320001) per quanto attiene alla progettazione esecutiva;

I pagamenti saranno effettuati entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante atti di liquidazione digitale.

#### **Articolo 11. - Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca ..... Agenzia n..... di ..... codice IBAN .....dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.



COMUNE DI GENOVA

La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono il  
....., come sopra generalizzato, codice fiscale .....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, i C.U.P. del  
servizio sono:

- B39D18000090007 (progettazione definitiva e coordinamento della  
sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva);

- B34B17000320001 (progettazione esecutiva)

e il C.I.G. è **75378552BA**.

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al  
presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche  
in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L.  
136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento  
del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a  
garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti  
destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le  
spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni  
tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via  
non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non  
riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della  
L. n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli  
estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di  
tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

#### **Articolo 12. - Risoluzione del contratto**

1. Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi



COMUNE DI GENOVA

previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, per iscritto dal Direttore della Direzione Progettazione, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

2. Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

3. Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al precedente art. 9 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di



COMUNE DI GENOVA

sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

d) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

e) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a conoscenza.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Civica Amministrazione Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

**Articolo 13. – Assicurazione e garanzia definitiva**

1. Il Professionista contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare le polizze di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La garanzia dovrà essere prestata per un



COMUNE DI GENOVA

massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati.

Il Professionista dovrà essere pertanto munito, a far data dall'approvazione rispettivamente dei progetti posti a base di gara e in ogni caso dei progetti esecutivi, di polizze di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alle date di emissione dei certificati di collaudo provvisorio.

Le polizze del progettista devono coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti rese necessarie in corso di esecuzione.

La mancata presentazione da parte dei progettisti delle polizze di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento delle parcelle professionali.

2. Il Professionista, con il presente atto, si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

Qualora all'atto dell'approvazione del progetto non fossero note le date di inizio dei lavori, il Professionista, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a far produrre dalla stessa compagnia assicuratrice di cui sopra, ulteriore dichiarazione con la quale la stessa si impegna a rilasciare, su richiesta dell'Amministrazione, polizze di garanzia con decorrenza dalla data di inizio lavori e fino al collaudo provvisorio.

3. A garanzia della perfetta della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 103 del codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria della Società ..... emessa





COMUNE DI GENOVA

il.....n.....per l'importo di Euro.....

con validità sino a ....., con previsione di proroghe .....

La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'appaltatore; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante secondo quanto stabilito negli atti di gara.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

#### **Articolo 14. – Elaborati**

1. Il Professionista, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

#### **Articolo 15 – Rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia al Codice. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e - pertanto - nel testo attualmente vigente.

#### **Articolo 16. - Informativa “privacy”**

1. L'affidatario dichiara di essere a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati



COMUNE DI GENOVA

dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

**Articolo 17. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.**

1. Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico dell'Appaltatore che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto, che consta di n. .... pagine da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle parti comparenti, le quali lo approvano e con me lo sottoscrivono digitalmente a termine di Legge.

Per il Comune di Genova

Per l'Appaltatore

Ufficiale Rogante

(sottoscritto digitalmente)

Ubicazione Opera

# COMUNE DI GENOVA

Provincia GE  
via

Opera

## COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IN PREVISIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO NAZIONALE DELL'EMIGRAZIONE ITALIANA

Ente Appaltante

Indirizzo

**GENOVA  
di Francia 1**

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
15/06/2018	<b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico	Il Dirigente
------------	--------------

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IN PREVISIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO NAZIONALE DELL'EMIGRAZIONE ITALIANA**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	1,55	754.400,00	7,45614 51400%
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	505.600,00	8,22970 47900%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	340.000,00	9,12926 54900%
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,30	1.020.000,00	6,94966 20000%
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	1,20	630.000,00	7,78920 88900%
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01	Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm.	0,95	350.000,00	9,05860 70000%
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.	0,70	210.000,00	10,4321 126200 %
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	210.000,00	10,4321 126200 %

Costo complessivo dell'opera : **4.020.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **23,11%**

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

b.II) Progettazione Definitiva

b.III) Progettazione Esecutiva

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.22				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300	52%	0,1196
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400	52%	0,0208
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	52%	0,0364
QbII.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0500	52%	0,0260
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	52%	0,0312
Somatoria		0,4600		0,2392

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700	52%	0,0364
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300	52%	0,0676
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400	52%	0,0208
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	52%	0,0104
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200	52%	0,0104
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300	52%	0,0156
Somatoria		0,3100		0,1612

STRUTTURE – S.04				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1800	52%	0,0936
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0400	52%	0,0208
QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	52%	0,0312
QbII.12	Relazione sismica e sulle strutture	0,0300	52%	0,0156
QbII.14	Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti	0,0900	52%	0,0468
QbII.15	Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti	0,1200	52%	0,0624
QbII.16	Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali	0,1800	52%	0,0936
QbII.19	Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)	0,0200	52%	0,0104

QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	52%	0,0156
Sommatória		0,7600		0,3952

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1200	52%	0,0624
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300	52%	0,0676
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300	52%	0,0156
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0100	52%	0,0052
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250	52%	0,0130
Sommatória		0,3150		0,1638

<b>IMPIANTI – IA.02</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	51%	0,0153
Sommatória		0,2700		0,1377

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,0765
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,0255
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,0255
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
Sommatória		0,3000		0,1530

<b>IMPIANTI – IA.04</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	51%	0,0306
Sommatória		0,3000		0,1530

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,0765
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,0255
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,0255
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
Sommatória		0,3000		0,1530

<b>EDILIZIA – E.19</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300	52%	0,1196
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	52%	0,0364
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200	52%	0,0104
Sommatória		0,3300		0,1716

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	52%	0,0104
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200	52%	0,0104
Sommatória		0,0400		0,0208

<b>TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE – T.01</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2500	52%	0,1300
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0500	52%	0,0260
Sommatória		0,3100		0,1612

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	52%	0,0104



Sommatória	0,0200		0,0104
------------	--------	--	--------

## TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE – T.02

### b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2500	52%	0,1300
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0500	52%	0,0260
Sommatória		0,3100		0,1612

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	52%	0,0104
Sommatória		0,0200		0,0104

## IMPIANTI – IA.03

### b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
Sommatória		0,2400		0,1224

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
Sommatória		0,0500		0,0255

# DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\Sigma(Q_i)$	$\Sigma(M_i)/\Sigma(Q_i)$	$V^*G^*P^*\Sigma Q_i$	K=23,11% S=CP*K		CP+S
E.22	EDILIZIA	754.400,00	7,45614514 00%	1,55	QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.18	0,4600	52,00%	40.105,65	9.269,42	49.375,07	25.675,04
S.04	STRUTTURE	505.600,00	8,22970479 00%	0,90	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.16, QbII.19, QbII.21	0,7600	52,00%	28.460,82	6.578,01	35.038,83	18.220,19
IA.02	IMPIANTI	340.000,00	9,12926549 00%	0,85	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.21	0,2700	51,00%	7.123,57	1.646,43	8.770,00	4.472,70
IA.04	IMPIANTI	1.020.000,00	6,94966200 00%	1,30	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.18	0,3000	51,00%	27.645,76	6.389,63	34.035,38	17.358,04
E.19	EDILIZIA	630.000,00	7,78920889 00%	1,20	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.20	0,3300	52,00%	19.432,52	4.491,34	23.923,86	12.440,41
T.01	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	350.000,00	9,05860700 00%	0,95	QbII.01, QbII.03, QbII.05	0,3100	52,00%	9.337,16	2.158,05	11.495,21	5.977,51

## b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

T.02	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	210.000,00	10,4321126 200%	0,70	QbII.01, QbII.03, QbII.05	0,3100	52,00%	4.753,91	1.098,75	5.852,66	3.043,38
IA.03	IMPIANTI	210.000,00	10,4321126 200%	1,15	QbII.01, QbII.03, QbII.05	0,2400	51,00%	6.046,45	1.397,49	7.443,94	3.796,41

## b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\sum(Q_i)$	$\sum(M_i)/\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=23,11\%$ $S=CP \cdot K$		
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>					CP+S	(CP+S)*M
E.22	EDILIZIA	754.400,00	7,45614514 00%	1,55	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06	0,3100	52,00%	27.027,72	6.246,78	33.274,50	17.302,74
S.04	STRUTTURE	505.600,00	8,22970479 00%	0,90	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05	0,3150	52,00%	11.796,26	2.726,41	14.522,67	7.551,79
IA.02	IMPIANTI	340.000,00	9,12926549 00%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05	0,3000	51,00%	7.915,07	1.829,37	9.744,44	4.969,67
IA.04	IMPIANTI	1.020.000,00	6,94966200 00%	1,30	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05	0,3000	51,00%	27.645,76	6.389,63	34.035,38	17.358,04
E.19	EDILIZIA	630.000,00	7,78920889 00%	1,20	QbIII.04, QbIII.05	0,0400	52,00%	2.355,46	544,40	2.899,86	1.507,93
T.01	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA	350.000,00	9,05860700 00%	0,95	QbIII.04	0,0200	52,00%	602,40	139,23	741,63	385,65

**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

	COMUNICAZIONE										
T.02	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	210.000,00	10,4321126 200%	0,70	QbIII.04	0,0200	52,00%	306,70	70,89	377,59	196,35
IA.03	IMPIANTI	210.000,00	10,4321126 200%	1,15	QbIII.04, QbIII.05	0,0500	51,00%	1.259,68	291,14	1.550,82	790,92

**RIEPILOGO**

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	175.934,95	90.983,68
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	97.146,90	50.063,08
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €</b>	<b>273.081,85</b>	<b>141.046,76</b>

Ubicazione Opera

## COMUNE DI GENOVA

Opera

### COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IN PREVISIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO NAZIONALE DELL'EMIGRAZIONE ITALIANA

### SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Ente Appaltante

Indirizzo

**GENOVA**  
di Francia 1

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
15/06/2018	<b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico

Il Dirigente

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IN PREVISIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO NAZIONALE DELL'EMIGRAZIONE ITALIANA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	1,55	754.400,00	7,45614 51400%
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	505.600,00	8,22970 47900%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	340.000,00	9,12926 54900%
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,30	1.020.000,00	6,94966 20000%
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	1,20	630.000,00	7,78920 88900%
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01	Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm.	0,95	350.000,00	9,05860 70000%
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.	0,70	210.000,00	10,4321 126200 %
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	210.000,00	10,4321 126200 %

Costo complessivo dell'opera : **4.020.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **23,11%**

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

- b.II) Progettazione Definitiva
- b.III) Progettazione Esecutiva

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

<b>EDILIZIA – E.22</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	52%	0,0052
Sommatore		0,0100		0,0052

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatore		0,1000		0,0480

<b>STRUTTURE – S.04</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	52%	0,0052
Sommatore		0,0100		0,0052

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatore		0,1000		0,0480

<b>IMPIANTI – IA.02</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
Sommatore		0,0100		0,0051

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatore		0,1000		0,0480



**IMPIANTI – IA.04****b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
Sommatória		0,0100		0,0051

**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,1000		0,0480

**EDILIZIA – E.19****b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	52%	0,0052
Sommatória		0,0100		0,0052

**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,1000		0,0480

**TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE – T.01****b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	52%	0,0052
Sommatória		0,0100		0,0052

**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,1000		0,0480

**TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE – T.02****b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la	0,0100	52%	0,0052

	redazione del PSC			
		Sommatoria	0,0100	0,0052

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
		Sommatoria	0,1000	0,0480

<b>IMPIANTI – IA.03</b>				
<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
		Sommatoria	0,0100	0,0051

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
		Sommatoria	0,1000	0,0480

# DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\sum(Q_i)$	$\sum(M_i)/\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=23,11\%$ $S=CP \cdot K$		$CP+S$
E.22	EDILIZIA	754.400,00	7,45614514 00%	1,55	QbII.23	0,0100	52,00%	871,86	201,51	1.073,37	558,15
S.04	STRUTTURE	505.600,00	8,22970479 00%	0,90	QbII.23	0,0100	52,00%	374,48	86,55	461,04	239,74
IA.02	IMPIANTI	340.000,00	9,12926549 00%	0,85	QbII.23	0,0100	51,00%	263,84	60,98	324,81	165,66
IA.04	IMPIANTI	1.020.000,00	6,94966200 00%	1,30	QbII.23	0,0100	51,00%	921,53	212,99	1.134,51	578,60
E.19	EDILIZIA	630.000,00	7,78920889 00%	1,20	QbII.23	0,0100	52,00%	588,86	136,10	724,97	376,98
T.01	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	350.000,00	9,05860700 00%	0,95	QbII.23	0,0100	52,00%	301,20	69,61	370,81	192,82
T.02	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	210.000,00	10,4321126 200%	0,70	QbII.23	0,0100	52,00%	153,35	35,44	188,80	98,17
IA.03	IMPIANTI	210.000,00	10,4321126 200%	1,15	QbII.23	0,0100	51,00%	251,94	58,23	310,16	158,18

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\sum(Q_i)$	$\sum(M_i)/\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=23,11\%$ $S=CP \cdot K$		$CP+S$
E.22	EDILIZIA	754.400,00	7,45614514 00%	1,55	QbIII.07	0,1000	48,00%	8.718,62	2.015,09	10.733,71	5.152,18

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA											
S.04	STRUTTURE	505.600,00	8,22970479 00%	0,90	QbIII.07	0,1000	48,00%	3.744,84	865,53	4.610,37	2.212,98
IA.02	IMPIANTI	340.000,00	9,12926549 00%	0,85	QbIII.07	0,1000	48,00%	2.638,36	609,79	3.248,15	1.559,11
IA.04	IMPIANTI	1.020.000,00	6,94966200 00%	1,30	QbIII.07	0,1000	48,00%	9.215,25	2.129,88	11.345,13	5.445,66
E.19	EDILIZIA	630.000,00	7,78920889 00%	1,20	QbIII.07	0,1000	48,00%	5.888,64	1.361,01	7.249,65	3.479,83
T.01	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	350.000,00	9,05860700 00%	0,95	QbIII.07	0,1000	48,00%	3.011,99	696,15	3.708,13	1.779,90
T.02	TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	210.000,00	10,4321126 200%	0,70	QbIII.07	0,1000	48,00%	1.533,52	354,43	1.887,96	906,22
IA.03	IMPIANTI	210.000,00	10,4321126 200%	1,15	QbIII.07	0,1000	48,00%	2.519,36	582,29	3.101,64	1.488,79

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	4.588,47	2.368,31
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	45.884,74	22.024,68
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €</b>	<b>50.473,22</b>	<b>24.392,99</b>



<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
<b>COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ:</b>			
<b>Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA</b>			
<b>SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COMPRENSIVA DELL'ALLESTIMENTO ESPOSITIVO E DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE</b>			
<b>IMPORTO OPERE</b> (Progetto di Fattibilità tecnica economica approvato - escluse opere in economia - DGC 2018-93)		<b>4.020.000,00 €</b>	
<b>A</b>	<b>IMPORTO DEL SERVIZIO (Compenso + Spese - Compreso il Costo del Personale)</b>		
A.1	Progettazione definitiva	175.934,95 €	
A.2	Progettazione esecutiva	97.146,90 €	
		<b>Totale A.1 + A.2</b>	<b>273.081,85 €</b>
A.3	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva)	4.588,47 €	
A.4	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (esecutiva)	45.884,74 €	
		<b>Totale A.3 + A.4</b>	<b>50.473,21 €</b>
		<b>Totale A.1+A.3+A.4</b>	<b>226.408,16 €</b>
		<b>TOTALE A</b>	<b>323.555,06 €</b>
B.1	Contributo CNPAIA 4% (A.1- A.3- A.4)	9.056,33 €	
C.1	I.V.A. 22% (A.1 -A.3- A.4)	51.802,19 €	
		<b>Totale A.1+A.3+A.4+B.1+C.1</b>	<b>287.266,67 €</b>
B.2	Contributo CNPAIA 4% (A.2)	3.885,88 €	
C.2	I.V.A. 22% (A.2)	22.227,21 €	
		<b>Totale A.2+B.2+C.2</b>	<b>123.259,99 €</b>
		<b>TOTALE B</b>	<b>12.942,20 €</b>
		<b>TOTALE C</b>	<b>74.029,40 €</b>
		<b>TOTALE A+B+C</b>	<b>410.526,66 €</b>
D	Somme a disposizione (IVA compresa)	12.733,33 €	
		<b>TOTALE A+B+C+D</b>	<b>423.259,99 €</b>

**Prot. n. 13**  
**Genova, 10 luglio 2018**

### **ATTO DATORIALE**

**OGGETTO:** Accertamento e impegno dei fondi finalizzati della Compagnia di San Paolo per la progettazione definitiva ed esecutiva - comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione - dell'intervento "Commenda di San Giovanni di Pré: opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana".

Il sottoscritto dott. Pierangelo Campodonico, Direttore del Mu.MA Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, nominato dal Provvedimento del Sindaco di Genova n. ORD-2017- 428 in data 14 dicembre 2017 e legale rappresentante dell'Istituzione stessa ai sensi dell'art.17 del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 17 febbraio 2002 e s.m.i.

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D. Lgs. 56/2017;

Premesso che afferiscono alla gestione del Mu.MA Musei del Mare e delle Migrazioni, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, nonché della Determinazione Dirigenziale n. 2018-100.0.0.-5/17-01-2018, il Museo Navale di Pegli, il Galata Museo del Mare, la Lanterna di Genova e la Commenda di Pré;

Considerato che:

- tra gli obiettivi dell'Istituzione vi è quello di tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine e il patrimonio culturale materiale e immateriale, ivi compresa la Commenda di Pré;

- sono interessi specifici dell'Istituzione lo sviluppo della ricerca e la salvaguardia delle testimonianze orali, materiali, documentarie, iconografiche e tecniche relative alla storia delle migrazioni, fortemente correlata nel suo sviluppo alla storia della città di Genova;

Premesso che:

- per il raggiungimento di tale obiettivo, il Mu.MA ha messo a punto un originale sistema teso alla sostenibilità economica, senza per questo rinunciare all'efficacia e alla qualità museale e scientifica, basato su una governance innovativa orientata al mercato turistico-culturale e alla collaborazione tra soggetti pubblici e privati;
- è obiettivo del Comune di Genova la realizzazione, in tale sede, del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana e pertanto l'individuazione delle Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo propedeutiche all'allestimento museale espositivo nel rispetto dei parametri indicati dall'Atto di indirizzo sui criteri tecnici e scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei, nonché delle indicazioni in materia dei competenti Organismi ed Enti internazionali;
- le risorse da destinarsi alla realizzazione delle opere di cui al punto precedente trovano copertura come segue:
  - a) Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova) e ricompreso nel Programma Triennale 2018-2019-2020 e nell'allegato Elenco Annuale 2018, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale DCC-2018-14 nella seduta pubblica di prima convocazione del 27/02/2018, il titolo è ricompreso, per l'importo di Euro 2.000.000,00 (MOGE 20110 – Opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo);
  - b) Piano Strategico “Grandi Progetti Beni Culturali”, approvato con D.M. 2 dicembre 2016, e il conseguente Accordo Documento Firmato Digitalmente Operativo approvato con DGC-2018-69 nella seduta del 19/04/2018, è ricompreso nei suddetti Programma Triennale 2018-2019-2020 e nell'allegato Elenco Annuale 2018, per l'importo di Euro 3.000.000,00 (MOGE n. 20111 - Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana);
- restano escluse dalle risorse nella disponibilità del Comune di Genova una parte dei fondi da destinarsi al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- in data 29 maggio 2018, con nota Prot. N. 2018.AAI2191.U2535/AA/pv, Pratica numero: 2018.0670, ID ROL: 25520, la Compagnia di San Paolo comunicava al Mu-MA Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni che il proprio Comitato di Gestione si era pronunciato positivamente alla concessione di un finanziamento di € 300.000,00 specificamente

finalizzato a sostenere i costi della progettazione delle nuove aree del Museo dell'Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè;

Considerato che sussiste l'interesse pubblico alla realizzazione del suddetto Museo dell'Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè, anche in considerazione degli impegni assunti dal Comune di Genova a seguito della sottoscrizione in data 12 giugno 2018 dell'Accordo operativo con il Segretariato Generale - Servizio II del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo e il Segretariato Regionale Liguria del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2018-69 del 19.04.2018;

Ritenuto necessario provvedere, tramite le risorse provenienti dal sopra citato contributo concesso dalla Compagnia di San Paolo, alla copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento presso la "Commenda di San Giovanni di Prè nonché delle spese di gara e di pubblicità;

Valutato pertanto di procedere all'accertamento e all'impegno sul Bilancio 2018 dell'Istituzione Mu.MA del contributo finalizzato concesso dalla Compagnia di San Paolo per la progettazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana, nei limiti della disponibilità del Bilancio stesso;

### **AUTORIZZA**

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, a:

- 1) assumere, tramite i fondi finalizzati provenienti dal sopra citato contributo finalizzato di € 300.000,00 a tale scopo concesso dalla Compagnia di San Paolo, la copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nonché delle spese di gara e di pubblicità del relativo bando, relativo all'intervento "Commenda di San Giovanni di Prè: opere di adeguamento funzionale, restauro e risanamento conservativo in previsione della realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana";
- 2) farsi carico, ai sensi dell'art. 1273 Codice Civile e nei limiti dell'importo di € 287.266,67, del debito del Comune nei confronti del/dei soggetto/i che risulterà aggiudicatario dell'appalto relativo al servizio di progettazione definitiva comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento, ivi compresa la liquidazione dei corrispettivi e oneri conseguenti meglio desunti dal quadro economico dell'intervento, che potrà ricomprendere:



- Onorari per l'affidamento di incarichi a liberi professionisti per la redazione della progettazione necessaria all'affidamento dei lavori, o per lo svolgimento di specifici incarichi connessi alla progettazione dell'intervento tra cui il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
  - Oneri previdenziali e imposte (I.V.A.) ai sensi di legge;
- 3) coprire, tramite i residui fondi finalizzati pari ad € 12.700,00 le spese di gara e pubblicità connesse alla pubblicazione del bando di cui sopra;
  - 4) ottenere dal Comune di Genova la dichiarazione unilaterale dell'impresa aggiudicataria con la quale quest'ultima approva la ricezione del pagamento secondo le modalità di cui sopra, al fine di consentire che il presente atto produca effetti nei suoi confronti;
  - 5) ritenersi indenne da eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Genova e l'affidatario e a ricevere tempestivamente ogni notizia utile che possa riguardare la fase del pagamento che si svolge presso il Mu.MA;
  - 6) prendere atto che, con l'emissione del certificato di pagamento da parte del R.U.P., il Comune sarà liberato da qualunque onere relativo alla fase del pagamento presso il Mu.MA Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni quanto a modalità e tempi conseguenti;
  - 7) rispondere dell'impegno contrattuale assunto con la impresa/e appaltatrice/i del servizio di progettazione solo per quanto attiene all'assunzione dell'obbligo di pagamento una volta intervenuta l'adesione del terzo, e comunque entro il limite dell'importo di € 287.266,67 (duecentoottantasettemiladuecentosessantasei/67) oneri inclusi;
  - 8) liquidare direttamente le somme relative all'esecuzione del servizio al/ai soggetto/i aggiudicatario/i, nel rispetto dei tempi stabiliti dal Capitolato Speciale;
  - 9) ottenere dal Comune tutti i documenti necessari alla liquidazione della spesa, unitamente alla documentazione concernente la scelta del contraente, il contratto d'appalto ed ogni atto accessorio e/o connesso allo stesso di cui si tratta;
  - 10) prendere atto che, nel caso di ulteriori spese oltre quelle preventivate nel quadro economico del servizio, e comunque oltre il limite degli € 287.266,67, il RUP del Comune di Genova curerà l'acquisizione dei fondi integrativi a soddisfazione delle richieste, restando fermo il limite del finanziamento statale dichiarato nel presente accordo;
  - 11) prendere atto che il Mu.MA Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni è svincolato da ogni ulteriore adempimento non riconducibile a quelli espressamente previsti dal presente accordo.

12) la creazione del seguente accertamento:

- € 300.000,00 Cap 101 “Trasferimenti da istituzioni sociali private” cod SIOPE 2.01.04.01.001 (Acc. 2018.11) Contributo della Compagnia di San Paolo per la realizzazione del Museo dell’Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè (Cod. Benf. 39122);

13) provvedere all'introito delle somme di cui al punto precedente mediante emissione di richiesta di reversale (modello R1/Rag);

14) la creazione dei seguenti impegni al Cap 304 “Prestazioni professionali” del Bilancio 2018 cod. SIOPE 1.03.02.11.000 così suddivisi:

- € 287.266,67 (Imp. 2018.42) “Museo dell’Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè - spese di progettazione e coordinamento sicurezza in fase di progettazione” (Cod Benf. 55292)
- € 12.733,33 (Imp. 2018.43) “Museo dell’Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè - spese di gara e pubblicità” (Cod Benf. 55292)

15) rinviare a successivi provvedimenti l’individuazione dei beneficiari degli impegni di cui al punto 14) a seguito dell’individuazione del soggetto vincitore della gara d’appalto;

16) di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.) ai sensi dell’art. 54 del vigente Regolamento di Contabilità;

17) di prendere atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall’art. 53 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. 88/2008;

18) dare infine atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi della Comunicazione della Segreteria Generale 2013/367597.

Il Direttore dell’Istituzione  
Dott. Pierangelo Campodonico  
(firmato digitalmente)

## FAC-SIMILE “Modulo Ausiliaria”

**Spett.le Comune di Genova Stazione Unica Appaltante del Comune**

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento di.....

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_,

il Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ e, come

tale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice

Fiscale/Partita I.V.A. CODICE

ISTAT \_\_\_\_\_ Codice catasto

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ PEC telefono

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76, e con riferimento all'appalto in oggetto;

### D I C H I A R A

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione dell'appalto verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte di codesta impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria

- che non partecipa, se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara e che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento

### E S' I M P E G N A

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell'Impresa \_\_\_\_\_, concorrente alla presente gara d'appalto, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento, e attestazione SOA in corso di validità.

**per l'Impresa Ausiliaria**

**il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA'**

**MODULO OFFERTA ECONOMICA E TEMPO**  
**(Applicare una marca da bollo da 16,00 Euro)**

**Spett.le Stazione Unica Appaltante**

del Comune di Genova

Il Signor .....nato a .....il ....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante

de.....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A.

..... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

***Oppure in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese/consorzio ordinario:***

Il Signor .....nato a .....il ....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante

de.....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A.

..... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

e Il Signor .....nato a .....il ....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante

de.....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A.

..... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

in relazione alla gara **a procedura aperta** che avrà luogo il giorno.....indetta da codesta Stazione

Unica Appaltante del Comune per l’AFFIDAMENTO IN APPALTO.....

**OFFRE/OFFRONO**

Il ribasso del .....% (.....)

**E**

**OFFRE/OFFRONO**

PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA: giorni di riduzione.....

PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA: giorni di riduzione.....

PER UN TOTALE DI.....giorni di riduzione

Data .....

IL RAPPRESENTANTE

o i RAPPRESENTANTI in caso di costituendo R.T.I

## FAC SIMILE DICHIARAZIONE SUB-APPALTO

**Spett.le Comune di Genova** - Stazione Unica Appaltante del Comune di Genova

Il Signor ..... nato a .....il .....nella sua  
qualità di ..... e come tale  
legale rappresentante dell'impresa

..... con  
sede in ..... Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... registro  
Ditte n. .... Iscrizione Camera di Commercio n. .... della  
Provincia di .....

Oppure in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese:

Il Signor ..... nato a .....il .....nella sua  
qualità di ..... e come tale  
legale rappresentante dell'impresa

..... con  
sede in ..... Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... registro  
Ditte n. .... Iscrizione Camera di Commercio n. .... della  
Provincia di .....

e Il Signor ..... nato a .....il .....nella sua  
qualità di ..... e come tale  
legale rappresentante dell'impresa

..... con  
sede in ..... Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... registro  
Ditte n. .... Iscrizione Camera di Commercio n. .... della  
Provincia di .....

in relazione alla procedura aperta del giorno .....

### DICHIARA/DICHIARANO

- nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 31 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice) di voler affidare in subappalto le seguenti attività:.....

e, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, che la terna di subappaltatori, in possesso dei requisiti di ordine generale, è la seguente:

1) impresa..... Codice Fiscale.....

2) impresa.....Codice Fiscale.....

3)impresa..... Codice Fiscale.....

nella percentuale di ..... rispetto al valore complessivo posto a base di gara

**DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE**

di essere a conoscenza che il subappalto non potrà essere affidato a soggetto che abbia partecipato alla gara ai sensi del predetto art. 105 comma 4 lett. a) del Codice.

IL RAPPRESENTANTE o  
i RAPPRESENTANTI in caso di costituendo R.T.I.  
.....

*documento sottoscritto digitalmente*



**COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ:**

**OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO  
CONSERVATIVO IN PREVISIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO  
NAZIONALE DELL'EMIGRAZIONE ITALIANA**

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL  
SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA,  
COMPRESIVA DELL'ALLESTIMENTO ESPOSITIVO E DEL  
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE.**



## 1. PREMESSE

Con determinazione dirigenziale a contrarre n. .... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di affidare in appalto i servizi di progettazione a livello definitivo ed esecutivo comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerenti ai lavori di realizzazione del MEI - Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana alla Commenda di San Giovanni di Pre' – Genova.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione Genova [codice NUTS ITC33]

CIG **75378552BA**

CUP:

- B34B17000320001 - OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO
- B39D18000090007 - PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA COMPRESIVA DELL'ALLESTIMENTO ESPOSITIVO E DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA COMMENDA DI PRE'

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Mirco Grassi Direttore della Direzione Attuazione Nuove Opere.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Convenzione sottoscritta tra la Prefettura, il Comune di Genova e le Società partecipate dal Comune di Genova aderenti, in data 18/09/2012 con atto a rogito Segretario Generale del Comune di Genova Dott. Vincenzo Del Regno Repertorio 67397, registrata il 25/09/2012 al n. 14296 serie 1T, prorogata in data 18 settembre 2014 e, da ultimo, in data 23 dicembre 2015;
- 4) Documentazione tecnica:
  - Progetto di Fattibilità Tecnico Economica approvato con D.G.C. n. 93 del 31 maggio 2018;
  - Capitolato Speciale - COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA - servizio di progettazione definitiva ed



esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

5) Schema di contratto;

A corredo si allega:

1. Documentazione fotografia (411 immagini)
2. Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17/06/2016;

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui:

- al D.M. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici»;
- al D.M. 7 marzo 2012 recante «Criteri ambientali minimi per l'acquisto di servizi energetici per gli edifici»;

La documentazione di gara è disponibile al link riportato nel Bando di Gara

Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

## **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [garecontratticomge@postecert.it](mailto:garecontratticomge@postecert.it) almeno otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.genova.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [garecontratticomge@postecert.it](mailto:garecontratticomge@postecert.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché si ritiene di poter in questo modo meglio pervenire a una progettazione organica e omogenea e ad un utilizzo più coordinato ed efficace, in fase di esecuzione dei lavori, delle aree pubbliche ed – eventualmente - private disponibili sul territorio per l'impianto delle relative aree di cantiere.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

Descrizione delle prestazioni	CPV		P ( <i>principale</i> ) S ( <i>secondaria</i> )	Importo
<b>Progettazione definitiva</b>	71221000-3	Servizi di progettazione di edifici	<b>P</b>	<b>Euro</b> <b>175.934,95</b>
<b>Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva)</b>	71000000-8	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	<b>S</b>	<b>4.588,47</b>
<b>Progettazione esecutiva</b>	71221000-3	Servizi di progettazione di edifici	<b>P</b>	<b>Euro</b> <b>97.146,90</b>
<b>Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (esecutiva)</b>	71000000-8	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	<b>S</b>	<b>45.884,74</b>

**Importo totale a base di gara Euro 323.555,06**

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016). Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi

**Tabella n. 2 – Categorie e tariffe****Progettazione Definitiva (compreso Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione)**

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie l. 143/49	Grado completezza	Importo Opere in Euro	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 DM 17.6.2016)	Importo del servizio in Euro	Spese e oneri % 23,11% Circa in Euro
EDILIZIA	E.22	I/e	1,55	754.400,00	QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.23	40.105,65	9.269,42
					QbII.23	871,86	201,51
<b>Totale EDILIZIA E.22</b>						<b>40.977,51</b>	<b>9.470,93</b>
STRUTTURE	S.04	IX/b	0,90	505.600,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.16, QbII.19, QbII.21	28.460,82	6.578,01
					QbII.23	374,48	86,55
<b>Totale STRUTTURE S.04</b>						<b>28.835,30</b>	<b>6.664,56</b>
IMPIANTI	IA.02	III/b	0,85	340.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.21	7.123,57	1.646,43
					QbII.23	263,84	60,98
<b>Totale IMPIANTI IA.02</b>						<b>7.387,41</b>	<b>1.707,41</b>
IMPIANTI	IA.04	III/c	1,30	1.020.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.18,	27.645,76	6.389,63
					QbII.23	921,53	212,99
<b>Totale IMPIANTI IA.04</b>						<b>28.567,29</b>	<b>6.602,62</b>
EDILIZIA	E.19	I/d	1,20	630.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05, QbII.20	19.432,52	4.491,34

					QbII.23	588,86	136,10
<b>Totale EDILIZIA E.19</b>						<b>20.021,38</b>	<b>4.627,44</b>
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01	-	0,95	350.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05,	9.337,16	2.158,05
					QbII.23	301,20	69,61
<b>Totale TECNOLOGIE della INFORMAZIONE e della COMUNICAZIONE T.01</b>						<b>9.638,36</b>	<b>2.227,66</b>

TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	-	0,70	210.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05,	4.753,91	1.098,75
					QbII.23	153,35	35,44
<b>Totale TECNOLOGIE della INFORMAZIONE e della COMUNICAZIONE T.02</b>						<b>4.907,26</b>	<b>1.134,19</b>
IMPIANTI	IA.03	III/c	1,15	210.000,00	QbII.01, QbII.03, QbII.05	6.046,45	1.397,49
					QbII.23	251,94	58,23
<b>Totale IMPIANTI IA.03</b>						<b>6.298,39</b>	<b>1.455,72</b>
<b>Somma</b>							<b>175.934,95</b>
							<b>4.588,47</b>
<b>Totale parcella comprensivo di spese e oneri in Euro</b>							<b>180.523,42</b>

#### Progettazione Esecutiva (compreso Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione)

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie I. 143/49	Grado complessità	Importo Opere in Euro	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 DM 17.6.2016)	Importo del servizio in Euro	Spese e oneri % 23,11% Circa in Euro
EDILIZIA	E.22	I/e	1,55	754.400,00	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06,	27.027,72	6.246,78
					QbIII.07	8.718,62	2.015,09
<b>Totale EDILIZIA E.22</b>						<b>35.746,34</b>	<b>8.261,87</b>
STRUTTURE	S.04	IX/b	0,90	505.600,00	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05,	11.796,26	2.726,41
					QbIII.07	3.744,84	865,53
<b>Totale STRUTTURE S.04</b>						<b>15.541,10</b>	<b>3.591,94</b>
IMPIANTI	IA.02	III/b	0,85	340.000,00	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05,	7.915,07	1.829,37
					QbIII.07	2.638,36	609,79
<b>Totale IMPIANTI IA.02</b>						<b>10.553,43</b>	<b>2.439,16</b>

IMPIANTI	IA.04	III/c	1.30	1.020.000,00	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	27.645,76	6.389,63
<b>Totale IMPIANTI IA.04</b>						<b>36.861,01</b>	<b>8.519,50</b>
EDILIZIA	E.19	I/d	1.20	630.000,00	QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	2.355,46	544,40
<b>Totale EDILIZIA E.19</b>						<b>8.244,10</b>	<b>1.905,41</b>
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01	-	0.95	350.000,00	QbIII.04 QbIII.07	602,40	139,23
<b>Totale TECNOLOGIE della INFORMAZIONE e della COMUNICAZIONE T.02</b>						<b>3.614,39</b>	<b>835,38</b>
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	-	0.70	210.000,00	QbIII.04, QbIII.07	306,70	70,89
						<b>1.840,22</b>	<b>425,32</b>
IMPIANTI	IA.03	III/c	1.15	210.000,00	QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	1.259,68	291,14
<b>Totale IMPIANTI IA.03</b>						<b>3.779,04</b>	<b>873,43</b>
<b>Somma</b>						<b>97.146,90</b>	<b>45.884,74</b>
<b>Totale parcella comprensivo di spese e oneri</b>						<b>143.031,64</b>	

L'appalto è finanziato con:

- mediante contributo della Compagnia di San Paolo messo a disposizione da parte della Civica Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni Mu.Ma (pratica n. 2018.0670 ID ROL: 25520)

per euro 287.266,67 (di cui euro 226.408,16 per corrispettivo e spese, oltre IVA e oneri previdenziali) – CUP B39D18000090007 prestazioni: progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva ed esecutiva);

- mediante è finanziato con quota del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 (Patto per la Città di Genova- Delibera CIPE 56 del 01/12/2016) come da Programma Operativo di cui alla Deliberazione Giunta Comunale n° 87 adottata il 20/4/2017

per euro 123.259,99 (di cui euro 97.146,90 per corrispettivo e spese, oltre IVA e oneri previdenziali) – CUP B34B17000320001 prestazione: progettazione esecutiva;

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

##### 4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite secondo le seguenti indicazioni:

- per la redazione del progetto definitivo n. 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto

- per la redazione della progettazione esecutiva entro 40 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della comunicazione di avvio della progettazione esecutiva

La durata effettiva dell'appalto sarà – comunque - determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI**

### **PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a.** liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b.** società di professionisti;
- c.** società di ingegneria;
- d.** prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e.** raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f.** consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g.** consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h.** aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla

presente gara In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

**I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

**II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

**III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti dovranno produrre congiuntamente scrittura privata secondo il modulo Istanza di partecipazione predisposto per la presente procedura di gara e disponibile sul sito della Stazione appaltante, da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione del soggetto designato mandatario e dei soggetti mandanti, nonché specificate le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, fermo restando che il mandatario dovrà possedere i requisiti, ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.** Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito



albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b)** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto**

**c) Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica, nelle pertinenti dichiarazioni di cui modello DGUE predisposto per la presente procedura di gara e disponibile sul sito della Stazione appaltante, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

In relazione alla specificità dell'immobile interessato dalla progettazione (edificio vincolato ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii. è richiesta la presenza di un soggetto con Laurea in Architettura e Abilitazione per l'esercizio della professione di Architetto - Iscrizione a un Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori - Albo Sez. A;

#### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**

**d)** I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui alla domanda di partecipazione, i dati personali del professionista e quelli relativi al possesso dei requisiti richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**e) Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a Euro 350.000,00 (trecentocinquantamila/00).

Tale requisito è richiesto al fine di dimostrare la solidità economica del concorrente in ragione della complessità dell'affidamento che si articola in una pluralità di componenti (architettonica su bene sottoposto a tutela ai sensi del Codice dei Beni Culturali, strutturale, impiantistica e di allestimento museale anche multimediale).

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**f) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** - da intendersi come servizi ultimati - **eseguiti negli ultimi dieci** anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari a quanto parimenti indicato nella sottostante tabella.

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie I. 143/49	Importo minimo richiesto
EDILIZIA	E.22	I/e	€ 754.400,00
STRUTTURE	S.04	IX/b	€ 505.600,00
IMPIANTI	IA.02	III/b	€ 340.000,00
IMPIANTI	IA.04	III/c	€ 1.020.000,00
EDILIZIA	E.19	I/d	€ 630.000,00
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01		€ 350.000,00
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02		€ 210.000,00
IMPIANTI	IA.03	III/c	€ 210.000,00
Totale			€ 4.020.000,00

**g) due servizi “di punta” di ingegneria e architettura** - da intendersi come servizi ultimati – **eseguiti negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella che segue, analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per dimensione e caratteristiche tecniche; Ciascuno dei due servizi dovrà riguardare lavori (analoghi) di importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare.

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie I. 143/49	Importo minimo richiesto
--	--	---------------------------------	-----------------------------

EDILIZIA	E.22	I/e	€ 377.200,00
STRUTTURE	S.04	IX/b	€ 252.800,00
IMPIANTI	IA.02	III/b	€ 170.000,00
IMPIANTI	IA.04	III/c	€ 510.000,00
EDILIZIA	E.19	I/d	€ 315.000,00
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01		€ 175.000,00
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02		€ 105.000,00
IMPIANTI	IA.03	III/c	€ 105.000,00

**Con riferimento ai requisiti di cui alle precedenti lettere f) e g), il possesso del requisito relativo alla categoria E.19 può essere comprovato anche con la categoria E.22, inoltre il possesso dei requisiti relativi alle categorie IA.03 e T.02, possono essere comprovati anche con la categoria IA.04.**

**h) Possesso** dei seguenti **titoli di studio e/o professionali** da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:

Oltre alla figura di architetto sopra indicata, in relazione alle componenti impiantistiche previste sono richieste le ulteriori seguenti professionalità:

- Laurea in Ingegneria Elettrica/Elettrotecnica e Abilitazione per l'esercizio della professione di Ingegnere - Iscrizione a un Ordine degli Ingegneri - Albo Sez. A;
- Laurea in Ingegneria Meccanica e Abilitazione per l'esercizio della professione di Ingegnere - Iscrizione a un Ordine degli Ingegneri - Albo Sez. A;

Ai soli fini della redazione delle prestazione in materia di acustica: Iscrizione Elenco Tecnici competenti materia acustica. Tale attività potrà costituire oggetto di subappalto, nel qual caso il subappaltatore dovrà essere in possesso della citata abilitazione;

La comprova dei predetti requisiti è fornita mediante Autocertificazione ai sensi DPR 445/2000 -

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Si precisa che i raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, rispettivamente in base alla propria professionalità, fermo restando che il capogruppo dovrà possedere il titolo di Architetto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 lett. e) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. f)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali di cui al **punto 7.3 lett. h)** deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, in base alle singole professionalità richieste e messe a disposizione da ciascun raggruppando.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al **punto 7.3 lett. j)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché compilare e produrre il "MODULO AUSILIARIA" allegato al presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **punto 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante, nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **9. SUBAPPALTO.**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui

all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

## **11. SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

E' facoltà dei concorrenti procedere autonomamente a sopralluogo: l'immobile Commenda di San Giovanni di Pré è visitabile nei giorni e agli orari di apertura consultabili al sito <http://www.museidigenova.it/it/content/museoteatro-della-commenda>.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI**

#### **DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, **a pena d'esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano entro **il termine perentorio, a pena di esclusione, indicato nel bando di gara e, sempre a pena di esclusione**, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: Comune di Genova - Archivio Generale Protocollo – Piazza Dante 10 – 1° piano - 16121 Genova.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura: CIG 75378552BA procedura aperta per l'affidamento in appalto COMMENDA di SAN GIOVANNI di PRÈ: Opere di Adeguamento Funzionale, Restauro e Risanamento Conservativo in previsione della realizzazione del MUSEO NAZIONALE dell'EMIGRAZIONE ITALIANA - servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva dell'allestimento espositivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno quattro buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica";

"C - Offerta economica ed Offerta tempo".

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'Istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.**

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante all'indirizzo internet indicato nel bando di gara.

Il concorrente allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascuna dichiarazione è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere in copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per numero **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e dell'istanza di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.



Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene l'Istanza di partecipazione, il modello DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione (Modulo ausiliaria, dichiarazione di SUBAPPALTO secondo il FAC-SIMILE SUBAPPALTO allegato al presente disciplinare).

### **15.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione è redatta, in bollo secondo il modello allegato al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia fotostatica della procura se il sottoscrittore è un procuratore.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il modulo redatto sul formato del DGUE, comprensivo delle dichiarazioni integrative ivi contenute, messo a disposizione per la presente procedura di gara dalla Stazione appaltante.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, secondo il modulo FAC-SIMILE AUSILIARIA allegato al presente disciplinare;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica nel FAC-SIMILE SUBAPPALTO allegato al presente disciplinare, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

il modulo DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni pertinenti;

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, i documenti di seguito indicati.

**a)** Con riferimento al criterio «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicato al seguente punto 18.1 lett. A: descrizione fino ad un massimo di n. 3 servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

In particolare l'affinità sarà valutata, con riferimento alle caratteristiche storiche-architettoniche, all'adeguamento tecnologico in presenza di vincoli ai sensi del D.Lgs 42/2004 e ss.mm.ii. nonchè alla destinazione d'uso a spazio espositivo/museale.

Sarà stimato il livello di specifica professionalità e qualità in relazione agli aspetti di rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista:

- tecnologico;
- funzionale;
- della valorizzazione delle caratteristiche storiche del manufatto;
- della valorizzazione degli spazi e dei percorsi espositivi.

A tal fine il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva composta indicativamente da massimo n. 3 facciate (da intendersi solo fronte) in formato A4 (Testo Corpo 12).

Alla relazione devono essere allegati elaborati grafici per un massimo n° 3 in formato A2.

Si richiede che detta relazione sia suddivisa in paragrafi riferiti al criterio corrispondente (*cfr. tabella successivo punto 18.1 – es. A.1.1/A.1.2 ecc...*)

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

**b)** Con riferimento al criterio «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicato al punto 18.1 lett. B: è richiesta una relazione che illustri la struttura tecnica-organizzativa e la programmazione prevista per la realizzazione delle prestazioni.

Sarà valutata la coerenza, in relazione alle caratteristiche proprie delle opere da progettarsi, della struttura tecnico-organizzativa prevista e delle modalità di svolgimento del servizio con particolare riferimento ai momenti di confronto con la Committenza.

In particolare, relativamente alla qualità dell'esecuzione del servizio dovranno essere descritte le modalità:

- di esecuzione dell'incarico e le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc...);

Relativamente alla adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e in coerenza con le peculiarità del progetto da redigersi dovranno essere illustrati:

- il gruppo di lavoro proposto, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, nonché indicazione della posizione di ciascuno all'interno della struttura offerente e le relative qualifiche professionali.

Saranno particolarmente apprezzate le figure professionali con esperienza e/o specializzazione in materia di:

- progettazione su beni vincolati ai sensi del D.Lgs 42/2004 e ss.mm.ii., nelle diverse componenti architettonica/impiantistica/strutturale, (conservazione e valorizzazione delle caratteristiche del manufatto e con miglioramento del confort ambientale termo/igrometrico, acustico);
- realizzazione di spazi espositivi/museali (anche mediante l'utilizzo di tecnologie multimediali interattive impiegati in contesti espositivi culturali);

Descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione del progetto.

La relazione richiesta sarà composta indicativamente da massimo n. 3 facciate (da intendersi solo fronte) in formato A4 (Testo Corpo 12).

Si richiede che detta relazione sia suddivisa in paragrafi riferiti al criterio corrispondente (*cfr. tabella successivo punto 18.1 – es. B.1.1/B.2.1 ecc...*).

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari. Eventuali allegati potranno essere valutati solo in quanto strettamente pertinenti.

c) Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017 indicato al punto 18.1 lett. C:

- documentazione specificamente richiesta al punto 2.6.1 del d.m. citato, comprovante il possesso da parte del professionista (*o struttura di progettazione al cui interno sia presente un professionista*) esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, di certificato rilasciato da un organismo di valutazione della conformità, secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well);

Dovrà essere allegata copia della certificazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È inoltre indicata sempre nell'offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, che dovrà avere il titolo di Architetto.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve contenere la documentazione richiesta per i precedenti punti a) e b) del presente articolo, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA e OFFERTA TEMPO**

La busta “C – Offerta economica e Offerta Tempo” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara, potrà inoltre essere presentata offerta per la riduzione dei termini capitolari di redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo, secondo quanto indicato nel predetto modello allegato.

Il concorrente dovrà indicare:

a) con riferimento all'offerta economica, la percentuale di ribasso al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno presi in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) numero di giorni di riduzione che si impegna a garantire ripartendoli tra progettazione definitiva (compreso coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva) e progettazione esecutiva (compreso coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà presa in considerazione la somma dei giorni di riduzione offerti.

Tale riduzione non può essere superiore al 20% del tempo di esecuzione previsto nella documentazione di gara (totale giorni 100) ed è corredata da un cronoprogramma.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	80
Offerta economica	15
Offerta tempo	5
Totale	100

### **18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

<b>A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>						
	<i>Criterio</i>	<i>Max punti</i>	<i>n.</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Max punti D</i>	<i>Max punti T</i>
A.1	Professionalità e adeguatezza desunta da Max n. 3 servizi	40	A.1.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico e funzionale	13	
			A.1.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista della valorizzazione delle caratteristiche storiche del manufatto	12	
			A.1.3	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista della valorizzazione degli spazi e dei percorsi espositivi/museali (fluidità ed emozionalità dei percorsi di visita)	15	

**TOTALE PUNTI – 40 punti**

<b>B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>						
	<i>Criterio</i>	<i>Max punti</i>	<i>n.</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Max punti D</i>	<i>Max punti T</i>
B.1	Qualità dell'esecuzione del servizio in coerenza con la concezione progettuale	13	B.1.1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita e alle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (es. conferenza dei servizi, validazione e approvazione del progetto ecc...)	13	
B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	25	B.2.1	Coerenza con le peculiarità delle opere da progettarsi, del gruppo di lavoro offerto, anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione, e adeguatezza dei profili, in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto: - in materia di progettazione su beni vincolati ai sensi del D.Lgs 42/2004 e ss.mm.ii., nelle diverse componenti architettonica/impiantistica/strutturale, (conservazione e valorizzazione delle caratteristiche del manufatto e con miglioramento del confort ambientale termo/igrometrico, acustico); -realizzazione di spazi espositivi/museali (anche mediante l'utilizzo di tecnologie multimediali interattive impiegati in contesti espositivi culturali);	20	
			B.2.2	Efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto	5	

**TOTALE PUNTI: 38 punti**



<b>C CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)</b> “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”			
	<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Max punti D</i>	<i>Max punti T</i>
C.1	Capacità tecnica dei progettisti: presenza di un professionista esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici, certificati da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (es. Breem, Casaclima, Itaca, Leed, Well);		2

**TOTALE PUNTI: 2 punti**

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA**

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Ottimo	1
Adeguito	da 0,8 a 0,99
Sufficiente	da 0,6 a 0,79
Non sufficiente	da 0,2 a 0,59
Inadeguato	Da 0 a 0,19

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

## **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA E DELL’OFFERTA TEMPO**

È attribuito all’offerta economica ed all’offerta tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

**R<sub>a</sub>** = ribasso percentuale dell’offerta del concorrente *i*-esimo, ovvero numero di giorni di riduzione offerti dal concorrenti *i*-esimo;

**R<sub>max</sub>** = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente, numero di giorni di riduzione più elevato.

#### **18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Tale operazione è effettuata anche sulla sommatoria dei punteggi tecnici.

#### **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno, ore e luogo stabiliti dal bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti avverrà per le successive sedute pubbliche.

Il RUP, coadiuvato dalla Stazione Unica Appaltante, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, richiesto a quanto richiesto negli atti di gara, attivando, se necessario, le procedure di soccorso istruttorio.

Disporrà le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, dando mandato alla Direzione alla Stazione Unica Appaltante per le relative comunicazioni e per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: custodia dei plichi in cassaforte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

#### **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del Codice e dalla Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 23/02/2017, ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e l’offerta tempo e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e alla Stazione Unica Appaltante **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

In tali casi la Stazione Unica Appaltante procederà alle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.

95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

2) richiedere, - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a)

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato, in forma pubblica amministrativa elettronica a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione sarà indicato nel bando di gara. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016.