PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019

Volume 2

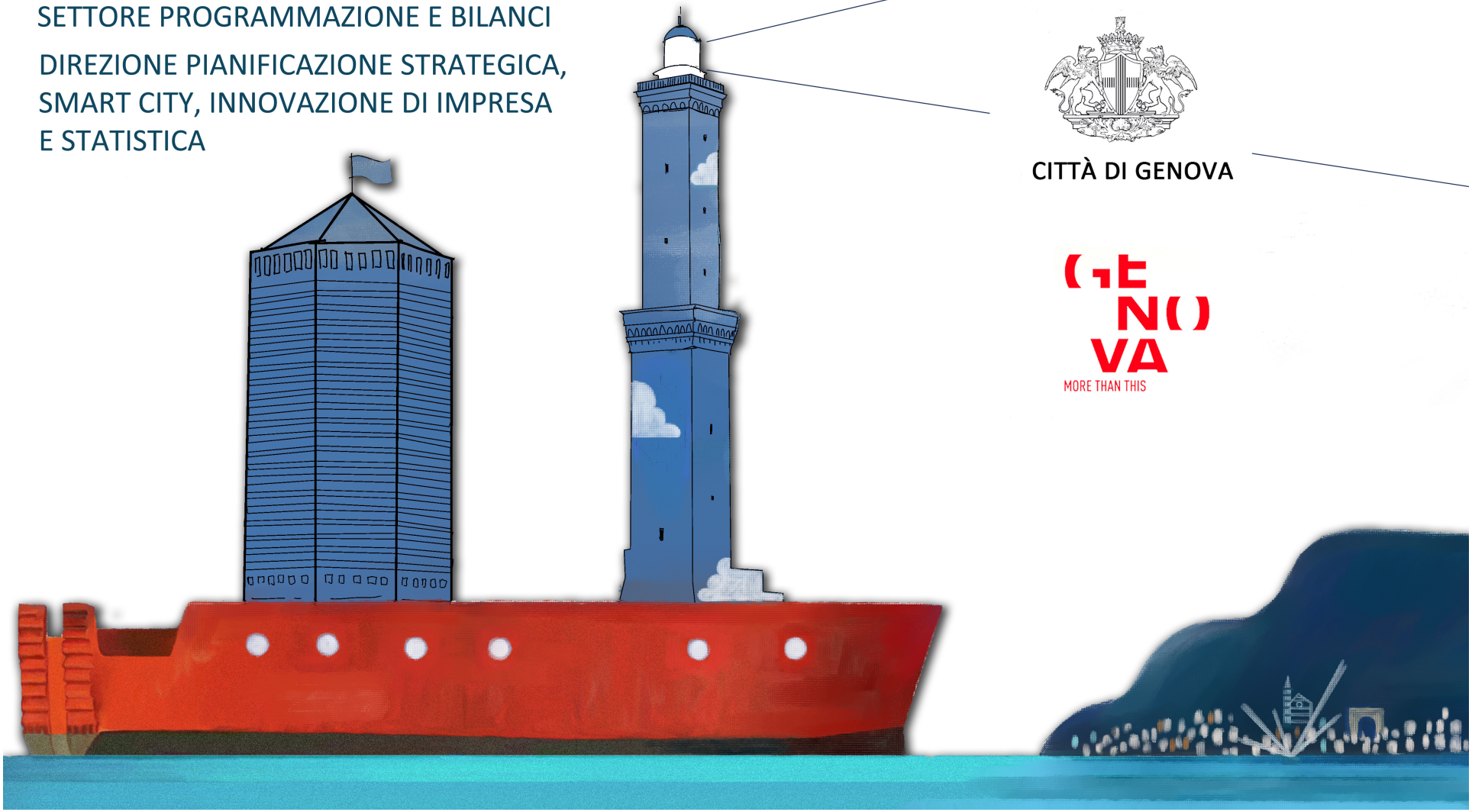
ASSESSORATO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA, BILANCIO

DIREZIONE RAGIONERIA
SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA,
SMART CITY, INNOVAZIONE DI IMPRESA
E STATISTICA

CITTÀ DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS



CITTA' DI GENOVA

ASSESSORATO
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA,
BILANCIO

Popolazione legale:

Censimento 9 ottobre 2011

Abitanti 586.180

Popolazione residente:

calcolata al 31 dicembre 2016
in base a risultanze
anagrafiche

Abitanti 583.601

Superficie: ha 24.029

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 - 2019

DIREZIONE RAGIONERIA SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE DI IMPRESA E STATISTICA

Volume II

Si ringrazia Matteo Ballostro per aver realizzato l'immagine di copertina dei documenti previsionali e programmatici 2017/2019

INDICE GENERALE

VOLUME II

OBIETTIVI

SINDACO..... Pag. 6

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco..... Pag. 6

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale..... Pag. 14
SE006 - Settore Sicurezza Urbana..... Pag. 40
SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa..... Pag. 55

SEGRETARIO GENERALE..... Pag. 64

D002 - Direzione Segreteria Organi Istituzionali..... Pag. 64
SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio..... Pag. 66

D003 - Direzione Avvocatura..... Pag. 73
SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario..... Pag. 77
SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente..... Pag. 81
SE005 - Settore Diritto Civile..... Pag. 85

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali..... Pag. 89
SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti..... Pag. 97
SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti..... Pag. 102

VS001 - Vice Segretario Generale..... Pag. 107

AREA TECNICA..... Pag. 110

A40 - Area Tecnica..... Pag. 110
ST007 - Struttura di Staff Energy Manager..... Pag. 116

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti..... Pag. 121
SE008 - Settore Urbanistica..... Pag. 127
SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia..... Pag. 133

D024 - Direzione Mobilità..... Pag. 140
SE037 - Settore Regolazione..... Pag. 145

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico..... Pag. 150

D029 - Direzione Lavori Pubblici..... Pag. 154
SE085 - Settore Opere Pubbliche B..... Pag. 161
SE086 - Settore Opere Pubbliche C..... Pag. 165

D034 - Direzione Politiche attive per la casa..... Pag. 169

D035 - Direzione Ambiente e Igiene..... Pag. 175
SE062 - Settore Igiene e Acustica..... Pag. 180

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi..... Pag. 184
SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici..... Pag. 190

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie..... Pag. 196
SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche..... Pag. 201

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva..... Pag. 206
SE029 - Settore Amministrativo e Demanio..... Pag. 210
SE057 - Settore Progetti Speciali..... Pag. 216
SE075 - Settore Tecnico..... Pag. 220
SP001 - Specialista a Supporto..... Pag. 226

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi..... Pag. 230
SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana..... Pag. 235
SE080 - Settore Interventi Complessi..... Pag. 240

AREA SERVIZI..... Pag. 244

A50 - Area Servizi..... Pag. 244
ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali..... Pag. 249

D008 - Direzione Politiche Sociali..... Pag. 257
SE081 - Settore Servizi Sociali..... Pag. 263
SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali..... Pag. 269

D009 - Direzione Sviluppo Economico..... Pag. 274
SE078 - Settore Commercio..... Pag. 280

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti..... Pag. 284
SE077 - Settore Legalità e Diritti..... Pag. 297

D042 - Direzione Cultura..... Pag. 300
SE054 - Settore Musei e Biblioteche..... Pag. 307

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città..... Pag. 321

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili..... Pag. 326
SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo..... Pag. 334

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI..... Pag. 429

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi..... Pag. 429
ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale..... Pag. 433

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi..... Pag. 437
SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione..... Pag. 442
SE068 - Settore Tributi e Riscossione..... Pag. 448

D020 - Direzione Sistemi Informativi..... Pag. 454
SE065 - Settore Gestione..... Pag. 460
SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione..... Pag. 465

D030 - Direzione Ragioneria..... Pag. 471
SE058 - Settore Programmazione e Bilanci..... Pag. 475
SE059 - Settore Contabilità e Finanza..... Pag. 479

D032 - Direzione Partecipate..... Pag. 485
SE051 - Settore Controlli..... Pag. 489

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana..... Pag. 493

D038 - Direzione Personale..... Pag. 498
SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali..... Pag. 504

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica..... Pag. 512
SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica..... Pag. 519

MU001 - Municipio I - Centro Est..... Pag. 525
MU002 - Municipio II - Centro Ovest..... Pag. 534
MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno..... Pag. 544
MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno..... Pag. 552
MU005 - Municipio V - Val Polcevera..... Pag. 560
MU006 - Municipio VI - Medio Ponente..... Pag. 569
MU007 - Municipio VII - Ponente..... Pag. 579
MU008 - Municipio VIII - Medio Levante..... Pag. 590
MU009 - Municipio IX - Levante..... Pag. 597

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

PREMESSA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

INDICE

SINDACO	D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale SE006 - Settore Sicurezza Urbana SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
SEGRETARIO GENERALE	D002 - Direzione Segreteria Organi Istituzionali SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio D003 - Direzione Avvocatura SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente SE005 - Settore Diritto Civile D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti VS001 - Vice Segretario Generale
AREA TECNICA	A40 - Area Tecnica ST007 - Struttura di Staff Energy Manager D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti SE008 - Settore Urbanistica SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia D024 - Direzione Mobilità SE037 - Settore Regolazione SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico D029 - Direzione Lavori Pubblici SE085 - Settore Opere Pubbliche B SE086 - Settore Opere Pubbliche C D034 - Direzione Politiche attive per la casa D035 - Direzione Ambiente e Igiene SE062 - Settore Igiene e Acustica D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

INDICE

AREA TECNICA	D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva SE029 - Settore Amministrativo e Demanio SE057 - Settore Progetti Speciali SE075 - Settore Tecnico SP001 - Specialista a Supporto D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana SE080 - Settore Interventi Complessi
AREA SERVIZI	A50 - Area Servizi ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali D008 - Direzione Politiche Sociali SE081 - Settore Servizi Sociali SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali D009 - Direzione Sviluppo Economico SE078 - Settore Commercio D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti SE077 - Settore Legalità e Diritti D042 - Direzione Cultura SE054 - Settore Musei e Biblioteche SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI	A60 - Area Servizi di Staff e Municipi ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione SE068 - Settore Tributi e Riscossione D020 - Direzione Sistemi Informativi SE065 - Settore Gestione SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione D030 - Direzione Ragioneria SE058 - Settore Programmazione e Bilanci

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

INDICE

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI	SE059 - Settore Contabilità e Finanza D032 - Direzione Partecipate SE051 - Settore Controlli D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana D038 - Direzione Personale SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica MU001 - Municipio I - Centro Est MU002 - Municipio II - Centro Ovest MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno MU005 - Municipio V - Val Polcevera MU006 - Municipio VI - Medio Ponente MU007 - Municipio VII - Ponente MU008 - Municipio VIII - Medio Levante MU009 - Municipio IX - Levante

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

Obiettivo

1 - Attività politiche e istituzionali del Sindaco e della Giunta

2 - Progetto di evoluzione tecnologica della Comunicazione Isituzionale

3 - Patto per la Città di Genova sottoscritto il 26/11/2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco di Genova

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

Obiettivo PEG 1 - Attività politiche e istituzionali del Sindaco e della Giunta

Descrizione Promuovere la partecipazione e la collaborazione tra cittadini e Comune di Genova, favorendo la partecipazione alle scelte dell'Amministrazione. Cura della comunicazione istituzionale mediante la gestione efficace ed efficiente dei canali di comunicazione tradizionali comunicati e conferenze stampa anche attraverso un uso mirato degli strumenti web resi disponibili già dal sito istituzionale (es. nuove pagine di informazione e tutorial specifici). Potenziamento degli strumenti social a disposizione dell'Ente, consolidati veicoli dell'interazione cittadino-amministrazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile SPECIALE MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA; MICELI FRANCESCO; SIBILLA CARLA; V.SINDACO BERNINI STEFANO; FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione relativamente ad aree di importanza strategica per la civica amministrazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Incremento della presenza a livello nazionale di articoli relativi ad iniziative dell'ente	num		164,00	170,00	180,00	200,00
Vdeo tutorial per comunicazione istituzionale	num			2,00	3,00	3,00
Aumento degli utenti del sito web e dei profili social dell'ente comunicazione istituzionale	%		10,00%	3,00% *Aumento su dati 2016:accessi/utenti sito ente 1.193.212 - utenti profili social ente:30.116*	5,00% *Aumento su dati 2017*	5,00% *Aumento su dati 2018*
Pubblicazione Patrocini e manifestazioni	Data			31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
Esiti sperimentazione amministrazione condivisa	Data			31/12/2017		

Nota previsto 2017 *Non previste, al momento, particolari campagne di comunicazione(scadenza ciclo amministrativo).*

Nota previsto 2018

Nota previsto 2019

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

Obiettivo PEG 2 - Progetto di evoluzione tecnologica della Comunicazione Isituzionale

Descrizione Realizzazione di progetti di evoluzione tecnologica e dei siti web dell'Amministrazione attraverso l'aggiornamento degli strumenti. Le azioni che caratterizzano questi progetti sono ad ampio spettro e riguardano vari elementi: dalla scelta tecnologica, alla proposta grafica dei portali. Nella realizzazione degli sviluppi di questi progetti verrà affrontato il tema dell'usabilità dei siti. E' prevista infatti la realizzazione del sito istituzionale in modalità responsive (capace di adattarsi alla visualizzazione da parte di diversi tipi di dispositivi mobile) per comunicare meglio e più velocemente con l'utente, migliorando l'interazione uomo/strumento nell'ottica della fidelizzazione della cittadinanza ed il progressivo trasferimento sul nuovo portale di tutti i contenuti dell'attuale sito istituzionale. Il primo rilascio del progetto è l'area tematica "Scuola e Formazione" comprese le relative sotto-aree (condiviso con Direzione Scuole). Parallelamente verrà rilasciato il progetto di rinnovo del sito delle Biblioteche del Comune di Genova.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile SPECIALE MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA; MICELI FRANCESCO; SIBILLA CARLA; V.SINDACO BERNINI STEFANO; FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Potenziare il sistema di ascolto e comunicazione con i cittadini nell'ottica di facilitare l'accesso e la trasparenza e l'interattività, in riferimento al web, attraverso il coordinamento e la riorganizzazione dei siti di servizio e dei portali, dell'agenzia di stampa, l'integrazione delle iniziative di ICT, la gestione e il continuo aggiornamento degli sportelli di informazione (URP) .

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Trasferimento contenuti sito istituzionale	%			20,00%	40,00%	40,00%
Progettazione e realizzazione del nuovo portale	Data			31/12/2017		
Pubblicazione dell'Area Tematica "Scuola e Formazione"	Data			31/12/2017		

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

Obiettivo PEG 3 - Patto per la Città di Genova sottoscritto il 26/11/2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco di Genova

Descrizione La Città di Genova ha individuato le seguenti linee di sviluppo strategiche e i principali ambiti di intervento coerenti con le Aree tematiche individuate per la programmazione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e concordate con la Presidenza del Consiglio dei Ministri: Infrastrutture per la Mobilità (rinnovo parco autobus), Ambiente - Territorio e Sviluppo Turistico (Ex caserma Gavoglio, Forti Begato e Sperone, alloggi nel centro storico confiscati alla mafia, galleria scolmatrice del rio Vernazza, sistemazione torrente Chiaravagna), Sviluppo Economico e Produttivo Smart City (sviluppo del polo scientifico-tecnologico di Erzelli, avvio del progetto "Blueprint") - Cultura Salute e Benessere (Piscina comunale Mario Massa, Piscina comunale Nicola Mameli, polo sportivo sulla fascia di rispetto di Genova Prà. Riqualificazione dello Stadio di atletica leggera di Villa Gentile, Musei di Strada Nuova, Polo museale di Sant'Agostino, Museo Nazionale dell'Emigrazione, recupero dei Giardini del Canzio e delle grotte di Villa Durazzo).
Con riferimento alle funzioni proprie del "Rappresentante della Città di Genova", designato nel "Comitato di Indirizzo e Controllo per la gestione del Patto" (Designaz. del Sindaco n. 417204 del 14.12.2016) attuazione delle linee di sviluppo suindicate e delle linee di azione (art. 6 "Impegni delle Parti") descritte nello stesso patto mediante interazione e raccordo con e tra i rappresentanti delle Amministrazioni centrali coinvolte, i Referenti locali (Comune e Città Metropolitana), il Responsabile Unico del Progetto e i Responsabili di civiche Direzioni e società partecipate.
Nel corso del 2017 il coordinamento è finalizzato principalmente alla puntuale definizione degli Interventi e degli Impegni e alla condivisione degli stessi con il "Comitato di Indirizzo e Controllo per la gestione del Patto"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile SPECIALE MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA; MICELI FRANCESCO; SIBILLA CARLA; V.SINDACO BERNINI STEFANO; FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione di percorsi strutturati di partecipazione promossi dai differenti Assessorati da realizzare secondo un'articolazione per fasi che preveda l'individuazione degli attori, l'identificazione dell'oggetto, gli strumenti della comunicazione, la durata del coinvolgimento e gli esiti del confronto, valorizzando il protagonismo dei Municipi, da svilupparsi anche mediante l'adozione di strumenti di regolamentazione dei rapporti di collaborazione che si sviluppano tra cittadini ed istituzioni, a supporto dell'offerta strutturata di contesti informativi, di confronto e di deliberazione già in corso. Nel quadro generale delle trasformazioni urbanistiche della città, in corso e future, le tipologie di azioni risponderanno, in particolare, alla domanda di partecipazione relativa alla riqualificazione e/o rigenerazione di spazi pubblici (aree verdi, strade e piazze, edifici abbandonati, poli educativi, sociali e culturali, non-luoghi della città, ….)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riunioni Comitato di Indirizzo	num			3,00	3,00	3,00
Definizione interventi strategici,relativa tempistica e acquisizione dell'anticipazione dei fondi necessari	%			20,00%		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PCPCT 2017-2019 (revisione 2017) – Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Responsabile SPECIALE MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Procedure relative alla nomina/designazione dei rappresentanti del Comune in Enti e Società: pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'Albo delle candidature con i curriculum presentati dai candidati	Data			31/12/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative alle nomine/designazioni dei rappresentanti del Comune presso Enti e Società	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative alle nomine/designazioni dei rappresentanti del Comune presso Enti e Società	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
250	ABBATE VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
775	ABRUSCIA LEONARDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Gabinetto del Sindaco
1161	ACCETTULLI ELDA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
1660	ACHELLI PIERO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
43459	BARBIERI MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
43896	BARBINI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
44000	BARBONI NORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
52661	BAZZANO GIUSEPPA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
52680	BAZZINO DANILA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
53753	BECCARINI MANUELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
56110	BELLI NADIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
67563	BERTONASCO ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
74265	BIGAZZI NORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
78722	BIXIO ALESSIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
97070	BOTTARI MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
121955	CABONA MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
127842	CALVIA SANTINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
133533	CAMPOLONGHI ARIANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
148730	CAPURRO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
155925	CAROSINI GINO ANDREA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
179004	CEFALA' MARILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
182410	CERRI SIMONETTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
184980	CEVASCO MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
196801	COCCO ALFONSO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
209180	CORRADINO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
218448	CRITELLI CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
221100	CROVO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
221960	CULOTTA LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
230560	DA RE DIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
233580	DE BATTE' ROSELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
234180	DE BIASIO LAURA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
246120	DE MARCO GIORGIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
249170	DE NISCO PAOLA GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
253298	DI BELLO LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
257410	DODERO ILARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
288642	FIGUCCIO PASQUALINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
299376	FRACCHIOLLA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
300091	FRANCESCHI RINALDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
327269	GELLI MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
328090	GENNARO ATTILIO PAOLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
332070	GHIGLIONE DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
345780	GIUNTA GIUSEPPE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
355800	GRIOLI ANTONIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
365310	IANNELLI CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
369400	ISNARDI CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
372020	KERTESZ NADIA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
376222	LANGELLA MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
376666	LANUTI TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
381330	LAZZARINI CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
382415	LEOFANTE DIEGO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
394240	LUNA MICHELE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
396810	MACCIO' LUIGI	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
420520	MARGUTTI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
454790	MOLINELLI FRANCO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
466212	MORETTI RENATA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
471787	MURGIA LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
474140	MUSSO MARINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
481957	NOBILE MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
482670	NOLI FRANCESCO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Gabinetto del Sindaco
483760	NOVELLI SARA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
493037	ORFANOTTI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
515485	PARODI MAURO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
546100	PICCO GIULIETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
551475	PIREDDA NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
571470	PUDDU FRANCESCA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
580250	RAMIREZ RAFFAELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio

SINDACO

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco **Responsabile** SPECIALE MARCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
586110	RAVERA FRANCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
592532	REPETTO CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
594408	REPETTO MARINA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
603440	RISSO NICOLETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
612812	ROMBI GIANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
613590	ROMITI ANNA LISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
615998	ROSANO RENATO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
617749	ROSSI ANDREINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
624153	ROTTINO FIORELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
629430	SACERDOTE ANSELMI ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
638550	SAREMO CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
638570	SAREMO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
646872	SCHENONE MARIELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
648480	SCHIAVONE PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
653240	SCOTTO PIERLUIGI	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
669606	SORCI MASSIMO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
675675	STANCHI MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
686960	TEDDE LUCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
688240	TERRAVECCHIA LIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
690108	TIEZZI NADIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Gabinetto del Sindaco
726486	VICENZO GIGLIOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Gabinetto del Sindaco
726940	VIGANEGO RAFFAELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
731929	VILLA STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco
736365	WULFF ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Gabinetto del Sindaco

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

Obiettivo

1 - Attività mirate alla tutela degli utenti deboli della strada.

2 - Interventi effettuati sul territorio comunale come Polizia di Prossimità per la vivibilità e il decoro urbano.

3 - Educazione Stradale

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

Obiettivo PEG 1 - Attività mirate alla tutela degli utenti deboli della strada.

Descrizione Servizi strutturati con la partecipazione di personale del Territorio e dei Reparti Speciali nonché del personale ispettivo di AMT per il controllo della viabilità e della sosta anche con l'ausilio di strumentazione tecnica, per rendere più efficace il controllo della sicurezza stradale e aumentare la fluidità della circolazione dei mezzi pubblici di linea, nonchè la loro velocità commerciale. Il Personale territoriale e quello di AMT effettua controlli e sanzioni di tipo manuale, mentre l'Autoreparto utilizza strumentazione tecnologica/elettronica a supporto degli accertamenti sanzionatori. Attività di prevenzione e controllo sull'utilizzo dei contrassegni speciali e dei posteggi riservati ai veicoli al servizio delle persone invalide.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TINELLA GIACOMO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale che consenta la presenza di un maggior numero di operatori sul territorio e una più razionale e adeguata dislocazione nei quartieri, riorientandone le attività e la logistica a partire dalle esigenze delle diverse aree cittadine e dalla valorizzazione del ruolo polivalente dell'agente di Polizia Municipale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Servizi per controllo pianificato della sosta effettuati da Distretti territoriali e Autoreparto	num			500,00 *trattasi di indicatore innovativo*		
Nota previsto 2017						
Servizi svolti in concerto con personale AMT	num		144,00	150,00		
Nota previsto 2017						
Controlli effettuati nei moduli eseguiti con l'Azienda Mobilità e Trasporti lungo i percorsi utilizzati dai mezzi di trasporto pubblico.	num		319,00	300,00		
Moduli eseguiti con l'Azienda Mobilità e Trasporti al fine del controllo "evasione" titoli di viaggio.	num		30,00	30,00		
Numero controlli effettuati atti a garantire la libera fruizione degli spazi ai titolari di contrassegno invalidi con perseguimento degli abusi e utilizzi impropri con l'applicazione delle sanzioni previste	num		1.057,00	1.100,00		

Obiettivo PEG 2 - Interventi effettuati sul territorio comunale come Polizia di Prossimità per la vivibilità e il decoro urbano.

Descrizione Presidio del territorio con monitoraggio delle problematiche che contribuiscono al degrado ed alla percezione di insicurezza dei cittadini, con segnalazione e coinvolgimento delle altre Direzioni interessate alle problematiche con relativi feedback finali.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TINELLA GIACOMO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

Obiettivo PEG 2 - Interventi effettuati sul territorio comunale come Polizia di Prossimità per la vivibilità e il decoro urbano.

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rendere più efficace la programmazione dei servizi ordinari sul territorio mediante confronto con i Municipi

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ore lavorate a salvaguardia e al miglioramento della vivibilità e del decoro sul territorio comunale, con attività di contatto ed ascolto delle segnalazioni da parte dei cittadini nell'ambito dell'attività di polizia di prossimità	num		8.556,00	8.600,00		
Tempo entro il quale effettuare le segnalazioni delle problematiche rilevate in tema di vivibilità e decoro urbano alle Direzioni interessate	gg		3,00	3,00		

Obiettivo PEG 3 - Educazione Stradale

Descrizione Formazione del Personale PM e interventi nelle scuole di vario ordine e grado al fine dell'apprendimento e della creazione di una cultura di "educazione stradale", volta a trasmettere la conoscenza "le buone pratiche del conducente prudente" ed a diminuire il coinvolgimento degli utenti giovani della strada.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TINELLA GIACOMO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rendere più efficace la programmazione dei servizi ordinari sul territorio mediante confronto con i Municipi

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
n. istituti scolastici/manifestazioni in cui si è fatta formazione	num			25,00		
n. di studenti sottoposti a formazione	num			1.000,00 *innovativo*		
n. ore di formazione (presenza di circa 2 ore in ogni istituto/manifestazione)	num			60,00		

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TINELLA GIACOMO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Collegamento tra il sito della Polizia Municipale e il sito del Comune di Genova - Sez. Amministrazione Trasparente	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
620	ABREGAL VALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
1777	ADANI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
4670	ALBERGHINI STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
5315	ALBICOCCO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
8125	ALLEGRETTI LORENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
9690	ALZAPIEDI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
9925	AMALFITANO ALFREDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
10814	AMBROSINI FRANCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
11560	AMMENDOLA DOMENICA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
12428	ANDRE' FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
13520	ANFOSSO GIOVANNI	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
14674	ANGIOLINI MIRIAM	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
15670	ANTOGNOLI SABRINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
15915	ANTONUCCI FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
17265	ARBOCCO MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
18620	ARECCO LORENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
19240	ARENA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
21400	ARTAZ STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
25785	AVVINTO MATILDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
27170	BACCI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
29055	BADI MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
33805	BALDI IVANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
34160	BALDINI PELLEGRINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
34320	BALDOCCHI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
35559	BALLESTRACCI STEFANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
36085	BALLETTO FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
36370	BALLETTO SERGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
39612	BARATTINI FEDERICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
41118	BARBAZZA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
41370	BARBERIS ADRIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
41840	BARBIANI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
41850	BARBIANI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
42977	BARBIERI GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
43690	BARBIERI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
44980	BARELLA ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
45050	BARELLA STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
45175	BARETTO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
45775	BARILE MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
46580	BARLETTA DAVIDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
48200	BARTOLO ANGELA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
49705	BASSO MARIA VALENTINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
50077	BASTRERI ROSSELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
50125	BATOCCHIONI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
51990	BAZURRO FABRIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
53605	BECCACINI ROSALBA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
56200	BELLINAZZI IVO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
56499	BELLINO SIMONE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
60280	BENVENUTO LUCIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
63075	BERNARDI MICHELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
64800	BERTA GIANFRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
64998	BERTAGNI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
65200	BERTANIA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
65210	BERTAZZINI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
66156	BERTINI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
67649	BERTONE MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
69205	BETTINELLI PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Corpo di Polizia Municipale
72100	BIANCHI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
72840	BIANCHIN GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
74801	BIGGIO STEFANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
75740	BILARDO ORLANDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
75880	BINA ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
77028	BISAGNI LUCIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
77165	BISIGHINI CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
77168	BISIGHINI FRANCESCA ROMANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
80078	BOCCACCIO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
81865	BOCCUNI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
85280	BOIDI RICCARDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
87720	BONANOMI VALENTINA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
88168	BONATI DAVIDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
89765	BONGIOVANNI MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
91346	BORDO GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
91530	BORDONI STEFANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
92115	BORGHESI FEDERICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
93780	BORNETO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
94144	BORRAZZO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
96435	BOSIO PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
97111	BOTTARO ANDREA GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
97157	BOTTARO CORRADO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
97910	BOTTAZZI GIORGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
98100	BOTTEGA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
103610	BOZZO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
105445	BRAMBILLA ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
105764	BRANDA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
106630	BRESADOLA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
109110	BRONDI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
109370	BROSSICO MARCELLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
109705	BRUNELLI ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
109710	BRUNELLI SAARIN	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
110021	BRUNETTI ELISABETTA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
110090	BRUNETTI PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
120051	BURLANDO MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
120710	BUSCEMI FABIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
120725	BUSCHIAZZO SANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
121900	CABONA GIANLUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
122400	CADEDDU MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
128770	CAMBIASO CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
130146	CAMMILLI DARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
130303	CAMMINATI FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
132458	CAMPI ALESSANDRA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
132460	CAMPI AUGUSTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
135998	CANEPA ANDREA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
136651	CANEPA CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
142434	CANNELLA LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
144040	CANTON LOREDANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
144145	CANU ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
144480	CAPANNINI MICHELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
146200	CAPPANERA ANGELO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
146414	CAPPANERA SARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
148390	CAPURRO FULVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
148800	CAPURRO PAOLO EUGENIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
153366	CARINI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
154100	CARLINI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
156750	CAROZZI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
159520	CARROSSINO BARBARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
160646	CARUSO VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
165600	CASELLI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
166160	CASSANELLO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
167247	CASSONE MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
168360	CASTELLANI FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
168721	CASTELLI FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
169930	CASTELLO PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
170497	CATALANI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
170910	CATALDO VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
172437	CAUGLIA DANIELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
174960	CAVANNA STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
175850	CAVIGLIA DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
176678	CAVO FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
176800	CAVO MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
176900	CAZZOLA MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
179120	CELEMBRINI MAURO GIULIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
179620	CELLA ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
182528	CERUSO LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
183590	CESTINO ALBERTO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Corpo di Polizia Municipale
187485	CHIAPPORI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
188460	CHIEFA CESARE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
191430	CICALA FILIPPO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
193195	CINQUEGRANA ADRIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
193701	CIPOLLA MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
194800	CIRELLI ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
195225	CITO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
195588	CIVANO VALTER	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
196796	COCCIOLO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
196803	COCCO DOMENICO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
197550	COGLIOLO MARITA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
198330	COGORNO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
199900	COLOMBARA MARCO CAMILLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
200720	COLOMBO MARINELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
200960	COLOMO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
202255	COMOTTO STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
202542	CONDOMITTI MICHELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
202810	CONGIU EDGARDA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
214250	COSTANTINI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
214900	COSTI LUCA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Corpo di Polizia Municipale
216240	COZZA VALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
217930	CRISAFULLI BARBARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
218660	CRIVELLINI LOREDANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
219465	CROCE RICCARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
222302	CUNEO FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
223115	CURETTI MARCELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
224070	CUZZOLA VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
228200	D'ANDREA SCILLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
225408	DAGNINO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
226480	DALLE NOGARE ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
228957	DANIELLI FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
232825	DE ANGELIS GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
234285	DE BONIS ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
244385	DE LUCA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
250472	DE ROSA DE CHIARA ALESSANDRA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
233879	DEBERNARDI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
237810	DEL CIELLO MORENA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
237520	DELBONO GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
238248	DELFINO ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
241165	DELLA PUTTA PIETRO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
239557	DELLACASA EMILIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
239780	DELLACASA FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
240565	DELLACASA RENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
242525	DELLEPIANE SILVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
249360	DENTI MARIA ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
254180	DI FRANCESCO DEBORAH	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
255475	DI NOTO ANGELO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
256053	DI PIETRO MARIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
255220	DIMOLA MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
257003	DIVANO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
257717	DOGLIA FRANCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Corpo di Polizia Municipale
260220	DONATO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
262806	DRIGANI FABIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
263983	EGIDI FRANCESCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
264550	ENANTE GIULIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
265241	ERZINGHER ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
265320	ESPOSITO ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
265598	ESPOSITO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
266435	FABBRI NELSON	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
268518	FALCO LUCA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
268590	FALIERO LUCIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
269583	FANTAUZZO RAFFAELE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
270127	FARACI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
270925	FARINOLA MARCELLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
272570	FASOLI GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
272812	FASSONE FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
272842	FASSONE STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
273195	FAVARA FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
274185	FEDERICI GIAN LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
274350	FEDOLFI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
277820	FERRANDO MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
279850	FERRARI FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
281290	FERRARI MANUEL LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
281995	FERRARI SABRINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
282500	FERRARIO PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
283550	FERRARO LAURA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
284565	FERRERA GUIDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
284596	FERRERA MONICA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
285865	FERRETTI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
286233	FERRI MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
286246	FERRI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
286522	FERRINI FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
286736	FERRO ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
286950	FERRO MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
287388	FESTELLI LORENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
290467	FIORE CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
291880	FIORINI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
291890	FIORINI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
292576	FIRPO FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
292680	FIRPO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
293660	FOGATO VALTER	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
293663	FOGLI ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
295225	FONTANA SESTILIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
295490	FORCIERI UGO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
298651	FOSSATI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
299082	FOTI ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
299830	FRAGUGLIA SARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
301375	FRANZ ANNA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
302414	FRATTINI GIOVANNI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
302535	FRAU NICOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
303400	FRISCIONE LAURA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
304610	FUGAZZI ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
305903	GABELLA GIOVANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
305908	GABELLA RICCARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
310560	GALIANO NADIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
312800	GALLO DAVIDE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
313733	GAMBARANA FAUSTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
314356	GAMBAZZA ROSSELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
315130	GAMBINO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
317857	GARAVENTA ORNELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
318156	GARBARINO ALICE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
321210	GAROFANO ENRICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
325770	GAVA TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
327025	GAZZOLO LUIGI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
328716	GENTILE ENRICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
328835	GENTILINI GIANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
329120	GERDONI EZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
331020	GHEZZI ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
331360	GHIGGI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
332430	GHIGLIOTTI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
335885	GIACOBONE MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
337060	GIANCARLI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
337710	GIANNELLI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
338460	GIANNINI PAOLA ROSA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
339040	GIARA LUIGI SILVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
339120	GIARDI ELISABETTA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
339125	GIARDI PIERO DOMENICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
339290	GIARGIA GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
343565	GIOVANETTI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
344344	GIRIBALDI FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
344770	GIUDICE DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
344925	GIUFFRA LAURA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
345420	GIULIANO MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
345610	GIUMELLI PIERALDO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Corpo di Polizia Municipale
346693	GLOGOWSCHEK CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
347855	GONELLA ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
347860	GONELLA CORRADO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
347868	GONELLI BRUNO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
348484	GORINI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
351528	GRASSI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
352498	GRASSO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
354280	GREGOLI IGOR	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
354385	GRENNA LARIVES	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
355955	GRONDA BRUNO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
356390	GROSSI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
360570	GUAZZOTTI VALTER	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
363136	GUIDETTI DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
364136	GUIDUGLI MARIA PIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
364219	GULINATTI VALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
365305	IANNECE GIANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
367340	IMPERIALE WALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
367970	INGUI' SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
371020	IVALDI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
371130	IVALDI MARTINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
371285	IVALDI SILVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
372050	KOSIR SARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
378370	LA ROSA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
373760	LAGOMARSINO SONIA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
374200	LAI MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
374354	LAITA CINZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
375981	LANERI LAURA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
376225	LANGELLA MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
380360	LAVEZZOLI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
380690	LAVIOSA ROSELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
381257	LAZZARI MARIA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
382790	LEONELLI FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
388488	LOFRANO FABIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
391570	LORIA ALICE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
393030	LUCCI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
393430	LUCIANO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
393466	LUCIFERO ALFONSO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
393910	LUGARO GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
394135	LULLERI MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
394230	LUMINOSO ROSSELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
394562	LUNGHI GIORGIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
394600	LUONI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
398250	MAFFEI ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
398720	MAGGI DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
400980	MAGI MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
403720	MAINARDI STEFANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
403780	MAINERO ROSA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
404602	MALAGONI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
404840	MALATESTA ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
405200	MALATESTA PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
406510	MAMMANO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
407580	MANDARINI FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
408930	MANFRIN GLORIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
410670	MANISCALCO GIACOMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
410696	MANITTO ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
411380	MANSUELLI CINZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
412626	MANTERO MARINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
413420	MARADEI FEDELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
418440	MARCHI MONICA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
419010	MARCHISIO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
420495	MARGUATI ALESSANDRO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
420633	MARI MARINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
420870	MARIANI ROCCO GERARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
422465	MARIOTTI PIER-LUIGI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
424452	MARSIGLIA JACOPO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
426570	MARTINI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
426853	MARTINO GIULIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
428515	MASCELLANI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
428625	MASCINI PALMIRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
431632	MASSA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
433370	MASSONE FABIO EDOARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
435262	MAZZA LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
436080	MAZZARI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
437246	MAZZONI GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
437530	MAZZUCCHELLI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
438520	MEDICA MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
440340	MELI PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
440605	MELLE FRANCESCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
442150	MENONCELLO SILVIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
443700	MERELLO SIMONETTA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
445175	MESSETTI MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
445760	MEZZANO GIAN PIETRO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
447408	MIGLIAZZI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
447900	MIGNEMI PRISCILLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
448782	MILITE TIZIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
449161	MINARDI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
449190	MINASI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
450515	MINNITI MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
451460	MISTRALI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
454590	MOLINARO TIZIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
456285	MONFRECOLA GIUSEPPE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
459052	MONTENEGRO SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
459110	MONTEROSSO LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
461960	MORANDI WALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
462380	MORANDO ENNIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
462640	MORANDO GABRIELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
463697	MORE' PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
465995	MORETTI MARCO VITTORIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
467196	MORICONI MARCELLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
467299	MORINI GIANLUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
467891	MORRA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
467890	MORRA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
469014	MOSCHENI MASSIMILIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
469040	MOSCHILLO CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
469120	MOSCHINI MASSIMILIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
470030	MUGLIA GIANCARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
471215	MURA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
472660	MUSICO' CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
474290	MUSSO ORNELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
475000	NACCHERI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
475970	NAPELLO ANGELO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
476565	NARDINI CINZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
477985	NEBBIA ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
478080	NEGRARI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
479860	NICCHI FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
479870	NICCHI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
479992	NICHELATTI LIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
480852	NICORA GINO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
481440	NISTRI GIAMPAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
482060	NOCE ANGELO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
483758	NOVELLI ROSARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
486448	OGGIANO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
487310	OLCESE GIOVANNI BATTISTA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
488790	OLIVARI TANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
491501	ONETO PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
493517	ORLANDINI STEFANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
495180	OTTAVIANI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
495860	OTTONELLO ERMANNO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
496656	OTTONELLO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
496805	OTTONELLO ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
498400	PAGANINI DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
501046	PALAZZI GIAMPAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
501235	PALAZZO ELISA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
501335	PALAZZO GIUSEPPE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
503560	PAMBIANCO FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
503580	PAMBIANCO TIZIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
507055	PAPINI LUCA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
507174	PARA ETTORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
508210	PARISI ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
508222	PARISI CRISTINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
508245	PARISI GIAMPAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
508360	PARISI VITO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
508767	PARMEGIANI CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
509251	PARODI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
514873	PARODI MARCO LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
515141	PARODI MARIA CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
515352	PARODI MARIO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
520765	PASTORINO SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
521225	PATANE' SEBASTIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
521304	PATRACCHINI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
524765	PECE ALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
526625	PEDI ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
532930	PERFUMO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
533396	PERINI ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
535130	PERSI GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
535153	PERSIA PATRIZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
536230	PESCE ANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
536320	PESCE ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
539387	PETRIGNANO GIOVINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
541440	PIAGGIO ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
542690	PIAZZALUNGA MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
546606	PIECHOTA KRYSTYNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
547220	PIEROTTI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
547297	PIERRI VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
548140	PIGA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
550565	PIOMBO GERMANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
551480	PIREDDU ELISA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
551735	PIRROTTA MARIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
552472	PISOTTI GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
553520	PITTALUGA OSVALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
553611	PITTALUGA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
555750	PIZZORNO ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
557100	PODESTA' GIORGIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
558468	POGGI GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
559417	POGNANI RICCARDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
559490	POIRE' GIANCARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
559870	POLESELLO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
560363	POLIFANTE ELISA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
560743	POLLASTRI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
560795	POLLESEL ENRICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
561863	POMPILI GIOVANNI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
563548	PORCILE ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
563925	PORCILE VARNO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
563990	PORCU' MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
566463	POZZUOLO PATRIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
567930	PRESOTTO MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
567948	PRESSENDA FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
568618	PRIANO DEMETRIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
569240	PRINCI DOMENICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
569565	PROFETA VALERIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
570277	PROSSEN CHIARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
573575	PUPPO GRAZIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
574925	QUAGLIAROLI FRANCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
577875	RAFFO ENRICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
579402	RAIMONDI FRANCESCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
580716	RANDAZZO SILVIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
581170	RAPALLO ANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
586710	RAVERA PIERO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
587140	RAVIZZA DAVIDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
588056	RE CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
588180	RE RENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
588407	REALE PATRIZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
589781	REBUCCI GRAZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
593100	REPETTO FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
595422	REVELANT SERENA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
595940	RICCARDI GIANCARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
597477	RICCI FABRIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
597538	RICCI GIAMPIERO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
598023	RICCI MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
598600	RICCI VITTORIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
599252	RICOTTI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
599998	RIGHETTI GIANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
601835	RINALDI RODOLFO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
603616	RISSO STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
604950	RIVA GIANLUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
606220	RIZZA MARINA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
609615	ROCCHICCIOLI FRANCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
609700	RODRIGO ADRIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
610272	ROGNA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
611275	ROMAGNOLI EMANUELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
612988	ROMEI GIORGIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
617460	ROSSETTI IOLANDA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
620700	ROSSI MANUELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
620709	ROSSI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
622005	ROSSI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
625200	RUBATTINO FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
625557	RUCHER ALFREDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Corpo di Polizia Municipale
625980	RUGGERO FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
628656	SACCHI GIORGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
629555	SAETTONE MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
633258	SAMPELLEGRINI GIAN PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
633260	SAMPELLEGRINI GILDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
633795	SANFILIPPO ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
633940	SANFILIPPO SALVATORE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
634430	SANGUINETI BARBARA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
636272	SANTAMARIA MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
641641	SAVOCA RICCARDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
643030	SCALA LUCIANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
643475	SCALZI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
646464	SCHENONE ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
646585	SCHENONE ENRICO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
647228	SCHENONE STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
647340	SCHENONE WALTER	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
650682	SCIBILIA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
651180	SCIUTTO LAURA ANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
651590	SCIUTTO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
651900	SCOLARI DIEGO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
653147	SCOTTO MARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
653262	SCOTTO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
655520	SEGALERBA GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
655725	SEGALIARI PAOLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
655950	SELLA GIANPAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
657380	SERAFINI RICCARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
659555	SERRAVALLE IVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
659850	SERTORE ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
661068	SGHERRI ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
661670	SIDDI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
663688	SIMONETTI VITTORIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
666710	SOLARI ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
667175	SOLARI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
667704	SOLIA FLAVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
669920	SORRENTI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
673134	SPATARO TOMMASO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
675096	SQUILLACI DOMENICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
677577	STRADA ALBINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
677578	STRADA ALESSIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
684898	TASSARA ADRIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
688135	TERRANA FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
688895	TERZIOTTI AMELIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
689020	TESSERIN ERMANNO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
689910	THEA PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
689960	THOLOZAN ENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
690460	TINNIRELLO TIZIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
691360	TOCCI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
693260	TOMBENI TIZIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
693280	TOMEI FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
695292	TORRASSA DANIELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
696140	TORRE FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
696590	TORRE MARCELLA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
696930	TORRE VALERIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
697535	TORRIANI GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
698220	TORTI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
703166	TRAVERSO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
703167	TRAVERSO RODOLFO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
705233	TRIPODI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
705820	TROMBINO MATTEO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706130	TROVATORE SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706145	TROVO' MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706280	TRUCCO FABRIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706666	TRUFFELLI DARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706760	TUBERTINI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706765	TUBERTINI MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
706772	TUBINO ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
707455	TURAZZI GIORGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
708615	UBALDINI SAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
708814	UGHETTI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
709460	URBANI PINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
710470	VACCARI SIMONA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
713205	VALERI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
714885	VALLEBONA ARMANDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
714967	VALLERGA SILVIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
715340	VALLOSIO SIMONA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
716306	VARIA SALVATORE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
716590	VASCOTTO MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
719275	VECCHIETTI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale **Responsabile** TINELLA GIACOMO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
719310	VECCHIO GIUSEPPINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
719790	VELARDO ANTONINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
723240	VERGASSOLA RENATO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
724660	VESCINA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
727660	VIGNALI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
733855	VISCA MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
734802	VITTI MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale
734904	VITTORIA ENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
735240	VIZZINI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
736585	ZACCARINI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
736900	ZAGARELLA GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
737945	ZANARDI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
739070	ZANINI EROS	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
739130	ZANIRATI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
741670	ZEMITI STEFANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
741840	ZENZOLO GIORGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
741850	ZENZOLO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
745976	ZUNINO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Corpo di Polizia Municipale
745990	ZUNINO PATRIZIA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Direzione Corpo di Polizia Municipale

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana	**Responsabile**	RAMETTA MAURIZIO

Obiettivo

1 - Sicurezza Stradale

2 - Servizi effettuati dai Reparti ai fini del controllo del territorio

3 - Gestione attività contravvenzionale

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

Obiettivo PEG 1 - Sicurezza Stradale

Descrizione Servizi specificamente dedicati ai controlli in tema di velocità eccessive/pericolose nonché di guida in stato di alterazione psicofisica da sostanze d'abuso. Per una maggiore efficacia dei servizi stessi vengono programmati interventi congiunti con pattuglie territoriali e quelle dei Reparti Speciali (autoreparto/Reparto infortunistica), con l'impiego di strumenti in dotazione ai Reparti Speciali come Telelaser e etilometri in grado di accertare velocità pericolose e guide in stato di ebbrezza alcolica e Grifone per l'accertamento elettronico massivo di violazioni relative alla sosta.Questi servizi consentono di far utilizzare al Personale dei Distretti territoriali questa specifica strumentazione tecnica in precedenza riservata all'Autoreparto.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile RAMETTA MAURIZIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale che consenta la presenza di un maggior numero di operatori sul territorio e una più razionale e adeguata dislocazione nei quartieri, riorientandone le attività e la logistica a partire dalle esigenze delle diverse aree cittadine e dalla valorizzazione del ruolo polivalente dell'agente di Polizia Municipale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Pattuglie miste distretti/reparto infortunistica o distretti/autoreparto	num		89,00	96,00		
Numero di conducenti sottoposti a controllo	num			2.100,00		
Numero servizi effettuati con partecipazione Autoreparto/Territorio per controllo sosta irregolare, mediante alternanza dei controlli strumentali e presenza personale Distretti	num			150,00		

Obiettivo PEG 2 - Servizi effettuati dai Reparti ai fini del controllo del territorio

Descrizione Servizi di controllo in specifiche zone del territorio cittadino con problematiche di "Movida" (Sampierdarena e Centro Storico) per contrastare il conseguente degrado correlato all'abuso di alcool e alle turbative il riposo delle persone nelle fasce orarie serali/notturne. Presidi territoriali a tutela della vivibilità e sicurezza urbana in zone di particolare afflusso turistico (Caricamento - Expo) nei giorni festivi e prefestivi di maggior presenza di visitatori. Impiego dei Reparti Speciali per il controllo delle ordinanze sindacali che limitano gli orari di esercizio per attività commerciali. Controlli dei mercati rionali da parte del Reparto Commercio in sinergia con il personale ispettivo della Direzione Commercio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile RAMETTA MAURIZIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale che consenta la presenza di un maggior numero di operatori sul territorio e una più razionale e adeguata dislocazione nei quartieri, riorientandone le attività e la logistica a partire dalle esigenze delle diverse aree cittadine e dalla valorizzazione del ruolo polivalente dell'agente di Polizia Municipale.

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

Obiettivo PEG 2 - Servizi effettuati dai Reparti ai fini del controllo del territorio

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Servizi di controllo vivibilità cittadina per fenomeni "Movida"	num			140,00		
Verifiche congiunte con il personale della Direzione Commercio presso gli operatori dei mercati per riscontro regolarità subingressi e documentazione di autorizzazione/concessione	num		70,00	70,00		
Servizi a tutela della vivibilità cittadina in zone di particolare afflusso turistico	num			70,00		

Obiettivo PEG 3 - Gestione attività contravvenzionale

Descrizione Sperimentazione e formazione Personale su utilizzo nuovi terminali per attività contravvenzionali in vista di una maggiore efficacia dell'azione sanzionatoria mediante la sostituzione della modulistica cartacea con particolare software in grado di aggregare opportunamente i dati necessari e stampante bluetooth portatile per i verbali. Risparmio delle spese per il procedimento sanzionatorio determinate dai minor costi della lavorazione nel data entry.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile RAMETTA MAURIZIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale che consenta la presenza di un maggior numero di operatori sul territorio e una più razionale e adeguata dislocazione nei quartieri, riorientandone le attività e la logistica a partire dalle esigenze delle diverse aree cittadine e dalla valorizzazione del ruolo polivalente dell'agente di Polizia Municipale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero palmari in opera al 30/6/2017	num			200,00		
Risparmio conseguito per la lavorazione di 39000 atti sanzionatori	EUR			60.000,00 *Risparmio di circa 1.54 euro ad atto*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile RAMETTA MAURIZIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per le eliminazioni di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per le eliminazioni di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Collegamento tra il sito della Polizia Municipale e il sito del Comune di Genova - Sez. Amministrazione Trasparente	Data			30/09/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
8596	ALLEGRONE ILARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
10340	AMATI ROBERTINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
10816	AMBROSINI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
13260	ANELLO GIUSEPPE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
18070	ARCURI MICHELE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sicurezza Urbana
20035	ARMANINI LUCIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
24980	AVAGNINA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sicurezza Urbana
28165	BACILIERI ANTONELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
32243	BAIMA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
40650	BARBARINO PIETRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
45465	BARIGHINI SONIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
45520	BARIGIONE CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
46735	BARONE ADELE ANNA LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
47120	BARRESI GIANFRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
54210	BECHERINI SIMONA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
56495	BELLINO RICCARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
57100	BELLOTTO LUISA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
57295	BELOTTI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
57390	BELTRAMI MIRKO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
57586	BENASSAI GIAN-LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
60770	BENZINI CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
65272	BERTELLE STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
66170	BERTINI TIZIANO VITTORIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
67340	BERTOLOTTO CINZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
68080	BERTORELLO MAURO PROSPERO ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
68510	BESAZZA EDOARDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
69051	BETTI BASSANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
73615	BIASIOL PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
78500	BISTOLFI VILMA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
87080	BONACETO BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
87516	BONANNI MONICA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
90200	BONINO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
94158	BORRELLO FRANCESCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
97882	BOTTAZZI ATTILIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
100275	BOVA GIUSEPPE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
107055	BRIASCO SAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
107820	BRIGNOLI EMANUELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
110700	BRUNO LUCIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
110970	BRUSASCO GIORGIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
117130	BUDASSI MARIA-CRISTINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
117460	BUFFA GUIDO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
118560	BURELLI LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
122310	CACI SERENA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
122567	CADENASSO ANDREA LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
130730	CAMORIANO ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
131679	CAMPANELLA MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
134392	CAMPUS RINALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
141655	CANEVELLI ROBERTA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
142239	CANNATA PAOLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
144290	CAPACCIONI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
150140	CARBONE CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
151530	CARBONIFERO MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
155600	CAROBBI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
155630	CAROFIO EDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
157402	CARPANETO MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
157425	CARPANETO PAOLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
85235	CASANOVA BOIANI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
178220	CECCHERINI DANIELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
179162	CELENTANO MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
182522	CERULLI RUGGERO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
188720	CHIESA CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
190763	CIAMBRONE ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
195592	CIVARDI ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
197502	CODURI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
197510	COFANO MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
198835	COLELLA LAURA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
202502	CONCAS DANIELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
204890	CONTI MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
206860	CORDA VITTORIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
206987	CORDERO PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
207940	CORINTI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
216328	COZZOLI MAURO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sicurezza Urbana
216874	CREMONINI IVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
217987	CRISCIONE FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
219930	CROSETTI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
221430	CUCINOTTA ANNALIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
223470	CURTARELLI IVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
224390	DAGLIO IGOR	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
225965	DAL CIN VITO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
226245	DALL'AGLIO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
229729	DAPELO MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
247201	DE MELA LUCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
250365	DE ROSA GIOVANNI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
250670	DE SALVO ANNUNZIATA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
251424	DE SIMONI FEDERICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
243825	DEL PRETE ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
243835	DEL PRETE DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
239475	DELLACASA DANILO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
249165	DENINI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
255040	DI MARTINO ALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
260350	DONDERO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
261815	DRAGHI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
264510	EMMANOUILIDIS ARISTOTELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
265237	ERRIGO MAURO GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
265354	ESPOSITO ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
265985	FABBRI FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
267270	FACCO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
268438	FALCIGLIA SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
269587	FANTI ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
269776	FANTINI SANDRA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
270135	FARACI CARMELO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
272490	FASCIOLO ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sicurezza Urbana
274092	FEDELI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
285360	FERRETTI DANILO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
285435	FERRETTI FULVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
286236	FERRI MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
288530	FIGLIOMENI FRANCESCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
289609	FIMIANI ITALO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
289840	FINESSI ALBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
293714	FOGLIA SANDRO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
296515	FORNI ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
298502	FOSSATI MASSIMILIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
304310	FRUSTI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
305985	GABRIELLI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
306345	GABUTTI SABRINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
308420	GAGGERO MARIA GRAZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
309060	GAGGIOLO MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
312760	GALLO CESARE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
316965	GANGEMI CARMELINA LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
318070	GARBARINI NADIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
324714	GATTI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
324918	GATTO LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
328824	GENTILI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
329400	GERMOGLIO MICHELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
329800	GESMUNDO ANNA MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
332914	GHILINO MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
335080	GIACALONE DANIELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
338525	GIANNONE ANGELICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
339247	GIARETTI FEDERICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
340434	GILARDI MARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
341658	GIOIA ROSARIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
342080	GIORDANO ALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
342114	GIORDANO DARIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
343785	GIOVANNINI PAOLO GAETANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
344650	GITTO ANTONIETTA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
351494	GRASSI FULVIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
351991	GRASSO GABRIELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Sicurezza Urbana
352870	GRATTAROLO NATALE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
354575	GRIFONE RODOLFO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
357135	GROSSO MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
357460	GROSSO PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
358739	GUALTIERI CORRADO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Sicurezza Urbana
363699	GUIDOROSSI MAURO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sicurezza Urbana
363905	GUIDUCCI ANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
366406	IENCINELLA CRISTINA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
374385	LA MACCHIA ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
373175	LAGALLA CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
374601	LAMBERTI SILVIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
375880	LANDRO ELEONORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
382130	LEMBO RENATO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
382145	LENCIONI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
382552	LEONARDINI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
382940	LEONOTTI CARLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
387262	LIZZI MARIA CATERINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
387263	LIZZI MARIA CRISTINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
387324	LOBASCIO SUSI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
387327	LOBASCIO VINCENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
391120	LORENZETTI ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
391240	LORENZI CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
391360	LORENZINI DANILO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
391740	LOSURDO GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
394470	LUNATI MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
404618	MALANDRINO GIANCARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
404740	MALASPINA MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
405449	MALERBA ANGELA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
407494	MANCUSO MARCELLO ANTONINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
407550	MANDARINI ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
410488	MANGO SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
412434	MANTERO FLAVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
412940	MANTOVANI ADRIANA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
414150	MARAMALDO ETTORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
415530	MARAZZI PAOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
416211	MARCENARO FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
416215	MARCENARO GIANLUCA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
417350	MARCHESE ILEANA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
417565	MARCHESE PIERO PELLEGRINO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
421780	MARINI NICOLO'	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Sicurezza Urbana
422020	MARINO FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
423142	MARONGIU DANIELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
423320	MAROTTA FRANCA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
428775	MASETTI GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
435310	MAZZA MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
435660	MAZZARELLO ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
436684	MAZZITELLI ANTONINO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
436880	MAZZOCCO ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
439915	MELCHIORI RINALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
443430	MERELLO DANILO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
447580	MIGLIO ALBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
449844	MINETTI MATTEO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
451080	MIRONE GIOVANNA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
451182	MISEROCCHI LAURA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
451790	MOCELLIN LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
455810	MONALDI MARIA CRISTINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
456150	MONDINO MARINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
460109	MONTICINI MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
463575	MORBELLI PATRIZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
465740	MORETTI GIAMPIETRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
468960	MOSCHEN MAURIZIO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sicurezza Urbana
470470	MULE' VINCENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
475767	NANFRIA SABRINA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
476222	NAPOLI DAVIDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
481320	NICOTRA SEBASTIANO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
481765	NOBILE ANTONIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
481954	NOBILE MATTEO LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
482671	NOLI FULVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
483685	NOVELLI ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
488281	OLIVA MICHELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
496625	OTTONELLO MASSIMO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
498600	PAGANO DOMENICO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sicurezza Urbana
501376	PALAZZO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
504610	PANICO ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
506425	PAONE LUIGI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
507155	PAPOTTO NICOLETTA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
507666	PARETO FLAVIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
517815	PASSADORE ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
519645	PASTORINO FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
526200	PEDEMONTE ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
527773	PELLE SALVATORE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
531003	PEOLA MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
531875	PERASSOLO ATTILIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
539485	PETROLO IVAN	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
544764	PICCARDO GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
544792	PICCARDO LORENZO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sicurezza Urbana
548808	PIGUZZI CLAUDIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
550095	PINTUS ADRIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
559872	POLESELLO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
560485	POLIZZI FABIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
562815	PONTE MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
562887	PONTILLO RAIMONDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
563845	PORCILE SILVESTRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
566680	PRATESI GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
567942	PRESSATO IVANA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
570085	PROIETTO FRANCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
577450	RAFFAELLI ULTIMIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
577880	RAFFO ENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
578690	RAGAZZO CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
579560	RAINERI BARBARA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
581632	RAPETTI GIORGIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
582315	RASETO PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sicurezza Urbana
593400	REPETTO GIORGIO FRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
594410	REPETTO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
604453	RISTORI GIAN CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
607795	ROBOTTI ELEONORA LUCREZIA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Sicurezza Urbana
608825	ROCCA PATRIZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
609425	ROCCHI FULVIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
610035	ROGGERONE ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
610270	ROGNA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
612465	ROMANO GIANFRANCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
617420	ROSSERO MARINELLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
622275	ROSSI SERGIO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Sicurezza Urbana
625935	RUGGERI PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana
628120	SABATINO MARIA TERESA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
628675	SACCHINI DOMENICO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
630272	SALCESI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
631810	SALVETTI GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
641300	SAVIO SERGIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
642590	SCAGLIA ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
646355	SCAZZOLA MICHELE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
646435	SCHENAL GIORGIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
649880	SCIACCALUGA IVO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
652100	SCOPELLITI FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sicurezza Urbana
656535	SEMINO RENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Sicurezza Urbana
659450	SERRAINO DAVIDE ALJOSA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
661492	SICILIANO GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
663880	SIMONINI MARIO ATTILIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
665040	SIVIERO LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
668718	SOMMARIVA GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
670690	SPADA ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
675615	STALTERI GABRIELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
676080	STEFANELLI DINO CLAUDIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
678640	SUANNO ANTONIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
679302	SURACE FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
680120	TACCHINO ALDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
681820	TALARICO FABIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
684788	TARTARINI ENRICA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Sicurezza Urbana
688890	TERZINO MARIA GRAZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
689700	TESTONI GUIDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
690905	TIRELLI MARCO CARLO SANTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
692560	TOMASELLA OSCAR	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
693440	TONELLA ANDREA STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
698545	TOSA ANDREA DOMENICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE006 - Settore Sicurezza Urbana **Responsabile** RAMETTA MAURIZIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
705950	TROTTA EDOARDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sicurezza Urbana
708708	UBOLDI RAFFAELE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
712275	VALDATA LUIGI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
715488	VANICELLI ZENO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
724972	VETTRAINO MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
725285	VIACOPO ANNA MARIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
727830	VIGNOLA MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
728144	VIGNOLO GIANFRANCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
734642	VITARI FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Sicurezza Urbana
738465	ZANELLI ROBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
742042	ZERBINO DAVIDE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana
743260	ZOBOLI PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Sicurezza Urbana

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

Obiettivo

1 - Gestione del rischio e programmazione azioni di mitigazione del rischio, anche tramite le azioni previste dal progetto "PON METRO".

2 - Diffusione cultura di protezione civile

3 - Modelli integrati di gestione dell' emergenza

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

Obiettivo PEG 1 - Gestione del rischio e programmazione azioni di mitigazione del rischio, anche tramite le azioni previste dal progetto "PON METRO".

Descrizione "Aggiornamento degli strumenti di pianificazione per fronteggiare eventi calamitosi sul territorio comunale; partecipazione al progetto PON METRO GE 1.1.1-G "" Modello digitale dati di pioggia e livello idrometrico"" per una migliore gestione del rischio meterologico, idrogeologico ed idraulico.
"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BELLENZIER FRANCESCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SOCCORSO CIVILE

Programma SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione, anche attraverso meccanismi di allerta precoce

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
coinvolgimento dei principali stakeholders del progetto PON METRO GE 1.1.1-G (Enti ed Istituzioni coinvolte per competenza tecn. o istituz.), tramite riunioni tecniche e di coordinamento, condivisione di bozze di documenti, consultazioni informali	num			5,00		
Nota previsto 2017 *5 tra istituzioni ed enti coinvolti*						
stesura aggiornamento 2017 dello "Schema operativo per la gestione dell'emergenza sismica", parte integrante del Piano di Emergenza del Comune di Genova	Data			31/12/2017 *1 documento entro tale data*		
Nota previsto 2017 *1 documento entro il 31.12.2017*						
predisposizione dell'affidamento dello studio preliminare del territorio della CIttà Metropolitana (progetto PON METRO GE 1.1.1-G), per un importo presunto a base di gara di 120.000 Euro oltre IVA	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *"30/09/2017 documento che contenga tutte le specifiche relative alla documentazione necessaria per indire gara"*						

Obiettivo PEG 2 - Diffusione cultura di protezione civile

Descrizione Diffusione della cultura di protezione civile attraverso progetti realizzati con il mondo della scuola e con la realizzazione di campagne informative alla popolazione

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BELLENZIER FRANCESCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

Obiettivo PEG 2 - Diffusione cultura di protezione civile

Missione SOCCORSO CIVILE

Programma SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione, anche attraverso meccanismi di allerta precoce

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
realizzaz. Progetto "Il nome dell'acqua" - allievi coinvolti	num		350,00	550,00		
Nota previsto 2017 *numero allievi coinvolti*						
Progetto "Bussola - Supporto didattico per orientare gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado sulle tematiche della protezione civile".	num			1,00		
Nota previsto 2017 *1 gruppo di lavoro interno e 1 mappa concettuale della pubblicazione on-line*						
Realizzaz. Pubblicaz. Progetto "Sicurezza senza confini": pubblicaz. E distribuz. Libretto multilingue contenente le norme di autoprotezione di protezione civile, tradotto in otto lingue	num			280,00		
Nota previsto 2017 *n. 280 scuole coinvolte nella divulgazione*						
Realizzazione campagne di Protezione Civile mediante la convenzione quadro con il Dipartimento Architettura e Design per lo sviluppo della ricerca identita e azioni. Strategie di condivisione e divulgazione	num			4,00		
Nota previsto 2017 *n. 4 campagne realizzate entro il 31/12/2017*						

Obiettivo PEG 3 - Modelli integrati di gestione dell' emergenza

Descrizione Integrazione tra le sale operative ed implementazione della capacità di risposta durante le emergenze e raccordo con i principali attori istituzionali in materia di protezione civile. Attuazione progetto " Piccoli bacini" , in fase sperimentale, (in collaborazione con Arpal) per monitoraggio attraverso strumenti di previsione a brevissimo termine (nowcasting) volti a dare un' informazione precoce sullo stato di alcuni rivi selezionati. Collaboraz. Con Prefettura e VVFF per aggiornamento Piano Emergenza Esterna di industrie a Rischio Incidente Rilevante RIR e sua condivisione con la cittadinanza interessata (elementi esposti al rischio nelle vicinanze degli stabilimenti).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BELLENZIER FRANCESCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SOCCORSO CIVILE

Programma SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione, anche attraverso meccanismi di allerta precoce

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

Obiettivo PEG 3 - Modelli integrati di gestione dell' emergenza

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero operatori PM formati	num			50,00		
Numero bacini analizzati	num			20,00		
Numero incontri con cittadinanza e Municipi coinvolti	num			3,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BELLENZIER FRANCESCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 52 al n. 68 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Collegamento tra il sito della Polizia Municipale e il sito del Comune di Genova - Sez. Amministrazione Trasparente	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			31/12/2017		

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
8324	ALLEGRI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
8325	ALLEGRI MAURO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
20175	ARMANO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
29590	BADINO RICCARDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
42410	BARBIERI CINZIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
57608	BENASSI IVANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
74135	BIFFONI MARCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
98165	BOTTELLI ANDREA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
102440	BOZZANO SILVIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
109590	BRUNA MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
130842	CAMPANA GIAMPIERO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
150711	CARBONE MARCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
154905	CARLUCCIO PATRIZIA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
163772	CASARINO GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
164965	CASAZZA MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
175670	CAVIGGIA ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
207840	CORIANI FELICE	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
213460	COSTA PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
221170	CRUCIANI BRUNO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
225418	DAGNINO MARIA TERESA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
243315	DE LORENZI FEDERICA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
245735	DE MAYDA SARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
254730	DI GUGLIELMO ANNA MARIA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
278202	FERRANDO STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
279830	FERRARI EUGENIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
292905	FIRPO TIZIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
295239	FONTANESI MARIA GABRIELLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
301440	FRANZE' NICOLA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
312894	GALLO GIAN PAOLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
342330	GIORDANO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
345404	GIULIANO LUCA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
353303	GRAZIOLI MIRCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
371620	JAFFE MARIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
373940	LAGORIO LILIANA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
374080	LAGORIO PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
393155	LUCETI CARLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
397223	MACRI' FORTUNATO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
398888	MAGGI MASSIMO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
403330	MAGRINI SILVIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
413718	MARAGLIANO CARLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
415680	MARCACCINI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
417360	MARCHESE LORENZO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
418350	MARCHI DARIO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
421178	MARINA ROSANNA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
423700	MARRAS IRENE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
434490	MATTANA YLENIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
449858	MINETTI MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
453380	MONAGHEDDU SIMONA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
458200	MONTE PAOLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
459960	MONTI ROSSANA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
468790	MOSCATELLI CARLO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
479320	NERI GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
516037	PARODI RICCARDO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
521242	PATETTA MARCO LORENZO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
532715	PERETTI SIMONE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
541845	PIANA STEFANIA	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
546088	PICCIUOLO VINCENZO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
546640	PIENIZ GIAMPAOLO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
557034	PODESTA' CLAUDIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
579380	RAGUCCI CORRADO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa

SINDACO

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa **Responsabile** BELLENZIER FRANCESCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
598940	RICCIO BIANCA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
610260	ROGNA MAURIZIO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
611012	ROLLERO MONICA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
643690	SCANO MASSIMILIANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
645030	SCARPELLINI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
651400	SCIUTTO MAURO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
653210	SCOTTO MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
680565	TACCONI MARCO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
698780	TOSCANO ANGELO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
705240	TRIPODI FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
706751	TRUZZI FABRIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
707180	TUCCIARONE MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
708065	TURETTA ALESSANDRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
714248	VALLE GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa
745977	ZUNINO MAURO GIOVANNI	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa

SEGRETARIO GENERALE

D002 - Direzione Segreteria Organi Istituzionali **Responsabile** PUGLISI VANDA

Obiettivo

1 - Sistema di applicazione degli istituti correlati al diritto di accesso, inteso come accesso civico, documentale, generalizzato

SEGRETARIO GENERALE

D002 - Direzione Segreteria Organi Istituzionali **Responsabile** PUGLISI VANDA

Obiettivo PEG 1 - Sistema di applicazione degli istituti correlati al diritto di accesso, inteso come accesso civico, documentale, generalizzato

Descrizione Elaborazione di un sistema integrato di applicazione degli istituti correlati al diritto di accesso, inteso come accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato, in coerenza con il principio di accessibilità totale dei dati e dei documenti detenuti dalla Civica Amministrazione quale strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PUGLISI VANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Formazione per gli addetti agli Sportelli del cittadino - Uffici Relazioni con il pubblico siti presso Palazzo Ducale (sede centrale) e Municipi. Posti disponibili	num			15,00		
Formazione diffusa sulla materia dell' accesso, finalizzata alla corretta gestione delle istanze. Posti disponibili	num			80,00		
Vademecum in materia di accesso civico e accesso generalizzato	Data			30/11/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
160551	CARTELLINI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Segreteria Organi Istituzionali
381960	LECCO MARCELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Segreteria Organi Istituzionali

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

Obiettivo

1 - Facilitazione della conoscenza degli atti del Comune attraverso la semplificazione delle fonti normative regolamentari, il riordino e l'aggiornamento dei Regolamenti vigenti ed il miglioramento di procedure informatiche in uso all'Albo Pretorio

2 - Controllo successivo di legittimità e regolarità amministrativa dei provvedimenti dirigenziali relativi al Programma Operativo Città Metropolitane (Pon Metro 2014-2020)

3 - Presidio delle attività conseguenti alla chiusura del ciclo amministrativo 2012-2017 e sviluppo delle attività di supporto ai nuovi Amministratori per facilitarne l'insediamento e l'operatività

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

Obiettivo PEG 1 - Facilitazione della conoscenza degli atti del Comune attraverso la semplificazione delle fonti normative regolamentari, il riordino e l'aggiornamento dei Regolamenti vigenti ed il miglioramento di procedure informatiche in uso all'Albo Pretorio

Descrizione L'obiettivo si prefigge il costante riordino ed aggiornamento dei Regolamenti adottati dal Comune nel corso degli anni ed il loro adeguamento alle tecnologie informatiche, per consentire all'utenza di accedere con immediatezza alle disposizioni regolamentari nonché alle norme di legge statale e regionale negli stessi regolamenti citate. L'utilizzo della PEC (Posta Elettronica Certificata) dedicata per l'Ufficio Albo Pretorio consentirà di modificare le procedure che attualmente regolano i rapporti tra il Comune ed Enti pubblici e privati migliorandone il dialogo.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SERRA TULLIO ANTONIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Verifica della sussistenza di Regolamenti non più vigenti, superati o inapplicabili, ai fini della loro abrogazione.	num			1,00		
Nota previsto 2017 *n. 1 provvedimento deliberativo consiliare (cd. "tagliaregolamenti")*						
revisione e adeguamento, in collaborazione con DSI, delle procedure di ricezione/evasione delle richieste di pubblicazione all'Albo Pretorio di atti e documenti, già depositati alla Casa Comunale, da parte di Enti pubblici-privati.	num			300,00		
Nota previsto 2017 *N° atti trattati con PEC dedicata: maggiore di 300*						
aggiornamento dei collegamenti ipertestuali alla normativa nazionale/regionale dei testi regolamentari adottati o modificati nel corso dell'anno con la conseguente costante manutenzione della pagina web Regolamenti.	%			100,00%		

Obiettivo PEG 2 - Controllo successivo di legittimità e regolarità amministrativa dei provvedimenti dirigenziali relativi al Programma Operativo Città Metropolitane (Pon Metro 2014-2020)

Descrizione Il Governo Italiano ha delineato una linea strategica nazionale con l'individuazione di ambiti di finanziamento attraverso l'utilizzo fondi comunitari, istituendo un Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO) 2014-2020. Nel Comune di Genova sono state individuate linee di intervento finanziabili ed individuati ambiti di coordinamento con le Direzioni interessate, definendo piste di controllo e precisando iter da seguire per i provvedimenti di spesa delle diverse azioni. Nell'ambito del sistema dei controlli è stata individuata, nella Direzione Segreteria Organi Istituzionali, l'Unità di Controllo Successivo di legittimità degli atti, con l'obiettivo di verificare il rispetto delle regole ed il perseguimento di un elevato livello di legalità dell'azione amministrativa.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

Obiettivo PEG 2 - Controllo successivo di legittimità e regolarità amministrativa dei provvedimenti dirigenziali relativi al Programma Operativo Città Metropolitane (Pon Metro 2014-2020)

Responsabile SERRA TULLIO ANTONIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report all'Organismo intermedio delle principali criticità rilevate	num			2,00		
controllo ex post delle determinazioni esecutive relative a Pon Metro	%			100,00%		

Obiettivo PEG 3 - Presidio delle attività conseguenti alla chiusura del ciclo amministrativo 2012-2017 e sviluppo delle attività di supporto ai nuovi Amministratori per facilitarne l'insediamento e l'operatività

Descrizione Il rinnovo degli Organi Istituzionali in conseguenza delle elezioni amministrative comporta adempimenti volti ad agevolare l'insediamento dei nuovi organi, attraverso la predisposizione di tutti i provvedimenti amministrativi di ricostituzione degli stessi Organi (Commissioni, Presidenze ecc) nonché a fornire immediatamente agli Amministratori neo eletti/nominati gli strumenti, anche informatici, necessari per lo svolgimento delle attività. Nella ricostituzione delle Segreterie politiche di Gruppi consiliari ed Assessorati, il cui personale dipende gerarchicamente dalla Direzione, dovrà essere fornita adeguata formazione tecnico-giuridica necessaria per consentite una adeguata assistenza agli Amministratori di riferimento.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SERRA TULLIO ANTONIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
predisposizione di un archivio contenente le interpretazioni date a particolari situazioni non puntualmente regolamentate, affrontate e risolte nel corso delle sedute del Consiglio e delle Commissioni consiliari	num			1,00		
adeguata informazione agli Amministratori sulle loro prerogative attraverso la elaborazione e consegna di un "vademecum" contenente le indicazioni relative all'attività ed agli strumenti in uso nell'Ente	num			1,00		

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

Obiettivo PEG 3 - Presidio delle attività conseguenti alla chiusura del ciclo amministrativo 2012-2017 e sviluppo delle attività di supporto ai nuovi Amministratori per facilitarne l'insediamento e l'operatività

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
adeguata formazione ed aggiornamento al personale delle segreterie politiche di Assessorati e Gruppi consiliari	num			3,00		
Nota previsto 2017 *Incontri formativi*						
attivazione degli strumenti informatici per la gestione delle presenze e delle sottoscrizioni digitali degli Amministratori eletti/nominati a seguito delle elezioni amm.ve 2017	num			53,00		
Nota previsto 2017 *n. 53: Sindaco, Presidente del Consiglio, n. 11 Assessori, 40 Consiglieri comunali.*						

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SERRA TULLIO ANTONIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Pubblicazione dei rendiconti dei gruppi consiliari (dato ulteriore rispetto a quelli previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.)	num			2,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1480	ACERBI VIVIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
6430	ALESSANDRO ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
11370	AMICO ROSARIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
33400	BALDAN FRANCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
35090	BALISTRERI NICOLO'	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
41611	BARBERIS MAURO CARLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
65450	BERTELLI MARINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
71725	BIANCHI FIORELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
89295	BONFA' TULLIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
109709	BRUNELLI MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
113550	BRUZZONE FRANCESCO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
122245	CACCIABUE STEFANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
126226	CALLA' ALESSANDRO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
142240	CANNATA' ROCCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
153245	CARIA MARINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
174087	CAVALLO DANIELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
194996	CIRONE GIOVANNI	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
195765	CIVITELLA FRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
207888	CORICA DONATELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
210894	COSENZA GIUSEPPE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
251984	DE VANNA ELIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
267825	FAGHERAZZI GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
285760	FERRETTI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
289220	FILIPPINI VALTER	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
290482	FIORE ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
301220	FRANCOMANO ANTONIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
303770	FRONDA ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
304650	FULLE RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
311900	GALLIGANI MIRIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
311980	GALLINGANI LUANA EMILIA AURELIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
322845	GARZIANO MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
343868	GIOVI FULVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
354370	GRENCI FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
354870	GRILLI ALBERTO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
378185	LA ROCCA VINCENZO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
379260	LATELLA STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
394460	LUNATI LILIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
397240	MACRI' GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
423675	MARRARI FRANCESCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
426767	MARTINO CONCETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
433985	MASTROIANNI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
435355	MAZZA VINCENZINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
437520	MAZZUCCHELLI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
444175	MERLINI MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
455350	MONACO CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
464485	MORENI MOIRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
468300	MORTARA ANNAMARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
474890	MUZZINI DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
481001	NICORA MARIA-LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
506590	PAPALEO PIETRO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
507470	PARCIASEPE GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
519191	PASTORINO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
524900	PECORARIO FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
526695	PEDRAZZI CARLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
542780	PIAZZI LIVIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
562935	PONZANO STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
570590	PRUDENTE ROSSANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
586093	RAVERA FABIO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio

SEGRETARIO GENERALE

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio **Responsabile** SERRA TULLIO ANTONIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
610385	ROLANDO MILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
633610	SANDRELLI ENRICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
633810	SANFILIPPO FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
639525	SASSELLI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
640225	SAVARESE GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
669780	SORIANO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
675605	STALTERI CATERINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
677652	STRAFELLA STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
678414	STUPPIA ROSANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
681919	TALLERO MAURO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
697878	TORRISI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
732355	VILLARI CATERINA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio
736860	ZAFFERRI LORELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Segreteria Giunta e Consiglio

SEGRETARIO GENERALE

D003 - Direzione Avvocatura **Responsabile** ODONE EDDA

Obiettivo

1 - Azioni per la diminuzione del contenzioso

2 - Attività di redazione e/o revisione atti convenzionali

3 - Supporto giuridico nella procedura di riequilibrio del project financing relativo al parcheggio di Piazza Benzi (condiviso con Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi)

4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

SEGRETARIO GENERALE

D003 - Direzione Avvocatura **Responsabile** ODONE EDDA

Obiettivo PEG 1 - Azioni per la diminuzione del contenzioso

Descrizione Assicurare tempestiva assistenza giuridica agli Uffici ed organi dell'Ente fornendo risposte nei ristretti tempi richiesti e secondo le esigenze rappresentate, attivando anche iniziative di formazione in materia di contratti pubblici di competenza dell'Area tecnica.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ODONE EDDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
evasione di tutte le richieste urgenti di consulenza da strutture ed organi dell'ente riscontrandole nei ristretti tempi richiesti	gg		10,00	10,00		
supporto giuridico specialistico nelle procedure urbanistiche, anche concertative, di aggiornamento e varianti PUC (conferenze di servizi, accordi di programma e di pianificazione	%			100,00%		
attività formativa in materia di procedure di contratti pubblici con approfondimento delle tematiche più rilevanti connesse alle linee guida e delibere di ANAC	num			1,00		

Obiettivo PEG 2 - Attività di redazione e/o revisione atti convenzionali

Descrizione Garantire l' assistenza giuridica specialistica nell'attività di redazione e/o revisione di atti convenzionali inerenti rapporti con soggetti concessionari, in fattispecie di rilevanza strategica per l'Ente , quali Consorzio Cà de Pitta - Concessione Operatori Mercato del Pesce - Convenzione con GHT Operatore Erzelli ed altri, anche ai fini di una composizione delle vertenze in essere relative a pretese risarcitorie e/o di rinegoziazione dei rapporti ai fini di un loro riequilibrio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ODONE EDDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

SEGRETARIO GENERALE

D003 - Direzione Avvocatura **Responsabile** ODONE EDDA

Obiettivo PEG 2 - Attività di redazione e/o revisione atti convenzionali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
atti e convenzioni oggetto di disamina	num	10,00	10,00	10,00		
Nota previsto 2017 *Il valore è costante trattandosi di numero medio di vertenze rilevanti che si presentano di anno in anno e la cui quantificazione non dipende dalla sottoscritta*						
vertenze definite	num			3,00		
relazione sull'esito delle tematiche trattate	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Supporto giuridico nella procedura di riequilibrio del project financing relativo al parcheggio di Piazza Benzi (condiviso con Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi)

Descrizione Orientare l'ufficio tecnico nella procedura amministrativa (quali individuazione degli atti da assumere, competenze, pareri ANAC , delibere) di recepimento delle modifiche in corso della convenzione vigente con il concessionario SABA, per riequilibrare il Piano Economico Finanziario dell'operazione e consentire la ripresa dei lavori di realizzazione del parcheggio di Piazzale Benzi di fronte all'ingresso dell'ospedale San Martino; lavori fermi da anni con la presenza di uno scavo aperto.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ODONE EDDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
redazione di proposta di deliberazione relativa al nuovo schema di convenzione	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

Descrizione Attuare il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza attraverso l'implementazione dell'analisi del rischio in materia di affari legali e contenzioso.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ODONE EDDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

SEGRETARIO GENERALE

D003 - Direzione Avvocatura **Responsabile** ODONE EDDA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
mappatura, con redazione di apposita tabella del contenzioso introdotto nell'anno con dati aggregati per tipologia di cause(indicazione delle relative materie) e strutture di riferimento.	Data			30/11/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
15560	ANTIGNANO CLARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Avvocatura
254525	DI GIOIA FRANCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Avvocatura
631380	SALVATICI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Avvocatura
683140	TANUCCI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Avvocatura
708335	TURRINI MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Avvocatura

SEGRETARIO GENERALE

SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario **Responsabile** MASUELLI AURELIO DOMENICO

Obiettivo

1 - Attività formativa con riguardo alle procedure ordinarie per lavori di importo superiore a € 150.000 e per sevizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria alla luce del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs.n. 50/2016)

2 - Osservatorio giuridico

3 - Processo amministrativo telematico

4 - Attuazione del piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019

SEGRETARIO GENERALE

SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario **Responsabile** MASUELLI AURELIO DOMENICO

Obiettivo PEG 1 - Attività formativa con riguardo alle procedure ordinarie per lavori di importo superiore a € 150.000 e per sevizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria alla luce del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs.n. 50/2016)

Descrizione L'obiettivo si propone di fornire alle strutture operative dell'amministrazione gli aggiornamenti necessari alla corretta strutturazione e conduzione delle procedure ordinarie di gara per l'acquisizione di lavori di importo superiore a € 150.000 e di sevizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria in considerazione della recente entrata in vigore del nuovo codice degli appalti , mediante analisi ed illustrazione sia delle linee guida ANAC e degli altri decreti attuativi previsti dal Codice, sia del decreto correttivo in corso di adozione, sia infine delle pronunce giurisprudenziali riguardanti la nuova disciplina.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MASUELLI AURELIO DOMENICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
2 moduli (in collaborazione con S.U.A. Settore Gare e Contratti))	num			2,00		
Nota previsto 2017 *1° modulo su procedure relative ai lavori* *2° modulo su procedure relative a servizi e forniture*						
numero partecipanti per ogni modulo	num			40,00		

Obiettivo PEG 2 - Osservatorio giuridico

Descrizione Servizio di informazione ed aggiornamento sul sito intranet, in apposita rubrica Osservatorio Giuridico, consistente nella disamina e segnalazione in forma di massima delle più rilevanti pronunce del giudice amministrativo nelle materie di interesse per gli uffici dell'Amministrazione, con possibilità di lettura del testo integrale delle pronunce mediante collegamento al sito istituzionale di pubblicazione. Il servizio si propone di fornire all'operatore uno strumento utile per orientare il corretto e legittimo adempimento delle attività di competenza. Il dato storico delle sentenze massimate è mantenuto, ma si è ritenuto opportuno considerare separatamente il numero del settore e quello del servizio urbanistica e ambiente.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MASUELLI AURELIO DOMENICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

SEGRETARIO GENERALE

SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario **Responsabile** MASUELLI AURELIO DOMENICO

Obiettivo PEG 2 - Osservatorio giuridico

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero segnalazioni	num			45,00		

Obiettivo PEG 3 - Processo amministrativo telematico

Descrizione L'obiettivo si propone di assicurare le misure necessarie per la piena e corretta attuazione del processo amministrativo telematico (PAT) in vigore dal 1° gennaio 2017, monitorando le questioni tecniche e giuridiche che lo stesso comporterà, assicurando la formazione interna del personale amministrativo con riguardo ai profili pratici e giuridici ed attuando per i nuovi fascicoli la creazione del fascicolo digitale (progressiva realizzazione di nuova banca dati interna comprendente oltre ai dati di riferimento di ciascun ricorso, anche tutta la documentazione di causa , in precedenza reperibile solo in forma cartacea nei fascicoli)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MASUELLI AURELIO DOMENICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
verifica semestrale eventuali criticità e adozione rimedi conseguenti	num			2,00		
formazione interna personale amministrativo	num			2,00		
Creazione fascicolo digitale con riguardo a ricorsi instaurati a partire dall'anno 2017	num			100,00 *Il numero è indicativo*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019

Descrizione Attuare il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza attraverso l'implementazione dell'analisi del rischio in materia di contenzioso, monitorando le decisioni del Giudice amministrativo riguardanti procedure di gara per l'assegnazione di appalti pubblici al fine dell'individuazione di eventuali profili di criticità rilevanti .

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

SEGRETARIO GENERALE

SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario **Responsabile** MASUELLI AURELIO DOMENICO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019

Responsabile MASUELLI AURELIO DOMENICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
relazioni semestrali sul monitoraggio delle decisioni del Giudice amministrativo riguardante procedure di gara per l'assegnazione di appalti pubblici	num			2,00 *la prima al 30/06/2017; la seconda al 31/12/2017*		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
188725	CHIESA CATERINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Diritto Amministrativo e Tributario
249574	DE PAOLI LUCA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Settore Diritto Amministrativo e Tributario
261692	DOTTA SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Diritto Amministrativo e Tributario

SEGRETARIO GENERALE

SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente **Responsabile** PESSAGNO MARIA PAOLA

Obiettivo

1 - Processo telematico

2 - Assistenza Giuridica

3 - Osservatorio Giuridico

4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

SEGRETARIO GENERALE

SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente **Responsabile** PESSAGNO MARIA PAOLA

Obiettivo PEG 1 - Processo telematico

Descrizione Attivazione di misure per agevolare l'attività di difesa nella redazione degli atti giudiziari con particolare riguardo al processo amministrativo telematico - PAT. Migliore utilizzo degli strumenti digitali nella redazione degli atti giudiziari, comprensivo delle fasi di fascicolazione e archiviazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PESSAGNO MARIA PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
adeguamento tecnologico per utilizzo dei fascicoli digitali anche da remoto e/o presso sedi giudiziarie	Data			30/09/2017		

Obiettivo PEG 2 - Assistenza Giuridica

Descrizione Assistenza Giuridica agli uffici tecnici nella procedura di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nel relativo ambito territoriale, ai sensi del D.lgs 164/2000 secondo i criteri prescritti (in condivisione con S.U.A. e Direzione Ambiente).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PESSAGNO MARIA PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
assistenza al tavolo tecnico di condivisione della documentazione (incontri, esame atti)	num			4,00 *Il numero è indicativo.*		
giorni di riscontro alle eventuali richieste degli uffici	gg			10,00		

SEGRETARIO GENERALE

SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente **Responsabile** PESSAGNO MARIA PAOLA

Obiettivo PEG 3 - Osservatorio Giuridico

Descrizione Servizio di informazione ed aggiornamento sul sito intranet, in apposita rubrica Osservatorio Giuridico, consistente nella disamina e segnalazione in forma di massima delle più rilevanti pronunce del giudice amministrativo nelle materie di interesse per gli uffici dell'Amministrazione, con possibilità di lettura del testo integrale delle pronunce mediante collegamento al sito istituzionale di pubblicazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile PESSAGNO MARIA PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero sentenze massimate	num			45,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

Descrizione L'obiettivo si propone di fornire alle strutture operative dell'amministrazione gli aggiornamenti necessari alla corretta strutturazione e conduzione dei procedimenti in materia urbanistica ed edilizia , mediante analisi ed illustrazione sia delle modifiche normative e della giurisprudenza più recente, in attuazione delle misure finalizzate all'anticorruzione.(in collaborazione con DE FORNARI e BERIO)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PESSAGNO MARIA PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
attività formativa in materia di urbanistica ed edilizia	num			2,00 *2 moduli da 3 ore*		

SEGRETARIO GENERALE

SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente **Responsabile** PESSAGNO MARIA PAOLA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
119680	BURLANDO LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Servizio Area Urbanistica e Ambiente
436140	MAZZEI LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Servizio Area Urbanistica e Ambiente

SEGRETARIO GENERALE

SE005 - Settore Diritto Civile **Responsabile** MORIELLI ANNA

Obiettivo

1 - Digitalizzazione contenzioso

2 - Azioni di prevenzione e deflazione del contenzioso

3 - Ridefinizione condizioni di equilibrio Project financing Piazzale Benzi

4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

SEGRETARIO GENERALE

SE005 - Settore Diritto Civile **Responsabile** MORIELLI ANNA

Obiettivo PEG 1 - Digitalizzazione contenzioso

Descrizione Implementare la digitalizzazione dei processi di lavoro al fine di garantire la efficace gestione del contenzioso di nuova introduzione (circa 250 cause all'anno) con fascicolazione digitale maggiormente funzionale alla modalità telematica di rapporto con gli Uffici Giudiziari. Estendere la digitalizzazione ai fascicoli relativi al contenzioso già pendente in Tribunale e Corte di appello , introdotto negli anni precedenti (circa 200 ulteriori cause).
Avviare sperimentalmente la digitalizzazione dei fascicoli relativi a cause esaurite ai fini dell'archiviazione.
Digitalizzare comporta la disponibilità totale del materiale contenuto dalla postazione di lavoro, riducendo i tempi di lavoro consentendo di tendere ad una riduzione di spesa di carta e anche riduzioni di spazi occupati attualmente dai faldoni, sia con riferimento alle cause pendenti che alle cause archiviate.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MORIELLI ANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero nuovi fascicoli digitali	num			250,00	250,00	250,00
Banca dati digitale sentenze 2015/2017 ripartita per Autorità Giudiziaria ed esito giudizio	num			1,00		
Numero totale fascicoli digitali/ numero totale fascicoli cause pendenti Tribunale e Corte di Appello	%			100,00% *percentuale calcolata su 200 cause pendenti*	100,00%	100,00%
Archiviazione digitale dei fascicoli contenzioso relativi a cause concluse	num			50,00		

Obiettivo PEG 2 - Azioni di prevenzione e deflazione del contenzioso

Descrizione Garantire assistenza agli organi e agli uffici al fine di prevenire e/o definire i contenziosi, attraverso la consulenza giuridica in pratiche strategiche e/o di interesse per l'Ente(Collaudo e riserve Metropolitana De Ferrari – Brignole, Appalto UNIECO strada a mare di Prà, conseguenze civili sentenza penale Fereggiano, concessione Parcheggio S. Martino, Project Campo Sportivo Oregina e fallimento impresa concessionaria, licenziamenti e sanzioni disciplinari dipendenti, scritti difensivi al Garante Privacy per sanzione all'Ente di rilevante entità), la definizione transattiva di controversie pendenti o future con acquisizione di introiti o risparmi per l'ente , il supporto nella redazione di scritture negoziali e la formazione specialistica

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MORIELLI ANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

SEGRETARIO GENERALE

SE005 - Settore Diritto Civile **Responsabile** MORIELLI ANNA

Obiettivo PEG 2 - Azioni di prevenzione e deflazione del contenzioso

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Acquisizione entrate / risparmi per l'ente tramite transazioni concluse con la cooperazione dell'avvocatura	EUR			500.000,00		
Persone formate	num			40,00 *2 moduli di 4 ore ciascuno*		
Nota previsto 2017 *si tratta di 2 corsi diversi: 1 rivolto ai tecnici e 1 molto specifico per la funzione di consulente di parte l'altro corso rivolto agli amministrativi potrebbe coinvolgere più funzionari.*						
relazione finale su consulenza in ambiti rilevanti e/o strategici per l'Ente	Data			15/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Ridefinizione condizioni di equilibrio Project financing Piazzale Benzi

Descrizione Redigere in sinergia con i legali del concessionario un atto integrativo convenzionale da sottoporre all'approvazione della Giunta/Consiglio Comunale finalizzato al riequilibrio del Piano Economico Finanziario della concessione di costruzione e gestione del parcheggio di Piazzale Benzi, al fine di consentire la ripresa dei lavori fermi dal 2013 e di superare quindi i gravi problemi creati dal cantiere aperto prevenendo attraverso definizione transattiva il potenziale contenzioso col concessionario SABA.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MORIELLI ANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività diassistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Proposta quale allegato alla delibera di atto integrativo convenzionale.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

Descrizione Attuare il piano della prevenzione corruzione e trasparenza attraverso la mappatura con analisi dati del nuovo contenzioso civile e la mappatura degli esiti del contenzioso.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

SEGRETARIO GENERALE

SE005 - Settore Diritto Civile **Responsabile** MORIELLI ANNA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019

Responsabile MORIELLI ANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Mappatura contenzioso 2017 ripartito per Autorità Giudiziaria, tipologia ed aree di provenienza	Data			30/11/2017		
Mappatura esiti 2017 contenzioso civile ripartiti per Autorità Giudizaria	Data			30/11/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
7878	ALLASIA MARIA LAURA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Settore Diritto Civile
46590	BARLETTA TERESA LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Diritto Civile
102805	BOZZINI ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Diritto Civile
104730	BRACUTO MARIA RITA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Diritto Civile
186745	CHIAPPE GIOVANNI	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Settore Diritto Civile
206985	CORDERO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Diritto Civile
349640	GOZZI SILVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Diritto Civile
515930	PARODI RAFFAELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Diritto Civile

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

Obiettivo

1 - Primo Piano biennale degli acquisti di beni e servizi di Ente

2 - Gare particolarmente strategiche per l'Ente

3 - Prima gara per l'affidamento del "Servizio pubblico di distribuzione del gas naturale- ambito territoriale di "Genova 1- Città e Impianto di Genova"

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

Obiettivo PEG 1 - Primo Piano biennale degli acquisti di beni e servizi di Ente

Descrizione Il nuovo Codice dei contratti introduce l'obbligo della programmazione pluriennale per le acquisizioni di beni e servizi in analogia con quanto già previsto per i lavori pubblici (Piano Triennale), stabilendo che tutti gli acquisti di valore superiore a euro 40.000 debbano essere preventivamente inseriti nel nuovo Piano Biennale, da approvarsi ai sensi di legge nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Stante l'obbligo di programmazione anche per contratti di modesta entità e quindi molto diffusi nell'Ente, si rende necessario creare un nuovo ufficio all'interno della struttura ed attivare azioni di coordinamento e di formazione delle Direzioni dell'Ente.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAGNANI NADIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Coordinamento e formazione di una rete di referenti delle varie Direzioni/Municipi. Soggetti formati	num			15,00		
Primo schema di Piano biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro 40.000 predisposto entro il 31/12/2017	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Gare particolarmente strategiche per l'Ente

Descrizione Garantire l'espletamento tempestivo delle procedure di gara particolarmente strategiche per l'Ente in quanto volte all'affidamento di interventi ricompresi nel Piano della Città e/o nel PON Metro e/o finalizzati all'efficientamento energetico

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAGNANI NADIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Indice di efficacia: Rapporto tra gare richieste e bandi pubblicati	%			100,00%		

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

Obiettivo PEG 2 - Gare particolarmente strategiche per l'Ente

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Indice di tempestività: pubblicazione del bando/lettera d'invito entro 7 gg a decorrere dalla esecutività della determina a contrarre	gg			7,00		

Obiettivo PEG 3 - Prima gara per l'affidamento del "Servizio pubblico di distribuzione del gas naturale- ambito territoriale di "Genova 1- Città e Impianto di Genova"

Descrizione Predisposizione del bando e della documentazione di gara per l'indizione della procedura di affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ambito territoriale di "Genova 1- Città e Impianto di Genova" del valore di circa 650 milioni di euro in collaborazione con la Direzione Ambiente. In considerazione della complessità della gara e degli impatti sull'occupazione e sui cittadini-consumatori, i suddetti documenti devono essere trasmessi, prima della loro pubblicazione, all'Autorità Energia e Gas (AEG)per le osservazioni di competenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAGNANI NADIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Bando e documentazione di gara approvati da Stazione Unica Appaltante e Direzione Ambiente entro il	Data			30/11/2017		
Trasmissione del bando di gara all'Autorità competente entro il	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAGNANI NADIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nn. 2.2 e 3.2 Area B del PTPCT	num			2,00		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'area B in riferimento alle procedure di affidamento gestite dalla SUA	num			1,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3820	AIELLO CARMINE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
6620	ALESSI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
9319	ALONZO GAETANO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
25560	AVVEDUTO SIMONETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
39400	BARALDI FRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
42222	BARBIERI ANNA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
54435	BEDINI LORENZO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
125325	CALCAGNO ROBERTO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
125410	CALCATERRA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
133470	CAMPOLO FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
135252	CANCELLIERE MARIA RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
142228	CANNAS MARCELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
162002	CASALE MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
168940	CASTELLINI FRANCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
174280	CAVANENGHI LUISA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
202000	COMMISSO ROBERTO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
228022	D'AMORA ALESSANDRA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
249720	DE PIETRO ALESSANDRA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
238902	DEL GAUDIO RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
238000	DELDIO CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
256925	DI TERMINI BIAGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
265512	ESPOSITO GERARDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
271090	FARONE DOMENICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
276071	FERRANDO CARMEN	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
334828	GHISALBERTI ORNELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
364525	GUSMAROLI ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
368400	INTAGLIATA FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
368905	IOSA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
369930	ISOLA IGNAZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
374180	LAGUARDIA VINCENZINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
381385	LAZZARINI EMANUELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
385518	LICATA ANNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
390876	LONGO STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
390899	LOPRESTI PIETRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
440027	MELE LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
448804	MILITO IVANO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
454757	MOLINELLI ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
456406	MONGIARDINO FRANCESCA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
483087	NOTAMO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
483434	NOVA ANNA PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
497718	PADOVANI GUIDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
499057	PAGANO MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
500260	PAGNOTTA GIORGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
506585	PAPAIANNI CARMELO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
513980	PARODI LAURA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
536210	PESCE ANDREA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
539357	PETRETI IVANA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
549390	PINELLI ALBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
553450	PITTALUGA MARIA ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
600270	RIGHETTI PAOLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
607694	ROBIGLIO SERGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
611230	ROMAGNA CARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
613780	ROMUALDI ROBERTO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
617290	ROSSA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

SEGRETARIO GENERALE

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali **Responsabile** MAGNANI NADIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
621448	ROSSI MINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
621672	ROSSI PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
630335	SALETTI ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
673136	SPATAZZA ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
691318	TOBINO FRANCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
691345	TOCCAFONDI GIORGIO MARIA PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
720430	VENTRICI SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
723770	VERNAZZANO MONICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
731320	VILLA MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

SEGRETARIO GENERALE

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti **Responsabile** MARINO CINZIA

Obiettivo

1 - Utilizzo di tecnologie telematiche nell’espletamento delle procedure di gara

2 - Miglioramento delle competenze professionali

3 - Curare le procedure di affidamento dei lavori riguardanti gli interventi ricompresi nel “Bando Periferie”

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SEGRETARIO GENERALE

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti **Responsabile** MARINO CINZIA

Obiettivo PEG 1 - Utilizzo di tecnologie telematiche nell'espletamento delle procedure di gara

Descrizione Nella prospettiva di conseguire idonea qualificazione quale centrale di committenza ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 (codice), ed in ottemperanza all'obbligo previsto dal codice - di prossima applicazione (ottobre 2018) - di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, avvio, in via sperimentale, del nuovo servizio di utilizzo di tecnologie telematiche nell'espletamento di procedure ordinarie di gara (procedure aperte). Verrà a tal fine impiegato apposito software di gestione acquisito dall'ente, che consentirà la modernizzazione del processo interno di svolgimento delle procedure di gara e semplificazione per l'utenza nella presentazione delle offerte, che verrà messo a disposizione non prima dell'estate.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARINO CINZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
- Avvio di numero una gara in maniera interamente telematica entro il 31/12	num					

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento delle competenze professionali

Descrizione Il D.Lgs. n. 50/2016 ad un anno di vita, e con l'entrata in vigore di decreto correttivo, varie linee guida A.N.A.C. e decreti M.I.T.. Incremento degli standard qualitativi nella gestione delle procedure di gara e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali attraverso lo svolgimento di attività di formazione all'interno dell'ente in merito alle modalità operative di gestione delle procedure di gara. Specifica attività formativa in merito alle procedure ordinarie di scelta del contraente per lavori superiori a 150.000 euro e per servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria, in collaborazione con la Direzione Avvocatura, Settore Diritto Amministrativo e Tributario.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARINO CINZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Persone formate (procedure per lavori di importo superiore a 150.000)	num			40,00		

SEGRETARIO GENERALE

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti **Responsabile** MARINO CINZIA

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento delle competenze professionali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Persone formate (procedure per servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria)	num			40,00		

Obiettivo PEG 3 - Curare le procedure di affidamento dei lavori riguardanti gli interventi ricompresi nel “Bando Periferie”

Descrizione Curare le procedure di affidamento dei lavori riguardanti gli interventi ricompresi nel “Bando Periferie”, avente ad oggetto programmi straordinari di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie nelle città metropolitane, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 23 del 2 marzo 2017, garantendo la contrazione dei tempi di gara e ove possibile dei tempi di esecuzione lavori, valorizzando, negli appalti aggiudicati a miglior rapporto qualità prezzo, criteri volti a conseguirne la riduzione sostenibile.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARINO CINZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell’Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
- Gare bandite rispetto alle detrminazioni dirigenziali di indizione della gara pervenuti	%			100,00%		
- Tempestività pubblicazione bando dall’esecutività della D.D. di indizione (da mediamente 12 giorni a 7)	gg			7,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARINO CINZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l’attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell’azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi.
Coordinare l’attività connessa all’attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

SEGRETARIO GENERALE

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti **Responsabile** MARINO CINZIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nn. 3.7 e 3.8 Area B del PTPCT	num			2,00		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'area B in riferimento alle procedure di affidamento gestite dalla SUA	num			1,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
135245	CANCELLARO FABIO ADRIANO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
151340	CARBONERO DANIELA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
213725	COSTA SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
248045	DE NAPOLI ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
243590	DELPINO NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
286518	FERRINI ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
335980	GIACOMEL FABRIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
365888	IBATICI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
369015	IPPOLITO NADIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
500380	PAINI SILVIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
637585	SANTUCCI RICCARDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti

SEGRETARIO GENERALE

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti **Responsabile** MARINO CINZIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
738375	ZANELLA TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti
739972	ZANONI ESTER	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti

SEGRETARIO GENERALE

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti **Responsabile** CANEPA ALESSIO

Obiettivo

1 - Incremento degli standard qualitativi negli appalti e miglioramento qualitativo delle competenze professionali interne

2 - Attività di verifica di coerenza con la normativa di riferimento degli atti di gara relativi a procedure pon metro

3 - Gare telematiche

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

SEGRETARIO GENERALE

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti **Responsabile** CANEPA ALESSIO

Obiettivo PEG 1 - Incremento degli standard qualitativi negli appalti e miglioramento qualitativo delle competenze professionali interne

Descrizione L'evoluzione normativa in materia di appalti, con particolare riferimento all'introduzione del D.Lgs. n. 50/2016, alle conseguenti Linee Guida Anac ed alle successive modifiche ha inciso profondamente sugli appalti sotto soglia comunitaria di cui all'art.35 del D.Lgs.50/2016 pari ad euro 209.000,00. Con una specifica attività formativa rivolta agli approvvigionamenti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria si cerca di incrementare gli standard qualitativi negli appalti, curando con maggior attenzione la stesura degli atti di gara, e migliorare qualitativamente le competenze professionali interne. Formazione ed aggiornamento normativo sulle procedure negoziate sotto soglia per l'acquisizione di forniture di beni e servizi anche alla luce delle nuove linee guida Anac. Organizzazione di un focus di approfondimento a livello teorico-pratico con particolare riferimento alle procedure negoziate per l'approvvigionamento di beni e servizi sotto soglia da svolgersi sul Me.Pa.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CANEPA ALESSIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Persone formate per procedure negoziate sotto soglia	num			50,00		
Persone formate per procedure negoziate su Me.Pa	num			25,00		

Obiettivo PEG 2 - Attività di verifica di coerenza con la normativa di riferimento degli atti di gara relativi a procedure pon metro

Descrizione Collaborazione nella stesura degli atti di gara relativi a procedure pon metro mediante consulenza specifica nella redazione degli atti di gara predisposti dalle Direzioni competenti e riduzione dei tempi relativi alle attività di verifica della coerenza con la normativa di riferimento, con particolare riferimento al rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità ed adeguata pubblicità, della normativa comunitaria ed italiana vigenti in materia di individuazione degli offerenti da invitare, dei principi generali relativi ai contratti e delle direttive del Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione, delle norme relative all'acquisizione tramite centrali di acquisto o tramite gli strumenti messi a disposizione dal Consip S.p.A., ovvero l'adeguata motivazione dell'acquisto da effettuare tramite autonome procedure di gara, e dell'obbligo di suddividere gli appalti, ove possibile ed economicamente conveniente, in lotti funzionali.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CANEPA ALESSIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

SEGRETARIO GENERALE

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti **Responsabile** CANEPA ALESSIO

Obiettivo PEG 2 - Attività di verifica di coerenza con la normativa di riferimento degli atti di gara relativi a procedure pon metro

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Consulenze fornite rispetto alle richieste	%			100,00%		
Tempi medi di riscontro alle strutture proponenti	gg			2,00		

Obiettivo PEG 3 - Gare telematiche

Descrizione Modernizzazione dell'attività inerente le procedure negoziate per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante la realizzazione in via sperimentale di procedure negoziate per l'approvvigionamento di beni e servizi sotto la soglia comunitaria con apposito software informatico acquisito dall'Ente al fine di svolgere gare da parte delle varie Direzioni con modalità totalmente telematiche.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CANEPA ALESSIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare il ruolo della SUAC anche oltre il tradizionale campo delle infiltrazioni mafiose, rafforzando gli impegni alla trasparenza e alla legalità, al fine di prevenire le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.
Innovare le modalità di gestione dei servizi e ridurre le spese generali dell'Ente.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Procedure negoziate sotto soglia comunitaria svolte con procedure informatizzate in via sperimentale	num			3,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CANEPA ALESSIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

SEGRETARIO GENERALE

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti **Responsabile** CANEPA ALESSIO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nn. 1.2. e 3.3 Area B del PTPCT	num			2,00		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'area B in riferimento alle procedure di affidamento gestite dalla SUA	num			1,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
17595	ARCA GIAN LUCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
94640	BORSI ROSANNA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
131682	CAMPANELLA MARIA ELISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
143705	CANTARELLI PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
168930	CASTELLINI ANNA MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
205580	CONTU CONCETTA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
210844	COSCIA PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
224240	D'ACUNTO FRANCESCO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
225425	DAGNINO MARISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
290920	FIORELLINO CARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
304955	FURNO ELIVIA CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
308777	GAGGINI QUINTO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
337637	GIANNELLI DONATELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
339449	LUCIANO SONIA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
444058	MERLANO ENRICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
454580	MOLINARO PASQUALE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
454990	MOLINI ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti

SEGRETARIO GENERALE

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti **Responsabile** CANEPA ALESSIO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
483563	NOVELLA ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
515578	PARODI PAOLA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
537660	PESCE SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
556270	PLASTINO INDIPENDENTE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
569606	PROFETTO MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
583251	RATTI MARIELLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
596480	RICCI ALDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
604960	RIVA GIULIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
657296	SEPPIA MILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
661875	SIFANNO EMANUELE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
664422	SIRI GIAN LUIGI	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
676688	STIRONE AURORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
683940	TARDANICO GIAN FRANCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
689430	TESTI MARCELLO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
691480	TODISCO MARISA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
721200	VENTURINI CARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
725210	VIACAVA GIOVANNI	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
725952	VIANI SILVIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti
745978	ZUNINO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti

SEGRETARIO GENERALE

VS001 - Vice Segretario Generale **Responsabile** PUGLISI VANDA

Obiettivo

1 - Innovazione/revisione di modelli contrattuali/convenzionali per la valorizzazione di beni immobili comunali.

2 - Implementazione del livello di trasparenza dell'ente tramite formazione diffusa ed emissione di direttive a supporto delle strutture, con particolare attenzione alle relazioni con la normativa sulla tutela dei dati personali e sensibili

SEGRETARIO GENERALE

VS001 - Vice Segretario Generale **Responsabile** PUGLISI VANDA

Obiettivo PEG 1 - Innovazione/revisione di modelli contrattuali/convenzionali per la valorizzazione di beni immobili comunali.

Descrizione Individuazione di soluzioni per una disciplina innovativa in settori di attività di competenza della Civica Amministrazione, con particolare riguardo a partnership con soggetti privati, al fine di valorizzare beni immobili, migliorarne lo stato manutentivo o la fruibilità, attraverso l'apporto di risorse esterne all'ente

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PUGLISI VANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Valorizzazione di civici immobili non utilizzati, anche mediante apporto di soggetti esterni, per realizzare nuove entrate o assicurarne la fruibilità per la collettività sociale. Individuazione modelli giuridici applicabili e redazione atti relativi.	num			3,00 *In collaborazione con Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva - Settore Amministrativo e Demanio*		
Acquisizione risorse da soggetti privati per progettazione nuovo Museo Medioevale nel complesso monumentale S.Agostino e convenzione per gestione Museo stesso. Individuazione modelli giuridici applicabili e redazione atti relativi	Data			31/12/2017 *400.000 euro per convenzione entro 31/12/2017. In collaborazione con Direzione Cultura*		

Obiettivo PEG 2 - Implementazione del livello di trasparenza dell'ente tramite formazione diffusa ed emissione di direttive a supporto delle strutture, con particolare attenzione alle relazioni con la normativa sulla tutela dei dati personali e sensibili

Descrizione Coordinamento delle attività connesse allo sviluppo della trasparenza, al fine di favorire da un lato la piena applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa nazionale e dall'altro l'ulteriore implementazione dei livelli di trasparenza in un'ottica di facilitazione per il cittadino nell'accesso ai servizi erogati dalla Civica Amministrazione. Formazione diffusa del personale comunale ed emissione di direttive in materia, con particolare attenzione alle relazioni con la normativa sulla tutela dei dati personali e sensibili.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PUGLISI VANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

SEGRETARIO GENERALE

VS001 - Vice Segretario Generale **Responsabile** PUGLISI VANDA

Obiettivo PEG 2 - Implementazione del livello di trasparenza dell'ente tramite formazione diffusa ed emissione di direttive a supporto delle strutture, con particolare attenzione alle relazioni con la normativa sulla tutela dei dati personali e sensibili

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Verbali ad esito dei monitoraggi trimestrali aventi ad oggetto il processo di attuazione della Sezione II – Trasparenza del PTPCT 2017-2019	num			4,00		
Formazione interna di aggiornamento sulla trasparenza alla luce della evoluzione normativa in materia e direttive connesse. Posti disponibili	num	130,00	98,00	80,00		

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

Obiettivo

1 - Coordinare e monitorare lo svolgimento delle attività delle strutture dell'Area Tecnica relative a: Progetti finanziati da Programmi Europei, Nazionali e Regionali; Programmazione triennale ed elenco annuale Opere Pubbliche

2 - Patto per la Città di Genova sottoscritto il 26/11/2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco di Genova

3 - Coordinare le azioni necessarie per la messa in esercizio del sistema integrato per la gestione delle Opere e dei Lavori Pubblici

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

Obiettivo PEG 1 - Coordinare e monitorare lo svolgimento delle attività delle strutture dell'Area Tecnica relative a: Progetti finanziati da Programmi Europei, Nazionali e Regionali; Programmazione triennale ed elenco annuale Opere Pubbliche

Descrizione Coordinare e monitorare lo svolgimento delle attività delle strutture dell'Area Tecnica relative a: Progetti finanziati da Programmi Europei, Nazionali e Regionali; Programmazione triennale ed elenco annuale Opere Pubbliche.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PETACCHI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; V.SINDACO BERNINI STEFANO; PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Programmazione triennale ed elenco annuale Opere Pubbliche (Deliberazione)	Data			26/04/2017		
Coordinamento attività delle strutture dell'Area Tecnica al fine del mantenimento dei finanziamenti in essere (Bando Periferie - 18 ml-, PORL -7 ml-, PON METRO -17 ml -, contratto di valorizzazione - 45 ml -)	%			100,00%		
PORL 2014-2020 - Attività di cui alla DD n. 2017-100.0.0-4 del 10/03/2017 - Commissione valutazione interventi - conclusione lavori - Atto finale di individuazione interventi -	Data			31/07/2017		

Obiettivo PEG 2 - Patto per la Città di Genova sottoscritto il 26/11/2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco di Genova

Descrizione La Città di Genova ha individuato le seguenti linee di sviluppo strategiche e i principali ambiti di intervento coerenti con le Aree tematiche individuate per la programmazione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e concordate con la Presidenza del Consiglio dei Ministri: Infrastrutture per la Mobilità (rinnovo parco autobus), Ambiente - Territorio e Sviluppo Turistico (Ex caserma Gavoglio, Forti Begato e Sperone, alloggi nel centro storico confiscati alla mafia, galleria scolmatrice del rio Vernazza, sistemazione torrente Chiaravagna), Sviluppo Economico e Produttivo Smart City (sviluppo del polo scientifico-tecnologico di Erzelli, avvio del progetto "Blueprint") - Cultura Salute e Benessere (Piscina comunale Mario Massa, Piscina comunale Nicola Mameli, polo sportivo sulla fascia di rispetto di Genova Prà. riqualificazione dello Stadio di atletica leggera di Villa Gentile, Musei di Strada Nuova, Polo museale di Sant'Agostino, Museo Nazionale dell'Emigrazione, recupero dei Giardini del Canzio e delle grotte di Villa Durazzo). Il Patto prevede un finanziamento complessivo pari a 110 milioni comprensivi dei 30 milioni per l'Università e dei 16 milioni per la Città Metropolitana. Il programma si sviluppa in un arco temporale di 7 anni (la sua conclusione è prevista per il 2023).
Con riferimento alle funzioni proprie del "Responsabile Unico di Progetto"(designazione del Sindaco n°417204 del 14:12:2016) attuazione delle linee di indirizzo sopraindicate e delle linee di azione indicate nel Patto (art.6 Impegni delle parti) attraverso il coordinamento e il raccordo con le civiche Direzioni e le società partecipate. Nel corso del 2017 il coordinamento è finalizzato principalmente alla puntuale definizione degli interventi, alla condivisione degli stessi con il Comitato di Indirizzo e Controllo per la gestione del Patto e alla trasmissione dei dati alla Banca Dati Unitaria.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PETACCHI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

Obiettivo PEG 2 - Patto per la Città di Genova sottoscritto il 26/11/2016 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco di Genova

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA; MICELI FRANCESCO; SIBILLA CARLA; V.SINDACO BERNINI STEFANO; FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Acquisizione di quota parte delle anticipazioni (10%) dei fondi attraverso la puntuale definizione dei singoli interventi e il caricamento dei dati sulla BDU	%			20,00%		

Obiettivo PEG 3 - Coordinare le azioni necessarie per la messa in esercizio del sistema integrato per la gestione delle Opere e dei Lavori Pubblici

Descrizione La realizzazione delle opere e dei lavori pubblici comporta una serie di adempimenti tecnico/amministrativi che rendono necessario e indispensabile una gestione univoca dei dati e del loro ciclo di vita. Attraverso la registrazione dei dati su uno specifico software potranno essere svolti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa (Autorità Nazionale Anticorruzione -ANAC-), Ministero dell'Economia e delle Finanze -MEF-, ecc.), compresi gli obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione -P.A.- Il sistema, condiviso da tutte le strutture dell'Ente, consentirà il monitoraggio di tutti gli stati di avanzamento delle opere pubbliche e la reale governance dei processi di produzione delle stesse.
Il progetto per la realizzazione del sistema è partito, a seguito di gara, nel 2016 e già nel dicembre 2016 è stata messa in esercizio la funzionalità “bandi e affidamenti”.
Si sta procedendo all'installazione e, gradualmente, alla messa in esercizio delle varie componenti, a partire dal monitoraggio delle opere pubbliche (MOGE), che ne consentirà la gestione tecnico amministrativa: gestione dei procedimenti e monitoraggio dei Lavori Pubblici, programmi triennali ed annuali e richiesta "Codice Unico di Progetto" (CUP). A partire dalla migrazione dei dati dal vecchio sistema "Gestione Unica dei Lavori Pubblici" (GULP) ed alla formazione per gli utilizzatori (inizialmente tutti gli addetti delle direzioni dell’Area Tecnica, fino ai Municipi ed alla Direzione Contabilità e Bilanci), al fine di rispondere agli obblighi istituiti dal Decreco Legisglativo 229/2011 verso il MEF , le comunicazioni richieste da ANAC per le trasmissioni al "Sistema Informativo Monitoraggio Gare" -SIMOG- e comunque al "Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza"- PTCT- dell’Ente. Obiettivo condiviso con SITE.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PETACCHI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l’evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell’intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

Obiettivo PEG 3 - Coordinare le azioni necessarie per la messa in esercizio del sistema integrato per la gestione delle Opere e dei Lavori Pubblici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Adempimenti verso il MEF attraverso il sistema MOGE: primo inoltro con il sistema a luglio; secondo inoltro a ottobre	num			2,00		
utilizzo di MOGE da parte di tutte le Direzioni dell'Area Tecnica interessate dal sistema stesso	%			90,00%		

Nota previsto 2017 *Indicatore rilevante anche ai fini dell'Anticorruzione e della Trasparenza*

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PETACCHI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
360	ABBONDANZA SERGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
20360	ARMILIATO ORNELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Area Tecnica
47050	BARRA-CARACCIOLO FRANCESCA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Area Tecnica
73860	BIASUTTI GIANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Tecnica
79745	BOBBIO BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
134560	CANALE CLAUDIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Area Tecnica
145605	CAPIROSSI VIRCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Area Tecnica

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
148508	CAPURRO GIANPAOLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Tecnica
168511	CASTELLARO CATERINA	FUNZ. DIR. TECN. SIST. INFORMA	PO	Area Tecnica
174030	CAVALLINO MARINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Area Tecnica
192308	CICOLI MARIATERESA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Area Tecnica
195380	CIUCCI ROSSELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Tecnica
218445	CRITELLI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
249235	DE NITTO ANTONIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
240780	DELLACASAGRANDE CARLO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Area Tecnica
330062	GESTRO CATERINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Area Tecnica
340760	GIMELLI SIMONE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Area Tecnica
358742	GUALTIERI GUIDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
362585	GUGLIELMI VALENTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
369988	ISOLA RAFFAELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
375115	LANATA ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
384650	LEVERONE DANIELE	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Area Tecnica
389822	LOMBARDO GIUSEPPE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
390802	LONGO GIOVANNA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Area Tecnica
430040	MASSA ALBERTO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Area Tecnica
436430	MAZZEO ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Area Tecnica
443420	MERELLO CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
469024	MOSCHETTI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
485180	ODA MARINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Tecnica
499488	PAGHERA PASQUALINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
533405	PERINO MAURO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
535230	PERSICO ELPIDIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
539130	PESTARINO VITTORIO LORENZO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
541587	PIANA ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica

AREA TECNICA

A40 - Area Tecnica **Responsabile** PETACCHI LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
556758	PODDA SUSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
570372	PROVENZANO GIUSEPPA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
599250	RICHI MARCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Tecnica
612480	ROMANO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Area Tecnica
619325	ROSSI GIAMPAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
666601	SOLARI ALDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
670000	SORRENTINO LUCREZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
670175	SORU COSTANTINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica
688850	TERZANO ENRICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Area Tecnica
697780	TORRIGLIA ENRICO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Area Tecnica
709970	VACCA MARIA ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Tecnica

AREA TECNICA

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager **Responsabile** CALANDRINO DIEGO

Obiettivo

1 - Efficienza energetica del Patrimonio dell’Ente (Programma Operativo Città Metropolitane - PON Metro)

2 - Monitoraggio ed aggiornamento del patto dei Sindaci - SEAP

3 - Attività di promozione e ricerca di finanziamenti in campo energetico sia comunitari che non

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager **Responsabile** CALANDRINO DIEGO

Obiettivo PEG 1 - Efficienza energetica del Patrimonio dell'Ente (Programma Operativo Città Metropolitane - PON Metro)

Descrizione

Il PON Metro è un programma operativo nazionale di fondi strutturali plurifondo, in quanto utilizza sia risorse FESR (fondo europeo di sviluppo regionale) che FSE (fondo sociale europeo), destinato alle 14 città metropolitane, intese come città capoluogo, tra cui Genova.
Per la programmazione dell'azione 4.1 Riduzione dei consumi energetici all'interno dell'asse tematico OT4 - Sostenere la transizione verso un economia a bassa emissione di carbonio -, la Struttura dispone di fondi per circa 10,5 mln di Euro, suddivisi in:

- 4 mln di Euro per efficientamento illuminazione pubblica
- 4 mln di Euro per efficientamento edifici pubblici
- 2,5 mln di Euro per efficientamento dell'Edilizia Residenziale Pubblica
- 0.1 mln di Euro per Sviluppo Banca Dati Energia

L'uso dei fondi, quando possibile, è inteso a favorire l'avvento di meccanismi di leva finanziaria che se da un lato generano risparmi in bolletta e abbattimento delle emissioni inquinanti, dall'altro lato sono capaci di attrarre ulteriori capitali d'investimento attraverso ESCo.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile CALANDRINO DIEGO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; PIAZZA EMANUELE; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche attraverso interventi di ristrutturazione su singoli edifici o interi quartieri i cui immobili sono di proprietà pubblica o ad uso pubblico

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Acquisizione finanaziamenti di 150.000,00 euro tramite gestione spesa per attuazione PON-METRO	Data			31/12/2017 *documenti a corredo: (1…n) Mandati di pagamento (M1)*		
Acquisizione finanaziamenti tramite gestione spesa per attuazione PON-METRO per un valore stimato di 250.000,00 euro	Data				31/12/2018 *documenti a corredo: (1…n) Mandati di pagamento (M1)*	

Obiettivo PEG 2 - Monitoraggio ed aggiornamento del patto dei Sindaci - SEAP

Descrizione

Desrizione: interventi derivanti dall'approvazione del SEAP e monitoraggio annuale dello stesso:
Il Patto dei Sindaci è un'iniziativa comunitaria (a cui hanno aderito oltre 5.000 città europee) che coinvolge i Sindaci nel raggiungimento degli obiettivi europei 20/20/20 impegnandoli alla riduzione delle emissioni di gas serra nel proprio territorio di almeno il 20% entro il 2020. La Provincia di Genova (oggi Città Metropolitana), ha sottoscritto un accordo bilaterale con la Commissione Europea con cui è stata riconosciuta Coordinatore Territoriale del Patto dei Sindaci, con il compito di aiutare i Comuni in tale percorso. Il Comune di Genova , firmatario del patto nel 2009, ha predisposto il SEAP (Sustainable Energy Action Plan) impegnandosi ad attuarlo e monitorarlo dal 2010. La struttura si occupa del monitoraggio e dell'aggiornamento del SEAP che deve essere fatto ogni due anni. L'ultimo report di aggiornamento e monitoraggio del SEAP è Stato Pubblicato nell'Aprile del 2015 e quest'anno è necessario effettuare un nuovo rapporto di aggiornamento dell'andamento delle azioni.

AREA TECNICA

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager **Responsabile** CALANDRINO DIEGO

Obiettivo PEG 2 - Monitoraggio ed aggiornamento del patto dei Sindaci - SEAP

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile CALANDRINO DIEGO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche attraverso interventi di ristrutturazione su singoli edifici o interi quartieri i cui immobili sono di proprietà pubblica o ad uso pubblico

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Monitoraggio Qualitatitivo Biennale del SEAP	Data			31/12/2017 *documento a corredo: DD incarico Advisor*	31/12/2018 *documenti a corredo: Atto di Approvazione Report*	

Obiettivo PEG 3 - Attività di promozione e ricerca di finanziamenti in campo energetico sia comunitari che non

Descrizione Ricerca di finanziamenti in campo nazionale ed europeo e gestione delle azioni di programmi in atto:
I - Programma ELENA – PROGETTO GEN-IUS;
II - Gestione finanziamento fondi KYOTO.
Vedere allegato per la descrizione nel dettaglio dell'obiettivo.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile CALANDRINO DIEGO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche attraverso interventi di ristrutturazione su singoli edifici o interi quartieri i cui immobili sono di proprietà pubblica o ad uso pubblico

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Inizio aquisizione finanziamento da fondo rotativo Kyoto per un valore di di circa 150 mila di euro mediante assegnazione del servizio di 204 diagnosi energetiche di edifici scolastici (condiviso con Direzione Gare e Contratti)	Data			31/12/2017 *documenti a corredo: DD a contrarre per incarichi di servizi*		

AREA TECNICA

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager **Responsabile** CALANDRINO DIEGO

Obiettivo PEG 3 - Attività di promozione e ricerca di finanziamenti in campo energetico sia comunitari che non

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Completamento aquisizione finanziamento da fondo rotativo Kyoto per un valore di circa 560 mila euro mediante conclusione del servizio di 204 diagnosi energetiche di edifici scolastici (condiviso con Ragioneria)	Data				31/12/2018 *documenti a corredo: - (1…n) Documenti di rendicontazione cassa depositi e prestiti per completamento acquisizione finanziamneto*	
Ottenimento contributo di circa 1.3 mlm di euro dall BEI mediante patercipazione al bando europeo ELENA per lo sviluppo del Progetto Gen-IUS (condivisione con Direzione Rapporti con Città Metropolitana)	Data				31/12/2018 *DGC adesione ELENA*	

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		Allegato_descrizione_ob_3_Calandrino.pdf

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CALANDRINO DIEGO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		

AREA TECNICA

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager **Responsabile** CALANDRINO DIEGO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
204445	CONTI CORRADO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Struttura di staff Energy Manager
206820	CORDA MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Struttura di staff Energy Manager
210400	CORTAZZO CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Struttura di staff Energy Manager
385180	LIBBI PIETRO ANGELO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Struttura di staff Energy Manager
395030	LUPPA LUCIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Energy Manager
503310	PALUMBI MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Energy Manager
508787	PARMIGIANI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Energy Manager
546820	PIERI MARIA TERESA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Struttura di staff Energy Manager
608780	ROCCA MARIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Struttura di staff Energy Manager
617405	ROSSELLO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Energy Manager
698140	TORTI EMANUELA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Struttura di staff Energy Manager

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

Obiettivo

1 - Adeguamento del nuovo PUC a intervenute modifiche del quadro normativo di riferimento ed in funzione di specifiche esigenze attuative

2 - Approvazione VAS e monitoraggio

3 - Presidio "Grandi Progetti"

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

Obiettivo PEG 1 - Adeguamento del nuovo PUC a intervenute modifiche del quadro normativo di riferimento ed in funzione di specifiche esigenze attuative

Descrizione Elaborazione di atti di indirizzo e aggiornamenti/varianti al PUC in adeguamento a sopravvenute disposizioni legislative e normative, adeguamento del PUC in funzione di specifiche esigenze attuative.
Gli aggiornamento normativi riguardano, ad oggi, l'entrata in vigore delle novellate disposizioni dell'art.13 della Lr.16/2008 e smi, sui mutamenti delle destinazioni d'uso degli immobili e le modifiche introdotte lo scorso anno alla Lr. 1/2007 "testo unico in materia di commercio" che introduce limitazioni nell'insediamento di alcune tipologie commerciali nell'intorno dei centri storici urbani. Il rilievo di tali disposizioni oltrechè degli interessi incisi, sono tali da rendere opportuni atti interpretativi della vigente disciplina urbanistica comunale.
L'intervento sul PUC riguarda anche la componente geologica del PUC, che richiede una complessiva revisione in funzione deli progressivi aggiornamenti della pianificazione di bacino del territorio comunale.
Inoltre dovrà essere aggiornata la cartografia delle aree percorse dal fuoco, che ai sensi della L.353/2000, sono sottoposte a limitazioni di tipo urbanistico nei 15 anni successivi agli eventi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAPURRO SILVIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 PUC: approvazione del progetto definitivo di PUC e prosieguo dell'iter; contributo alla definizione del Piano Regolatore Portuale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero 2 atti applicativi nuove disposizioni legislative	Data			30/06/2017		
1 atto di revisione della componente geologica PUC in recepimento aggiornamenti Piani di Bacino	Data			30/06/2017		
1 atto per aggiornamento aree percorse dal fuoco	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

Obiettivo PEG 2 - Approvazione VAS e monitoraggio

Descrizione

Il PUC vigente è stato oggetto di Valutazione Ambientale Strategica, procedimento di impulso comunitario “concernente la valutazione degli effetti di determinati piani e programmi sull'ambiente” al fine di garantirne un elevato livello di protezione e di promuovere lo sviluppo sostenibile del territorio. La VAS ordinariamente si conclude con l’individuazione di un “piano di monitoraggio” che verifica “il raggiungimento degli obiettivi di qualità prefissati, al fine di adottare le opportune misure correttive in caso di impatti negativi” (cfr art.14 Lr.32/2012).
Nell’ambito della Valutazione Ambientale Strategica del PUC, il Comune d’intesa con Regione Autorità competente ha definito le misure da adottare in merito al monitoraggio, impegnanodosi ad effettuare verifiche biennali dell’attuazione del PUC con atto dell'organo competente (cfr art.45 della Legge Urbanistica Regionale 36/1997) che interverranno ogni due anni a partire dall’approvazione del PUC (dicembre 2015).
Lo scorso anno si è proceduto alla raccolta dei dati, principalmente attingendo a database comunali, ed all’organizzazione degli indicatori stabiliti dal piano di monitoraggio, perseguendo automatismi che ne garantiscano il progressivo aggiornamento anche attraverso il coinvolgimento delle competenti strutture comunali (es. Ufficio Geologico, SUE, Direzione Mobilità, …) e, laddove significativa realizzandone la rappresentazione cartografica sul Geoportale. Gli indicatori sono attualmente pubblicati sul sito istituzionale del Comune (http://www.comune.genova.it/servizi/cruscotto).
Per l’anno in corso si prevede l’ulteriore perfezionamento/sviluppo dell’organizzazione degli indicatori in collaborazione con gli Uffici competenti e con il SIT comunale, nonchè la redazione del primo rapporto per la verifica intermedia del PUC in attuazione del Piano di monitoraggio (Cfr "Sostenibilità ambientale del Piano e VAS" della relazione descrittiva dell'apparato normativo del PUC)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAPURRO SILVIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 PUC: approvazione del progetto definitivo di PUC e prosieguo dell’iter; contributo alla definizione del Piano Regolatore Portuale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
aggiornamento indicatori di monitoraggio specificato in descrizione e sviluppo dati e metadati (database e vas)	Data			31/12/2017 *vedi sito internet*		
Impostazione della relazione di monitoraggio ed invio "Relazione Intermedia" all'amministrazione comunale	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

Obiettivo PEG 3 - Presidio "Grandi Progetti"

Descrizione Lo staff di Direzione cura direttamente o fornisce adeguato supporto alle Unità Operative di Direzione competenti nello sviluppo di procedimenti relativi a progetti di particolare complessità.
Per l'anno in corso si prevede di portare ad approvazione alcuni Progetti Urbanistici Operativi (PUO), con particolare riferimento alla conclusione di alcuni procedimenti in corso quali il PUO relativo all'area dell'ex mercato ortofrutticolo di Corso Sardegna ed i PUO relativi all'ex Ospedale Psichiatrico di Quarto, ovviamente accompagnati dalle relative convenzioni che definiscono ed attribuiscono ai Soggetti Attuatori l'onere di realizzazione delle opere pubbliche associate agli interventi privati del Progetto Urbanistico (convenzioni urbanistiche) oltre alle Intese con gli eventuali Enti pubblici interessati.
Tale attività di coordinamento riguarda altresì piani e progetti ove la complessità degli interessi coinvolti determina la necessità di definizione di atti di Intesa e/o Accordi di Programma tra Enti preliminarmente o contestualmente alla loro approvazione, quali le attuazioni inerenti gli Erzelli e l'Ospedale Galliera.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAPURRO SILVIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 PUC: approvazione del progetto definitivo di PUC e prosieguo dell'iter; contributo alla definizione del Piano Regolatore Portuale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Approvazione Progetto Urbanistico Operativo	num			2,00		
Approvazione atti d'Intesa o Accordi di Programma	num			1,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile CAPURRO SILVIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Predisposizione di n. 1 documento di linee guida inerenti le procedure da seguire per l'approvazione dei PUO, in applicazione della L.R. n. 36/1997 e s.m.i.	Data			31/12/2017		
Attivazione, messa a punto e monitoraggio della pubblicazione in forma di tabella, sul sito informatico del Comune – Sezione "PIANO URBANISTICO COMUNALE VIGENTE" dei procedimenti di approvazione di aggiornamenti/varianti e strumenti attuativi del PUC;	Data			31/12/2017		
Definizione di documento di linee guida interne per le pubblicazioni di legge	Data			31/12/2017		
Documento di analisi coordinata dei processi attribuiti alla Direzione	Data			31/07/2017		
Implementazione analisi rischio su attività "Governo del Territorio" e procedimenti Aree C, D , E	Data			30/09/2017	30/09/2018	
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
21220	ARQUA' GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
25370	AVERTA RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
49730	BASSO PAOLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
67582	BERTONCIN STEFANO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
111847	BRUZZO DIEGO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
115360	BRUZZONE NORA ALBA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
200495	COLOMBO ANNA MARIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
223687	CUSCIANNA MARIA SANTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
268474	FALCIONI CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
325718	GAVA ANGELO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
330916	GHEZZANI MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
346100	GIUSSO CRISTINA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti

AREA TECNICA

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti **Responsabile** CAPURRO SILVIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
389770	LOMBARDO DONATELLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
398100	MAESTRO ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
437137	MAZZONE DANILO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
494292	ORSI SILVIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
519200	PASTORINO ANTONIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
526585	PEDEVILLA MARINA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
535050	PERSANO MARIANGELA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
559725	POLEGGI NICOLETTA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
564616	PORTA MICHELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
588043	RAZZORE SABRINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
664131	SINIGAGLIA MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
678810	SUCCI ANNA CHIARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti
683693	TARASCHI LUCIANO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

Obiettivo

1 - Sviluppo del processo di informatizzazione dello sportello unico per le imprese

2 - Ricognizione delle aree destinate a servizi di uso pubblico realizzate sulla copertura di parcheggi privati

3 - Attività della conferenza dei servizi per gli interventi di riassetto idrogeologico del territorio

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

Obiettivo PEG 1 - Sviluppo del processo di informatizzazione dello sportello unico per le imprese

Descrizione L'obiettivo si propone di sviluppare il processo di informatizzazione dello Sportello Unico per le Imprese (SUI) che, al momento, rende disponibile sul sito istituzionale dell'Ente la modulistica aggiornata alla vigente normativa di settore. Con riferimento al più ampio contesto riguardante le competenze attribuite dalla legislazione nazionale e regionale allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e considerato che nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente lo SUI è preposto a gestire i procedimenti di natura urbanistico-edilizia previsti dalla LR n 10/2012, è opportuno che essi siano integrati al portale informatico già operante per lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE). Per lo sviluppo delle componenti riguardanti la disciplina per l'esercizio delle attività produttive occorre anzitutto affrontare le fasi di analisi dei procedimenti amministrativi e dei processi gestionali, secondo i criteri assunti per la costruzione ed attivazione del portale informatico dello SUE.
L'attività si colloca nel più ampio contesto di informatizzazione dei procedimenti urbanistico-edilizi, anche ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa della Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti ed è condivisa con la Direzione Sistemi Informativi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile DE FORNARI FERDINANDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
stesura del documento di fattibilità	Data			31/12/2017		
definizione del progetto informatico per l'esecuzione degli interventi operativi sul sistema	Data				31/12/2018	

Obiettivo PEG 2 - Ricognizione delle aree destinate a servizi di uso pubblico realizzate sulla copertura di parcheggi privati

Descrizione L'obiettivo si propone di svolgere un'attività ricognitiva riguardante aree destinate a servizi di uso pubblico, realizzate sulla copertura di parcheggi privati, in attuazione della disciplina operante al momento di approvazione dei progetti e regolate da convenzioni urbanistiche attuative. A far data dagli anni '90 ad oggi, si sono verificate situazioni in cui il mancato completamento delle opere a progetto ovvero il disatteso obbligo in capo agli acquirenti dei box/posti auto di garantire l'utilizzo collettivo delle aree sistemate in copertura, ha generato problematiche sia di carattere sociale sia di ordine urbanistico-edilizio, venendo meno i presupposti stabiliti dagli strumenti urbanistici generali per il rilascio dei titoli edilizi. Tali situazioni producono altresì effetti negativi nei confronti del bilancio del sistema dei servizi del Piano Urbanistico Comunale (PUC) che computa le relative superfici nell'elenco dei servizi attuati quando, al contrario, le stesse non sarebbero usufruibili dai cittadini. Gli iter verranno individuati in ragione delle diverse situazioni oggetto di ricognizione(es.: attivazione contenzioso ecc). Nella relazione finale vi saranno le "proposte operative". L'attività si colloca nel più ampio contesto di gestione del PUC per la coerente e concreta rispondenza tra previsioni pianificatorie e rispettive attuazioni.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DE FORNARI FERDINANDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

Obiettivo PEG 2 - Ricognizione delle aree destinate a servizi di uso pubblico realizzate sulla copertura di parcheggi privati

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare buone pratiche di semplificazione delle procedure per accelerare gli iter approvativi dei progetti presentati dai privati svolgendo un ruolo di coordinamento delle proposte e di partecipazione informata degli stakeholder.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
relazione finale con proposte operative – il numero dei progetti da esaminare e delle situazioni in sito è circa 100	num			1,00 *relazione finale*		

Obiettivo PEG 3 - Attività della conferenza dei servizi per gli interventi di riassetto idrogeologico del territorio

Descrizione L'obiettivo si propone di strutturare e coordinare l'attività dell'Ente, fortemente orientata ad acquisire finanziamenti, approvare progetti ed eseguire interventi per il riassetto idrogeologico del territorio. In tale contesto il coinvolgimento di una pluralità di Amministrazioni e soggetti interessati, trova nell'istituto della Conferenza dei Servizi, oggetto di recenti e significative riforme legislative, lo strumento attraverso il quale si può conseguire l'approvazione di progetti complessi, anche comportanti modifiche al Piano Urbanistico Comunale (PUC) dovendo disporre il vincolo preordinato all'esproprio.
L'attività, condivisa con la Direzione Opere Idrauliche, si colloca nel contesto degli interventi cui corrispondono diversi canali di finanziamento: Patto della Città di Genova, Italia Sicura, Fondi Commissariali.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DE FORNARI FERDINANDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico con particolare riferimento alle aree in frana

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
gestione procedimentale delle Conferenze dei Servizi per le quali è richiesta l'attivazione da parte del RUP	%			70,00% *percentuale di attivazione delle conferenze/istanze presentate*		

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile DE FORNARI FERDINANDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Produzione di n. 1 documento di analisi dei procedimenti inerenti la tutela del paesaggio, parte III, D. Lgs. N. 42/2004 e s.m.i., ai fini della relativa dematerializzazione, previa intesa con la Soprintendenza.	Data			31/12/2017		
Documento di analisi coordinata dei processi attribuiti alla Direzione	Data			31/07/2017		
Implementazione analisi rischio su attività "Governo del Territorio" e procedimenti Aree C, D , E	Data			30/09/2017	30/09/2018	
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
11200	AMERI EMILIA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
20955	ARONA GIOVANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Urbanistica
24510	AUDINO PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Urbanistica
67247	BERTOLOTTI ELVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
82196	BODRATO MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Urbanistica
122535	CADEMARTORI CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
122570	CADENASSO ANGELA LUISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Urbanistica
163774	CASARINO LORENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Urbanistica
196815	COCCO LUIGI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
210780	CORTESIA SERGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Urbanistica
176380	D'ONOFRIO CAVIGLIONE MARINA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Urbanistica
243780	DELPONTE MAURO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
254847	DI MAIO GIANFRANCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Urbanistica
281600	FERRARI MASSIMO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Urbanistica
303085	FRESCIA LUCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Urbanistica
329980	GESSA GIUSEPPINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Urbanistica
341690	GIOLFO GIANCARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
348790	GOSO ALESSANDRO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Urbanistica
379750	LAVAGGI RICCARDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Urbanistica
432722	MASSIMI AURORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
438100	MEDELIN GABRIELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
450511	MINNITI DOMENICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Urbanistica
470486	MULTARI ANTONIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
484648	OBERTI MARIA CARMELINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
505425	PANUSA RICCARDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Urbanistica
526285	PEDEMONTE STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
541834	PIANA MARIA ANGELA	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Urbanistica
588035	RAZZORE MAURO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Urbanistica
629982	SAIELLI MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Urbanistica
640055	SAVAIA LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Urbanistica
664628	SIRI MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
669150	SOPPA SILVIA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Urbanistica
680320	TACCHINO MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Urbanistica

AREA TECNICA

SE008 - Settore Urbanistica **Responsabile** DE FORNARI FERDINANDO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
681560	TAGLIAVINI GIACOMO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Urbanistica
742826	ZINO RITA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Urbanistica

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

Obiettivo

1 - Aggiornamento Sistema Informativo SUE

2 - Adeguamento del REC allo schema di regolamento edilizio unico nazionale

3 - Avvio del programma/processo di digitalizzazione dell’archivio storico dello Sportello Unico dell’Edilizia

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

Obiettivo PEG 1 - Aggiornamento Sistema Informativo SUE

Descrizione

Lo sportello Unico dell'Edilizia è dotato di un sistema informatizzato di presentazione delle pratiche edilizie organizzato attraverso un "albero della conoscenza" – creato dallo stesso SUE -che genera i diversi moduli (complessivamente circa 150 tra istanze di permesso di costruire, DIA, SCIA, CILA, Agibilità, relative varianti ecc) sulla base di una sequenza di risposte a domande che pone il sistema .
Ciò comporta la necessità di procedere all'aggiornamento dell' "albero della conoscenza" ogni qual volta intervengano modifiche alla legislazione di riferimento.
Nel contesto della riforma Madia, sono stati approvati il D. Lgs.vo 222/2016 (SCIA 2) e lo schema di regolamento edilizio unico, ai quali i comuni si dovranno adeguare nei prossimi mesi. A breve saranno anche emanati il decreto sui requisiti prestazionali degli edifici, il regolamento sugli interventi che non richiedono più l'autorizzazione paesaggistica, il glossario unico; tutte disposizioni che entreranno in vigore nel 2017 nel complessivo disegno di semplificazione della P.A . Quindi si intende procedere alla modifica dell "albero della conoscenza" e del complessivo sistema informatico dello SUE.
Inoltre sulla base delle disposizioni dell'amministrazione digitale, lo SUE è stato individuato come "ufficio pilota" nella sperimentazione ed attivazione del "nodo pagamenti", "pago P.A." che comporta nuove modalità di pagamento dei diversi servizi svolti (contributo di costruzione, diritti di segreteria ecc.) con necessità di ulteriori adeguamenti organizzativi e iinformativi.
L'obiettivo è quello di procedere a tutti i conseguenti aggiornamenti del sistema come meglio sopra precisato.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BERIO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Semplificazione dell'accesso ai servizi del SUE attraverso l'informatizzazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Redazione delle modifiche al sistema informativo e collaudo delle stesse relative alla SCIA 2.	Data			31/07/2017		
Aggiornamento complessivo del sistema informativo a tutte le ulteriori modifiche indicate nella descrizione (condiviso con SITE)	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Adeguamento del REC allo schema di regolamento edilizio unico nazionale

Descrizione

Lo Sportello Unico dell'Edilizia nel 2016 ha predisposto un aggiornamento del REC soprattutto finalizzato a disciplinare le modalità di presentazione informatica delle pratiche edilizie e a creare un articolato normativo puntale ed aggiornato sui requisiti ecologici ambientali per la progettazione delle costruzioni.
Il 16 novembre 2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale lo schema di regolamento edilizio tipo al quale tutti i comuni dovranno adeguarsi nel 2017. Dal confronto tra il suddetto schema di regolamento e quello vigente nel Comune di Genova si riscontra che alcune materie dovranno essere disciplinate ex novo, altre invece non potranno più essere oggetto del REC, altre ancora andranno radicalmente modificate.
IL REC andrà adeguato anche al nuovo regolamento in materia paesaggistica, al decreto ministeriale sui requisiti prestazionali degli edifici, ed al glossario unico. Tutti atti di prossima approvazione statale.
L'obiettivo è di procedere a tutti gli aggiornamenti al REC determinati dalla normativa statale già approvata o di prossima approvazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

Obiettivo PEG 2 - Adeguamento del REC allo schema di regolamento edilizio unico nazionale

Responsabile BERIO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Semplificazione dell'accesso ai servizi del SUE attraverso l'informatizzazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Adeguamento del REC allo schema di “regolamento edilizio tipo” e alle ulteriori disposizioni statali e regionali.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Avvio del programma/processo di digitalizzazione dell’archivio storico dello Sportello Unico dell’Edilizia

Descrizione

Il Comune è dotato di un archivio cartaceo di tutte le pratiche edilizie presentate dislocato in più sedi (archivio Matitone ed archivio Via Cappello).
Le richieste di accesso agli atti dell’archivio riguardano circa 11.000 progetti ogni anno sia da parte di utenze interne che esterne (proprietà e tecnici incaricati) principalmente ai fini della verifica della consistenza e regolarità edilizia degli immobili necessaria ogni volta che si debba contrarre o modificare un mutuo, vendere un immobile, presentare una pratica edilizia ecc.
Attualmente il servizio è svolto da 6 operatori ed i tempi per l’accesso sono di circa 30 gg dalla richiesta.
Da parte degli stakholder è stato più volte richiesto di procedere all’informatizzazione di tale archivio, ma al contempo va evidenziato che tale banca dati costituisce uno dei principali contenuti del “Fascicolo di caseggiato”, strumento non ancora definito giuridicamente ma strumentalmente significativo per l’accertamento del patrimonio edilizio cittadino.
Ad oggi non è stato possibile informatizzare il servizio per i rilevanti oneri organizzativi ed economici che il progetto richiede. Ma è palese che la digitalizzazione dell’archivio sempre più diventa un’esigenza primaria per rendere il servizio più veloce, quindi corrispondente alle attese di cittadini e professionisti, garantire l’accessibilità e la conservazione del dato.
L’obiettivo è quello di procedere, per l’annualità in corso, a tutte le attività preliminari alla dematerializzazione dell’archivio (in primis quantificazione e qualificazione dei materiali conservati nelle varie sedi) al fine di poter valutare, sotto il profilo economico ed amministrativo, le modalità di raggiungimento dell’obiettivo anche attraverso l’affidamento del servizio, tenendo conto che l’informatizzazione potrebbe anche essere attuata per successive fasi ed eventualmente limitatamente ad alcuni anni e/o tipologie di pratiche in modo da venire incontro ai limiti di bilancio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BERIO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Semplificazione dell'accesso ai servizi del SUE attraverso l'informatizzazione

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

Obiettivo PEG 3 - Avvio del programma/processo di digitalizzazione dell'archivio storico dello Sportello Unico dell'Edilizia

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Redazione di un progetto puntuale di digitalizzazione dell'archivio	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile BERIO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attivazione di sistema di reportistica delle pratiche edilizie, tramite interrogazione del database dello Sportello Unico dell'Edilizia, che consenta anche la verifica, mediante report e segnalazioni, in prossimità delle scadenza.	Data			31/12/2017		
Documento di analisi coordinata dei processi attribuiti alla Direzione	Data			31/07/2017		
Implementazione analisi rischio su attività "Governo del Territorio" e procedimenti Aree C, D , E	Data			30/09/2017	30/09/2018	
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi di competenza relativi all'Area Governo del Territorio -seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
14690	ANGIUS GIAMPAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
19575	ARGIOLAS PIERO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
21310	ARRIGONI LOVAGNINI DANIELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
21821	ARVIGO ENRICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
38060	BANDINI MAURIZIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
45770	BARILE MARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
60090	BENVENUTO GIORGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
82414	BOERO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
100320	BOVALINO MICHELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
116560	BUBICI PAOLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
125930	CALIGIURI MARIA ROSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
128640	CAMBI LIDO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
136220	CANEPA ANNAROSA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
151590	CARDAMONE ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
158477	CARRANO MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
187270	CHIAPPORI ANNA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
188457	CHIECHI ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
210300	CORSO TIZIANA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
213660	COSTA ROSSANA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
246454	DE MARIA NADIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
248700	DENEI MARIO ENRICO DINO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
274260	FEDERICI MARINO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
277905	FERRANDO MONICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
281418	FERRARI MARIA-TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
294890	FONSATTI LIVIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
312888	GALLO GABRIELLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
318673	GARBARINO MARIA CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
321080	GAROFALO SABATO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
326528	GAZZALE ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
331380	GHIGINO RICCARDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
332365	GHIGLIONE PAOLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
368640	INVERSO ANGELINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
386404	LIOTTA FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
389938	LOMBARDO MASSIMO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
393020	LUCCI LAURA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
403740	MAINENTI GILDA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
405785	MALLO FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
412270	MANTERO CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
424130	MARSANO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
434180	MATARANTE GIANFRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
446910	MICHI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
447380	MIGLIAZZI ALESSANDRO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
451475	MISTRETTA GABRIELE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
454454	MOLINARI TERESA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
461545	MORABITO ROCCO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
463335	MORASSO MARIA CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
467555	MORO CARMEN	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
472398	MUSANTE SERGIO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
475960	NANO FLORIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
525070	PECUNIA PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
573670	PUPPO MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
576765	RABOTTI ALBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
580667	RAMPONI CARLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
610815	ROLLA ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
635377	SANNA ROMINA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
639118	SARTORE GEMMA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia

AREA TECNICA

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia **Responsabile** BERIO PAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
645776	SCARSO CARLO SAVERIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
646285	SCAVIA MARINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
674728	SPITERI CARMELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
680780	TADDEO FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
690144	TIGNONSINI CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
700143	TRASINO MARIA GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
708520	TUVO FABRIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
719820	VELLA GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
720280	VENEZIANO GIOVANNI	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
736830	ZAFFERANI ROSSELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
743981	ZUCCARELLI MARIA FRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Sportello Unico dell'Edilizia

AREA TECNICA

D024 - Direzione Mobilità **Responsabile** PELLEGRINO FRANCESCO

Obiettivo

1 - Pon Metro: programma per la mobilità sostenibile

2 - Bando Nazionale Recupero Periferie: realizzazione degli interventi finanziati dal Piano

3 - Revisione della rete Trasporto Pubblico Locale

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D024 - Direzione Mobilità **Responsabile** PELLEGRINO FRANCESCO

Obiettivo PEG 1 - Pon Metro: programma per la mobilità sostenibile

Descrizione Avvio, nell'ambito del programma PON METRO, dei seguenti sei progetti: 1) Sviluppo dotazione tecnologica impianti semaforici - 2) Sviluppo dotazione tecnologica per le fermate del TPL - 3) Sviluppo dotazione tecnologica per la sosta intermodale - 4) Miglioramento TPL sponda dx Torrente Bisagno 5) Miglioramento mobilità pedonale su sponda dx torrente Bisagno - 5) Itinerario ciclopedonale sponda sx con contestuale messa in sicurezza del tratto fra via Adamoli e Lungobisagno d'Istria.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile PELLEGRINO FRANCESCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Pianificazione e attuazione della mobilità sostenibile secondo le linee del PUM

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
rispetto dei tempi del cronoprogramma approvato per ogni singolo inervento	Data			31/12/2017		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		Cronoprogrammi attività PON.doc

Obiettivo PEG 2 - Bando Nazionale Recupero Periferie: realizzazione degli interventi finanziati dal Piano

Descrizione Realizzazione di isola ambientale a Sampierdarena - attività propedeutica: individuazione e assegnazione soggetto a cui affidare la progettazione - provvedimento di approvazione del progetto esecutivo.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PELLEGRINO FRANCESCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Manutenere in qualità e mettere in sicurezza, strade, marciapiedi, verde cittadino e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni collegate al contratto di Servizio di Aster in funzione delle risorse disponibili.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
provvedimento di assegnazione della progettazione entro la tempistica del bando ministeriale (compatibilmente con l'approvazione del bilancio 2017)	num			1,00		
provvedimento di approvazione del progetto esecutivo entro la tempistica del bando ministeriale	num			1,00		

AREA TECNICA

D024 - Direzione Mobilità **Responsabile** PELLEGRINO FRANCESCO

Obiettivo PEG 3 - Revisione della rete Trasporto Pubblico Locale

Descrizione Il progetto consiste nella rivisitazione della rete del trasporto pubblico esercita dagli autobus in conseguenza allo sviluppo della linea Metropolitana che aumenterà la sua capacità di carico in termini di passeggeri trasportati passando da un'offerta di servizio attuale strutturata in 3400 passeggeri/ora a 5400 passeggeri/ora a parità di frequenza. Risultato che potrà essere conseguito solo a conclusione dell'entrata in esercizio di tutti i treni di 3^ generazione (fornitura che sarà conclusa entro il 2017) e della realizzazione del tronchino di manovra di Brin, quest'ultimo necessario a consentire la manovra in composizione multipla dei veicoli della metropolitana. L'opera del tronchino di BRIN è prevista tra la fine del 2017 e prima metà del 2018.

In questo contesto il progetto di revisione della rete, quando la Metropolitana sarà a regime e in grado di aumentare l'offerta di servizio, serve a trasferire maggiori quote di passeggeri dai bus alla linea metropolitana con il risultato di ridurre il numero complessivo dei Km fatti dai Bus (in particolare dalle linee termiche) e ottenere benefici economici strutturali stimati in circa 5 milioni annui e ambientali per effetto della riduzione dei chilometri prodotti in trazione termica.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PELLEGRINO FRANCESCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Trasporto Pubblico Locale: progettazione e attuazione di una nuova governance e progettazione nuovi asset

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
elaborazione proposta di progetto di revisione della rete TPL	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PELLEGRINO FRANCESCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

D024 - Direzione Mobilità **Responsabile** PELLEGRINO FRANCESCO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi specificati in nota prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi specificati in nota – seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi in nota – prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi in nota – seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
35010	BALESTRINI RAFFAELE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Mobilità
123255	CAFIERO ROBERTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Mobilità
149909	CARBONARO MARIA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Mobilità
154815	CARLONE GIROLAMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Mobilità
157350	CARPANESE RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Mobilità
204430	CONTI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Mobilità
763492	DEBANDI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Mobilità
272822	FASSONE IRMA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Direzione Mobilità
272826	FASSONE MARIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Mobilità
324025	GASTALDO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Mobilità
325160	GATTORNA PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Mobilità
329000	GERBAUDI CARLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Mobilità

AREA TECNICA

D024 - Direzione Mobilità **Responsabile** PELLEGRINO FRANCESCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
354820	GRIGOLI BARBARA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Mobilità
444940	MERRA MARILINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Mobilità
450520	MINO EMANUELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Mobilità
508390	PARLAGRECO ELEONORA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Mobilità
533383	PERILLI SIMONA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Mobilità
617285	ROSSA ANTONIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Mobilità
681808	TALAMAZZI SARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Mobilità
696640	TORRE MONICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Mobilità

AREA TECNICA

SE037 - Settore Regolazione **Responsabile** MERLINO CARLO

Obiettivo

1 - Attuazione PON METRO: Sviluppo della dotazione tecnologica degli impianti semaforici

2 - Regolazione del traffico intorno ai grandi cantieri cittadini

3 - Monitoraggio del traffico cittadino

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE037 - Settore Regolazione **Responsabile** MERLINO CARLO

Obiettivo PEG 1 - Attuazione PON METRO: Sviluppo della dotazione tecnologica degli impianti semaforici

Descrizione Progettazione e assegnazione della fornitura dell'impiantistica e dei lavori per l'installazione e l'attivazione di due nuovi impianti semaforici in Val Bisagno .che saranno implementati e inseriti nella rete centralizzata e forniti della dotazione tecnologica di cui all'obiettivo 1 della Direzione Mobilità.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERLINO CARLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico: azioni volte alla realizzazione di piattaforme e strumenti intelligenti di info-mobilità per il monitoraggio e la gestione dei flussi di traffico merci e persone

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
realizzazione dei 2 impianti	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Regolazione del traffico intorno ai grandi cantieri cittadini

Descrizione L'obiettivo tende a garantire la regolazione del traffico e la circolazione intorno ai seguenti grandi cantieri: Lotto 10; Bisagno; Nodo di San Benigno e Terzo Valico. i cantieri spostandosi longitudinalmente o trasversalmente a seconda dalle fasi di lavorazione determinano variazioni alle geometrie di traffico che occorre pianificare e regolamentare.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERLINO CARLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sistema delle cantierizzazioni delle infrastrutture strategiche e urbane: regolazione circolazione intorno a grandi cantieri

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
piani di regolazione approvati tramite Ordinanza Dirigenziale	num			9,00		

Obiettivo PEG 3 - Monitoraggio del traffico cittadino

Descrizione Conteggio e classificazione dei flussi di traffico nelle principali arterie cittadine. Trattasi di rilievi continui dei passaggi per conoscere quanti e quali veicoli (pesanti, auto, moto) attraversano una specifica sezione stradale. Questa attività è complementare alla creazione di una matrice O/D che descrive invece l'andamento dei percorsi fra un nodo e un altro della città da parte dei vari utenti.

AREA TECNICA

SE037 - Settore Regolazione **Responsabile** MERLINO CARLO

Obiettivo PEG 3 - Monitoraggio del traffico cittadino

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERLINO CARLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico: azioni volte alla realizzazione di piattaforme e strumenti intelligenti di info-mobilità per il monitoraggio e la gestione dei flussi di traffico merci e persone

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
documento contenente i dati del monitoraggio La documentazione viene conservata presso la Direzione Mobilità come dato statistico e costituisce la base dati per tutte le elaborazioni e gli studi di traffico successivi.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura.Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERLINO CARLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi specificati in nota- prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi specificati in nota - seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						

AREA TECNICA

SE037 - Settore Regolazione **Responsabile** MERLINO CARLO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi specificati in nota - seconda fase	Data			31/12/2017		
analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi in nota - prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali dei processi in nota seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Processi in atto: " istituzione e assegnazione spazio sosta personalizzato per disabili" e "Ordinanze regolazione provvisoria del traffico per cantieri o manifestazioni"*						
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi di competenza attinenti l'area B identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi di competenza attinenti l'area B identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
58438	BENEDETTO FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
66390	BERTOCCHI MAURO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
70650	BIAGIOTTI FERDINANDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Regolazione
85335	BOILINI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
92660	BORGHI PIER UGO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
98665	BOTTI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
137954	CANEPA GIOVANNI	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	D	Settore Regolazione
140390	CANEPA STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Regolazione
153585	CARLESI ANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Regolazione
186085	CHERULLO DIEGO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Regolazione

AREA TECNICA

SE037 - Settore Regolazione **Responsabile** MERLINO CARLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
196802	COCCO ANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Regolazione
208850	CORPETTI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
212430	COSTA FERDINANDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
223155	CURLETTO LUCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
255415	DINI VALERIANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
284580	FERRERA MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
287399	FEZZA FULVIO ARNALDO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
297800	FOSSA MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
328875	GENZONE GIUSEPPE	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Regolazione
364030	GUIDUCCI GIULIANO ANGELO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Regolazione
374618	LAMBIASE LUIS	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
381820	LAZZONI LUCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Regolazione
382560	LEONARDUZZI ELVIRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Regolazione
398598	MAGGI ALBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
436125	MAZZEI GABRIELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
465775	MORETTI GIORGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Regolazione
481430	NIGRA MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
508205	PARIS SERGIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
540280	PEVERI GIAMPAOLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione
551345	PIRAS MAURIZIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Regolazione
558951	POGGI STEFANO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Regolazione
612158	ROMANO ARMANDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Regolazione
637250	SANTORO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Regolazione
690455	TINNIRELLO ROCCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Regolazione

AREA TECNICA

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico **Responsabile** MONTEBRUNO FRANCO

Obiettivo

1 - Ampliamento parco rotabile metropolitana

2 - Deposito 1° lotto funzionale Metropolitana

3 - Avvio lavori del secondo lotto funzionale del deposito metropolitana

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico **Responsabile** MONTEBRUNO FRANCO

Obiettivo PEG 1 - Ampliamento parco rotabile metropolitana

Descrizione Collaudo e immissione in servizio di 4 nuovi treni lunghi 40 metri e capaci di trasportare 300 persone che permetteranno di migliorare la frequenza del servizio e gli standard di comfort e qualità del viaggio in metropolitana.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MONTEBRUNO FRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Metropolitana, avanzamento e svluppo: prolungamento Martinez

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
immissione n. 4 veicoli in servizio	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Deposito 1° lotto funzionale Metropolitana

Descrizione Ultimazione lavori del primo lotto funzionale per la realizzazione del deposito e consegna all'esercente per l'uso e manutenzione - apertura al pubblico del parcheggio di interscambio (02/02/2017) realizzato sotto la copertura del deposito-.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MONTEBRUNO FRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Metropolitana, avanzamento e svluppo: prolungamento Martinez

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
consegna deposito all'esercente	Data			30/10/2017		

Obiettivo PEG 3 - Avvio lavori del secondo lotto funzionale del deposito metropolitana

Descrizione Predisposizione e stipula del contratto con il concessionario per la realizzazione del secondo lotto funzionale del deposito consistente nell'automazione degli scambi e nell'allungamento della banchina della stazione di Brin per rendere possibile l'esercizio della linea anche con i treni di massima capienza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MONTEBRUNO FRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico **Responsabile** MONTEBRUNO FRANCO

Obiettivo PEG 3 - Avvio lavori del secondo lotto funzionale del deposito metropolitana

Assessore DAGNINO ANNA MARIA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Metropolitana, avanzamento e svluppo: prolungamento Martinez

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
stipula del contratto	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MONTEBRUNO FRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici"" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" " identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

AREA TECNICA

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico **Responsabile** MONTEBRUNO FRANCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
7610	ALINOVI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
12054	ANASTASIO MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
220410	CROVETTO ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
293775	FOGLIATO DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
293970	FOGLINO PIER PAOLO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
432910	MASSOBRIO CARLO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
516401	PARODI STEFANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico
735860	VOLTI GIANLUCA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

Obiettivo

1 - Prosecuzione attività d'infrastrutturazione del Ponente cittadino.

2 - Accessibilità e Sostenibilità Opere Pubbliche (adeguamento normativo e funzionale di Edifici Pubblici Comunali)

3 - Monitoraggio idrogeologico del territorio del Comune di Genova

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

Obiettivo PEG 1 - Prosecuzione attività d'infrastrutturazione del Ponente cittadino.

Descrizione Esecuzione interventi su infrastrutture per la mobilità e attività sociali-ludico-sportive.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GRASSI MIRCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Realizzazione Lavori Parco di Levante. Importo totale contratto al netto di IVA 2.137.891,22 - (Certificati di pagamento - Stato avanzamento lavori)	EUR			1.000.000,00	1.137.891,22	
Piscina Mameli di Voltri 406.710,30 (importo lavori al netto di IVA al lordo del ribasso di gara - gara in corso) (Certificati di pagamento Stato avanzamento lavori)	EUR			406.710,30 *intero importo contrattualizzato*		
3° lotto strada Crevari Avvio procedure di gara esperita con procedura aperta: inoltro a SUAC degli elementi necessari alla pubblicazione del bando (Nota protocollata).	Data			31/12/2017		
"3° lotto strada Crevari Realizzazione intervento (importo lavori a base di gara al netto di IVA al lordo del ribasso di gara 660.000,00)	EUR				660.000,00	

Obiettivo PEG 2 - Accessibilità e Sostenibilità Opere Pubbliche (adeguamento normativo e funzionale di Edifici Pubblici Comunali)

Descrizione Implementazione della fruizione e della sostenibilità di edifici sedi di attività istituzionali, di impianti sportivi e di edifici residenziali dell'Ente attraverso l'aumento e l'estensione delle possibilità di accesso a strutture pubbliche interessate da generali e diffuse opere di adeguamento e ristrutturazione o da interventi specifici puntuali, anche dando seguito all'attuazione del programma europeo di riqualificazione di edifici residenziali per utenti a basso reddito in Piazzale Adriatico tramite il miglioramento delle prestazioni passive dell'involucro edilizio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GRASSI MIRCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione delle linee guida per l'utilizzo dei fondi destinati all'abbattimento delle barriere architettoniche e individuazione dei nuovi criteri di riparto con contestuale modifica della Commissione barriere; verifica sui nuovi progetti con acquisizione di parere da parte dell'Ufficio accessibilità di concerto con la Consulta

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

Obiettivo PEG 2 - Accessibilità e Sostenibilità Opere Pubbliche (adeguamento normativo e funzionale di Edifici Pubblici Comunali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Accessibilità Corso Torino 11 - Accessibilità Palazzo Tursi-Albini e Riqualificazione energetica Piazzale Adriatico civv 5 e 6.	num			3,00 *D.G.C. approvazione progetti accessibilità (2)- DD approvazione lavori e gara (1)*	2,00 *DD approvazione lavori e gara (2)*	
Progetti redatti: Piscina Sciorba e Piscina Massa (Patto per la Città)	num			2,00 *emissione di verbale di verifica*		
Intervento Realizzato: riqualificazione energetica Palazzine Lungobisango Dalmazia	EUR			450.000,00 *CRE o SAL*		

Obiettivo PEG 3 - Monitoraggio idrogeologico del territorio del Comune di Genova

Descrizione Controllo dell'evoluzione delle criticità idrogeologiche presenti sul territorio mediante rilevamento geologico,geomorfologico e idrogeologico sistematico sui bacini e sottobacini con cartografazione degli elementi di dissesto e precarietà. Individuazione degli interventi per la stabilizzazione e messa in sicurezza delle criticità rilevate con priorità alla sicurezza degli abitanti, all'accessibilità ai siti e alla riqualificazione del territorio. Attività di progettazione e direzione lavori: viene espletata all'interno della struttura di staff geotecnica e idrogeologia mettendo in pratica soluzioni innovative sia per i materiali necessari alla sistemazione dei dissesti, sia per le tecniche di stabilizzazione e messa in sicurezza. Al termine della realizzazione dell'intervento sotto la Direzione Lavori curata dalla struttura, l'attività si estende al monitoraggio degli interventi stessi, per verificare eventuali anomalie, specie in seguito a fenomeni piovosi significativi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GRASSI MIRCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico con particolare riferimento alle aree in frana

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Rilevamento e cartografazione digitale delle criticità idrogeologiche -1 Relazione Tecnica annuale in relazione a: - Val Bisagno (ANNO 2017) - Val Cerusa (ANNO 2018) - Valle Sturla (ANNO 2019)	Data			31/12/2017 *Val Bisagno*	31/12/2018 *Val Cerusa*	31/12/2019 *Valle Sturla*
via Montelungo 2° lotto - Progettazione interventi di messa in sicurezza idrogeologica: approvazione progetto definitivo D.G.C.	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

Obiettivo PEG 3 - Monitoraggio idrogeologico del territorio del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
via Montelungo 2° lotto - Progettazione interventi di messa in sicurezza idrogeologica avvio procedure di gara (procedura aperta, trasmissione a SUAC elementi necessari per indizione bando di gara nota protocollata)	Data				31/12/2018	
Salita Brasile 2° lotto: approvazione progetto esecutivo (Approvazione Determinazione Dirigenziale)	Data				30/06/2018	
frane Gneo a Genova Sestri interventi di messa in sicurezza idrogeologica, lavori in corso: fine lavori (importo contrattuale al netto di IVAeuro 160.468,35= (Certificati di pagamento Stato avanzamento lavori)	EUR			160.468,35		
Via Profondo a Genova Pegli Intervento frana - lavori in corso: fine lavori importo contrattuale al netto di IVA euro 269.084,39. (Certificati di pagamento Stato avanzamento lavori)	EUR			269.084,39		
Via Induno a Genova Bavari, intervento di messa in sicurezza idrogeologica: (Certificati di pagamento 1^ Stato avanzamento lavori) , importo contrattuale al netto di IVA euro 521.000,00 20%	EUR			104.200,00		
Via Induno a Genova Bavari intervento di messa in sicurezza idrogeologica fine lavori (Certificati di pagamento Stato avanzamento lavori), importo contrattuale al netto di IVA euro 521.000,00 80% (Approvazione CRE)	EUR				416.800,00	

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GRASSI MIRCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" " identificate dai punti 4.2 e 4.3 . prima fase	Data			30/06/2017		

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" " identificate dai punti 4.2 e 4.3 seconda fase.	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
35380	BALLARINO ENRICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
41822	BARBERO FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
44920	BAREGGI IVANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Lavori Pubblici
50448	BATTILANA STEFANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
123295	CAGGIA GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
130573	CAMOIRANO MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
150310	CARBONE FERNANDO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
162082	CASALEGGIO ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche A
174600	CAVANNA DANIELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
175823	CAVIGLIA BARTOLOMEO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
176187	CAVIGLIA MARIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche A
188040	CHIARIELLO MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Lavori Pubblici
216886	CREMONTE FABRIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche A
231640	DAVICO MAURO ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
234548	DE CAMPUS PAOLA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
247865	DE MURO IVANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Lavori Pubblici
251738	DE STEFANIS PIETRO GABRIELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
270737	FARINELLA LUCIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Lavori Pubblici
297475	FOSSA GIORGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche A
301430	FRANZE' ANTONIETTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
301865	FRASCARA MARCO ANGELO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
304820	FUMAGALLI SILVANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche A
324916	GATTO LARA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Lavori Pubblici
328458	GENOVESE MAURA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
328831	GENTILINI DOMENICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
351351	GRASSANO GIORGIO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Direzione Lavori Pubblici
352600	GRASSO SERGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
355380	GRILLO ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Lavori Pubblici
365875	IBATICI ALBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche A
378330	LA ROSA LUCIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
406668	MAMMOLITI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
482925	NOLI MARCELLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
483316	NOTARIO ILEANA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
497100	PABA GIAMBATTISTA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Direzione Lavori Pubblici
498036	PAGANELLI ANDREA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche A
504919	PANNO PAOLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche A
508224	PARISI DANIELA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche A
552425	PISCERA GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche A
594764	PREVITERA MATTEO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
570335	PROVELLI ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche A
590159	REGGIO MARIANNA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
600740	RIMASSA ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
612251	ROMANO CHIARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
617550	ROSSI ALBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
621419	ROSSI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
653710	SCUDIERO BEATRICE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Lavori Pubblici
666405	SODDU RINALDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Lavori Pubblici
668218	SOLISIO CARLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Lavori Pubblici

AREA TECNICA

D029 - Direzione Lavori Pubblici **Responsabile** GRASSI MIRCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
677670	STRAGAPEDE GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
684700	TARTAGLINO ROSANNA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
687838	TERENZIO MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
698128	TORTAROLO STEFANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
715245	VALLONE ROSARIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici
717740	VASSALLO PAOLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Lavori Pubblici
718250	VASTA ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Lavori Pubblici
723888	VERNIE' ELISABETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Lavori Pubblici
733551	VIOTTI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Lavori Pubblici

AREA TECNICA

SE085 - Settore Opere Pubbliche B **Responsabile** MARASSO INES

Obiettivo

1 - Miglioramento accessibilità edifici pubblici

2 - Riqualificazione spazi urbani di pregio

3 - Bando Periferie

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE085 - Settore Opere Pubbliche B **Responsabile** MARASSO INES

Obiettivo PEG 1 - Miglioramento accessibilità edifici pubblici

Descrizione Interventi atti al superamento delle barriere architettoniche in conformità alle disposizioni della Legge 13/89 e D.M. 236/89: realizzazione rampa di accesso e piattaforma elevatrice presso la Scuola Media Ansaldo

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARASSO INES **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione delle linee guida per l'utilizzo dei fondi destinati all'abbattimento delle barriere architettoniche e individuazione dei nuovi criteri di riparto con contestuale modifica della Commissione barriere; verifica sui nuovi progetti con acquisizione di parere da parte dell'Ufficio accessibilità di concerto con la Consulta

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
approvazione progetto definitivo	Data			31/05/2017		
approvazione progetto esecutivo	Data			30/09/2017		

Obiettivo PEG 2 - Riqualificazione spazi urbani di pregio

Descrizione Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla riqualificazione di arredo urbano, pavimentazioni e verde pubblico di spazi di rilevanza cittadina: Manutenzione straordinaria della pavimentazione in klinker a disegno in Corso Italia – II lotto e manutenzione straordinaria Giardini di Piazza Verdi

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile MARASSO INES **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Manutenzione straordinaria Corso Italia: approvazione progetto esecutivo (determinazione dirigenziale)	Data			30/06/2017		
Manutenzione straordinaria Giardini di Piazza Verdi: completamento lavori (CRE)	Data				31/03/2018	

AREA TECNICA

SE085 - Settore Opere Pubbliche B **Responsabile** MARASSO INES

Obiettivo PEG 3 - Bando Periferie

Descrizione Coordinamento delle attività di progettazione, affidamento dei lavori ed esecuzione dei lavori nei termini imposti dal “Bando Periferie” di cui al DPCM del 25 maggio 2016, pubblicato sulla GU dell’1.06.2016, relativamente agli interventi di competenza: Recupero chiostro della Certosa di Rivarolo e Recupero di Villa Grimaldi “la Fortezza” di Sampierdarena

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile MARASSO INES **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Recupero chiostro della Certosa di Rivarolo: approvazione progetto definitivo	Data			31/12/2017 *entro scadenza utile ai fini del bando*		
Recupero chiostro della Certosa di Rivarolo: avvio lavori	Data				31/12/2018 *entro scadenza utile ai fini del bando*	
Recupero di Villa Grimaldi “la Fortezza” di Sampierdarena: approvazione del progetto definitivo	Data			31/12/2017 *entro scadenza utile ai fini del bando*		
Recupero di Villa Grimaldi “la Fortezza” di Sampierdarena: avvio lavori	Data				31/12/2018 *entro scadenza utile ai fini del bando*	

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARASSO INES **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

AREA TECNICA

SE085 - Settore Opere Pubbliche B **Responsabile** MARASSO INES

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3- prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3. - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3365	AGRESTA LUCIANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
38193	BANZATO MONICA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche B
77018	BISACCHI VALENTINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche B
122620	CADENASSO MARCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
279512	FERRARI CARLO RENATO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Opere Pubbliche B
303773	FRONGIA GIANLUIGI	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Opere Pubbliche B
390200	LOMBARDO SEVERINO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
416415	MARCENARO PIETRO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche B
465015	MORESCO FERDINANDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
473505	MUSSO FAUSTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche B
541591	PIANA ERICA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
603550	RISSO ROBERTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche B
632765	SALVINI SVEVO LUIGI	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Opere Pubbliche B

AREA TECNICA

SE086 - Settore Opere Pubbliche C **Responsabile** INNOCENTINI ROBERTO

Obiettivo

1 - Riqualificazione e valorizzazione porzione di fabbricati in via Nicolò Costa e rifacimento porzione scalinata Quesada

2 - Interventi diffusi presso i mercati cittadini mediante accordo quadro.

3 - Interventi di riqualificazione presso: Centro Civico Buranello via D' Aste. Magazzini del Sale via Sampierdarena. Mercato Piazza Treponti. Deposito rimozioni auto via Sampierdarena.

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE086 - Settore Opere Pubbliche C **Responsabile** INNOCENTINI ROBERTO

Obiettivo PEG 1 - Riqualificazione e valorizzazione porzione di fabbricati in via Nicolò Costa e rifacimento porzione scalinata Quesada

Descrizione Intervento di riqualificazione e valorizzazione del piano terra e terrazzi del piano 1° del fabbricato in via Nicolò Costa 7A e 11, compresa realizzazione del nuovo marciapiede e rifacimento di porzione della scalinata Quesada. Il procedimento e' inserito nel programma rigenerazione urbana edilizia residenziale pubblica e valorizzazione del patrimonio pubblico (RUEV). Primo caso di monetizzazione con vendita contestuale alla esecuzione di appalto con finanziamento regionale

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile INNOCENTINI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
verble di consegna dei lavori	Data			06/08/2017		

Obiettivo PEG 2 - Interventi diffusi presso i mercati cittadini mediante accordo quadro.

Descrizione Gli interventi di manutenzione straordinaria presso i civici mercati sono soprattutto di natura edile (rifacimento servizi igienici, coperture) e di natura impiantistica. Sono mirati alla esecuzione delle richieste provenienti dalla Direzione Sviluppo Economico.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile INNOCENTINI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
verbale di consegna dei lavori	Data			01/10/2017		

Obiettivo PEG 3 - Interventi di riqualificazione presso: Centro Civico Buranello via D' Aste. Magazzini del Sale via Sampierdarena. Mercato Piazza Treponti. Deposito rimozioni auto via Sampierdarena.

Descrizione Gli interventi sono inseriti nel progremma straordinario di intervento per la riqualifcazione urbana e la sicurezza delle periferie delle citta' metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia DPCM 25/5/2016 - Ambito di Sampierdarena, Campasso, Certosa.

AREA TECNICA

SE086 - Settore Opere Pubbliche C **Responsabile** INNOCENTINI ROBERTO

Obiettivo PEG 3 - Interventi di riqualificazione presso: Centro Civico Buranello via D' Aste. Magazzini del Sale via Sampierdarena. Mercato Piazza Treponti. Deposito rimozioni auto via Sampierdarena.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile INNOCENTINI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Completamento dei POR; interventi su edifici istituzionali del Comune di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
documento di approvazione progetti definitivi	Data			06/05/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile INNOCENTINI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici"identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

AREA TECNICA

SE086 - Settore Opere Pubbliche C **Responsabile** INNOCENTINI ROBERTO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
80040	BOCCACCIO ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche C
114925	BRUZZONE MARIA TERESA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche C
179617	CELICO ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche C
237218	DEIDDA FIORENZO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche C
368122	INNOCENTI MONICA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche C
391359	LORENZINI DANILO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Opere Pubbliche C
394780	LUPI MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche C
405550	MALERBA VINCENZA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Opere Pubbliche C
493515	ORLANDINI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Opere Pubbliche C
515051	PARODI MARIAFRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Opere Pubbliche C
661105	SGORBINI GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Opere Pubbliche C
691347	TOCCAFONDI SILVIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Opere Pubbliche C

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

Obiettivo

1 - PON METRO Asse 4: Edilizia Residenziale Pubblica

2 - Programmi per la casa

3 - Emergenza Abitativa

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

Obiettivo PEG 1 - PON METRO Asse 4: Edilizia Residenziale Pubblica

Descrizione Realizzazione e recupero di alloggi sia nell'ambito del PON sia in programmi correlati. Il Programma “PON METRO 2014-2020”, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l’inclusione sociale sostenendo azioni che si declinano da quattro assi di intervento.
Nell’asse 4 “Infrastrutture per l’inclusione sociale”, l’azione 4.1.1 è finalizzata al recupero di alloggi da destinare all’assegnazione a individui e famiglie con particolari fragilità sociali ed economiche. Il PON 2014-2020 finanzia l’attuazione di un programma di recupero di alloggi di ERP sfitti e degradati. L’obiettivo del programma previsto dal Comune di Genova mira a recuperare, tramite interventi di manutenzione straordinaria, almeno 50 alloggi di edilizia residenziale pubblica nei quartieri di edilizia popolare posti nei Municipi Val Polcevera e Ponente (Begato e via Novella). Gli interventi sono diretti esclusivamente sul patrimonio edilizio esistente, non assegnabile per le condizioni di degrado, ponendosi così in contrasto con il fenomeno dell’abusivismo alimentato dal degrado e dallo stato di abbandono. Considerato il piano finanziario del PON Metro, che ripartisce il programma di spesa in diverse annualità, si prevede di suddividere il programma attuativo in due lotti da realizzarsi con tempistiche differenti. L’azione proposta a valere sul PON Metro si pone in attuazione delle linee di indirizzo sulle politiche per la casa e in sinergia con gli interventi già messi in atto per il recupero di alloggi inagibili che hanno contribuito al ripopolamento dei quartieri di ERP e ad aumentare il livello di sicurezza. Pertanto tra gli indicatori individuati per il raggiungimento dell’obiettivo generale di potenziamento del patrimonio edilizio pubblico vengono inseriti i programmi di lavori inerenti il recupero di ulteriori 50 alloggi da attuarsi in altri quartieri di edilizia residenziale pubblica nelle zone di Prà, Voltri e Centro Storico.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile VINELLI PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico e privato esistente e di recupero di alloggi di proprietà dei Comuni e ARTE per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
delibera di Giunta che approva il primo e il secondo lotto dei lavori (su base territoriale) entro il 30/06/2017	num			1,00		1,00
inizio lavori PON 1° lotto	Data				30/06/2018	
Inizio lavori Accordo Quadro zone Prà, Voltri e Centro Storico	Data			31/12/2017		
Fine lavori Accordo Quadro zone Prà, Voltri e Centro Storico	Data					31/12/2019

Obiettivo PEG 2 - Programmi per la casa

Descrizione Percorsi ed istituti destinati ad immettere sul mercato il maggior numero possibile di "case", I percorsi sono gli stessi indicatori: 1) la stipula di due convenzioni con una società di Fondi –Immobiliarti, grazie alla quale saranno disponibili 4 + 34 nuovi alloggi, da destinare a canone calmierato.2) gli alloggi da destinare all’autoristrutturazione, istituto innovativo che parte con 4 nuovi alloggi, per poi svilupparsi in futuro con numeri maggiori. L’autoristrutturazione consente ai futuri assegnatari che ne facciano richiesta, di sistemare alloggi che necessitano di lavori minimi, velocizzando il percorso che avrebbero se fossero inseriti nei piani di recupero comunale. 3) lo studio del nuovo Regolamento del Patrimonio disponibile, per individuare nuovi criteri finalizzati a migliorare l’assegnazione di detti alloggi (che non sono ERP). 4) I contratti facilitati e conclusi dall’Agenzia Sociale per la casa, struttura che ha funzioni di mediazione immobiliare tra proprietari privati e potenziali inquilini

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

Obiettivo PEG 2 - Programmi per la casa

Responsabile VINELLI PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Proporre la partecipazione del Comune alla costituzione di un Fondo Immobiliare Etico di cui all'articolo 1 del Decreto Legge 112/2008 (Piano Casa) quale strumento per attivare, nel settore, risorse pubbliche mediante la partecipazione della Cassa Depositi e Prestiti nel capitale delle iniziative intraprese dal Fondo.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Convenzioni interventi Social Housing	num		2,00	2,00		
N° alloggi proposti all'aspirante assegnatario da manutentare a proprio carico	num			4,00 *vedere nota a commento*		
Contratti conclusi Agenzia Casa	num	37,00	22,00	20,00		
Bozza regolamento patrimonio disponibile	Data			31/12/2017		
Studio di fattibilità relativa ad una nuova possibile modalità di gestione del Patrimonio ERP	Data			31/12/2017		

Nota previsto 2017

L'indicatore si articola attraverso la realizzazione delle seguenti fasi:
1) Individuazione dell'alloggio sfitto ed effettuazione del sopralluogo congiunto Comune/ARTE.
2) Individuazione e quantificazione degli interventi da eseguire (spesa massima: 5000 euro).
3) Redazione di una scheda tecnica riassuntiva lavori e importi.
4) Redazione informativa agli utenti interessati.
5) Individuazione dell'inquilino e stipula di un contratto provvisorio.
6) Monitoraggio dei lavori e conclusione degli stessi nei termini individuati nella scheda riassuntiva lavori/importi.
7) Stipula del contratto definitivo.

Obiettivo PEG 3 - Emergenza Abitativa

Descrizione Adozione di strumenti finalizzati a fronteggiare le difficoltà sempre più ricorrenti legate al tema casa. L'Amministrazione, 3 anni fa, ha creato un nuovo servizio detto "Emergenza Abitativa". La Direzione ha allestito, arredato 26 alloggi dove vengono sistemati , temporaneamente, quei nuclei sfrattati che avrebbero, come unica alternativa, la strada. Non sono in graduatoria ERP, non hanno rete parentale o amicale, hanno redditi bassissimi: possono restare negli alloggi di emergenza fino ad un massimo di 12 mesi contribuendo se e come possono (fino ad un massimo di € 150,00 mensili). I nuclei che non si riescono a sistemare negli alloggi, vengono dirottati nella struttura del Boschetto con cui abbiamo stipulato un accordo economicamente conveniente. Per favorire il maggior inserimento possibile di nuclei, è stato introdotto anche il principio della "coabitazione" tra più nuclei. Sono in corso accordi con altre realtà istituzionali proprietari di immobili (INPS-INAIL) a chi no riesce a sostenere affitti a libero mercato. E' già stato sottoscritto un protocollo di Intesa con la Direzione di Palazzo Reale. Il fondo Morosità in colpevole è lo strumento economico necessario a rinviare lo sfratto o a rinegoziare il contratto a quei nuclei resisi morosi x perdita del lavoro, cassa integrazione, patologie gravi o altri giustificati motivi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VINELLI PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

Obiettivo PEG 3 - Emergenza Abitativa

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Favorire il soddisfacimento della domanda di locazione a canoni calmierati mediante azioni volte a immettere sul mercato una quota significativa degli alloggi di proprietà privata sfitti attraverso il sostegno e il rilancio dell'attività dell' Agenzia Sociale Casa

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Nuclei aiutati sia con alloggi comunali sia c/o altra struttura	num	75,00	80,00	80,00		
Alloggi destinati alla coabitazione sociale	num			5,00 *vedi nota a commento*		
Contributi erogati fondo morosità incolpevole	num	27,00	97,00	60,00		
Provvedimento finalizzato ad un progetto di incremento di soluzioni temporanee per far fronte all'emergenza abitativa	Data			31/12/2017		

Nota previsto 2017

L'indicatore si articola attraverso la realizzazione delle seguenti fasi:
1) Formalizzazione di commissione interna ad hoc
2) Coinvolgimento e informativa dei Servizi Sociali Territoriali
3) Predisposizione di uno specifico contratto di locazione
4) Raccolta e valutazione delle segnalazioni
5) Predisposizione di un progetto di coabitazione con gli utenti e i Servizi Sociali
6) Assegnazione e verifiche in itinere

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VINELLI PAOLA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Controlli istruttori finalizzati all'erogazione del Fondo Morosità incolpevole per verificare la sussistenza dei presupposti previsti dalla relativa normativa	%			95,00%		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
68524	BESAZZA VIRGILIO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Direzione Politiche attive per la casa
83653	BOERO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
124358	CALAMITA ROSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Politiche attive per la casa
154380	CARLINI ELIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
171280	CATONE CLAUDIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Politiche attive per la casa
177135	CAZZULINI ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
195141	CISERCHIA FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Politiche attive per la casa
238160	DE LEO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
290021	FINOCCHIARO MICHELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Politiche attive per la casa
308646	GAGGERO SILVANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche attive per la casa
309146	GAGLIARDI ELVIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche attive per la casa
326902	GAZZO MAURA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Politiche attive per la casa
353354	GRAZZI GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Politiche attive per la casa
370493	IULIANELLA SARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Politiche attive per la casa
372982	LA FAUCI CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Politiche attive per la casa
383266	LEPRI LAURA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche attive per la casa
404354	MAJOLI CLAUDIA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Politiche attive per la casa
449920	MINETTI TIZIANA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Politiche attive per la casa
515010	PARODI MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche attive per la casa
538569	PESENTI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
544104	PICCARDO ANNAMARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa

AREA TECNICA

D034 - Direzione Politiche attive per la casa **Responsabile** VINELLI PAOLA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
563817	PORCILE PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
591313	RENER MARIA CATERINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche attive per la casa
598030	RICCI MIRELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
609740	RODI CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Politiche attive per la casa
625434	RUBINO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
637620	SANZIO GRAZIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
638604	SARNI ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
656565	SEMINO SABRINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche attive per la casa
667940	SOLIMENA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
668225	SOLISIO PIETRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Politiche attive per la casa
674687	SPINIELLO DONATINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Politiche attive per la casa
677840	STRANO GAETANINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
678380	STUCCHI DANIELA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche attive per la casa
713447	VALLARINO ANNAMARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Politiche attive per la casa

AREA TECNICA

D035 - Direzione Ambiente e Igiene **Responsabile** PRANDI MICHELE

Obiettivo

1 - Efficientamento del sistema di raccolta differenziata nelle isole ecologiche mediante la definizione, condivisione e implementazione di una procedura di controllo e succesive verifiche degli accessi alle isole ecologiche del territorio comunale

2 - affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ambito territoriale di “Genova 1- Città e Impianto di Genova”: elaborazione della documentazione di gara

3 - Riduzione dell’inquinamento dovuto agli impianti di riscaldamento mediante erogazione di contributi volti all’istallazione di sistemi di regolazione degli impianti termici

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D035 - Direzione Ambiente e Igiene **Responsabile** PRANDI MICHELE

Obiettivo PEG 1 - Efficientamento del sistema di raccolta differenziata nelle isole ecologiche mediante la definizione, condivisione e implementazione di una procedura di controllo e succesive verifiche degli accessi alle isole ecologiche del territorio comunale

Descrizione Le Isole Ecologiche sono aree destinate alla raccolta differenziata di rifiuti ingombranti e pericolosi di provenienza domestica. L'accesso è consentito unicamente ai privati cittadini ed è gratuito. Poiché è plausibile che vi siano persone che tentino di conferire rifiuti che non sono di provenienza domestica (attività imprenditoriali che tentano di sfruttare la gratuita del servizio), è opportuno definire e condividere tra, Direzione Ambiente, Polizia Municipale e AMIU una procedura che definisca:
• i controlli da fare al fine di identificare comportamenti non corretti (troppi accessi, quantità di rifiuti non compatibili etc)
• i successivi controlli atti a verificare l'eventuale comportamento illecito

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PRANDI MICHELE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma RIFIUTI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta. Realizzare le azioni previste nei piani riduzione dei rifiuti e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
verbale di condivisione del documento chiamato "procedure di controllo dei conferimenti nelle isole ecologiche"	num			1,00		

Obiettivo PEG 2 - affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ambito territoriale di "Genova 1- Città e Impianto di Genova": elaborazione della documentazione di gara

Descrizione Aspetto fondamentale che caratterizzerà l'anno corrente è la redazione della documentazione di gara necessaria per procedere con l'espletamento delle procedure di gara per un importo contrattuale di circa 650 milioni di euro. Tale processo consterà delle fasi di seguito riportate:
1- redazione della documentazione di gara, come prevista nel D.M. 226/2011, da parte della Direzione Ambiente e Igiene ed invio della stessa alla Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali
2- Indizione tavolo tecnico composta dalla Direzione Ambiente e Igiene, dalla Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali e dagli ADVISORS al fine di addivenire alla condivisione della documentazione di gara

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PRANDI MICHELE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma FONTI ENERGETICHE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Affidamento del Servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM di Genova

AREA TECNICA

D035 - Direzione Ambiente e Igiene **Responsabile** PRANDI MICHELE

Obiettivo PEG 2 - affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ambito territoriale di “Genova 1- Città e Impianto di Genova”: elaborazione della documentazione di gara

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
- protocollo avvenuto invio della documentazione "DOCUMENTAZIONE DI GARA REV_AMBIENTE" dalla Direzione Ambiente e Igiene alla Dir. Stazione unica Appaltante Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	num			1,00		
Verbale di condivisione della "DOCUMENTAZIONE DI GARA" tra la Direzione Ambiente e Igiene alla Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	num			1,00		

Obiettivo PEG 3 - Riduzione dell’inquinamento dovuto agli impianti di riscaldamento mediante erogazione di contributi volti all’istallazione di sistemi di regolazione degli impianti termici

Descrizione Sul versante della qualità dell’aria, nel 2016 non è stato superato il limite delle 35 giornate con supero dei livelli di concentrazione delle polveri sottili ma tuttavia continua a sussistere la criticità connessa agli ossidi di azoto.
Si palesa evidente anche per il 2017 la necessità di attivare azioni volte all’ incentivazione di quei comportamenti che contribuiscono al miglioramento della qualità dell’aria.
In tal direzione si è ritenuto necessario adoperarsi al fine della concessione di contributi per l’installazione di valvole termostatiche.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PRANDI MICHELE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Ridurre l’inquinamento dell’aria attraverso azioni per incentivare il trasporto pubblico e per la conversione al metano degli impianti termici e l’installazione di valvole termostatiche

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
determinazione di definizione di erogazione dei contributi	num			1,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Per la Direzione Ambiente e Igiene: monitoraggio della correttezza delle procedure di affidamento di servizi nell’ambito delle iniziative connesse alla gestione dei processi relativi allo smaltimento dei rifiuti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PRANDI MICHELE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

D035 - Direzione Ambiente e Igiene **Responsabile** PRANDI MICHELE

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi: vedi nota di riferimento - prima fase	Data			30/06/2016		
Nota previsto 2017 *Approvazione di progetti ambientali; Provvedimenti ingiuntivi diversi Ambiente e Igiene; Provvedimenti in materia di Igiene e Ambiente; Provvedimenti autorizzatori/concessori Ambiente e Igiene (proc.ti da n. 1 a n. 51 scheda Aree C,D,E misure specifiche)*						
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi: vedi nota di riferimento - seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Approvazione di progetti ambientali; Provvedimenti ingiuntivi diversi Ambiente e Igiene; Provvedimenti in materia di Igiene e Ambiente; Provvedimenti autorizzatori/concessori Ambiente e Igiene (proc.ti da n. 1 a n. 51 scheda Aree C,D,E misure specifiche)*						
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali- seconda fase	Data			31/12/2017		
Report su "Monitoraggio delle procedure di affidamento di servizi di AMIU"	num			2,00		
Nota previsto 2017 *Al fine di sensibilizzare l'azienda AMIU a garantire la correttezza degli affidamenti che la medesima affida a soggetti terzi e, contestualmente, di valutare eventuali indicatori di situazioni anomale, si eseguiranno monitoraggi atti valutare: -Numero di affidamenti da parte di Amiu a soggetti terzi; -Tipologia di affidamenti; -Numero di proroghe; -Durata delle proroghe*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
24530	AUDISIO ROBERTO GIANMARIA GIORGIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Ambiente
66366	BERTOCCHI ANTONIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Ambiente
117585	BUFFAGLIA SANDRA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Ambiente
153600	CARLESI MARINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Ambiente e Igiene

AREA TECNICA

D035 - Direzione Ambiente e Igiene **Responsabile** PRANDI MICHELE

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
228282	DANERI ANNA MARIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Ambiente
254620	DI GIOVANNI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Ambiente
276827	FERRANDO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Ambiente
278185	FERRANDO SONIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Ambiente
317872	GARAVENTA ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
323100	GASPARE GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
414414	MARANI GEORGIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Ambiente e Igiene
462797	MORANDO LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
499210	PAGANO MATTEO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
507172	PAPPI ELVISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Ambiente
549760	PINNA MAURIZIO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Ambiente e Igiene
599900	RIGHESCHI SERGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Ambiente
601010	RIMASSA MAURIZIO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Ambiente e Igiene
607487	ROBBIANO ALESSANDRO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Ambiente
609765	RODOLFO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Ambiente e Igiene
628325	SACCA' ELEONORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Ambiente e Igiene
639836	SATTA PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Ambiente e Igiene
650699	SCIMONE ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Ambiente
687330	TELL MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Ambiente e Igiene
703332	TRAVERSO SILVANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Ambiente e Igiene
715815	VANNUCCI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
736950	ZAGARI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Ambiente
763498	ZOCCHI LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Ambiente

AREA TECNICA

SE062 - Settore Igiene e Acustica **Responsabile** MERELLO MARIO

Obiettivo

1 - Prevenzione Inquinamento Acustico

2 - Igiene del suolo e dell'abitato

3 - Politiche di benessere degli animali

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE062 - Settore Igiene e Acustica **Responsabile** MERELLO MARIO

Obiettivo PEG 1 - Prevenzione Inquinamento Acustico

Descrizione Prevenzione Inquinamento Acustico in varie zone cittadine in merito ad impatto da rumore provocato dalla realizzazione di grandi opere infrastrutturali, aggiornamento delle mappatura acustiche e del Piano di Azione con coinvolgimento della cittadinanza. La mappatura acustica strategica individua i numeri di persone esposte a vari range di rumore, si evidenziano in primis i cittadini esposti al rumore provocato dal traffico stradale e dal Porto, il Piano di Azione è lo strumento che individua le "azioni" da fare per diminuire il numero di persone esposte a livelli alti di rumore.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERELLO MARIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Ridurre l’inquinamento dell’aria attraverso azioni per incentivare il trasporto pubblico e per la conversione al metano degli impianti termici e l’installazione di valvole termostatiche

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
provvedimenti autorizzativi	num	2.161,00	2.252,00	2.100,00		
numero delle variazioni numeriche relative ai dati acustici della mappatura	num			200,00		

Obiettivo PEG 2 - Igiene del suolo e dell'abitato

Descrizione Contenimento, nel territorio cittadino, di animali critici e mantenimento igienico – sanitario del suolo abitato

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERELLO MARIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione TUTELA DELLA SALUTE

Programma ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare campagne a sostegno del benessere animale volte prioritariamente a ridurre i casi di abbandono e attivare misure per il contenimento numerico delle specie cosiddette “critiche”.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Interventi di derattizzazione, disinfestazione, contenimento piccioni.	num	120,00 *120 interventi (7.650 erogatori 10 sopralluoghi).*	125,00 *125 interventi (7.700 erogatori 12 sopralluoghi)*	128,00 *128 interventi di derattizzazione(7.789 erogatori, 18 sopralluoghi)*		

AREA TECNICA

SE062 - Settore Igiene e Acustica **Responsabile** MERELLO MARIO

Obiettivo PEG 3 - Politiche di benessere degli animali

Descrizione a) Servizio gestione canile: predisposizione bando di gara per l'assegnazione del servizio di gestione del canile, a seguito di manutenzione straordinaria alla struttura del canile comunale
b) Prosecuzione convenzione per cure e custodia gatti provenienti da situazioni di criticità domestiche (sgomberi per motivi d'igiene) o provenienti da colonia e non più reintroducibili sul territorio

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERELLO MARIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PORCILE ITALO

Missione TUTELA DELLA SALUTE

Programma ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare campagne a sostegno del benessere animale volte prioritariamente a ridurre i casi di abbandono e attivare misure per il contenimento numerico delle specie cosiddette "critiche".

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
a) Bando di gara servizio gestione canile n.1 dd esecutiva	Data			31/08/2017		
a) Aggiudicazione provvisoria del servizio n.1 d.d	Data			31/12/2017		
b) rendiconto attività svolta (1 relazione) e proroga convenzione (n.1d.d.)	Data			31/12/2017 *documentazione attesa: 1 relazione e 1 dd*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MERELLO MARIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

SE062 - Settore Igiene e Acustica **Responsabile** MERELLO MARIO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
14755	ANGRISANO ENZO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Igiene e Acustica
26326	AZZONI DIEGO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
58430	BENEDETTO ERNESTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
74104	BIDONE MARGHERITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
234520	DE CAMILLI MARINA	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Igiene e Acustica
261785	DRAETTA FILOMENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Igiene e Acustica
304920	FUNAI LILIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Igiene e Acustica
409380	MANGILI GRAZIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Igiene e Acustica
411141	MANNORI FRANCESCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Igiene e Acustica
517690	PASQUARIELLO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
539545	PETRONI PIERFEDERICA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Igiene e Acustica
560570	POLIZZI ROSARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
561835	POMPEI PASQUALE	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Igiene e Acustica
625170	ROZZONI ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Igiene e Acustica
674098	SPINELLI CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Igiene e Acustica
685140	TASSARA MARIA ASSUNTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Igiene e Acustica
721627	VENUTO DOMENICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Igiene e Acustica
721860	VERARDI MAURO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Igiene e Acustica

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

Obiettivo

1 - Sviluppo Municipi.

2 - Sistema di gestione del verde.

3 - Accessibilità.

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019.

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

Obiettivo PEG 1 - Sviluppo Municipi.

Descrizione Integrazione dei due livelli di governo centrale e municipale.
Considerate le criticità manutentive di strade, marciapiedi, aree verdi, impianti di illuminazione pubblica e la complessità territoriale e municipale si è deciso di istituzionalizzare una serie di incontri municipali, con i rappresentanti di Aster ed i Municipi per organizzare al meglio l'esecuzione degli interventi manutentivi necessari e addivenire ad una programmazione degli interventi concordata tra Aster ed i singoli Municipi . Coordinamento da parte della Direzione delle programmazioni manutentive concordate tra i Municipi ed Aster per linee di attività (strade, impianti e verde); verrà predisposta apposita delibera di G.C. approvante la capitalizzazione 2017.
In riferimento al contratto di servizio Comune/Aster SpA verrà effettuata una ricognizione del quadro documentale entro il 30/5 finalizzata all'adeguamento degli elenchi vigenti per le strade, gli impianti di illuminazione pubblica e del verde pubblico.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PASINI MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Integrazione dei due livelli di governo centrale e municipale mediante elaborazione di un piano di decentramento di funzioni e attività nell'ambito di quanto previsto dallo statuto e dal Regolamento sul decentramento

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Incontri Municipali	num			9,00		
Programmazioni interventi manutentivi municipali	num			9,00		
Adeguamento elenchi strade, impianti e verde	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Sistema di gestione del verde.

Descrizione Implementare e aggiornare l'anagrafica delle aree verdi, realizzare il sistema di gestione integrato del verde mediante l'analisi dei processi operativi e la definizione delle regole di gestione del sistema.
In relazione all'obiettivo avviato a partire da maggio 2016 è stato costituito con nota del Direttore Generale n. 153704 del 4/5/16 apposito gruppo di lavoro interdirezionale con la collaborazione della Direzione Sistemi Informativi, di Aster, dei Municipi e referenti Area Tecnica.
E' stato definito il Progetto operativo del Sistema di Gestione del Verde allo scopo di poter razionalizzare e migliorare gli aspetti gestionali delle aree verdi cittadine.
In particolare nel 2016 si è raggiunto l'obiettivo di riunificare i data base topo-cartografici disponibili (Comune ed Aster).
Rispetto al progetto ed al cronoprogramma a suo tempo presentato alcune attività sono state anticipate al 2016 , mentre altre hanno subito una opportuna posticipazione funzionale in accordo con i tempi della gara per attività informatiche seguite in toto dalla Direzione Sistemi Informativi.
Nel corso del 2017 si porterà a compimento la seconda fase del Progetto ridefinendo e aggiornando il progetto stesso entro il 30/4 e realizzando le azioni previste per il 2017 allo scopo di aggiornare l'anagrafica delle aree verdi, realizzare un sistema di gestione integrato del verde mediante l'analisi dei processi operativi e la definizione delle regole di gestione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PASINI MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

Obiettivo PEG 2 - Sistema di gestione del verde.

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Manutenere in qualità e mettere in sicurezza, strade, marciapiedi, verde cittadino e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni collegate al contratto di Servizio di Aster in funzione delle risorse disponibili.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ridefinizione ed aggiornamento del progetto operativo di gestione del verde.	Data			30/04/2017		
Realizzazione delle azioni da adottare previste dal progetto per l'anno 2017.	%			80,00%		

Obiettivo PEG 3 - Accessibilità.

Descrizione Promuovere l'accessibilità come diritto.
In questi ultimi anni abbiamo rivolto particolari energie e risorse al diritto di accesso e alla libera mobilità di tutti i cittadini, in particolare verso coloro che sono diversamente abili estendendo il concetto di accessibilità a tutti e superando il concetto di “accessibilità uguale disabilità”. E’stata data una forte accelerazione alle misure per realizzare l'obiettivo sia tramite opere di abbattimento delle barriere architettoniche, sia tramite l'adozione di provvedimenti ed atti fondamentali allo scopo di promuovere l’accessibilità per tutti. Nel 2016 in ottemperanza alla Legge Finanziaria n. 41/1986, art. 32 comma 21 è stata approvata la delibera di G.C. n. 143 del 14/7/2016 “linee di indirizzo per la predisposizione e la realizzazione del piano per l’eliminazione delle barriere architettoniche (p.e.b.a.) del Comune Genova”, attesa da trent’anni. In esecuzione a tale delibera è stato costituito con atto del Direttore Generale Area Tecnica n. 351752 del 19/10/2016 il gruppo di lavoro interdirezionale PEBA per la predisposizione delle attività istruttorie necessarie alla configurazione di uno schema di piano.
Il gruppo di lavoro interdirezionale che comprende le Direzioni Mobilità, Urbanistica, Patrimonio, Lavori Pubblici, Sistemi Informativi, Progetti Complessi, Cultura, Commercio, Polizia Municipale e Consulta Comunale Handicap, dovrà predisporre nel 2017 lo schema di piano necessario per l’avvio del P.E.B.A. (Piano per l’eliminazione delle barriere architettoniche) entro il 31/5/2017 e conseguentemente elaborare il prototipo sperimentale di PEBA sull’unità urbanistica FOCE entro il 31/12/17 mediante la compilazione di ceck-list per gli edifici pubblici e per i percorsi pubblici. Il P.E.B.A. è uno strumento di pianificazione, programmazione e controllo degli interventi di eliminazione delle barriere architettoniche ancora esistenti negli edifici e negli spazi pubblici.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PASINI MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione delle linee guida per l’utilizzo dei fondi destinati all’abbattimento delle barriere architettoniche e individuazione dei nuovi criteri di riparto con contestuale modifica della Commissione barriere; verifica sui nuovi progetti con acquisizione di parere da parte dell’Ufficio accessibilità di concerto con la Consulta

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

Obiettivo PEG 3 - Accessibilità.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Predisposizione dello schema di piano necessario per l'avvio del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.)	Data			31/05/2017		
Elaborazione del prototipo di P.E.B.A. sperimentando lo schema di piano nell'unità urbanistica Foce	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019.

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PASINI MARCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misure della prevenzione della corruzione per i processi dal 70 al 73 della tabella "Aree CDE"	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3. Prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3. Seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
24458	ATZORI GUGLIELMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
79680	BOBBE ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
118237	BUONAVITA GENNARO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
135555	CANE LIDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
158490	CARRARA ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
232570	DE ANGELI CLAUDIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
274053	FAZZUOLI BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
274055	FAZZUOLI MORENO ENRICO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
282330	FERRARI UGO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
299065	FOTI MARIO	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	A	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
313990	GAMBARO LIDIA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
332071	GHIGLIONE DANIELA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
335970	GIACOMEL CORRADO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
354635	GRIGNANI PIERPAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
364104	GUIDUCCI PIERO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
378459	LAROSA SIMONA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
396538	MACCIO' CINZIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
457840	MONTANARO DIEGO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
483766	NOVELLI SUSANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
488960	OLIVERI CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
495785	OTTONELLO CARLO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
515478	PARODI MATTEO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
526443	PEDERZANI GIAN PIERO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
528820	PELOSI VALTER	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
563993	PORDENON SERGIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
568866	PRIARIO FRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
588600	REBECCHI EMILIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi

AREA TECNICA

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi **Responsabile** PASINI MARCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
621752	ROSSI PIETRO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
627840	SABATINI DANILO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
668730	SOMMARIVA GIUSEPPE ALESSIO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
674653	SPINETTI LORENZO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
690212	TIMOSSI EZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
701868	TRAVERSO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi
741530	ZECCHINI DIEGO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

Obiettivo

1 - Monitoraggio ponti / impalcati di competenza del Comune di Genova costruiti dal dopoguerra in poi

2 - Monitoraggio rotture suolo urgenti

3 - Mantenimento controllo Pronto Intervento ASTer

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

Obiettivo PEG 1 - Monitoraggio ponti / impalcati di competenza del Comune di Genova costruiti dal dopoguerra in poi

Descrizione

La città di Genova, come noto, si sviluppa principalmente sulla costa, lungo le due vallate del Bisagno e del Polcevera e sulle alture a ridosso delle tre direttrici appena indicate. Le strade hanno perciò una morfologia spesso accidentata ed articolata con percorsi sinuosi che talvolta necessitano di scavalcare piccole valli o dislivelli di vario genere.
La notevole quantità di corsi d'acqua comporta poi la necessità di scavalcarli con numerosi ponti e passerelle; infine, i ridotti spazi costieri e la presenza delle linee ferroviarie ed autostradali comportano la frequente necessità di intersezione fra le varie direttrici, che viene risolta o mediante sottopassi o mediante cavalcavia di vario genere. Per tali considerazioni, i ponti e gli impalcati stradali genovesi sono moltissimi, ed una stima abbastanza ragionata li determina in non meno di 400 manufatti, taluni dotati di numerose campate (si pensi, fra tutti, alla strada sopraelevata, lunga circa 4,5 kilometri in entrambi i sensi di marcia). I recenti crolli di cavalcavia hanno fatto crescere l'attenzione della cittadinanza e pertanto, in un'ottica di miglioramento della conoscenza e di stima del costo complessivo di manutenzione di queste importanti infrastrutture, il presente obiettivo si prefigge di fare il punto dello stato dell'arte censendo l'elenco di ponti, passerelle ed impalcati presenti sul territorio cittadino, di competenza del Comune di Genova (escludendo quindi quelli di competenza di soggetti terzi). Dato l'elevato numero di manufatti, l'obiettivo deve obbligatoriamente essere ripartito su più annualità, anche perché il censimento richiede la compilazione di una scheda identificativa di ogni manufatto che ne riepiloghi la tipologia strutturale, i materiali componenti e lo stato manutentivo rilevato.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GATTI GIAN LUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Manutenere in qualità e mettere in sicurezza, strade, marciapiedi, verde cittadino e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni collegate al contratto di Servizio di Aster in funzione delle risorse disponibili.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
implementazione della banca-dati tramite applicativo "access" redazione della scheda-tipo	Data			30/04/2017		
inserimento in banca-dati delle schede manufatti per i Municipi 1, 2 e 3	Data			31/12/2017		
inserimento in banca-dati delle schede manufatti per i Municipi 4, 5 e 6	Data				31/12/2018	
inserimento in banca-dati delle schede manufatti per i Municipi 7, 8 e 9	Data					31/12/2019

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

Obiettivo PEG 2 - Monitoraggio rotture suolo urgenti

Descrizione

L'Ufficio Coordinamento Grandi Utenti gestisce le domande di rottura suolo pubblico da parte dei cosiddetti Grandi Utenti, ossia le Aziende proprietarie dei principali sottoservizi stradali, vale a dire utenze idriche (acquedotto e fognatura), elettriche (ENEL e Terna), telefoniche (Telecom, Fastweb, Wind ecc.), e reti per il teleriscaldamento, nonché di utenti particolari, esulanti dalla definizione sia di Grandi Utenti che di Piccoli Utenti, gestiti questi ultimi dagli Uffici Permessi dei Municipi.
I permessi di rottura suolo pubblico si distinguono in permessi ordinari, quando i lavori sono programmabili con largo anticipo, ed urgenti, quando devono essere attivati a seguito di situazioni impreviste che creano situazioni di rischio per la pubblica incolumità, quali fughe di gas, perdite idriche o gravi interruzioni dei servizi telefonici o elettrici.
La lunghezza del procedimento autorizzativo e la sempre crescente domanda di servizi ha fatto sì, recentemente, che alcuni Grandi Utenti abbiano abusato dei permessi urgenti, anche perché la relativa procedura è semplificata e considerevolmente più veloce.
L'obiettivo si propone pertanto di intensificare i controlli degli uffici coinvolti, in particolare la Direzione Polizia Municipale che riceve la domanda di permesso urgente, al fine di limitare la casistica ai soli casi realmente motivati; inoltre, l'obiettivo dovrebbe portare ad un maggior controllo dei cantieri che vengono giornalmente aperti sulle strade al fine di scoraggiare casi di abusivismo essendosi già registrati scavi di G.U. sprovvisti sia di autorizzazione che di domanda.
Le pratiche devono essere segnalate dalla PM all'Ufficio Coordinamento Grandi Utenti

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GATTI GIAN LUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Manutenere in qualità e mettere in sicurezza, strade, marciapiedi, verde cittadino e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni collegate al contratto di Servizio di Aster in funzione delle risorse disponibili.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
pratiche segnalate dalla PM all'Ufficio Grandi utenti entro 1 giorno dall'inserimento in Monic@	%			80,00%		
pratiche controllate entro 1 giorno dalla segnalazione della PM	%			80,00%		

Obiettivo PEG 3 - Mantenimento controllo Pronto Intervento ASTer

Descrizione

L'Ufficio Pronto Intervento ha, come noto, il compito di verificare tutte le situazioni di Pronto Intervento, attivate dalla P.M. mediante la relativa squadra di ASTer, al fine di risolvere le criticità intervenute provvedendo da un lato alla riparazione delle criticità di competenza della stessa Azienda e dall'altro a segnalare al soggetto terzo, individuato come soggetto responsabile, la necessità di assumere a proprio carico l'onere della riparazione.
Nel corso del 2016, si è proceduto all'esame delle pratiche indicate da ASTer come di competenza di "Altro soggetto: Comune", individuando quelle di competenza della Direzione Patrimonio e stimando i relativi costi di ripristino.
L'obiettivo di quest'anno si prefigge lo scopo di monitorare le situazioni imputabili ai cosiddetti Grandi Utenti, al fine di individuare il soggetto responsabile ed ingiungergli l'urgente riparazione, anche al fine di ridurre i frequenti sinistri per caduta pedone legati a tali motivazioni, che sono di norma imputati al Comune.
Si propone di censire le situazioni di questo tipo relative al 2016 e di provvedere ad inviare il relativo report riassuntivo ai Grandi Utenti coinvolti, nonché di fare altrettanto per i mesi del 2017.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

Obiettivo PEG 3 - Mantenimento controllo Pronto Intervento ASTer

Responsabile GATTI GIAN LUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Manutenere in qualità e mettere in sicurezza, strade, marciapiedi, verde cittadino e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni collegate al contratto di Servizio di Aster in funzione delle risorse disponibili.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report mensili previsti per l'anno 2017	num			12,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GATTI GIAN LUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
implementazione misure della prevenzione della corruzione per i processi dal 71 al 73 della tabella "Aree CDE"	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi di competenza attinenti l'area B identificate dai punti 4.2 e 4.3 prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato attuazione misure di prevenz. della corruz. relative ai processi di competenza attinenti l'area B identificate dai punti 4.2 e 4.3 seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1158	ACCETTULLI CARMINE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
3840	AIELLO MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Spazi Urbani Pubblici
57620	BENASSI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
60360	BENVENUTO VITTORIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Spazi Urbani Pubblici
186615	CHIAPPARINO RENATA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
202940	CONIO ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Spazi Urbani Pubblici
253732	DI CHIANO MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
283059	FERRARIS PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
324020	GASTALDO CARLO EMANUELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
336645	GIAMINARDI MAURO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Spazi Urbani Pubblici
358850	GUARAGLIA ELISA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
374130	LAGOSTENA ENRICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Spazi Urbani Pubblici
419060	MARCIA ANTONELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Spazi Urbani Pubblici
447845	MIGNACCO ENRICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Spazi Urbani Pubblici
463275	MORASSO GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
466130	MORETTI MAURIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
553618	PITTALUGA STEFANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
573146	PUPPO FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
607660	ROBERTI PIETRO	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
626570	RUMOLO FRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici

AREA TECNICA

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici **Responsabile** GATTI GIAN LUIGI

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
629135	SACCO ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
642635	SCAGLIA FRANCESCO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Spazi Urbani Pubblici
702480	TRAVERSO MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Spazi Urbani Pubblici
719690	VEGGIAN NIRVANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Spazi Urbani Pubblici

AREA TECNICA

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie **Responsabile** PINASCO STEFANO

Obiettivo

1 - Interventi ITALIA SICURA: A) Realizzazione scolmatore torrente Fereggiano/Noce/Rovare - 1° stralcio. B)Scolmatore Bisagno C) Copertura terminale Bisagno 2° lotto 3° stralcio 3

2 - Attuazione Interventi PATTO CITTA' METROPOLITANE: A) Adeguamento idraulico del torrente Chiaravagna - ultimo lotto: sottomurazione argini e abbassamento quota alveo

3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico tratti coperti torrenti Veilino e S. Antonino. B)Adeguamento idraulico tratto coperto rio Olmo. C) Adeguamento idraulico del tratto di valle Rio Ruinà

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie **Responsabile** PINASCO STEFANO

Obiettivo PEG 1 - Interventi ITALIA SICURA: A) Realizzazione scolmatore torrente Fereggiano/Noce/Rovare - 1° stralcio. B)Scolmatore Bisagno C) Copertura terminale Bisagno 2° lotto 3° stralcio 3

Descrizione I titoli di cui al presente obiettivo sono inseriti nel programma ITALIA SICURA avviato dallo Stato al fine di ridurre il rischio idraulico e idrogeologico del territorio nazionale e, nel caso specifico, della porzione più urbanizzata del bacino idrografico del torrente Bisagno. L'intervento di cui alla voce A) riguarda la realizzazione dello scolmatore del t. Fereggiano, per un costo complessivo di 45 M€; i relativi cantieri sono stati avviati a luglio 2015 mentre la fine lavori è prevista per agosto 2018; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di adottare tutte le necessarie azioni al fine di ultimare lo scavo della galleria, per poi procedere nel 2018 con la realizzazione dell'opera di presa a monte e dell'opera di sbocco a mare. L'intervento di cui alla voce B) riguarda la realizzazione dello scolmatore del t. Bisagno, per un costo complessivo stimato in 165 M€; ad oggi è in corso la procedura di gara per l'affidamento dell'incarico della progettazione esecutiva delle opere; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, l'ultimazione, la verifica e l'approvazione, tramite Conferenza dei Servizi, del progetto esecutivo al fine del successivo avvio delle procedure d'appalto dei lavori. L'intervento di cui alla voce C) riguarda la realizzazione dell'ultimo stralcio dei lavori per il rifacimento della copertura del tratto terminale del t. Bisagno, per un costo complessivo di 76,8 M€; i lavori sono stati avviati definitivammente a gennaio 2017 per una durata complessiva contrattuale di circa 42 mesi; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di adottare le necessarie azioni al fine di portare a compimento le opere di consolidamento provvisionali in subalveo ed il cunicolo tecnologico, come da relativo cronoprogramma lavori. L'ultimazione di tali lavori consentirà di sclassificazione da rosse a verdi le attuali fasce di esondabilità interessanti i quartieri della media e bassa Val Bisagno

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PINASCO STEFANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): rispetto, indicato tramite lo scarto percentuale calcolato a tutto il 31/12/2017, delle fasi lavorative previste dal cronoprogramma lavori allegato	Data			31/12/2017		
Intervento B): approvazione del progetto esecutivo entro il 31/12/2017	Data			31/12/2017		
Intervento C): rispetto, indicato tramite lo scarto percentuale calcolato a tutto il 31/12/2017, delle fasi lavorative previste dal cronoprogramma lavori allegato.	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie **Responsabile** PINASCO STEFANO

Obiettivo PEG 2 - Attuazione Interventi PATTO CITTA' METROPOLITANE: A) Adeguamento idraulico del torrente Chiaravagna - ultimo lotto: sottomurazione argini e abbassamento quota alveo

Descrizione Il titolo di cui al presente obiettivo fa parte del pacchetto di interventi per i quali il Comune di Genova è riuscito ad ottenere il finanziamento mediante il loro inserimento nel programma PATTO PER LE CITTA' METROPOLITANE, programma avviato dal Governo e che prevede, tra i vari filoni d'intervento, anche la riduzione del rischio idraulico e idrogeologico dei territori comunali e, nel caso specifico, delle aree urbanizzate interessate dagli eventi alluvionali del 2010, 2011 e 2014 quali i bacini idrografici dei torrenti Chiaravagna e Sturla. L'intervento di cui alla voce A) riguarda la realizzazione delle opere di sottomurazione degli argini e del contestuale abbassamento della quota d'alveo del torrente Chiaravagna nel tratto compreso tra la passerella pedonale di Via Case VIII Società ed il ponte di Via Albareto, opera il cui costo complessivo è stimato in 7,5 M€ e costituisce il completamento del progetto preliminare generale redatto nel 2001 e realizzato poi per lotti funzionali successivi. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla riclassificazione, da fascia rossa a fascìa verde, di buona parte delle aree esondabili attualmente caratterizzanti l'abitato di Sestri Ponente; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva dell'intervento in argomento ed all'avvio della procedura di conferenza dei servizi per l'approvazione del progetto stesso, per poi procedere nel 2018 con l'avvio delle procedure di appalto dei lavori.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PINASCO STEFANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): affidamento dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva dell'intervento ed avvio, entro il 31/12/2017, del procedimento di approvazione del progetto esecutivo tramite Conferenza dei Servizi	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico tratti coperti torrenti Veilino e S. Antonino. B)Adeguamento idraulico tratto coperto rio Olmo. C) Adeguamento idraulico del tratto di valle Rio Ruinà

Descrizione I titoli di cui al presente obiettivo fanno parte del pacchetto di interventi per i quali il Comune di Genova ha richiesto il finanziamento mediante il loro inserimento nel programma POR 2014/2020, programma avviato dalla Regione Liguria al fine di ridurre il rischio idraulico e idrogeologico del territorio regionale e, nel caso specifico, della porzione più urbanizzata del bacino idrografico del torrente Bisagno. L'intervento di cui alla voce A) riguarda l'adeguamento idraulico degli attuali tratti tombinati dei rivi Veilino e Sant'Antonino, opere il cui costo complessivo è stimato in 3 M€. L'intervento di cui alla voce B) riguarda l'adeguamento idraulico del tratto tombinato del rio Olmo nel tratto sottopassante Via Bernardini, opera il cui costo complessivo è stimato in 0,8 M€. L'intervento di cui alla voce C) riguarda l'adeguamento idraulico delle sezioni d'alveo del tratto di valle del rio Ruinà, opera il cui costo complessivo è stimato in 1,1 M€. Entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO di ciascuno dei tre suddetti titoli, di approvare il relativo progetto preliminare ed avviare le modalità per l'affidamento degli incarichi professionali per la redazione del progetto defintivio/esecutivo. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla riclassificazione, da fascia rossa a fascìa verde, delle aree esondabili attualmente caratterizzanti i tratti di valle dei suddetti corsi d'acqua, affluenti del torrente Bisagno.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PINASCO STEFANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA TECNICA

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie **Responsabile** PINASCO STEFANO

Obiettivo PEG 3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico tratti coperti torrenti Veilino e S. Antonino. B)Adeguamento idraulico tratto coperto rio Olmo. C) Adeguamento idraulico del tratto di valle Rio Ruinà

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): approvazione del progetto preliminare ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva	Data			31/12/2017		
Intervento B): approvazione del progetto preliminare ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva	Data			31/12/2017		
Intervento C): approvazione del progetto preliminare ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PINASCO STEFANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		

AREA TECNICA

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie **Responsabile** PINASCO STEFANO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1209	ACCOLLA NICOLETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
84677	BOGGIANI ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
160644	CARUSO PIETRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
235454	DE DOMINICIS FEDERICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
300888	FRANCIOLI GLORIANA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
303700	FRIZZI ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
518210	PASSANISI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
658480	SERPE VINCENZO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
683265	TAORMINA RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie
734646	VITELLO CROCIFISSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie

AREA TECNICA

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche **Responsabile** FRONGIA GIANLUIGI

Obiettivo

1 - ITALIA SICURA: A)Scolmatore torrenti Fereggiano/Noce/Rovare-2° stralcio: opere di presa sui rivi Noce e Rovare B) galleria di by-pass rio Noce C) Copertura tratto terminale Bisagno: 2° lotto 2° stralcio

2 - Attuazione Interventi PATTO CITTA' METROPOLITANE: A) Adeguamento idraulico t. Sturla tra Via Chiusette e Via Luoghi Santi B) Realizzazione scolmatore rio Chiappeto e opere accessorie

3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Cicala B)Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Rosata

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche **Responsabile** FRONGIA GIANLUIGI

Obiettivo PEG 1 - ITALIA SICURA: A)Scolmatore torrenti Fereggiano/Noce/Rovare-2° stralcio: opere di presa sui rivi Noce e Rovare B) galleria di by-pass rio Noce C) Copertura tratto terminale Bisagno: 2° lotto 2° stralcio

Descrizione I titoli di cui al presente obiettivo sono inseriti nel programma PATTO PER LE CITTA' METROPOLITANE avviato dallo Stato anche al fine di ridurre il rischio idraulico e idrogeologico dei territori comunali e, nel caso specifico, della porzione più urbanizzata del bacino idrografico del torrente Sturla. L'intervento di cui alla voce A) riguarda la realizzazione delle opere di adeguamento idraulico del torrente Sturla nel tratto sito tra Via Chiusette e Via ai Luoghi Santi e costituisce il completamento del progetto preliminare generale (redatto nel 1998) di adeguamento del tratto di valle del torrente Sturla, progetto realizzato poi per lotti funzionali successivi. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla riclassificazione, da fascia rossa a fascìa verde, delle aree esondabili attualmente caratterizzanti l'abitato di Sturla; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di procedere alla approvazione del progetto esecutivo tramite Conferenza dei Servizi e delle modalità di gara per l'appalto dei lavori. L'intervento di cui alla voce B) riguarda la realizzazione delle opere di adeguamento idraulico della tombinatura del rio Chiappeto in Via Pontetti e Via dei Fiori e la realizzazione di uno scolmatore intercettante il rio in corrispondenza di Via Pontetti e con scarico nello Sturla. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla sclassificazione, da rossa a verde, delle fasce esondabili interessanti Via Pontetti e Via Isonzo a Sturla; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di procedere alla approvazione del progetto esecutivo e delle procedure espropriative tramite Conferenza dei Servizi. Il costo complessivo dei due interevnti è stimato in 16 M€.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FRONGIA GIANLUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): approvazione del progetto esecutivo ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura di appalto dei lavori	Data			31/12/2017		
Intervento B): approvazione, entro il 31/12/2017, del progetto esecutivo tramite Conferenza dei Servizi	Data			31/12/2017		
Intervento C): rispetto, a tutto il 31/12/2017, delle fasi previste dal cronoprogramma lavori allegato	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche **Responsabile** FRONGIA GIANLUIGI

Obiettivo PEG 2 - Attuazione Interventi PATTO CITTA' METROPOLITANE: A) Adeguamento idraulico t. Sturla tra Via Chiusette e Via Luoghi Santi B) Realizzazione scolmatore rio Chiappeto e opere accessorie

Descrizione I titoli di cui al presente obiettivo sono inseriti nel programma PATTO PER LE CITTA' METROPOLITANE avviato dallo Stato anche al fine di ridurre il rischio idraulico e idrogeologico dei territori comunali e, nel caso specifico, della porzione più urbanizzata del bacino idrografico del torrente Sturla. L'intervento di cui alla voce A) riguarda la realizzazione delle opere di adeguamento idraulico del torrente Sturla nel tratto sito tra Via Chiusette e Via ai Luoghi Santi e costituisce il completamento del progetto preliminare generale (redatto nel 1998) di adeguamento del tratto di valle del torrente Sturla, progetto realizzato poi per lotti funzionali successivi. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla riclassificazione, da fascia rossa a fascìa verde, delle aree esondabili attualmente caratterizzanti l'abitato di Sturla; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di procedere alla approvazione del progetto esecutivo tramite Conferenza dei Servizi e delle modalità di gara per l'appalto dei lavori. L'intervento di cui alla voce B) riguarda la realizzazione delle opere di adeguamento idraulico della tombinatura del rio Chiappeto in Via Pontetti e Via dei Fiori e la realizzazione di uno scolmatore intercettante il rio in corrispondenza di Via Pontetti e con scarico nello Sturla. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla sclassificazione, da rossa a verde, delle fasce esondabili interessanti Via Pontetti e Via Isonzo a Sturla; entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO, di procedere alla approvazione del progetto esecutivo e delle procedure espropriative tramite Conferenza dei Servizi. Il costo complessivo dei due interevnti è stimato in 16 M€.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FRONGIA GIANLUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): approvazione del progetto esecutivo tramite Conferenza dei Servizi ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'appalto dei lavori	Data			31/12/2017		
Intervento B): approvazione, entro il 31/12/2017, del progetto definitivo tramite Conferenza dei Servizi	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Cicala B)Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Rosata

Descrizione I titoli di cui al presente obiettivo fanno parte del pacchetto di interventi per i quali il Comune di Genova ha richiesto il finanziamento mediante il loro inserimento nel programma POR 2014/2020, programma avviato dalla Regione Liguria al fine di ridurre il rischio idraulico e idrogeologico del territorio regionale e, nel caso specifico, della porzione più urbanizzata del bacino idrografico del torrente Bisagno. L'intervento di cui alla voce A) riguarda l'adeguamento idraulico (mediante ampliamento delle sezioni d'alveo tramite demolizione e ricostruzione delle attuali tombinature e rifacimento degli attraversamenti stradali e pedonali) degli attuali tratti tombinati del rio Cicala, opere il cui costo complessivo è stimato in 2,1 M€. L'intervento di cui alla voce B) riguarda l'adeguamento idraulico (mediante abbassamento delle sezioni d'alveo e rifacimento degli attraversamenti stradali e pedonali) delle sezioni d'alveo del tratto di valle a cielo aperto del rio Rosata, opera il cui costo complessivo è stimato in 1,1 M€. Entro dicembre 2017 si prevede, come OBIETTIVO di ciascuno dei due suddetti titoli, di approvare il relativo progetto preliminare ed avviare le modalità per l'affidamento degli incarichi professionali per la redazione del progetto defintivio/esecutivo. L'ultimazione di tali lavori consentirà di procedere alla riclassificazione, da fascia rossa a fascìa verde, delle aree esondabili attualmente caratterizzanti i tratti di valle dei suddetti corsi d'acqua, affluenti del torrente Bisagno.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA TECNICA

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche **Responsabile** FRONGIA GIANLUIGI

Obiettivo PEG 3 - Attuazione Interventi POR 2014/2020: A) Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Cicala B)Adeguamento idraulico del tratto di valle del rio Rosata

Responsabile FRONGIA GIANLUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; PORCILE ITALO

Missione SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Interventi di mitigazione del rischio idraulico relativamente all'intero territorio comunale, anche tramite contratto di servizio Aster

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Intervento A): approvazione del progetto preliminare ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva	Data			31/12/2017		
Intervento B): approvazione del progetto preliminare ed avvio, entro il 31/12/2017, della procedura per l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FRONGIA GIANLUIGI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici"identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche **Responsabile** FRONGIA GIANLUIGI

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
59750	BENVENUTI ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
117087	BUDA DANILO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Attuazione Opere Idrauliche
182502	CERRUTI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
212440	COSTA FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
216030	COTUGNO FABRIZIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Attuazione Opere Idrauliche
227840	D'AMICO MARCO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Attuazione Opere Idrauliche
429340	MASINI MIRKO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
487201	OLCESE GIORGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
653420	SCRIBANI GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Attuazione Opere Idrauliche
664128	SINIGAGLIA ANDREA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Attuazione Opere Idrauliche
703185	TRAVERSO RUGGERO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Attuazione Opere Idrauliche
724869	VESTRELLI GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Attuazione Opere Idrauliche

AREA TECNICA

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva **Responsabile** TEDESCHI ROBERTO

Obiettivo

1 - Riqualificazione del compendio comunale della Darsena (trasversale,triennale,Patto per la città)

2 - Programma di Valorizzazione del Sistema delle Fortificazioni Genovesi (trasversale, triennale, Patto per la Città)

3 - Valorizzazione del Civico Patrimonio

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva **Responsabile** TEDESCHI ROBERTO

Obiettivo PEG 1 - Riqualificazione del compendio comunale della Darsena (trasversale,triennale,Patto per la città)

Descrizione Recupero alla civica proprietà del bene già definito "Casa dell'Arte", nel quartiere Metellino, destinato a diventare nuova sede del Museo dell'Emigrazione. Ridefinizione, con questa finalità, della classificazione delle aree libere costituenti il compendio della Darsena, mediante predisposizione di atti tecnici e perizie di stima.Condiviso con Direzione Cultura.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TEDESCHI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione immobili di civica proprietà: risparmi strutturali spese in parte corrente

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
predisposizione elaborato per nuovo accatastamento dell'intero compendio	num			1,00		
delibera di ridefinizione classificazione patrimoniale	num			1,00		
predisposizione provvedimento per riscatto della concessione d'uso novantanovennale della Casa dell'Arte, conferita alla Porto Antico (risorse da Patto dellaCittà 2.100.000)	Data			30/11/2017		

Obiettivo PEG 2 - Programma di Valorizzazione del Sistema delle Fortificazioni Genovesi (trasversale, triennale, Patto per la Città)

Descrizione Coordinamento e sviluppo della seconda fase del Programma di trasferimento della cinta muraria e delle fortificazioni del Sistema centrale (Forte Castellaccio e Forte Tenaglia). Realizzazione di attività promozionali condivise con la Direzione Cultura e Turismo.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TEDESCHI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
coordinamento di tutta l'attività necessaria all'indizione del tavolo tecnico(con Agenzia del demaio e Sovrintendenza della Liguria) per l'attuazione della 2° fase del Programma di Valorizzazione	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva **Responsabile** TEDESCHI ROBERTO

Obiettivo PEG 2 - Programma di Valorizzazione del Sistema delle Fortificazioni Genovesi (trasversale, triennale, Patto per la Città)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
eventi di promozione	num			5,00		

Obiettivo PEG 3 - Valorizzazione del Civico Patrimonio

Descrizione Progetti di valorizzazione del civico patrimonio attraverso la predisposizione degli atti tecnici necessari alla presentazione delle proposte di Giunta al Consiglio (vendita Via Bertani, € 3.4 mln - vendita Area San Desiderio - Valletta Carbonara (proprietà Brignole):permuta con Scaniglia-Tubino (Casa di riposo di proprietà comunale)-Ex Mercato Ovovicolo del Campasso:valorizzazione congiunta con Spim con Fondi Bando Periferie.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TEDESCHI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione immobili di civica proprietà: risparmi strutturali spese in parte corrente

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
atti tecnici propedeutici alle proposte di Giunta al Consiglio	num			4,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TEDESCHI ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva **Responsabile** TEDESCHI ROBERTO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n° 76 al n° 89 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n° 76 al n° 89 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase.	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase.	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
14100	ANGELINI MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva
68375	BERUTI LUIGI	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva
154430	CARLINI GINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva
335340	GIACCONE CESARE ANGELO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva
376220	LANGELLA MARGHERITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

Obiettivo

1 - Nuovi percorsi di valorizzazione relativamente a beni già oggetto di differenti ipotesi di utilizzo

2 - Rapporti contrattuali/convenzionali finalizzati alla riqualificazione delle periferie e alla valorizzazione imprenditoriale e del Terzo Settore (Bando Periferie - Patto per Genova)

3 - Recupero del litorale cittadino alla libera fruizione e all'uso turistico-ricreativo

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

Obiettivo PEG 1 - Nuovi percorsi di valorizzazione relativamente a beni già oggetto di differenti ipotesi di utilizzo

Descrizione L'obiettivo consiste nell'affrontare in maniera diversa e innovativa la situazione di beni già oggetto di precedenti ipotesi di valorizzazione non andate a buon fine allo scopo di individuare nuovi percorsi che consentano all'Amministrazione il recupero, in termini di funzionalità, di beni sottoutilizzati.
La valorizzazione di beni, tramite diversi percorsi, consentirà di migliorare l'attrattività della città eliminando, soprattutto dal centro della stessa, l'impatto negativo dovuto all'esistenza di immobili dismessi e inutilizzati, di contribuire, per ragioni analoghe, alla riqualificazione urbana delle periferie e, soprattutto, di recuperare risorse dismettendo beni facenti parte del patrimonio immobiliare dell'Ente, ma totalmente improduttivi di reddito a causa delle precarie condizioni manutentive.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LOTTICI SIMONA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
proposte di provvedimento	num			3,00		

Obiettivo PEG 2 - Rapporti contrattuali/convenzionali finalizzati alla riqualificazione delle periferie e alla valorizzazione imprenditoriale e del Terzo Settore (Bando Periferie - Patto per Genova)

Descrizione L'obiettivo consente, anche mediante la concessione di beni demaniali o di altra natura, di creare nuove opportunità di carattere imprenditoriale o per il "Terzo Settore" riqualificando immobili inseriti nel percorso del bando delle periferie e nel "Patto per la Città"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LOTTICI SIMONA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione immobili di civica proprietà: risparmi strutturali spese in parte corrente

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
proposte di provvedimento (condiviso con Vicesegreteria generale).	num			3,00		

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

Obiettivo PEG 3 - Recupero del litorale cittadino alla libera fruizione e all'uso turistico-ricreativo

Descrizione L'obiettivo si propone di dare attuazione alle linee strategiche che prevedono la valorizzazione delle risorse naturali della città attraverso il recupero di spazi per la qualità della vita dei cittadini. In armonia con questa finalità, e secondo le indicazioni emerse nel percorso partecipativo concluso nel 2016, l'Ufficio predisporrà il nuovo PROUD (Progetto di Utilizzo del Demanio Marittimo) e ne avvierà l'iter di approvazione. Contemporaneamente si procederà alla raccolta e classificazione della documentazione tecnica e amministrativa da inserire negli appositi fascicoli delle concessioni marittime demaniali, propedeutici ai futuri bandi di gara.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LOTTICI SIMONA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
delibera di proposta di Giunta al Consiglio per approvazione nuovo PROUD	Data			30/06/2017		
creazione numero 100 fascicoli delle concessioni demaniali marittime su un totale di numero 200 concessioni	%			50,00% *100 su 200*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LOTTICI SIMONA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n° 76 al n° 89 con esclusione dei nn. 87 e 88 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n° 76 al n° 89 con esclusione dei nn. 87 e 88 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase.	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali- seconda fase.	Data			31/12/2017		
Creazione con implementazione di n.3 pagine web con link, ove possibile, alla sezione amministrazione trasparente che illustrano le attività degli uffici per rendere accessibile al pubblico le informazioni e i documenti.	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
21320	ARRIU VENERE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
42600	BARBIERI DIEGO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Amministrativo e Demanio
54190	BECHELLI GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
86340	BOLOGNINI MARISA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Amministrativo e Demanio
89020	BONDONE CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Amministrativo e Demanio
89405	BONFIGLIO ANTONINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Amministrativo e Demanio
97760	BOTTARO MARCELLINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
122845	CAFFERATA ALBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Amministrativo e Demanio
126260	CALLA' MARISA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Amministrativo e Demanio
129390	CAMBRIA CARMELO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
172850	CAVALIERI ANTONIO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
188497	CHIEREGATO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
202932	CONIO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
279727	FERRARI DANIELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
289282	FILIPPUCCI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Amministrativo e Demanio
297482	FOSSA GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
302180	FRATIA SALVATORE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Amministrativo e Demanio
302680	FREDIANI ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
305952	GABOTTO GUGLIELMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
367499	INDACO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
373601	LAGOMARSINO EUGENIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Amministrativo e Demanio
390540	LONGHINI ALDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Amministrativo e Demanio
418696	MARCHINI STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
440580	MELLA MARISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
448265	MIGNONE MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
457112	MONTALDO LUCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Amministrativo e Demanio
472700	MUSILLO MARIA RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
481433	NIGRI ROSITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
483310	NOTARI VALENTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
506170	PAOLINI MARIA ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
517240	PASINI EMANUELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
552780	PISTONE CARLA BRUNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
566340	POZZOLO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
566964	PRATO MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Amministrativo e Demanio
597540	RICCI GIANCARLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Amministrativo e Demanio
607781	ROBOTTI CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
611285	ROMAGNOLI FLAVIA ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
652730	SCOTTO ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
660689	SEU IRENE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Amministrativo e Demanio
695115	TORNARI TULLIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio

AREA TECNICA

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio **Responsabile** LOTTICI SIMONA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
702171	TRAVERSO LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
706652	TRUCCO SANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Amministrativo e Demanio
725120	VIA ENRICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Amministrativo e Demanio

AREA TECNICA

SE057 - Settore Progetti Speciali **Responsabile** CORSI ANNA IOLE

Obiettivo

1 - Implementazione e valorizzazione del patrimonio comunale e razionalizzazione degli strumenti gestionali (tirennale,trasversale,PON Metro-Agenda Digitale).

2 - Prosecuzione dello sviluppo attuativo del Programma di valorizzazione della Caserma Gavoglio coerente con il Patto della Città di Genova (trasversale, strategico, pluriennale)

3 - Sviluppo di programmi di valorizzazione nell’ambito delle procedure di federalismo demaniale culturale (triennale, strategico, Patto per la Città)

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE057 - Settore Progetti Speciali **Responsabile** CORSI ANNA IOLE

Obiettivo PEG 1 - Implementazione e valorizzazione del patrimonio comunale e razionalizzazione degli strumenti gestionali (tirennale,trasversale,PON Metro-Agenda Digitale).

Descrizione Prosecuzione delle attività relative a: procedura di acquisizione di beni demaniali (l.98/2013) con particolare riguardo alla conferma di acquisizione della Caserma Mendoza e delle aree esterne di Forte S.Martino; procedura di acquisizione con Legge speciale (149/2009) del Museo e Parco della Lanterna e di beni confiscati alla mafia (dlgs 159/2011). Prosecuzione delle attività relative all'evoluzione dei Sistemi Informativi tematici coerenti con PON Metro-Agenda Digitale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CORSI ANNA IOLE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
predisposizione documentazione tecnico-amministrativa relativa all'acquisizione di beni demaniali quali Caserma Mendoza e aree esterne Forte S.Martino	Data			30/06/2017		
predisposizione documentazione acquisizione beni con Legge speciale (L.149/2000) quali Museo e Parco della Lanterna e beni confiscati alla mafia (dlgs 159/2011) quali fondi e/o appartamenti Centro Storico.Condiviso con Dir.Serv. Civici-Legalità e Cultura	Data			31/12/2017		
elaborazione modello organizzativo Gruppo di Lavoro per attivazione nuovo applicativo web Sistema informatico gestione tecnica patrimonio immobiliare anche ai fini dell'allineamento delle Banche Dati delle diverse strutture comunali.Condiviso con SITE	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Prosecuzione dello sviluppo attuativo del Programma di valorizzazione della Caserma Gavoglio coerente con il Patto della Città di Genova (trasversale, strategico, pluriennale)

Descrizione A seguito dell'approvazione del programma della Caserma Gavoglio e dell'acquisizione della stessa al patrimonio comunale, avvenuta nel 2016, si prosegue il coordinamento delle attività progettuali volte alla messa in sicurezza ambientale del compendio, all'infrastrutturazione e alla sistemazione delle aree pubbliche e all'avvio della riqualificazione edilizia, con particolare riguardo alla progettazione del parco urbano, previsto dal Programma europeo UNALAB (finanziamento previsto a carico del Settore Progetti speciali euro 1.700.000, di cui 900.000 per opere di rigenerazione naturalistica).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CORSI ANNA IOLE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

AREA TECNICA

SE057 - Settore Progetti Speciali **Responsabile** CORSI ANNA IOLE

Obiettivo PEG 2 - Prosecuzione dello sviluppo attuativo del Programma di valorizzazione della Caserma Gavoglio coerente con il Patto della Città di Genova (trasversale, strategico, pluriennale)

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Elaborazione ipotesi di Masterplan relativo allo sviluppo dell'intero Programma di Valorizzazione	Data			31/12/2017		
Partecipazione Tavolo tecnico e incontri Progetto europeo UNALAB	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Sviluppo di programmi di valorizzazione nell'ambito delle procedure di federalismo demaniale culturale (triennale, strategico, Patto per la Città)

Descrizione A seguito dell'approvazione del Programma generale di Valorizzazione del Sistema difensivo seicentesco genovese e delle fortificazioni esterne e del Programma della prima fase, avvenuta nel 2015, e a seguito dell'avvio del Programma di sviluppo attuativo di seconda fase nel 2016, si prosegue con il completamento del Programma di 2°fase e l'avvio di quello di 3° fase.Conclusione del programma di Valorizzazione della Palazzina Razionalista di Sturla e avvio di ulteriori programmi quali il Museo Mazziniano.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CORSI ANNA IOLE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso,ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
predisposizione documentazione tecnico –amministrativa relativa a Programmi e Accordi di Valorizzazione propedeutici al trasferimento dei beni.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

AREA TECNICA

SE057 - Settore Progetti Speciali **Responsabile** CORSI ANNA IOLE

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CORSI ANNA IOLE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
14817	ANNIBALDI MONICA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Progetti Speciali
49415	BASSO FRANCESCO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Progetti Speciali
153153	CARERE SALVATORE CARMELO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Progetti Speciali
200120	COLOMBINI ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Progetti Speciali
288515	FIGLIOMENI ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Progetti Speciali
313280	GALLONE CLAUDIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Progetti Speciali
328950	GERACI DANIELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Progetti Speciali
350476	GRAMMATICO GIUSEPPINA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Progetti Speciali
375160	LANATA VIRGINIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Progetti Speciali
436036	MAZZARESE ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Progetti Speciali
448080	MIGNONE EMANUELE SATURNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Progetti Speciali
536851	PESCE GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Progetti Speciali
644365	SCARFI' SANTO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Progetti Speciali
671985	SPALLAROSSA GLORIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Progetti Speciali
740980	ZARINO SONIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Progetti Speciali

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

Obiettivo

1 - Avvio delle procedure di rinegoziazione dei contratti di concessione degli impianti sportivi ex art. 24 del Nuovo Regolamento

2 - Svolgimento di indagini diagnostiche su solai di edifici scolastici

3 - Avvio delle procedure per la verifica sismica degli impianti sportivi e costituzione dei registri delle manutenzioni ex art. 12 del Nuovo Regolamento

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

Obiettivo PEG 1 - Avvio delle procedure di rinegoziazione dei contratti di concessione degli impianti sportivi ex art. 24 del Nuovo Regolamento

Descrizione L'art. 24 del nuovo Regolamento per l'affidamento della concessione del servizio degli impianti sportivi del Comune definisce le norme transitorie da applicarsi ai contratti scaduti ma per i quali è stata deliberata una proroga prima dell'entrata in vigore del regolamento. A tale riguardo trova applicazione quanto previsto al comma 2 dell'art. 8 che prevede, a fronte di interventi di manutenzione o ristrutturazione, che il concessionario possa vedere rinegoziato il contratto scaduto con un nuovo e prolungato orizzonte temporale. La procedura prevede pertanto un'istruttoria che vede l'analisi di una richiesta da parte del concessionario corredata da progetti e quadri economici, il rilascio di pareri e richiesta integrazioni, la definizione di una proposta negoziale da discutersi tra le parti, la redazione di un nuovo contratto completo di perizie economiche e nuovi obblighi assunti. Alla procedura posso accedere anche i concessionari con contratto vigente ma che desiderano comunque apportare innovazioni e ammodernamenti alle strutture gestite a fronte di un prolungamento del tempo contrattuale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VALCALDA ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
istanze rinegoziate /istanze oggetto di rinegoziazione	%			100,00% *10 su 10*		

Nota previsto 2017 *oggetto di rinegoziazione significa: istanza pervenuta, valutata dal Settore come completa in tutti i suoi elementi per poter essere considerata suscettibile di rinegoziazione.*

Obiettivo PEG 2 - Svolgimento di indagini diagnostiche su solai di edifici scolastici

Descrizione L'art. 1, comma 177, della legge 13/7/2015, n. 107, ha stanziato 40 milioni per finanziare indagini diagnostiche dei solai degli edifici scolastici. Il Settore ha partecipato al bando ottenendo il finanziamento di tutte le scuole richieste. (€ 244.000,00 iva 22 % inclusa - attività aggiuntiva rispetto alle scuole verificate nel 2015).L'attività comprende: l'iscrizione al portale IDES del MIUR e la sua gestione, l'iscrizione a CONSIP e l'esecuzione di due procedure negoziate di gara sul MEPA, provvedimento di assegnazione della Società incaricata dei controlli e successivo suo monitoraggio. Collaborazione con tutti i nove municipi per gli interventi urgenti in esito alla riapertura delle scuole di settembre, attraverso l'utilizzo di fondi per un valore di oltre un milione di euro in forza di due accordi-quadro in gestione al Settore Tecnico. Contatti, sopralluoghi e rendicontazioni pressoché quotidiani con oltre 40 dirigenti scolastici. Si prevede, in forza dei ribassi di gara, la prosecuzione delle operazioni anche per annualità successive.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VALCALDA ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

Obiettivo PEG 2 - Svolgimento di indagini diagnostiche su solai di edifici scolastici

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero scuole indagate/ numero scuole da indagare	%			100,00% *20 su 20*		

Nota previsto 2017 *Le indagini sono state concluse nel 2016 sulle 60 scuole individuate nel progetto (60 su 60).*
Le scuole di competenza del comune di Genova sono 235 per un totale di 200 edifici da indagare?

Obiettivo PEG 3 - Avvio delle procedure per la verifica sismica degli impianti sportivi e costituzione dei registri delle manutenzioni ex art. 12 del Nuovo Regolamento

Descrizione Tra le novità del nuovo Regolamento per l'affidamento della concessione del servizio degli impianti sportivi del Comune risulta di particolare rilievo la creazione del fascicolo/manuale dell'impianto sportivo sul quale annotare ogni attività manutentiva e di gestione della struttura. Alla creazione e redazione del modello ridetto si vuole altresì associare l'indagine preliminare prevista dalla normativa in tema di verifica e censimento sismico delle strutture.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VALCALDA ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
impianti indagati / totale impianto da indagare	%			100,00% *20 su 20*		
registri da istituire	%			20,00% *30 su 91*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VALCALDA ROBERTO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi nn° 87 e 88 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi nn° 87 e 88 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase.	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase.	Data			31/12/2017		
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3. seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1403	ACCORSO ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
9030	ALLORI MIRCO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Tecnico
72500	BIANCHI PAOLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Tecnico
87225	BONADIO DOMENICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Tecnico

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
103940	BRACCHI MARCO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Tecnico
115151	BRUZZONE MARIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
123400	CAGNAZZO PAOLINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
125470	CALDAROLA GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
131930	CAMPANI FRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
139895	CANEPA PIERO EUGENIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Tecnico
141675	CANEVELLO LUCA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Tecnico
204254	CONTE PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
235395	DE DOMENICO GIOVANNI	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Tecnico
244277	DE LUCA FRANCESCO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Tecnico
251705	DE STEFANO DOMENICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
256760	DI STEFANO MATTEO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
257100	DODDIS LUCIANO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Tecnico
281875	FERRARI PAOLA IRMA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Tecnico
281987	FERRARI ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Tecnico
303470	FRISINA VINCENZO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
339195	GIARDINA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
382030	LECHIARA VINCENZO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Tecnico
386848	LIUZZO CONCETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Tecnico
423660	MARRAPODI SIMONA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
454106	MOLINARI MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
464025	MORELLI MARCO GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Tecnico
472320	MURTAS ANGELO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Tecnico
528662	PELLINI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
531005	PEOLA ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
562000	PONCHIA AUGUSTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Tecnico
601621	RINALDI GIANNINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico

AREA TECNICA

SE075 - Settore Tecnico **Responsabile** VALCALDA ROBERTO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
604094	RISSOTTO FIORELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
606530	RIZZI MARIO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Tecnico
611015	ROLLERO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
629995	SALA ANTONIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tecnico
647490	SCHIAFFINO CESARE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
660110	SERVETTO STEFANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico
660997	SFREGOLA ROSALBA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tecnico
676785	STOCCO CLAUDIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Tecnico
684655	TARTAGLIA CHIARA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Tecnico
721928	VERARDO ANTONIO PIETRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Tecnico

AREA TECNICA

SP001 - Specialista a Supporto **Responsabile** GAMBELLI SANDRO

Obiettivo

1 - Sviluppo di nuove progettazioni o di revisioni di progettazioni esistenti di prevenzione incendi per l’adeguamento di edifici scolastici e/o d’interesse comunale, soggetti agli obblighi ex art. 3 DPR 151/2011.

2 - Sviluppo delle progettazioni architettoniche e/o impiantistiche per l’attuazione degli appalti per l’adeguamento antincendi degli edifici scolastici e/o d’interesse comunale.

3 - Individuazione interventi finalizzati al deposito della SCIA ex DPR 151/2011

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SP001 - Specialista a Supporto **Responsabile** GAMBELLI SANDRO

Obiettivo PEG 1 - Sviluppo di nuove progettazioni o di revisioni di progettazioni esistenti di prevenzione incendi per l'adeguamento di edifici scolastici e/o d'interesse comunale, soggetti agli obblighi ex art. 3 DPR 151/2011.

Descrizione Alcune attività istituzionali (scuole, asili nido, musei, biblioteche, uffici, archivi, …) sono svolte in edifici soggetti alla legislazione antincendio che prevede la predisposizione di appositi progetti da sottoporre al preventivo parere dei vigili del fuoco per l'individuazione, conseguentemente, degli interventi di adeguamento necessari per la mitigazione del rischio d'incendio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GAMBELLI SANDRO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
progettazioni di prevenzione incendi	num		4,00 *contenuti negli ob.1 e 2*	5,00		

Obiettivo PEG 2 - Sviluppo delle progettazioni architettoniche e/o impiantistiche per l'attuazione degli appalti per l'adeguamento antincendi degli edifici scolastici e/o d'interesse comunale.

Descrizione Progettazioni architettoniche e impiantistiche di tipo definitivo-esecutivo, conseguenti alla progettazione di prevenzione incendi, in attuazione del Codice degli Appalti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GAMBELLI SANDRO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
progettazioni architettoniche/impiantistiche	num			3,00		

AREA TECNICA

SP001 - Specialista a Supporto **Responsabile** GAMBELLI SANDRO

Obiettivo PEG 3 - Individuazione interventi finalizzati al deposito della SCIA ex DPR 151/2011

Descrizione Individuazione, tramite la ricerca e/o elaborazione di specifica documentazione ed effettuazione di sopralluoghi, delle misure antincendio ancora necessarie per il completamento della procedura amministrativa antincendio (deposito della SCIA presso i vigili del fuoco), su edifici scolastici e/o d'interesse comunale, già oggetto di interventi parziali di mitigazione del rischio d'incendio.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GAMBELLI SANDRO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report su altrettanti edifici (report visite effettuate comprensivo dati raccolti, eventuali certificazioni e dichiarazioni, elenco degli interventi individuati).	num			5,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GAMBELLI SANDRO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
26520	BABEKER LAURA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore a Supporto

AREA TECNICA

SP001 - Specialista a Supporto **Responsabile** GAMBELLI SANDRO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
309164	GAGLIARDI GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore a Supporto
328085	GENNARO ANTONINO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore a Supporto
695903	TORRE BIANCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore a Supporto

AREA TECNICA

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi **Responsabile** POGGI GIOVANNI BATTISTA

Obiettivo

1 - Conclusione procedura per conferimento a Sviluppo Genova delle rampe dello svincolo autostradale Aeroporto da demolire e sostituire con rampe di collegamento con la strada a mare

2 - Project Financing Parcheggio Largo Benzi - Conclusione seconda negoziazione per riequilibrio del Piano Economico Finanziario, in collaborazione con l'avv. Edda Odone

3 - Bando nazionale recupero Periferie - ottenimento finanziamento ministeriale

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi **Responsabile** POGGI GIOVANNI BATTISTA

Obiettivo PEG 1 - Conclusione procedura per conferimento a Sviluppo Genova delle rampe dello svincolo autostradale Aeroporto da demolire e sostituire con rampe di collegamento con la strada a mare

Descrizione L'intesa sulle rampe rende possibile il collegamento diretto della strada a mare con la rete autostradale e con il retro terra di Sestri Ponente, completando la porzione di Ponente del sistema viario di scorrimento della città; l'intesa è anche parte di un più ampio accordo con Autostrade per la ripartizione delle competenze relative allo svincolo dell'Aeroporto che si trascinava irrisolto dalla fine degli anni '60; tale accordo è stato definito nel 2016 e lascia in carico ad Autostrade il 90% dello svincolo, esclusi i tratti d'innesto sulle viabilità ordinarie per cui il Comune evita una spesa manutentoria di centinaia di migliaia di euro all'anno.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile POGGI GIOVANNI BATTISTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzazione infrastrutture urbane (nodo S. Benigno, schede aree Lungomare Canepa, interventi Foce Polcevera)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Sottoscrizione intesa con Autostrade e Sviluppo Genova	Data			31/12/2017		
Consegna manufatti a Sviluppo Genova	Data			31/12/2017 *verbale di consegna*		

Obiettivo PEG 2 - Project Financing Parcheggio Largo Benzi - Conclusione seconda negoziazione per riequilibrio del Piano Economico Finanziario, in collaborazione con l'avv. Edda Odone

Descrizione Il Piano Economico Finanziario del project financing del parcheggio di Largo Benzi deve essere riequilibrato attraverso un negoziato che in corso da diversi anni; fino a fine 2016 la C.A. intendeva riequilibrare il PEF concedendo posti auto in superficie ed una prima negozione era sta portata a termine ma a fine 2016 la Civica Amministrazione ha cambiato orientamento ritenendo di riconoscere una somma in denaro in alternativa ai posti auto; tale somma deve essere preventimente messa a bilancio nel 2017 quale presupposto per concludere la trattativa per cui l'obiettivo è gioco forza slittato al 2017

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile POGGI GIOVANNI BATTISTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

AREA TECNICA

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi **Responsabile** POGGI GIOVANNI BATTISTA

Obiettivo PEG 2 - Project Financing Parcheggio Largo Benzi - Conclusione seconda negoziazione per riequilibrio del Piano Economico Finanziario, in collaborazione con l'avv. Edda Odone

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
redazione della proposta di delibera approvazione dell'addendum contrattuale e del Piano Economico Finanziario riequilibrato.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Bando nazionale recupero Periferie - ottenimento finanziamento ministeriale

Descrizione Nel 2016 il Comune ha partecipato al bando e all'inizio del 2017 è stato selezionato nel primo blocco di beneficiari del finanziamento classificandosi 15°; per ottenere materialmente il finanziamento è necessario pervenire alla sottoscrizione di un protocollo d'intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e da quella data deriveranno successive scadenze di competenze di altre Direzioni

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile POGGI GIOVANNI BATTISTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
sottoscrizione del Protocollo d'Intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Data			31/12/2017		
ottenimento finanziamento (€ 18 MILIONI)	%			100,00%		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile POGGI GIOVANNI BATTISTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

AREA TECNICA

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi **Responsabile** POGGI GIOVANNI BATTISTA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relativa all'"Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
22240	ARVIGO PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
69780	BEVERINI GINEVRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
105610	BRANCATO CONCETTA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
153146	CARERE GABRIELE	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
154618	CARLINI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
230646	D'ARRIGO MATTEO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
384590	LEVERATTO SIMONETTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
426211	MARTINI CLAUDIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi

AREA TECNICA

D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi **Responsabile** POGGI GIOVANNI BATTISTA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
479417	NERVI CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
610085	ROGGERONE GIANLUCA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
625959	RUGGERO ANNA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi
664863	SIROLLI PAOLA CATERINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi

AREA TECNICA

SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana **Responsabile** NICOLETTI ANNA-MARIA

Obiettivo

1 - PON Metro e POR 2014/2020 Rendicontazione della spesa, monitoraggio procedurale, archiviazione della documentazione e compilazione checklist di autocontrollo

2 - Programma per la riqualificazione delle periferie degradate, Contratto di Valorizzazione Urbana, Contratto di Quartiere Ghetto e Molassana, monitoraggio e rendicontazione finanziamento

3 - Patto per la città di Genova: monitoraggio procedurale e finanziario del programma, rendicontazione della spesa

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana **Responsabile** NICOLETTI ANNA-MARIA

Obiettivo PEG 1 - PON Metro e POR 2014/2020 Rendicontazione della spesa, monitoraggio procedurale, archiviazione della documentazione e compilazione checklist di autocontrollo

Descrizione La programmazione dei fondi strutturali europei del periodo 2014/2020 prevede due strumenti: un Programma Nazionale Città Metropolitane (PON METRO), che prevede interventi nei settori della digitalizzazione della pubblica amministrazione, del risparmio energetico, della mobilità sostenibile, delle politiche per la casa e dell'incremento dei servizi sociali, e un Programma Operativo Regionale (POR) che per la città di Genova prevede interventi nel campo della lotta al dissesto idrogeologico ed è concentrato su interventi di riassetto dei rivi minori in Valbisagno. Il Settore è responsabile per tutta la durata del programma PON (fino al 2023) nei confronti dell'Autorità di Gestione del Programma (Agenzia per la Coesione Territoriale, come meglio specificato nel Sistema di Gestione e Controllo del programma) del monitoraggio dell'andamento della spesa, della rendicontazione finanziaria mediante inserimento dei dati nella banca dati specifica DELFI, dell'autocontrollo sulle procedure attivate dai settori operativi per la realizzazione delle attività. Il settore si occupa del monitoraggio e della rendicontazione anche per il POR, la cui gestione è in carico alla Regione Liguria. Gli adempimenti suddetti sono indispensabili per la richiesta del rimborso delle spese sostenute a valere sul programma e per evitare il definanziamento.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile NICOLETTI ANNA-MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Schede di monitoraggio PON	num			20,00		
Schede di monitoraggio POR	num			20,00		
Compilazione checklist	num			20,00		
Aggiornamento stato della spesa	num			4,00		
Aggiornamento piano operativo	num			4,00		
Risorse rendicontate per ottenimento rimborsi PON	EUR			1.500.000,00		

Obiettivo PEG 2 - Programma per la riqualificazione delle periferie degradate, Contratto di Valorizzazione Urbana, Contratto di Quartiere Ghetto e Molassana, monitoraggio e rendicontazione finanziamento

Descrizione Il Comune ha partecipato ad un bando della Presidenza del Consilgio dei Ministri per il recupero delle periferie degradate, classificandosi in posizione utile per fruire della prima tranche finanziaria. Il programma, dopo la stipula della convenzione attuativa e la redazione della progettazione, sarà attuato da altre Direzioni, ma la rendicontazione e il monitoraggio informatizzati saranno di competenza della Direzione . Prosecuzione monitoraggio Contratto di Valorizzazione Urbana, che ha finanziato la realizzazione dello scolmatore del Fereggiano, e del Contratto di Quartiere del Ghetto, che ha comportato la realizzazione di interventi di riqualficazione in un'area estremamente degradata del centro storico

AREA TECNICA

SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana **Responsabile** NICOLETTI ANNA-MARIA

Obiettivo PEG 2 - Programma per la riqualificazione delle periferie degradate, Contratto di Valorizzazione Urbana, Contratto di Quartiere Ghetto e Molassana, monitoraggio e rendicontazione finanziamento

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile NICOLETTI ANNA-MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Monitoraggio programma periferie	num			10,00		
Monitoraggio contratto di valorizzazione urbana	num			2,00		
Monitoraggio Contratto di Quartiere	num			2,00		
Risorse rendicontate piano periferie	EUR			500.000,00		
Risorse introitate Contratto di Quartiere Molassana	EUR			790.000,00		
Risorse rendicontate e introitate CVU	EUR			6.500.000,00		

Obiettivo PEG 3 - Patto per la città di Genova: monitoraggio procedurale e finanziario del programma, rendicontazione della spesa

Descrizione Il 26 novembre 2016 è stato sottoscritto tra il Presidente del Consiglio e il Sindaco un patto per la città di Genova che prevede interventi di riqualificazione relativi alle tematiche della mobilità (acquisto bus), dello sviluppo dell'ambiente e del territorio (recupero caserma Gavoglio, Forte Begato e beni requisiti alle mafie, riassetto idrogeologico Chiaravagna e Sturla), dello sviluppo economico e produttivo (polo Erzelli e Blueprint), della cultura, salute e benessere (realizzazione piscine Nervi e Voltri, recupero piscina Prà e impianto villa Gentile, riqualificazione Museo di S. Agostino e palazzo Rosso, realizzazione Museo dell'Emigrazione, restauro villa Pallavicini)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile NICOLETTI ANNA-MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

AREA TECNICA

SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana **Responsabile** NICOLETTI ANNA-MARIA

Obiettivo PEG 3 - Patto per la città di Genova: monitoraggio procedurale e finanziario del programma, rendicontazione della spesa

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
monitoraggi interventi	num			15,00		
Ottenimento anticipo 10%	EUR			3.500.000,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile NICOLETTI ANNA-MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'area"Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Supporto alla realizzazione e alla messa a sistema dell'applicativo MOGE	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
62285	BERGONZINI ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
65220	BERTAZZONI ANDREA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
70920	BIANCALANI FERDINANDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana

AREA TECNICA

SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana **Responsabile** NICOLETTI ANNA-MARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
89357	BONFERRONI RAFFAELLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
250530	DE ROSE MARIA GRAZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
386450	LIPANI CLAUDIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
426206	MARTINI CAROLINA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
526150	PEDEMONTE RICCARDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
552568	PISTELLI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
590939	RELLECATI RENATA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
651450	SCIUTTO PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmi di Riqualificazione Urbana

AREA TECNICA

SE080 - Settore Interventi Complessi **Responsabile** PATRONE LUCA

Obiettivo

1 - Opere propedeutiche alla realizzazione del Blueprint.

2 - Project Financing : promozione di nuove iniziative e gestione di procedure avviate.

3 - Realizzazione di opere pubbliche in attuazione di accordi assunti con altri enti.

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA TECNICA

SE080 - Settore Interventi Complessi **Responsabile** PATRONE LUCA

Obiettivo PEG 1 - Opere propedeutiche alla realizzazione del Blueprint.

Descrizione Valutazioni preliminari di fattibilità e di spesa, avvio degli incarichi di progettazione . Rapporti con Ministero BB.CC: e Ministero Coesione Territoriale per l'ottenimento dei relativi finanziamenti

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PATRONE LUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
studio di fattibilità con stima di massima	Data			31/12/2017		
sottoscrizione protocollo di intesa con Ministero Beni Culturali	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Project Financing : promozione di nuove iniziative e gestione di procedure avviate.

Descrizione Elaborazione interna di uno studio propedeutico ad un 'operazione di parternariato pubblico e privato da sottoporre alla C.A. Istruttoria interna relativa alla proposta pervenuta per il mercato di corso Sardegna utile alla dichiarazione di fattibilità di cui all'art. 183 del D.Lgs 50/2016

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PATRONE LUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Stesura di uno studio preliminare di P.F.	Data			31/12/2017		
Dichiarazione di fattibilità della proposta di recupero del mercato di corso sardegna	Data			31/12/2017		

AREA TECNICA

SE080 - Settore Interventi Complessi **Responsabile** PATRONE LUCA

Obiettivo PEG 3 - Realizzazione di opere pubbliche in attuazione di accordi assunti con altri enti.

Descrizione Svolgimento delle operazioni di gara d'appalto ed aggiudicazione dei lavori per: -
spostamento del risseau sito in Bolzaneto, v. Montecimone- nel nuovo sito individuato in villa Gheri Carrega allo scopo di consentire la realizzazione della nuova viabilità a carico di RFI
-Nuova collocazione del monumento al Duca di Galliera in piazzale san Francesco d'Assisi e completamento del restauro

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PATRONE LUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; V.SINDACO BERNINI STEFANO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Reperimento finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
completamento lavori spostamento risseau v. montecimone, Certificato di Fine Lavori	Data			31/12/2017		
verbale di consegna dei lavori Monumento Duca	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PATRONE LUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attestazione relativa all'attuazione di tutte le misure previste nell'"Area B Contratti pubblici" per le parti di specifica competenza della Direzione	num			1,00		
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - prima fase	Data			30/06/2017		

AREA TECNICA

SE080 - Settore Interventi Complessi **Responsabile** PATRONE LUCA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione relative all'Area B dei contratti pubblici" identificate dai punti 4.2 e 4.3 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
128635	CAMBEDDA CARLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Interventi Complessi
243970	DEL RIO DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Interventi Complessi
241265	DELLA VALLE GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Interventi Complessi
389783	LOMBARDO ENRICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Interventi Complessi
558558	POGGI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Interventi Complessi
635533	SANSALONE RACHELE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Interventi Complessi
727880	VIGNOLI LAURA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Interventi Complessi

AREA SERVIZI

A50 - Area Servizi **Responsabile** ROMANI CLAVIO

Obiettivo

1 - Dematerializzazione - semplificazione dei processi

2 - PON Metro e Patto per la Città

3 - Coordinamento dell'attività di direzioni e società partecipate coinvolte nel raggiungimento di obiettivi specifici dell'Ente

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

A50 - Area Servizi **Responsabile** ROMANI CLAVIO

Obiettivo PEG 1 - Dematerializzazione - semplificazione dei processi

Descrizione Proseguire nel processo di dematerializzazione e semplificazione dei procedimenti e degli atti coordinando il lavoro delle direzioni dell'Area Servizi in coerenza con il sistema informativo dell'Ente.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ROMANI CLAVIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare ed avviare un percorso di integrazione fra i sistemi informativi di Asl 3, Regione Liguria e Comune di Genova finalizzato alla gestione dei processi operativi sociosanitari attraverso l'interoperabilità dei rispettivi programmi informatici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Politiche Sociali: Integrazione base dati con INPS/ISEE con sistema fatturazione elettronica e con casellario dell'Assistenza in capo a INPS	%	30,00%	30,00%	40,00%		
Anno precedente -2	*RICOVERI PER ANZIANI: è stata realizzata ed adottata la procedura informatica per la gestione delle fatturazioni delle strutture che erogano servizi di ricovero anziani. FONDO DISABILI: adottata ed attivata la procedura web attraverso la quale è possibile pagare le fatture alle strutture che ospitano i disabili e verificare nel contempo il calcolo della retta a carico del Comune.*					
Anno Precedente	*conclusa analisi macroprocessi relativa a: ricovero in strutture residenziali e semiresidenziali di monori, giovani, adulti, donne, genitori/bambini*					
Nota previsto 2017	*Coordinare e realizzare delle integrazioni del sistema informativo "Sociali" ai servizi INPS/ISEE ed alla realizzazione delle procedure operative per le verifiche della carta SIA (misura per il Sostegno Inclusione Attiva - carta SIA)*					
Scuola: A) sperimentazione modulo on-line per richiesta pre-iscrizione a servizi per scuola obbligo/ISEE B) Iscrizione on line servizi di ristorazione scuole statali; C) integrazione del sistema informativo "scuola" con banche dati INPS/ISEE	Data	31/12/2015	21/12/2016	31/12/2017		
Anno precedente -2	*A) E' stata realizzata una procedura specifica ed avviati i relativi test funzionali che consentirà ai genitori di effettuare una pre-iscrizione on-line e di usufruire, se in possesso dei requisiti, delle agevolazioni ISEE*					
Anno Precedente	*B) Attivato il servizio di iscrizione on-line ai servizi di ristorazione delle scuole statali*					
Nota previsto 2017	*C) integrazione del sistema informativo "scuola" con banche dati INPS/ISEE per le agevolazioni tariffarie per la ristorazione scolastica*					
Sviluppo Economico: proseguimento del percorso di informatizzazione del frot-office SUAP integrando identità digitale, avvisatura di pagamento e presentazione denuncia TARI	Data		14/11/2016	31/12/2017		
Anno Precedente	*Attivato il portale on-line per la ricezione di tutte le istanze dello sportello SUAP*					
Nota previsto 2017	*Indicatore rilevante per la trasparenza*					
ANPR: coordinamento delle attività connesse all'avvio del nuovo sistema informatico integrato ad ANPR - Anagrafe Nazionale Popolazione Residente: migrazione banca dati	Data	31/12/2015	21/12/2016	31/12/2017		

AREA SERVIZI

A50 - Area Servizi **Responsabile** ROMANI CLAVIO

Obiettivo PEG 2 - PON Metro e Patto per la Città

Descrizione Porre in essere le azioni organizzative e collaborative per conseguire gli obiettivi finanziati attraverso i fondi PON Metro e Patto per la Città.
PON Metro - Servizi Sociali: attraverso il PON Metro è stato acquisito il sistema informatico SISA dal Comune di Milano che gestirà i servizi domiciliari attraverso l'accreditamento dei soggetti che erogano le prestazioni. Nel 2018 il sistema informativo gestirà la residenzialità minori e "centro servizi minori e famiglie".
Patto per la Citta - coordinamento dei tavoli di lavoro per la realizzazione degli interventi di valorizzazione del patrimonio storico-artistico riguardanti 1) Musei di Strada Nuova - Palazzo Rosso: affreschi del piano nobile ed adeguamento impianti; 2) Museo di S. Agostino: messa in sicurezza e riallestimento museo; 3) Museo dell'Emigrazione: ampliamento padiglione Galata Museo del Mare; 4) Villa Durazzo Pallavicini: recupero Giardino del Canzio e delle Grotte

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile ROMANI CLAVIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA; FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare ed avviare un percorso di integrazione fra i sistemi informativi di Asl 3, Regione Liguria e Comune di Genova finalizzato alla gestione dei processi operativi sociosanitari attraverso l'interoperabilità dei rispettivi programmi informatici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
PON Metro - Servizi Sociali: coordinamento delle azioni per l'attivazione dei servizi domiciliari gestiti su SISA - nuovo Sistema Informativo Socio-Assistenziale - indicatore condiviso con Direzione Sistemi Informativi Settore Programmazione	Data			31/10/2017	31/12/2018	
Nota previsto 2017 *Attivazione dell'assistenza domiciliare*						
Nota previsto 2018 *Implementazione dei moduli "residenzialità minori" e "centro servizi minori e famiglie"*						
Patto per la Città: coordinamento dei tavoli di lavoro per la realizzazione degli interventi di valorizzazione del patrimonio storico-artistico - relazione	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Coordinamento dell'attività di direzioni e società partecipate coinvolte nel raggiungimento di obiettivi specifici dell'Ente

Descrizione Sovrintendere e coordinare le attività delle direzioni e delle aziende partecipate, oltre ad enti esterni (Autorità Portuale, Prefettura, Questura, Curia, Gendarmeriqa Vaticana, Ispettorato PS c/o Vaticano, Protezione Civile - Regione Liguria, Guardia di Finanza, Carabinieri, Vigili del Fuoco, Città Metropolitana) per l'organizzazione della visita del Papa a Genova il giorno 27 maggio 2017. Attuazione delle linee guida sulla gestione del Campo Sinti di Bolzaneto. Riattivazione presso i Municipi, in collaborazione con le cooperativi sociali, dei progetti per l'impiego di migranti in lavori di pubblica utilità (pulizia e manutenzione verde pubblico, pitturazione ringhiere e panchine, mediazione culturale presso uffici anagrafici).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ROMANI CLAVIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA; SIBILLA CARLA; FRACASSI EMANUELA

AREA SERVIZI

A50 - Area Servizi **Responsabile** ROMANI CLAVIO

Obiettivo PEG 3 - Coordinamento dell'attività di direzioni e società partecipate coinvolte nel raggiungimento di obiettivi specifici dell'Ente

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare ed avviare un percorso di integrazione fra i sistemi informativi di Asl 3, Regione Liguria e Comune di Genova finalizzato alla gestione dei processi operativi sociosanitari attraverso l'interoperabilità dei rispettivi programmi informatici

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Organizzazione della visita del Papa a Genova il giorno 27 maggio 2017	Data			27/05/2017		
Attuazione alle linee guida sulla gestione del Campo Sinti di Bolzaneto	Data			31/12/2017		
Riattivazione dei progetti di impiego dei migranti in lavori di pubblica utilità	num			4,00 *progetti riattivati*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (revisione 2017).
Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura.
Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.
Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile ROMANI CLAVIO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Sovrintendere sull'implementazione e sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione da parte delle strutture dell'Area Servizi	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Report annuale*						
Sovrintendere e coordinare le strutture dell'Area Servizi per la definizione delle misure di prevenzione della corruzione	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Report annuale*						

AREA SERVIZI

A50 - Area Servizi **Responsabile** ROMANI CLAVIO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Sovrintendere e coordinare le strutture dell'Area Servizi nella prima fase di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione definite in corso d'anno	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *report annuale*						
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
8335	ALLEGRI PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Servizi
56533	BELLO MARINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Servizi
101788	BOZZANO ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
124624	CALCAGNO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
182508	CERTO ANNA RITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Area Servizi
204992	CONTI PAOLO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Area Servizi
248348	DE NEGRI EUGENIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Servizi
275220	FERLINO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
308985	GAGGIOLI MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
314280	GAMBATO FLAVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
396999	MACCIONI TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
527480	PELIZZARI ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Area Servizi
599410	RIDOLFI NOEMI	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Area Servizi
602338	RISSO ALESSANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Area Servizi
606520	RIZZI LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi
693475	TONELLI CARLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Area Servizi

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

Obiettivo

1 - SVILUPPO DI RELAZIONI INTERNAZIONALI

2 - COMUNICAZIONE DI MARKETING

3 - SVILUPPO E MARKETING DEL TURISMO

4 - AUMENTO DEGLI INTROITI E MONITORAGGIO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

5 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

Obiettivo PEG 1 - SVILUPPO DI RELAZIONI INTERNAZIONALI

Descrizione Valorizzazione dell'identità della città e sviluppo delle relazioni internazionali del Comune di Genova nei diversi ambiti istituzionali attraverso l'attivazione di relazioni bilaterali, ruoli di leadership all'interno di reti internazionali, partnership volte al reperimento di risorse attraverso progetti europei e di cooperazione. Coordinamento di gruppi e forum tematici internazionali sul city branding e lo sviluppo economico. Coordinamento delle azioni di comunicazione del programma PON Metro, nel rispetto delle linee guida dell'Autorità di Gestione PON Metro e in condivisione con le Direzioni Responsabili del Programma nel suo complesso.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile TORRE CESARE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TURISMO

Programma SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione di linee strategiche volte all'individuazione e realizzazione di azioni di city branding in aree geografiche targhetizzate e all'interno delle principali reti europee, valorizzando le collaborazioni intraprese con imprese e stakeholders del territorio

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Coordinamento di gruppi, progetti e forum tematici internazionali su: city branding; social media e comunicazione strategica; sviluppo economico	num	5,00	5,00	6,00	5,00	
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: nel corso del 2017 la Direzione prosegue nel lavoro di coordinamento del Gruppo di Lavoro sul City Branding, di cui Genova è Presidente, all'interno del Forum dello Sviluppo Economico di Eurocities. Meeting previsti: San Sebastian (marzo); Barcellona-Terrassa (14-15 giugno); Bruxelles (ottobre). Inoltre, prosegue il programma di lavoro del progetto Interactive Cities, di cui il Comune di Genova è capofila transnazionale, con tre incontri previsti nel corso dell'anno: Lisbona (8-10 febbraio); Tartu (4-8 giugno); Ghent (ottobre).*						
Organizzazione di eventi di rilevanza europea, quali meeting delle reti di cui il Comune è membro ed eventi su tematiche europee rivolti alla cittadinanza	num	5,00	6,00	9,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: per l'anno 2017 sono previsti soprattutto eventi su tematiche di rilevanza europea rivolti alla cittadinanza, organizzati nell'ambito delle attività del Centro Europe Direct, di particolare rilievo nell'anno del 60° anniversario dei Trattati Europei. Eventi previsti: il 20 gennaio 2017 un evento all'Università di Genova, in collaborazione con la Facoltà di Lingue, alla presenza dell'Europarlamentare Brando Benifei; il 27 gennaio, un evento dal titolo " Futuro della Politica Urbana Europea"; un programma di eventi, previsti nel periodo da aprile ad ottobre, dal titolo "Investire sull'Europa con l'Europa" in collaborazione con ABI Liguria, Autorità portuale di Genova, Regione Liguria, Filse, Confindustria Genova, CNA Liguria, Confartigianato Liguria, Confcooperative, Lega Ligure delle Cooperative e Unioncamere; la Festa dell'Europa, che prevede quest'anno una mostra fotografica al Museo di Sant'Agostino, in collaborazione con le scuole di Genova e Chiavari ; un evento sulle tematiche Sociali (Pilastro Europeo dei diritti sociali); un evento sull'Agenda Digitale Europea; un evento sul dialogo con i cittadini in collaborazione con il Comitato delle Regioni; un evento in collaborazione con AICCRE sull'anniversario della firma dei Trattati, in collaborazione con l'Università di Genova. Inoltre, con riferimento ad eventi di rilevanza internazionale, il Comune di Genova ospiterà quest'anno, tra la fine di agosto e l'inizio di settembre, l'Assemblea Generale della rete "Si tous les ports du monde...." di cui è Presidente di turno per l'anno in corso.*						
Progetti di internazionalizzazione legati allo sviluppo e alla promozione della città	num		5,00	6,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017:Guangzhou (Cina) - Mosca (Russia) - Ryazan (Russia) - Ekaterinburg (Russia) - Astana (Kazakhstan) - Columbus (USA). Si tratta di iniziative di consolidamento e rafforzamento di relazioni internazionali che assumono carattere di priorità in termini di strategie di posizionamento internazionale e di marketing della città. attraverso nuovi Accordi di collaborazione o l'implementazione di quelli già esistenti, l'obiettivo è promuovere il "sistema Genova" nella sua più ampia valenza (destinazione turistica, portualità, attrattività per gli investimenti e internazionalizzazione delle imprese genovesi). Tra i nuovi Accordi previsti per l'anno in corso, si segnala quello con Astana, in occasione dell'EXPO' 2017, ospitato dalla città kazaka.*						
Attuazione del Piano di comunicazione 2017 di Genova Autorità Urbana PON Metro.	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

Obiettivo PEG 2 - COMUNICAZIONE DI MARKETING

Descrizione Stesura di un piano annuale di marketing e comunicazione basato sull'andamento dei mercati di riferimento, i target prioritari e l'analisi dei trend e dati degli anni precedenti. Azioni di comunicazione di marketing (media nazionali e internazionali, digital e social media) azioni di benchmarking, collaborazioni con stakeholder, mediante l'utilizzo dei fondi dell'imposta di soggiorno. Diffusione del brand Genova all'interno e all'esterno della città.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile TORRE CESARE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TURISMO

Programma SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Individuazione e promozione delle eccellenze della città (Genova città mare – ambiente – scienze e tecnologia, città moderna – contemporanea- creativa – giovane, città della musica, città dei Teatri, Patrimonio Unesco, tradizione enogastronomica di qualità, città di storia e diritti) per attirare persone, risorse ed intelligenze, anche attraverso gli strumenti di analisi forniti dal progetto di benchmarking "Destination Reputation" e la razionalizzazione degli strumenti di comunicazione in funzione del nuovo brand di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Articoli e servizi giornalistici nazionali e internazionali, articoli pubblicati sui blog di viaggio	num	302,00	417,00	370,00	370,00	
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Sarà realizzata un'attività di ufficio stampa con i media italiani e internazionali, influencer del travel su web e social media, attraverso la collaborazione con uffici stampa dei mercati Italia ed esteri di priorità, la cura della media relations, l'accoglienza dei giornalisti individuali, blogger e influencer social, l'organizzazione di press trip, per promuovere il brand Genova e la destinazione turistica. Le previsioni 2017 riportano una leggera diminuzione rispetto al consuntivo 2016 in ragione della possibile evoluzione del contesto internazionale, che potrebbe indirizzare l'attenzione dei media su destinazioni turistiche concorrenti capaci di forti investimenti promozionali.*						
Campagne di comunicazione nazionali ed internazionali	num	4,00	5,00	6,00	6,00	
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Si prevede la realizzazione di 5 campagne digital sui mercati esteri di priorità 1: Francia, Germania, Regno Unito, Paesi Bassi, Spagna ed una campagna sul mercato italiano, con l'obiettivo della promozione del brand Genova, al fine di aumentare la visibilità e la notorietà della città all'estero, favorire il posizionamento e promuovere l'attrattività della destinazione turistica, utilizzando gli strumenti di comunicazione digitale più innovativi, in grado di profilare il target di interesse e garantire l'ottimizzazione del budget e dei risultati.*						
Aumento degli utenti e sessioni di visita del portale visitgenoa.it	%			30,00%		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Si prevede un consolidamento nel trend di crescita delle visite al sito . Nel 2016 gli utenti che hanno visitato il sito sono stati 802.176 e le sessioni di visita sono state 1.106.347.*						
Approvazione, da parte della Giunta Comunale, del piano Marketing e Comunicazione della città, predisposto sulla base delle priorità definite annualmente con Camera di Commercio, sentite le Associazioni degli albergatori.	Data			31/03/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Il piano parte dall'analisi dell'andamento turistico della destinazione Genova, per identificare i principali mercati turistici della città, nazionali ed internazionali, i target e i prodotti più significativi, le azioni da sviluppare sui diversi mercati, in prevalenza online (web marketing, campagne digital, social media) e offerte (educational per T.O. e giornalisti, attività di relazioni internazinali, attività al trade quali fiere e workshop)*						

Obiettivo PEG 3 - SVILUPPO E MARKETING DEL TURISMO

Descrizione Valorizzazione delle risorse della città attraverso la razionalizzazione e lo sviluppo di prodotti tesi a rendere esperibile la sua identità. Preparazione di un piano marketing basato sull'attività di benchmarking, il monitoraggio e lo studio dei diversi mercati, segmenti e target. Studi di settore e di prodotto. Realizzazione di azioni di marketing rivolte al trade e al consumer . Gestione condivisa delle risorse dedicate al marketing della città con i principali stakeholder mediante l'utilizzo della tassa di soggiorno e il reperimento di ulteriori fondi provenienti dalla vendita diretta di servizi al turista.

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

Obiettivo PEG 3 - SVILUPPO E MARKETING DEL TURISMO

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE CESARE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TURISMO

Programma SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Individuazione e promozione delle eccellenze della città (Genova città mare – ambiente – scienze e tecnologia, città moderna – contemporanea- creativa – giovane, città della musica, città dei Teatri, Patrimonio Unesco, tradizione enogastronomica di qualità, città di storia e diritti) per attirare persone, risorse ed intelligenze, anche attraverso gli strumenti di analisi forniti dal progetto di benchmarking "Destination Reputation" e la razionalizzazione degli strumenti di comunicazione in funzione del nuovo brand di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
nuovi canali di commercializzazione e distribuzione dei prodotti e servizi turistici, a livello nazionale ed internazionale, attraverso il web	num	2,00	3,00	4,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: I nuovi canali di distibuzione verranno cercati tra le principali OLTA (On Line Travel Agency) internazionali dedicate alla promo - commercializzazione di destination experiences e maggiormente frequentate dal consumer per la fase di inspiration pre-viaggio*						
work shop di incontro con operatori nazionali e internazionali per la presentazione e l'inserimento della destinazione nei cataloghi	num			8,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: nel corso degli work shop verranno individuati gli operatori che per segmento di interesse, per mercato e per tipologia di clientela saranno ritenuti i potenziali migliori interlocutori. Ad essi verrà presentata nel dettaglio l'offerta turistica cittadina, a fini di promo-commercializzazione e verranno proposti fam trip individuali quali opportunità per conoscere direttamente la destinazione che gli operatori andranno ad offrire ai loro clienti*						
sviluppo nuovi prodotti/servizi turistici	num			3,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Per quanto riguarda l'ampliamento dell'offerta si lavorerà per lo sviluppo di ulteriori servizi dedicati a gruppi e turisti individuali da commercializzare: durante gli work shop con operatori; attraverso direct marketing con cral e associazioni; attraverso gli IAT; per mezzo del sito, attraverso le OLTA. Si tratta di prodotti sviluppati e gestiti direttamente dall'Ufficio Marketing e Sviluppo del Turismo (es.visite guidate alle botteghe storiche) o sviluppati da privati e commercializzati dal suddetto ufficio attraverso i canali menzionati (es. escursioni a vela, percorsi con realtà aumentata). I nuovi prodotti saranno sviluppati in accordo con la crescita di nuovi segmenti e mercati: es.segmento famiglie e appassionati di out door (escursioni a vela) o segmento millenials (percorsi con realtà aumentata).*						

Obiettivo PEG 4 - AUMENTO DEGLI INTROITI E MONITORAGGIO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

Descrizione Aumento delle entrate derivanti dall'imposta di soggiorno sulla base del trend positivo degli ultimi anni. Analisi dei dati e dell'andamento economico dell'imposta di soggiorno attraverso l'utilizzo di un data base strutturato per reportistica ed estrapolazione dati necessari alla messa in atto di interventi mirati, volti al corretto e completo riversamento dell'imposta. Le azioni di contrasto all'evasione e conseguente recupero degli importi non versati vengono condivise con la DirezioneTributi e Politiche delle Entrate e Direzione Polizia Municipale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE CESARE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

Obiettivo PEG 4 - AUMENTO DEGLI INTROITI E MONITORAGGIO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

Missione TURISMO

Programma SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Individuazione e promozione delle eccellenze della città (Genova città mare – ambiente – scienze e tecnologia, città moderna – contemporanea- creativa – giovane, città della musica, città dei Teatri, Patrimonio Unesco, tradizione enogastronomica di qualità, città di storia e diritti) per attirare persone, risorse ed intelligenze, anche attraverso gli strumenti di analisi forniti dal progetto di benchmarking "Destination Reputation" e la razionalizzazione degli strumenti di comunicazione in funzione del nuovo brand di Genova

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Controlli sia sulle strutture inadempienti e/o irregolari relativamente ai mancati versamenti e/o ai mancati adempimenti amministrativi che sulle strutture che svolgono attività ricettiva non autorizzata.	num			80,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017 :I controlli sulle strutture inadempienti, calcolati su circa 800 strutture presenti sul territorio genovese, sia dal punto di vista amministrativo che penale, vengono effettuati dai nuclei ispettivi dell'Ente competenti per materia , su segnalazione dell'ufficio Imposta di soggiorno.*						
Realizzazione di un programma informatico necessario all'organizzazione di dati.	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: Il programma utile all'inserimento semplificato di dati periodici sarà strutturato con specifiche "maschere", "query" e "report" per consentire agli uffici l'organizzazione dei dati e la conseguente trasmissione di flussi informativi, per tutte le azioni che conseguentemente si dovranno intraprendere. Questo programma sarà propedeutico all'acquisizione di un date base che gestirà l'imposta in linea con gli altri tributi dell'ente. L' indicatore è rilevante ai fini dell'anticorruzione.*						
Aumento della redditività dell'imposta di soggiorno (diritto a riscuotere), grazie all'aumento dei flussi turistici.	EUR		2.155.519,00	2.350.000,00		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: L'aumento della redditività dell'imposta di soggiorno (diritto a riscuotere) viene calcolato prevedendo, rispetto al 2016, un incremento annuale calcolato sulla base del trend turistico degli ultimi anni, pari al 6,5%.*						

Obiettivo PEG 5 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE CESARE **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza.	%			100,00%		

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
35040	BALESTRINO GIULIANA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
120385	BURZONI ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
130200	CAMMILLI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
170410	CASU SABRINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
170453	CASUBOLO PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
178864	CECCONI RAFFAELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
186138	CHESSA FEDERICA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
192340	CIFATTE ANGELO GIOVANNI	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
202010	COMO MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
214245	COSTANTINI SERENELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
253485	DIBIASI MICHELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
258708	DOLCINO STEFANO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
319670	GARDELLA MARISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
319951	GARGANO ANGELO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
326540	GAZZANIGA ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
331395	GHIGLIAZZA SARA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
350653	GRANATA PAOLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
378360	LAROSA MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
410885	MANNELLA LUCIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
411720	MANTEGAZZA FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
413135	MANZATO DANIELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
429215	MASIERI SANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
441285	MENEGATTI ANDREA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
442810	MERCANTI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
468710	MOSCA PAOLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
527848	PELLEGRINI ANTONIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
532025	PERBONI ANNA MARIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
540400	PEZONE STEFANIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
542071	PIANTANIDA MONICA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
549723	PINNA CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali

AREA SERVIZI

ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali **Responsabile** TORRE CESARE

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
559252	POGGIO BARBARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
569215	PRINA SUSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
575270	QUARTINI FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
625575	RUELLO DARIO	TECNICO OPERATIVO	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
627640	SABA GIANLUCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
650830	SCIUTTI FELICITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
655900	SELINGER GUDRUN	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
706180	TRUCCHI ROSSANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
719821	VELLA GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali
733583	VIRGILIO FABIANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo

1 - mantenimento del livello qualitativo degli interventi e acquisizione di finanziamenti

2 - sviluppo di azioni nell'ambito di PON metro

3 - azioni innovative per fronteggiare il fenomeno immigrazione

4 - attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo PEG 1 - mantenimento del livello qualitativo degli interventi e acquisizione di finanziamenti

Descrizione

Mantenimento della qualità e della quantità degli interventi sociali erogati ai cittadini sia direttamente dalla Direzione Politiche Sociali che attraverso i Municipi.
Impianto e attivazione di nuove misure e migliore articolazione delle risposte ai bisogni dei cittadini, con particolare attenzione alle persone più fragili (non autosufficienti e minori a rischio) e ai fenomeni emergenti (aumento degli arrivi di persone straniere adulte e minori non accompagnati).
Gestione flessibile delle risorse finanziarie assegnate alla Direzione per l'erogazione in continuità dei servizi sociali attraverso il coordinamento e monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese - gestite per la maggior parte dai Municipi.
Lavoro con le altre Istituzioni (Regione, ASL, ANCI, Ministeri) e con il Terzo Settore per la progettazione di attività finalizzata all'acquisizione di finanziamenti da Enti esterni pubblici e privati.
Utilizzo di fondi europei gestiti o direttamente dal Comune o in accordo con la Regione (PON Inclusione e POR per esempio).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAIMONE MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definire modalità di lavoro per equipe sociosanitarie per la realizzazione di progetti integrati con ASL. Sviluppare una pianificazione integrata sociosanitaria per la programmazione a livello di Conferenza dei Sindaci delle priorità strategiche da perseguire e delle azioni da realizzare, con la partecipazione attiva dei Comuni, dei Municipi, della ASL, del Terzo Settore e delle altre istituzioni significative del territorio.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero dei fruitori dei servizi sociali	num	28.494,00	28.771,00	28.500,00		
attivazione accreditamento domiciliarità	Data			01/09/2017		

Nota previsto 2017

cronoprogramma:
- pubblicazione avviso pubblico di accreditamento: entro il 10 febbraio
- presentazione domande di accreditamento: entro 30 marzo
- esame domande da parte di apposita commissione/richiesta chiarimenti: dal 1 aprile al 20 aprile
- verbalizzazione sedute di commissione dal 20 al 30 aprile
- comunicazione esito ai partecipanti: dal 1 maggio al 15 maggio
- svolgimento controlli sugli ammessi: dal 1 maggio al 30 maggio
- produzione carta dei servizi da parte degli ammessi: dal 15 maggio al 15 giugno
- valutazione carte dei servizi prodotte: dal 15 giugno al 30 giugno
- passaggi informativi con i Municipi e gli Ambiti Territoriali sociali: dal 1 marzo al 30 giugno
- incontro con gli ammessi per individuare le sedi degli sportelli informativi ai cittadini: dal 1 giugno al 30 giugno
- costruzione sito per la pubblicizzazione del sistema accreditato verso i cittadini: dal 1 giugno al 31 luglio
- assunzione provvedimento di accreditamento degli ammessi con esito positivo ai controlli e con carta dei servizi: entro il 15 luglio
- avvio del sistema: entro 1 settembre

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo PEG 1 - mantenimento del livello qualitativo degli interventi e acquisizione di finanziamenti

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
risorse finanziarie acquisite	EUR	11.615.000,00	15.827.963,00	12.500.000,00		

Nota previsto 2017

le risorse finanziarie acquisite sono rappresentate da:
- fondi regionali a sostegno dei servizi sociali (fondo sociale, fondi per progetti sui disabili, fondi per le famiglie, fondi per le dimissioni protette dagli ospedali per es)
- fondi ministeriali per progettazioni specifiche (rifugiati, fondi Turco su infanzia, fondi per sperimentazioni di nuovi approcci negli interventi con minori, fondi per minori stranieri non accompagnati per es)
- fondi europei (PON metro, PON inclusione,POR)
- finanziamenti da fondazioni e altri enti (compagnia San Paolo, aziende)

non comprendono le entrate da contribuzione dell'utenza al costo dei servizi

Obiettivo PEG 2 - sviluppo di azioni nell'ambito di PON metro

Descrizione attivazione delle misure previste dalle schede progetto per l'Asse 3 - Inclusione sociale - anche come capofila dei Municipi e delle Direzioni Politiche della Casa e Sviluppo Economico. Messa in opera di un sistema organizzato di rendicontazione periodica della spesa dell'Asse 3 secondo le indicazioni dell'Autorità di Gestione e dell'Organismo Intermedio con coordinamento dei Municipi e delle altre Direzioni coinvolte. Sviluppo di concerto con Direzione Sistemi Informativi e Area Servizi di un sistema informativo sociale relativo agli interventi sociali domiciliari su risorse dell'Asse 1 - Agenda digitale - da mettere in uso a supporto dell'avvio del nuovo sistema accreditato di servizi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAIMONE MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto alla genitorialità per prevenire l'allontanamento del minore dal proprio nucleo e sviluppo di nuovi modelli di accoglienza residenziale e semiresidenziale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
messa in uso sistema informativo interventi domiciliari	Data			31/10/2017		

Nota previsto 2017

La Direzione Politiche Sociali partecipa alla costruzione del sistema informativo portando le esigenze di funzionamento del nuovo servizio di domiciliarità.
Partecipa alla definizione degli atti di gara per l'individuazione del fornitore esterno.
Conduce la procedura di gara per l'individuazione del fornitore esterno, in qualità di Presidente e di componente della commissione di valutazione dei progetti.
Fornisce al fornitore esterno individuato le specifiche necessarie per la costruzione del sistema informativo (quali parametri, quali vincoli, quali flessibilità) e mette a punto gli strumenti da inserire nel sistema (per es. schema di progetto individuale, contratto con l'utente).
Accompagna gli operatori dei servizi municipali all'utilizzo del sistema, una volta in uso.
Le attività sono tutte svolte in stretta collaborazione con Sistemi Informativi e Area Servizi e con un confronto costante con i Municipi.

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo PEG 2 - sviluppo di azioni nell'ambito di PON metro

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
gestione di un sistema di rendicontazione della spesa	Data			31/12/2017		

Nota previsto 2017

ATTIVITA' PRINCIPALI
- Costituzione gruppo di lavoro per le attività di rendicontazione e tenuta archivio ufficiale
- Definizione modalità di programmazione e di rendicontazione con Organismo Intermedio, Direzione Pianificazione - Strategica e Settore Programmi di Riqualificazione Urbana
- Indicazioni operative ai Municipi e alle Direzioni interessate su importi, modalità di spesa e di rendicontazione
- Predisposizione e tenuta di un archivio informatico e cartaceo di Asse 3
- Acquisizione periodica e sintesi dati e documenti dai Municipi e dalle Direzioni interessate
- Monitoraggio andamento attività e spesa, verifica conformità agli atti di programmazione, assunzione correttivi e ritorno periodico alle diverse strutture organizzative dell'Ente

MISURE ATTIVATE ASSE 3
- inserimento di giovani e di nuclei madre/bambino in alloggi con presenza educativa, individuati con procedura pubblica di accreditamento. Attività attuata attraverso i Municipi con presenza di alloggi ERP.
- interventi educativi di supporto ad adulti e giovani in difficoltà, con priorità nei quartieri ad alta concentrazione di alloggi ERP. Procedura di gara sopra soglia per l'assegnazione del servizio. Attività attuata attraverso i Municipi.
- inserimenti di giovani in centri di educazione al lavoro individuati con gara sopra soglia in zone ad alta concentrazione di alloggi ERP. Attività attuata da Direzione Sviluppo Economico-Ufficio inserimenti lavorativi.
- definizione percorsi formativi per gli operatori pubblici

risorse gestite provenienti da PON metro	EUR		405.000,00	420.000,00		

Nota previsto 2017

la gestione delle risorse dell'Asse 3 comprende:
- definizione dell'entità annuale
- distribuzione sulle diverse misure attivabili
- verifica dell'ammissibilità della spesa
- assunzione provvedimenti dirigenziali di accertamento e impegno
- distribuzione delle risorse ai Municipi e alle Direzioni
- monitoraggio periodico delle spese certificate e debito informativo verso le Direzioni che presidiano l'attuazione del PON metro
- per l'anno 2017 rendicontazione dettagliata delle spese già sostenute negli anni 2015 e 2016 (per un importo ulteriore di oltre 600.000 euro) per le misure previste nell'asse 3 in collaborazione con la Direzione riqualificazione strategica

Obiettivo PEG 3 - azioni innovative per fronteggiare il fenomeno immigrazione

Descrizione a fine 2016 è stato presentato il nuovo progetto per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo (SPRAR) per il triennio 2017-2019 (DGC 234/2016). E' necessario individuare le modalità attuative per far fronte all'ampliamento crescente del numero di posti, sia per gli adulti che per i minori non accompagnati. I posti previsti sono attualmente 270 per un finanziamento annuo di circa € 4.700.000. Le linee ministeriali richiedono di utilizzare il finanziamento in parte per potenziare le funzioni svolte dal Comune direttamente (presa in carico, borse lavoro..), in parte per l'acquisizione dei posti da soggetti terzi. Saranno attivate procedure ad evidenza pubblica (dati gli importi saranno anche gare sopra soglia europea) per l'acquisizione dei posti, distinte per adulti e minori. Occorrerà una revisione del sistema attuale in particolare per le strutture per minori non accompagnati, con individuazione di standard, modalità di funzionamento e costi e con definizione delle relazioni con il più generale sistema cittadino di accoglienza residenziale per minori.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAIMONE MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo PEG 3 - azioni innovative per fronteggiare il fenomeno immigrazione

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Favorire l'integrazione degli stranieri con interventi per facilitare il ricongiungimento familiare, l'inclusione lavorativa e la valorizzazione delle competenze, la conoscenza e l'accesso ai servizi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
affidamento servizio di accoglienza per adulti	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *provvedimento dirigenziale di conclusione della procedura ad evidenza pubblica*						
affidamento servizio di accoglienza per minori	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *provvedimento dirigenziale di conclusione procedura ad evidenza pubblica*						

Obiettivo PEG 4 - attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019

Descrizione attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MAIMONE MARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
pubblicazione in amministrazione trasparente di quanto inserito in nota	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *inserimento di: - Albo di strutture residenziali per minori, giovani e donne/gestanti/madri ubicate al di fuori del territorio comunale genovese - Elenco delle strutture residenziali accreditate per minori, giovani e donne/gestanti/madri ubicate nel territorio comunale genovese*						
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione: prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *descrizione dei processi: - definizione di progetto individuale di intervento su istanza di parte: persone senza dimora e straniere non residenti - definizione di progetto individuale di intervento su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o negli altri casi previsti dalla legge con procedimento d'ufficio: persone senza dimora e straniere non residenti*						

AREA SERVIZI

D008 - Direzione Politiche Sociali **Responsabile** MAIMONE MARIA

Obiettivo PEG 4 - attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione: seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *descrizione dei processi: - definizione di progetto individuale di intervento su istanza di parte: persone senza dimora e straniere non residenti - definizione di progetto individuale di intervento su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o negli altri casi previsti dalla legge con procedimento d'ufficio: persone senza dimora e straniere non residenti*						
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
118298	BURANI LAURA ELSA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Politiche Sociali
169970	CASTELLO PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche Sociali
241717	DELLEPIANE GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche Sociali
362360	GUETTO PASQUALE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Politiche Sociali
401530	MAGLIO SARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Politiche Sociali
454109	MOLINARI MICHELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche Sociali
494120	ORSELLI ORNELLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Politiche Sociali
516880	PARRINELLO ROSSANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche Sociali
630882	SALSEDO BRUNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche Sociali
655809	SEGGI LORENZA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche Sociali

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

Obiettivo

1 - azioni per il miglioramento della qualità dei servizi sociali esternalizzati

2 - progettazione innovativa e gestione dei servizi sociali cittadini per minori e famiglie

3 - sviluppo di azioni per il supporto alla nuova misura nazionale SIA attraverso fondi PON Inclusione

4 - attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza PTPCT 2017/2019

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

Obiettivo PEG 1 - azioni per il miglioramento della qualità dei servizi sociali esternalizzati

Descrizione

1) proseguire il percorso condiviso e partecipato con i gestori delle strutture residenziali e semiresidenziali accreditate per minori che nel 2016 ha consentito di individuare quali sono per i diversi attori gli elementi importanti per il buon funzionamento delle strutture.
Nel 2017 verranno individuati gli strumenti operativi finalizzati a misurare il buon funzionamento.
2) comporre una sintesi, finalizzata alla riprogettazione dei servizi, sugli esiti della gestione decentrata ai Municipi dell'attività di controllo su:
-servizio di assistenza domiciliare per anziani, in continuità con il 2016
-servizio di assistenza domiciliare disabili
-servizi diurni e domiciliari per minori (centro servizi famiglie).
Per il centro servizi famiglie, che coinvolge oltre 2000 minori e loro famiglie, il report è finalizzato ad acquisire elementi informativi sull'andamento del servizio, utili alla riprogettazione del servizio e alla sua riassegnazione, prevista per il 2018.
Per i servizi per anziani e disabili le azioni condotte e i dati prodotti saranno utilizzati per rendere più efficace la riprogettazione dei servizi.
3) Per i servizi di assistenza domiciliare per anziani e disabili, in vista dell'avvio del nuovo sistema di servizi domiciliari accreditati nel secondo semestre, è prevista la formulazione di linee operative agli operatori sociali dei Municipi per la gestione del nuovo sistema.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BRUZZONE ANNA ROSA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rafforzare le capacità di valutazione dei servizi e di costruzione di strumenti di valutazione specifici per il miglioramento continuo dell'offerta di servizi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report di sintesi dei controlli periodici effettuati dai Municipi su servizi domiciliari anziani e disabili	num			1,00		
report annuale di sintesi dei controlli effettuati dai Municipi su centro servizi famiglie	num			1,00		
conclusione percorso partecipato con i gestori delle strutture residenziali e semiresidenziali accreditate per minori	Data			31/12/2017		
definizione linee operative per i Municipi su sistema accreditato	Data			30/09/2017		

Obiettivo PEG 2 - progettazione innovativa e gestione dei servizi sociali cittadini per minori e famiglie

Descrizione

Revisione organizzativa e azioni per il buon funzionamento dei servizi in atto per minori e famiglie, in continuità con il 2016:
1) Attuazione di un programma pluriennale di formazione integrata pubblico/privato per i 9 Centri Servizi Famiglie municipali. Nel 2017 si svolgerà la seconda fase che prevede laboratori territoriali di formazione rivolti a operatori dei Municipi e dei soggetti gestori del servizio.
2)Revisione organizzativa del servizio affido familiare con istituzione del centro affidi (deliberata dalla Giunta Comunale a febbraio 2017).
3) Definizione e stipula della convenzione con la ASL 3 e i 39 Comuni della Conferenza dei Sindaci per il funzionamento del nucleo integrato adozioni (selezione e valutazione delle famiglie adottive o aspiranti adottive) con razionalizzazione del personale comunale coinvolto (riduzione graduale di una unità).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

Obiettivo PEG 2 - progettazione innovativa e gestione dei servizi sociali cittadini per minori e famiglie

Responsabile BRUZZONE ANNA ROSA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definire modalità di lavoro per equipe sociosanitarie per la realizzazione di progetti integrati con ASL. Sviluppare una pianificazione integrata sociosanitaria per la programmazione a livello di Conferenza dei Sindaci delle priorità strategiche da perseguire e delle azioni da realizzare, con la partecipazione attiva dei Comuni, dei Municipi, della ASL, del Terzo Settore e delle altre istituzioni significative del territorio.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
n.operatori comunali e del privato sociale coinvolti nel programma di formazione integrata	num		400,00	200,00		
riduzione unità di personale per adozioni	num			1,00		
Nota previsto 2017 *si tratta di una razionalizzazione delle risorse umane impiegate attraverso la riduzione di n.1 unità di personale all'interno dell'équipe, che pertanto passa da n.3 unità a n.2 unità*						
istituzione e avvio attività centro affidi	Data			30/09/2017		
stipula nuova convenzione per nucleo integrato adozioni	Data			31/07/2017		

Obiettivo PEG 3 - sviluppo di azioni per il supporto alla nuova misura nazionale SIA attraverso fondi PON Inclusione

Descrizione a fine 2016 è stato presentato un progetto su fondi PON Inclusione per il triennio 2017-2019 per il finanziamento di interventi e servizi sociali - ad integrazione di quelli esistenti - da erogare a favore dei beneficiari della misura economica nazionale SIA (Sostegno Inclusione Attiva).
Il progetto, approvato nel mese di marzo 2017, consentirà dopo la sottoscrizione della convenzione con il Ministero competente, il potenziamento dei servizi sociali ed educativi sia attraverso l'affidamento di servizi a terzi sia attraverso l'attribuzione di incarichi professionali a personale specializzato.
L'affidamento dei servizi a terzi comporta ampliamento di contratti in essere e svolgimento di nuove procedure ad evidenza pubblica.
Gli incarichi saranno a supporto degli operatori sociali dei Municipi per la gestione del SIA e per la costruzione dei progetti individualizzati per i beneficiari della misura. I professionisti saranno individuati con avviso pubblico unico a cura della Direzione e stipula dei contratti da parte dei singoli Municipi.
Il finanziamento richiesto ammonta a circa euro 1.800.000 per il triennio. Alla fine del 2016 le domande pervenute per SIA ammontano a oltre 1000 e sono già stati ammessi alla misura i primi 250 beneficiari, per i quali dovrà essere attivato nel 2017 un progetto individualizzato di sostegno sociale.
Verranno fornite indicazioni operative ai Municipi circa le modalità e gli strumenti da utilizzare per l'elaborazione dei progetti individualizzati per i beneficiari SIA.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BRUZZONE ANNA ROSA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

Obiettivo PEG 3 - sviluppo di azioni per il supporto alla nuova misura nazionale SIA attraverso fondi PON Inclusione

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare azioni per facilitare il reinserimento sociale delle persone in difficoltà con interventi flessibili e specifici di inclusione. Rafforzare le competenze valutative dei servizi a partire dalla carta acquisti sperimentale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
acquisizione nuove risorse umane specializzate attraverso il conferimento di n.5 incarichi professionali	Data			31/10/2017		
approvazione di indicazioni operative per i Municipi per l'elaborazione dei progetti individualizzati per i beneficiari SIA	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *adozione di determinazione dirigenziale su linee operative*						
incremento dei servizi affidati a terzi da 482.791 a 533.907	EUR			50.000,00		

Obiettivo PEG 4 - attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza PTPCT 2017/2019

Descrizione attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BRUZZONE ANNA ROSA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione:prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *descrizione dei processi: - definizione di progetto individuale di intervento su istanza di parte: persone senza dimora e straniere non residenti - definizione di progetto individuale di intervento su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o negli altri casi previsti dalla legge con procedimento d'ufficio: persone senza dimora e straniere non residenti*						
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione: seconda fase	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

Obiettivo PEG 4 - attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza PTPCT 2017/2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
49325	BASSO CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
81581	BOCCONE MARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
109625	BRUNAZZI DALILA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
119730	BURLANDO LIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Sociali
121045	BUTERA ESTER	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Servizi Sociali
125873	CALI' FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
168080	CASTAGNOLA SERENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
221980	CULTRONE ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
231682	DAVIDDI MONICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Sociali
237345	DELBENE ANGELO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
311814	GALLIANO ROBERTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Servizi Sociali
336368	GIACOPINELLI PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
337045	GIANCARLI DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Sociali
376485	LANTERI CLAUDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
381868	LECCA DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
406230	MALVICINO CESARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
406730	MAMMUCARI VALENTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
442770	MERCALLI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Servizi Sociali
697430	MONTEVERDE TORRI ROBERTO GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Servizi Sociali
483850	NOVIELLO ARCANGELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
511340	PARODI DANILO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali

AREA SERVIZI

SE081 - Settore Servizi Sociali **Responsabile** BRUZZONE ANNA ROSA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
999326	PASINI ENRICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA		Settore Servizi Sociali
524975	PECORINI ANDREINA	FUNZIONARIO TECNICO	D	Settore Servizi Sociali
546649	PIENOVI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
547790	PIETRANTONI CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
557680	POGGI BRUNA MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Sociali
572420	PUNGINELLI VALERIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
601035	RIMEMBRANA GERMANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
616131	ROSASCO LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Servizi Sociali
620232	ROSSI GRAZIA MARIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Servizi Sociali
637304	SANTORO MARIANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
643065	SCALA MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Servizi Sociali
674829	SPOSARO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
518965	TOMMASINI OLINTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali
696610	TORRE MARIA LUISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Sociali
719200	VECCHIE' FABRIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Sociali

AREA SERVIZI

SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali **Responsabile** FASSIO BARBARA

Obiettivo

1 - allestimento e apertura nuovo Asilo notturno Massoero per senza dimora

2 - erogazione delle misure sociosanitarie per le persone disabili

3 - Gestione di nuove attività relative a stranieri, in particolare rifugiati e minori

4 - attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019

AREA SERVIZI

SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali **Responsabile** FASSIO BARBARA

Obiettivo PEG 1 - allestimento e apertura nuovo Asilo notturno Massoero per senza dimora

Descrizione realizzazione di tutte le attività necessarie per l'apertura del nuovo Asilo Notturno Massoero, di cui si sta concludendo la ristrutturazione. Si tratta di una struttura a gestione diretta per l'accoglienza notturna per persone senza dimora. Trasferimento della sede dall'attuale - provvisoria- a quella originale in via del Molo. Aumento dei posti letto rispetto agli attuali 14.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FASSIO BARBARA **dal** 20/02/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rafforzare le reti con soggetti no profit attivi sul territorio per interventi di contrasto alla marginalità estrema e per il potenziamento del pronto intervento sociale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
incremento posti letto nella nuova struttura	num			24,00		
apertura struttura	Data			01/11/2017		

Nota previsto 2017

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'
- Acquisizione certificazioni relative alla regolarità urbanistica edilizia, agibilità e usabilità ai sensi della normativa vigente (20.2.2017 - 15.5.2017)
- Verbale di acquisizione locali dalla Direzione titolare (31.5.2017)
- Domanda di autorizzazione al funzionamento e formulazione progetto di gestione (15.6.2017)
- Conclusione procedura acquisto arredi (1.2.2017 - 30.6.2017)
- Allestimento locali (1.7.2017 - 30.9.2017)
- Gestione trasferimento attività e comunicazioni agli ospiti (1.10.2017 - 31.10.2017)
- Avvio nuovi posti letto (1.11.2017)

Obiettivo PEG 2 - erogazione delle misure sociosanitarie per le persone disabili

Descrizione Gestione ed erogazione delle misure sociosanitarie (Fondo per la non autosufficuienza per anziani e disabili, Contributi per malati di SLA, contributi per le gravissime disabilità, contributi di solidarietà per disabili e psichici ospitati in strutture residenziali e semiresidenziali, Progetti per la vita indipendente dei disabili) per disabili e anziani in integrazione con i distretti sanitari dell'ASL 3 genovese, in attuazione delle indicazioni regionali e con fondi dedicati nazionali e regionali. Costruzione e verifica di progetti individualizzati d'intervento sui fruitori delle misure e gestione del budget finanziario assegnato con il supporto operativo del personale dei Municipi. I progetti individualizzati per disabili aventi diritto nel 2016 sono stati 1.502, quelli per gli anziani sono stati 573.
Debito informativo nei confronti della Regione sull'andamento delle misure attraverso l'inserimento dei dati sull'apposito programma fornito dalla Regione e l'elaborazione di proiezioni periodiche della spesa. Verifica delle condizioni economiche dei beneficiari delle diverse misure sulla base dell'ISEE e adozione degli atti conseguenti con impatto sull'erogazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FASSIO BARBARA **dal** 20/02/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

AREA SERVIZI

SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali **Responsabile** FASSIO BARBARA

Obiettivo PEG 2 - erogazione delle misure sociosanitarie per le persone disabili

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere servizi di qualità per le persone non autosufficienti e sperimentare la “dote di cura” per le persone disabili e affette da patologia psichiatrica

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
verifica ISEE beneficiari e comunicazione all'utenza	Data			30/04/2017		
risorse finanziarie complessivamente gestite per l'erogazione delle misure	EUR			11.000.000,00		

Obiettivo PEG 3 - Gestione di nuove attività relative a stranieri, in particolare rifugiati e minori

Descrizione gestione diretta delle Tutele istituzionali assegnate con decreto del Giudice Tutelare per minori stranieri non accompagnati presenti in strutture del territorio genovese. Si tratta di attività iniziata nel 2015 e in forte crescita nei numeri e nelle funzioni. Messa a regime delle modalità di svolgimento delle funzioni, compreso l'esercizio della delega di compiti agli operatori delle strutture ospitanti (istruttoria delle pratiche di carattere amministrativo, fiscale, sanitario, permessi di soggiorno...), e di controllo sui minori tutelati (attuazione progetti individualizzati), attraverso l'approvazione di D.D. contenente indicazioni sulle modalità di esercizio della tutela. Attività di ricerca, selezione e formazione di tutori volontari nella società civile da proporre al Giudice Tutelare. Avvio della nuova gestione dello SPRAR (Sistema di protezione di rifugiati e richiedenti asilo) per il triennio 2017-2019: acquisizione di risorse umane specializzate per il supporto alla gestione dell'attività.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FASSIO BARBARA **dal** 20/02/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Favorire l’integrazione degli stranieri con interventi per facilitare il ricongiungimento familiare, l’inclusione lavorativa e la valorizzazione delle competenze, la conoscenza e l’accesso ai servizi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero tutele comunali gestite	num		252,00	280,00		
approvazione D.D.	Data			30/09/2017		
acquisizione nuove risorse umane specializzate (attivazione 4 collaborazioni)	Data			31/10/2017		

AREA SERVIZI

SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali **Responsabile** FASSIO BARBARA

Obiettivo PEG 4 - attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019

Descrizione attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile FASSIO BARBARA **dal** 20/02/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione:prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *descrizione processi: - definizione di progetto individuale di intervento su istanza di parte: persone senza dimora e straniere non residenti - definizione di progetto individuale di intervento su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o negli altri casi previsti dalla legge con procedimento d'ufficio: persone senza dimora e straniere non residenti*						
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione:seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *descrizione processi: - definizione di progetto individuale di intervento su istanza di parte: persone senza dimora e straniere non residenti - definizione di progetto individuale di intervento su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o negli altri casi previsti dalla legge con procedimento d'ufficio: persone senza dimora e straniere non residenti*						
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali:seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
13045	ANDRETTA MICAELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
69069	BETTI RITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
104656	BRACCO VALERIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
165894	CASISSA SABRINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
166040	CASONI MARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali

AREA SERVIZI

SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali **Responsabile** FASSIO BARBARA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
173400	CAVALLERO VITTORIA FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
192762	CIMASCHI MARIA LUISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
262760	DRAGO CATERINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
279800	FERRARI ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
282444	FERRARINI ELEONORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
763389	FLESCA VALENTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
294325	FOIS GIUSEPPE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
313175	GALLO VITTORIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
331170	GHIAZZA ALBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
344994	GIUGGIOLI ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
366635	ILACQUA MATTEO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
423313	MAROSSA MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
439225	MEINERO CARLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
479326	NERI MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
506920	PAPI PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
538752	PESTARINO ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
548413	PIGNATIELLO CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
570680	PRUNI ALESSANDRO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
594404	REPETTO MARIAROSA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
599248	RICO' CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
607490	ROBBIANO ELISABETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
620285	ROSSI IVANO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
660694	SEVERI MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
666306	SOCAPUCA PAREDES ELENA AURORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali
727440	VIGNA SABRINA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

Obiettivo

1 - Facilitazione percorsi di formazione e/o avvicinamento al lavoro- PON Metro

2 - Contrasto al fenomeno dell'evasione dei tributi e incremento dell'informatizzazione a servizio dell'utenza

3 - Incremento dell'attività di contrasto al fenomeno delle occupazioni di suolo pubblico abusive

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT 2017-2019).

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

Obiettivo PEG 1 - Facilitazione percorsi di formazione e/o avvicinamento al lavoro- PON Metro

Descrizione I Centri di Educazione al Lavoro (CEL) svolgono attività di formazione ed educazione al lavoro secondo il metodo di progetti individualizzati, modulando i programmi di lavoro sulle fasi di crescita dei singoli frequentatori. I CEL svolgeranno attività sia legate alla didattica del lavoro, addestramento artigianel e tirocini pratici in aziende che attività di educazione. ambientale. In particolare per la fascia dei giovani sono previsti tirocini formativi in azienda ossia percorsi volti all'autonomia che mirino al consolidamento di competenze e costituiscano elemento di continuità rispetto ad altri progetti residenziali diurni. PON METRO ASSE 3 "SERVIZI PER L'INCLUSIONE SOCIALE" PROGETTI GE 3.1.1 (Progetto trasversale ed in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GALLO LUISA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
finanziamento riconosciuto PON metro 2017.	EUR			35.000,00		
Nota previsto 2017 *rendicontazione entro fine anno 2017*						
numero di ragazzi formati e seguiti	num	165,00	179,00	150,00		

Obiettivo PEG 2 - Contrasto al fenomeno dell'evasione dei tributi e incremento dell'informatizzazione a servizio dell'utenza

Descrizione Il progetto prevede l' informatizzazione della domanda di autorizzazione /scia per le imprese commerciali. Il sistema ,con accesso previsto in modalità esclusiva per le imprese commerciali, permette l'invio della domanda con integrazione di tutta la documentazione Tari. Il sistema oltre a ridurre i tempi per i professionisti garantisce una comunicazione ed aggiornamento sincrono tra le strutture dell'Ente e la banche dati.Obiettivo in collaborazione con Direzione Politiche delle Entrate-Tributi e Riscossioni

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GALLO LUISA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
documento di analisi-istruttoria redatto	Data			30/06/2017		

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

Obiettivo PEG 2 - Contrasto al fenomeno dell'evasione dei tributi e incremento dell'informatizzazione a servizio dell'utenza

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
attivazione domanda on line in modalità esclusiva per i professionisti.	Data			30/09/2017		

Obiettivo PEG 3 - Incremento dell'attività di contrasto al fenomeno delle occupazioni di suolo pubblico abusive

Descrizione Incrementare l'attività di controllo sulle occupazioni di suolo pubblico per le quali non risulta ritirata la relativa concessione e/o non pagato il canone iniziale attraverso un'azione coordinata con la Direzione Politiche delle Entrate e Tributi.
Obiettivo condiviso con la Direzione Politiche delle Entrate e Tributi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GALLO LUISA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero controlli effettuati	num			60,00		
recupero canoni non versati	EUR			25.000,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT 2017-2019).

Descrizione “Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GALLO LUISA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l’attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell’azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l’attività connessa all’attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT 2017-2019).

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione – prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: misure relative ai processi 157, 166 e 167 dell'allegato 6 - sezione I del PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).*						
Report circa stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: misure relative ai processi 157, 166 e 167 dell'allegato 6 - sezione I del PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)*						
implementazione misure di prevenzione della corruzione	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: misure relative ai processi 138, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 160, 161, 162 e 163 dell'allegato 6 - sezione I del PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).*						
definizione delle misure di prevenzione della corruzione	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: misure relative ai processi 139, 140, 141, 142, 143, 153, 154, 155, 156, 158, 159 e 164 dell'allegato 6 - sezione I del PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).*						
prima fase di attuazione delle misure definite	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Nota previsto 2017: misure relative ai processi 139, 140, 141, 142, 143, 153, 154, 155, 156, 158, 159 e 164 dell'allegato 6 - sezione I del PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).*						
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali -prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali -seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
4673	ALBERI STEFANIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Sviluppo Economico
12012	ANASTASI ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
20400	ARMOSINO MAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
67150	BERTOLINO LOREDANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Sviluppo Economico
118261	BUONO MARIA CIVITA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Sviluppo Economico
120751	BUSSA BETTINA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Sviluppo Economico
144208	CANUTI MIRIAM	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
151651	CARDELLINI MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
160490	CARTASEGNA CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Sviluppo Economico
171980	CATTANI ELENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Sviluppo Economico
174855	CAVANNA MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
196875	COCCO ROSALIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
221181	CRUPI STEFANIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Sviluppo Economico
225416	DAGNINO MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
293399	FLORINI VALENTINA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Direzione Sviluppo Economico
293680	FOGLI FULVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
297100	FOSCHIA SILVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
299075	FOTI MIRIAM ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
305085	FUSCO CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
324190	GATTI CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
373373	LAGOMARSINO AURORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
388635	LOI IGNAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
403575	MAIMONE MARIA PIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
428530	MASCI LUCIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
445870	MEZZANO PAOLO COLOMBO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
458760	MONTELATICI NICOLETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
468546	MOSA GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
473202	MUSSO ANGELO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Sviluppo Economico
483804	NOVI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
497030	OTTRIA GIOVANNI-PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
498710	PAGANO ENRICO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Sviluppo Economico
503092	PALOMBA EMILIA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Sviluppo Economico
507507	PARDINI MARGHERITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Sviluppo Economico
508720	PARMENTOLA IRENE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Sviluppo Economico
516860	PARRI BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Sviluppo Economico

AREA SERVIZI

D009 - Direzione Sviluppo Economico **Responsabile** GALLO LUISA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
552478	PISOTTI LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
552750	PISTONE BATTISTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
562808	PONTE MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
570275	PROSERPIO LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
575255	QUARTA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
661130	SGROI FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
675539	STAITI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
685730	TASSISTRO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sviluppo Economico
688730	TERRILE MARIA RITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Sviluppo Economico
716307	VARINI DANIELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico
726735	VIDALE STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sviluppo Economico

AREA SERVIZI

SE078 - Settore Commercio

Obiettivo

1 - Riorganizzazione - Razionalizzazione mercati merci varie

2 - Riqualificazione spazi urbani

3 - Analisi e programmazione esigenze manutentive mercati coperti

AREA SERVIZI

SE078 - Settore Commercio

Obiettivo PEG 1 - Riorganizzazione - Razionalizzazione mercati merci varie

Descrizione Evoluzione e riorganizzazione delle aree mercatali merci varie finalizzata al recupero di spazi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ricollocazione numero 12 operatori della piastra superiore del mercato orientale- adozione DD	Data			31/12/2017		
Razionalizzazione di numero 30 posteggi mercati merci varie- adozione DD	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Riqualificazione spazi urbani

Descrizione Rimozione di ex manufatti commerciali (chioschi- dehors) in stato di abbandono per la successiva riqualificazione di aree e spazi urbani

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
rimozione manufatti	num			3,00	3,00	
Nota previsto 2017 *3 chioschi rimossi entro dicembre*						
Nota previsto 2018 *3 chioschi rimossi entro dicembre*						
Individuazione aggiudicatario/aggidudicatari per la rimozione - Adozioone dd	Data			30/07/2017		

AREA SERVIZI

SE078 - Settore Commercio

Obiettivo PEG 3 - Analisi e programmazione esigenze manutentive mercati coperti

Descrizione Rilevazione e analisi degli interventi manutentivi urgenti necessari per le strutture dei mercati coperati. Eleborazine del piano delle manutenzioni dei mercati consorziati in attuazione della delibera DCC 2017 -17 (prop 2017-DL-25 del 30-10-2017)"Interventi sui mercati rionali Ex deliberazione del Consigio Comunale 12-05-2016

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale mediante l'assegnazione di borse lavoro a soggetti disagiati proposti dai Servizi Sociali e Sanitari territoriali per l'inserimento in aziende convenzionate. Ricercare attivamente opportunità di finanziamento di tali progetti di inserimento lavorativo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Piano di manutenzione ccordinato con consorzi mercatali	Data			30/06/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
9517	ALTEA GIULIANO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Commercio
62430	BERI PIER LUCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
85670	BOLGIANI FABIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Commercio
118580	BURGIO FABIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Commercio
253244	DI BARTOLOMEO IRENE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Commercio
265035	ERMINI SABRINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
276077	FERRANDO CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
295237	FONTANA VITTORIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Commercio
302270	FRATINO MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Commercio
378170	LA ROCCA LUIGI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
388815	LOIACONO FRANCESCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Commercio
423824	MARRESE MICHELE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
443100	MERCURIO ROSSANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
446915	MICHIELI ROBERTO	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	PO	Settore Commercio
447415	MIGLIERINI PIERO FRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Commercio

AREA SERVIZI

SE078 - Settore Commercio

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
465335	MORESCO PAOLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Commercio
488842	OLIVERI ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
492155	ORECCHIA BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
505212	PANTANO ELISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Commercio
536656	PESCE ENRICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
612540	ROMANO LAURA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Commercio
648030	SCHIAPPACASSE MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
648383	SCHIAVOI SERGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
648870	SCHIVO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Commercio
669450	SORBARA ANTONINO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Commercio
676067	STEFANELLI ANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Commercio
709224	UMILE IGINIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Commercio
712980	VALENTINO SERGIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Commercio
735650	VOLPE SUSANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Commercio

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

Obiettivo

1 - Iniziative nel triennio per assicurare risorse economiche per il patrimonio cimiteriale cittadino e mantenere un significativo livello delle entrate dai servizi

2 - Miglioramento dei servizi offerti ai cittadini

3 - Valorizzazione Cimitero di Staglieno

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

Obiettivo PEG 1 - Iniziative nel triennio per assicurare risorse economiche per il patrimonio cimiteriale cittadino e mantenere un significativo livello delle entrate dai servizi

Descrizione Definire ed attuare iniziative volte a:
- assicurare un sostanziale mantenimento del valore economico delle entrate, pur in un contesto di diminuzione di colombari in scadenza e di contrazione della domanda per effetto di una crescente richiesta di cremazione da parte dell'utenza, senza interventi di forte inasprimento tariffario,
- sperimentare efficacia ed economicità di affidamento di parte delle attività cimiteriali (inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione e traslazioni) a soggetti esterni;
- consolidare la capacità di spesa per la conservazione, la valorizzazione e lo sviluppo del patrimonio cimiteriale cittadino anche attraverso il reperimento di contributi/ sponsorizzazioni.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VIGNERI CINZIA LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Riprogettare il sistema dei servizi demografici e cimiteriale cittadino con la condivisione dei Municipi e promuovere l'informatizzazione dei processi per migliorare la qualità dei servizi

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Entrate da incassare	EUR	9.853.740,15	9.107.767,30	9.027.160,00		
Nota previsto 2017 *Valore da raggiungere seppure in presenza di una significativa diminuzione del numero dei colombari in scadenza (anno 2016 n. 739 - anno 2017 n.688 - anno 2018 n. 618) e di una sempre cresente richiesta di cremazioni da parte delle famiglie (oltre il 68% - dato al 31 dicembre 2016)*						
Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione della gara attività cimiteriali	Data			31/10/2017		
Contributi e sponsorizzazioni incassate	EUR	510.960,00	483.959,00	325.000,00		

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento dei servizi offerti ai cittadini

Descrizione Migliorare i servizi offerti ai cittadini pur in un contesto di costante contrazione delle risorse (umane ed economiche) attraverso :
- Analisi e test di ogni singolo processo di anagrafe, stato civile, elettorale e leva propedeutici all'avvio del nuovo sistema informativo connesso alla Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR), in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e il fornitore individuato a seguito di gara nel 2016
- Sperimentazione delle carte di identità elettroniche sia a livello centrale sia a livello municipale: completamento della sperimentazione per l'avvio dell'operatività delle 23 postazioni fornite dal Ministero dell'Interno per il rilascio delle Carte Identità Elettroniche
- Studio di forme alternative all'attuale assetto organizzativo e gestionale dei servizi cimiteriali
- Ottimizzazione delle nuove attività legate all'innovazione normativa (convivenze di fatto, unioni civili, separazioni e divorzi) e delle accresciute attività in tema di cittadinanze

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VIGNERI CINZIA LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento dei servizi offerti ai cittadini

Assessore FIORINI ELENA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Proseguire il processo di dematerializzazione degli atti potenziando la trasmissione telematica di documentazione ad altri comuni, l'archiviazione digitale degli schedari e la trasmissione in forma digitale dei cartellini delle carte di identità alla Questura, nell'ottica del contenimento delle spese generali e dell'attivazione di una politica gestionale "smart" in collaborazione con i Municipi. Semplificazione delle modalità di accreditamento al portale dell'Ente al fine di favorire il rilascio della certificazione informatica e/o con timbro digitale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
data fine test analisi processi	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Data di messa in esercizio dipendente da decisioni di livello nazionale*						
data fine test sperimentazione Carta d'Identità Elettronica	Data			31/12/2017		
Redazione di un piano di fattibilità e sostenibilità su forme di gestione del sistema cimiteriale alternative all'assetto attuale	Data			31/12/2017		
Numero pratiche per cittadinanza, separazioni e divorzi	num		5.284,00	6.000,00		
Nota previsto 2017 *Servizi di stato civile in incremento, a fronte del forte aumento della domanda (in particolare cittadinanze, separazioni e divorzi); maggior numero di prime convocazioni per accordi separazioni/divorzi (nonostante l'ulteriore riduzione di personale - 1 unità in meno per 11 mesi) e di pratiche per il rilascio della cittadinanza rispetto al 2016*						

Obiettivo PEG 3 - Valorizzazione Cimitero di Staglieno

Descrizione Proseguire nonostante le difficoltà emergenti dall'avvio dei lavori di rifacimento della zona "ingresso lato fioristi" le iniziative di valorizzazione del Cimitero Monumentale tese a consolidarne e svilupparne l'attrattività anche turistica. Individuare nuove stabili forme di collaborazione 'in rete' con soggetti ed Istituzioni coinvolte nell'azione di tutela, conservazione e promozione (Patto di sussidiarietà o altra forma giuridica di accordo).
Proseguire nella ricerca di sponsor, finanziamenti per il restauro delle statue di valore artistico presenti nel Cimitero

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VIGNERI CINZIA LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere attività tese a mettere in rilievo la dimensione culturale, anche a valenza turistica, del sistema cimiteriale cittadino e del complesso monumentale di Staglieno, nonché a valorizzarne il patrimonio storico-artistico, al fine di aumentare qualità e fruibilità dell'offerta ai cittadini.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Persone coinvolte in visite, eventi ed iniziative social promossi al Cimitero Monumentale di Staglieno	num		3.941,00	3.600,00		

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

Obiettivo PEG 3 - Valorizzazione Cimitero di Staglieno

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Azioni correlate al progetto di valorizzazione avviate nel corso dell'anno	num		16,00	10,00		
Nota previsto 2017 *Identificazione eventi attraverso un rendiconto finale*						
Data firma accordo/patto	Data			31/12/2017		
Numero di opere restaurate	num		7,00	3,00		
Nota previsto 2017 *Stima sulla base della capacità di intervento diretta del Comune assicurando contatti per favorire mecenatismo da parte di privati*						

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (revisione 2017).
Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura.
Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.
Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VIGNERI CINZIA LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi.
Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure prevenzione corruzione relative ai processi:Concessione benefici economici/prestazioni assitenziali;Provvedimenti in materia di anagrafe,stato civile,toponomastica;Rimborsi diversi;Provvedimenti autorizzatori/concessori	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure prevenzione corruzione relative ai processi:Concessione benefici economici/prestazioni assitenziali;Provvedimenti in materia di anagrafe,stato civile,toponomastica;Rimborsi diversi;Provvedimenti autorizzatori/concessori	Data			31/12/2017		
Implementazione misura prevenzione corruzione relativa al processo "Concessione benefici econom. o prestaz.assistenziali" relativamente a parte delle misure preventive previste per il procedimento "Riconoscimento benefici economici alle famiglie "	Data			30/09/2017		

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misura prevenzione corruzione relativa al processo "Provvedimenti autorizzatori/ concessori" relativamente ai procedimenti "Concessioni/rinnovi sepolture private" e "Autorizz. costruzione/manutenzione tombe fam. e decorazioni funerarie"	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali-prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali-seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Pubblicazione informazioni, istruzioni e modulistica relative alla realizzazione delle consultazioni elettorali su "amministrazione trasparente"	Data			31/03/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
4215	ALATI FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
7142	ALFIERI TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
8155	ALLEGRETTI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
9546	ALUNNO GUIDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
10375	AMATO ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
10630	AMATO SARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
13267	ANELLO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
15835	ANTONETTI LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
19068	ARENA MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
19570	ARGILLI ROBERTO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
20502	ARNONE GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
20700	ARNUZZO ENRICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
35547	BALLARINO ROSA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
37385	BANCHERO ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
38146	BANDONI RICCARDO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
39660	BARBA POMPEO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
46773	BARONETTO MASSIMO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
52402	BAZURRO MARIA ROSARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
57560	BELVISI GIANFRANCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
61020	BERARDI DANIELE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
61046	BERARDI LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
61825	BERGAMINI GIANFRANCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
63275	BERNARDIS ROBERTO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
64575	BERSELLI GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
77860	BISIO MILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
86910	BONA ANGELO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
87702	BONANNO TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
89980	BONINI DANILO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
94440	BORRONI GIULIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
97970	BOTTAZZI NADIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
103956	BRACCI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
113480	BRUZZONE ENNIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
116000	BRUZZONE ROSSELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
129730	CAMICCIA MIRELLA PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
131638	CAMPANELLA LUCIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
150349	CARBONE GEROLAMO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
152893	CARELLI MARIA RITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
154294	CARLINI CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
763336	CARPI CHRISTIAN	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
157970	CARPI GERMANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
159915	CARTA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
162262	CASALI PAOLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
164105	CASAZZA ANGELO ARMANDO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
164120	CASAZZA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
168920	CASTELLI SIMONETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
177255	CAZZULO ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
178580	CECCHI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
190632	CIACCIO CORRADO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
198250	COGORNO LUIGI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
200580	COLOMBO CRISTOFORO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
209564	CORSARO SALVATORE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
213512	COSTA MASSIMO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
214310	COSTANTINO GIUSEPPE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
220996	CROVETTO PAOLO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
263925	D' URSO SEBASTIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
224275	D'ADDARIO MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
251690	DE STEFANO ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
237340	DEL BASSO CAMPIONE PIETRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
240100	DELLACASA ILARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
241320	DELLEPIANE ANDREA VITTORIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
242300	DELLEPIANE MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
253293	DI BELLA MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
253729	DI CHIANO ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
253769	DI CRISTINA CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
254265	DI FRANCIA ANGELINO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
260195	DONATO MARIANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
260868	DONNARUMMA ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
262780	DRAGO ROSALIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
265585	ESPOSITO PIERA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
265628	ESPOSITO TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
267530	FADDA GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
267740	FAETANINI GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
273565	FAVETTA PIERO ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
278613	FERRARA FRANCISCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
287205	FERROGIARO LUCIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
287360	FERULLO MICHELE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
287380	FESTA ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
287848	FICHERA MARIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
289362	FILIPPONE ROSARIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
299794	FRAGUGLIA NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
302168	FRASSONI LAURA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
303775	FRONGIA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
304958	FURNO MARLIES	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
312950	GALLO LOREDANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
319401	GARDELLA ARNALDO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
319404	GARDELLA CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
323520	GASPERINI DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
324154	GATTI ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
324704	GATTI MARIA LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
325400	GAUDINA DINO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
325430	GAUDINA MARIO GIAN TOMASO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
327505	GELSOMINO MAURIZIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
329166	GERLI DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
330685	GHERSI LORENZO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
331720	GHIGLINO ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
334415	GHIRARDI PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
336366	GIACOPINELLI MASSIMO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
337327	GIANELLI ROSA LETIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
343595	GIOVANI CARLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
346730	GNECCO ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
347030	GOBBI DANIELE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
351135	GRANELLI VIRNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
352630	GRASSO SILVANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
355311	GRILLO LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
763040	IANNI MAURIZIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
367998	INNOCENTI ENRICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
369680	ISOLA DOROTEA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
373184	LAGANA' DOMENICO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
379590	LAURIN ARIELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
380785	LAZZARA ANTONIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
381100	LAZZARI BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
381420	LAZZARINI MARCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
385265	LIBERTI MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
388656	LOI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
390840	LONGO PIERO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
390905	LOPREVITE MARIA GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
391195	LORENZI BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
394188	LUME BRUNO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
396452	MACCIO' ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
401636	MAGNANEGO ALBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
406161	MALVEZZI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
406362	MALZANI GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
406760	MAMONE GIUDITTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
410172	MANGINI MAURIZIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
411750	MANTEGNA MARIA ANTONIETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
417203	MARCHESE FRANCO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
417580	MARCHESE SALVATORE	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
418787	MARCHIO' ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
421030	MARIGHELLA EMANUELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
430665	MASSA FULVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
437191	MAZZONI ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
440330	MELI NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
443415	MERELLO CINZIA PIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
443685	MERELLO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
444075	MERLASSINO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
445260	MESSINA LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
450760	MIOTTO DAVIDE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
467320	MORMINO DOMENICO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
470075	MUGNAI BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
472446	MUSCA VINCENZO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
472500	MUSCOLO LUCIANO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
476617	NARDO GIANCARLO	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	A	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
481340	NIEDDU CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
485230	ODDENINO MARILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
487775	OLGIANI MAURIZIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
491580	ONORATO FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
493190	ORIGONE EMANUELE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
496260	OTTONELLO LILIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
496474	OTTONELLO MARIA PIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
497575	PACIFICO SERGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
497605	PACINI MARIA BONARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
503910	PANDOLFI MAURIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
504145	PANERAI ANNAMARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
763362	PAOLO DAVIDE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
507181	PARAMONTI EROS	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
513982	PARODI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
519433	PASTORINO CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
521666	PATRIS STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
523300	PATTERI GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
525956	PEDEMONTE MANLIO ANGELO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
526925	PEDULLA' GIANCARLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
535000	PERSANO ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
544677	PICCARDO GIOVANNI BATTISTA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
546280	PICCOLO ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
550750	PIOPPINI CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
551333	PIRAS FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
551335	PIRAS GIAN PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
556202	PLACANICA MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
566460	POZZUOLO FRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
567962	PRESTIA ANTONINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
569985	PROGLIO ANDREA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
575980	QUERCIA LUCIANO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
576785	RACANELLA STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
582195	RASCHILLA' ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
583650	RATTO FULVIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
588008	RAZZETTI ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
592102	REPETTO ANNA ENRICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
595280	RESTIVO ROSSELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
595725	RIBOLDI RINALDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
600333	RIGHETTI SILVANO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
602808	RISSO FRANCO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
606349	RIZZI GIORGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
606986	RIZZO GAETANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
609760	RODIO GIORGIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
615365	RONDINELLA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
615415	RONDINONE ARNALDO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
615995	ROSANO' FIORAMANTE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
622863	ROSSINI ROLANDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
624840	ROVERE PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
626130	RUGGIERI MARIA ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
630106	SALAMONE SALVATORE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
630858	SALOMONE CALOGERO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
631755	SALVATORI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
634980	SANGUINETTO MARIANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
638606	SARNI MARIA CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
648085	SCHIAPPACASSE VITTORIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
654860	SECHI RENZO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
657365	SERAFINI ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
658465	SERPE PASQUALINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
663680	SIMONETTI STEFANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
663972	SINELLI LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
666570	SOGGIA ANNA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
670210	SOTGIU ANTONELLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
671040	SPADONI ORNELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
671635	SPALLAROSSA DANILO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti **Responsabile** VIGNERI CINZIA LAURA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763363	STAGLIANO ANDREA FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
681818	TALARICO AGOSTINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
684249	TARDITO GIOVANNI-BATTISTA	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
684888	TASCONE GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
687915	TERIN MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
689044	TESSITORE LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
693456	TONELLI ANNA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
698250	TORTI MAURIZIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
702190	TRAVERSO LUCA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
705545	TROIANI DANILO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
706155	TRUCCHI EMILIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
706769	TUBERTINI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
709868	USSI ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
714972	VALLERINO LUCA	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
716617	VASIRANI GIORGIO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
720820	VENTURA VINCENZO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
724161	VERRECCHIA SILVANO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
726045	VIARENGO VILMA MARGHERITA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
726460	VICENTINI ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
726754	VIDILI ROMUALDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
729601	VILLA ANGELO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
736366	WULFF PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
739510	ZANNONI GIULIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
742330	ZICARI CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti
745992	ZUNINO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

SE077 - Settore Legalità e Diritti

Obiettivo

1 - Promozione dei Diritti

2 - Realizzazione del piano cittadino per migliorare il sistema della sicurezza urbana e promozione di azioni e progetti a sostegno della cultura della legalità.

3 - Consolidamento dei processi in atto per la coesione sociale e la riqualificazione del tessuto urbano

AREA SERVIZI

SE077 - Settore Legalità e Diritti

Obiettivo PEG 1 - Promozione dei Diritti

Descrizione Attivare e sostenere interventi a favore di tutti i soggetti a rischio di discriminazione nel rispetto delle differenze e delle fragilita', anche attraverso attività di comunicazione e il coinvolgimento delle realtà associative e della cittadinanza attiva per favorire il riconoscimento, il rispetto dei diritti umani e la valorizzazione delle differenze.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare azioni atte a rimuovere gli ostacoli alle pari opportunità tra i cittadini, a promuovere la coesione sociale ed a aumentare la sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici anche promuovendo in collaborazione con Enti di ricerca pubblici e privati uno studio di nuovi modelli organizzativi per le politiche della sicurezza urbana, nei limiti delle risorse stanziate

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero di attività di comunicazione di iniziative cittadine a sostegno e promozione dei temi dei diritti e delle pari opportunità, realizzate anche da Associazioni	num		100,00	80,00		

Nota previsto 2017 *Attività condizionata dal cambio di Amministrazione (comunicazioni anche di natura politica)*

Obiettivo PEG 2 - Realizzazione del piano cittadino per migliorare il sistema della sicurezza urbana e promozione di azioni e progetti a sostegno della cultura della legalità.

Descrizione Mettere a sistema la programmazione degli interventi riferiti alla sicurezza urbana, a livello cittadino e municipale, per migliorare la vivibilità e promuovere azioni a contrasto di fenomeni di illegalità rafforzando i legami tra cittadini ed istituzioni, in collaborazione con Prefettura, Forze dell'Ordine, Municipi, Polizia Municipale, Terzo Settore e cittadinanza attiva: acquisizione di beni confiscati alla mafia (ai sensi del D.Lgs. 159/2011) destinati a finalità sociale e costituzione di un osservatorio permanente per l'uso sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata sulla base delle linee guida approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 38/2017.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare azioni atte a rimuovere gli ostacoli alle pari opportunità tra i cittadini, a promuovere la coesione sociale ed a aumentare la sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici anche promuovendo in collaborazione con Enti di ricerca pubblici e privati uno studio di nuovi modelli organizzativi per le politiche della sicurezza urbana, nei limiti delle risorse stanziate

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Acquisizione di 11 beni confiscati alla mafia (condiviso con Direzione Patrimonio , Demanio e Impiantisitica Sportiva)	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI

SE077 - Settore Legalità e Diritti

Obiettivo PEG 2 - Realizzazione del piano cittadino per migliorare il sistema della sicurezza urbana e promozione di azioni e progetti a sostegno della cultura della legalità.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Costituzione osservatorio	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Consolidamento dei processi in atto per la coesione sociale e la riqualificazione del tessuto urbano

Descrizione Potenziare gli interventi di coesione sociale e di integrazione a favore di soggetti fragili ed a rischio di esclusione sociale e di riqualificazione del tessuto urbano per la riduzione delle conflittualità sociali e dei fenomeni di marginalità.Valutazione delle potenzialità di evoluzione del progetto "Chance" anche attraverso la somministrazione di questionari ai partecipanti all'iniziativa, mirati a tarare l'evoluzione del progetto.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FIORINI ELENA

Missione ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progettare azioni atte a rimuovere gli ostacoli alle pari opportunità tra i cittadini, a promuovere la coesione sociale ed a aumentare la sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici anche promuovendo in collaborazione con Enti di ricerca pubblici e privati uno studio di nuovi modelli organizzativi per le politiche della sicurezza urbana, nei limiti delle risorse stanziate

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero questionari italiano/arabo somministrati	num			70,00		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
6537	ALESSI ANNA ROSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Legalità e Diritti
63265	BERNARDINI MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Legalità e Diritti
111902	BRUZZO EMILIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Legalità e Diritti
356651	GROSSI BIANCHI MARIA EMILIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Legalità e Diritti
481438	NISCHIO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Legalità e Diritti
541930	PIANEZZA ORIANO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Legalità e Diritti
637675	SAPORETTI LIVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Legalità e Diritti
639800	SASSO MARCELLO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Legalità e Diritti
676410	STELLA SONIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Legalità e Diritti
717220	VASSALLO ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Legalità e Diritti

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

Obiettivo

1 - Valorizzazione dei Parchi Storici, delle Fortificazioni genovesi e del Parco delle Mura

2 - Ampliamento dell'offerta del sistema culturale cittadino

3 - Azioni di governance culturale e iniziative strategiche di valorizzazione del patrimonio culturale

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

Obiettivo PEG 1 - Valorizzazione dei Parchi Storici, delle Fortificazioni genovesi e del Parco delle Mura

Descrizione Valorizzare il sistema dei Parchi Storici, delle Fortificazioni genovesi e del Parco delle Mura: avvio di nuovi modelli gestionali e consolidamento e monitoraggio delle gestioni già avviate, con particolare riferimento al Parco di Villa Pallavicini, nel Sistema dei Parchi storici, creato nel 2016 con l'approvazione del nuovo regolamento; programmazione di eventi di valorizzazione e visite guidate al Parco delle Mura e al Sistema delle Fortificazioni genovesi (condiviso con Direzione Patrimonio, Demanio ed Impiantistica Sportiva).Nell'ambito dei parchi storici i quattro parchi di Nervi che costituiscono un compendio di particolare pregio ambientale, paesaggistico e architettonico sono stati colpiti da tromba d'aria e per questo si è reso necessario sovrintendere e coordinare gli interventi la messa in sicurezza e la riapertura.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GANDINO GUIDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA; PORCILE ITALO

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Creare un modello di valorizzazione dei parchi storici a livello nazionale e internazionale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riapertura del Parco di Nervi entro il	Data			30/06/2017		
Avvio nuova gestione e nuovi servizi (visite guidate, gestione del giardino italiano e fattoria didattica) nel parco di Villa Duchessa di Galliera entro il	Data			30/09/2017 *stipula contratto*		
Nota previsto 2017 *La gara per l'aggiudicazione della gestione del Parco Duchessa di Galliera (d.d. 2016-176.2.0. -2) conteneva una clausola di sospensione che subordinava la stipula del contratto alla autorizzazione della Sovrintendenza ai lavori previsti nel progetto della nuova gestione. L'autorizzazione della Sovrintendenza è stata rilasciata in data 20 gennaio 2017.*						
Approvazione progetto per i lavori di ristrutturazione del Parco di Villa Pallavicini prevista nel Patto città entro il	Data			31/10/2017 *delibera di approvazione progetto preliminare*	30/06/2018 *avvio lavori*	
Nota previsto 2017 *condiviso con Lavori Pubblici, l'intervento verrà finanziato con fondi previsti dal patto per la città Euro 600.000,00.*						
Visite guidate/eventi di valorizzazione del Parco delle Mura e delle Fortificazioni	num		7,00	8,00		

Obiettivo PEG 2 - Ampliamento dell'offerta del sistema culturale cittadino

Descrizione Il posizionamento di Genova come città di arte, cultura e turismo necessita il costante miglioramento e l'incremento dell'attrattività delle strutture simbolo della città, in particolare i Musei di Strada Nuova, il Museo di Sant'Agostino, il Galata Museo del Mare e la Lanterna di Genova. Per valorizzare l'identità della città medioevale si procede alla progettazione e realizzazione del Museo Medioevale di arte occidentale e orientale nel complesso monumentale di Sant'Agostino in collaborazione con una fondazione privata e con l'integrazione di una collezione di proprietà della stessa. Il progetto è curato dalla Direzione Cultura in collaborazione con la Direzione Lavori Pubblici. Per la valorizzazione della Lanterna, simbolo di Genova sono previsti interventi di ristrutturazione e relativa definizione del programma dei lavori in coordinamento con il Provveditorato alle Opere Pubbliche. E' prevista l'acquisizione della proprietà della Lanterna di Genova in collaborazione con il settore Progetti Speciali.

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

Obiettivo PEG 2 - Ampliamento dell'offerta del sistema culturale cittadino

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GANDINO GUIDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA; PORCILE ITALO

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine e il patrimonio culturale materiale e immateriale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Fasi realizzative del Museo Medioevale di arte occidentale e orientale nel complesso monumentale di Sant'Agostino	Data			31/07/2017 *approvazione delibera di indirizzo*	30/06/2018 *avvio lavori*	31/10/2019 *apertura museo*
Risorse acquisite da privati per la realizzazione del nuovo Museo Medioevale	EUR			400.000,00 *convenzione entro 31/12/2017*		
Nota previsto 2017 *Definizione rapporti giuridici: applicazione art.20 D.Lgs. 50/2016 (opera pubblica realizzata a spesa privata) o art 769 C.C.(erogazione liberale), condiviso con Segreteria Generale.*						
Risorse acquisite per gli interventi di ristrutturazione della Lanterna di Genova	EUR			1.000.000,00 *delibera di indirizzo entro 31/10/2017*	*avvio lavori 30/06/2018*	
Nota previsto 2017 *Risorse ai sensi dell'art.1 comma 338 L.. 208/2015 e del Decreto interministeriale Beni Culturali e Infrastrutture e trasporti n.560 del dicembre 2016 per interventi di conservazione, manutenzione e restauro e valorizzazione di beni culturali. La direzione sta lavorando in coordinamento con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la presentazione del programma dei Lavori per la riqualificazione del sistema di accessi alla Torre della Lanterna di Genova, la risrutturazione dei locali destinati al museo e gli interventi di miglioramento dell'accessibilità al Parco.Le risorse complessive acquisite sono pari a euro 1.000.000,00.*						
Predisposizione documentazione acquisizione beni con Legge speciale (L.149/2000) Museo e Parco della Lanterna	Data			30/11/2017 .	30/06/2018 *avvio lavori*	
Nota previsto 2017 *obiettivo condivisoi con settore Progetti Speciali*						

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

Obiettivo PEG 3 - Azioni di governance culturale e iniziative strategiche di valorizzazione del patrimonio culturale

Descrizione Attuare, consolidare e monitorare le azioni di governance sulle gestioni esterne in ambito culturale. Le azioni di governance sono principalmente volte a razionalizzare il sistema dei teatri genovesi con particolare riferimento al processo di incorporazione del Teatro dell'Archivolto all'interno del Teatro Stabile, rafforzare l'assetto giuridico dell'Accademia Ligustica di Belle Arti, attraverso l'avvio di un percorso di statizzazione che consente di salvaguardare l'attività di alta formazione artistica e svilupparla nella prospettiva del Politecnico delle Arti, consolidare il nuovo Festival della Scienza sorto dal percorso di trasformazione statutaria e organizzativa completata nel 2016 e completare l'iter per la riapertura dell'Archivio Biblioteca dell'Attore. E' prevista l'implementazione della gestione delle Strade Nuove - Palazzi dei Rolli - Patrimonio Unesco, con aggiornamento ed integrazione della banca dati nell'ambito del geoportale in collaborazione con la Direzione Urbanistica e la Direzione Sistemi Informativi e l'Università di Genova.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GANDINO GUIDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio, le imprese culturali e creative e i progetti culturali innovativi di valenza strategica

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Incorporazione nel Teatro Stabile di Genova del Teatro dell'Archivolto	Data			31/10/2017 *Delibera dell'Assemblea del Teatro Stabile*	31/12/2018 *consolidamento*	
Avvio processo di statizzazione Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova	EUR			150.000,00 *Risparmio rispetto alla media degli ultimi anni*		
Nota previsto 2017 *I risparmi conseguiti negli ultimi anni diventano a regime a partire dal 2017. Il calcolo è stato effettuato dal 2013 al 2015, considerando il 2016 anno di transizione, in considerazione dell'intervento in legge stabilità 2016 a favore delle Accademie storiche propedeutico alla statizzazione.*						
Aggiornamento e sviluppo della gestione del Patrimonio Unesco: implementazione integrata della banca dati spedifica dei Palazzi dei Rolli	Data			30/11/2017		
Apertura archivio e biblioteca dell'Attore	Data			30/06/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GANDINO GUIDO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Pubblicazione semestrale dati relativi ai visitatori del Sistema dei Musei Civici e delle Biblioteche	num			2,00		
Nota previsto 2017 *Prima pubblicazione relativa a dati al 30 giugno, seconda pubblicazione realtiva a dati al 31 dicembre*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3250	AGOSTINO ELISABETTA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Cultura
4152	AIROLDI ROSSANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
31310	BAGNASCO CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
46263	BARISIONE PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
46385	BARISONE RITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
48210	BARTOLO DONATO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Cultura
110955	BRUNORI SIMONA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
133625	CAMPONIZZI EGIDIO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Cultura
152585	CARDONE LILIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
152870	CARELLI ENRICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Cultura
170340	CASTROVILLI MICHELE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
172428	CAU ROSSELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
174828	CAVANNA LUCIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
175990	CAVIGLIA GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
177286	CECCANTINI MARINELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
212240	COSTA EMANUELE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Cultura

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
225745	D'AGOSTINO DANIELE	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Cultura
268495	FALCITANO DOMENICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
308432	GAGGERO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
344445	GIROMINI ROBERTO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Direzione Cultura
357052	GROSSO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
363510	GUIDO MARIA ANTONIETTA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
381270	LAZZARI UMBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
398060	MAESTRI RICCARDO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
401465	MAGLIANO VALERIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Cultura
405535	MALERBA ROSA ALBA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
406960	MANARI GABRIELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Cultura
412680	MANTERO PIERO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Cultura
423535	MARRADI CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
433250	MASSONE ALESSIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Cultura
457950	MONTANO MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
470400	MULAS MASSIMILIANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
479740	NESICH NORBERTO	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Cultura
482270	NOCETI FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
494680	ORTALE STEFANO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Cultura
501000	PALATTELLA MILENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Cultura
523362	PAU ATTILIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
524090	PAVIGLIANITI EMANUELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
546970	PIERINI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
547379	PIERUCCI PAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
549754	PINNA MARINELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
551654	PIROLI STEFANO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Direzione Cultura
613220	ROMEO ANTONIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Direzione Cultura

AREA SERVIZI

D042 - Direzione Cultura **Responsabile** GANDINO GUIDO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
615940	ROSA TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
622002	ROSSI ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
625920	RUGGERI FRANCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
644275	SCARCIAFRATTE MASSIMO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Cultura
646588	SCHENONE ENRICO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Cultura
658860	SERRA GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
659340	SERRA PAOLA ANGELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
667800	SOLIDORO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
669955	SORRENTINO GIUSEPPE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Cultura
677295	STORACE PAOLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Cultura
705788	TROMBINI VALERIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura
708085	TURINETTO CARLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Cultura
727385	VIGLIOTTI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Cultura

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

Obiettivo

1 - Valorizzare e innovare l'offerta dei servizi al cittadino del Sistema Bibliotecario Urbano e della Città Metropolitana

2 - Migliorare la qualità del prodotto culturale

3 - Individuare e sviluppare soluzioni gestionali innovative

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

Obiettivo PEG 1 - Valorizzare e innovare l'offerta dei servizi al cittadino del Sistema Bibliotecario Urbano e della Città Metropolitana

Descrizione Il Sistema delle biblioteche della Città affonta la sfida dei cambiamenti: da una parte, il nuovo assetto istituzionale della Città Metropolitana che richiede la creazione di nuove reti di collaborazioni tra Comuni dell'Area Metropolitana per i servizi bibliotecari, dall'altra la complessità dei bisogni dell'utenza a cui è necessario andare incontro non solo con i servizi di sede, che continuano comunque ad ampliarsi, ma anche con servizi digitalizzati di prestito del patrimonio bibliografico (biblioteca digitale). Con la Città Metropolitana verrà istituito un tavolo tecnico di lavoro volto ad individuare le aree di interesse comune (es: formazione, politiche di acquisto...), ed a stabilire le modalità - i tempi - gli impegni reciproci per l'avvio di servizi e progetti da offrire ai Comuni dell'Area Metropolitana. Sulla biblioteca digitale, avviata in via sperimentale nel 2016, andremo a lavorare in attività di semplificazione delle modalità di iscrizione con interventi sulla piattaforma, sulla promozione e visibilità del servizio con campagne mirate, sulla implementazione del materiale e book attraverso una politica di acquisti orientata al pubblico 30-40 anni. Con riferimento agli indicatori sulla qualità, è strategico che il patrimonio culturale, nella sua dimensione di "prodotto", misuri la qualità dei servizi per l'attivazione di azioni di miglioramento ed un impatti sui cittadini corrispondente ai bisogni. L'obiettivo è incrementare l'attività e formare il personale soprattutto municipale all'utilizzo ed alla lettura di tali strumenti. In relazione alle indagini dell'anno precedente non vi erano aree critiche con valutazioni negative ma un po' meno soddisfacente era l'area dell'aggiornamento bibliografico su cui stiamo intervenendo con nuovi investimenti e svecchiamento del posseduto. Al fine di migliorare i servizi bibliotecari sono previsti 6 edizioni di formazione (totale di 102 ore di formazione).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio, le imprese culturali e creative e i progetti culturali innovativi di valenza strategica

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Pianificazione e progettazione delle azioni di collaborazione tra Comune e Città Metropolitana. **Nota previsto 2017** *Verbale di convalida e conclusione tavolo tecnico* **Nota previsto 2018** *Realizzazione progetti congiunti Comune Genova- Città Metropolitana*	Data			31/10/2017	31/12/2018	
Misurazione, previa formazione del personale bibliotecario, del grado di soddisfazione da parte dei cittadini dei servizi bibliotecari.	num	2,00	2,00	5,00 *Indagini customer satisfaction*		
Incremento degli iscritti al nuovo servizio di prestito digitale di e-book (progetto digital lending)	num	*attivazione servizio*	1.615,00	1.900,00		

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

Obiettivo PEG 2 - Migliorare la qualità del prodotto culturale

Descrizione Il patrimonio culturale ha necessità di rinnovarsi con frequenza, offrendo ai visitatori nuovi spunti di visita con rinnovati allestimenti. L'inaugurazione al pubblico di un nuovo allestimento o la restituzione alla Città di un opera restaurata sono il risultato di processi complessi in cui è possibile distinguere fase di progettazione (culturale e tecnica), fase di reperimento risorse e realizzazione e fase di comunicazione/marketing. Sono processi complessi, multi disciplinari in cui intervengono professionalità diverse (interne ed esterne) e competenze istituzionali diverse (Comune/Soprintendenza) e livelli di coordinamento. Sono previsti importanti implementazioni dell'allestimento del Museo di Storia Naturale in occasione dei festaggiamenti dei 150anni del Museo e del Museo del Risorgimento. Sarà restaurato, in collaborazione con l'Opificio delle Pietre Dure di Firenze, il Sacro Catino mentre ai Musei di Strada Nuova 25 opere mai viste, perchè soggette ad interventi di restauro, saranno oggetto di specifica presentazione al pubblico e mostra. Con riferimento agli indicatori sulla qualità, è strategico che il patrimonio culturale, nella sua dimensione di "prodotto", misuri la qualità dei servizi per l'attivazione di azioni di miglioramento ed un impatti sui cittadini corrispondente ai bisogni. Sui musei in concessione la novità sarà l'introduzione della tecnica di audit in incognito (mystery client) che si affincherà al metodo più tradizionale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine e il patrimonio culturale materiale e immateriale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione allestimenti, restauri di opere d'arte e/o apertura di nuovi spazi per il pubblico	num	3,00	4,00	4,00	2,00	
Realizzazione sistema di valutazione degli standard di qualità delle strutture museali gestite in concessione da terzi	num	3,00	4,00	3,00 *audit*	2,00	
Patto per la Città: Musei di Strada Nuova - Palazzo Rosso, progettazione dell'intervento museologico di restauro	Data			31/12/2017 .	31/05/2018 *affidamento lavori restauro*	31/12/2019 *completamento lavori restauro*

Nota previsto 2017 *obiettivo in collegamento con la Direzione Lavori Pubblici in stretta sinergia con la parte degli interventi di impiantistica. Importo complessivo del finanziamento nell'ambito del Patto della Città euro 2.000.000,00*

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

Obiettivo PEG 3 - Individuare e sviluppare soluzioni gestionali innovative

Descrizione Nei Musei si sperimentano nuovi modelli gestionali di governance e management:
- i Musei di Strada Nuova, oggi in gestione mista pubblico- privato, hanno dimostrato potenzialità di prodotto (178.000 visitatori nel 2016) sul quale è necessario intervenire con un progetto che ne efficienti la gestione e faciliti la sinergia delle diverse risorse operative (pubbliche, private, professionali, volontarie..);
-il modello gestionale di Villa Croce (Comune, Palazzo Ducale, Fondazione E. Garrone) ha suscitato interesse nazionale con richieste di confronto ed approfondimento da parte di altri Comuni sia per la sua valenza innovativa di percorso (master e successiva gestione sperimentale), sia per la struttura della partnership pubblica privata che è stata determinante per la creazione di una nuova impresa under 35. Il progetto ora entra nel vivo con la verifica della sua sostenibilità e con la necessità di costruire un modello di governance (Patto per Villa Croce);
- la partnership con la Fondazione Hruby, che ci consentirà di rinnovare il sistema di videosorveglianza dei Musei di Strada Nuova, richiede lo sviluppo di un progetto articolato in: sopralluoghi tecnici, progettazione impianto, progettazione organizzativa (dove far arrivare le immagini..chi le controlla da remoto..i livelli di sicurezza..le analisi dei dati, formazione personale). I Musei di Strada Nuova hanno dimostrato potenzialità di prodotto cui è necessario affiancare un progetto che ne efficienti la gestione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio, le imprese culturali e creative e i progetti culturali innovativi di valenza strategica

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Pianificazione e progettazione di nuove modalità gestionali dei Musei di Strada Nuova	Data			30/06/2017 *stesura relazione*	30/06/2018 *attuazione progetto*	
Valore della donazione della Fondazione Enzo Hruby (valore stimato)	EUR		51.236,00	60.000,00	60.000,00	44.000,00
Nota previsto 2017 *sono donati beni di valore di listino pari a € 60.000,00 senza IVA oltre all'installazione, che è stata stimata dal SITE pari al 20% del costo del materiale.*						
Sviluppo del progetto di alta formazione e di gestione del Museo di Arte Contemporanea di Villa Croce in parternariato Fondazione Garrone e Fondazione Palazzo Ducale: attivazione comitato di monitoraggio ed elaborazione di un nuovo Patto di governance	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Il curatore artistico ha avuto un incarico prestigioso incompatibile con l impegno su Villa Croce. Questa opportunitá ha comportato la necessitá di lavorare per indire un nuovo bando per la scelta di un nuovo curatore di calibro internazionale e di ricompattare ruoli ed impegni anche economici dei partner privati intorno ad una nuova proposta culturale.*						

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa a "Concessione spazi nei Civici Musei e nelle Biblioteche Berio e De Amicis."	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *la misura riguarda "Monitoraggio semestrale da parte della dirigenza sulla corretta applicazione delle delibere di Giunta in questione. Tipizzazione delle situazioni non ancora normate con provvedimenti amministrativi."*						
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Pubblicazione indagini di customer satisfaction	num			2,00		
Nota previsto 2017 *entro il 31 dicembre*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza:	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
2492	AGARINI ANNAMARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
3834	AIELLO LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
4260	ALBANESE ARMANDO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
14820	ANOLFO FAUSTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
18420	ARDUINO PAOLO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Musei e Biblioteche
19307	ARESU PAOLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
25410	AVIGNOLO VITTORIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
30990	BAGNARA CATERINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
36820	BALZANO FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
41975	BARBIERI ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
45777	BARILE PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
50435	BATTANI MARCELLO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
53665	BECCARIA ROBERTO	BIBLIOTECARIO	D	Settore Musei e Biblioteche
54248	BECUCCI MAGDA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
54416	BEDIN SIMONA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
54780	BELARDI VIVIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
55470	BELLANTONIO MARISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
56364	BELLINI FRANCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
64984	BERTAGLIA LUCIANO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
68320	BERTUZZI LILIANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
68650	BESTA RAFFAELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
80606	BOCCARDO PIERO MARIO	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	PO	Settore Musei e Biblioteche
87587	BONANNO DANILO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Musei e Biblioteche
89870	BONIFACIO FULVIO ANGELO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
91570	BORELLA CLAUDIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
92605	BORGHI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
92985	BORGO ENRICO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Musei e Biblioteche
103930	BOZZOLO STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
106560	BRENZINI EZIO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Musei e Biblioteche
108020	BRINA VALERIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
110020	BRUNETTI CINZIA	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Musei e Biblioteche
115002	BRUZZONE MARIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
115184	BRUZZONE MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
116498	BUA GIOVANNI	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
117051	BUCELLO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
120135	BURLANDO SANDRO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
122640	CADILE FRANCESCA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
126345	CALLEGARI IVANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
129360	CAMBREA ANTONIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
131476	CAMPANELLA GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
131730	CAMPANELLA PIETRO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
135275	CANCELLIERI MARIA ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
137470	CANEPA FERNANDA	BIBLIOTECARIO	D	Settore Musei e Biblioteche
139702	CANEPA NICOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
146650	CAPPELLI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
149950	CARBONE ANDREA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
151232	CARBONE SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
156775	CAROZZI PAOLO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
159169	CARREA GABRIELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
160495	CARTASEGNA ENRICA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
160680	CARVELLI MASSIMO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
164045	CASAZZA AGOSTINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
166969	CASSIOLI NICOLETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
170982	CATANIA GIUSEPPE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
174880	CAVANNA RICCARDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Musei e Biblioteche
175685	CAVIGLI LUCIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
177180	CAZZULO EZIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
181464	CERAVOLO PAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
186765	CHIAPPE MARCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
187620	CHIAPUSSO ROSA MARIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
189660	CHIODINI LAURA MILENA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
190370	CIABURRI ENZA PIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
190774	CIAMPI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
190920	CIAPPINO LOREDANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
192135	CICHERO ALESSANDRO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
198100	COGORNO EUGENIO PIERO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
198551	COGORNO TIZIANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
202040	COMOLLO MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
203335	CONSILVIO RENATO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
204670	CONTI MARCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
214267	COSTANTINO ANTONINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
220910	CROVETTO MARIA LUISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
221160	CRUCCU GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
228535	DANESE CATERINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
231160	DASSORI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
235960	DE FORTUNATIS CRISTINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
237205	DE GREGORIO MARIA LUIGIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
249382	DE PALMA MARIA CAMILLA	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	D	Settore Musei e Biblioteche
249968	DE PROFETI FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
251982	DE VANNA SUSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
240908	DELLA CORTE ANTONIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
244275	DELUCA FRANCESCA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
253778	DI DIO DOMENICO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
255143	DI MATTEO FIORANGELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
257013	DI VITA SILVANA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
261428	DORIA GIULIANO	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	D	Settore Musei e Biblioteche
264120	ELETI ELENA MARIA ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
264200	ELMETTI ALESSANDRA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
265352	ESPOSITO ANTONIO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
266460	FABBRI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
267875	FAGIOLI NADIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
268026	FAILLA DONATELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
274869	FELINI ROSANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
275250	FERLINO PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
275700	FERRANDO ANDREA	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Musei e Biblioteche
277282	FERRANDO LORENZO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
283792	FERRARO SILVANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
286828	FERRO EMANUELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
287225	FERRUGGIA GAETANO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
292611	FIRPO GIOVANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
296633	FORONI SONIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
296875	FORTUNATO DARIO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
302260	FRATINO FABIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
304929	FUNGI STEFANO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
305138	FUSCO LAURA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
306390	GADUSSO MAURO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
309256	GAGLIOTI MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
312882	GALLO FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
313173	GALLO VALENTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
313510	GALVANI SIMONE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
315820	GANDOLFI ANGELO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
317282	GARAVELLI VILMA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
318915	GARBINI EVARISTO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
320438	GARIBALDI PATRIZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
327202	GEGOLI CONCETTA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
329250	GERMANO GUIDO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
336386	GIACOVAZZO DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
336606	GIAMBIRTONE CLORINDA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
342711	GIORGI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
343900	GIOVINE EUGENIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
344748	GIUBILEI MARIA FLORA	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	PO	Settore Musei e Biblioteche
346957	GNECCO ROBERTO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
350467	GRAMMATICO ANTONIA SUSANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
351400	GRASSI DANIELE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
353490	GRECHI FABIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
363035	GUIDA LUIGI	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
368540	INVERNICI MARIA-BRUNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
368665	IONNA ANGELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
369690	ISOLA ENRICO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
377940	LA PAGLIA CONCETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
372342	LABARILE ANNAMARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
376195	LANGELLA FRANCESCO	BIBLIOTECARIO	D	Settore Musei e Biblioteche
377815	LANZINO MARIA ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
382735	LEONE ORIETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
385524	LICATA PAOLO MARCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
386180	LIMUTI MICHELE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
386855	LIUZZO PASQUALE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
388188	LODI MARCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
390325	LONDERO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
390782	LONGO CLAUDIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
392211	LUBRANO ANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
396557	MACCIO' CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
404145	MAIONE SIMONETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
407540	MANDARA RENATO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
412890	MANTINO GIAMPIERO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
415420	MARAUDA MARCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
420863	MARIANI PAOLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
429875	MASOTTI RICCARDO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
444062	MERLANO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
453600	MOLINARI IRENE ASSUNTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
461435	MORABITO ROBERTA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
462880	MORANDO MARIA ASSUNTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
467294	MORINA MONICA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
467298	MORINI PAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
471315	MURATORE MARINO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
476957	NASSIVERA MORENA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
476985	NASTA SANDRO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
479755	NESTI STEFANO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
483390	NOUVION GIORGIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
487500	OLCESE ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
489004	OLIVERI FABRIZIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
495027	OSTROGOVICH ELISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
495875	OTTONELLO EZIO ANGELO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
497710	PADOAN NADIA	BIBLIOTECARIO	D	Settore Musei e Biblioteche
502953	PALMERINO RAFFAELE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
506395	PAOLUCCI MAURO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
507110	PAPONE ELISABETTA	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	PO	Settore Musei e Biblioteche
507555	PARETI DANIELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
508140	PARIGI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
515601	PARODI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
520831	PASTORINO SILVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
527600	PELLE ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
527771	PELLEGATTI MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
528020	PELLEGRINI PAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
529070	PENATI FABIO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
538585	PESSA LOREDANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
539372	PETRI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
540152	PETTINATO PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
542035	PIANO RITA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
546659	PIERANTONI CINZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
546661	PIERANTONI STEFANO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
552820	PISTONE NASCONE ANGELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
555610	PIZZOLO ARMANDO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Musei e Biblioteche
555620	PIZZOLO GIUSEPPE	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Musei e Biblioteche
556498	PLIOCENICO MARIA VALENTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
562040	PONGETTI ADRIANO	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Musei e Biblioteche
562470	PONTE ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
562850	PONTE RAFFAELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Musei e Biblioteche
563020	POPPI ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
568895	PRIARONE MARGHERITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
578990	RAGGI GINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
580076	RAMBERTI GIOVANNI	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
584248	RATTO MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
595520	REVELLO ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
602840	RISSO GINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
603595	RISSO SIMONETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
607495	ROBBIANO GIAMPAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
609667	ROCCUZZO MARIA LETIZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
611675	ROMAIRONE BRUNO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
612075	ROMANIELLO ANGELO FRANCESCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
613216	ROMEO ANDREA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
617130	ROSINA MARCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
620252	ROSSI GUIDO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
623495	ROTA FIAMMETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
624925	ROVERSI STEFANO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
625900	RUGGERO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
630835	SALMONESE IOLANDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
637400	SANTOSTEFANO MASSIMILIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
637595	SANTULLO SANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
637990	SARACENO VINCENZA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
641700	SAVOIA LUISA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
642465	SCACCHETTI PAOLO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
644392	SCARFO' LISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
646496	SCHENONE CLAUDIO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
648335	SCHIAVO GAETANO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
652105	SCOPELLITI GRAZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Musei e Biblioteche
652505	SCORZA MARINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
658500	SERRA ANDREANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
659505	SERRATI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
661452	SICILIANO ALDO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
667108	SOLARI MARCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
675093	SQUILLACE MARIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
676770	STOCCHI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
680587	TADDEI ADELMO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE054 - Settore Musei e Biblioteche **Responsabile** BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
681930	TALLONE AGNESE MAURA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
686446	TAVANO MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
687105	TEDESCO MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
687340	TEMPERA LIPPI ANGELO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
690130	TIGANO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
697830	TORRIGLIA ROBERTO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Musei e Biblioteche
699130	TOSO GIACOMO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
704110	TREBINO GIORGIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
711311	VAGGE TULLIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Musei e Biblioteche
716527	VARTUCA ANNUNZIATA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
720298	VENTIMIGLIA ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
722640	VERDINI MARINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
731737	VILLA PAOLA BARBARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Musei e Biblioteche
732902	VINELLI FEDERICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Musei e Biblioteche
734075	VISMARA ISANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Musei e Biblioteche
734627	VITALI RITA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Musei e Biblioteche
736960	VOLVERA PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Musei e Biblioteche
737310	ZAMBON ROBERTO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
741265	ZAVAGLIA CLAUDIO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
742665	ZINGARETTI CHIARA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
742925	ZIRAFA IGNAZIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche
742950	ZIRLO ENRICA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Musei e Biblioteche

AREA SERVIZI

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città **Responsabile** CAMPODONICO PIERANGELO

Obiettivo

1 - Redazione del Master Plan per l'OMAN MARITIME MUSEUM di Sur

2 - Museo dell'Emigrazione Italiana (MEI)

3 - Ampliamento del patrimonio espositivo del Galata Museo del Mare

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città **Responsabile** CAMPODONICO PIERANGELO

Obiettivo PEG 1 - Redazione del Master Plan per l'OMAN MARITIME MUSEUM di Sur

Descrizione Predisporre, a seguito dell'accordo sottoscritto nel 2015 con il Sultanato dell'Oman e in prosecuzione delle attività del 2016, un progetto innovativo e riconoscibile per l'OMAN MARITIME MUSEUM di SUR, che attinga all'esperienza dei musei marittimi genovesi e sia in grado di essere un modello per le realtà marittime e culturali dei paesi in via di sviluppo. E' prevista la predisposizione di documenti progettuali afferenti le diverse aree tematiche del Master Plan (architettonica, multimediale, archeologica, ricostruzione navale), presentazione al Ministry of Heritage & Culture (MHC).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile CAMPODONICO PIERANGELO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio, le imprese culturali e creative e i progetti culturali innovativi di valenza strategica

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Trasmissione al Ministry of Heritage and Culture Oman del Preliminary Master Plan	Data			30/06/2017 *approvazione cda MUMA*		
Nota previsto 2017 *L'attività relativa al Preliminary Master Plan sarà approvata con una nota del Ministry of Heritage & Culture, che autorizzerà espressamente il passaggio alla fase successiva (Master Plan).*						
Predisposizione di n. 4 documenti progettuali	Data			31/10/2017 *approvazione cda MUMA*		
Nota previsto 2017 *I documenti saranno sottoposti a esame, discussione e approvazione da parte del committente (MHC).*						
Introito da contratto con Ministery of Heritage and Culture - Oman per avanzamento lavori.	EUR	25.000,00	187.300,00	80.000,00	119.700,00	
Nota previsto 2017 *L'importo contrattuale previsto dall'operazione è di euro 412.000,00*						

Obiettivo PEG 2 - Museo dell'Emigrazione Italiana (MEI)

Descrizione Ampliare gli spazi presso Galata Museo del Mare e realizzare il nuovo progetto espositivo d Museo Nazionale dell'Emigrazione all'interno del Quartiere Metelino della Darsena – Porto Antico, collegabile all'esistente Museo del Mare e delle Migrazioni mediante una passerella in quota. Predisporre il Progetto Preliminare del MEI, nei suoi vari aspetti, dall'impiantistico al museografico, avvalendosi di un gruppo di progettazione che verrà costituito presso il MUMA. Verificata la fattibilità del Progetto MEI nel corso del 2016, tale progetto è stato inserito nell'ambito delle iniziative "Patto per Genova" (condiviso con Direzione Patrimonio, Demanio ed Impiantistica Sportiva). Nel 2016 la Giunta aveva approvato le linee guida per la realizzazione del Museo Nazionale dell'Emigrazione sulla base di un accordo di programma stabilito dalle diverse parti nel dicembre 2015. Per quanto riguarda l'Accordo di valorizzazione richiesto dal MIBACT, il Sindaco di Genova ha dato la sua disponibilità con nota Prot. 73849 del 3/3/2017 e si è in attesa della disponibilità della Regione Liguria.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

AREA SERVIZI

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città **Responsabile** CAMPODONICO PIERANGELO

Obiettivo PEG 2 - Museo dell'Emigrazione Italiana (MEI)

Responsabile CAMPODONICO PIERANGELO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine e il patrimonio culturale materiale e immateriale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Accordo di programma tra il Comune di Genova, il Ministero degli Affari Esteri, il MIBACT e la Regione Liguria per la realizzazione a Genova del Museo	Data			31/12/2017		
Costituzione del gruppo di progettazione presso MU.MA.	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *'Istituzione MuMA, su mandato del Comune di Genova, affida gli incarichi di progettazione strutturale, architettonica, impiantistica, sicurezza e percorso museale a professionisti. D'intesa con il finanziatore (Compagnia di San Paolo) costituisce un gruppo di progettazione il cui incarico è la definizione del Progetto Definitivo entro i tempi previsti.Opera pubblica per la quale è stata stanziata dal Governo Italiano la cifra di € 5.000.000,00 (2.000.000,00 Patto per la città e € 3.000.000,00 MIBACT).*						
Presentazione del Progetto Preliminare architettonico.	Data			31/12/2017 *approvazione CdA MU.MA*		
Presentazione del Progetto Definitivo Scientifico/Espositivo, a cura del team dei curatori dell'Istituzione Mu.MA.	Data			30/10/2017 *approvazione CdA MU.MA.*		

Obiettivo PEG 3 - Ampliamento del patrimonio espositivo del Galata Museo del Mare

Descrizione Attraverso atti di donazione, atti di comodato e forme diverse di partnership ufficializzata, ampliare le collezioni artistiche, storiche, tecniche e iconografiche. La realizzazione della nuova area dedicata all'armatoriato genovese, aperta il 2 marzo 2017, ha sollecitato l'interesse di privati e compagnie a porre a disposizione del Mu.MA modelli, reperti, documenti e fotografie digitali atte a rappresentarle in forma continuativa. In questo senso, l'allargamento delle collezioni è un effetto indotto dall'azione già intrapresa nel 2016, dove la Sala dell'Armatoriato Genovese era obiettivo, che è stato realizzato e prodotto come conseguenza, un'allargamento del patrimonio a disposizione, attraverso opere donate o in comodato di lungo periodo. E' previsto il perfezionamento della donazione Molfino, consistente in un nucleo ottocentesco di oggetti d'arte e il perfezionamento di 5 contratti di comodato a lungo termine per la custodia e esposizione di 15 modelli di navi mercantili nella nuova sala degli Armatori genovesi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAMPODONICO PIERANGELO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SIBILLA CARLA

AREA SERVIZI

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città **Responsabile** CAMPODONICO PIERANGELO

Obiettivo PEG 3 - Ampliamento del patrimonio espositivo del Galata Museo del Mare

Missione TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine e il patrimonio culturale materiale e immateriale

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Donazione Molfino- valore della donazione	EUR			70.000,00		
5 contratti di comodato a lungo termine per sala degli Armatori. - valore del comodato	EUR			100.000,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAMPODONICO PIERANGELO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa a "Concessione spazi Galata Museo del Mare."	Data			30/09/2017		
Pubblicazione semestrale sul sito dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni dei dati relativi ai visitatori del Galata Museo del Mare, Commenda di Prè e Museo Navale di Pegli.	num			2,00		
Nota previsto 2017 *Prima pubblicazione dati riferiti al 30 giugno, seconda pubblicazione dati riferiti al 31 dicembre*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1575	ACERENZA FRANCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Cultura Marittima, Storia della Città

AREA SERVIZI

SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città **Responsabile** CAMPODONICO PIERANGELO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
101775	BOZZANO CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Cultura Marittima, Storia della Città
118232	BUONASORTE NICLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Cultura Marittima, Storia della Città
156098	CAROSIO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Cultura Marittima, Storia della Città

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

Obiettivo

1 - Manutenere il Sistema Scolastico Cittadino

2 - Valorizzazione del sistema cittadino di servizi rivolti a bambini e giovani

3 - Ampliamento offerta formativa per i giovani, finalizzata all'acquisizione di esperienze ed abilità spendibili nel mondo del lavoro

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

Obiettivo PEG 1 - Manutenere il Sistema Scolastico Cittadino

Descrizione Manutenere il Sistema Scolastico Cittadino attraverso: 1) l'Osservatorio Cittadino progettato nel 2016 al fine di sostenere la governance cittadina in relazione al sistema scolastico integrato mediante la mappatura della complessità socio-economica dell'utenza scolastica (report periodici); 2) la revisione del Piano di Formazione interno ed il conseguente efficientamento delle risorse con il ricorso a formatori interni e la pianificazione di modelli innovativi, di processo e tecnologici, per l'accesso (questionario on-line, iscrizioni simultanee in area condivisa) e l'erogazione (registrazione e proiezione simultanea in differita); 3) la revisione dei criteri per l'assegnazione dei servizi di assistenza dei bambini disabili nelle scuole comunali ed in quelle statali, anche in applicazione della riforma legislativa Buona Scuola

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GOLLO FERNANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Armonizzazione dell'offerta dei servizi per l'infanzia con la domanda espressa dalle famiglie fermo restando la pianificazione prevista dal piano regionale di dimensionamento della rete scolastica rispetto alle scuole dell'infanzia

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Revisione e sperimentazione del nuovo Piano di Formazione interno	Data			31/12/2017	30/06/2018	
Nota previsto 2017 *revisione, avvio sperimentazione settembre/dicembre 2017; comunicazione Piano Formazione (data lettera);*						
Nota previsto 2018 *completamento entro il 30 giugno 2018*						
Efficientamento: risorse risparmiate	EUR			6.000,00		
Nota previsto 2017 *risparmio di ca. il 10% sulla spesa sostenuta nel 2016 (Euro 60.000 circa)*						
Numero report dell'Osservatorio Cittadino	num			3,00		
Revisione linee guida su sostegno ai bambini disabili: determina dirigenziale di adozione	Data			31/12/2017	31/12/2018	
Nota previsto 2017 *adozione determinazione dirigenziale per revisione linee guida per le scuole comunali*						
Nota previsto 2018 *adozione determinazione dirigenziale per revisione linee guida per le scuole statali*						

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione del sistema cittadino di servizi rivolti a bambini e giovani

Descrizione Valorizzare la qualità dei servizi educativi e per i giovani, attraverso l'innovazione di processi, l'uso di tecnologie avanzate e la sperimentazione di un modello evoluto di accessibilità da parte degli utenti ad informazioni e servizi tramite dispositivi mobili (tablet, smart phone) (in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione ICT" del Gabinetto del Sindaco). Realizzazione degli eventi previsti nel Piano di Comunicazione per i diversi target di utenza (studenti, giovani, docenti), quali Green Career for Young People, What's up, Defense for Children, Io ti rispetto, Lo sguardo interculturale, il GGG a Genova L'Universo magico di Roald Dahl, Inclusi e Connessi

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GOLLO FERNANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione del sistema cittadino di servizi rivolti a bambini e giovani

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma DIRITTO ALLO STUDIO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Azioni di sostegno per garantire il diritto allo studio degli studenti del sistema scolastico integrato

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Revisione del Sito istituzionale	Data			30/09/2017	31/12/2018	
Nota previsto 2017 *piano di fattibilità per il restyling completo del Sito Scuola e Formazione per consentire l'accessibilità da parte degli utenti di informazioni e servizi tramite dispositivi mobili (smartphone, tablet, ..)*						
Nota previsto 2018 *migrazione al sistema evoluto per l'accessibilità tramite dispositivi mobili (smartphone, tablet, ..)*						
Pubblicazione sul Sito dell'offerta formativa delle scuole tematiche comunali (bambini da 0 a 6 anni)	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *indicatore rilevante ai fini della trasparenza*						
Numero eventi del Piano di Comunicazione realizzati	num			7,00		

Obiettivo PEG 3 - Ampliamento offerta formativa per i giovani, finalizzata all'acquisizione di esperienze ed abilità spendibili nel mondo del lavoro

Descrizione Ampliare l'offerta formativa/informativa per i giovani, favorendo lo sviluppo della rete Scuole-Istituzioni-Giovani-Comune. Attivare processi di scambio di conoscenze, esperienze e saperi a favore dei giovani con il Comune di Genova, su più livelli, attraverso: il governo del sistema del servizio civile nazionale per tutto l'Ente e regionale a favore delle scuole superiori per l'attivazione di percorsi di cittadinanza attiva e l'inserimento lavorativo (spendibile poi nel mondo del lavoro esterno all'Ente) di giovani (target 18/35 anni) disabili/fragili indirizzati dagli Enti preposti (ASL, Isforcoop, Cepim, ecc.) all'interno delle scuole comunali

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GOLLO FERNANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma GIOVANI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare e sostenere iniziative di informazione e formazione per i giovani finalizzate ad accrescere la conoscenza di opportunità lavorative, di scambio di esperienze, di aggregazione e di coinvolgimento in azioni di cittadinanza attiva

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero giovani iscritti al servizio civile inseriti nelle Direzioni dell'Ente	num			48,00		
Numero ragazzi delle scuole superiori coinvolti nel progetto di servizio civile regionale (percorsi di cittadinanza attiva)	num			100,00		

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

Obiettivo PEG 3 - Ampliamento offerta formativa per i giovani, finalizzata all'acquisizione di esperienze ed abilità spendibili nel mondo del lavoro

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero stage ed inserimenti lavorativi di giovani disabili/fragili	num			11,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GOLLO FERNANDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di agevolazione tariffaria per servizi educativi - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di agevolazione tariffaria per servizi educativi - seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di iscrizione ai servizi educativi 0/6 anni comunali	Data			30/09/2017		
analisi e proposte di soluzioni per eliminare anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzioni per eliminare anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
17220	ARBA FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
24465	ATZORI SABINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
50045	BASTONI MAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
999313	BELARDI ELENA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
54944	BELEFFI MARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
59975	BENVENUTO ARTURO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
61835	BERGAMINI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
69860	BEVILACQUA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
70525	BIAGINI RAOUL	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
74326	BIGGI ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
76581	BIONDI PAOLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
94648	BORTINI MARINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
107030	BRIASCO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
124690	CALCAGNO DANIELA GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
148990	CAPURRO SUSANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
999314	CARLI LAURA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
169380	CASTELLO ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
191910	CICCIONE MARIA TERESA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
192890	CIMMINO LUIGIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
204268	CONTE SIMONETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
210915	COSMELLI RICCARDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
214575	COSTANZI MARIA CLAUDIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
222623	CUOMO FLORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
227156	DAL RE BRUNO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
227190	DAMASIO RICCARDO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
253280	DI BELLA ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
257120	DODERO CINZIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
262849	DROGHETTO TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
263075	DUCHIRON MARINA PIERA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
278790	FERRARAZZO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
284605	FERRERA NADIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
299480	FRAGASSO MARIAROSARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
321315	GAROFANO VIRGINIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
326600	GAZZETTA MARIANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
327560	GEMME CHIARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
327980	GENNARI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
339180	GIARDINA PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
355685	GRIMALDI GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
361060	GUELFO NADIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
365325	IANNI ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
369955	ISOLA MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
378453	LAROSA ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
386060	LIMA AURORA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
387380	LOBINA ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
398455	MAGANUCO ROSALBA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
399180	MAGGIO MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
427345	MARUCCI GIOVANNA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
432640	MASSETTI MARIANGELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
435180	MAZZA ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
441670	MENICAGLI ANNAMARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
446120	MICALI CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
450770	MIRABELLI SILVANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
453052	MOLINARI ALBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
453590	MOLINARI ILARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
463580	MORBELLI SILVANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
472225	MURONI CRISTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
476704	NARRATONE PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
477675	NAVONE GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
483305	NOTARI PAOLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
502610	PALLUA NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
505515	PANZANI CLAUDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
506732	PAPATOLA MARIA BEATRICE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
510090	PARODI ANTONELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
519787	PASTORINO GIACOMINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
542830	PICARDO ELEONORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
557780	POGGI DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
566050	POZZO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
571790	PUGLISI MARIA SANTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
573790	PUPPO NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
607671	ROBERTO CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
613131	ROMEI PAOLO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
624598	ROVEDA ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
644670	SCARLATA ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
644694	SCARLATA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
658350	SERLUCA CLAUDIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
669935	SORRENTI STEFANIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
673353	SPERINDIO GRAZIELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
696545	TORRE ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
697578	TORRIANO ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
698680	TOSCANI COLOMBINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
709835	USAI PASQUALINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
710943	VADALA' FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Scuola e Politiche Giovanili
712282	VALDATA PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Direzione Scuola e Politiche Giovanili

AREA SERVIZI

D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili **Responsabile** GOLLO FERNANDA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
735830	VOLTA GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Scuola e Politiche Giovanili

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

Obiettivo

1 - Sperimentazione nuovi modelli gestionali di funzionamento delle scuole comunali/statali, a sostegno del diritto allo studio e della ristorazione

2 - Introduzione di elementi innovativi nell'offerta pedagogica per le scuole comunali

3 - Applicazione dello strumento della valutazione pedagogica nelle scuole e nei nidi d'infanzia ed attività di vigilanza sui servizi 0/3 anni privati

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

Obiettivo PEG 1 - Sperimentazione nuovi modelli gestionali di funzionamento delle scuole comunali/statali, a sostegno del diritto allo studio e della ristorazione

Descrizione Elaborazione, attuazione e verifica di nuovi modelli gestionali per sostenere il funzionamento delle scuole cittadine, il diritto allo studio e corretti stili di vita tramite la revisione dei capitolati ed atti di gara per i servizi di sostegno alla disabilità e ristorazione scolastica per adeguarli al D. Lgs. 50/2016 e/o ai Criteri Ambientali Minimi (ove necessario) e alle mutate esigenze dell'utenza e dell'Amministrazione, la redazione di un nuovo menù della ristorazione scolastica con semplificazione e coivolgimento nella stesura oltre che degli Enti preposti (ASL), del Comitato Tecnico Scientifico, anche di rappresentanti dei Genitori delle Commissioni Mensa e approvazione con verbale dell'Unità di Valutazione per avvio nuovo anno scolastico

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GAGGERO ANGELA ILARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Garantire interventi a favore dei bambini e dei ragazzi del sistema scolastico cittadino con particolare attenzione all'integrazione degli alunni disabili e di quelli di recente immigrazione, al contrasto alla dispersione scolastica e alla promozione di corretti stili di vita

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Revisione capitolati ed atti di gara per servizi di sostegno alla disabilità e ristorazione scolastica	Data			31/03/2017	31/03/2018	
Nota previsto 2017 *revisione capitolato sostegno, OSA/OSE*						
Nota previsto 2018 *revisione capitolato servizio di ristorazione scolastica*						
Redazione nuovo menù della ristorazione scolastica (verbale Unità di Valutazione)	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Introduzione di elementi innovativi nell'offerta pedagogica per le scuole comunali

Descrizione Ampliare l'offerta pedagogica nelle scuole comunali 0/6 anni attraverso l'adozione con determinazione dirigenziale delle linee guida per la gestione da parte del personale educativo dei rapporti con le famiglie in attuazione del progetto definito nel 2016, il completamento della caratterizzazione di tutte le scuole comunali (n. 84) in "Scuole tematiche" - la città della conoscenza, la città del fare e del capire, la città della scienza, la città creativa, la città dell'ambiente -, la collaborazione con Soggetti della Rete Culturale Cittadina (Fondazione Palazzo Ducale, MUMA e Sistema Urbano Biblioteche) per la realizzazione dei progetti educativi e didattici delle scuole tematiche

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GAGGERO ANGELA ILARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Armonizzazione dell'offerta dei servizi per l'infanzia con la domanda espressa dalle famiglie fermo restando la pianificazione prevista dal piano regionale di dimensionamento della rete scolastica rispetto alle scuole dell'infanzia

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

Obiettivo PEG 2 - Introduzione di elementi innovativi nell'offerta pedagogica per le scuole comunali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Determinazione dirigenziale di approvazione delle linee guida	Data			30/06/2017	30/06/2018	
Nota previsto 2018 *report al 31/01/2018 per la prima applicazione (inizio anno scolastico 2017/2018) e al 30/06/2018 a fine anno scolastico 2017/2018*						
Numero persone coinvolte (bambini e personale insegnante) nello sviluppo e pianificazione delle scuole tematiche	num	5.236,00	5.869,00	6.918,00		
Numero soggetti della Rete Culturale Cittadina coinvolti	num			3,00		

Obiettivo PEG 3 - Applicazione dello strumento della valutazione pedagogica nelle scuole e nei nidi d'infanzia ed attività di vigilanza sui servizi 0/3 anni privati

Descrizione Applicazione dello strumento della valutazione pedagogica nelle scuole e nei nidi d'infanzia pubblici e privati, soprattutto per quanto concerne l'accreditamento, a seguito di delega di nuova funzione da parte della Regione Liguria da aprile 2015, e l'attività di vigilanza sui servizi 0/3 anni privati, con procedura di segnalazione delle irregolarità riscontrate, effettuata da personale interno formato ad hoc

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile GAGGERO ANGELA ILARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO

Missione DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Armonizzare l’offerta dei servizi per i bambini 0-3 anni con la domanda espressa dalle famiglie

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero strutture accreditate	num			17,00		
Nota previsto 2017						
Strutture coinvolte nella valutazione del sistema di qualità pedagogica	num			21,00		
Numero persone formate per l'attività di vigilanza sui nidi privati	num			5,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Responsabile GAGGERO ANGELA ILARIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di agevolazione tariffaria per servizi educativi - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di agevolazione tariffaria per servizi educativi - seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misure di prevenzione della corruzione relative al procedimento di iscrizione ai servizi educativi 0/6 anni comunali	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminare anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminare anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
210	ABATE GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
220	ABATE MARIA ROSARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
320	ABBONDANZA MARIA FRANCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
850	ACCARDI SARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
750044	ACRI SANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1995	ADDESSO LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
2128	ADESSI MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
2482	AGACCIO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
2883	AGOSTAZZI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3130	AGOSTINI MICHELA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3170	AGOSTINI PAOLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3568	AGROFOGLIO ISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3828	AIELLO GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3847	AIELLO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
3880	AIME CATIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
4198	ALAIMO PAOLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
4275	ALBANESE CINZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
4355	ALBANESE MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
4578	ALBARETO LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
4665	ALBERGHINI MAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
4690	ALBERICI GRAZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763393	ALBERTANI GIORGIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
6238	ALEO GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
6662	ALESSIO CLAUDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
6805	ALETTI ENRICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
7400	ALGERI FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
7727	ALIPRANDI TIZIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
8282	ALLEGRI DORIANA MARIA PIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
8985	ALLOISIO DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
9025	ALLORI GRAZIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
9316	ALOIA ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
9535	ALTOVINO GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
9731	AMABENE ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
9880	AMADEI TESAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
10315	AMATI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
11100	AMENTA SALVATRICE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
11320	AMERIO ANNA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
11358	AMERIO PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
11360	AMICI REBECCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
11363	AMICO LEONARDA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
12050	ANASTASIO LETIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
13640	ANFOSSO PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
13865	ANGELERI MARGHERITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
13990	ANGELINI ANNA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
14350	ANGELOTTI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
14890	ANSALDO ADELE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
15180	ANSALDO PAOLO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
15520	ANTICHI LOREDANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
15738	ANTOLA ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
15938	ANZANI ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
18010	ARCIDIACONO PAOLO	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
21100	ARPE MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
21355	ARRU MARIA GRAZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
22230	ARVIGO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
22885	ASDRUBALINI SILVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
23985	ASTORE MARIAROSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
24003	ASTORI PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
24220	ATTOLINI IVANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
24390	ATZENI ANDREA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763339	AULICINO FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
25110	AVANZINO BIANCA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
25135	AVANZINO FRANCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
25425	AVIO MARIA ELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
25500	AVOLA SILVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763472	AVVENENTE CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
25868	AZARO IVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
25980	AZZARI ELEONORA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
26800	BACCELLI DONATELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
27380	BACIGALUPI SARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
30152	BAFICO GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
30320	BAGARI DONATELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
30460	BAGHINO BRUNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
32730	BALBI DANILA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
33040	BALBO CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
36870	BALZARINI CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
750623	BALZARINI PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
36980	BAMBINI ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
37010	BANACCHIONI LUCIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
38115	BANDINU CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
39710	BARBAGALLO MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
40265	BARBANA MARIA ANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
40275	BARBANI ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
40800	BARBAROSSA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763471	BARBAROSSA SERENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
43102	BARBIERI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
43890	BARBINI ANITA MARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
43915	BARBINI RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
44220	BARCA MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
44222	BARCELLONA GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762844	BARCELLONIO NADIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
45447	BARIGHINI NADIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
46370	BARISONE LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
46375	BARISONE LEDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
46756	BARONE ANTONIETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
46763	BARONE MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763164	BARRACO CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
47110	BARRECA ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
47845	BARTOLI ANDREA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
48570	BARZAGLI PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
49205	BASSIGNANI TIZIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
49735	BASSO ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
50250	BATTAGLIA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
50560	BATTINI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
51438	BAVETTA SABINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
51755	BAZURRO AURORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
54245	BECUCCI GRAZIELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
55444	BELLANTONIO CONCETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
56195	BELLINAZZI FLAVIO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
56648	BELLONI ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
56850	BELLOSI FABRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
57263	BELMONTE ATTILIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
750944	BENEDINI MONICA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
59755	BENVENUTI FRANCESCO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763489	BERGONZINI BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
62535	BERLONGHI ALFREDA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
63277	BERNARDONI BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
63278	BERNARDONI ELENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
63630	BERNITELLI IVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
64980	BERTAGLIA LORENZO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
65030	BERTAMINO ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
65830	BERTI FRANCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
66380	BERTOCCHI GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762802	BERTOLAMI EMANUELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
67090	BERTOLI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
67500	BERTOLUCCI EDILIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
67555	BERTON CATERINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
751078	BERTUCCINI GRAZIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
68305	BERTUCCIO SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
68530	BESIER TANJA MARIE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
68608	BESSANO CARLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
68620	BESSEGHINI ELENA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
69425	BETTIOL STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762499	BEVILACQUA ANTONIETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762878	BEVILACQUA ISABELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
70050	BEVILACQUA SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
72340	BIANCHI MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762918	BIANCO BARBARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
73560	BIASI ELSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
74665	BIGGIO CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
75637	BIGOLARI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
75750	BILE ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
76575	BIONDI MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
77022	BISACCIA MARIA GRAZIELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763333	BISIO MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763399	BISOGNO ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
79152	BLANCO ALBA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
79170	BLASI GRAZIELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
79215	BLOTTO FINADRI SIMONETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
79400	BOARETTO CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
79770	BOBBIO FIORINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
80074	BOCCACCIO LIDIA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
80347	BOCCARDO ANDREINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
84910	BOGGIO ANNA LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
85190	BOI ALESSANDRO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
85194	BOI ISABELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
85210	BOI TIZIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
85690	BOLGIANI GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
85744	BOLIOLI ANTONIO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
85790	BOLLA DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
86375	BOLSI EMANUELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
87380	BONANDI MICHELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
88948	BONDI OMBRETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
751362	BONETTI PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
89955	BONINI CARMEN	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
90721	BONOMO GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
90810	BONORA IVANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
90845	BONSIGNORE FEDERICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
92020	BORGATTI MARCELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
93670	BORNETO GIULIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
91942	BORRELLO PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
94210	BORRIELLO GABRIELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
94658	BORTOLAI LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
94894	BORTOLUS BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
95708	BOSCO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
95712	BOSCOLO ANNA FRANCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
96428	BOSIO MILENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
97125	BOTTARO CHIARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
97200	BOTTARO DANIELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
97498	BOTTARO FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763452	BOTTINO ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
100022	BOTTO MARIA GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
101355	BOZZANO ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
101715	BOZZANO BIANCA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
103960	BRACCI LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
105419	BRAMBATI ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
105720	BRANCALION NICOLETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
105715	BRANCHI CESARE MICHELE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
105723	BRANCONE SONIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
106980	BRIASCO ARIANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
107416	BRICOLA ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
109100	BRONDI LAURA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
109510	BRUGNONE AGOSTINO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
110088	BRUNETTI OTTAVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
110590	BRUNO ANNA LUCIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
110612	BRUNO CATERINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
110760	BRUNO MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
110876	BRUNO ROSSELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
111452	BRUSCHI WALLY	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
112280	BRUZZO ORNELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
113060	BRUZZONE ASSUNTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
113440	BRUZZONE ELENA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
113750	BRUZZONE GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
114255	BRUZZONE LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
116720	BUCCHIONI PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
117035	BUCCINO MARIA DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763340	BUCCINO RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
117458	BUFFA GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762399	BUMBICA CARMELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
118811	BURLANDO ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762788	BUSCAGLIA FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
120755	BUSSADORI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
121050	BUTERA SILVANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
121720	CABELLA VITTORIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
122140	CACCAMO DOMENICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
122160	CACCAVO ANITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763454	CAFFARENA MARTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
123670	CAIRATI MARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
123778	CALABRESE ANTONINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
123968	CALABRIA MARIACRISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
124354	CALAMITA FRANCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
751872	CALCAGNO SABRINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
741410	CALCARA ZECCHETTI SONIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
125593	CALDERONE DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
126268	CALLAI ROSSELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
127927	CALVISI GIUSEPPA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763233	CALZOLA MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
128250	CALZOLARI RITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
129215	CAMBIASO SIMONETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763490	CAMERIERE CATERINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
130577	CAMOIRANO ROSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
130812	CAMOZZI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
130816	CAMOZZI MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
130819	CAMPAGNA ANTONIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
131035	CAMPANALE ROSETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
134092	CAMPORA SANDRO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
134194	CAMPOSARAGNA ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
134355	CAMPOSTANO GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
134677	CANALE LORENZA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
134720	CANALE MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
139557	CANEPA MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
139559	CANEPA MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
140800	CANEPARO MARIA GRAZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763437	CANESSA ALICE	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
141460	CANESSA VANESSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
141580	CANEVARO BATTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
141691	CANGEMI CARMELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
142342	CANNAVO' ADELE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763394	CANNAVO' RICCARDO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
752132	CANNEVA MONICA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
143175	CANOSSA LUCIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
143420	CANOVA SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
143616	CANTAGALLI CARMEN	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
144055	CANTON ROSELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
144085	CANTU' ALDA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763424	CAPONETTO ILARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
146922	CAPORELLA SABRINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
146560	CAPPELLARI ELIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
146925	CAPPELLO ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
146954	CAPPELLO VITTORINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
147448	CAPRILE ANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
148075	CAPRILLI ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
149415	CARAMELLO ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
149670	CARATTINI ROSANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
152615	CARDONI MARGHERITA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
153369	CARINI ROBERTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762818	CARLETTA EMANUELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
155240	CARNEMOLLA LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
156480	CAROTENUTO ANASTASIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
156485	CAROTENUTO CLAUDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
157290	CARPANELLI SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
158760	CARRARA SIMONA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
158870	CARRATINO PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
159755	CARRUBBA LETIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
159765	CARRUS MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
160500	CARTASEGNA VIRGINI' ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
160634	CARUSO ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
160638	CARUSO CONCETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
160662	CARVELLI LUIGI	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
161848	CASALE CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
162576	CASALINO ADRIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
162700	CASALINO MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
163447	CASARINO ALESSANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
165897	CASO MICAELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762409	CASSETTAI SIMONETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
168055	CASTAGNOLA LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
168060	CASTAGNOLA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
168460	CASTELLARI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
168923	CASTELLI TIZIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
169015	CASTELLO ANGELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
170258	CASTIGLIONE PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
170302	CASTORINA RITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
170308	CASTRINI GRETA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
170490	CASUSCELLI MICHELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763502	CAUSA ANNALISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
173757	CAVALLI LORELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
173780	CAVALLI MANUELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
174860	CAVANNA MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
174956	CAVANNA STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763411	CAVICCHIOLI WALTER	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
175810	CAVIGLIA ANNA BARBARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
176345	CAVIGLIONE LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
176665	CAVO CHIARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
176786	CAVO LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
177137	CAZZULINI FLAVIA GIANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763408	CAZZULINI RENATO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
177478	CECCARELLI MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
177870	CECCARONI LORENZA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
178205	CECCHELANI SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
178808	CECCHINI STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
179040	CEGLIE NICOLAA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
179095	CELEGHINI FLAVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
179375	CELESIA MARIA PIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
179510	CELESTE GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
179820	CELLE PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
180430	CENERI GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
181000	CENTURION VANESA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
181455	CERAUDO MORENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
181466	CERAVOLO QUINTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
181500	CEREGHINO CINZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763035	CERIONI FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
182220	CEROFOLINI DIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
182504	CERRUTI SANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
182566	CERVETTO CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
184920	CEVASCO MARIA PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
185610	CHELDI MARCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
186070	CHERUBINI MIRELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
186105	CHESI CLARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
186575	CHIAPPA MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
188735	CHIESA FABIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
189700	CHIOFALO LOREDANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
189935	CHIOZZA MARIA VITTORIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
190782	CIAN CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
192505	CIGNA FEDERICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
192725	CIMA DONATELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
192952	CINCO ANNA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
193333	CINTI SANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
193363	CINTOLESI FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763501	CIPERO ROSSANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
194444	CIPRIANI MARILENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
194960	CIRISANO ELISABETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763420	CITRO EUGENIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
195320	CITTADINI MARIASTELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
195348	CITTI ELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
195470	CIULLA MONICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
196495	COCCHELLA LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
196606	COCCHELLA ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
196795	COCCIA RENATA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
196825	COCCO MARIANGELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
197007	COCCOLO LUCIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
197095	COCITO ISABELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
198784	COLANGELO ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
198786	COLANGELO CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
198820	COLAVITA MARIA CARMELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
199165	COLLA LOREDANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
199415	COLLANA RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
199460	COLLARETTA ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763486	COLLARETTA ILARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
199755	COLLINI ORIETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
200570	COLOMBO CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
203700	CONTARDO MARISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
204181	CONTE MARISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
204262	CONTE ROSETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
204834	CONTI MARIA CRISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
204910	CONTI MAURA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
206246	COPPOLA MARGHERITA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
206290	CORAINI MARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
206415	CORALLO GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
207979	CORINTO LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
208400	COROFORO GIULIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
209267	CORRADO ROSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210020	CORSIGLIA GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210155	CORSINI LUCIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210595	CORTESE LIDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210818	CORUZZI ARIANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210898	COSILI MIRELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210899	COSMELLI ELEONORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
210906	COSMELLI MIRELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
211900	COSTA ANGELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
212012	COSTA ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
212025	COSTA BRUNA TIZIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
214315	COSTANTINO GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763370	COSTANTINO SABRINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
215040	COSTIGLIOLO ANNAMARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
215950	COTTENI BIANCA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
216380	CRACCHIOLO CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
216625	CRAVINO LUCIA ROSELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
216640	CRAVINO MARA ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
217660	CRETELLA ELENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
218300	CRISTIANO ANNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762865	CRISTIANO LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
218910	CROCCO MILENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
219470	CROCE ROSA INES	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
221215	CUBEDDU ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
221865	CULLINO SILVIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
222022	CUMANI MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
222625	CUOMO ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
223686	CUSATO CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763415	D'AGOSTINO TERESA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762919	D'AGUANNO SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
225910	D'ALASCIO GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
228039	D'AMORE ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
230752	D'ARRIGO SANTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
224320	DAGA CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
224444	DAGNA MARIA MADDALENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
224800	DAGNINO DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
226265	DAL LAGO MARINELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
226520	DALLERA MARIA GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
227516	DAMELE MAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763069	DAN BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
228680	DANI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
230557	DARDANO MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
230822	DASSERETO LARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763442	DAVOLI PAOLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
232460	DE ANDREIS MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
233754	DE BENEDETTO ANNA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763469	DE BILIO MARIA ROSARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
235910	DE FLORIANI LEONE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
244297	DE LUCA MONICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
247136	DE MATTEI VILMA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249377	DE PALMA BIAGIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249388	DE PALO ANNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249394	DE PALO ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763412	DE PAOLI MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249710	DE PIAGI TIZIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249785	DE PINTO FRANCESCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
250462	DE ROSA SIMONETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
250845	DE SARIO ANNARITA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
251710	DE STEFANO PAOLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
235075	DECESARI SIMONETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
236130	DEFRANCHI MARTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
237680	DEL CANTO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
243385	DEL PAPA ELISABETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
244013	DEL RIO MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
244130	DEL SANTO ANNARITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762149	DELFINO SANTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763426	DELL'ANTICO ANNAMARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
241138	DELLA PERUTA LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
241260	DELLA VALLE GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
240128	DELLACASA LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
240424	DELLACASA MARTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
240560	DELLACASA RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
242475	DELLEPIANE ROBERTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249640	DEPASCALE DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
249646	DEPASCALE ROSA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
251870	DETTORI ANNAMARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
252138	DEVENUTO FILOMENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
252707	DEVOTO LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
253241	DI BARI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763474	DI FOLCO GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
254755	DI IORIO MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
254775	DI LEMMA MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
255085	DI MARZIO MARZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763126	DI MATTEO ANGELINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
256110	DI PINTO DOMENICA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
256203	DI SABATINO GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763430	DI SALVATORE ROBERTO	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
252875	DIACOBE CATERINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
753882	DIBILIO MONIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763484	DIPRIMA SILVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
256720	DISTEFANO CECILIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
256723	DISTEFANO CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
259030	DOMENICHELLI FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
259090	DOMINA MARIA GAETANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
259720	DONATI PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
261480	DOSI FRANCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
262540	DRAGO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
754088	DRUETTA ALESSANDRO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
263954	DUSNASI PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
263955	EANDI SABINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
265577	ESPOSITO MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
265945	FABBRI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
265950	FABBRI CLAUDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
266777	FABIANO LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
267265	FACCO MARIA LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
267681	FADDA SUSANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
267920	FAGLIANO TIZIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
268115	FALASCA MARIA GRAZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
268880	FALZONE MARIANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
269590	FANTI CLAUDIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
270374	FARCINTO CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
270740	FARINELLA NADIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
270766	FARINELLI SANDRA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
271140	FARRIS EVELINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
272155	FASCE MARIA PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
272185	FASCE MARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
272327	FASCE STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
273535	FAVETO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
273790	FAVRETTO FULVIA NAZZARENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
274071	FEDELE GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
274620	FELE GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
274722	FELICI MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
275033	FEO FIORINDA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
277498	FERRANDO LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
277890	FERRANDO MIRELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
278137	FERRANDO ROSANNA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
278165	FERRANDO SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763485	FERRARAZZO MARIACRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
279820	FERRARI ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
281404	FERRARI MARIA LUISA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
281406	FERRARI MARIA ROSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
282210	FERRARI SINDA FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
282228	FERRARI STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
283055	FERRARIS MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
284300	FERRENTINO PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762406	FERRERA NADIA STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
285854	FERRETTI ROSALBA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
287970	FIENGO ANNUNZIATA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
288492	FIGARI RAFFAELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763487	FILIPPINI ANNAMARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
289805	FINELLI STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
290018	FINOCCHIARO LOREDANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763443	FIORAVANTI TIZIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
291245	FIORI ANTONELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
291785	FIORINI GRAZIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
292780	FIRPO ROSSELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
292820	FIRPO STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
293438	FLORIS CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
293945	FOGLINO ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
295230	FONTANA SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
295450	FORCHIGNONE ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
295780	FORMA LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
295912	FORMENTERA ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
296080	FORMIGLI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
296735	FORTI LILIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
298770	FOSSATI STEFANIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
299090	FOTIA PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
300375	FRANCHI ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
301238	FRANCONE ERIKA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763384	FRASCIO DANIEL	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
302330	FRATTESI ANNA RITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
303000	FRENDO LOREDANA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763237	FRISON ELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
303795	FRONTINI ADELE	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
303900	FRUCCIO MARIA ROSA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
304330	FUCA CHRISTINE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763146	FUSCALZO BARBARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
305118	FUSCO GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
305956	GABOTTO PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
306852	GAGGERO ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
307130	GAGGERO CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
308130	GAGGERO LUIGINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
308428	GAGGERO MAURIZIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763473	GAGLIARDI FEDERICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762854	GAIARDO SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762980	GALIMBERTI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
311808	GALLIANO MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
312210	GALLINO SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
312402	GALLIONE TERESA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
313315	GALLUZZO TERESA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
313410	GALOTTO EMANUELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
314720	GAMBI MARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
315015	GAMBINO CARLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
315710	GANDINI MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
316502	GANDOLFO MAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
319423	GARDELLA FRANCA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763184	GARUFO NADIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
322460	GARUTI SILVIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
324110	GASTALDO MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
755012	GATTA CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
324225	GATTI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
324830	GATTI STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
326529	GAZZALE DANILA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
327537	GEMIGNANI ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
329539	GERONDIO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
329880	GESMUNDO MARIANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
331700	GHIGLINO MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
332320	GHIGLIONE MARIA CLARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
333870	GHIONE MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
334155	GHIORZI MARIA GRAZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
335533	GIACOBBE DOMENICO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
335983	GIACOMEL FEDERICO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
336070	GIACOMINI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
337336	GIANFREDA DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
338650	GIANNOTTI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
340235	GIGLIO SABRINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
340292	GILARDENGHI SONIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
340560	GILIBERTO ROSANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
341430	GIOANOLA CLAUDIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762909	GIOIA INGRID AURELIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
341870	GIOMBARRESI ELEONORA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
343280	GIOVAGNOLI ROSSANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
343873	GIOVINAZZO CONCETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
344308	GIRAUD ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
347170	GOBETTI CARLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763477	GOMEZ VERA MARIA FERNANDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
347885	GONEZZI LOREDANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
348480	GORINI GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
348590	GORRINI MARIA STELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
349450	GOTTELLI SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
350152	GRAFFIONE TIMOTY	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
350350	GRAMAGLIA ELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
351330	GRAS EMMA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763395	GRASSO AURORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
352565	GRASSO PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
352670	GRASSOTTI CARLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
352882	GRAVAGHI ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
354578	GRIGGI MAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
354580	GRIGGI PAOLA ALESSIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
354810	GRIGOLETTO LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
354878	GRILLI CRISTIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
355005	GRILLI PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
355100	GRILLO CAMILLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
335690	GRIMALDI LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
355940	GROLIANI ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
356653	GROSSO ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
356760	GROSSO ENRICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
357101	GROSSO LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
357680	GRUBESSICH MARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
357982	GUALA PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
358680	GUALDI MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
358770	GUALTIERI ROSINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763422	GUARNACCIA MARIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
359626	GUARRACINO ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
359635	GUARRERA ANNALISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
359660	GUARRERA MARIA ROSARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
359720	GUASCO GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763493	GUASTI SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
361050	GUELFO MARINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
361595	GUERRA BARBARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762730	GUERRA LUCIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
362320	GUERRUCCIO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
362760	GUGLIELMUCCI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
363660	GUIDO SILVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
365250	IANNACONE MAURA ANNA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
365350	IANNIELLO ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
366545	IERULLI CELESTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
367135	IMBORNONE ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763457	IMPERIALE MICHELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
367580	INFELICI ANNA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
367790	INGEGNIEROS MICHELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
367978	INNAMORATO MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
368488	INTRA ANNA TERESA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
368910	IOSSA RAFFAELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
370715	IVALDI ENRICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
371280	IVALDI SILVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
371500	IZETTA GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
371770	JANNACONE VALENTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763496	KAJANA BRUNILDA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763332	KIRILOVA ANELIYA VESELINOVA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
372993	LA FAUCI FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
374872	LA MONICA ANTONINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
377942	LA PIANA GIULIANO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
378102	LA PORTA MIRELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
378175	LA ROCCA ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
378345	LA ROSA MARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
372675	LABROSCIANO MIRANDA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
373210	LAGAZIO MARZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
373270	LAGIOIA ANTONIETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
373280	LAGIOIA MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
374136	LAGOSTENA GABRIELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
375212	LANCELLOTTI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763433	LANDI MADDALENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
375600	LANDINI BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
375825	LANDOLFI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
376290	LANIA DONATELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
377350	LANZA SILVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
377808	LANZETTA MILENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
378470	LARUINA GIOVANNINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
379488	LAUDANI LORIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
379523	LAURIA ANNA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
379560	LAURIN ANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
379690	LAVAGETTO ANGELA IRMA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
380500	LAVIOLA SILVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
381285	LAZZARIN MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
381365	LAZZARINI DOMINIQUE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
381720	LAZZERI SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
382250	LENTI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
756010	LEONE MANUELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
382687	LEONE MARIA MICHELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
383280	LEPRI ROSANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
383610	LERCARI RITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
383930	LESTERNO MARIA LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
384100	LEUCI SABINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
384980	LEVRERO LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
386590	LISBO ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
386606	LISCI DANIELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
386760	LITIGANTE LUIGINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762500	LO PORTO DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
388150	LODI LORELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
388798	LOIACONO ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
389440	LOMBARDI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
389780	LOMBARDO ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
389838	LOMBARDO IVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390280	LOMEO MARIANGELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390725	LONGO ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762861	LONGO CAROLINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390787	LONGO ELISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390821	LONGO MARIA GRAZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762404	LONGO NILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390907	LOPREVITE MARISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
390897	LOPS ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
392062	LOVISATTI CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
392235	LUBRANO FEDERICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
392315	LUCA' GIULIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
392368	LUCAFO' CARMELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
394075	LUISI MARIELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
395025	LUPPA AUGUSTA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
396555	MACCIO' CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
396830	MACCIO' MILENA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
398440	MAGANUCO FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
398750	MAGGI ENRICO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
400390	MAGGIOLO SERENELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
401040	MAGLI DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
403563	MAIELLA ALDO ITALO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
404422	MALAGAMBA MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
404760	MALASPINA VIVIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
405365	MALDINI ANNA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
405505	MALERBA GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
405870	MALPELI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
406173	MALVEZZO ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
406750	MAMONE DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
406880	MANARA PERLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
407302	MANCINI MONICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
407310	MANCINI NADIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
407440	MANCUSO CHIARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763480	MANCUSO SABINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
408365	MANFREDI ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
410370	MANGINI VERA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
410479	MANGIOTTI MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
410480	MANGIULLI ANGELO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
410515	MANICARDI DORINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
410530	MANIGLIA CINZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
411229	MANOLA PAOLA GIANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
412170	MANTERO ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
412185	MANTERO ARTEMISIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
412950	MANTOVANI GABRIELLA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
416620	MARCHELLI BRUNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
417170	MARCHESE DENISE FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
417375	MARCHESE MANUELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
417573	MARCHESE ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763345	MARCHESINI INES	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
418095	MARCHETTI LIDIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
419840	MARENCO LUCIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
420330	MARESCA SONIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
420680	MARIANI CHIARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
756713	MARIANI GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762829	MARIELLA GRAZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
421350	MARINELLI MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
421510	MARINI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
422084	MARINO SIMONETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
423145	MARONGIU GENOVEFFA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763225	MARONGIU VANESSA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
423322	MAROTTA GIOVANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763476	MARRAS LARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
423805	MARREDDA SALVATORICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
423810	MARRELLA MARIATERESA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
423816	MARRESE FRANCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762718	MARTINEZ EMANUEL	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
426350	MARTINI LUCIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
427188	MARTIS LUCIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
427735	MARZIALI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
427775	MARZOLA ROSETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
427979	MARZULLO GAETANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
428517	MASCETTI ANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
428686	MASELLI GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
429150	MASIA GRAZIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
431160	MASSA MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
431400	MASSA MARITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
431707	MASSA VALERIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
433560	MASSONE MADDALENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
433873	MASTORCI ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763352	MATONGA WATA AIMEE	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
434667	MATTEUCCI FEDERICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
434900	MAUCERI LUCIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
435285	MAZZA MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
435900	MAZZARELLO MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
435964	MAZZARELLO SILVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
435965	MAZZARELLO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
437820	MEATTINI MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
438502	MEDICA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
438985	MEDICINA STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
439490	MEIRANA FAUSTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
439625	MEIRANA MARIA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
440635	MELLINO MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
440853	MELOSI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
440919	MENCAGLIA ALBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
441207	MENDICINO SABRINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
441230	MENDOLIA ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
441730	MENINI CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
442080	MENNUCCI PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
442735	MERCADANTE GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
443690	MERELLO SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
443715	MEREMETIS ROSANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
445258	MESSINA IVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
445475	MEUCCI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
445905	MEZZASALMA LILIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
445990	MEZZOGORI MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
446160	MICALIZZI MATILDE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
446269	MICELI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
447150	MIGLIARDO MARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
447590	MIGLIO ALESSANDRA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
448586	MILANESI IVANA OLGA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
448680	MILETTA COSSA MAURIZIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
449370	MINELLI ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
449640	MINETTI CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
449840	MINETTI MARIA ANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
450278	MINISCHETTI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
450680	MINUTOLI CATERINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
450695	MINUTOLO MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
451456	MISTRALI LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
451485	MISTRETTA TANIELLA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
451970	MODERCICH GIULIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
452454	MOIZO GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
454780	MOLINELLI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
454870	MOLINELLI MARICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
454910	MOLINELLI ROSA BATTISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
455240	MOMBELLARDO ANNA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763368	MOMMO ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
455355	MONACO CATERINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
455382	MONAGHEDDU ANTONELLA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
456315	MONGIARDINI LUCIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762819	MONTAGNA MONICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763387	MONTEFUSCO LUCIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
459460	MONTEVERDE IVA ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
459485	MONTEVERDE PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
459495	MONTEVERDE SEVERINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
459850	MONTI NATALINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
462155	MORANDO ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
462340	MORANDO CLARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
463352	MORASSO ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
463680	MORDACCHINI ANTONELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
464234	MORELLO MONICA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
465610	MORESI MICHELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
466787	MORGIA ORNELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
469390	MOSTES BEATRICE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
469444	MOTTA ALDA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
469600	MOTTA RAFFAELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
469800	MOTTINO ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
469830	MOTTIRONI ELISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
470388	MULAS DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
470398	MULAS MARIA GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763497	MULE' ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
471330	MURATORE ROSANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763478	MURATORI DAFNE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
471700	MURELLI SILVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
472445	MUSCA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
757559	MUSCO ADA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
472975	MUSSI ANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
473230	MUSSO BARBARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
474690	MUSUMECI LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
474815	MUZIO CARLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
474835	MUZIO MARIA GRAZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
474970	NACCARI RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
475060	NADALI ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
475855	NANNI ROBERTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
476224	NAPOLI DOMENICO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
476470	NARDI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
476900	NASO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
476956	NASSI VALERIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
477170	NATI OLIVIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
478945	NELLI SILVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
479957	NICCOLAI MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
480055	NICOLAZZI VINCENZINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
480350	NICOLI' LUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762952	NICORA SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
481315	NICOTRA NELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
481420	NIGI MARINELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
482170	NOCENTINI RITA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
482260	NOCETI BARBARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
482265	NOCETI CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
482930	NOLI SABRINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
482940	NORELLI MAURIZIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
483335	NOTARO LORETA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
483340	NOTO MILLEFIORI BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
483858	NOVIELLO CLORINDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
486890	OLCESE ASSUNTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
487878	OLIANAS LUCIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
488088	OLITA MARIA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763247	OLIVERIO ISABELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
489940	OLIVIERI ENRICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
491120	ONATO ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
491208	ONETO ANTONELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
491230	ONETO CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
491898	OPPEDISANO NICODEMO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
492540	ORECCHIA RENZA ALBERTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
493510	ORLANDINI ORNELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
493915	OROCCHI VALERIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
494270	ORSI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
494300	ORSI SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
494830	OSELLO EMANUELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763460	OTTONELLO MARISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
496655	OTTONELLO MAURO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
496676	OTTONELLO PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
496675	OTTONELLO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
497390	PACE GILDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
497602	PACINI ANNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
497716	PADOVAN NADIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
498046	PAGANELLI TERESA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
498435	PAGANINI LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
499850	PAGLIASSOTTO ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
500125	PAGNINI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
500295	PAGO SABINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
502140	PALLANO BARBARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
502180	PALLATELLA FILOMENA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
502954	PALMIERE EMILIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
502736	PALMIERI ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
503116	PALOMBA MARIA ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763417	PALTRINIERI MARTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
503710	PAMPOLINI NADIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
503860	PANARO GRAZIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
504250	PANETTIERI LINDA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
504926	PANONI NICOLETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
504940	PANSECCHI ELSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762908	PANZARELLA ANNALISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
507173	PAPPALARDO MARIA ROSARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
507183	PARASCANDOLO LADONEA SABRINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
507700	PARETO GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
508090	PARIGI DEBORA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
508110	PARIGI ENRICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
508320	PARISI REBECCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
508400	PARLAPIANO DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
508700	PARMENDOLA GIULIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
509210	PARODI AMELIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
510040	PARODI ANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
511325	PARODI CRISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
511336	PARODI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
513803	PARODI GLORIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
513984	PARODI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
514835	PARODI LUISELLA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763438	PARODI MANUEL	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
514866	PARODI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
515290	PARODI MARIA RITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
515332	PARODI MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
515490	PARODI MICHELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
516161	PARODI ROSALBA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763358	PARODI VALENTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
517650	PASQUALETTO GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
517700	PASQUINO ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
518830	PASTORE FABRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
519196	PASTORINO ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
519587	PASTORINO DANIELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763428	PASTORINO FABRIZIO	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
520490	PASTORINO MARIA ROSA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
520595	PASTORINO PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
520674	PASTORINO PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
520700	PASTORINO ROSA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763468	PATRICELLI GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
521575	PATRIGNANI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
522833	PATRONE MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
523442	PAVACCI MARGHERITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
523765	PAVAROTTI LETIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
524615	PAZZINI MARIACRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
524690	PECCHENINO PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763461	PECINI GIORGIA MAURA GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
524790	PECOLLO SUSANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
525354	PEDEMONTE EDDA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
526270	PEDEMONTE SERAFINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
526830	PEDRINELLI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
527327	PELISSA MIRNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
527860	PELLEGRINI CINZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
527880	PELLEGRINI GABRIELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
527890	PELLEGRINI GIULIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763434	PELLEGRINO CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
528410	PELLICCIA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
528645	PELLINI ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
528710	PELLIZZARI TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
529050	PELUSO ENRICA CLELIA ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
529948	PENCO MARIANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
530290	PENNAFORT SABRINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
531480	PERASSO ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
532580	PERES LUCIA TIZIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
533399	PERINO ELIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
533895	PERO PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
534725	PERROTTA ANTONIETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
535166	PERSIANI MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
535660	PERUCCHIO GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
538825	PESTARINO DANIELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763398	PEVERI CRISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
541589	PIANA EMMA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
542017	PIANO GESUINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
542090	PIANTANIDA PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
542325	PIASTRA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
542811	PICANCO GONCALVES MARIA FERNANDA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
543100	PICASSO FEDERICO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
543454	PICASSO SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
544780	PICCARDO JESSICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
546076	PICCINOTTI GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
546078	PICCIOLI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
546288	PICCOLO MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
546651	PIENOVI TIZIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
546662	PIERATTINI RAFFAELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
546740	PIERI FRANCA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
548954	PILO LILIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
549010	PINARDI GIULIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
549340	PINASCO SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763504	PINNA FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
551321	PIRAS ANNAROSA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
551545	PIRINO GERMANO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763427	PIRLO SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
552402	PISCHETOLA MILENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
552466	PISOTTI ANNAMARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
553120	PITTALUGA BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
553615	PITTALUGA SILVIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
554715	PITTO MARIA CHIARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
555075	PIUMATTI EMANUELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
762850	PLUCHINO LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
556754	PODDA GRAZIELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
557040	PODESTA' ELISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
557771	POGGI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
558478	POGGI KATIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
558560	POGGI PAOLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
558923	POGGI SILVANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
559330	POGGIO PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763235	POLESE MANUELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
559875	POLESELLO MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
560075	POLI DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
560255	POLIDORI GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
560630	POLLAROLO CLAUDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
561190	POLZONE CARMINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
561820	POMPEI MARIA ANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
561960	PONASSI ROBERTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
562100	PONSANO GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
562930	PONZANO BIANCAMARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
563550	PORCILE CLAUDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
563982	PORCU GIULIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
564440	PORRU MARIA NEVINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
564910	POSA ANGELO MARIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
565100	POSTERARO GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
566500	PRANDELLI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
566760	PRATISSOLI MILENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
566960	PRATO MARIASTEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
566980	PRATO MONICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763483	PRAUSSELLO HEIDE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
567670	PREDAZZI BRUNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
568705	PRIANO PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
568905	PRIARONE ROSSANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763215	PRIMERANO CATERINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
569212	PRINA SANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
569543	PROCACCI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
569870	PROFUMO LUCIANA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
570273	PROSCIA EMANUELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
570900	PRUZZO RAFFAELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
571300	PUCCIO ANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
572162	PULIMANTI LUANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
575655	QUEIROLO FRANCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
575904	QUEIROLO MARINA MATILDE	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
576860	RACCOSTA ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
577242	RAFFAELE PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
584740	RAGAGLIA CHIARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
578757	RAGAZZO MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
579345	RAGNO SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
579554	RAIMONDO CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763467	RANIOLO RITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
512125	RASCHELLA' CINZIA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
585360	RAVASCHIO VALENTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
586100	RAVERA FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
587270	RAVO MARIA ROSARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
588150	RE PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
588388	REALE AGATINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
589505	REBORA MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
589550	REBORA ROBERTA DIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
589945	REDEGOSO ALBA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
590135	REGGIANI RENZA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
590157	REGGIARDO SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
590830	REITANO SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
592040	REPETTO ANGELA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
594310	REPETTO LUISA MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
594333	REPETTO MARCELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
594470	REPETTO MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
595110	RESSA ISABELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
595711	RIBERTI FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
595738	RICAGNI PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
595830	RICAGNO GIOVANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
596960	RICCI AURORA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
597988	RICCI MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
598300	RICCI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
599220	RICCOBENE GIOVANNA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
599237	RICCONE ILARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
599962	RIGHETTI ANTONIETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
599995	RIGHETTI ELSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
600006	RIGHETTI GIULIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
600020	RIGHETTI LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
601401	RINALDI BARBARA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
601680	RINALDI HUMA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
601980	RIOTTA RITA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
602104	RIOTTO CONCETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
602110	RIOTTO GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
602960	RISSO GIULIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763464	RISSO MARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
604696	RIVA ARMIDA CLAUDIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
604980	RIVA LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
605110	RIVABELLA PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
606303	RIZZATI PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
606340	RIZZI ENRICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
607250	RIZZOLO LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763049	ROCCA ARIANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
609393	ROCCHI CINZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
610290	ROGNONI STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
611130	ROMA SERENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
611960	ROMANENGO ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
612500	ROMANO LARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
612660	ROMANO MIRELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
613370	ROMEO MARISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
614505	RONCALLO MARIA CARLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
616140	ROSASCO MARIANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
616170	ROSASPINI ANNA MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
617280	ROSS ADRIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
617399	ROSSELLO IVANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
618150	ROSSI ARIANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
618658	ROSSI DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
619035	ROSSI FLAVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
619101	ROSSI FRANCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
619702	ROSSI GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
620697	ROSSI LUIGIA	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
620962	ROSSI MARIA ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
621670	ROSSI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
622160	ROSSI ROSSELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
623405	ROSTAGNO GERMANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
623773	ROTA SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
623778	ROTELLA GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
623920	ROTONDO SILVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
624848	ROVERETO CARLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
624849	ROVERETO DARIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
625423	RUBINI MARIA LORENZA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
625426	RUBINI SABINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
625479	RUBINO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
625485	RUBINO IVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
625785	RUFFINO ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763450	RUGGERO STEFANIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
626135	RUGGIERI MARIA ELENA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
626600	RUOCCO BARBARA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
626844	RUSSO ANNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
627212	RUSSO MARIA CATERINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
627352	RUSSO SIMONA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
627531	RUZZA ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
628094	SABATINO ALESSANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762910	SALERNO SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
630675	SALIVETTO ANNA MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
631163	SALUCCI ELENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
631260	SALVADORI GAIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763465	SALVINI LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
632900	SAMASSA DEBORAH	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763396	SAMMICELI GIUSEPPE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
633495	SANCI ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
633640	SANDRELLI MARILENA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
633690	SANDRI GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
633800	SANFILIPPO FINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
634054	SANGARE' ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
634056	SANGIACOMO MARINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
635372	SANNA MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762786	SANNA SIMONA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762503	SANTAGADA ADALGISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
636170	SANTAMARIA LAURA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
636280	SANTAMARIA MASSIMO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
636378	SANTEDDU DORIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
636640	SANTI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
638089	SARACINO ISABELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
638091	SARACINO MARIA ANGELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763167	SARNO GIUSEPPINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
638720	SARPERO CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
638820	SARRITZU SARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
639750	SASSO CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
639834	SATTA MARIA GIOVANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
641420	SAVIOLI BARBARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
642800	SCAGLIOTTI LISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763425	SCALABRINO CONSUELO	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
643215	SCALBI MARCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
643360	SCALI GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
643395	SCALIA CAROLINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763223	SCALIA PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
643397	SCALIA ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
644179	SCARATO MARIA ANGELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
644815	SCAROLA GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
645370	SCARRONE MILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763453	SCARSI CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
646000	SCARTABELLI SILVIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
647856	SCHIANCHI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
649890	SCIACCALUGA LARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
650468	SCIANDRU' CONCETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
650696	SCICOLONE ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
650790	SCINO FILOMENA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763466	SCIUTTI MARIALUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
650844	SCIUTTI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
651580	SCIUTTO RENATA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
653410	SCREPIS VINCENZINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
655630	SEGALERBA MARINA GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
655852	SEGNINI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
656830	SENAREGA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
657115	SENES FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
658325	SERI GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
659399	SERRA ROSALBA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
659960	SERVETTO CARLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
760481	SESSAREGO ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
660730	SEVERINI STEFANIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
660750	SEVERINO CINZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
660920	SEVIROLI ANNA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
660994	SFRECOLA ELVIRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763431	SGRO' FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
661458	SICILIANO ANGELA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
661999	SILEONI VILMA ANITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
662345	SILVESTRE DANIELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
663285	SIMONCINI ADRIANA FRANCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
663615	SIMONETTA VITTORIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
663800	SIMONICH GIANCARLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
663960	SINDONI ANTONELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
664142	SIRAGUSA MONICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
666233	SOBRERO PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
666244	SOBRERO ROSSELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
666396	SOCCI CHIARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
666560	SOFO ANTONIETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763096	SOLARI MARGHERITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763475	SOLINAS ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
669566	SORBELLO FRANCESCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
669860	SORLINO MASSIMO	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
669873	SORMIRIO MARIA SARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763127	SORRENTI SONIA SELENE	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763388	SORRENTO EMANUELE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
670610	SPADA ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
671625	SPALLAROSSA CARLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
672400	SPANO' CLAUDIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673352	SPERINDIO DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673427	SPERTI AUGUSTA NADIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673431	SPERTINO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673657	SPEZZANO MARGHERITA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673863	SPIGNO MARTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
673870	SPINA ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
674180	SPINELLI PIERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
675540	STAITI LIDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
675690	STANGANELLI EMANUELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
675818	STANZIONE ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763342	STELLA ALESSANDRA ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
676675	STILO ORNELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
676795	STOPPANI PAOLA ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
677293	STORACE PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
677877	STRANO PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
678406	STUPAZZONI LOREDANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
679345	SURIANO CEFALU' MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
681406	TAGLIAFICO MARINA ANTONELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
681781	TAIBI CRISTINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
681811	TALAMANCA GIUSEPPINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
681870	TALIO ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
682422	TAMBUTTO GABRIELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763409	TARASCO ILARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
684270	TARDITO SILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763481	TASSARA DONATELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
685211	TASSARA PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763488	TASSI GIAN NICOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763479	TASSONE OMBRETTA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
686568	TAVELLA ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
686740	TAVELLINI DANIELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
686790	TAVERNA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762804	TEDONE DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
760997	TEDONE SIMONA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
687968	TERRAGNO ANGELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
688245	TERRAVECCHIA LUCA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
688747	TERRILE PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
688985	TESSAROLO ERIKA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
689902	THEA MARIA GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
690120	TIGANO ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763462	TILOTTA ALESSANDRA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
762904	TIMOSSI ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
690370	TIMOSSI SANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762820	TINNIRELLO FLAVIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
690470	TINTI SALERNO SARA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
690915	TIRENI RITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
691505	TOFFAN RENATA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
692215	TOLARO GAETANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
692820	TOMASI PATRIZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
692830	TOMASI ROSSANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763503	TOMASONI ROBERTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
693325	TOMENOTTI ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
693336	TOMMASOMORO CLAUDIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
693515	TONELLI FIAMMETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
694498	TORCOLACCI TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
695320	TORRASSA VERA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763423	TORRE CINZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
696635	TORRE MICHELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763382	TORTORELLA GENNARO	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
698515	TORTOROLO MARTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
700116	TRASINO ANGELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
701078	TRAVERSO CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
701390	TRAVERSO FEDERICA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
704215	TRENTIN ORNELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
704514	TRIBASTONI LAURA LIDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763364	TRIGNANO CONCETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
705648	TROISE RITA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
705770	TROMBINI MARIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
706199	TRUCCO ALESSANDRA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
706340	TRUCCO GABRIELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
706735	TRUSIANO STELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
706990	TUBINO GISELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
707192	TUDISCO GAETANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
708090	TURINO CARLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
708417	TUSO BARBARA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709235	UNALI ELISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709290	UNTIVEROS CONTRERAS MARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709310	UNTUOSI GRAZIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709742	URSO ANTONELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709745	URTIS MARIA TERESA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709747	URZIA MARIA ROSA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709880	UTZERI ALESSANDRA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709975	VACCA MONICA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
709980	VACCA NADIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
710625	VACCARO MARINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
712400	VALDUGA CRISTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
712550	VALENTE DEBORAH	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
761433	VALENZA SIMONA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
713297	VALIAKAS ANNALISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
714346	VALLE LILLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
714590	VALLE MICHELA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
714905	VALLEBONA CLARA ARMANDA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
714955	VALLEBONA PAOLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
715100	VALLI IVANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
715379	VALTOLINA ANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
716520	VAROSIO MARISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
761512	VASSALLO GIUSEPPE	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
717520	VASSALLO MARCELLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
718860	VATTUONE ENRICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
719985	VENERI PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
720410	VENTRICELLI GIOVANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
720752	VENTURA MARIA TERESA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
722008	VERARDO ILARIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
722722	VERDUCI PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762852	VERGARA BELTRAND MIRIAM	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
723224	VERGARI ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
723410	VERNAZZA GIUSEPPINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
724700	VESCO CARLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
726720	VICINI PAOLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
728670	VIGO ANTONELLA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
731720	VILLA ORNELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
731730	VILLA PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
732790	VINCIGUERRA PATRIZIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
732855	VINELLI DANIELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763421	VINO GIANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
733175	VIOLA ROSANNA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
733623	VIRZI ELISABETTA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
733950	VISCIANO ROSA BRUNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763451	VITALE LAURA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
734649	VITELLO GRAZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
734670	VITI CINZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
734710	VITI MARCELLA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
735660	VOLPI FRANCESCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
735695	VOLPI MILVA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
735959	VONA ANTONELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
736122	VOTTERO MARINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
736130	VOZZI PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
736340	WIELTSCH EMANUELA FEDERICA	CUOCO	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
736404	ZACCARDI ELISABETTA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
737120	ZAGO GIOVANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
737258	ZALLIO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
737975	ZANARDI NADIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
738038	ZANARDI TIZIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
738610	ZANGARA PATRIZIA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
762797	ZANNINI MANUELA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
740535	ZAPPAROLI GIULIANA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763397	ZAPPATORE ROSANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
740850	ZARAMELLA ERICA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
740845	ZARAMELLA MARIALUISA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
740870	ZARATINI PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
741310	ZAVATTERI BIANCA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
741581	ZEDDA MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
742458	ZILLI ELISA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
742985	ZIRONI LAURA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
743290	ZOCCOLA TIZIANA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
743425	ZOLLO LIDIA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI

SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo **Responsabile** GAGGERO ANGELA ILARIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
744176	ZUCCO LOREDANA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
745790	ZUNINO MARIA TERESA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
746080	ZUNINO RITA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo
763377	ZUNINO VALENTINA	ASSISTENTE ASILI NIDO	C	Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo

1 - Coordinamento PON Metro

2 - Coordinare la creazione di un sistema di supporto alle decisioni dell'Ente

3 - Coordinamento formulazione proposte organizzative

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 1 - Coordinamento PON Metro

Descrizione Il PON Metro si inserisce nel quadro dell'Agenda urbana nazionale e della strategia di sviluppo urbano sostenibile delineata nell'Accordo di Partenariato 2014-2020, in linea con gli obiettivi e la strategia dell'Agenda urbana europea, che identifica le aree urbane come territori chiave per cogliere le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile proprie della Strategia Europa 2020. Con la sottoscrizione dell'atto di delega con l'Agenzia per la Coesione Territoriale, l'Area ha assunto la responsabilità dell'attuazione del Programma, assicurando la supervisione e la quality review delle funzioni delegate. L'obiettivo consiste, attraverso il costante monitoraggio e il periodico aggiornamento del Piano operativo, nella verifica della permanenza delle condizioni relative alla capacità di assolvere le funzioni delegate e dello stato di realizzazione delle azioni necessarie per generare i flussi di rendicontazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Promuovere il passaggio dalla logica della procedura a quella del risultato, coordinando i filoni di attività delle funzioni di staff a supporto delle politiche e delle azioni positive nell'area metropolitana

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Selezione delle operazioni attivate	Data			30/06/2017		
Prima verifica stato di attuazione e approvazione dell'aggiornamento del Piano operativo	Data			30/04/2017	30/04/2018	30/04/2019
Seconda verifica stato di attuazione ed eventuale approvazione dell'aggiornamento del Piano operativo	Data			31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019

Obiettivo PEG 2 - Coordinare la creazione di un sistema di supporto alle decisioni dell'Ente

Descrizione Valorizzare e rendere accessibile il cospicuo, complesso e disomogeneo patrimonio informativo del Comune richiede anche esperienze e competenze esterne, che vanno utilizzate per creare un sistema di supporto alle decisioni, alimentato in modo sistematico e strutturato dalle informazioni presenti nelle molteplici banche dati dell'ente. La selezione del soggetto esterno deve basarsi su un'analisi del fabbisogno condivisa dai vari attori interni (Controllo di gestione, Sistemi informativi, Direzioni di staff e Aree), che costituirà presupposto per lo sviluppo di una "cultura del dato", che dovrà crescere di pari passo con le implementazioni informatiche.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 2 - Coordinare la creazione di un sistema di supporto alle decisioni dell'Ente

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Costituzione e supervisione del gruppo di lavoro per l'analisi del fabbisogno	Data			31/03/2017		
Coordinamento progetto per la costruzione del nuovo approccio alla valorizzazione dei dati	Data				31/12/2018	

Nota previsto 2018 *Indicatore rilevante anche ai fini dell'anticorruzione e della trasparenza*

Obiettivo PEG 3 - Coordinamento formulazione proposte organizzative

Descrizione Il progressivo innalzamento dell'età media dei dipendenti e i conseguenti massicci prossimi pensionamenti, alla luce dei vincoli assunzionali, rendono necessario valorizzare proposte organizzative di razionalizzazione dei processi e di valorizzazione della flessibilità nelle professionalità. I sempre maggiori adempimenti amministrativi in tema di trasparenza, anticorruzione, contabilità, gare e contratti, ecc. richiedono professionalità specifiche, che possono operare a servizio di più direzioni/settori, soprattutto se, come nel caso dei Municipi, i processi gestiti sono analoghi. Un'analisi della struttura e delle modalità organizzative delle aree amministrative dei Municipi così come di altri processi complessi e critici può generare proposte che, senza nulla togliere all'autonomia dei territori, agevolino e razionalizzino gli adempimenti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma UFFICIO TECNICO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Integrazione dei due livelli di governo centrale e municipale mediante elaborazione di un piano di decentramento di funzioni e attività nell'ambito di quanto previsto dallo statuto e dal Regolamento sul decentramento

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Impulso e coordinamento processi riorganizzativi finalizzati alla razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziativeformative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
69591	BEVEGNI ALESSANDRO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Area Servizi di Staff e Municipi
245760	DE MARCHI ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Area Servizi di Staff e Municipi
275640	FERRANDO ALBERTO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Area Servizi di Staff e Municipi
603277	RISSO MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Area Servizi di Staff e Municipi

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale **Responsabile** MENINI SIMONETTA

Obiettivo

1 - Promozione della comunicazione attraverso i canali social facebook e twitter

2 - Miglioramento della qualità degli spazi adibiti alla stampa

3 - Miglioramento/mantenimento della comunicazione istituzionale

4 - Attuazione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2017 - 2019)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale **Responsabile** MENINI SIMONETTA

Obiettivo PEG 1 - Promozione della comunicazione attraverso i canali social facebook e twitter

Descrizione Post e tweet sull'attività del Consiglio comunale e sulle iniziative istituzionali del Presidente e dei Consiglieri. In particolare, resoconti e foto dei momenti salienti delle sedute consiliari e delle Commissioni; Pubblicazione dei relativi report e comunicati; occasionalmente, video in diretta di alcuni interventi del Presidente del Consiglio

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MENINI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione relativamente ad aree di importanza strategica per la civica amministrazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero post e tweet	num			160,00		
numero persone raggiunte	num			5.000,00		
numero follower	num			100,00		
numero like	num			200,00		
numero ritwetted	num			100,00		

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento della qualità degli spazi adibiti alla stampa

Descrizione Nuova organizzazione della tribuna stampa della Sala Rossa; le attuali postazioni presentano infatti diverse criticità, in termini di spazio e di strumenti adeguati a facilitare l'attività dei cronisti presenti. In quest'ottica si inseriscono anche l'abilitazione di un canale wifi ad uso esclusivo dei giornalisti e l'istituzione di una sala stampa riservata ai cronisti che seguono i lavori del Consiglio Comunale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MENINI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione relativamente ad aree di importanza strategica per la civica amministrazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero presenze giornalisti (presenze medie in occasione delle sedute del Consiglio Comunale)	num			16,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale **Responsabile** MENINI SIMONETTA

Obiettivo PEG 2 - Miglioramento della qualità degli spazi adibiti alla stampa

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
wi-fi riservato ai giornalisti condiviso con direzione sistemi informativi	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Miglioramento/mantenimento della comunicazione istituzionale

Descrizione Migliorare/mantenere la comunicazione inerente ai lavori del Consiglio Comunale, anche attraverso l'incremento dell'utilizzo dei social e del gruppo whatsApp riservato ai giornalisti; redazione di comunicati stampa sugli appuntamenti e sulle attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari; redazione di report sulle sedute del Consiglio e di comunicati inerenti alle Commissioni Consiliari; redazione di comunicati inerenti all'attività istituzionale del Presidente del Consiglio e dei Consiglieri comunali

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MENINI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione relativamente ad aree di importanza strategica per la civica amministrazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
numero articoli sulla stampa	num		181,00	151,00		

Nota previsto 2017 *la diminuzione della quantità dell'indicatore (da 181 anno precedente a a 151) é dovuta al silenzio elettorale, in relazione alle prossime consultazioni amministrative*

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2017 - 2019)

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017 - 2019 (revisione 2017). Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevezione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MENINI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l’attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell’azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l’attività connessa all’attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale **Responsabile** MENINI SIMONETTA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2017 - 2019)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anti corruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
92951	BORGIOLI ORIETTA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Struttura di staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale
113370	BRUZZONE CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Struttura di staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale
676167	STEFANI SILVIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Struttura di staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale
723860	VERNER RUGGERO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Struttura di staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi **Responsabile** CASTAGNACCI PIERA

Obiettivo

1 - Gestione e Coordinamento tributi e canoni

2 - Realizzazione delle previsioni di bilancio relative alle entrate tributarie e da canoni

3 - Miglioramento della performance dei servizi istituzionali

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi **Responsabile** CASTAGNACCI PIERA

Obiettivo PEG 1 - Gestione e Coordinamento tributi e canoni

Descrizione Ottimizzazione della gestione e del coordinamento dei tributi e dei canoni attraverso accordi e collaborazioni con altri soggetti quali Agenzia delle Entrate, nell'ambito dell'accordo di collaborazioni in essere, attuativo delle norme sulla collaborazione per il contrasto all'evasione erariale e con la Guardia di Finanza rinnovando e ampliando l'accordo già siglato nel 2009. Il nuovo accordo prevede una più ampia collaborazione con la Guardia di Finanza volta a contrastare l'evasione e l'elusione dei tributi, canoni e in genere di tutte le entrate comunali con particolare riferimento all'Imposta di Soggiorno. Entrambi gli accordi sono volti ad ottimizzare la collaborazione tra diversi soggetti impegnati sul fronte della lotta all'evasione attraverso segnalazioni qualificate relative a fenomeni di evasione erariale inviate all'Agenzia delle Entrate tramite l'inserimento sul portale SIATEL, tali segnalazioni si caratterizzano in elementi che determinano l'effettiva capacità contributiva dei cittadini e sono direttamente utilizzabili per evidenziare comportamenti evasivi ed elusivi. A fronte di tali segnalazioni il Ministero dell'Interno provvede annualmente al trasferimento della spettanza al Comune.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASTAGNACCI PIERA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio, coordinando e potenziando le attività a supporto del cittadino contribuente per migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi e delle informazioni. Attuare l'adeguamento del quadro dei tributi locali all'evoluzione normativa e sviluppare adeguati sistemi informativi di gestione degli stessi in un'ottica smart e valorizzando le opportunità e le collaborazioni messe a disposizione dal progetto Europeo PON METRO - AGENDA DIGITALE.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Firma Accordo tra Comune di Genova e Guardia di Finanza	Data			30/06/2017		
Segnalazioni qualificate	num			200,00		
Nota previsto 2017 *Tali segnalazioni risulteranno da report stampato al 31.12.2017 dal portale Siatel*						
Trasferimento per Contrasto Evasione Erariale Fiscale	EUR			500.000,00		
Nota previsto 2017 *Trasferimento dal Ministero dell'Interno*						

Obiettivo PEG 2 - Realizzazione delle previsioni di bilancio relative alle entrate tributarie e da canoni

Descrizione Realizzazione delle previsioni di bilancio relativamente alle entrate tributarie e da canoni. Relativamente all'Imposta di Soggiorno attraverso l'istituzione di tavoli di coordinamento verrà sistematizzato lo scambio di dati utili a consentire una attività mirata di controllo delle strutture ricettive irregolari o inadempienti relativamente all'imposta di soggiorno e per quanto riguarda il Canone Ocupazione Suolo e Aree Pubbliche (COSAP) un controllo sulle concessioni per installazione dehors non ritirate e per cui si riscontra una morosità. Aumento dell'entrata dell'Ente.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASTAGNACCI PIERA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi **Responsabile** CASTAGNACCI PIERA

Obiettivo PEG 2 - Realizzazione delle previsioni di bilancio relative alle entrate tributarie e da canoni

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare i processi di monitoraggio relativi alla Riscossione Ordinaria. Proseguire l'evoluzione del processo di monitoraggio delle entrate derivanti da riscossione coattiva. Sviluppare un'attività sperimentale di riscossione in "regia" diretta utilizzando lo strumento dell'ingiunzione fiscale. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Aumento della redditività dell'Imposta di Soggiorno (diritto a riscuotere), grazie all'aumento dei flussi turistici	EUR	1.919.537,08	2.200.464,00	2.350.000,00		
Nota previsto 2017 *L'aumento della redditività (diritto a riscuotere) viene calcolata prevedendo, rispetto al 2016, un incremento annuale, calcolato sulla base del trend turistico degli ultimi anni, pari al 6,5%.*						
Controlli sulle strutture inadempienti/irregolari relativamente ai versamenti e/o alle comunicazioni dovute nonché su quelle irregolari che svolgono attività ricettiva non autorizzata	num			80,00		
Nota previsto 2017 *I controlli sulle strutture inadempienti, calcolati sun circa 800 strutture presenti sul territorio, sia dal punto di vista amministrativo che penale, vengono effettuati dai nuclei ispettivi dell'Ente competente per materia, su segnalazione dell'Ufficio Imposta di Soggiorno. Trasversale: Direzione Marketing, Turismo e Relazioni Internazionali*						
Numero verifiche effettuate su occupazioni suolo per cui non risultano ritirate le autorizzazioni e non pagato canone al fine di verificarne la sussistenza ad oggi	num			60,00		
Nota previsto 2017 *Le concessioni per installazione dehors sul territorio comunale sono circa 600. Le n. 60 verifiche verranno effettuate sulle autorizzazioni non ritirate, per concessioni per cui si riscontra elevata morosità e per quelle che risultino effettive ma non autorizzate. Trasversale con Direzione Sviluppo Economico*						
Recupero canoni non versati Canone Occupazione Suolo e Aree Pubbliche (COSAP)	EUR			25.000,00		
Nota previsto 2017 *Il canone verrà introitato sugli accertamenti iscritti al capitolo 30190 COSAP nelle annualità pertinenti come previsto dall'armonizzazione contabile (acc. 2014/602 - acc. 2015/713) Trasversale: Direzione Sviluppo Economico*						

Obiettivo PEG 3 - Miglioramento della performance dei servizi istituzionali

Descrizione Miglioramento dei servizi a supporto dei cittadini anche attraverso innovazioni nel software gestionale e collaborazione con stakeholder (sindacati, associazioni di categoria, associazioni dei consumatori) per fornire informazioni aggiornate e corrette ai cittadini nonchè supportare l'Amministrazione nei controlli necessari ad operare un equa imposizione fiscale. Pon Metro Progetto GE1.1.1-K "Allineamento del Sistema Tributi alla versione "Prodotto" delle grandi Città Metropolitane".

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASTAGNACCI PIERA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio, coordinando e potenziando le attività a supporto del cittadino contribuente per migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi e delle informazioni. Attuare l'adeguamento del quadro dei tributi locali all'evoluzione normativa e sviluppare adeguati sistemi informativi di gestione degli stessi in un'ottica smart e valorizzando le opportunità e le collaborazioni messe a disposizione dal progetto Europeo PON METRO - AGENDA DIGITALE.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi **Responsabile** CASTAGNACCI PIERA

Obiettivo PEG 3 - Miglioramento della performance dei servizi istituzionali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Attivazione del nuovo sistema informativo di gestione IMU	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Trasversale: Direzione Sistemi Informativi*						
Presentazione alla Giunta di una bozza di accordo con Associazioni dei Consumatori	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASTAGNACCI PIERA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al controllo a campione su rettifica o annullamento/rateazione di avvisi di accertamento, sgravi di cartelle/ingiunzioni di pagamento relativi a ICI-IMU-TASI-TARI - prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *(n. ident. Proc.106-108-110-115)*						
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative al controllo a campione su rettifica o annullamento/rateazione di avvisi di accertamento, sgravi di cartelle/ingiunzioni di pagamento relativi a ICI-IMU-TASI-TARI - seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *(n. ident. Proc. 106-108-110-115)*						
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi **Responsabile** CASTAGNACCI PIERA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Relazione a supporto della mancata valutazione di rischi specifici relativi a "Diritto di Interpello" relativamente ai tributi CIMP-Affissioni-Cosap-IMU-Tasi-Tassa Rifiuti-ICI	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *(Id. proc. 91-103-98-101-105-111-113)*						
Pubblicazione su Amministrazione trasparente di dati statistici (report) sui ricorsi in materia tributaria pervenuti nell'anno, discussi e relativo esito (report semestrali)	num			2,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3220	AGOSTINI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
36178	BALLETTO MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
174400	CAVANNA ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
249310	DE NOIA CHIARA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
382085	LELLA LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
401632	MAGLIOTTO PATRIZIA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
512601	PARODI FRANCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
518959	PASTORELLI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
579710	RAINERO CARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
591520	RENZI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
591968	REPETTO AMEDEA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
617701	ROSSI ALFREDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
666206	SOBRERO MARCO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

Obiettivo

1 - Razionalizzazione della gestione servizio Pubbliche Affissioni e Pubblicità.

2 - Contrasto all'evasione locale IMU

3 - Recupero canoni insoluti

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

Obiettivo PEG 1 - Razionalizzazione della gestione servizio Pubbliche Affissioni e Pubblicità.

Descrizione Attuazione e messa a regime delle potenzialità gestionali offerte dal nuovo programma informatico per la gestione delle affissioni, mediante: formazione del personale, migrazione dei dati, informazione all'utenza e trattazione di circa 70.000 manifesti con l'utilizzo del nuovo programma. La nuova procedura consentirà una notevole semplificazione amministrativa, consentendo le prenotazioni degli spazi di affissione da parte dell'utenza direttamente on-line senza accedere all'ufficio, con conseguente risparmio di personale (n. 1 livello C pari a circa 37.000 euro annue).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIACENZA ALBINO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio, coordinando e potenziando le attività a supporto del cittadino contribuente per migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi e delle informazioni. Attuare l'adeguamento del quadro dei tributi locali all'evoluzione normativa e sviluppare adeguati sistemi informativi di gestione degli stessi in un'ottica smart e valorizzando le opportunità e le collaborazioni messe a disposizione dal progetto Europeo PON METRO - AGENDA DIGITALE.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Sistema informativo per la gestione dei servizi di Pubbliche Affissioni	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *Messa in esercizio del programma*						
Gestione manifesti	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *gestione n. 70.000/70.000 manifesti*						
Grandi utenti supportati all'invio delle prenotazioni on line	num			10,00		
Nota previsto 2017 *N. 10/10 Grandi utenti (100% dei grandi utenti supportati)*						

Obiettivo PEG 2 - Contrasto all'evasione locale IMU

Descrizione Attivazione dei processi di recupero evasione IMU anni pregressi; il recupero si riferisce agli anni 2012 e 2013. Emissione di circa 26.000 atti di accertamento, con conseguente gestione del contenzioso (richieste revisione in autotutela) per circa 1.500 pratiche stimate, che prevedono la risposta entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza. Il recupero necessita la definizione di procedure nuove in quanto si riferisce all'Imposta Municipale Propria (IMU) istituita nell'anno 2012. Occorre predisporre gli avvisi di accertamento sia tecnicamente che giuridicamente tenendo conto delle differenziazioni tra l'IMU e la vecchia ICI: normativa nuova, aliquote diversificate, quota degli incassi spettante allo Stato ecc..

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIACENZA ALBINO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

Obiettivo PEG 2 - Contrasto all'evasione locale IMU

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare i processi di monitoraggio relativi alla Riscossione Ordinaria. Proseguire l'evoluzione del processo di monitoraggio delle entrate derivanti da riscossione coattiva. Sviluppare un'attività sperimentale di riscossione in "regia" diretta utilizzando lo strumento dell'ingiunzione fiscale. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Recupero evasione IMU comprensiva di interessi e sanzioni	EUR		1.556.592,91	5.100.000,00		
Anno Precedente *Recupero Evasione IMU comprensivo di interessi e sanzioni.*						

Obiettivo PEG 3 - Recupero canoni insoluti

Descrizione Recupero insolvenze riferite ai canoni Cosap (Canone Occupazione Suolo ed Aree Pubbliche) e Cimp (Canone Installazione Mezzi Pubblicitari). Completa implementazione delle procedure innovative avviate nel 2016 che consistono nell'emettere diffida al pagamento e, in caso di non ottemperanza, ordinanza di rimozione dell'occupazione suolo o impianto pubblicitario con eventuale esecuzione d'ufficio tramite A.S.Ter.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIACENZA ALBINO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare i processi di monitoraggio relativi alla Riscossione Ordinaria. Proseguire l'evoluzione del processo di monitoraggio delle entrate derivanti da riscossione coattiva. Sviluppare un'attività sperimentale di riscossione in "regia" diretta utilizzando lo strumento dell'ingiunzione fiscale. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Recupero COSAP	EUR		76.172,23	76.000,00		
Nota previsto 2017 *Importo accertato sul capitolo 30190 "COSAP"*						
Recupero CIMP	EUR		8.377,26	12.000,00		
Nota previsto 2017 *Importo accertato sul capitolo 7104 "Installazioni mezzi pubblicitari anni pregressi"*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIACENZA ALBINO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative a Controlli a campione sui tributi CIMP-Affissioni-Cosap - prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 90-92-93-99-97)*						
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative a Controlli a campione sui tributi CIMP-Affissioni-Cosap - seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 92-90-93-99-97)*						
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte do soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Relazione a supporto della mancata valutazione dei rischi specifici in merito alle volture e cancellazioni CIMP	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 94-95)*						
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa all'esenzione COSAP per portatori di handicap ed alla rateazione avviso accertamento/liquidazione CIMP	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 100-107)*						
Pubblicazione su Amministrazione Trasparente di dati statistici di recupero evasione IMU (report semestrali)	num			2,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
41630	BARBERIS PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
48217	BARTOLO MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
76690	BIONDO GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
96800	BOSSO ANDREA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
202548	CONFETTI DANIELA	TECNICO OPERATIVO	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
293665	FOGLI ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
324874	GATTO ANTONINO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
374110	LAGORIO VILMA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
384289	LEVAGGI MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
386690	LISONI BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
413970	MARAGLIANO PAOLO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
419540	MARCOTTI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
426752	MARTINO CARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
496651	OTTONELLO MAURIZIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
518065	PASSALACQUA MARIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
548108	PIFFER NORI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
551285	PIRAINO LUCIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
560420	POLITO CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
564235	POROTTO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
595420	REVELANT LORENZO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
618552	ROSSI CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
623870	ROTONDI ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
644390	SCARFO' GIOVANNI BATTISTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione **Responsabile** PIACENZA ALBINO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
674400	SPINETO MARIA LUISA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
679730	TABBIANI MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione
708735	UCCELLI RENATO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Canoni e Lotta all'Evasione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

Obiettivo

1 - Gestione tributi - TARI

2 - Gestione Tributi - Riscossione ordinaria e coattiva

3 - Miglioramento della performance dei servizi tributari

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

Obiettivo PEG 1 - Gestione tributi - TARI

Descrizione Ottimizzazione e sviluppo del processo di gestione dei pagamenti TARES/TARI (Tributo Comunale sui Rifiuti e Servizi/Tassa sui Rifiuti) costituito da: acquisizione e controllo dei flussi provenienti dall'Agenzia delle Entrate o da altri canali di pagamento (c/c postale, versamenti in tesoreria), bonifica pagamenti disallineati al fine di contrarre i tempi di aggiornamento della banca dati, garantire la correttezza del dato e la sua effettiva fruibilità per l'Ente e per i cittadini. Sviluppo e implementazione dei processi di utilizzazione dei dati relativi ai versamenti finalizzato al costante recupero dei mancati pagamenti attraverso solleciti bonari relativi all'anno precedente inviati contestualmente agli avvisi di pagamento annuali e attraverso solleciti bonari notificati (propedeutici all'emissione degli avvisi di accertamento). Potenziamento dei processi di comunicazione con i cittadini attraverso l'invio, con cadenza settimanale, di comunicazioni relative agli errati pagamenti e/o richieste di informazioni in caso di errori che non consentono di associare il pagamento al contribuente che lo ha effettuato.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCARDO NATALIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare i processi di monitoraggio relativi alla Riscossione Ordinaria. Proseguire l'evoluzione del processo di monitoraggio delle entrate derivanti da riscossione coattiva. Sviluppare un'attività sperimentale di riscossione in "regia" diretta utilizzando lo strumento dell'ingiunzione fiscale. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Recupero gettito TARES/TARI attraverso l'invio di richieste bonarie di pagamento	EUR			800.000,00		
Comunicazione ai cittadini su pagamenti TARI (n. 1.800/1.800)	%			100,00%		

Obiettivo PEG 2 - Gestione Tributi - Riscossione ordinaria e coattiva

Descrizione Coordinamento a livello di Ente della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali e gestione del rapporto con gli uffici dell'Ente e con Equitalia attraverso attività di supporto e consulenza per la predisposizione dei ruoli curando la diffusione dell'informazione in materia anche attraverso l'invio di periodici aggiornamenti normativi a tutti gli uffici.
Gestione del sistema di regolarizzazione contabile degli incassi riversati da Equitalia per l'intero Ente e per tutti gli ambiti attraverso la scomposizione analitica dell'incasso per consentire la corretta allocazione contabile degli introiti a bilancio e sugli accertamenti di ogni singolo ufficio.
Miglioramento degli attuali sistemi di monitoraggio degli incassi da ruolo (dal 2000 al 2016) attraverso la sistematica produzione di report e relazioni che consentono l'analisi del trend degli incassi attesi su tutte le annualità monitorate; tale strumento fornisce tutte le informazioni necessarie a gestire la costruzione delle previsioni di bilancio e a controllare l'andamento di tali entrate in corso d'anno (indicatore 1). Consente di valutare le "performance di incasso" di ruoli di nuova emissione fornendo elementi di analisi sulla correttezza della formazione delle liste di carico..

Coordinamento riscossione ordinaria entrate tributarie: Imposta comunale sugli immobili (ICI), Imposta municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), Tassa sui rifiuti (TARI). Sviluppo delle stime di gettito annuali basate sull'analisi degli andamenti di cassa a supporto e documentazione delle previsioni di bilancio e monitoraggio costante degli effettivi incassi per ogni singolo tributo nel corso dell'esercizio finanziario, verifica pagamenti e andamento dei fondi statali IMU/TASI per consentire il controllo di eventuali scostamenti rispetto alla previsione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

Obiettivo PEG 2 - Gestione Tributi - Riscossione ordinaria e coattiva

Responsabile BOCCARDO NATALIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare i processi di monitoraggio relativi alla Riscossione Ordinaria. Proseguire l'evoluzione del processo di monitoraggio delle entrate derivanti da riscossione coattiva. Sviluppare un'attività sperimentale di riscossione in "regia" diretta utilizzando lo strumento dell'ingiunzione fiscale. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report periodici per il monitoraggio degli incassi derivanti da riscossione coattiva per l'intero Ente, da riscossione ordinaria per i tributi e relazione di sintesi sull'evoluzione del quadro normativo in materia di riscossione coattiva	num			8,00		
Relazioni analitiche sulle stime di gettito (IMU/TASI-TARI), e dell'andamento degli incassi e dell'evoluzione dei fondi statali IMU e TASI	num			4,00		

Obiettivo PEG 3 - Miglioramento della performance dei servizi tributari

Descrizione Miglioramento degli strumenti e delle modalità di gestione dei tributi semplificazione degli adempimenti per l'utenza attraverso l'integrazione di processi (anche riguardante diverse Direzioni) e sviluppo degli strumenti telematici per potenziare la comunicazione e la capacità di risposta alle esigenze dei contribuenti: rendere la dichiarazione TARI contestuale alle domande di autorizzazione/SCIA per l'apertura di imprese commerciali al fine di integrare in un'unica comunicazione telematica due adempimenti obbligatori e limitare fenomeni di evasione. Incremento del numero di comunicazioni in materia tributaria inviate via PEC.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCARDO NATALIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio, coordinando e potenziando le attività a supporto del cittadino contribuente per migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi e delle informazioni. Attuare l'adeguamento del quadro dei tributi locali all'evoluzione normativa e sviluppare adeguati sistemi informativi di gestione degli stessi in un'ottica smart e valorizzando le opportunità e le collaborazioni messe a disposizione dal progetto Europeo PON METRO - AGENDA DIGITALE.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Analisi per l'implementazione del sistema informativo e predisposizione della modulistica per introdurre la dichiarazione TARI quale allegato obbligatorio alle domande di autorizzazione/SCIA per l'apertura di imprese commerciali.	Data			30/06/2017		

Nota previsto 2017 *Trasversale: Direzione Sviluppo Economico - Direzione Sistemi Informativi*

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

Obiettivo PEG 3 - Miglioramento della performance dei servizi tributari

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Risparmio spese postali tramite incremento nell'utilizzo della PEC	EUR		6.583,59	7.000,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCARDO NATALIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative a controlli a campione sui rimborsi IMU-TASI-TARI - prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *(Id. proc. 102-112-114)*						
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative a controlli a campione sui rimborsi IMU-TASI-TARI - seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 102-112-114)*						
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Relazione a supporto della mancata valutazione dei rischi specifici relativa a Dichiarazioni (iscrizioni, variazioni, cessazioni) Tassa Rifiuti	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 118)*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa alla rateazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi/Tassa sui rifiuti	Data			30/09/2017		
Nota previsto 2017 *(id. proc. 109-116)*						
Pubblicazione su Amministrazione Trasparente di dati statistici di TASI rimborsi effettuati (report semestrali)	num			2,00		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
50429	BATTAGLINI ROBERTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
52752	BAZZOLI NADIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
71302	BIANCHI ANTONELLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Settore Tributi e Riscossione
84480	BOFFITO ANTONELLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
118570	BURGAZZOLI MARIATERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
131695	CAMPANELLA MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
132880	CAMPIONI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
142776	CANNIZZARO GAETANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
174826	CAVANNA LUCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Tributi e Riscossione
274894	FEMIA ORIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
278122	FERRANDO ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
291020	FIORENTINI GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
304925	FUNAI LOREDANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
343854	GIOVANNINI TAMARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
421058	MARIN MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
482343	NOCETI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
483990	NOZZA CLARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
491781	OPISSO LAZZARO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE068 - Settore Tributi e Riscossione **Responsabile** BOCCARDO NATALIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
494814	ORTU MARIA MADDALENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
530470	PENNINI MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
588585	REBECCHI CINZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
591020	REMAGGI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
602820	RISSO GIANCARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
604360	RISSOTTO PAOLO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
617932	ROSSI ANNAMARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
662880	SILVESTRI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Tributi e Riscossione
664640	SIRI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
668366	SOMAGLIA DANIELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione
673433	SPERTINO LAURA GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Tributi e Riscossione
716220	VARGIU ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Tributi e Riscossione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

Obiettivo

1 - Agenda Digitale/PON Metro: Evoluzione del Sistema Informativo

2 - Sviluppo del sistema digitale cittadino integrato

3 - Valorizzazione ed uso strategico del patrimonio informativo dell'Ente

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019 - Miglioramento dei flussi di controllo di accesso alla BD dell'Agenzia delle Entrate

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

Obiettivo PEG 1 - Agenda Digitale/PON Metro: Evoluzione del Sistema Informativo

Descrizione

Nell'ambito del finanziamento PON Metro, per la prima volta, si sta attuando una riorganizzazione complessiva e strutturata del sistema informativo dell'Ente, per renderlo efficiente ed efficace, consentendo la costruzione di un Sistema informativo di Città, ovvero uno strumento complesso nella costruzione, ma di facile ed intuitivo utilizzo, per una migliore gestione e pianificazione dei servizi. I benefici del Piano Strategico Agenda Digitale ricadranno sia all'interno dell'Ente che sul cittadino, aumentando consultabilità e trasparenza e favorendo inoltre la restituzione dell'operato della Civica Amministrazione. Una volta stabiliti i macro obiettivi e la struttura logica a tendere del Sistema Informativo, si analizzano le infrastrutture esistenti e necessarie, per elaborare sistemi adeguati a specifiche richieste dei diversi uffici, ambiti, temi. Si tratta di un approccio innovativo che modifica in maniera determinante le modalità di lavoro ed elaborazione di strategie, organizzando in maniera chiara e flessibile per rispondere alle diverse esigenze il patrimonio informativo, di processi e di conoscenze dell'Ente.
Il Piano – che deve essere annualmente aggiornato per adeguarsi al mutare del contesto tecnico e sociale - tiene conto ed integra aspetti organizzativi, tecnologici e normativi, indicando modalità, regole, condizioni da seguire nel breve, medio e lungo periodo e coordinando i rapporti e l'integrazione con le altre istituzioni del territorio (Città Metropolitana e Regione – in collaborazione con le Direzioni "Rapporti con la Città Metropolitana" e "Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione di Impresa e Statistica"). In particolare si prevede di incrementare il livello di interoperabilità tra i sistemi informativi dei due enti con conseguente risparmio di risorse, tempo e semplificazione (come ad esempio nell'ambito dei Lavori pubblici per l'invio dei dati sui lavori sul territorio comunale all'osservatorio Regionale).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile CARPANELLI TIZIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017

Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Piano Strategico pluriennale aggiornato.	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Delibera di Giunta entro il 31.12.2017*						
Risorse gestite provenienti da fondi PON Metro	EUR			800.000,00	900.000,00	1.000.000,00

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

Obiettivo PEG 2 - Sviluppo del sistema digitale cittadino integrato

Descrizione

Sviluppo del sistema cittadino integrato di infrastrutture, metodologie ed attività per una efficace gestione dei servizi, nonché accesso semplificato per il cittadino ad informazioni e servizi. In collaborazione con altri uffici e con Prefettura e Regione, si elabora il piano per l'integrazione di hardware, software e metodologie organizzative e di lavoro, che prevede tra l'altro:

• l'ulteriore estensione di 3 km. della fibra ottica proprietaria – con conseguenti risparmi economici e di efficienza nell'erogazione dei servizi; la predisposizione del progetto definitivo di stesura della fibra in Valpolcevera per ottenere il finanziamento previsto dal Bando Periferie (€ 780.000)

• l'integrazione tra i sistemi di videosorveglianza comunali e delle forze dell'ordine per l'acquisizione di informazioni utili per aspetti di sicurezza, prevenzione, mobilità.

• L'ampliamento delle aree pubbliche dotate del servizio di wifi libero

• L'arricchimento degli open data (e in particolare di quelli con valenza geografica) in termini di disponibilità e qualità delle informazioni, anche in collaborazione con enti esterni.

• La pubblicazione sul Geoportale dei dati relativi al centro storico ai fini del mantenimento del riconoscimento UNESCO.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile CARPANELLI TIZIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Favorire lo sviluppo di applicazioni e servizi da parte di imprese, cittadini e società civile valorizzando le opportunità dell'Open Data. Ampliare la rete in fibra ottica proprietaria,contenendo la spesa di connettività. Realizzare le infrastrutture tecnologiche necessarie a favorire l'interoperabilità delle banche dati pubbliche, anche attraverso la gestione associata delle funzioni ICT. Traguardare sinergie sui temi della continuità operativa e disaster recovery.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Sviluppo wifi - n. nuovi Access Point (257 al 31.12.2016).	num			30,00		
Sviluppo open data - n. dataset (74 al 31.12.2016).	num			10,00		
Predisposizione progetto con Prefettura.	Data			31/12/2017		
Risparmi strutturali su base annua derivanti dalla posa di fibra proprietaria e/o progettazione definitiva con particolare riferimento al Bando Periferie.	EUR			65.000,00		
Pubblicazione banca dati del Centro Sorico integrata con le informazioni degli interventi edilizia privata (condiviso con Cultura e Urbanistica)	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

Obiettivo PEG 3 - Valorizzazione ed uso strategico del patrimonio informativo dell'Ente

Descrizione Il Comune di Genova, come tutte le pubbliche amministrazioni, detiene molti dati pubblici prodotti dai diversi processi informatizzati per l'erogazione dei servizi. Il piano strategico, focalizzando la valenza di questo aspetto, evidenzia la necessità di recuperare la dimensione sistemica e trasversale delle informazioni prodotte dai diversi applicativi verticali di gestione consentendo l'utilizzo del patrimonio informativo come potente leva di innovazione, non solo per migliorare i servizi e la trasparenza dei processi, ma anche come supporto fondamentale per scelte gestionali e decisioni politiche. In tale scenario, risulta cruciale avviare opportune azioni di valorizzazione dei dati pubblici per sviluppare questa opportunità progettando e realizzando "cruscotti" di supporto alle decisioni che, alimentati dalle informazioni che quotidianamente vengono prodotte nel corso dell'attività dell'amministrazione, possano mettere in grado il top management e i decisori politici di osservare i fenomeni, il loro sviluppo nel tempo e i dati di sintesi indispensabili per una fotografia aggiornata ed oggettiva della realtà, ma anche di valutare con maggiore cognizione di causa i possibili scenari ed operare le scelte più opportune. In particolare l'anno 2017 sarà dedicato allo sviluppo di tre filoni specifici: - individuazione e affidamento ad un fornitore esterno la realizzazione di un DWH di Ente partendo dall'analisi delle banche dati di Ente e da quelle esterne in cooperazione applicativa, che consenta un adeguato supporto sia alla pianificazione strategica che ad un controllo di gestione per il miglioramento dei servizi sia in termini di efficacia che di efficienza; - realizzazione di uno strumento per il monitoraggio dei consumi energetici negli edifici pubblici di competenza comunale; - realizzazione di uno strumento per il monitoraggio dei lavori pubblici eseguiti sia dai Municipi che dalle strutture tecniche centrali

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile CARPANELLI TIZIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Affidamento dell'incarico per la realizzazione di un Datawarehouse di Ente (condiviso con la Direzione d'Area Servizi di Staff e Municipi e con la Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione di Impresa e Statistica)	Data			31/12/2017		
Realizzazione di un "cruscotto decisionale" per il monitoraggio dei consumi energetici negli edifici pubblici (in collaborazione con la Direzione d'Area Tecnica)	Data			31/10/2017		
Realizzazione di un "cruscotto decisionale" per il monitoraggio dei lavori pubblici (in collaborazione con la Direzione d'Area Tecnica e con la Direzione d'Area Servizi di Staff e Municipi)	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019 - Miglioramento dei flussi di controllo di accesso alla BD dell'Agenzia delle Entrate

Descrizione A seguito del rinnovo della Convenzione tra il Comune di Genova e l'Agenzia delle Entrate che consente e disciplina l'accesso ai servizi che la stessa mette a disposizione per i quali il Comune è legittimato in virtù delle proprie finalità istituzionali è necessaria una operazione di riordino e razionalizzazione degli accessi, visto anche il dimensionamento massimo consentito, che li renda coerenti con le effettive esigenze prioritarie dell'ente. A tale proposito la Direzione Sistemi Informativi, che, in forza della convenzione, ha il ruolo di Direzione capofila, facendosi carico del coordinamento e dell'ottimizzazione degli accessi in collaborazione con le Direzioni Generali di Area, predisporrà una procedura formale che consenta a ciascuna Direzione la verifica delle autorizzazioni attualmente in uso rivalutando le proprie esigenze secondo principi di proporzionalità e adeguatezza, allo scopo di evitare che alcune strutture dispongano di un soprannumero di accessi a scapito di altre e garantiscano l'utilizzo del servizio con le finalità istituzionali che lo legittimano. L'accesso alle informazioni, nel rispetto della tutela della privacy e del corretto utilizzo degli accessi, sarà consentito esclusivamente a soggetti che siano stati designati quali responsabili o incaricati del trattamento dei dati e quindi anche per gli eventuali utenti di società esterne che fruiscono del servizio a nome del Comune di Genova. A partire dal censimento degli utenti attualmente abilitati e dalla verifica del permanere della necessità di accedere alle informazioni, verrà periodicamente utilizzato un apposito applicativo software (recentemente predisposto per analogo uso relativamente alla convenzione con INPS) che verificherà in automatico il trasferimento o la cessazione del personale abilitato.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CARPANELLI TIZIANA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero di utenti coinvolti	num			240,00		
Avvio del sistema	Data			31/10/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1656	ACHELLI ERSILIA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
58420	BENEDETTINI GIANCARLO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
86275	BOLOGNESE DOMENICO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Direzione Sistemi Informativi
89810	BONGIOVANNI SERGIO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi
108010	BRINA MAURIZIO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Direzione Sistemi Informativi
110960	BRUNOZZI IVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sistemi Informativi

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D020 - Direzione Sistemi Informativi **Responsabile** CARPANELLI TIZIANA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
147449	CAPRILE ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sistemi Informativi
173754	CAVALLI FRANCO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
199760	COLLOCA FRANCESCO SAVERIO	FUNZ. DIR. TECN. SIST. INFORMA	PO	Direzione Sistemi Informativi
206990	CORDI' MARIA GIACOMINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
251160	DESCALZO GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Sistemi Informativi
254542	DI GIOIA PAOLO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Direzione Sistemi Informativi
311411	GALLI ANGELO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Sistemi Informativi
327529	GEMELLI GRAZIELLA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi
336680	GIAMMONA MARIO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
392950	LUCCHINI ANGELO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi
436470	MAZZI FRANCESCO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
451360	MISSI MONICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
466106	MORETTI MASSIMO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Sistemi Informativi
481304	NICOTRA GAETANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
489975	OLIVIERI ERALDO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
497135	PACCAGNINI ADRIANA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Sistemi Informativi
519065	PASTORINI MAURO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
579870	RAITI ALESSANDRA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi
591010	REMAGGI MARIA ANGELA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
608775	ROCCA LORENZO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi
638140	SARACO GIANPIERO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Sistemi Informativi
662640	SILVESTRI GIUSEPPE	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
664129	SINISI ANDREA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Direzione Sistemi Informativi
664880	SIRONI RINALDO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Sistemi Informativi
675840	STARNONI LORIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Sistemi Informativi
739400	ZANNINI ENRICO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Sistemi Informativi

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE065 - Settore Gestione **Responsabile** DALLORSO PAOLO

Obiettivo

1 - Gestione asset informatici

2 - Riorganizzazione di tutti gli uffici del Settore Gestione.

3 - Valutazione servizi esternalizzabili

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE065 - Settore Gestione **Responsabile** DALLORSO PAOLO

Obiettivo PEG 1 - Gestione asset informatici

Descrizione Gestione degli acquisti delle attrezzature previste sui progetti PON Metro; estensione ed ottimizzazione del Sistema Informativo Assistenza Tecnica informatica e banca dati asset informatici e di telecomunicazione, della Banca Dati delle attrezzature informatiche finalizzata al miglioramento della qualità del dato ed alla razionalizzazione dei processi di gestione del ciclo di vita delle attrezzature informatiche (impatto trasversale su tutte le Direzioni)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DALLORSO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Acquisizione degli Asset informatici previsti dai piani di progetto PON Metro per il 2017.	EUR			60.000,00		
Miglioramento della qualità della banca dati asset informatici – diminuzione numero massimo posizioni disallineate da attuale 20% a max 10%.	%			0,10%		
Risparmio personale derivante da razionalizzazione dei processi.	EUR			21.773,00		

Obiettivo PEG 2 - Riorganizzazione di tutti gli uffici del Settore Gestione.

Descrizione Riorganizzazione di tutti gli uffici del Settore Gestione (tre uffici eroganti servizi trasversali a tutte le Direzione dell'Ente, due dei quali eroganti servizi necessari ai progetti PON Metro e quindi all'ottenimento dei relativi finanziamenti. La riorganizzazione dovrà migliorare ed aggiornare tecnologicamente i processi coinvolti e ridurre sensibilmente il numero (e quindi il costo) del personale impiegato rendendo disponibile parte dello stesso per altre attività della Direzione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DALLORSO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE065 - Settore Gestione **Responsabile** DALLORSO PAOLO

Obiettivo PEG 2 - Riorganizzazione di tutti gli uffici del Settore Gestione.

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riduzione costo del personale del Settore Gestione	EUR			65.508,00		

Nota previsto 2017 *RISPARMIO ECONOMICO 2017 (stimato in quanto non certa la data di uscita del personale) pari a 65.508,00 €.*
RISPARMIO ECONOMICO COMPLESSIVO ANNUO RICORRENTE (DAL 2018 in poi) pari a 98.736,00 €

Obiettivo PEG 3 - Valutazione servizi esternalizzabili

Descrizione Impostazione tecnico economica per la eventuale esternalizzazione della manutenzione dei posti di lavoro, delle centrali telefoniche e degli apparati di rete. Valutazione comparativa tra la soluziona attuale del servizio (servizio parzialmente esternalizzato) e una soluzione di totale esternalizzazione attraverso le opportunità messe a disposizione dalle convenzioni CONSIP sul tema.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DALLORSO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Documento studio di fattibilità	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019.

Descrizione Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Elaborazione e pubblicazione relazione semestrale.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE065 - Settore Gestione **Responsabile** DALLORSO PAOLO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DALLORSO PAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza.	%			100,00%		
Elaborazione e pubblicazione relazione 1 semestre	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Relazione semestrale indicante:* *Numero asset informatici in uso per tipologia* *• Numero asset acquistati e dismessi 1° semestre 2017 per tipologia* *• Costo medio di acquisto asset informatici nel 1° semestre 2017 per tipologia* *• Costo medio di assistenza tecnica nel 1° semestre 2017 per stazione di lavoro* *• Spesa complessiva telefonia fissa fatturata 1° semestre 2017* *• Spesa complessiva fonia mobile fatturata 1° semestre 2017*						
Elaborazione e pubblicazione relazione 2 semestre	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Relazione semestrale indicante:* *Numero asset informatici in uso per tipologia* *• Numero asset acquistati e dismessi 2° semestre 2017 per tipologia* *• Costo medio di acquisto asset informatici nel 2° semestre 2017 per tipologia* *• Costo medio di assistenza tecnica nel2° semestre 2017 per stazione di lavoro* *• Spesa complessiva telefonia fissa fatturata 2° semestre 2017* *• Spesa complessiva fonia mobile fatturata 2° semestre 2017*						

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
5322	ALBIERI CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
8750	ALLETTO DANIELE	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
41920	BARBIERI AGNESE	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Settore Gestione
96725	BOSSI GIANCARLO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Settore Gestione
100058	BOTTO MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
106175	BRAVIN GIUSEPPE	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE065 - Settore Gestione **Responsabile** DALLORSO PAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
123910	CALABRIA DOMENICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Settore Gestione
164967	CASAZZA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
182282	CERRA ANTONIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Gestione
186218	CHEUNG SERGIO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
214337	COSTANTINO ROBERTO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
231455	DATTENA VILMA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
234963	DE CARO SALVATORE	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Settore Gestione
253777	DI DIO GAETANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione
253030	DIAMBRI MARCO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
287320	FERTINO BRUNO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
293963	FOGLINO GIANLUCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
308651	GAGGERO STEFANIA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Gestione
341035	GINO CARLO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Settore Gestione
374388	LA MACCHIA ANTONINO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
389295	LOMBARDI ANDREA GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione
471392	MURATORI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Gestione
471620	MURDACA ROBERTO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Settore Gestione
475215	NADINI STEFANO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
536003	PERUZZO SERENA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Gestione
563710	PORCILE GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
631185	SALUCCI MAURO ARTURO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Gestione
677188	STORACE FABRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
687185	TEDONE ROCCO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Settore Gestione
705245	TRIPODI ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione
709655	URRU PIETRO PAOLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione
715425	VANDONE MARIO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Settore Gestione
742342	ZICARI ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Gestione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

Obiettivo

1 - Attivazione Servizi Nazionali

2 - Programmazione e realizzazione Sistemi Informativi tematici coerenti con PON METRO - Agenda Digitale.

3 - Evoluzione SIT - Sistema Informativo Territoriale

4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

Obiettivo PEG 1 - Attivazione Servizi Nazionali

Descrizione AGID, l' Agenzia per l'Italia Digitale, su mandato diretto del Consiglio dei Ministri, è impegnata nel completamento, l'attivazione e la diffusione presso tutti gli Enti Pubblici di importanti Servizi Nazionali Digitali. In particolare: ANPR - Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (è in corso l'attivazione del nuovi sistema infromativo dell'Anagrafe, individuato tramite Gara MEPA nel 2016 ed integrato ad ANPR - Anagrafe Nazionale Popolazione Residente); SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale (devono essere adeguati i servizi on line che attualmente richiedono l identità digitale certa - SUE, SUAP, MONICA, CERTIFICATI ANAGRAFICI…); pagoPA - servizio di gestione unificata di tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. il Comune di Genova, per quanto riguarda l'evoluzione del Sistema Informativo dell'Ente, ha dato la massima priorità ai percorsi indispensabili per l'attivazione e la valorizzazione dei Servizi Nazionali di AGID, non solo per gli obbligi e le scadenza normativi, ma per la semplificazione e l'ampliamento dei servizi ai cittadini ed alla macchina comunale nonchè l'importante recupero di efficienza per l'Ente (es: con SPID i processi di rilascio e gestione delle credenziali dei cittadini non sarà più a carico dei molti sportelli sparsi sul territorio; pago PA garantisce un maggior controllo e monitoraggio delle entrate.....). I percorsi SPID e PAGOPA sono inclusi nell'intervento PON METRO: GE 1.1.1. - A "Realizzazione / acquisizione di una serie di servizi o di architetture software infrastrutturali"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BAZZURRO ENRICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
SPID: Attivazione del servizio nazionale, in collaborazione con l'Area Servizi.	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link ai servizi on line*						
PAGOPA: Attivazione dei servizi per i processi attualmente impostati su bonifici bancari gestiti attraverso i servizi on line, gli sportelli fisici, i flussi massivi, in collaborazione con il Settore Contabilità e Finanza.	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link ai servizi on line*						
ANPR: Avvio del nuovo sistema informatico nei tempi concordati con AGID - Agenzia per l'Italia Digitale, in collaborazione con i Servizi Cicivi, Legalità e Diritti.	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema*						
Risorse Gestite SPID: 30.000 PAGOPA: 30.000; ANPR: 100.000	EUR			160.000,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

Obiettivo PEG 2 - Programmazione e realizzazione Sistemi Informativi tematici coerenti con PON METRO - Agenda Digitale.

Descrizione La Pianificazione Strategica ed Informatica dell'Ente prevede in particolare importanti progetti pluriennali su alcuni sottosistemi informativi strettamente connessi ai tematismi ed obiettivi del percosro PON METRO - Agenda Digitale: Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Patrimonio, Servizi Sociali, Tributi. Nel 2017 è previsto il raggiungimento di importanti e concreti risultati su ognuno di questi progetti, esplicitati negli Indicatori di questo Obiettivo PEG pluriennale coerente con le "schede interventi" 2016 - 2023.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BAZZURRO ENRICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
PATRIMONIO: attivazione dell'applicativo SIGEPA WEB, versione web dell'attuale Sistema Informatico per la gestione tecnica del patrimonio immobiliare, e superamento dello stesso.	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema*						
EDILIZIA PRIVATA: attivazione nuova versione SUE integrata a SPID, PAGOPA; adeguamento nuova normativa Regionale coerente con Legge Madia; impostazione ufficio ricezione pratiche decentrata. Analisi per informatizzare il SUI - Sportello Unico Imprese	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema; documento di Analisi SUI*						
LAVORI PUBBLICI: attivazione del nuovo sistema e superamento del sistema GULP	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema*						
SERVIZI SOCIALI: attivazione dei servizi domiciliari su SISA	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema*						
TRIBUTI: attivazione del nuovo sistema di gestione dei tributi.	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema.*						
RISORSE Gestite : PATRIMONIO , EDILIZIA, LAVORI PUBBLICI, SOCIALI, TRIBUTI: 400.000	EUR			400.000,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

Obiettivo PEG 3 - Evoluzione SIT - Sistema Informativo Territoriale

Descrizione L'evoluzione prevista del SIT punta a rafforzare e condividere a livello di Città Metropolitana due importanti aspetti e potenzialità: il DB topocartografico come sistema portante della Banca Dati di tutti gli "oggetti" del territorio e di tutti i processi di lavoro ad ed esso connessi; Il GeoPortale come sistema fondamentale per la conoscenza del territorio ed il supporto alle decisioni Politiche ed Amministrative. Questa evoluzione è inclusa nei corrispondenti interventi PON METRO: GE 1.1.1. - B "Aggiornamento e interoperabilità Data Base Topografico" e GE 1.1.1. - C "Implementazioni funzionalità geoportale". Nel 2017 è previsto il raggiungimento di importanti e concreti risultati su questi progetti, esplicitati negli Indicatori di questo Obiettivo PEG pluriennale coerente con le "schede interventi" 2016 - 2023.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BAZZURRO ENRICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
DB TOPOGRAFICO: disponibilità del servizio on line di visura dei nuovi aerofotogrammi della parte urbanizzata del territorio genovese	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al servizio pubblicato sul Geoportale dell'Ente*						
GEOPORTALE:pubblicazione versione mobile	Data			31/10/2017		
Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al geoportale mobile*						
RISORSE Gestite : DB TOPOGRAFICO e GEOPORTALE: 100.000	EUR			100.000,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Descrizione Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Predisposizone del sistema informatico per la gestione del "registro degli accessi agli Atti"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BAZZURRO ENRICO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Attivazione del sistema informatico per la gestione del "registro degli accessi agli Atti"	Data			31/12/2017		

Nota previsto 2017 *collaudo o verbale attivazione, link al sistema*

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
33070	BALBO VITTORIA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
42515	BARBIERI DANILO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
66080	BERTINI DANILO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Settore Programmazione e Realizzazione
76165	BINI SARA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione
176770	CAVO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Realizzazione
226080	D'ALESSANDRO GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Settore Programmazione e Realizzazione
261120	D'ORAZI MARCO VINCENZO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Settore Programmazione e Realizzazione
240855	DELLACASAGRANDE LUCA MARCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Settore Programmazione e Realizzazione
266175	FABBRI GIOVANNA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione
278020	FERRANDO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Realizzazione
306580	GAFFURI IVO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Realizzazione
394500	LUNETTA ANTONIO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
398700	MAGGI CINZIA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
407495	MANCUSO MAURO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione
420675	MARIANI CARMELA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
431630	MASSA ROBERTO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
447207	MIGLIARO ANNA MARIA EMILIA	FUNZ. DIR. TECN. SIST. INFORMA	PO	Settore Programmazione e Realizzazione
489750	OLIVIERI CRISTINA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione **Responsabile** BAZZURRO ENRICO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
552510	PISSARELLO CESARE LUCIANO	FUNZ. DIR. TECN. SIST. INFORMA	D	Settore Programmazione e Realizzazione
594340	REPETTO MARCO FELICE	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
606710	RIZZIERI STEFANIA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
624155	ROTTURA FEDERICO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione
671012	SPADONI LUCIANA	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	D	Settore Programmazione e Realizzazione
706221	TRUCCO BRUNO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Realizzazione
724460	VERTAMY EMILIO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Settore Programmazione e Realizzazione
726740	VIDETTA ELISA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Programmazione e Realizzazione

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D030 - Direzione Ragioneria **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo

1 - Adeguamento delle logiche di elaborazione dei documenti contabili alle nuove regole del pareggio di Bilancio.

2 - Gestione del debito

3 - Gestione contabile nell'ottica dell'armonizzazione

4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D030 - Direzione Ragioneria **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 1 - Adeguamento delle logiche di elaborazione dei documenti contabili alle nuove regole del pareggio di Bilancio.

Descrizione A seguito dell'obbligo costituzionale del passaggio nell'anno 2016 al pareggio di bilancio, con superamento del patto di stabilità interno, a partire dalla legge di stabilità 2016 si sono susseguiti gli interventi normativi, di prassi e interpretativi per conciliare tale obbligo con i principi contabili armonizzati. In un quadro normativo ancora in divenire, è quindi necessario riprogrammare le modalità e gli strumenti di elaborazione dei documenti previsionali e di controllo e presidio degli equilibri. La necessaria profonda revisione dell'assetto finanziario e contabile del Comune, a partire dalle regole fondamentali, alla struttura del bilancio e alle metodologie contabili, deve consentire la costruzione di bilanci compatibili con le regole di finanza pubblica, sostenibili sotto il profilo strategico e tali da consentire la rendicontazione dell'attività amministrativa. Per la prima volta nel 2017 dovrà essere predisposta la Relazione di fine mandato, i cui contenuti contabili dovranno essere adeguati all'armonizzazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Strutturare i nuovi documenti di programmazione e controllo per un migliore governo della finanza comunale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Formulazione degli equilibri e loro presidio sulla base del pareggio di Bilancio	Data		31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
Coordinamento Predisposizione "Bilancio consolidato trasparente"	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Gestione del debito

Descrizione La progressiva riduzione dello stock di debito costituisce un obiettivo strategico delle linee di mandato, non soltanto in coerenza con le finalità generali di finanza pubblica, ma soprattutto per alleggerire l'assorbimento di risorse correnti destinate a servizio del debito. Il contenimento del ricorso all'indebitamento deve essere reso compatibile con le decisioni d'investimento ritenute prioritarie per il territorio e accompagnato da azioni tese a recuperare risorse dalla gestione del debito, da rimborsi e recuperi fiscali e da operazioni di tesoreria.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Strutturare i nuovi documenti di programmazione e controllo per un migliore governo della finanza comunale.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D030 - Direzione Ragioneria **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 2 - Gestione del debito

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riduzione dello stock del debito	%	2,78% *stock annox - stock (annox-1))*100/stock (annox)*	1,75% *stock annox - stock (annox-1))*100/stock (annox)*	2,00% *stock annox - stock (annox-1))*100/stock (annox)*	2,50% *stock annox - stock (annox-1))*100/stock (annox)*	3,00% *stock annox - stock (annox-1))*100/stock (annox)*
Recupero risorse	EUR	9.578.882,24	3.400.000,00 *Il 2015 è stato caratterizzato da attività straordinarie, mentre nel 2016 si è esaurito il credito IVA*	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

Obiettivo PEG 3 - Gestione contabile nell'ottica dell'armonizzazione

Descrizione L'armonizzazione contabile è un complesso e articolato processo di riforma della contabilità pubblica finalizzato a rendere i bilanci di tutte le pubbliche amministrazioni più trasparenti, omogenei, confrontabili ed aggregabili e a rafforzare allo stesso tempo il coordinamento della finanza pubblica, nel rispetto dei vincoli e delle regole discendenti dall'appartenenza dell'Italia alla UE. L'applicazione della riforma non si esaurisce nelle novità di tipo contabile/economico/ finanziario, ma si deve tradurre in nuove modalità organizzative. Il regolamento di contabilità è lo strumento mediante il quale i nuovi meccanismi normativi sono calati in ciascuna amministrazione, riscrivendo i processi e le modalità organizzative, sulla base di una chiara definizione delle competenze. I nuovi meccanismi contabili, attraverso una corretta programmazione e le eventuali tempestive riprogrammazioni, sostengono la spendibilità delle risorse su programmi strategici per l'Amministrazione, quali il PON metro.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Avviare il processo di digitalizzazione dei documenti contabili (fatturazione elettronica) favorendo la trasparenza e l'accessibilità.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
PON Metro_pianificazione finanziaria triennale	EUR			3.141.167,89	6.696.487,04	9.602.517,61

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).

Descrizione Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile MARCHESE MAGDA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D030 - Direzione Ragioneria **Responsabile** MARCHESE MAGDA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017).

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
364042	GUIDUCCI LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Ragioneria
374577	LAMBERTI CRISTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Ragioneria
404350	MAJMONE MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Ragioneria
420310	MARESCA MAURO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Ragioneria

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE058 - Settore Programmazione e Bilanci **Responsabile** VILLA STEFANIA

Obiettivo

1 - Bilancio trasparente

2 - Nuove modalità organizzative in attuazione dell'armonizzazione

3 - Nuovo ciclo di programmazione finanziaria

4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE058 - Settore Programmazione e Bilanci **Responsabile** VILLA STEFANIA

Obiettivo PEG 1 - Bilancio trasparente

Descrizione Predisposizione di un Benchmark finanziario con altri Comuni al fine di consentire un 'analisi di contesto sulle entrate (tributarie e tariffarie, oneri urbanizzazione, ecc.) e sulle spese (per programma) e conseguentemente fornire uno strumento di orientamento per le scelte strategiche dell'amministrazione. L'obiettivo del 2017 è quello di considerare tutti i comuni capoluogo di Regione superiori ai 250 mila abitanti (tranne Roma).
L'elaborato viene costruito esportando, Comune per Comune, i dati finanziari e strutturali di interesse, principalmente dalla banca dati del Ministero dell'Interno-Finanza Locale, con l'ausilio di informazioni desunte da documenti pubblicati dai Comuni stessi. Rielaborando valori assoluti e soprattutto ricavando valori medi o pro capite a fini di omogeneità, vengono così costruite griglie di confronto e classifiche di posizionamento.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile VILLA STEFANIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Strutturare i nuovi documenti di programmazione e controllo per un migliore governo della finanza comunale.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Comuni complessivi coinvolti nel confronto	num	5,00	8,00	9,00	10,00	11,00

Obiettivo PEG 2 - Nuove modalità organizzative in attuazione dell'armonizzazione

Descrizione Per armonizzazione contabile si intende un complesso e articolato processo di riforma della contabilità pubblica, avviato dalla legge 5 maggio 2009 n. 42, finalizzato a rendere i bilanci di tutte le pubbliche amministrazioni più trasparenti, omogenei, confrontabili ed aggregabili e a rafforzare allo stesso tempo il coordinamento della finanza pubblica, nel rispetto dei vincoli e delle regole discendenti dall'appartenenza dell'Italia alla UE. L'applicazione della riforma non si esaurisce nelle novità di tipo economico finanziario ma si deve tradurre in nuove modalità organizzative. Il regolamento di contabilità è lo strumento mediante il quale viene applicata la riforma della contabilità alle caratteristiche di ciascuna amministrazione riscrivendo i processi e le modalità organizzative, affiancate da una chiara definizione delle competenze. Oltre al decreto legislativo 118 anche altre normative hanno introdotto processi di lavoro e nuovi compiti che verranno analizzati impostati e attivati a parità di personale, in particolare i rapporti con la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche, le rilevazioni per i fabbisogni standard, la relazione di fine mandato, la relazione di inizio mandato.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VILLA STEFANIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Portare a regime il processo di sperimentazione del nuovo ordinamento contabile armonizzato.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE058 - Settore Programmazione e Bilanci **Responsabile** VILLA STEFANIA

Obiettivo PEG 2 - Nuove modalità organizzative in attuazione dell'armonizzazione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Completamento revisione del Regolamento di Contabilità - parti di competenza - Approvazione in Giunta	Data		29/12/2016	31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Nuovo ciclo di programmazione finanziaria

Descrizione La normativa in tema di pareggio di bilancio, che ha sostituito il patto di stabilità, è in continua evoluzione. In fase di bilancio di previsione e in ogni variazione bisogna affiancare alle quadrature di tipo finanziario i riflessi sui calcoli del pareggio di bilancio in modo che siano sempre rispettati gli obiettivi .
La complessità nasce dal fatto che le incidenze degli importi, positive o negative, per il calcolo del pareggio non sono le stesse utili ai fini degli equilibri del bilancio di previsione, anzi in molti casi hanno effetti opposti (ad esempio l'utilizzo di avanzo di amministrazione ha effetto positivo sugli equilibri di bilancio e negativo ai fini del pareggio, o ancora le quote capitali di rimborso prestiti gravano negativamente l'equilibrio corrente mentre migliorano quello del pareggio, ecc. ecc.) . Quindi bisogna applicare regole diverse ma ottenere comunque una situazione di equilibrio. La corretta programmazione consente di evitare le sanzioni che deriverebbero dagli sforamenti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile VILLA STEFANIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Portare a regime il processo di sperimentazione del nuovo ordinamento contabile armonizzato.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Mantenimento del pareggio per ogni variazione di Bilancio	%		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Descrizione Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile VILLA STEFANIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE058 - Settore Programmazione e Bilanci **Responsabile** VILLA STEFANIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
11661	AMODEO DANIELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Programmazione e Bilanci
87528	BONANNI VALERIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Bilanci
185700	CHELI DAVIDE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
210580	CORTESE ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
214120	COSTAMAGNA ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
269240	FANCIULLI FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Bilanci
374160	LAGOSTENA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Programmazione e Bilanci
506010	PAOLETTI ORIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
549020	PINASCO ANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Programmazione e Bilanci
552335	PISANO ISABELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
570982	PSENDA NICLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Bilanci
620280	ROSSI IVANA ROSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Programmazione e Bilanci
661700	SIENA MAURIZIO DOMENICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Programmazione e Bilanci

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

Obiettivo

1 - Strumenti innovativi di riscossione

2 - Digitalizzazione dei processi di spesa

3 - Nuove modalità organizzative in attuazione dell'armonizzazione

4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

Obiettivo PEG 1 - Strumenti innovativi di riscossione

Descrizione Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) emanato dal Governo è un complesso di disposizioni che hanno l'obiettivo di aumentare la competitività del sistema Italia attraverso l'efficientamento dei processi della PA. La realizzazione è delegata all'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID). Uno dei processi ritenuti strategici per migliorare la competitività è rendere più efficienti i sistemi di pagamento verso la PA. Tutte le entrate di pertinenza degli Enti Pubblici affluiscono al "Nodo dei Pagamenti", piattaforma unica a livello centrale e in tempo reale provvede a riversare gli introiti agli Enti beneficiari. Il cittadino può scegliere di utilizzare qualsiasi canale di pagamento operando una scelta autonoma tra i Prestatoti di Servizi di Pagamento (PSP) accreditati che rendono trasparenti modalità e costi. Ciò costituisce un'innovazione epocale rispetto alla logica secondo la quale ciascun Ente imponeva con quali modalità consentire al cittadino di pagare. In questo quadro riveste un'importanza strategica l'adeguamento del sistema di riscossione comunale, considerate le molteplici procedure di riscossione esistenti in relazione alle tipologie di entrate gestite e le modalità di collegamento al Nodo centrale. La ricognizione e la mappatura delle "tariffe" è effettuata in funzione della riconciliazione automatica sui capitoli pertinenti di bilancio dei pagamenti ricevuti (che altrimenti dovrebbero essere ripartiti manualmente). Ciò consente di avere riscontro immediato dell'incasso e eliminare errori. Tale obiettivo viene perseguito di concerto con la Direzione Sistsemi Informativi.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile LIBRICI GIOVANNI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Favorire il rapporto dei cittadini con l'amministrazione comunale,migliorando e ampliando gli strumenti di pagamento e riscossione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Aumento utenti Pago PA	num			3.907,00 *proiezione in aumento del 25% rispetto a 2016 (3.126 utenti)*	5.079,00 *proiezione in aumento del 35% rispetto a 2017 (3.907 utenti)*	
Diffusione del sistema agli stakeholder tramite organizzazione evento.	Data			30/06/2017		
Reperimento finanziamenti mediante progetto europeo finalizzato alle implementazioni informatiche	EUR	100.000,00	115.000,00	120.000,00	42.000,00	

Obiettivo PEG 2 - Digitalizzazione dei processi di spesa

Descrizione L'automazione e la razionalizzazione dei processi di pagamento dei fornitori della PA favoriscono la competitività del sistema delle imprese. L'obiettivo è creare un sistema trasparente che consente ai fornitori di conoscere in tempo reale lo stato del proprio credito e di poterlo gestire. Questo può essere realizzato attraverso l'ottimizzazione dei flussi da e verso la piattaforma centrale statale di ricezione delle fatture del Comune. Ciò consente di ottenere il miglioramento dei tempi di pagamento e nel contempo un risparmio in termini di ore/lavoro. I tempi di pagamento sono individuati dalle norme di legge (D.Lgs. 33/2013 e D.L. 66/2014) come indicatore di virtuosità che consente di ottenere premialità in materia di finanza locale o viceversa di erogazioni di sanzioni qualora non contenuti entro i limiti di legge.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LIBRICI GIOVANNI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

Obiettivo PEG 2 - Digitalizzazione dei processi di spesa

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Avviare il processo di digitalizzazione dei documenti contabili (fatturazione elettronica) favorendo la trasparenza e l'accessibilità.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riduzione tempi di pagamento	gg			2,00	2,00	2,00

Obiettivo PEG 3 - Nuove modalità organizzative in attuazione dell'armonizzazione

Descrizione L'armonizzazione contabile è la riforma della contabilità pubblica, avviata dalla legge 5 maggio 2009 n. 42, finalizzata a rendere i bilanci di tutte le pubbliche amministrazioni più trasparenti, omogenei, confrontabili ed aggregabili e a rafforzare allo stesso tempo il coordinamento della finanza pubblica, nel rispetto dei vincoli e delle regole discendenti dall'appartenenza dell'Italia alla UE. La riorganizzazione dei processi contabili in funzione delle nuove norme costituisce un'opportunità per dotarsi di un sistema informativo contabile più efficiente, di procedure interne semplificate e automatizzate. La semplificazione e l'automazione delle procedure di riaccertamento dei residui è essenziale per la corretta e efficiente allocazione delle risorse finanziarie poichè consente all'Amministrazione di poter programmare gli interventi riducendo al minimo l'immobilizzo delle stesse. In questo contesto è rilevante la definizione ed il monitoraggio dei rapporti finanziari con gli Enti sovraordinati, in particolare con la Città Metropolitana di nuova istituzione, attraverso protocolli di intesa, di concerto con la Direzione Rapporti con la Città Metropolitana. Il regolamento di contabilità può consentire di definire le procedure peculiari e ottimali per l'Ente.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LIBRICI GIOVANNI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Portare a regime il processo di sperimentazione del nuovo ordinamento contabile armonizzato.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Completamento nuovo sistema di riaccertamento	Data			31/12/2017		
Completamento revisione del Regolamento di Contabilità - parti di competenza - Approvazione in Giunta	Data		29/12/2016	31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Descrizione Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

Obiettivo PEG 4 - Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LIBRICI GIOVANNI **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1771	ACTIS GROSSO CARLO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Contabilità e Finanza
17117	ARATA PIETRO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
27850	BACIGALUPO LUISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
30600	BAGHINO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
62100	BERGONZI ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
66099	BERTINI ENRICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
70393	BIAGINI ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
79158	BLANCO ROBERTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
148988	CAPURRO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
167600	CASTAGNETTI MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
187684	CHIARAMONTE GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
197545	COGLIOLO LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
210896	COSENZA MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
230640	D'ARRICO MAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
228009	DAMONTE LUIGI	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Contabilità e Finanza
265249	ESPANET GIULIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Contabilità e Finanza

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
265426	ESPOSITO BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
289160	FILIPPI TOMMASO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
314330	GAMBAZZA MARIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
323825	GASTALDI FLORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
324924	GATTO MAURO TOMASO ANGELO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
422087	MARINO VINCENZINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
433100	MASSOCCO MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
434350	MATERESE GIUSEPPE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
437165	MAZZONE PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
446735	MICHELON DANIELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
449210	MINASSO ILARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
483570	NOVELLA GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
496003	OTTONELLO GIOVANNI	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
496477	OTTONELLO MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
496486	OTTONELLO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
496680	OTTONELLO PIERA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
505155	PANTALEO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
520673	PASTORINO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
521792	PATRONE ANDREA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Contabilità e Finanza
575225	QUARESIMA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
586730	RAVERA SERGIO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
613060	ROMEI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
619020	ROSSI FABIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
622000	ROSSI ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
630285	SALCUNI FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
632162	SALVI GINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
661140	SGROIA ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE059 - Settore Contabilità e Finanza **Responsabile** LIBRICI GIOVANNI

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
673762	SPIGA MARIANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
675025	SPOTTI ENRICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Contabilità e Finanza
678070	STRAZZIERA AGNESE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza
732425	VINAI EMILIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Contabilità e Finanza
736040	VOTTERO ALESSIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Contabilità e Finanza

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D032 - Direzione Partecipate **Responsabile** BOCCA LIDIA

Obiettivo

1 - Razionalizzazione e semplificazione degli assetti societari

2 - Definizione linee strategiche Società Partecipate

3 - Politiche programmatorie delle Società Partecipate

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D032 - Direzione Partecipate **Responsabile** BOCCA LIDIA

Obiettivo PEG 1 - Razionalizzazione e semplificazione degli assetti societari

Descrizione Supporto agli organi decisionali in merito al riordino societario del “Sistema Partecipate” attraverso le attività istruttorie finalizzate alla verifica delle condizioni economiche, giuridiche, finanziarie in un’ottica di sostenibilità complessiva del sistema.Riordino del sistema in conformità ai nuovi dettati legislativi (T.U. società partecipate) attraverso la predisposizione degli atti necessari e avvio delle procedure conseguenti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BOCCA LIDIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione semplificazione del sistema attraverso la riduzione del numero di partecipazioni,operazioni di fusioni e cessioni, sinergie gestionali.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Vendita della partecipazione in Metroweb Genova S.p.A.	Data			30/06/2017		
Ricostituzione Capitale Sociale in Bagni Marina s.r.l. e avvio piano di risanamento 2017-2019	Data			31/07/2017		
Modifica dello statuto di F.S.U. per l'introduzione di una differente definizione dell'esercizio finanziario	Data			30/06/2017		
Predisposizione piano di razionalizzazione ai sensi dell'art. 24 T.U.S.T. con particolare riferimento a SPIM S.p.A. e Nuova Foce S.R.L.	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Definizione linee strategiche Società Partecipate

Descrizione Attività di supporto e coordinamento dei processi amministrativi finalizzati all’integrazione industriale tra AMIU s.p.a. e Iren Ambiente s.p.a.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile BOCCA LIDIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione semplificazione del sistema attraverso la riduzione del numero di partecipazioni,operazioni di fusioni e cessioni, sinergie gestionali.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Presentazione atto di aggregazione	Data			30/06/2017		
Presentazione statuto e patti parasociali	Data			30/06/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D032 - Direzione Partecipate **Responsabile** BOCCA LIDIA

Obiettivo PEG 2 - Definizione linee strategiche Società Partecipate

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Predisposizione atti finalizzati al secondo aumento di capitale	Data				31/12/2018	
Attività istruttoria finalizzata alla proroga del contratto di servizio ai sensi art. 1 comma 609 legge 190/2014	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Politiche programmatorie delle Società Partecipate

Descrizione Supporto agli organi decisionali mediante ridefinizione delle politiche gestionali del personale e loro monitoraggio. Prosecuzione della definizione di un sistema di indicatori quali-quantitativi del livello prestazionale delle attività svolte dalle società partecipate.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2018

Responsabile BOCCA LIDIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione semplificazione del sistema attraverso la riduzione del numero di partecipazioni,operazioni di fusioni e cessioni, sinergie gestionali.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Prosecuzione dello sviluppo del distema di indicatori quali-quantitativi per le società Farmacie Genovesi s.r.l., Bagni Marina s.r.l, A.S.E.F. s.r.l., JOB CENTER s.r.l. e SPIM S.p.A.,	Data			31/12/2017		
Prosecuzione dello sviluppo del modello gestionale fondato sulla definizione di un sistema di indicatori quali-quantitativi del livello prestazionale dei servizi sulla piattaforma GZOOM da estendersi a tutte le società in controllo	Data				31/12/2018	
Concertazione e predisposizione delle nuove linee guida per la gestione del personale delle partecipate e per la valutazione delle performance gestionali	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile BOCCA LIDIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D032 - Direzione Partecipate **Responsabile** BOCCA LIDIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Promozione e monitoraggio mediante il Documento unico di programmazione dell'adozione delle misure atte a realizzare gli obblighi di cui alla Legge 190/2012 e al dlgs 33/2013	Data			31/12/2017		
Promozione della trasparenza attraverso l'ampliamento delle pubblicazioni in Tema di società controllate oltre agli obblighi di cui al dlgs 33/2013: -Consultazione bilanci società -Consultazione reportistica annuale -Piani triennali fabbisogno personale	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte sui processi di privatizzazione ed esternalizzazione di funzioni, attività strumentali e servizi pubblici	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
2900	AGOSTI ISOLETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Partecipate
41804	BARBERO ELISABETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Partecipate
156610	CAROTENUTO SALVATORE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Partecipate
164303	CASAZZA BRUNO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Partecipate
227204	D'AMBRINI FAUSTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Partecipate
420072	MARENGO PAOLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Partecipate
448750	MILIACCIO ROSSANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Partecipate
482937	NORDIO ANNALISA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Direzione Partecipate
737577	ZAMPONI GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Partecipate

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE051 - Settore Controlli **Responsabile** LAZZARINI LAURA

Obiettivo

1 - Coordinamento e gestione del sistema informativo per il monitoraggio delle società controllate

2 - Sviluppo della piattaforma informatica a supporto del sistema informativo società partecipate

3 - Definizione linee strategiche Società Partecipate

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE051 - Settore Controlli **Responsabile** LAZZARINI LAURA

Obiettivo PEG 1 - Coordinamento e gestione del sistema informativo per il monitoraggio delle società controllate

Descrizione Redazione del documento tecnico contabile a corredo del Piano di revisione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute direttamente o indirettamente dal Comune di Genova da adottarsi da parte dell'amministrazione comunale a norma dell'art. 24 del Dlgs 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica).

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile LAZZARINI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Avvio di un nuovo modello di Corporate Governance attraverso il rafforzamento degli strumenti di controllo strategico e operativo del socio Comune, per una gestione industriale più efficace ed efficiente in coerenza con le linee strategiche dell'azionista.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
analisi e organizzazione dati riferiti ai parametri di revisione previsti ex lege	Data			30/06/2017		
consegna documento tecnico e contabile	Data			31/12/2017		
aggiornamento documento a corredo Piano di riassetto	Data				31/12/2018	31/12/2019

Obiettivo PEG 2 - Sviluppo della piattaforma informatica a supporto del sistema informativo società partecipate

Descrizione Revamping delle piattaforme informatiche a supporto del sistema informativo delle società partecipate dal Comune di Genova ai fini del riallineamento delle stesse ai nuovi schemi di bilancio di esercizio e consolidato introdotti dal Dlgs 139/2015 in attuazione di direttive europee, conseguente adeguamento della relativa reportistica. Sviluppo delle nuove funzionalità necessarie alla gestione informatizzata del Rendiconto Finanziario delle società controllate.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LAZZARINI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Avvio di un nuovo modello di Corporate Governance attraverso il rafforzamento degli strumenti di controllo strategico e operativo del socio Comune, per una gestione industriale più efficace ed efficiente in coerenza con le linee strategiche dell'azionista.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Adeguamento schemi di bilancio nell'applicativo "Akropolis"	Data			31/12/2017		
Adeguamento schemi di bilancio applicativo "Gepartecipate"	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE051 - Settore Controlli **Responsabile** LAZZARINI LAURA

Obiettivo PEG 2 - Sviluppo della piattaforma informatica a supporto del sistema informativo società partecipate

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Adeguamento funzionalità di importazione dati dall' applicativo "Akropolis" all'applicativo "Gepartecipate" con possibilità di mantenere il confronto tra i vari esercizi aventi schemi diversi	Data			31/12/2017		
Adeguamento schede reporting periodico società partecipate alle modifiche di sistema	Data			31/12/2017		
Sviluppo delle nuove funzionalità necessarie alla gestione del Rendiconto Finanziario e implementazione della relativa reportistica	Data			31/12/2017		
Restyling della reportistica relativa allo Stato Patrimoniale con implementazione con report di dettaglio	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Definizione linee strategiche Società Partecipate

Descrizione Supporto al RUP per la gestione degli atti amministrativi relativi alla procedura di aggregazione societaria AMIU IREN, collaborando alla definizione dell'accordo di investimento, dello statuto e dei patti parasociali in coerenza con gli indirizzi espressi dalla civica amministrazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile LAZZARINI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Razionalizzazione semplificazione del sistema attraverso la riduzione del numero di partecipazioni,operazioni di fusioni e cessioni, sinergie gestionali.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Bozza accordo di investimento, statuto e patti parasociali da sottoporre alla valutazione degli organi politici	Data			30/06/2017		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile LAZZARINI LAURA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE051 - Settore Controlli **Responsabile** LAZZARINI LAURA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Promozione e monitoraggio mediante il Documento unico di programmazione dell'adozione delle misure atte a realizzare gli obblighi di cui alla Legge 190/2012 e al dlgs 33/2013	Data			31/12/2017		
Promozione della trasparenza attraverso l'ampliamento delle pubblicazioni in Tema di società controllate oltre agli obblighi di cui al dlgs 33/2013: -Consultazione bilanci società -Consultazione reportistica annuale -Piani triennali fabbisogno personale	Data			31/12/2017		
Analisi e proposte sui processi di privatizzazione ed esternalizzazione di funzioni, attività strumentali e servizi pubblici	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
132628	CAMPI SIMONA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controlli
190725	CIAFARDO FRANCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Controlli
408185	MANENTI RITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controlli
582120	RASCHELLA' CARLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controlli
719035	VECCHI PAOLA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Controlli

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana **Responsabile** DELPONTE GIANFRANCO

Obiettivo

1 - Protocollo operativo tra Comune di Genova e Città Metropolitana nell'ambito del piano "Città di Genova Pon Metro 2014/2020"

2 - Supporto giuridico amministrativo al Sindaco nei rapporti con la Città Metropolitana e predisposizione protocolli operativi per attività di collaborazione, cooperazione e razionalizzazione amministrativa tra Comune e Città Metropolitana

3 - Collaborazione alla presentazione alla BEI del Progetto GEN-IUS all’interno del Programma ELENA

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017_2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana **Responsabile** DELPONTE GIANFRANCO

Obiettivo PEG 1 - Protocollo operativo tra Comune di Genova e Città Metropolitana nell'ambito del piano "Città di Genova Pon Metro 2014/2020"

Descrizione Il protocollo operativo promuove la collaborazione e il coordinamento tra le strutture comunali e quelle di Città Metropolitana, nell'ambito del piano "Città di Genova Pon Metro 2014/2020". Il piano si sviluppa secondo assi prioritari, tra cui Agenda Digitale Metropolitana, e persegue l'obiettivo di digitalizzare i processi amministrativi, diffondere servizi digitali a favore del cittadino e delle imprese. La “digitalizzazione dei processi” ha lo scopo di dare impulso a una profonda reingegnerizzazione dei processi della P.A., al fine di sfruttare a fondo tutte le possibilità di dematerializzare ed interoperare fra componenti dell’amministrazione stessa, di altre amministrazioni, cittadini e imprese, coinvolgendo progressivamente nel sistema, i Comuni ricompresi nell'area metropolitana.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile DELPONTE GIANFRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione di procedure di collaborazione tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana nelle materie di comune competenza, ai fini dell'organizzazione e gestione comune di servizi e funzioni.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
delibera di giunta approvazione protocollo	Data			30/06/2017		
partecipazione ai gruppi di lavoro interdirezionale e interistituzionale numero riunioni	num			3,00	3,00	3,00
report di monitoraggio sull'esecuzione delle attività previste dal protocollo operativo	Data			30/11/2017	30/11/2018	30/11/2019

Obiettivo PEG 2 - Supporto giuridico amministrativo al Sindaco nei rapporti con la Città Metropolitana e predisposizione protocolli operativi per attività di collaborazione, cooperazione e razionalizzazione amministrativa tra Comune e Città Metropolitana

Descrizione 1) Supporto giuridico amministrativo al Sindaco nei rapporti con la Città Metropolitana, alle sedute del Consiglio Metropolitano, della Conferenza Metropolitana e del coordinamento dei Consiglieri Delegati e supporto giuridico amministrativo per la predisposizione e la collaborazione alla stesura degli atti preliminari di gara per l'affidamento del trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano (TPL), in sinergia con la Direzione Mobilità, come previsto dal protocollo operativo approvato con DG n. 322 del 22 dicembre 2016.
2) protocollo operativo tra gli uffici finanziari dei due Enti per definire le partite contabili pregresse anche con la collaborazione delle direzioni civiche che hanno generato i computi contabili. La gestione finanziaria e i raccordi con le direzioni sono effettuati dal Settore Contabilità e Finanza.
3) protocollo operativo, in collaborazione con il Settore Musei e Biblioteche, riguarda lo sviluppo di attività tra i sistemi bibliotecari dei due Enti valorizzandone il patrimonio e programmando iniziative formative per gli operatori dei Comuni aderenti al sistema bibliotecario metropolitano. Il Comune di Genova mette a disposizione dei Comuni dell'area metropolitana la propria biblioteca digitale garantendo l'accesso al prestito a tutti i residenti dei sessantasette comuni che la costituiscono.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile DELPONTE GIANFRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; MICELI FRANCESCO

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana **Responsabile** DELPONTE GIANFRANCO

Obiettivo PEG 2 - Supporto giuridico amministrativo al Sindaco nei rapporti con la Città Metropolitana e predisposizione protocolli operativi per attività di collaborazione, cooperazione e razionalizzazione amministrativa tra Comune e Città Metropolitana

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione di procedure di collaborazione tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana nelle materie di comune competenza, ai fini dell'organizzazione e gestione comune di servizi e funzioni.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Assistenza al sindaco nelle sedute del consiglio metropolitano, del coordinamento dei consiglieri delegati e della conferenza metropolitana	num			30,00	36,00	36,00
Nota previsto 2017 *Il coordinamento consiglieri metropolitani si svolge di norma ogni quindici giorni; il Consiglio metropolitano si svolge di norma almeno una volta al mese; la Conferenza Metropolitana si svolge almeno due volte l'anno. L'indicatore numerico tiene conto, per l'anno 2017, dell'elezione del sindaco metropolitano e del consiglio metropolitano*						
Nota previsto 2018 *Il coordinamento consiglieri metropolitani si svolge di norma ogni quindici giorni; il Consiglio metropolitano si svolge di norma almeno una volta al mese; la Conferenza Metropolitana si svolge almeno due volte l'anno*						
Nota previsto 2019 *Il coordinamento consiglieri metropolitani si svolge di norma ogni quindici giorni; il Consiglio metropolitano si svolge di norma almeno una volta al mese; la Conferenza Metropolitana si svolge almeno due volte l'anno*						
riunioni e relativi verbali delle sedute del gruppo di lavoro interistituzionale sul trasporto pubblico locale	num			4,00		
relazione al Sindaco sullo stato di avanzamento gara affidamento del servizio di TPL urbano ed extraurbano	Data			31/12/2017		
delibera di giunta approvazione protocollo partite contabili tra i due enti	Data			30/06/2017		
delibera di giunta di protocollo operativo per lo sviluppo del sistema bibliotecario tra i due enti	Data			31/10/2017		

Obiettivo PEG 3 - Collaborazione alla presentazione alla BEI del Progetto GEN-IUS all'interno del Programma ELENA

Descrizione

Il programma di finanziamento ELENA, "European Local Energy Assistance", varato dalla Commissione europea e dalla BEI, sostiene progetti di efficienza energetica, finanziandone, a fondo perduto, l'assistenza tecnica e supportando l'eventuale concessione di finanziamenti a tasso agevolato a favore delle ESCO (Energy Service Companies) vincitrici.
Il Comune di Genova in qualità di capofila, insieme ad alcune Società Partecipate, alla Città Metropolitana e a ventisei Comuni dell'Area Metropolitana ha presentato la proposta "GEN-IUS" ("GENova's Innovative Urban Sustainability), che prevede un finanziamento di circa € 1.441.000, di cui 10% a carico dell'Amministrazione, per incaricare, attraverso evidenza pubblica, professionisti esterni per la predisposizione della documentazione tecnica, legale, contrattuale di gara nelle seguenti aree:
• Efficienza energetica negli edifici
• Domotica
• Illuminazione pubblica a LED
• Tele-riscaldamento
Per ogni euro assegnato alla cordata pubblica, ELENA richiede che se ne attivino almeno venti di investimenti; GEN-Ius prevede investimenti per circa quaranta milioni di euro con tempi di rientro inferiori ai nove anni.
GEN-IUS sfrutta una tipologia innovativa di finanziamento per consentire maggiore efficienza energetica e riduzione di emissioni nocive, innescando investimenti significativi ed importanti, specialmente in periodi di crisi. Gli interventi prevedono innovazione tecnologica, gestionale e dei comportamenti.
Una volta sottoscritto il contratto con la BEI, dovrà essere attivato un processo politico di sottoscrizione della Convenzione di Adesione da parte degli organi comunali di tutti i Comuni partecipanti.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana **Responsabile** DELPONTE GIANFRANCO

Obiettivo PEG 3 - Collaborazione alla presentazione alla BEI del Progetto GEN-IUS all'interno del Programma ELENA

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile DELPONTE GIANFRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; PORCILE ITALO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Definizione di procedure di collaborazione tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana nelle materie di comune competenza, ai fini dell'organizzazione e gestione comune di servizi e funzioni.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Delibera di Giunta Comunale di presa d'atto della partecipazione al programma Elena mediante il progetto Gen-Ius e autorizzazione alla stipula del contratto con la BEI	Data				31/12/2018	
Predisposizione schema di convenzione per gli Enti aderenti al progetto GEN-IUS	Data			31/12/2017		
Attività di verifica e monitoraggio sulla sottoscrizione delle convenzioni da parte di Città Metropolitana e dei Comuni aderenti al progetto Gen-IUS	Data				31/12/2018	31/12/2019

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017_2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile DELPONTE GIANFRANCO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
122649	CADILI RISPI GIOVANNI	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Rapporti con la Città Metropolitana

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana **Responsabile** DELPONTE GIANFRANCO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
284597	FERRERA MICAELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Rapporti con la Città Metropolitana
426708	MARTINO ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Rapporti con la Città Metropolitana
999319	MASI ROSADE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Rapporti con la Città Metropolitana

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

Obiettivo

1 - RECUPERARE RISORSE ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI NUOVE INFORMATIZZAZIONI DI PROCESSI DI LAVORO ED ATTIVITA' DI RILEVANZA TRASVERSALE ALL'ENTE

2 - CONSOLIDARE ED AMPLIARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO SUL PERSONALE DELL'ENTE

3 - GARANTIRE OMOGENITA' NELL'APPLICAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI TRASVERSALI E NELLE ATTIVITA' DELLE STRUTTURE

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017 - 2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

Obiettivo PEG 1 - RECUPERARE RISORSE ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI NUOVE INFORMATIZZAZIONI DI PROCESSI DI LAVORO ED ATTIVITA' DI RILEVANZA TRASVERSALE ALL'ENTE

Descrizione Recuperare risorse attraverso l'attivazione di nuove informatizzazioni di processi di lavoro ed attività, attraverso il potenziamento del Portale del dipendente, l'ampliamento del progetto Fascicolo digitale e la sperimentazione dell'informatizzazione delle domande di patecipazione ai concorsi, realizzando risparmi sia in temini di ore lavoro sia conseguenti alla dematerializzazione di documenti e/o di corrispondenza cartacea. Si procederà inoltre all'inserimento nel Sistema Integrato del Personale dei dati relativi alla microstruttura del Comune , degli incarichi di responsabilità ex art. 17 lettera f) e relativi titolari ed al collegamento della microstruttura alla codifica della contabilità analitica di Ente (codice funzionale), al fine di rendere disponibili al Data Ware House di Ente dati di dettaglio relativi alla struttura ed al personale. Si procederà infine alla stipula di convenzione finalizzata a garantire continuità al sistema di erogazione di prestazioni sanitarie ai dipendenti.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BISSO GIANLUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Convenzione stipulata	Data			31/03/2017		
Inserimento Sistema Integrato del Personale microstruttura Ente per DWH	%			100,00%		
Risparmio complessivo (spese di personale per cessazioni dal servizio non sostituite e informatizzazioni)	EUR			75.908,54		

Nota previsto 2017

Risparmio personale: (n. 1 unità cat. B e n. 1 unità cat. C)

cat.	n. unità	mesi	costo annuo	totale
B	1	12	€ 32.912,27	€ 32.912,27
C	1	12	€ 37.071,54	€ 37.071,54
			totale	€ 69.983,81

Risparmio informatizzazioni:

attività	ore	categoria	costo orario	totale
fascicolo digitale	293	B/C	18,69*	€ 5.476,17
periodo prova	24	B/C	18,69*	€ 448,56
			totale	€ 5.924,73

*costo medio categorie B/C

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

Obiettivo PEG 2 - CONSOLIDARE ED AMPLIARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO SUL PERSONALE DELL'ENTE

Descrizione Consolidare ed ampliare le funzioni di controllo capillare sul personale, relativamente alle presenze in servizio ed ai giusitificativi dei titoli di assenza valorizzando i controlli effettuati dai dirigenti dell'Ente attraverso il monitoraggio e l'analisi della reportistica semestrale di cui alla comunicazione n. 346615/2016 e l'individuazione di controlli trasversali da effettuare sistematicamente. Tale attività determinerà un recupero di somme derivanti sia dai controlli sulle assenze sia dai risarcimenti a carico delle assicurazioni di somme corrispondenti ai costi sostenuti dall'Amministrazione per la retribuzione e oneri per dipendenti in infortunio o malattia a seguito di incidenti con responsabilità di terzi. Scopo dell'obiettivo è altresì richiamare particolare attenzione sulle ricadute in termini disciplinari che l'inosservanza delle regole comporta, anche attraverso un programma formativo dedicato, destinato ai referenti del Personale nelle strutture.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BISSO GIANLUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Numero referenti formati	num			28,00		
Nota previsto 2017 *Saranno formati tutti i refrenti di Aree e Direzioni*						
Report monitorati ed analizzati per ciascun dirigente dell'Ente	num			2,00		
Somme recuperate per controlli assenze e risarcimenti da assicurazioni	EUR			30.000,00		

Obiettivo PEG 3 - GARANTIRE OMOGENITA' NELL'APPLICAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI TRASVERSALI E NELLE ATTIVITA' DELLE STRUTTURE

Descrizione Garantire omogeneità nell'applicazione di istituti contrattuali trasversali all'Ente. Supportare le strutture, monitorare e controllare la corretta applicazione degli istituti contrattuali degli incarichi di specifica reponsabilità ex art. 17 lettere f) ed i) CCNL 1.4.99 e degli incarichi di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità attraverso incontri con le strutture propedeutici alla redazione degli atti e verifica degli atti stessi. Inoltre assicurare uniformità in attività comuni alle strutture in materia di organizzazione, gestione ed amministrazione del personale, nonché in tematiche di interesse generale, attraverso incontri periodici con i Referenti del Personale nonchè supporto alle strutture mediante la predisposizione e verifica di documentazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BISSO GIANLUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

Obiettivo PEG 3 - GARANTIRE OMOGENITA' NELL'APPLICAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI TRASVERSALI E NELLE ATTIVITA' DELLE STRUTTURE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Monitoraggio e controllo corretta applicazione incarichi art. 17 e Posizione Organizzativa/Alta Professionalità	%			100,00%		

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017 - 2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017- 2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BISSO GIANLUCA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ad Area A "Acquisizione e progressione del personale" del PTPCT 2017-2019 1A FASE	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ad Area A "Acquisizione e progressione del personale" del PTPCT 2017-2019 2A FASE	Data			31/12/2017		
Predisposizione documento illustrativo in materia di diritti e doveri dei civici dipendenti (Codice di comportamento)	Data			31/07/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
16460	ARAGONE ANDREA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Personale

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
32445	BALASTRO CONCETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
56531	BELLO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
89829	BONI CRISTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Personale
219460	CROCE PAOLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Personale
274738	FELICI MIRELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
281401	FERRARI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
285860	FERRETTI ROSELLA LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
345270	GIULIANO ANGELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Personale
364070	GUIDUCCI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
372680	LABRUNA RITA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Personale
388848	LO IACONO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
422460	MARIOTTI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
434080	MASTRORILLI ORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
447880	MIGNANO BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
506976	PAPILLO WALTER	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
525300	PEDEMONTE CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
533878	PERO ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
556655	POBBIATI PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Personale
557308	PODESTA' MARTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
576040	QUERZE' CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
576540	RABBU' MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Personale
584855	RAVAIOLI MARINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Personale
639805	SASSO MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Personale
657720	SERANDO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
660984	SFORZINI ENRICA	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	PO	Direzione Personale
675542	STAITI MARIA ROSA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Personale
686837	TAVIANI MARIA PIERA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D038 - Direzione Personale **Responsabile** BISSO GIANLUCA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
703330	TRAVERSO SILVANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Personale
709760	URZINO MARISTELLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Personale
713850	VALLE CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale
737670	ZANARDI ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Personale
739280	ZANNI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Personale

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

Obiettivo

1 - RECUPERARE RISORSE ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE COMPETENZE IN MATERIA DI TRATTAMENTEO ECONOMICO E PENSIONISTICO A FRONTE DELLA DIMINUZIONE DI PERSONALE

2 - CONSOLIDARE ED AMPLIARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO SUL PERSONALE : GESTIONE COMPLETA ON LINE DEGLI ISTITUTI RELATIVI ALLA LEGGE 104/1992

3 - INNOVARE L'APPLICAZIONE DI ALCUNI ISTITUTI CONTRATTUALI CHE IMPATTANO SULLE ATTIVITA' DI ALCUNE STRUTTURE AL FINE DI RECUPERARE EFFICIENZA E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017 - 201

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

Obiettivo PEG 1 - RECUPERARE RISORSE ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE COMPETENZE IN MATERIA DI TRATTAMENTEO ECONOMICO E PENSIONISTICO A FRONTE DELLA DIMINUZIONE DI PERSONALE

Descrizione Seconda fase del processo di riorganizzazione e razionalizzazione delle competenze in materia di trattamento economico e pensionistico del personale dipendente a fronte della diminuzione di personale cessato dal servizio. Si potenzia il Portale del dipendente implementando un ambiente di lavoro dove possono essere gestiti on line adempimenti che impattano sulla retribuzione di alcuni grossi gruppi di lavoro quali la Polizia Municipale, al fine di ridurre i tempi di lavoro. In particolare si implementa il del modulo relativo alla scelta da parte di ciascun dipendente della Polizia Municipale del fondo assistenziale/previdenziale per la destinazione dei fondi ex art. 208 del codice della strada. Formazione finalizzata nei confronti del personale dipendente.
Ulteriore ampliamento del processo di integrazione delle banche dati correnti e storiche per recuperare efficienza, semplificazione e standardizzare i processi di lavoro.
Seconda fase del processo "La mia pensione" in Convenzione con l'INPS che prevede la consegna al personale delle note INPS e l' aggiornamento in PASSWEB della carriera dei dipendenti, che rientra nell' obiettivo di piu' lungo termine di giungere alla gestione WEB della pensione e alla trasmissione alle strutture dell'Ente delle pratiche di pensione del proprio personale on line - scrivania virtuale pratiche di pensione.
Infine, sempre nell'ottica di ottimizzare ed accelerare le risposte alle istanze dei dipendenti, si procederà all'implementazione sul Portale del dipendente di un nuovo Modulo on line relativo alla richiesta di preventivo del "Piccolo prestito INPS".

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE SANDRA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Messa in esercizio area dedicata alla Polizia Municipale	Data			31/12/2017		
Progetto La mia pensione: posizioni INPS verificate	num			300,00		
Risparmio spese di personale per cessazioni dal servizio non sostituite	EUR			74.143,08		

Nota previsto 2017 *Risparmi personale ufficio amministrazione del personale/pensioni per personale cessato dal servizio e non sostituito (n. 2 unità cat. C)*

cat.	*n. unità*	*mesi*	*costo annuo*	*totale*
C	*2*	*12*	*€ 37.071,54*	*€ 74.143,08*

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

Obiettivo PEG 2 - CONSOLIDARE ED AMPLIARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO SUL PERSONALE : GESTIONE COMPLETA ON LINE DEGLI ISTITUTI RELATIVI ALLA LEGGE 104/1992

Descrizione Seconda fase del processo di riorganizzazione e razionalizzazione delle competenze in materia di assenze a fronte della diminuzione di personale cessato dal servizio. Lo scopo é quello di ampliare le funzioni di controllo del personale, relativamente alle presenze in servizio ed ai giusitificativi dei titoli di assenza, mediante evoluzione ed implementazione del software rilevazione presenze. In questa seconda fase si focalizzerà l'attenzione sull' istituto delle assenze che riguarda la Legge 104 (disabili) ed interessa circa il 25% del personale in servizio. Il processo verrà completamente informatizzato, in maniera che le singole richieste, i conseguenti controlli, l'autorizzazione e la fruizione degli istituti siano sempre allineati ed aggiornati. Si procede mediante l'attivazione di nuove funzionalità on -line. Il primo obiettivo é quello di intensificare i controlli sul delicato istituto rendendo immediate e visibili on line tutta la documentazione necessaria, che dovrà essere sempre aggiornata e consultabile. Indirettamente e, trasversalmente per tutto l'Ente, si realizzano risparmi in temini di ore/uomo lavorative di tutte le strutture per la dematerializzazione di documenti e l'eliminazione della corrispondenza cartacea tra la Direzione Personale e tutte le strutture dell'Ente (protocollazione, trasmissione, presa in carico pratica, risposte e definitiva autorizzazione che in passato erano accompagnate da lettera di trasmissione cartacea).
Si procederà inoltre alla normalizzazione utenze degli operatori del software rilevazione presenze di tutto l'Ente per migliorare il monitoraggio accessi e impedire accessi non autorizzati.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE SANDRA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Inserimento modulo on line per dichiarazioni di sussistenza/cessazione requisiti per la fruizione della L. 104/92	Data			31/12/2017		
Risparmio trasversale per tutto l'Ente conseguente all'eliminazione della documentazione cartacea tra la Direzione Personale e tutte le strutture dell'Ente relativa alle richieste di congedo retribuito titolari L. 104/92	EUR			36.769,25		

Nota previsto 2017 *Gestione di circa 700 richieste annue. Per l'evasione di ciascuna richiesta è stato calcolato un tempo lavoro, determianto da ricezione richiesta, protocollazione, redazione risposta, firma, invio, controlli ed inserimenti in procedura informatica di 2,5 ore per il personale di categoria B/Ce di 15 minuti per il personale di cat. D.*

n. richieste	*ore*	*categoria*	*costo orario*	*totale*
700	*2,5*	*B/C*	*18,69**	*€ 32.707,50*
700	*0,25*	*D*	*23,21*	*€ 4.061,75*
				totale € 36.769,25

**costo medio categorie B/C*

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

Obiettivo PEG 2 - CONSOLIDARE ED AMPLIARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO SUL PERSONALE : GESTIONE COMPLETA ON LINE DEGLI ISTITUTI RELATIVI ALLA LEGGE 104/1992

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Risparmi personale ufficio assenze/L.104/92 per personale cessato dal servizio e non sostituito	EUR			173.949,87		

Nota previsto 2017 *Risparmi spese di personale ufficio assenze/L.104/92 per personale cessato dal servizio e non sostituito (n. 3 unità di categoria C e 2 unità di categoria B)*

cat.	n. unità	mesi	costo annuo	totale
C	2	12	€ 37.071,54	€ 74.143,08
C	1	11	€ 37.071,54	€ 33.982,25
B	2	12	€ 32.912,27	€ 65.824,54
			totale	€ 173.949,87

Numero utenze disabilitate	num					

Nota previsto 2017 *a consuntivo*

Obiettivo PEG 3 - INNOVARE L'APPLICAZIONE DI ALCUNI ISTITUTI CONTRATTUALI CHE IMPATTANO SULLE ATTIVITA' DI ALCUNE STRUTTURE AL FINE DI RECUPERARE EFFICIENZA E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO

Descrizione Revisione e aggiornamento di istituti contrattuali che hanno necessità di essere resi maggiormente flessibili in relazione alle esigenze organizzative dell'Ente per recuperare efficienza e risparmiare risorse. L'attività é trasversale e coinvolge le varie strutture dell'Ente, si valuta di innovare almeno due istituti contrattuali, previo confronto con le organizzazioni sindacali. (per es. Mobilità PM, Monte ore Pesonale scuole, norme su servizi essenziali non ancora aggiornati, criteri disagio, criteri indennità responsabilità articolo 17 comma 2° lettera f); straordinario, servizi aggiuntivi)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE SANDRA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti, anche attraverso una costante attenzione all'organizzazione interna, favorendo la semplificazione, la revisione dei processi di lavoro e l'integrazione tra attività ed uffici.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Data fine confronto con Organizzazioni Sindacali e revisione istituti contrattuali	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017 - 201

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017- 2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile TORRE SANDRA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione sul Portale OPEN DATA dell'Ente delle Tabelle trasparenza riguardanti Dotazione Organica, Costo del Personale, Tassi di Assenza	Data			30/06/2017		
Implementazione su rete intranet di Nuova Sezione dedicata alla modulistica per la pubblicazione dei dati relativi ai dirigenti	Data			30/06/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1500	ACERBIS GIANLUIGI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
24560	AUDITORE SERENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
61925	BERGAMINO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
102280	BOZZANO MADINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
106870	BRIA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
132622	CAMPI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
147250	CAPRARI MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
167225	CASSOLINO ANNAROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
179060	CEINAR LUCIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
188173	CHIARLO ANNA-LISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
192954	CINCOTTA VINCENZO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
227480	D'AMELIO LORELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
261693	D'OTTAVIO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
269593	FANTI MARIA LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
284620	FERRERA PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
304620	FULGENZI MARIA GIOVANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
323453	GASPARINI AMBRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
343888	GIOVINAZZO SANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
359040	GUARAGLIA MARIA ENRICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
365980	ICARDI GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
375130	LANATA SERGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
377537	LANZAROTTO SARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
385530	LICHERI BRUNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
398740	MAGGI ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
422060	MARINO IRENE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
482215	NOCERINO VITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
493460	ORLANDI NADIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
495880	OTTONELLO FRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
502560	PALLOTTA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
515330	PARODI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
546645	PIENOVI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
558930	POGGI SILVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
569538	PRIVITERA IGNAZIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
569656	PROFUMO ALBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
594412	REPETTO MASSIMO	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
606815	RIZZO ANTONELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali **Responsabile** TORRE SANDRA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
614760	RONCO ROSA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
621650	ROSSI OSVALDO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
627740	SABA ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
646830	SCHENONE LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
647449	SCHIAFFINO ANDREA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
650822	SCIUTTI CRISTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
699300	TOSTI GIULIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
722075	VERARDO PAOLA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali
724835	VESI LIDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

Obiettivo

1 - Pianificazione, programmazione e monitoraggio delle procedure legate alla gestione e utilizzo di fondi

2 - Promozione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro

3 - Modello innovativo di sviluppo economico

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

Obiettivo PEG 1 - Pianificazione, programmazione e monitoraggio delle procedure legate alla gestione e utilizzo di fondi

Descrizione Pianificazione, programmazione, coordinamento e monitoraggio delle procedure legate alla gestione e utilizzo di fondi derivanti da Progetti Europei, PON Metro, Fondazioni Bancarie /Aziendali e Sponsorizzazioni e altre diverse iniziative di fundraising, funzionale a progetti strategici ed innovativi per la crescita dell'Ente/della città, delle imprese e di stakeholder significativi sul territorio genovese. L'adeguata pianificazione che tenga conto delle attività interne ed esterne all'Ente, costituirà una metodologia innovativa che consentirà di monitorare costantemente ed in tempo reale l'andamento del percorso, segnalando criticità, variazioni, al fine di consentire a tutti gli attori di rispettare obbiettivi e tempi e garantire l'efficace ed efficente utilizzo delle risorse , consentendo inoltre di monitorare il rispetto e l'applicazione di principi smart strategici nell'insieme della pianificazione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile PESCE GERONIMA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Progetti Europei: sviluppo di un modello unico per l'acquisizione di fonti di finanziamento sovranazionali e nazionali

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Risorse economiche incluse nel sistema integrato	EUR			1.730.586,53		
Piano delle attività (rispetto Gantt)	%			100,00%	100,00%	100,00%
Analisi di contesto finalizzata a garantire l'applicazione dei principi smart nei processi interni all'Ente	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 2 - Promozione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro

Descrizione Coordinamento degli interventi volti a garantire la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro del Polo Tursino, in conformità alle disposizioni del D. Lgs 81/2008, con particolare riferimento all'implementazione dei sistemi di sicurezza e al continuo monitoraggio dell'integrità strutturale degli immobili. In particolare, le attività saranno volte a:
-progettazione di allarme acustico;
- progettazione di saracinesca per impedire l'accesso alla porta carraia di via Garibaldi in situzioni di criticità;
- progettazione e installazione di videocitofono dell'Avvocatura;
- ulteriori interventi che risultassero necessari al verificarsi dell'evento.
Si intende inoltre procerede alla pianificazione ed attuazione di specifiche attività formative (anche utilizzando nuove modalità) e informative, rivolte sia al personale dipendente che a tirocinanti, stagisti e visitatori, al fine di garantire la diffusione della cultura della sicurezza e far si che tutti i soggetti coinvolti ne diventino parte attiva.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile PESCE GERONIMA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA; PIAZZA EMANUELE

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

Obiettivo PEG 2 - Promozione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma RISORSE UMANE

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Diffondere e consolidare nell'ambito dell'organizzazione comunale una cultura della formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, come condizione fondante della tutela del benessere delle persone e della qualità dei luoghi di lavoro.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Interventi attivati per garantire l'integrità strutturale degli immobili	num			3,00		
Nota previsto 2017 *In particolare, le attività saranno volte a: -progettazione di allarme acustico; - progettazione di saracinesca per impedire l'accesso alla porta carraia di via Garibaldi in situzioni di criticità; - progettazione e installazione di videocitofono dell'Avvocatura; - ulteriori interventi che risultassero necessari al verificarsi dell'evento*						
Attività di informazione a personale e pubblico	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Verrà distrubuito, a tutti coloro che addedono al Polo Tursino, nel punto informativo situato al piano terra di Palazzo Albini, un appostito opuscolo informativo contenente tutte le norme di comportamento a cui attenersi in caso di allerta o emergenza. Relativamente al personale, sono previsti incontri ad hoc, nel quale verranno illustrati le norme di comportamento e il Documento di Valutazione dei rischi e descritti i ruoli degli addetti alle emergenze, con indicazione dei responsabili.*						
Implementazione del sistema della formazione in materia di sicurezza e diffusione della cultura del benessere organizzativo	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Il modulo relativo alla formazione obbligatoria in tema di sicurezza sul lavoro verrà realizzato anche nella modalità e-learning, tramite l'apporto dell'Università di Genova, in base all'apposito accordo stipulato nell'anno 2014. Saranno attivati corsi aventi ad oggetto (per un totale di circa 500 persone formate): - movimentazione carichi; - rischio biologico; - medio e alto rischio incendio. Per diffondere la cultura del benessere orgamizzativo, saranno attivate le azioni seguenti (per un totale di circa 300 persone coinvolte): - benessere organizzativo: formazione e sviluppo; - valutazione del rischio stress e lavoro correlato; - Age Management: il valore dell'esperienza dei lavoratori e delle lavoratrici - Inclusione, lavoro e disabilità*						

Obiettivo PEG 3 - Modello innovativo di sviluppo economico

Descrizione Sviluppo e successiva emanazione di un bando per sostenere le start up esistenti nella fase di accelerazione, sulla base dei bisogni e desiderata indicati da associazioni di categoria, CIV, Camera di Commercio e, per la prima volta, utilizzando una metodologia innovativa di coinvolgimento, su iniziativa dell'amministrazione, di altri attori quali Confindustria, Coop Liguria, CCIAA, IIT, Social Hub.
Prosecuzione e impletazione del percorso di internalizzazione del procedimento per la gestione dei bandi rivolti alle imprese, con conseguente risparmio di risorse da reinvestire in ulteriori attività per sostenere le imprenditorialità.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PESCE GERONIMA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

Obiettivo PEG 3 - Modello innovativo di sviluppo economico

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rafforzamento del progetto Smart Cities & Communities sia attraverso la promozione, diffusione e valorizzazione dei risultati dei progetti avviati col progetto Smart Cities & Communities nazionale, sia dando attuazione a concreti progetti di sviluppo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Emanazione bando per servizi a supporto delle start up	Data			31/03/2017		
Risparmio economico derivante da internalizzazione procedura (6 bandi: Maddalena imprese esistenti; Maddalena nuove attività; Giustiniani imprese esistenti; Giustiniani nuove attività; Start up innovative; Sampierdarena imprese esistenti no CIV	EUR			70.150,00		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PESCE GERONIMA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
90750	BONONI BRUNO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
93983	BORNETO ROSA MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
127050	CALONE MARISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
164017	CASATI VALENTINO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
170170	CASTIGLIERI PAOLO	FUNZIONARIO SISTEMI INFORM.	PO	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
763494	CEDRO FEDERICA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
763491	CODEGLIA SERENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
211870	COSTA ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
213730	COSTA SIMONETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
235460	DE DONNO ARMANDO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
249163	DENINI GIOVANNI BATTISTA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
256130	DI PUCCIO MARCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
265587	ESPOSITO PINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
273165	FAVA RINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
294000	FOGLINO PATRIZIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
300340	FRANCHELLO ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
326326	GAVUGLIO VITTORIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
328734	GENTILE OSCAR	TECNICO OPERATIVO	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
330400	GHERARDELLI SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
341215	GINOCCHIO TIZIANA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
763499	GOSTI ELISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
372570	LABERIO MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
393230	LUCHETTA MARIA PIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
407028	MANCA STEFANIA	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
408340	MANFRE' ANNA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
429200	MASIA TINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
479850	NICASTRI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
483342	NOTTE PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
497723	PADOVANO FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
507474	PARCIASEPE PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
518205	PASSANI GABRIELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
526865	PEDROCCO ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica **Responsabile** PESCE GERONIMA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
540440	PEZZATI ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
541839	PIANA SARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
763495	PICCOLO ALESSIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
595945	RICCARDI GIUSEPPE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
598765	RICCIARDI ENRICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
603590	RISSO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
610070	ROGGERONE DARIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
706655	TRUCCO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica
738180	ZANASI SERGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Direzione Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

Obiettivo

1 - Modello di utilizzo dati ai fini di un corretto controllo di gestione

2 - Valorizzazione Ufficio Statistica anche ai fini dell'utilizzo di dati nella pianificazione strategica

3 - Sistema di Valutazione e Monitoraggio PON Metro

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

Obiettivo PEG 1 - Modello di utilizzo dati ai fini di un corretto controllo di gestione

Descrizione

Il controllo di gestione monitora l'andamento delle attività dell'ente incluse nel Piano Esecutivo di Gestione, offrendo nel contempo strumenti per la pianificazione strategica.
La creazione di un Data Ware House (DWH) di Ente, che consenta la consultazione e l'incrocio di diverse banche dati, aumenterà l'efficacia del monitoraggio, in tempo reale o con periodi fissi ravvicinati, portando ad un minor dispendio di risorse nella raccolta dei dati ed alla possibilità di segnalare criticità o suggerire azioni correttive.
Per costruire un DWH utile ai fini citati, si procederà ad analizzare domande, quesiti, indicatori, scenari, utili per una efficace pianificazione e per un controllo di gestione che consenta l'effettivo raggiungimento degli obbiettivi.
Il Gruppo di lavoro, appositamente costituito, partirà da missioni e programmi, da indicatori, da laboratori su temi specifici, per redigere il "capitolato funzionale o di progettazione", ovvero un documento descrittivo di quali dati ed in quale forma siano utili per controllo di gestione ed altri fini gestionali, programmatori e pianificatori; costituirà la base per l'elaborazione, da parte della Direzione Sistemi informativi, del "Capitolato tecnico o di realizzazione" per la gara di progettazione e realizzazione del DWH di Ente.
Si collaborerà in seguito alla sperimentazione del DWH.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIAGGIO GLORIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA; PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017

Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi favorendo un approccio al sistema basato sulla qualità del dato e sui domini logici, soggetti, processi/relazioni/risorse. Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati. Programmare e realizzare l'evoluzione del Sistema Informativo in coerenza con la Pianificazione Strategica dell'Ente. Sviluppare ed adeguare le piattaforme tecnologiche atte alle realizzazione di servizi on line evoluti ed interoperabili e di servizi trasversali a disposizione dell'intero Sistema Informativo. Realizzare strumenti di supporto alle decisioni per una pianificazione ottimale dello sviluppo della città. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Capitolato funzionale della Domanda dati per DWH	Data			31/07/2017		

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione Ufficio Statistica anche ai fini dell'utilizzo di dati nella pianificazione strategica

Descrizione

Si intende diffondere ed aumentare la conoscenza delle competenze e potenzialità dell'Ufficio Statisticasia promuovendo l'utilizzo di dati disponibili o conseguibili per una miglior pianificazione attraverso:
a. il secondo Open Day per presentare agli altri uffici dell'Ente le attività della Statistica
b. a seguito dei contatti avviati nel primo Open Day 2016, si individueranno modalità di collaborazione con due uffici per poter fornire loro elementi utili ad una pianificazione e gestione dell'attività.
c. analisi di linee programmatiche ed altri documenti collegati, quali DUP Strategico ed Operativo, per individuare informazioni che l'Ufficio statistica potrebbe fornire ai fini di una pianificazione strategica basata su dati reali.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIAGGIO GLORIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore LANZONE ISABELLA; PIAZZA EMANUELE

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione Ufficio Statistica anche ai fini dell'utilizzo di dati nella pianificazione strategica

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Sviluppare la comunicazione dei dati statistici che descrivono i fenomeni socio economici del territorio genovese utilizzando differenti canali e semplificando le modalità di informazione, garantendo certezza ed uniformità del dato mediante incrocio dei flussi informativi tra Statistica e Controllo di Gestione

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipanti all'Open Day 2017	num		63,00	65,00		
documento con linee guida di collaborazione sistematica per la fornitura di dati con altri uffici	num			2,00		
Documento di analisi Linee programmatiche	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - Sistema di Valutazione e Monitoraggio PON Metro

Descrizione Nell'ambito del sistema di valutazione del PON Metro, si procederà alla creazione di un Sistema di Monitoraggio costante. In collaborazione con gli uffici coinvolti, ogni attività del PON Metro verrà esplosa analizzandone azioni, tempi, risorse, rischi, criticità, al fine di consentire la valutazione in tempo reale mirata sia alla realizzazione dei programmi che alla conseguente garanzia di mantenimento del finanziamento. Si utilizzeranno metodologie derivate da progetti europei e dai sistemi di qualità, effettuando, ove possibile, anche il collegamento con risorse umane, finanziarie e strumentali.
E' inoltre prevista, da parte della Direzione d'Area, la costituzione di un Comitato di Auditor di cui faranno parte rappresentatni degli uffici Smart City e Progetti Sovranazionali, Controllo di Gestione, Pianificazione Urbana, Risorse Finanziarie, Risorse Umane, Sistemi Informativi e/o Lavori Pubblici, che periodicamente verificherà l'andamento delle singole iniziative.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIAGGIO GLORIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Rafforzamento del progetto Smart Cities & Communities sia attraverso la promozione, diffusione e valorizzazione dei risultati dei progetti avviati col progetto Smart Cities & Communities nazionale, sia dando attuazione a concreti progetti di sviluppo

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Elaborazione del Sistema di Valutazione PON Metro	Data			31/03/2017		
Analisi approfondita di azioni Asse 1	%			100,00%		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile PIAGGIO GLORIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziativeformative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1555	ACERBO PAOLA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
58820	BENEVENTI VALENTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
82175	BODRATO LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
86920	BONA WILMA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
97106	BOTTARO AGOSTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
106480	BRENDOLINI FLAVIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
203728	CONTE ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
261865	DRAGHI LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
319002	GARBINI UGO ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
328500	GENSINI SILVIO CESARINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
360405	GUASTAVINO MAURO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
416906	MARCHELLI TOSATTI GIOVANNA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
438850	MEDICINA CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
452575	MOLETTIERI ENRICO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
468770	MOSCARDELLI UGO CARLO ATTILIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
474297	MUSSO PAOLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
495878	OTTONELLO FABIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
536245	PESCE ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
569805	PROFUMO GIOVANNI	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
588410	REALE PIERA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
615920	ROSA SANDRO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
625025	ROVIDA RODOLFO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
625430	RUBINO AGATA LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica
669800	SORIANO RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica **Responsabile** PIAGGIO GLORIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
703210	TRAVERSO SARA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

Obiettivo

1 - Efficientamento dei servizi al cittadino

2 - Valorizzazione e cura dei beni municipali

3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

Obiettivo PEG 1 - Efficientamento dei servizi al cittadino

Descrizione Mantenimento degli attuali livelli di servizio, garantendo un'adeguata risposta alle crescenti richieste, nonostante la progressiva diminuzione dell'organico, tramite interventi organizzativi che consentano una maggiore razionalizzazione, agevolando la comunicazione interna con conseguente aumento della sinergia tra gli uffici e l'impiego di LPU (ILVA) in attività istituzionali relative alle aree tecnica e amministrativa

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SARACINO ILVANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA; MICELI FRANCESCO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Garantire, razionalizzando il sistema di comunicazione tra uffici municipali "Permessi" e "Controllo Territorio", un costante presidio delle scadenze delle autorizzazioni per occupazione suolo al fine di contrastare e/o perseguire ogni forma di abusivismo	%			100,00% *numero verifiche effettuate/numero autorizzazioni scadute*		
istanze evase relativamente ai servizi resI a favore delle persone non deambulanti, relativi al rilascio e consegna presso il domicilio delle carte di identità e all'autentica di firma.	%	100,00%	100,00%	100,00% *denominatore: numero istanze pervenute*		
Anno precedente -2 *Numero istanze pervenute "21" - Servizio assunto in carico dal mese di dicembre*						
Anno Precedente *Numero istanze pervenutei "313"*						
Nota previsto 2017 *Numero istanze previsto sulla base dei dati relativi agli anni precedenti "350"*						
Valore delle attività realizzate grazie all'impiego di LPU (ILVA) sia di supporto alla squadra manutentiva che in affiancamento al personale di accoglienza al front office municipale .	EUR			138.231,53		
Nota previsto 2017 *Relazione finale con descrizione interventi realizzati*						

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione e cura dei beni municipali

Descrizione Manutenzione e riqualificazione di alcuni giardini municipali tramite interventi di ristrutturazione e di consolidamento e successiva realizzazione di strutture sportive e ricreative e aree per il tempo libero anche sulla base delle indicazioni di gradimento fornite dalla cittadinanza (Iniziativa "PARTECIPA"). Realizzazione interventi di pulizia e piccola manutenzione anche con l'impiego del personale ex ILVA presso alcune scuole del Municipio

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione e cura dei beni municipali

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SARACINO ILVANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
GIARDINI CALCAGNO: Ristrutturazione delle parti danneggiate (rifacimento cordolo di contenimento e recinzione, risanamento pista ciclabile) e successiva realizzazione di un campo da calcio, un campo da volley e un area giochi per bimbi	Data			31/12/2017 *Termine realizzazione interventi*		
Nota previsto 2017 *Relazione finale con descrizione interventi realizzati*						
GIARDINI DON ACCIAI: Realizzazione nuova protezione con adeguata copertura metallica e successiva installazione di tavolini in ardesia e relative sedie	Data			31/12/2017 *Termine realizzazione interventi*		
Nota previsto 2017 *Relazione finale con descrizione interventi realizzati*						
Interventi di recupero, riqualificazione, riordino e manutenzione locali e spazi verdi adibiti ad uso scolastico	Data			31/12/2017 *Termine realizzazione interventi*		
Nota previsto 2017 *Relazione finale con descrizione interventi realizzati*						

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone ed attuazione del nuovo modello di organizzazione, anche interistituzionali, mediante: 1. Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali, 2. PON Metro: collaborazione con la Direzione Politiche Sociali per il corretto utilizzo della misura e per la rendicontazione del finanziamento secondo le indicazioni dell'Autorità di gestione, 3. Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure conl'utilizzo di risorse di PON Inclusione, 4. Miglioramento dell'organizzazione del lavoro relativamente ai processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Responsabile SARACINO ILVANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
completamento delle procedure di inserimento e di presa in carico dei nuclei nella residenza sociale di vico del Duca recentemente avviato: Realizzazione Regolamento della Struttura ed elaborazione di report semestrali	num			3,00 *n. 1 regolamento - n. 2 report semestrali*		
Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali (Gantt) **Nota previsto 2017** *percentuale riferita alle azioni previste per l'anno 2017*	%			100,00% *Gantt (1)*		
Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino" Gantt	%			100,00% *Gantt (2)*		
Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure	%			100,00% *denominatore: n. dei beneficiri delle misure*		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Gantt Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	GANTT (1).pdf
Allegato al PEG	Gantt Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino".	GANTT (2).pdf

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019)

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019)

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SARACINO ILVANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relatiive ai processi dal n. 192 al n, 202, n. 204, 205, 208, 203 (1 e 2) - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relatiive ai processi dal n. 192 al n, 202, n. 204, 205, 208, 203 (1 e 2) - seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3) 206 e 207	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di moniotoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di moniotoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
1213	ACCOMANDO ALESSIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
2820	AGNOLETTO CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
5454	ALBITES LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
8982	ALLOISIO CARMELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
14038	ANGELINI MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio I - Centro Est
18835	ARENA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
26315	AZZOLINI PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio I - Centro Est
35093	BALLABENE RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
37437	BANCHERO ASSUNTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
59385	BENSI BRUNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
67065	BERTOLI ANDREA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
73140	BIANCO MILENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
91865	BORELLI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
95840	BOSI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
97810	BOTTARO MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio I - Centro Est
110210	BRUNI PRENCIPE MARIA ALBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
120370	BURZOMATO CLAUDIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio I - Centro Est
128170	CALZOLA GABRIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio I - Centro Est
155556	CARNINI GIANCARLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
170306	CASTRICINI MASSIMO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
186089	CHERULLO ELISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
192328	CIERI CRISTINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio I - Centro Est
201980	COMMISSO ARMANDO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
206430	CORALLO PIETRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
207121	CORDONE ANNA MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
208905	CORRADI GIAN PAOLO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
227209	D'AMBROSIO MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
227740	D'AMICO ALBA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
237235	DEIDDA SANDRA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio I - Centro Est
242530	DELLEPIANE VALENTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
242680	DELLERBA LICIA VERA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
260340	DONDERO GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
262120	DRAGO GIANCARLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
275069	FERBRI SILVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
275435	FERRACCIOLI EUGENIO ARMANDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio I - Centro Est

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
279370	FERRARI ANTIOCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
287407	FIANDACA GIUSEPPE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
289172	FILIPPINI FEDERICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
289760	FINCATO DIEGO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
293095	FITTABILE ILARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
294696	FOLINO RICCARDO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
304325	FRUTTERO COSTANZA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
304946	FURLONI NOVELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
313290	GALLUCCI MAURIZIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio I - Centro Est
332412	GHIGLIONE SANDRO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
332425	GHIGLIONE STEFANO WALTER	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio I - Centro Est
341841	GIOLLI MARIALUISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio I - Centro Est
358480	GUALCO LUANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
363250	GUIDI PAOLO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
364820	GUZZARDI MARIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
367815	INGLESE LUCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
369086	IRACI ALESSANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
374585	LAMBERTINI FRANCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
381440	LAZZARINO ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio I - Centro Est
381681	LAZZERI ENRICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
386020	LIGUORI MADDALENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
397251	MACRI' GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
398508	MAGAZZU' EMANUELE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
404724	MALASPINA GIUSEPPE STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
420628	MARI MADDALENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
436132	MAZZEI GIORGIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
444164	MERLINI GABRIELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
445140	MESSERI GABRIELE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
453030	MOLINARI ADOLFO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
455622	MONALDI ENNIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio I - Centro Est
481465	NITTOLO MASSIMILIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
488970	OLIVERI CRISTINA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
502575	PALLOTTA MARIOTTINI GIAMPIERO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est
502585	PALLOTTINI SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
507225	PARATI RITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio I - Centro Est
534605	PERRICONE ELOISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
536670	PESCE FEDERICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
543063	PICASSO CLAUDIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
551658	PIROMALLI ANNUNZIATA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio I - Centro Est
557106	PODESTA' GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
564000	PORFIDO ALBINA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio I - Centro Est
570358	PROVENDOLA MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
574020	PURCARO VINCENZA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio I - Centro Est
594543	REPETTO PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
605160	RIVANERA SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
610355	ROLANDO CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
614540	RONCALLO SILVIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
617275	ROSOLA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
619316	ROSSI GABRIELE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
622545	ROSSI TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
623123	ROSSO BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
630101	SALAMONE ANTONINO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio I - Centro Est
643255	SCALFARO ANGELA MARIA FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
654210	SECCHI FRANCO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio I - Centro Est

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU001 - Municipio I - Centro Est **Responsabile** SARACINO ILVANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
657630	SERANDO GIAN PIETRO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio I - Centro Est
660710	SEVERINI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
661265	SIBILLA ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
665766	SOAVE MATTEO MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
674080	SPINA ORAZIO GAETANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio I - Centro Est
683145	TANZI ALFREDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio I - Centro Est
686442	TAVANI LUCILLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
686840	TAVIANI MICHELINA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio I - Centro Est
701107	TRAVERSO CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio I - Centro Est
703940	TRAXINO LUCIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
709717	URSIDIO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio I - Centro Est
727220	VIGILIA LOREDANA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio I - Centro Est
727420	VIGNA MARINA DINA GIOVANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio I - Centro Est
742404	ZIFERRO ANDREA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio I - Centro Est

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo

1 - SVILUPPO DI NUOVE MODALITA' PER GARANTIRE L'EROGAZIONE DEI SERVIZI MUNICIPALI

2 - PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE E LA CURA DEL BENE PUBBLICO

3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT)2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo PEG 1 - SVILUPPO DI NUOVE MODALITA' PER GARANTIRE L'EROGAZIONE DEI SERVIZI MUNICIPALI

Descrizione Razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse nell'erogazione dei servizi demografici e culturali, mediante: 1. l'integrazione degli uffici demografici e di tutte le attività di front office municipale, per il mantenimento dello standard quali-quantitativo, in relazione alla effettiva disponibilità delle risorse umane assegnate; 2. l'introduzione e la sperimentazione di una nuova modalità di definizione della programmazione annuale del Centro Civico mediante la costituzione di un comitato scientifico sia per la valutazione delle proposte di manifestazioni, eventi, attività che pervengano a Centro Civico, sia attraverso le modalità della “call for ideas”, sia attraverso altre modalità, sia per l’elaborazione di programmi periodici da proporre alla Giunta Municipale; 3. la ridefinizione dell'area culturale del Municipio mediante l'integrazione dell'ufficio amministrativo di supporto alle attività di programmazione e gestione del Centro Civico Buranello con l'ufficio manifestazioni , la revisione dei processi collegati alla realizzazione di eventi e alla comunicazione per l'ottimizzazione dei conenuti e delle risorse ;4. Attivazione di un punto prestito librario a San Teodoro, nei locali di via Digione 48, in collaborazione con le Associazioni ANPI e Circolo della Resistenza ;5. Valore delle attività realizzate grazie ai progetto di pubblica Utilita a) attività di accoglienza servizi municipali - b) riqualificazione spazi Biblioteca e Centro Civico - c) monitoraggio di aree verdi ,6)Implentazione dei servizi demografici mediante il rilascio, in via sperimentale , delle CIE - carte d'identità elettroniche riservando per l'emissione delle stesse un pomeriggio su appuntamento, in collaborazione con la Direzione Servizi Civici

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAVALLI MASSIMILIANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l’attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell’offerta e dell’accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l’attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Integrazione degli uffici demografici con le attività di front office municipale	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Costituzione di un comitato scientifico	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Riorganizzazione dell'area culturale del Municipio	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Attivazione di un punto di prestito librario a San Teodoro	Data			31/03/2017		
Valore delle attività realizzate grazie ai progetto di pubblica Utilita 1) attività di accoglienza servizi municipali - 2)i riqualificazione spazi Biblioteca e Centro Civico - 3) monitoraggio di aree verdi	EUR			254.740,00		
Nota previsto 2017 *valore calcolato sulla base di 9 addetti assimilati alla categoria B e un addetto assimilato alla categoria D per il periodo gennaio- settembre 2017*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo PEG 1 - SVILUPPO DI NUOVE MODALITA' PER GARANTIRE L'EROGAZIONE DEI SERVIZI MUNICIPALI

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Rilascio nuove carte d'identià elettroniche	%			2,00%		
Nota previsto 2017 *Percentuale riferita al rilascio di CIE calcolata sulla base delle carte d'identità cartacee rilasciate in un anno*						

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		crono comitato scientifico area cultura.xlt

Obiettivo PEG 2 - PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE E LA CURA DEL BENE PUBBLICO

Descrizione Sviluppo e consolidamento di azioni innovative per la valorizzazione del bene pubblico e per la rigenerazione di spazi pubblici mediante: 1. la definizione della committenza lavori e la comunicazione istituzionale verso la cittadinanza e supporto ai RUP ed ai Direttori dei lavori della Direzione LL.PP.nell'ambito del Bando nazionale periferie, per l'investimento di 18 ml di Euro per il recupero di aree ed immobili sul territorio del Municipio , in particolare : Centro Civico Buranello e arcate ferroviarie , ex Magazzini del sale, ex mercato ovoavicolo di via Pellegrini, Palazzo Grimaldi detto La Fortezza,Mercato e Piazza Treponti , isola ambientale , area ex rimozioni e una nuova infrastrutturain fibra ottica 2. Realizzazione e assegnazione di n. 11 nuovi orti urbani e realizzazione , in collaborazione con il Centro Servizi Famiglie, di un orto didattico da mettere a disposizine delle scuole del territorio per laboratori e attività didattiche 3. Completamento manutenzione straordinaria presso la sede della squadra manutentiva (2017), 4. Quantificazione del risparmio derivante da interventi di volontariato di aree verdi e edifici scolastici, ; 5. attivazione di nuovi patti di collaborazione ai sensi del Regolamento per la rigenerazione e la gestione in forma condivisa dei beni comuni urbani , previa formazione specifica in materia di sicurezza a cura di volontari abilitati all'uso di strumenti tecnici;

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile CAVALLI MASSIMILIANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Bando periferie: definizione della committenza e comunicazione istituzionale	%			100,00%	100,00%	100,00%
Definizione e assegnazione di n. 11 nuovi orti urbani e di un orto didattico	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Completamento della manutenzione straordinaria presso la sede della squadra manutentiva	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *data di ottenimento della certificazione dell'impianto*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo PEG 2 - PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE E LA CURA DEL BENE PUBBLICO

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Valore delle attività realizzate grazie ai progetti relativi a interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante opera di volontariato	EUR			80.000,00	85.000,00	90.000,00
Nota previsto 2017 *Il valore è definito sulla base delle ore effettuate dai volontari , moltiplicate per il costo orario di un dipendente di categoria B.*						
Nota previsto 2018 *Il valore è definito sulla base delle ore effettuate dai volontari , moltiplicate per il costo orario desunto dalla tabella costi manodopera - operai edili ,pubblicata sulla intranet*						
Nota previsto 2019 *Il valore è definito sulla base delle ore effettuate dai volontari , moltiplicate per il costo orario desunto dalla tabella costi manodopera - operai edili ,pubblicata sulla intranet*						
Attivazione di nuovi patti di collaborazione	num			7,00		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		crono orti urbani.xlt
Allegato al PEG		crono Bando periferie.xls

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Descrizione 1.Interventi a sostegno della famiglia e delle persone attraverso l'introduzione della misura denominata Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), 2.Definizione di nuove modalità organizzative anche interistituzionali di erogazione dei servizi; 3. realizzazione di un nuovo progetto di educatica di strada per il contrasto alla dispersione scolastica da attivare presso il Centro Civico Buranello mediante l'implementazione dell'attività del Centro Servizi Famiglie di concerto con il Comando carabinieri, Distretto di Polizia di Stato e Distretto PM ;5.Realizzazione di un nuovo Centro Sociale per anziani AUSER presso il Centro Civico Buranello.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAVALLI MASSIMILIANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Definizione di nuove modalità organizzative di funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure SIA	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *denominatore : numero dei beneficiari delle misure*						
Ridefinizione dei processi “Strutture per l’inclusione sociale” e “Progetti individualizzati per l’autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino”.	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Realizzazione di un nuovo progetto di educativa di strada presso il Centro Civico Buranello	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *data di chiusura del progetto, in relazione ai finanziamenti allocati*						
Realizzazione di un nuovo Centro Sociale per anzani Auser presso il Centro Civico Buranello	Data			30/04/2017		
Nota previsto 2017 *Data di inizio delle attività del nuovo Centro*						

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		GANTT Sociale (1) e (2).xls

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT)2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (revisione 2017) Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione delle misure : Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali : analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso i contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CAVALLI MASSIMILIANO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l’attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell’azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l’attività connessa all’attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT)2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n.202 n.204,208,203(1e 2) - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n.202 n.204,208,203(1e 2) – seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203(3) 206 e 207	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi dei procedimenti prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi dei procedimenti seconda fase	Data			31/12/2017		
Diffusione in tempo reale, delle sedute del Consiglio Municipale, mediante diretta streaming	num			12,00		
Nota previsto 2017						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
310	ABBONDANZA GIOVANNI BATTISTA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
4154	ALABISO FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
27343	BACIGALUPI BRUNO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio II - Centro Ovest
34156	BALDINI NADIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
35558	BALLESTRACCI SABRINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
40100	BARBAGELATA IVANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
50180	BATTAGLIA CARMELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
50360	BATTAGLIA RITA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
51455	BAVUSO CLAUDIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
56940	BELLOTTI PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
60362	BENZA MARIA ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
101101	BOVONE DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
107863	BRIGNONE PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
124060	CALABRO' LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
130827	CAMPAGNOLI FRANCESCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
154770	CARLOMAGNO MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
161646	CASAGRANDE ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
178095	CECCHELANI ANTONIETTA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
187580	CHIAPPUZZO ANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
195147	CISERCHIA LAURA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
195975	CLAVAREZZA GIANCARLO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio II - Centro Ovest
197020	COCCONI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
198625	COLAFRANCESCO CARLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
204660	CONTI GIUSEPPE	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio II - Centro Ovest
207140	CORDONE MARA ORNELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
224015	CUTTICA LAURA CONCETTA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
226800	DALL'OSSO CINZIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio II - Centro Ovest
230230	DAPINO LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio II - Centro Ovest
246458	DE MARIA ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
254808	DI LISCIANDRO MARTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
256135	DI RE MARIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio II - Centro Ovest
265517	ESPOSITO GIAMPIERO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
272502	FASCIOLO STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
278408	FERRANTE LISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
293570	FOCA' GIUSEPPA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
299225	FRACASSI ALDO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
302001	FRASSETTO ROBERTO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio II - Centro Ovest
306136	GABRIELLI TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
308424	GAGGERO MARINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
312310	GALLIONE ANNALISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
312100	GALLO MARIANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
329810	GESMUNDO DAMIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
334870	GHISLANDI ALICE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
343270	GIOVAGNOLI ALESSANDRA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
343870	GIOVI SILVANO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio II - Centro Ovest
343880	GIOVINAZZO GIULIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
350200	GRAGLIA MARIO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
351532	GRASSINI NINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
352800	GRATTAROLA MARIA ROSA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
365055	IACONA SERAFINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
365312	IANNELLI FLORA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
372590	LABO' ELDA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
374210	LAI CINZIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio II - Centro Ovest
376217	LANGELLA LUCIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
382566	LEONCINI CORINNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
384520	LEVERATTO ERMINIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
388110	LODI GIUSEPPE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
388230	LODIGIANI CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
391128	LORENZETTI ALESSANDRO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Municipio II - Centro Ovest
405762	MALGIOGLIO FILIPPO CARLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio II - Centro Ovest
406110	MALUSA ANDREA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
412460	MANTERO GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
415925	MARCENARO ANDREA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
427172	MARTIRE FILOMENA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
438720	MEDICI SARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio II - Centro Ovest
440540	MELIZIA ALESSANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
441610	MENEGHELLO ORNELLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio II - Centro Ovest

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
443627	MERELLO MARIA ELISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
453785	MOLINARI MARCELLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
456060	MONDANI ANNA MARIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio II - Centro Ovest
458910	MONTELEONE VINCENZO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio II - Centro Ovest
463596	MORCHIO ROBERTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
466204	MORETTI PAOLO EMILIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
474950	MUZZOLON MARINA PALMIRA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio II - Centro Ovest
475010	NACINOVICH LAURA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
479996	NICHELE SARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
496670	OTTONELLO ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
506300	PAOLINI SANTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
518235	PASSANO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
520752	PASTORINO ROSANNA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio II - Centro Ovest
539410	PETRIS SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
551712	PIRRONE MICHELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
552358	PISANO SANDRO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio II - Centro Ovest
553420	PITTALUGA GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
556750	PODDA ANTONIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio II - Centro Ovest
561187	POLVEROSI DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
567650	PREDAROLI MATTEO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
568056	PRETE ROSSANA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
569890	PROFUMO MARCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
572025	PULEO FRANCESCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
591760	REPETTI DARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
601840	RINALDI STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
606266	RIZZARDI PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
626677	RUSCA MARINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU002 - Municipio II - Centro Ovest **Responsabile** CAVALLI MASSIMILIANO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
629170	SACCO SANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
660685	SETTIMO MAURIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
666265	SOBRERO SIMONETTA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
673763	SPIGA PAOLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest
674640	SPINETTI IRENE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio II - Centro Ovest
688205	TERRANOVA MIRELLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio II - Centro Ovest
688280	TERRAZZINI ELVIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio II - Centro Ovest
703603	TRAVI CARLO VIRGILIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio II - Centro Ovest
705975	TROTTA LUCIANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio II - Centro Ovest
706680	TRUSCELLO FRANCO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio II - Centro Ovest
708145	TURNO ANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio II - Centro Ovest
734629	VITALI SILVANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio II - Centro Ovest

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo

1 - IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO DI FORME DI COMUNICAZIONE CON IL TERRITORIO E CONSOLIDAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI

2 - VALORIZZAZIONE E CURA DEL BENE PUBBLICO

3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE, DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (IN COLLABORAZIONE CON DIREZIONE POLITICHE SOCIALI)

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 1 - IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO DI FORME DI COMUNICAZIONE CON IL TERRITORIO E CONSOLIDAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI

Descrizione Promozione di informazioni diffuse sul territorio con implementazione di strumenti social e pannelli digitali dislocati sul Municipio:installazione di un nuovo pannello digitale "a semaforo" con messaggistica variabile, in area particolarmente colpita dagli eveneti alluvionali 2011, in prossimità di un istituto scolastico comprensivo (I.C. MARASSI piazza Galielo Ferraris incrocio via Fereggiano).Analisi dei dati di gradimento del sito municipale e della pagina facebook, al fine di meglio orientare la comunicazione digitale. Organizzazione dei servizi bibliotecari erogati dal Municipio, in un'ottica di miglioramento, innovazione e consolidamento dell'offerta perseguendo azioni di risparmio economico sulla forza lavoro.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Installazione nuovo pannello informativo digitale in comodato d'uso gratuito al municipio , ad integrazione dei tre dispotivi già esistenti	num			1,00		
Nota previsto 2017 *GANT - contatti con ditta - individuazione di area particolarmente colpita dagli eventi alluvionali (Piazza Galileo Ferraris Istituo comprensivo Marassi) - sopralluoghi tecnici per verifica allacci di rete - acquisizione fornitura in comodato d'uso gratuito - installazione*						
Incremento degli utenti raggiunti dalla comunicazione mediante pannelli informativi digitali	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *relazione finale*						
Analisi della verifica di gradimento e di efficacia/efficienza delle comunicazioni municipali attraverso l'estrapolazione del numero di accessi al sito municipale e del numero "mi piace" alla pagina facebook del municipio	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Analisi finale*						
Biblioteca Podesta' - attivazione nuovo schema di convenzione per gestione biblioteca mediante soggeti privati in regime di volontariato -utilizzo nuovo regolamento di cura , gestione , rigenerazione, in forma condivisa dei beni comuni urbani	EUR			100.000,00		
Nota previsto 2017 *analisi delle risorse impiegate e quantificazione del risparmio (patto di collaborazione)*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 2 - VALORIZZAZIONE E CURA DEL BENE PUBBLICO

Descrizione Sviluppo e consolidamento di azioni innovative per la valorizzazione del bene pubblico e per la rigenerazione di spazi pubblici per restituire al territorio luoghi e siti valorizzandoli per la loro fruizione ai cittadini; in particolare a seguito di convenzione con comitato di cittadini volontari "amici di passo Ferradini", un'area di notevole estensione , sita tra via Canevari e corso Montegrappa, fortemente degradata, in collaborazione con l'area tecnica del municipio, verrà restituita alla fruizione pubblica attraverso sostanziali interventi di bonifica e riqualificazione .

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Civico edificio Via Canevari, 1 - ristrutturazione e risanamento igienico sanitario della porzione da adibire a nuovo spazio ad uso Squadra manutentiva municipale, trasferendo la sede della squadra operaia da un'area esondata (Via Oristano)	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Gantt - Inizio lavori 31/12/2017*						
Valore dell'attività della riqualificazione dell'area sita in passo Ferradini (collocata tra corso Montegrappa e via Canevari) da parte di comitato di cittadini volontari	EUR			14.000,00		
Nota previsto 2017 *Risparmio di spesa A CONSUNTIVO (analisi delle risorse impiegate e quantificazione del risparmio) ore uomo - materiali - arredi*						
Valore delle attività realizzate grazie al progetto di pubblica utilità " inserimento lavoratori Ilva nella squadra operaia del municipio BVB" impiegata in attività di man. ord. del territorio e delle strutture in esso collocate compresi edifici scolastic	EUR			60.000,00		
Nota previsto 2017 *Risparmio di spesa A CONSUNTIVO*						

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE, DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (IN COLLABORAZIONE CON DIREZIONE POLITICHE SOCIALI)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone ed attuazione del nuovo modello di organizzazione definito con deliberazione della Giunta Comunale n. 52/2016 mediante: 1. Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali, 2. Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure, con l'utilizzo di risorse di PON Inclusione 3. Miglioramento dell'organizzazione del lavoro relativamente ai processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino".

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE, DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (IN COLLABORAZIONE CON DIREZIONE POLITICHE SOCIALI)

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Elaborazione dei progetti individuali relativi alla nuova misura SIA	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *100% (denominatore n. dei beneficiari delle misure)*						
Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt*						
Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino".	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt (1. definizione degli obiettivi di lavoro, 2. costituzione dei gruppi di lavoro, 3. analisi ed elaborazione delle proposte, 4. validazione)*						

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Incremento migliorativo della trasparenza mediante diffusione di informazioni alla cittadinanza: pubblicazione di dati di interesse collettivo inerenti la presenza dei consiglieri nelle sedute municipali	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *report 30.04.2017*						
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza: 100%	%			100,00%		
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3) 206 e 207	Data			30/09/2017		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, nn. 204, 205,208,203 (1e2) - prima fase	Data			30/06/2017		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, nn. 204, 205,208,203 (1e2) - seconda fase	Data			31/12/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoragglo dei tempi procedimentali -seconda fase	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3010	AGOSTINELLI RENATO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
9519	ALTERANI MARIA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
13008	ANDREOTTI GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
34085	BALDINI GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
43506	BARBIERI MARISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
63269	BERNARDINI STEFANIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
94630	BORSI GIOVANNI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
96942	BOTTA LAURA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
110848	BRUNO ORSOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
111555	BRUTTOMESSO PATRIZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio III - Bassa Val Bisagno
120920	BUSSETTI TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
126259	CALLA' MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
142020	CANINI FABIO ENRICO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
147010	CAPPONI CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
154615	CARLINI RAFFAELA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
181625	CERESETO CRISTINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
190740	CIALDINI ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
203003	CONO ENZO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
208350	CORNIOLA GIOVANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio III - Bassa Val Bisagno
230556	D'ARANGIA MATILDE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
229277	DANOVARO MAURO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio III - Bassa Val Bisagno
235135	DE CILLIA CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
241308	DELLEPIANE ALBERTA	BIBLIOTECARIO	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
244602	DELUCCHI ANTONIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
245435	DELUCCHI MARINA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
245470	DELUCCHI ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
258675	DOLCINO MARCELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
266688	FABIANELLI MARIA ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
287615	FICARRA DAVIDE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
299380	FRACCHIOLLA MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
299590	FRAGOMENI FEDERICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
303170	FREZZA DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
310550	GALIANI BRUNO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
349812	GRADIA MARIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
361880	GUERRA SILVIA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
363055	GUIDA ORNELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
363300	GUIDI ROSAMARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
367988	INNOCENTI BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
999328	LEDDA ISABELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
383227	LEPORATTI BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
409160	MANGANI MARIA STELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
442002	MENNELLA ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
442300	MENSI GIORGIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
446090	MIASI ALESSANDRO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
452500	MOLARI ILARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
468680	MOSCA MARIA ANTONIETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
472325	MURTAS DANIELA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
476020	NAPOLANO RAFFAELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
479960	NICCOLAI WALTER	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
489920	OLIVIERI ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
503085	PALOMBA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
530570	PENNUCCI LAURA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
541829	PIANA LUIGI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
542685	PIAZZALUNGA CINZIA ROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
549445	PINETTA ELISABETTA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
555070	PIU MARIA LUCIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
576966	RADICCHI LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
579342	RAGNI ORIETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
594335	REPETTO MARCELLO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
594360	REPETTO MARIAELEONORA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
594407	REPETTO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
597252	RICCI ELISABETTA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
600525	RIGOLI MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
604185	RISSOTTO MARCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
607610	ROBERI ELENA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
612670	ROMANO OLGA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
617480	ROSSETTI MIRELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
622185	ROSSI SAVINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
624597	ROVEDA DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
627730	SABA MARIA LUCIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
635172	SANNA ATTILIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
638190	SARCHI IDA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
646028	SCARUFFI ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
646720	SCHENONE GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
657770	SERBOLI MAURIZIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno
662100	SILIATO MARIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
670820	SPADAFORA EMANUELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
671230	SPAGNOLO LUIGI	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
673140	SPATAZZA GIULIETTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
691628	TOGNETTI IVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
697165	TORRESANI CARLA SILVIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio III - Bassa Val Bisagno
706660	TRUCCO TIZIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio III - Bassa Val Bisagno
726765	VIDULLI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio III - Bassa Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo

1 - Realizzazione di un sistema polifunzionale di gestione del personale e delle attività assegnate al municipio

2 - Valorizzazione, cura e migliore fruibilità del bene pubblico.

3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 1 - Realizzazione di un sistema polifunzionale di gestione del personale e delle attività assegnate al municipio

Descrizione Attuare processi di riorganizzazione che rafforzino la trasversalità del personale e delle funzioni, sviluppando sinergie tra le diverse aree municipali al fine di garantire gli attuali standard qualitativi e quantitativi nell'erogazione dei servizi, nonostante una progressiva contrazione delle risorse, conseguire risparmi di spesa ed incrementare l'innovazione tecnologica.
La revisione della micro struttura interesserà gli Uffici Biblioteche, Permessi-Toponomastica e A.T.S., tramite: analisi dei processi complessi, a rilevante impatto esterno; successiva fase sperimentale di ottimizzazione del lavoro, mediante assegnazione trasversale di un dipendente dall'Ufficio Manifestazioni alle Biblioteche, trasferimento di parte delle funzioni di Toponomastica dall'Ufficio Permessi all'Area Tecnica, implementando l'uso del geo portale e delle reti informatiche condivise, riorganizzazione della gestione del personale assegnato all'A.T.S., con passaggio delle funzioni agli Uffici Ammnistrativi del Municipio e contestuale ridistribuzione del lavoro tra il personale dell'A.T.S.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Revisione della microstruttura.	Data			31/12/2017		
Risparmio economico conseguente alla revisione della microstruttura	EUR			70.000,00		

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione, cura e migliore fruibilità del bene pubblico.

Descrizione Migliorare la fruibilità di aree verdi attrezzate e percorsi pedonali tramite interventi di riqualificazione e di messa in sicurezza dei civici giardini "Mirto" e "Gavette", entrambi ad elevata frequentazione da parte della cittadinanza e delle famiglie; abbattimento barriere architettoniche ed installazione di codici loges su almeno n. 6 attraversamenti pedonali stradali in zone ad alta densità abitativa, su assi di viabilità principale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 2 - Valorizzazione, cura e migliore fruibilità del bene pubblico.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ultimazione lavori di riqualificazione dei giardini Mirto e Gavette	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Report*						
Ultimazione lavori di abbattimento barriere architettoniche su almeno n. 6 attraversamenti pedonali stradali	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Report*						
Valore delle attività realizzate grazie al progetto di pubblica utilità "Manutenzione verde"	EUR			30.000,00 *Due lavoratori per 20/25 h. settimanali cad.*		

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone ed attuazione del nuovo modello di organizzazione definito con deliberazione della Giunta Comunale n. 52/2016 mediante: 1. Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali, 2. Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure con l'utilizzo di risorse di PON Inclusione. 3. Miglioramento dell'organizzazione del lavoro relativamente ai processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino"

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Social	%			100,00% *Gantt*		
Elaborazione dei progetti individuali relativi alla nuova misura SIA	%			100,00% *100% denominatore numero dei beneficiari delle misure*		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ridefinizione dei processi "strutture per l'inclusione sociale" e "progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino	%			100,00% *Gantt (n. 1 definizione degli obiettivi di lavoro, 2 costituzione dei gruppi di lavoro, 3 analisi ed elaborazione delle proposte.*		

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BOCCHIARDO MONICA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 204, 205,208,203 (1 e 2) - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 204, 205,208,203 (1 e 2) - seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3), 206 e 207	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza.	%			100,00%		
Pubblicazione di dati inerenti la presenza dei Consiglieri nelle sedute consiliari municipali ciclo amm.vo 2012/17	Data			31/05/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
2950	AGOSTI LORELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
9975	AMANTONICO DORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
25235	AVANZINO LUCIANO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
35582	BALLESTRASSE PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
46758	BARONE CINZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
51255	BAUDINELLI DORIANO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
51257	BAUDINELLI IVANO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
56375	BELLINI GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
74314	BIGGI BARBARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
114700	BRUZZONE MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
121790	CABITZA SABRINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
127130	CALORI MARIA PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
128065	CALVO LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
128075	CALVO MARIA CLAUDIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
130572	CAMOIRANO LUDOVICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
131848	CAMPANELLA VILMA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
161820	CASALARO GIOVANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
175600	CAVICCHI DANILO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
180360	CENCI VALTER	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
180898	CENTANARO MONICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
183057	CESARIA ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
197590	COGNO TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
199410	COLLANA MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
202935	CONIO GIANLUIGI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
219515	CROCI ROBERTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
224525	DAGNINO AGOSTINO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
231745	DAVIDI MARCO ETTORE	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
245550	DE LUCIA MARCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
256246	DI SANTO CARMELA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
257830	DOGLIO ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
273910	FAZIO MARIA TERESA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
279696	FERRARI CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
282930	FERRARIS GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
289295	FILIPPONE GIORGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
314655	GAMBERINI PAOLA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio IV - Media Val Bisagno
315235	GAMBUTI FULVIO BRUNO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
327540	GEMIGNANI ARRIGO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
328079	GENNARO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
331383	GHIGLIANI ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
342140	GIORDANO GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
342320	GIORDANO ROSETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
348500	GORIZZAN MARIA ROSA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
357373	GROSSO MAURA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
367369	INCARDONA CARMELO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
375118	LANATA ENRICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
375670	LANDINI MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
378451	LAROSA ROBERTO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
381496	LAZZAROTTI ALESSIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
385610	LICITRA GIANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
388325	LODUCA GABRIELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
394094	LUIU LUANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio IV - Media Val Bisagno
408830	MANFREDI PAOLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
414012	MARAGLIANO ROBERTO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio IV - Media Val Bisagno
442025	MENNELLA GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
443813	MEREU ELISABETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
444080	MERLATTI MANUELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
447347	MIGLIAZZA LIVIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
488020	OLINI ILEANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
488278	OLIVA LORELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
493277	ORILIA ANTONIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
502546	PALLINI SALVATRICE	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
505330	PANTONE MARIA CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
505570	PANZERI VIVIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
515489	PARODI MICHELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
527620	PELLE BRUNO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
533794	PERNIGOTTI GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
547650	PIETRANERA ANNAMARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
574138	PUSCEDDU RAFFAELLA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
582323	RASETO STEFANO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
595300	RETALI STEFANIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
598477	RICCI ROBERTO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
607040	RIZZO MARCO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
607067	RIZZO SALVATORE	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	A	Municipio IV - Media Val Bisagno
624675	ROVEGNO CINZIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
627009	RUSSO GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno **Responsabile** BOCCHIARDO MONICA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
646867	SCHENONE MARIA ELISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
650550	SCIARRONE MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
663870	SIMONINI LORENA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
671490	SPALLAROSSA ALBERTINO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
674870	SPOSITO DANILA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
684876	TARZIA MARIA SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
690160	TIMINERI ANGELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
690510	TIRABOSCHI PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IV - Media Val Bisagno
695305	TORRASSA PIETRO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
707125	TUBOLINO FRANCESCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
710690	VACCARO SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
735035	VIVARELLI LORENZO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IV - Media Val Bisagno
740790	ZARA ALBERTO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IV - Media Val Bisagno
745702	ZUNINO MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IV - Media Val Bisagno

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Obiettivo

1 - ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL SISTEMA DEI SERVIZI EROGATI

2 - VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA CURA DEL BENE PUBBLICO

3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITA' ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Obiettivo PEG 1 - ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL SISTEMA DEI SERVIZI EROGATI

Descrizione Organizzazione e promozione del sistema dei servizi erogati dal Municipio secondo i seguenti criteri: 1) risposta alle esigenze dell'utenza, a seguito di specifico sondaggio, attraverso la revisione orario della Biblioteca Cervetto con apertura nella pausa pranzo e allestimento dell'area esterna per una migliore fruizione del sevizio; 2) creazione di ApPolcevera, App dedicata interamente ai servizi presenti sul territorio municipale, suddivisi per aree tematiche, a cura dei ragazzi del Centro Servizi per la Famiglia; 3)consolidamento dell'offerta relativa ale sepolture private crollate dopo l'alluvione del 2014 presso i cimietri Torbella e Biacca attraverso contatti con tutti gli aventi diritto che nel triennio 2015-2016-2017 sono stati 2785; 4) creazione di un modello fruibile da vari interlocutori di programmazione e monitoraggio dei lavori su edifici scolastici e istituzionali;

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA; SIBILLA CARLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
revisione orario Biblioteca Cervetto	Data			03/04/2017		
presentazione e attivazione di "ApPolcevera i servizi del territorio presentati dai ragazzi"	Data			30/04/2017		
conclusione attività di proposta per i cimiteri Torbella e Biacca	num	1.412,00	773,00	600,00		
programmazione e monitoraggio lavori su edifici scolastici e istituzionali	num			1,00		

Obiettivo PEG 2 - VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA CURA DEL BENE PUBBLICO

Descrizione Cura del bene pubblico attraverso: 1) il coinvolgimento delle associazioni/organizzazioni del territorio relativamente al progetto di riqualificazione del Chiostro della Certosa inserito nel programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie (bando periferie) in collaborazione con la Direzione Programmazione e Coordinamento Interventi Complessi e con la Direzione Lavori Pubblici, tenuto conto della necessità di procedere alla ricollocazione di 5 di esse al fine di rendere disponibili le aree interessate dalla riqualificazione; 2) l'elaborazione del patto complesso, di cui al Regolamento sui beni comuni urbani, con particolare riferimento all'impianto denominato "Paladiamante".

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Obiettivo PEG 2 - VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA CURA DEL BENE PUBBLICO

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
ricollocazione n. 5 organizzazioni	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *associazioni/organizzazioni a fine civico e associativo: Meglio Insieme, UISP, Coro Monte Bianco, Centro Servizi per la Famiglia, Protezione Civile-Gruppo Genova*						
elaborazione patto complesso Paladiamante	Data			31/12/2017		

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITA' ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone attraverso l'introduzione della misura denominata Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), e attraverso l'utilizzo del PON METRO Asse 3 "Misure per famiglie con fragilità economiche e sociali in condizioni di disagio abitativo". Definizione di nuove modalità organizzative, anche interistituzionali, di erogazione dei servizi sociali:1) secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n.52/2016; 2) attraverso l'apertura di uno sportello per i disturbi specifici dell'apprendimento, segnalati anche dalle scuole, gestito da una psicologa a titolo non oneroso per la Civica Amministrazione; 3) con la sperimentazione di un nuovo modello di alloggio protetto per anziani anche in previsione del nuovo sistema di acreditamento per l'assistenza domiciliare

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
elaborazione dei progetti individuali (SIA)	%			100,00%		
PON Metro: utilizzo fondi e rendicontazione	EUR			200.000,00		
redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali (Gantt)	%			100,00%		
Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 e nuclei madre-bambino" (Gantt)	%			100,00%		
giornate di apertura alla settimana dello sportello	num			1,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITA' ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
nuovo modello di alloggio protetto per anziani	num			1,00		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		GANTT (1).xls
Allegato al PEG		GANTT (2).doc

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizone del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTCT attraverso il contributo dei Dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n.192 al n.202, n. 204, 205, 208, 203 (1-2) - prima fase	Data			30/06/2017		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n.192 al n.202, n. 204, 205, 208, 203 (1 e 2) - seconda fase	Data			31/12/2017		
implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n.203 (3), 206 e 207	Data			30/09/2017		
analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali seconda fase	Data			31/12/2017		
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
pubblicazione di dati inerenti la presenza dei Consiglieri nelle sedute municipali	%			100,00%		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
14814	ANNALORO ROSA ANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
26043	AZZENA CARLOTTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
32238	BAILO CLAUDIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio V - Val Polcevera
54515	BEDOCCHI ANTONELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
77570	BISIO ENZO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
85305	BOIDO ORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
91965	BORELLO SANDRA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
92028	BORGESE DANIELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
100150	BOTTONI PAOLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
100808	BOVIO TIZIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
103850	BOZZOLO ELISA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
105780	BRANDI MAURA FRANCESCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
106706	BRESCINI ILARIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
111000	BRUSCHI CINZIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio V - Val Polcevera
112242	BRUZZO MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
127010	CALOGERO PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
133725	CAMPORA CATERINA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio V - Val Polcevera
151680	CARDELLINO SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
153018	CARENA MAURO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio V - Val Polcevera
176675	CAVO FRANCESCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
763500	CAZZANTI VALENTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
192085	CICERO GIOVANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
193125	CINQUE CALOGERO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
193755	CIPOLLINA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
194977	CIRISANO GELSI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
203004	CONSALVI FLORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
217907	CRIPPA TEODOLINDA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
225692	D'AGOSTINO ANNA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio V - Val Polcevera
225757	D'AGOSTINO GABRIELLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
229282	DANOVARO ROBERTO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio V - Val Polcevera
252515	DE VIRGILIO FLORIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
241585	DELLEPIANE DANIELA MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
245465	DELUCCHI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
253725	DI CARLO MARCO ANTONINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
259415	DONARA IVANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
260805	DONGU GIANFRANCA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
265582	ESPOSITO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
270130	FARACI ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
270764	FARINELLI LANCILLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
274270	FEDERICI DI MARTORANA VIVIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
274640	FELETTI FIORENZA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
291030	FIORENTINI LARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
763374	FIRENZE ANNALISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
294310	FOIS FABRIZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
306378	GADALETA SIMONETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio V - Val Polcevera
306570	GAEZZA GIOVANNI	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio V - Val Polcevera
315060	GAMBINO GIUSEPPINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
323360	GASPARI MARCO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
336886	GIANANTI DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
346490	GIUSTINI FEDERICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
351930	GRASSO FABRIZIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
374392	LA MANNA ANTONINO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
383230	LEPORATTI LORIS	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio V - Val Polcevera
388400	LOFARO ANNUNZIATA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
390819	LONGO MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
391728	LOSACCO VALENTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
395015	LUPOLI LARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
401535	MAGLIO SERENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
406375	MAMBELLI DANIELA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
406973	MANCA ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
424635	MARTELLA MARISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
432606	MASSEROTTI MILENA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio V - Val Polcevera
444158	MERLIN MARTA FRANCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
447844	MIGNACCO ENRICO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
448855	MILLACI ROSARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
450620	MINUTIELLO MARCELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
452080	MODICA RINO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
456288	MONFRECOLA PASQUALINO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
459150	MONTERSINO LUISELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
462870	MORANDO MARIANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
469940	MUCCIOLI RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
476210	NAPOLI BRUNO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
476955	NASSI MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio V - Val Polcevera
483532	NOVARINI CHIARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
488985	OLIVERI ELISA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
502040	PALLADINO ANTONIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio V - Val Polcevera
515325	PARODI MARICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
515477	PARODI MASSIMO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
763378	PATERNOSTER FRANCESCO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
527757	PELLE ELENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
532865	PERFUMO LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
536005	PERUZZO SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
542060	PIANTANIDA BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
546655	PIERAMATI IVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
557630	POGGI ANTONELLA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio V - Val Polcevera
559460	POIRE' DONATA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera
562530	PONTE CINZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
564064	PORFIDO NADIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
589520	REBORA RITA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
594402	REPETTO MARIAROSA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
605165	RIVANERA UGO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio V - Val Polcevera
605806	RIVETTI DAMIANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
609500	ROCCHI MAURIZIO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio V - Val Polcevera
613340	ROMEO LUCIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio V - Val Polcevera
614535	RONCALLO SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
763376	ROVEGNO RITA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
626820	RUSSELLO ROSOLINO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio V - Val Polcevera
652275	SCORSA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio V - Val Polcevera
655515	SEGALERBA GIOVANNA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
673130	SPATARO ANDREA	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio V - Val Polcevera
675940	STASI FRANCESCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio V - Val Polcevera
679723	TABBI' MARIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio V - Val Polcevera
680290	TACCHINO MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
681440	TAGLIATA GIOVANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
682082	TAMAGNO LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
685025	TASSARA GRAZIANO	OPERAT. SIST. INFORMATIVI	B	Municipio V - Val Polcevera

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU005 - Municipio V - Val Polcevera **Responsabile** SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
685686	TASSISTRO GIANNINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
688488	TERRILE ALBA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
694499	TORDELLA LIVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio V - Val Polcevera
698490	TORTORICI CLARA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio V - Val Polcevera
699054	TOSI SIMONETTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
702940	TRAVERSO NERINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio V - Val Polcevera
725480	VIAGGIO ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
734810	VITTICH FLAVIO MARIA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio V - Val Polcevera
738452	ZANELLI EUGENIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio V - Val Polcevera
738735	ZANGHI' LAURA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio V - Val Polcevera

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo

1 - Efficientamento dei servizi municipali

2 - Cura del bene pubblico, promozione e valorizzazione degli interventi di cittadinanza attiva

3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo PEG 1 - Efficientamento dei servizi municipali

Descrizione Riorganizzazione in un'ottica di efficientamento delle funzioni di Staff degli Organi Istituzionali municipali e del Dirigente effettuando accorpamenti in occasione dei lavori di ristrutturazione di Palazzo Pessagno in Via Sestri 7. Mantenere lo standard dei servizi demografici con la razionalizzazione delle modalità di erogazione dei servizi a domicilio presso case di riposo, RSA, ospedale, abitazioni private dell'intero territorio municipale comprese le aree collinari, dedicando un pomeriggio alla settimana esclusivamente a tale attività per evadere in tal modo tutte le richieste dei cittadini in continuo aumento a seguito dell'innalzamento dell'età della cittadinanza. Incrementare i servizi anagrafici con l'emissione, in via sperimentale, delle carte d'identità elettroniche (CIE) riservando un pomeriggio su appuntamento.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CHA PIERPAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Riorganizzazione degli uffici di Staff in concomitanza dei lavori di ristrutturazione di Palazzo Pessagno in Via Sestri 7	Data			31/12/2017		
Erogazione dei servizi demografici a domicilio per tutto il territorio municipale	num	313,00	345,00	350,00		
Emissione Carte d'Identità Elettroniche (CIE)	%			2,00% *L'emissione di CIE è iniziata da gennaio 2017, dal totale di carte emesse dal 01.01.al 24.03.2017 (n. 1366) le CIE sono 26, percentualmente l'1,9%, si stima pertanto che nell'intero anno si possa raggiungere il 2%.*		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo PEG 2 - Cura del bene pubblico, promozione e valorizzazione degli interventi di cittadinanza attiva

Descrizione Esecuzione degli interventi di manutenzione negli edifici scolastici e altri beni patrimoniali attraverso l'impiego dei lavoratori ILVA inseriti nel progetto di pubblica utilità "Manutenzione ordinaria". Realizzazione interventi di volontariato negli spazi pubblici per pulizia e riordino. Promozione della partecipazione di soggetti singoli e/o associati disponibili ad effettuare interventi di cittadinanza attiva in applicazione del regolamento gestione condivisa beni comuni. Stipula convenzione con Save the Children per il recupero edilizio dei locali siti in Via Galliano 16 (€120.000,00 totalmente a carico di Save the Children) finalizzato all'ampliamento del Progetto Punto Luce che prevede interventi educativi (doposcuola, attività sportive, attività ricreative e di socilaizzazione) e la possibilità di erogare "doti educative", contributi economici a famiglie disagiate finalizzate all'acquisto di materiale didattico o all'iscrizione a pratiche sportive.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CHA PIERPAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Valore delle attività realizzate per interventi eseguiti negli edifici scolastici e altri beni patrimoniali dai lavoratori ILVA inseriti nel progetto "Manutenzione ordinaria"	EUR			134.723,30 *Il valore è definito sulla base delle ore effettuate dai lavoratori ILVA abbatuto mediante l'applicazione di idoneo coefficiente di riduzione attività, moltiplicato per il costo orario medio relativo alla Cat. B*		
Valore delle attività realizzate per interventi di pulizia e riordino di spazi urbani attraverso l'impiego di soggetti volontari	EUR			60.000,00 *Il valore è definito sulla base delle ore effettuate dai volontari moltiplicato per il costo orario medio relativo alle Cat. B e C*		
Attivazione di patti di collaborazione per la cura condivisa di beni comuni (are verdi, fioriere, spazi urbani pubblici) e per migliorare la convivenza civile	num			4,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo PEG 2 - Cura del bene pubblico, promozione e valorizzazione degli interventi di cittadinanza attiva

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Stipula convenzione con Save the Children per la ristrutturazione dei civici locali siti in Via Galliano 16 da destinare a progetti sociali a favore dei minori	Data			31/10/2017		

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone attraverso l'introduzione della misura denominata Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), e attraverso l'utilizzo del PON METRO Asse 3 "Misure per famiglie con fragilità economiche e sociali in condizioni di disagio abitativo". Definizione di nuove modalità organizzative, anche interistituzionali, di erogazione dei servizi sociali secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 52/2016. Ridefinizione dei processi “Strutture per l’inclusione sociale” e “Progetti individualizzati per l’autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino”. Coordinamento dei soggetti territoriali (parrocchie, centri di ascolto e associazioni) impegnati nella risposta dei bisogni primari attraverso la distribuzione di pacchi viveri e abbigliamento usato e al supporto alla quotidianità con aiuto per accompagnamento e effettuazione piccoli lavori domestici. Coivolgimento delle scuole per la produzione da parte degli studenti 14/15 anni di cortometraggi sulla tematica dell'adescamento on line; premiazione (con sponsorizzazioni) dei lavori migliori nel corso di un evento organizzato presso il Teatro Verdi; divulgazione del progetto.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CHA PIERPAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l’attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell’offerta e dell’accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l’attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Elaborazione dei progetti individuali relativi a nuove misure	%			100,00% *denominatore: n° beneficiari delle misure*		
PON Metro: utilizzo fondi e rendicontazione	EUR			103.500,00		
Redistribuzione delle funzioni sociali nell’ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	%			100,00%		
Ridefinizione dei processi “Strutture per l’inclusione sociale” e “Progetti individualizzati per l’autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino”	%			100,00%		
Coordinamento della rete territoriale impegnata nella risposta dei bisogni primari e nel supporto alla quotidianità: soggetti coinvolti	num			6,00		
Realizzazione evento conclusivo dell'intervento con le scuole di prevenzione dell'adescamento on line	Data			15/03/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con Direzione Politiche Sociali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Promozione del progetto di prevenzione dell'adescamento on line in tutte le scuole del Municipio attraverso la Conferenza ISA	Data			31/12/2017		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		GANTT (1).pdf
Allegato al PEG		GANTT (2).pdf

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CHA PIERPAOLO **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 203 (1 e 2), n. 204, n. 205, n. 208 - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 203 (1 e 2), n. 204, n. 205, n. 208 - seconda fase	Data			31/12/2017		
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3), 206 e 207	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - Prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - Seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Trasmissione in diretta streaming delle sedute del Consiglio Municipale	Data			31/12/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
6830	ALFANO RAFFAELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
9180	ALMA STEFANIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
9509	ALTANA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
11837	AMOROSO CARMELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
24960	AVAGNINA LAURA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VI - Medio Ponente
25325	AVENOSO GIULIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente
43773	BARBIERI VALTER	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
54406	BEDELLO TIZIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
57500	BELUSCHI DANIELA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
70510	BIAGINI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
90525	BONO PATRIZIO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VI - Medio Ponente
100025	BOTTO MARIA PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
120728	BUSCHINI ORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
126090	CALISTI GIORGIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VI - Medio Ponente
128557	CAMBA ADRIANA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
136945	CANEPA CATERINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
137250	CANEPA EMANUELE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
146260	CAPPANERA ERIKA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
148238	CAPURRO ANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
151016	CARBONE PAOLA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VI - Medio Ponente
152760	CARE' ISABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
160563	CARTOLANO CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
160658	CARVELLI ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
176200	CAVIGLIA ROBERTA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VI - Medio Ponente
182565	CERVETTO ANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
198865	COLESCHI FEDERICO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VI - Medio Ponente
209896	CORSI LUISA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
220975	CROVETTO MATTEO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente
223898	CUTRONA GRAZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
249386	DE PALO ANGELO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VI - Medio Ponente
251330	DE SILVIO VALTER	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VI - Medio Ponente
260310	DONDERO CINZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
268068	FALABRACCO SABRINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
268600	FALIERO ROSA ALBA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VI - Medio Ponente
272195	FASCE ORNELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio VI - Medio Ponente
276068	FERRANDO CARLO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VI - Medio Ponente
279550	FERRARI CARMELINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente
291770	FIORINI ENRICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
304540	FUDA VINCENZO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
304745	FUMAGALLI CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
306377	GADALETA BRIGIDA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
310225	GALASTRO TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
311950	GALLINA ELEONORA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
316356	GANDOLFO CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
331378	GHIGINO FRANCA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio VI - Medio Ponente
335470	GIACINTI DOMENICO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
338433	GIANNINI MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
346960	GNEMMI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
351700	GRASSO DOMENICO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VI - Medio Ponente
353820	GRECO LUIGI	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
355910	GRISO ANITA FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
359430	GUARNIERI GINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente
363436	GUIDO GIUSEPPINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
372428	L'ABBATE MARIA GRAZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
376460	LANSENI MAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
382137	LENA LAURA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
386585	LIPPOLIS GLORIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
394180	LUMARE LILIANA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
406180	MALVEZZO SILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
4412169	MANTERO ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
424095	MARSANO DONATELLA	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Municipio VI - Medio Ponente
426435	MARTINI MARINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
429785	MASNATA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
430103	MASSA ANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
433797	MASSUCCO PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
433858	MASTINU DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
434793	MATTOLI SERENA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
438675	MEDICI ORIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
448860	MILLEMAGGI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
451380	MISSIO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
453330	MOLINARI ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
464190	MORELLO EDI	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
469030	MOSCHETTI SALVATORE	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VI - Medio Ponente
471052	MURA ANNA LUISA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio VI - Medio Ponente
472235	MURONI DONATELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
474885	MUZZICA FRANCESCA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
485190	ODASSO ANGELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
489300	OLIVERI ROSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
496478	OTTONELLO MARIA ROSA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
510180	PARODI ARABELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
538858	PESTARINO GRAZIELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
552364	PISANU MARIA BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
556137	PIZZORNO SERGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
562952	PONZIN RENATO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VI - Medio Ponente
569435	PRINI ANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
571740	PUGLIESE ALICE	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
589512	REBORA PALMINA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VI - Medio Ponente
608920	ROCCA VIRGILIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
625925	RUGGERI LETIZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
630513	SALIS FAUSTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
635580	SANSANELLI MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
643407	SCALISE TERESA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Municipio VI - Medio Ponente
650810	SCIPIONE ANDREINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
653170	SCOTTO MARIA MARISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
653935	SCUTO GIUSEPPE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
655818	SEGHENZI LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
661123	SGRO' GIULIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VI - Medio Ponente
666460	SODO ANSELMA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
667021	SOLARI INES	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
668708	SOMMARIVA GIORGIO	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	PO	Municipio VI - Medio Ponente
677300	STORACE PAOLO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VI - Medio Ponente
679479	SUSINI MONICA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VI - Medio Ponente
687007	TEDESCHI AURORA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente
687705	TEREBINTI DANIELA LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VI - Medio Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU006 - Municipio VI - Medio Ponente **Responsabile** CHA PIERPAOLO

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
687780	TERENZI ROSANNA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
688203	TERRANOVA MARIA TERESA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
704125	TREDESINI BICE	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
713790	VALLE ANGELA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VI - Medio Ponente
722235	VERBI STEFANIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VI - Medio Ponente
725085	VEZZOSI GISELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente
732395	VILLAVECCHIA ERINA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VI - Medio Ponente
733955	VISCIOTTI PATRIZIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VI - Medio Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo

1 - Innovazione dei servizi al cittadino (Ottimizzazione delle risorse, modernizzazone delle attività e offerta di nuovi servizi)

2 - Promuovere la cura del bene pubblico

3 - Definizione di nuove modalità organizzative, di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la direzione Politiche Sociali)

4 - Progettazione e realizzazione del Municipio Smart

5 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 1 - Innovazione dei servizi al cittadino (Ottimizzazone delle risorse, modernizzazone delle attività e offerta di nuovi servizi)

Descrizione Modernizzazione dei servizi erogati dal Municipio ed erogazione di ulteriori servizi (con risorse diminuite), introducendo soluzioni innovative e nuove attività: in particolare riapertura della biblioteca Benzi a Voltri con l'avvio di nuovi servizi (autoprestito, prestito audiolibri, corsi di formazione), estensione di orario, ed integrazione con lo 0-6; rilancio (con la collaborazione di soggetti terzi) della Biblioteca Firpo al CEP (che passa da "punto prestito" a biblioteca), sviluppo punti prestito e book crossing nel territorio; adozione misure a favore della scurezza urbana e contrasto alla criminalità nei quartieri collinari, individuati come particolarmente critici dal Coordinamento Municipale per la sicurezza (attivazione nuovo punto Caritas di ascolto e aiuto concreto a Voltri2, ampliamento attività con i ragazzi e gli abitanti nei 2 punti esistenti- "lavatrici" e "CEP"); progettazione e sperimentazione della emissione autonoma di nuove ordinanze di mobilità (dissuasori); risparmi economici derivanti dalla razionalizzazione del personale interno all'area servizi, dalla valorizzazione delle attività/ore uomo acquisite dall'esterno con l'erogazione di servizi tramite volontari e associazioni ed entrate derivanti dalla lotta all'evasione.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GARASSINO ROSANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
3 - Punti di aggregazione sociale nei 3 ambiti territoriali (1 nuovo e 2 ampliati)	num			3,00		
2 - Rilancio biblioteca e centro di aggregazione al CEP (Firpo)	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Relazione*						
1 - Apertura "Biblioteca Benzi"con orari ampliati e nuovi servizi (con gantt)	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Relazione e Gantt di progetto*						
4 - Attivazione del nuovo servizio di emissione autonoma delle ordinanze di mobilità (non proceduralizzata e non ordinaria)	Data			30/09/2017		
5 - Totale risparmio	EUR			360.000,00		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Gantt di progetto	gantt biblioteca 2017.pdf

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 2 - Promuovere la cura del bene pubblico

Descrizione Promuovere la cura del bene pubblico stimolando e valorizzando le forme di partecipazione attiva e gestire in modo innovativo (e unico) gli interventi sul territorio attraverso nuovi sistemi georeferenziati (verde) esportabili su tutto il territorio cittadino (Gruppo interdirezionale Verde); progettare nuovi servizi informativi per diffondere la cultura del "bene comune" e stimolare le attività di volontariato (tramite incontri e diffusione della conoscenza degli interventi attuati sulle aree) anche al fine di conseguire risparmi economici; supportare l'organo politico per gli interventi di riqualificazione territoriale previsti dal piano triennale dei lavori pubblici (impegno economico di oltre 12 milioni € nel triennio) e per i processi di sdemanializzazione previsti nel patto della Città, con la messa a disposizione di dati sul territorio; collaborare in modo propositivo/ attivo all'organizzazione ed alla gestione degli interventi sul territorio correlati alla manifestazione internazionale European Para Youth Games 2017; svolgere il ruolo di componente del consiglio direttivo nell'Associazione territoriale più significativa del Municipio "Pra Viva" (l'unico caso di co-concessione demaniale con il Comune dove è in atto una innovativa trasformazione, che "Gestisce il litorale prospiciente l'ambito territoriale di Prà e tutte le strutture esistenti e da realizzarsi come da convenzione con il Comune; gestisce la Fascia di rispetto di Prà intesa come struttura pubblica a disposizione della Città entro la quale trovano collocazione anche le attività particolari che fanno capo all'Associazione, direttamente o tramite le associate; promuove attività culturali, sociali, ambientali, sportive e più in generale riferite all'organizzazione del tempo libero, senza scopo di lucro e articolate nelle specifiche attività previste dagli statuti delle singole associazioni partecipanti, nell'interesse generale dei cittadini").

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GARASSINO ROSANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1 - Progettazione servizi informativi rivolti alla salvaguardia del bene comune e consolidamento del rapporto con le associazioni sul territorio (tramite incontri, coordinamento, supporto e valorizzazione alle attività di volontariato)	num			1,00		
Nota previsto 2017 *Progetto*						
3 - Evento internazionale European Para Youth Games 2017	num			1,00		
Nota previsto 2017 *Evento*						
2 - Censimento, mappatura , verifica e georeferenziazione delle aree in affido (evoluzione rispetto al "Gruppo interdirezionale Verde") (denominatore circa 50)	%			100,00%		
4 - Rappresentanza attiva dell'Ente nel CDA di Prà Viva (nomima del sindaco nel consiglio direttivo dal 9/2/2017)	Data			31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
Nota previsto 2017 *Relazione (da provvedimento)* *A titolo indicativo: 6 incontri svolti in un mese di attività*						
Nota previsto 2018 *Relazione (da provvedimento)*						
Nota previsto 2019 *Relazione (da provvedimento)*						

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 2 - Promuovere la cura del bene pubblico

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
4 - Rappresentanza attiva dell'Ente nel CDA di Prà Viva (nomima del sindaco nel consiglio direttivo dal 9/2/2017)	Data			31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
5 - Quantificazione economica degli interventi effettuati grazie alle risorse esterne (volontariato, sponsor, donazioni)	EUR			400.000,00	400.000,00	400.000,00
Nota previsto 2017 *Indicatore triennale*						

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative, di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la direzione Politiche Sociali)

Descrizione Interventi a sostegno della famiglia e delle persone ed attuazione del nuovo modello di organizzazione definito con DGC n. 52/2016 mediante: 1. Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali, 2. PON Inclusione: collaborazione con la Direzione Politiche Sociali per il corretto utilizzo della misura e per la rendicontazione del finanziamento secondo le indicazioni dell'Autorità di gestione, 3. Elaborazione dei progetti individuali relativi alla nuova misura SIA, 4. Miglioramento dell'organizzazione del lavoro relativamente ai processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino" 5. avvio progetti innovativi e forme di collaborazione con soggetti esterni (ASL e associazioni), mirati ad un miglioramento ed efficentamento del servizio reso, all'introduzione di nuovi servizi e al contenimento dei costi, sfruttando anche risorse esterne: a-"Progetto innovativo di contrasto a disagio sociale e isolamento, rivolto ai diversi ambiti territoriali (Voltri, Prà, Pegli) ed ai giovani, coinvolgendo le associazioni sportive: definizione "accordo tipo" per inserimenti facilitati dell'utenza ATS, stipula con almeno una associazione"; b- "Progetto attuativo per la realizzazione della sede integrata socio sanitaria, con servizi integrati (es. alzheimer) in collaborazione con ASL3 e associazioni territoriali : avvio tavolo di lavoro con ASL 3 per dare attuazione alla concessione dell'area ex Coproma" ; c- "Avvio progetto attuativo "dopo di Noi", con l'utilizzo di un immobile comunale, e soggetti coinvolti: ASL, Disabile consultorio, Associazione famiglie ponente insieme, Giostra della fantasia, Lanza Del Vasto, Omnibus"; 6. Risparmi derivanti dalla riorganizzazione interna dei servizi e dalla valorizzazione delle risorse esterne.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GARASSINO ROSANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA; PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1 - Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt di progetto*						
2- PON Inclusione: utilizzo fondi e rendicontazione	EUR			40.000,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative, di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la direzione Politiche Sociali)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
3 - Elaborazione dei progetti individuali relativi alla nuova misura SIA	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Denominatore: n. dei beneficiari delle misure*						
4 - Ridefinizione dei processi “Strutture per l’inclusione sociale” e “Progetti individualizzati per l’autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino”.	%			100,00%		
Nota previsto 2017 *Gantt di progetto*						
5 - Progetti innovativi (contrasto al disagio, sede integrata socio sanitaria e tavolo di lavoro con ASL, "dopo di noi")	num			3,00		
6 - Risparmio derivante dalla riorganizz. interna dei servizi erogati e all'utilizzo di risorse esterne (razionalizzazione del personale amm.vo, del front office, valorizzazione servizio erogato con il serv.civile	EUR			155.000,00		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Gantt di progetto per l'indicatore "Redistribuzione delle funzioni sociali nell’ambito dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali	gannt sociali (1).xls
Allegato al PEG	Gantt di progetto per l'indicatore "Ridefinizione dei processi ...	gant sociali (2).doc

Obiettivo PEG 4 - Progettazione e realizzazione del Municipio Smart

Descrizione Progettare e realizzare il prototipo del Municipio Smart attraverso la progressiva diffusione del digitale nel Municipio (agli amministratori, dipendenti e stakeolders esterni) . Progettare con il coinvogimento di soggetti esterni (in particolare Polizia Postale, SERT, scuole ed associazioni sportive) percorsi contro il cyber bullismo. Impostare un prototipo di base dati di conoscenza basato sul Sistema Informativo Geografico (GIS) da mettere a disposizione dei nuovi amministratori. Individuare linee guida per l'estensione del Municipio Smart su tutto il territorio cittadino. Risparmi conseguenti al progetto tecnologico.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2019

Responsabile GARASSINO ROSANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l’attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell’offerta e dell’accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l’attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 4 - Progettazione e realizzazione del Municipio Smart

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1 - Impostazione prototipo base dati di conoscenza in ambiente GIS (per nuovi amministratori) esportabile	num			1,00		
Nota previsto 2017 *Prototipo*						
2 - Progettazione e realizzazione linee guida per l'estensione del Municipio Smart	num					
3 - Progettazione e avvio attività di comunicazione e promozione reciproca tra biblioteca e scuole dell'infanzia sul territorio (replicabile negli altri ambiti territoriali) (1 fase entro il 2017, 2 fase di estensione nel 2018)	num			2,00	2,00	
Nota previsto 2017 *Progetto e prototipo*						
Nota previsto 2018 *Progetto e prototipo*						
4 - Progetto innovativo di prevenzione e di educazione all'uso corretto della rete (internet) rivolto a ragazzi, insegnanti e famiglie; attivazione di tavoli di coprogettazione con Pol.Postale,SERT, Consultorio,Sal.Mentale,Sist. Scolastico,Ass.Sportive	num			1,00	1,00	1,00
Nota previsto 2017 *Progetto*						
Nota previsto 2018 *Progetto*						
Nota previsto 2019 *Progetto*						
5 - Percentuale di avanzamento (GANTT)	%			100,00%	100,00%	100,00%
Nota previsto 2017 *Gantt di progetto*						
6 - Quantificazione dei risparmi correlati al progetto tecnologico ottenuti sia con il risparmio di risorse interne sia attraverso risorse acquisibile dall'esterno	EUR			160.000,00		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Gantt di progetto	G4,1 Progetto Municipio smart 2017-19.pdf

Obiettivo PEG 5 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile GARASSINO ROSANNA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

Obiettivo PEG 5 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1 - Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
2 - Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 204, 205,208, 203 (1 e 2) prima fase	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Report semestrale*						
3 -Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 204, 205,208, 203 (1 e 2) seconda fase	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Report semestrale*						
4 - Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3) 206 e 207	Data			30/09/2017		
5 - Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Prima fase*						
6 - Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali	Data			31/12/2017		
Nota previsto 2017 *Seconda fase*						
7 - Pubblicazione sul sito municipale del report relativo alle presenze dei consiglieri nelle sedute municipali	Data			30/06/2017		
Nota previsto 2017 *Report pubblicato*						

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
238	ABBATE GIUSEPPA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VII - Ponente
2676	AGNESE FIORENZA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
12650	ANDREASI MARIA NELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
25030	AVANZINI RAFFAELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
45760	BARILE GIORGIO	ISTRUTTORE SIST. INFORMATIVI	C	Municipio VII - Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
58180	BENEDETTI ASSUNTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
68078	BERTORELLO MAURIZIO GIORGIO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
80674	BOCCHI MARIA CRISTINA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
89360	BONFIENI STEFANO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
91451	BORDONARO GIUSEPPINA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VII - Ponente
98420	BOTTERO SILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
102297	BOZZANO MARIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
112624	BRUZZONE ANDREINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
113367	BRUZZONE CATERINA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
115457	BRUZZONE PAOLO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VII - Ponente
129993	CAMILLERI SAVERIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
134380	CAMPUS LUCIANA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
149255	CARA' GIUSANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
152720	CARE' ANNA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
154630	CARLINI SABINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
160170	CARTA MARIA ANTONIETTA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VII - Ponente
163757	CASARINO GIANNA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
163784	CASARINO MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
167280	CASSOTTI LUCIA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
168530	CASTELLARO EMILIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
176180	CAVIGLIA LUIGI MARCO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
176220	CAVIGLIA SILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
179279	CELESIA GIOVANNA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
183573	CESTA GIULIO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VII - Ponente
186578	CHIAPPALONE MARIA LUISA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
188558	CHIEROTTI CARMEN	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
192896	CINANNI ENRICO BRUNO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VII - Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
201215	COLTRI MARINELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
201915	COMINOTTI MARIA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
208328	CORNERO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
214894	COSTI FRANCO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio VII - Ponente
215970	COTTI ANDREA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
246150	DE MARCO ROSA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
246453	DEMARIA MARINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
254340	DI FURIA STEFANIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
253850	DIDONE GIUSEPPE	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VII - Ponente
264525	ENA LINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
275370	FERNANDES LUIS MARIA JOSE'	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
276076	FERRANDO CINZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
278157	FERRANDO SARA PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
301470	FRANZIA LOREDANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
308650	GAGGERO STEFANIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
309114	GAGLIANO REBECCA STELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
309360	GAIA ORNELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
318847	GARBERO MARIA ELENA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
321155	GAROFANO AGEO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
328740	GENTILE SILVANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
340250	GIGLIONE PATRIZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
355301	GRILLO GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
356345	GROSPIETRO BRUNO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
367363	INCANI LUCIANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
374365	LA LOGGIA ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
386353	LIO GAETANO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
394959	LUPINU LOREDANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
406971	MANARITI MICHELE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
407650	MANDICH ELENA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Municipio VII - Ponente
410752	MANITTO MARIA GERONIMA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
410820	MANNARANO NUNZIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
426966	MARTINONI CRISTINA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
432715	MASSILI GIULIANA ELISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
443765	MERETA GAETANINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
457260	MONTALDO ORNELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
466800	MORGIGNO ANGELA MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
476621	NARDUCCI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
477160	NATALI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
480100	NICOLETTI ENRICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
501515	PALAZZO SABRINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
503670	PAMPOLINI FLAVIANA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VII - Ponente
513800	PARODI GLORIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
515495	PARODI MIRELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
516450	PARODI TIZIANA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
519720	PASTORINO FILIPPO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
519803	PASTORINO GIO BATTA	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio VII - Ponente
522722	PATRONE MARCELLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
522822	PATRONE MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
527970	PELLEGRINI GREGORIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
528054	PELLEGRINO CONSUELO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
545070	PICCARDO LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
545570	PICCARDO SIMONE	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
562080	PONGILUPPI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
563256	PORCELLATO DANIELA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU007 - Municipio VII - Ponente **Responsabile** GARASSINO ROSANNA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
569503	PROCOPIO CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
570364	PROVENZA CLAUDIA CONCETTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
573403	PUPPO GIOVANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
576416	RABACCHINO DARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
585150	RAVAROTTO EMILIA MARIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VII - Ponente
594411	REPETTO MASSIMO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VII - Ponente
604520	RISTORINI VINCENZA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
609865	ROGGERO BRUNO	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VII - Ponente
610550	ROLLA GEROLAMA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
618294	ROSSI BARBARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
621802	ROSSI PIETRO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	D	Municipio VII - Ponente
623420	ROSTAGNY MAURO	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio VII - Ponente
623600	ROTA MARIA VERA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio VII - Ponente
627018	RUSSO GIUSEPPA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VII - Ponente
630853	SALOMONE ANDREA	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VII - Ponente
670190	SOSSAN MARIA LUISA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
670626	SPADA CARMELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
665301	SYLVA ENRICO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VII - Ponente
729500	VILLA ANGELA MARIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VII - Ponente
733233	VIOLANTE RAFFAELA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
733500	VIOTTI LORENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
735625	VOLPE GIUSEPPINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
735645	VOLPE ROSARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VII - Ponente
736910	ZAGARELLA MONICA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VII - Ponente
742824	ZINO NICOLETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente
744800	ZUNINO CHIARA GLORIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VII - Ponente

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

Obiettivo

1 - Coinvolgimento di soggetti esterni in progetti innovativi e servizi per la comunità locale secondo il principio di sussidiarietà

2 - Tutela del bene pubblico attraverso interventi, riqualificazioni che favoriscano una migliore fruibilità di strutture, impianti ed aree destinati principalmente ad una fascia di utenza giovane

3 - Definizione di nuove modalità organizzative, anche interistituzionali, di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

Obiettivo PEG 1 - Coinvolgimento di soggetti esterni in progetti innovativi e servizi per la comunità locale secondo il principio di sussidiarietà

Descrizione Ottimizzazione di risorse della comunità locale nell'erogazione dei servizi municipali mediante: 1) La definizione di metodologie innovative per l'attribuzione di vantaggi economici e la pubblicazione di due bandi, ciascuno a valenza semestrale, per la richiesta dei vantaggi economici stessi; 2) sperimentazione di un servizio innovativo finanziato dalla Fondazione San Paolo consistente nell'attivazione di un portinaio di comunità a servizio di 10 palazzi di Piazza Palermo e 9 di Via Montesuello ; 3) risparmio derivante dall'impiego di volontari per lo svolgimento di attività istituzionali e di progetti innovativi (Coloriamo le panchine, Spiagge pulite, Insieme per il quartiere, Buona accoglienza in Municipio); 4) Razionalizzazione dell'assetto organizzativo tesa all'incremento dell'efficienza in concomitanza alla distribuzione delle risorse umane interne. Quantificazione del risparmio realizzato

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASSOTTANA CRISTINA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Innovazione criteri di assegnazione dei vantaggi economici e pubblicazione di due bandi	Data			31/12/2017		
Sperimentazione di un servizio innovativo di un portiere di comunità	%			100,00% *(Gantt allegato)*		
Nota previsto 2017 *verranno offerte attività di assistenza, monitoraggio, piccola manutenzione domestica e aiuto nelle pratiche burocratiche*						
Valorizzazione dell'attività realizzata attraverso l'attivazione di progetti di volontariato	EUR	68.528,00	117.384,00	55.000,00 *n. ore lavoro prestate per retribuzione media fascia C*		
Risparmio realizzato	EUR			53.314,40 *risparmio derivante dal costo del personale che cessa il servizio (calcolato in base all'effettiva data di uscita) 4C + 1 D)*		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		Indicatore n.2.Gantt (avvio della sperimentazione di un portiere.xls

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

Obiettivo PEG 2 - Tutela del bene pubblico attraverso interventi, riqualificazioni che favoriscano una migliore fruibilità di strutture, impianti ed aree destinati principalmente ad una fascia di utenza giovane

Descrizione Sviluppo e consolidamento di azioni innovative per la valorizzazione del bene pubblico e la rigenerazione di spazi pubblici mediante: 1) prosecuzione degli interventi finalizzati all'abbattimento di barriere architettoniche (realizzazione servizi igienici per disabili presso scuole del municipio) 2) riqualificazione del territorio attraverso l'installazione di giochi (giochi al 1 gennaio 2017 n.38; al 31.12.2017 n. 45) e attrezzature fitness (attrezzature al 1 gennaio 2017 n.0; al 31.12.2017 n.2) su aree pubbliche nel municipio ; 3) Collaborazione con le Direzioni Patrimonio e Politiche educative per il trasferimento della scuola D'Oria Pascoli in Piazza Palermo finalizzato all'abbattimento dei fitti passivi (ripristino atrio ingresso principale e frontale di accesso; fornitura materiale per attivazione caldaia; realizzazione impianto sonoro interno e citofonico; assistenza al trasloco con smontaggio e rimontaggio lavagne, appendiabiti, accessori servizi igienici ecc;organizzazione dell'inaugurazione, 4) Su mandato della Direzione Patrimonio elaborazione del progetto esecutivo per la conferma del finanziamento regionale e svolgimento degli interventi conseguenti presso la palestra alluvionata di Via Campanella (mq.250): ripristino della fognatura (acque bianche e nere) rifacimento murature, solaio, impianto elettrico e controsoffitti; 5) Adeguamento manutentivo di nuovi locali c/o Ospedale S. Martino per l'accoglienza di persone senza fissa dimora in occasione di emergenza freddo in collaborazione con le Politiche Sociali. L'adeguamento di nuovi locali di 400 mq. consiste nella revisione degli impianti di illuminazione, installazione luci di emergenza, verifica scarichi fognari, realizzazione locale doccia e manutenzione servizi igienici

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASSOTTANA CRISTINA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; CRIVELLO GIOVANNI; PIAZZA EMANUELE

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
realizzazione ex novo di 3 servizi igienici destinati a persone disabili presso le due scuole barrili di Piazza Palermo e Barrili di Via Montezovetto)	num			3,00		
Incremento dell'offerta di giochi e attrezzature fitness	%			18,00% *denominatore: n. di giochi presenti al 01.01.2017*		
Valore abbattimento fitto passivo annuale	EUR			57.375,00		
Fondi regionali ottenuti.	EUR			35.000,00		
Mq completamente ristrutturati	mq			400,00		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

Obiettivo PEG 3 - Definizione di nuove modalità organizzative, anche interistituzionali, di erogazione dei servizi sociali (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)

Descrizione 1) Incremento del Turnover dei 28 ospiti degli alloggi di inclusione sociale (Casa Noce), attraverso progetti individuali per la collocazione più consona dell'ospite considerata la situazione. 2) Attraverso l'organizzazione di attività di socializzazioni per anziani. 3) Interventi a sostegno della famiglia e delle persone attraverso: attuazione della misura denominata "Sostegno per l'inclusione attiva" (SIA) attraverso l'elaborazione dei progetti individuali relativi alle persone ammesse alla misura. 4) Dedifinizione di nuove modalità organizzative, anche interistuzionali, di erogazione dei servizi sociali, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 25/2016. Redistribuzioni delle funzioni sociali tra Municipi e Direzioni Politiche Sociali in attuazione della delibera medesima. 5) revisione e ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 e nuclei madre-bambino.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASSOTTANA CRISTINA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI; FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Ospiti sostituiti	num	2,00	1,00	4,00		
Giornate di svolgimento dell'attività	num			113,00		
Progetti individuali elaborati per i beneficiari (SIA)	%			100,00% *(denominatore: n° beneficiari delle misure)*		
Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei Municipi e (in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali)	%			100,00% *Gantt allegato*		
Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino"	%			100,00% *Gantt allegato*		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG		Indicatore n. 5(Gantt Ridefinizione dei processi.....).xls
Allegato al PEG		Indicatore n. 4 (Gantt Redistribuzione delle funzioni.....).xls

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

Obiettivo PEG 4 - Attuazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2017-2019

Descrizione "Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (revisione 2017).Elaborazione di report con puntuale desrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica.Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile CASSOTTANA CRISTINA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza	%			100,00%		
report stato di atuazione misure di prevenzione della corruzione realtive ai processi dal n. 192 al n. 202,n. 204,205,208,203 (1 e 2)-prima fase	Data			30/06/2017		
report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai processi dal n. 192 al n. 202, n. 204, 205, 208, 203 (1 e 2)-seconda fase	Data			31/12/2017		
implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi nn. 203 (3) 206 e 207	Data			30/09/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali-prima fase	Data			30/06/2017		
analisi e proposte di soluzione per eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali- seconda fase	Data			31/12/2017		
pubblicazione dati inerenti la presenza dei consiglieri nelle sedute municipali	Data			31/05/2017		

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
3195	AGOSTINI RENATA SILVIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
22270	ARVIGO PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VIII - Medio Levante
60435	BENZI FABIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VIII - Medio Levante
77930	BISIO RAFFAELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
79465	BOARO UBALDO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VIII - Medio Levante
110878	BRUNO SILVIA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VIII - Medio Levante
123770	CALARESE MARIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VIII - Medio Levante
166270	CASSANO MALFISA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VIII - Medio Levante
170773	CATALANO MARIA GIANNA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
197260	CODEBO' SIMONETTA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VIII - Medio Levante
212060	COSTA CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
234080	DE BERNARDIS ROBERTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
246800	DE MARTINO AUGUSTA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
243890	DEL PUNTA ELISABETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
256000	DI PIETRO CARMINE	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio VIII - Medio Levante
275012	FENOGLIO CRISTINA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
322410	GARUFI GRAZIELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
325525	GAUDIO GABRIELLA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio VIII - Medio Levante
347892	GONI VITTORIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
365270	IANNANTUONI GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VIII - Medio Levante
365460	IANNONI FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
383985	LETO MARCO ANGELO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VIII - Medio Levante
397565	MADEDDU STEFANIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
402727	MAGNASCO ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
433447	MASSONE GIOVANNI	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio VIII - Medio Levante
439690	MELAGRANI CLAUDIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
445995	MEZZOGORI PAOLA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VIII - Medio Levante
446000	MEZZOGORI VANDA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
452218	MOGGIA SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
470454	MULATERI ROSANNA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VIII - Medio Levante
492820	ORENGO MARIA LUISA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VIII - Medio Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU008 - Municipio VIII - Medio Levante **Responsabile** CASSOTTANA CRISTINA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
511930	PARODI ENRICA	FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO	D	Municipio VIII - Medio Levante
547690	PIETRANERA GIANCARLO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
551500	PIRELLA MARIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio VIII - Medio Levante
555545	PIZZOCRO ROSSELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
557772	POGGI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
566166	POZZO GIULIANO	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio VIII - Medio Levante
569475	PRIORI MARCO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VIII - Medio Levante
581735	RAPETTI MARIA GRAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VIII - Medio Levante
582190	RASCHILLA' ORAZIO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio VIII - Medio Levante
588810	REBOLINO PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
597535	RICCI FIORELLA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio VIII - Medio Levante
609210	ROCCATI LAURA FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
617457	ROSSETTI FRANCESCO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio VIII - Medio Levante
618810	ROSSI ELISABETTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio VIII - Medio Levante
646520	SCHENONE DANIELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
646871	SCHENONE MARIA TERESA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
650235	SCIALLERO PAOLO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio VIII - Medio Levante
657060	SENAREGA MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
683620	TARANTINO COLOMBA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio VIII - Medio Levante
685007	TASSARA GIANLUIGI	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio VIII - Medio Levante
709790	USAI GABRIELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio VIII - Medio Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo

1 - CONSOLIDAMENTO DEL PROGETTO STRATEGICO DEL MUNICIPIO LEVANTE "RIQUALIFICAZIONE DELL'ENTROTERRA" (triennale).

2 - VALORIZZAZIONE E CURA DEL BENE PUBBLICO (4° annualità)

3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (2° annualità).

4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

6 - TAVOLO DI PROGETTAZIONE PILOTA RIVOLTO SIA AGLI OPERATORI ats SIA AL PERSONALE ASL IN FUNZIONE DELL'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA ALL'INTERNO DELL'EX O.P. DI QUARTO DI CONCERTO CON LA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

7 - PROCESSO PARTECIPATO CON LE ASSOCIAZIONI PER INDIVIDUARE LE MODALITA' D'USO DELLA CASA DEL SOLDATO DI CONCERTO CON UFFICIO PARTECIPAZIONE DEL COMUNE.

8 - REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDICATI NELLA PARTE DISPOSITIVA DELLA MOZIONE DEL CONS. MUN. SULLA BIBLIOTECA, IN PARTICOLARE IN MERITO AL MANTENIMENTO DEL N. DI PERSONALE PUBBLICO ADDETTO E ALL'ULTERIORE PIU' CONGRUO FINANZIAMENTO DEL PATTO SUSSIDIARIETA'

9 - MANTENIMENTO DEL NUMERO ATTUALE DI DIPENDENTI NEI DUE CENTRI CIVICI DEL MUNICIPIO PER CONSENTIRE UN ADEGUATO SUPPORTO CULTURALE AI CITTADINI DEL LEVANTE.

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 1 - CONSOLIDAMENTO DEL PROGETTO STRATEGICO DEL MUNICIPIO LEVANTE "RIQUALIFICAZIONE DELL'ENTROTERRA" (triennale).

Descrizione

Consolidamento del Progetto “Riqualificazione dell’entroterra del Levante”, avviato nel 2012 (DGM n.6/2013), finalizzato alla valorizzazione del territorio dell’entroterra municipale (60% circa dell'intero territorio) puntando su alcuni filoni principali: lo sviluppo di forme di turismo sostenibile (trekking, mtb, ecc.), il legame tra l'entroterra e il mare, il ritorno a forme di micro-economia (piccole aziende agricole, agriturismi, ecc.), la riscoperta e recupero di antichi manufatti (mulini, trogoli, edicole votive, cisterne, muretti a secco, bunker, ecc.).
Tutto questo nella cornice strategica del presidio di un territorio fragile, che lo preservi dal dissesto idrogeologico e dagli eventi calamitosi in genere, sempre più frequenti (3 alluvioni negli ultimi 5 anni, 2 incendi negli ultimi 6 mesi).
Perno del Progetto Entroterra (PE) è la partecipazione attiva dei cittadini, sia mediante la presentazione al Municipio di proposte e idee progettuali, da formulare mediante un percorso ed una metodologia appositamente definite (DGM n.14/2013), sia mediante l'apporto diretto in volontariato.
Allo stato attuale, sono state approvate n.11 Proposte Progettuali Operative.
A sostegno del PE, è stato realizzato (2015/2016) un progetto di Servizio Civile con l’inserimento di 5 ragazzi Architetti volontari i quali, sotto la supervisione dell’Area Tecnica, hanno elaborato il progetto preliminare-definitivo che sintetizza ed armonizza le tre proposte progettuali approvate dalla Giunta Municipale per l’area di Belvedere Pomodoro a Quarto Alto (progetto approvato con DGC n. 328/2016).
A sostegno del PE vengono inoltre svolti durante l'anno interventi manutentivi di cittadinanza attiva, spesso associati ad eventi e manifestazioni.
Nel 2017 è previsto l'inserimento di 3 tirocinanti Architetti che eseguiranno progettazioni esecutive nell'ambito del PE.
E' prevista inoltre l'approvazione di ulteriori Proposte Progettuali Operative.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l’attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell’offerta e dell’accessibilità dei servizi municipali nell’ottica dell’integrazione/collaborazione con le Direzioni Centrali; contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l’attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Associazioni operativamente e continuamente impegnate nel PE a sostegno del Municipio.	num	4,00	6,00	7,00		
Nota previsto 2017 *Indicatore cumulativo (incrementale).*						
Sottoscrizione Protocollo d'Intesa con FIE e/o CAI per la supervisione su parti del PE.	Data			31/12/2017		
Proposte Progettuali Operative approvate nel 2017.	num	8,00	11,00	12,00		
Interventi di cittadinanza attiva/eventi/manifestazioni nell'ambito del PE.	num		7,00			
Valore della realizzazione dei progetti esecutivi.	EUR			11.400,00		
Inserimento di due zone del PE (Monte Moro e Sant'Ilario) nel progetto che sarà presentato nell'ambito del bando regionale per i fondi strutturali europei.	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 1 - CONSOLIDAMENTO DEL PROGETTO STRATEGICO DEL MUNICIPIO LEVANTE "RIQUALIFICAZIONE DELL'ENTROTERRA" (triennale).

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Tab. calcolo valore realizzazione progetti esecutivi	OB1_IND_VALORE PROGETTI_TIROCINANTI.pdf

Obiettivo PEG 2 - VALORIZZAZIONE E CURA DEL BENE PUBBLICO (4° annualità)

Descrizione

1. Con risorse diminuite, progettazione e realizzazione, attraverso forme diverse di volontariato, di interventi sul territorio di recupero, riqualificazione, manutenzione, riordino, valorizzazione immobili e beni di civica proprietà, spazi pubblici e spazi gerbidi inutilizzati, aree verdi, giardini pubblici e verde scolastico, percorsi pedonali collinari e sentieristica, spiagge e litorale in genere.
2. Con risorse diminuite, gestione di attività e servizi di competenza municipale attraverso forme diverse di volontariato:
2a. apporto dei gruppi di volontariato nella gestione dei centri civici Levante (due sedi, alcune migliaia di frequentatori l'anno);
2b. realizzazione a titolo gratuito di tende per le scuole da parte degli utenti ai corsi dei centri civici.
3. Realizzazione "patti ordinari" ai sensi del nuovo Regolamento per la gestione dei beni comuni urbani.
4. Miglioramento nella capacità di intervento della struttura attraverso l'implementazione di metodologie e strumenti per la programmazione, il monitoraggio e la verifica delle attività manutentive di competenza municipale.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore CRIVELLO GIOVANNI

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali nell'ottica dell'integrazione/collaborazione con le Direzioni Centrali; contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1. Valore degli Interventi di manutenzione realizzati in volontariato.	EUR	167.699,00	119.500,00	124.000,00		
2a. Valore delle attività di volontariato nella gestione dei centri civici.	EUR	42.000,00	44.900,00	45.600,00		
2b. Valore dell'attività di realizzazione di tende per le scuole da parte degli utenti dei centri civici.	EUR		10.548,72	10.548,72		
3. Procedure avviate.	num			3,00		
4a. Definizione di schemi operativi per la programmazione dei lavori sul territorio municipale.	Data			31/12/2017		
4b. Definizione di report per il monitoraggio e la verifica delle attività manutentive di competenza, e le segnalazioni.	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 2 - VALORIZZAZIONE E CURA DEL BENE PUBBLICO (4° annualità)

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Tabella calcolo valore attività di volontariato nella gestione centri civici	OB2_ind_2a_VOLONTARI_CENTRICIVICI_2017.pdf

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (2° annualità).

Descrizione 1. Interventi a sostegno della famiglia e delle persone attraverso l'introduzione della misura denominata Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA). Definizione di nuove modalità organizzative, anche interistituzionali, di erogazione dei servizi sociali secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n.52/2016.
2) Miglioramento degli interventi sociali sul territorio sia attraverso l'implementazione di nuove progettualità, sia attraverso l'implementazione di metodologie e strumenti per la programmazione, il monitoraggio e la verifica delle attività sociali di competenza municipale:
2a. Definizione di criteri per inserimento degli utenti negli alloggi sociali del Municipio;
2b. Definizione di una serie di variabili/indicatori per la rilevazione e l'analisi dei carichi di lavori in funzione del contesto sociale e territoriale del Municipio;
2c. Attivazione di un progetto condiviso con il Centro di Aggregazione Giovanile "LINK" per offrire opportunità formative con acquisizione di competenze nell'uso di strumenti e tecniche di ripresa video e audio, a giovani a rischio di esclusione sociale;
2d. Integrazione degli interventi di assistenza domiciliare attraverso il lavoro di rete con realtà del terzo settore del territorio del Levante: fornitura di pasti a domicilio a favore di anziani in carico ATS.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore FRACASSI EMANUELA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali nell'ottica dell'integrazione/collaborazione con le Direzioni Centrali; contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
1a. Redistribuzione delle funzioni sociali nell'ambito dei municipi e della direzione politiche sociali.	%			100,00% *Gantt Direzione Politiche Sociali (Gantt 1)*		
1b. Elaborazione dei progetti individuali relativi alla nuova misura SIA.	%			100,00%		
1c. Ridefinizione dei processi "Strutture per l'inclusione sociale" e "Progetti individualizzati per l'autonomia di soggetti over 18 anni e nuclei madre-bambino". (Gantt)	%			100,00% *Gantt Direzione Politiche Sociali (Gantt 2)*		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 3 - DEFINIZIONE DI NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (2° annualità).

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
2a. Definizione di criteri per l'inserimento di utenti negli alloggi sociali.	Data			31/12/2017 *Delibera di approvazione*		
2b. Definizione di una serie di variabili/indicatori per la rilevazione e l'analisi dei carichi di lavoro.	Data			31/12/2017 *D.D. adozione*		
2c. Sottoscrizione accordo Municipio/LINK	Data			31/12/2017 *Delibera e DD - Accordo sottoscritto*		
2d. Pasti a domicilio forniti a favore di anziani in carico ATS.	num	1.000,00	1.100,00	1.200,00 *n. pasti nell'anno.*		

Allegati

Tipologia	Descrizione	Nome File
Allegato al PEG	Gantt_1_Redistr_funzioni sociali (indicatore 1a)	ob_3_sociale_GANTT (1)_Indicatore_1_Redistrib_funzioni sociali.pdf
Allegato al PEG	GANTT2Redistribuzione processi (indicatore n.1c)	ob_3_sociale_GANTT (2)_indicatore_ridefinizione processi e prog.pdf

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Descrizione Attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT 2017-2019 (Revisione 2017). Elaborazione di report con puntuale descrizione del processo di attuazione della misura. Eliminazione di anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali: analisi e proposte di superamento con produzione di relativa reportistica. Partecipazione attiva al sistema di attuazione e sviluppo del PTPCT attraverso il contributo dei dirigenti e dei referenti alla strategia complessiva elaborata dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Assessore SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA

Missione SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo Strategico di Programma 2017 Supportare l'attività degli organi istituzionali in particolare attraverso il presidio della legittimità dell'azione amministrativa. Promuovere la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza e supportare il Responsabile della prevenzione della corruzione.

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai procedimenti dal n. 192 al 202; n. 204; n. 205; n. 208; n. 203 (1 e 2) - prima fase	Data			30/06/2017		
Report stato di attuazione misure di prevenzione della corruzione relative ai procedimenti dal n. 192 al 202; n. 204; n. 205; n. 208; n. 203 (1 e 2) - seconda fase	Data			31/12/2017		

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 4 - ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) 2017-2019

Indicatori PEG	Udm	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsto 2017	Previsto 2018	Previsto 2019
Implementazione misura di prevenzione della corruzione relativa ai processi n. 203 (3) - n. 206 - n. 207	Data			30/09/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - prima fase	Data			30/06/2017		
Analisi e proposte di soluzioni per anomalie emerse in sede di monitoraggio dei tempi procedimentali - seconda fase	Data			31/12/2017		
Partecipazione del personale assegnato alle iniziative formative su anticorruzione e trasparenza.	%			100,00%		
Pubblicazione dei verbali delle sedute del consiglio municipale.	%			100,00% *pubblicazione verbali approvati*		
Pubblicazione dati inerenti la presenza dei consiglieri alle sedute dei consigli municipali.	%			100,00%		

Obiettivo PEG 6 - TAVOLO DI PROGETTAZIONE PILOTA RIVOLTO SIA AGLI OPERATORI ats SIA AL PERSONALE ASL IN FUNZIONE DELL'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA ALL'INTERNO DELL'EX O.P. DI QUARTO DI CONCERTO CON LA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Obiettivo PEG 7 - PROCESSO PARTECIPATO CON LE ASSOCIAZIONI PER INDIVIDUARE LE MODALITA' D'USO DELLA CASA DEL SOLDATO DI CONCERTO CON UFFICIO PARTECIPAZIONE DEL COMUNE.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

Obiettivo PEG 8 - REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDICATI NELLA PARTE DISPOSITIVA DELLA MOZIONE DEL CONS. MUN. SULLA BIBLIOTECA, IN PARTICOLARE IN MERITO AL MANTENIMENTO DEL N. DI PERSONALE PUBBLICO ADDETTO E ALL'ULTERIORE PIU' CONGRUO FINANZIAMENTO DEL PATTO SUSSIDIARIETA'

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

Obiettivo PEG 9 - MANTENIMENTO DEL NUMERO ATTUALE DI DIPENDENTI NEI DUE CENTRI CIVICI DEL MUNICIPIO PER CONSENTIRE UN ADEGUATO SUPPORTO CULTURALE AI CITTADINI DEL LEVANTE.

Durata 01/01/2017 - 31/12/2017

Responsabile BARBONI SIMONETTA **dal** 01/01/2017 **al** 31/12/2017

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
763379	ACUTO MARTA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
4555	ALBARANI FRANCO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IX - Levante
23545	ASSERETO ANDREA	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	PO	Municipio IX - Levante
55090	BELGRANO FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
58270	BENEDETTI EMMA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IX - Levante
58845	BENGHI EMILIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
62710	BERNARDELLI ALDA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
63863	BERRETTI CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
83620	BOERO MARCO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio IX - Levante
83910	BOERO SIMONA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
94194	BORRI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
97100	BOTTARO ADRIANA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
104765	BRAGATTO ANNA MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
105451	BRAMBILLA ANTONELLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
105457	BRAMINI CLAUDIO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
143585	CANTA CRISTINA	INSEGNANTE SC. INFANZIA	C	Municipio IX - Levante
145140	CAPELLO GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
146957	CAPPELLO RIZZARELLO FABIO	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	PO	Municipio IX - Levante
150718	CARBONE MARIA CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
159975	CARTA ANGELO RENATO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IX - Levante
160633	CARUSO ANNA MARIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
168090	CASTAGNOLA SIMONA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
179090	CELAGIO LAURA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IX - Levante
194786	CIRAULO LEONARDO	OPERATORE SERV. AUSIL.	A	Municipio IX - Levante
205030	CONTI TAMARA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
222180	CUNATI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
223745	CUSSOTTO NICOLINO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IX - Levante
230475	DAPIRAN ESTER	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
254797	DI LEONARDO LAURA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
260370	DONDERO PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
288488	FIGARI MONICA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
292450	FIRPO FELICIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
294850	FONDACARO PALMINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
296518	FORNI RODOLFO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
301680	FRANZONE ENRICO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IX - Levante
315970	GANDOLFI LUCA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IX - Levante
318060	GARBARINI MAURIZIO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IX - Levante
342290	GIORDANO PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IX - Levante
351280	GRANZAROLLO GIULIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
355105	GRILLO CHIARA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
360610	GUCCIARDO CRISTINA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
362310	GUERRISI DOMENICO	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IX - Levante
364988	HOTELLIER PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
365606	IARROBINO ALESSANDRA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
367960	INGROSSO FLAVIA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IX - Levante
377941	LA PAGLIA FRANCESCA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
382745	LEONE PAOLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
384949	LEVRERO GIORGIO	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IX - Levante
406387	MAMBILLA LUIGI	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
417020	MARCHESE AMELIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
420309	MARESCA MAURO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IX - Levante
423832	MARRONE CONSIGLIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
428565	MASCIA MARIA IGNAZIA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
434160	MASTURZI LUCIANA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
444835	MERLO PIERCARLO	TECNICO OPERATIVO	C	Municipio IX - Levante
455615	MONALDI CARLA	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
457955	MONTANO MARIA TERESA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IX - Levante
472365	MUSANTE ALESSANDRA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
496659	OTTONELLO MIRELLA	ISTRUTTORE SERV. SOC. ED.CULT.	C	Municipio IX - Levante
515577	PARODI PAOLA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
540270	PEVERI ELENA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
551134	PIPINO ALDO	OPERAIO PROFESSIONALE	B	Municipio IX - Levante
551668	PIRONTI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
564415	PORRO RITA ANGELA MARIA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
564665	PORTA PATRIZIA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	PO	Municipio IX - Levante
599996	RIGHETTI FRANCESCO	COLLAB. SERV. SOCIO- ED. CULT.	B	Municipio IX - Levante
605430	RIVARO VILMA	FUNZIONARIO SERV. AMM.	D	Municipio IX - Levante
617123	ROSINA FRANCESCA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante
620708	ROSSI MARCO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
621680	ROSSI PATRIZIA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
645298	SCARRA' MARIA ANGELA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
655560	SEGALERBA LAURA	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
660626	SETTI AGNESE	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IX - Levante
660990	SFRAGARA SALVATORE	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
661137	SGROIA ANDREA	COLLAB. SERVIZI AMM.VI	B	Municipio IX - Levante
665140	SIVORI ANTONELLA	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURA	D	Municipio IX - Levante

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI

MU009 - Municipio IX - Levante **Responsabile** BARBONI SIMONETTA

RISORSE UMANE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	Centro di appartenenza
679145	SUMMO DONATELLA	INSEGN. SCUOLE VESPERTINE	C	Municipio IX - Levante
712160	VALCALDA EDOARDO	OPER. QUALIF. SERV. AUS.	B	Municipio IX - Levante
715378	VALUVATO ATTILIO ANGELO	ISTRUTTORE SERV.AMMINISTR.	C	Municipio IX - Levante
727390	VIGNA CINZIA	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	C	Municipio IX - Levante

SOMMARIO

SINDACO **6**

D025 - Direzione Gabinetto del Sindaco 6

D033 - Direzione Corpo di Polizia Municipale 14

SE006 - Settore Sicurezza Urbana 40

SE064 - Settore Protezione Civile e Comunicazione Operativa 55

SEGRETARIO GENERALE **64**

D002 - Direzione Segreteria Organi Istituzionali 64

SE040 - Settore Segreteria Giunta e Consiglio 66

D003 - Direzione Avvocatura 73

SE004 - Settore Diritto Amministrativo e Tributario 77

SV002 - Servizio Area Urbanistica e Ambiente 81

SE005 - Settore Diritto Civile 85

D011 - Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali 89

SE042 - Settore Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti 97

SE043 - Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti 102

VS001 - Vice Segretario Generale 107

AREA TECNICA **110**

A40 - Area Tecnica 110

ST007 - Struttura di Staff Energy Manager 116

D004 - Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti 121

SE008 - Settore Urbanistica 127

SE009 - Settore Sportello Unico dell'Edilizia 133

D024 - Direzione Mobilità 140

SE037 - Settore Regolazione 145

SE039 - Settore Metropolitana e Trasporto Pubblico 150

D029 - Direzione Lavori Pubblici 154

SE085 - Settore Opere Pubbliche B 161

SE086 - Settore Opere Pubbliche C 165

D034 - Direzione Politiche attive per la casa 169

D035 - Direzione Ambiente e Igiene 175

SE062 - Settore Igiene e Acustica 180

D039 - Direzione Manutenzione e Sviluppo Municipi 184

SE069 - Settore Spazi Urbani Pubblici 190

D040 - Direzione Opere Idrauliche Sanitarie 196

SE074 - Settore Attuazione Opere Idrauliche 201

D041 - Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva 206

SE029 - Settore Amministrativo e Demanio 210

SOMMARIO

SE057 - Settore Progetti Speciali 216
SE075 - Settore Tecnico 220
SP001 - Specialista a Supporto 226
D044 - Direzione Programmazione e Coordinamento Progetti Complessi 230
SE060 - Settore Programmi di riqualificazione Urbana 235
SE080 - Settore Interventi Complessi 240

AREA SERVIZI 244

A50 - Area Servizi 244
ST009 - Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali 249
D008 - Direzione Politiche Sociali 257
SE081 - Settore Servizi Sociali 263
SE082 - Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali 269
D009 - Direzione Sviluppo Economico 274
SE078 - Settore Commercio 280
D031 - Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti 284
SE077 - Settore Legalità e Diritti 297
D042 - Direzione Cultura 300
SE054 - Settore Musei e Biblioteche 307
SE076 - Settore Cultura Marittima Storia della Città 321
D043 - Direzione Scuola e Politiche Giovanili 326
SE053 - Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo 334

AREA SERVIZI DI STAFF E MUNICIPI 429

A60 - Area Servizi di Staff e Municipi 429
ST008 - Struttura di Staff Ufficio Stampa del Presidente del Consiglio Comunale 433
D016 - Direzione Politiche delle Entrate e Tributi 437
SE067 - Settore Canoni e Lotta all'evasione 442
SE068 - Settore Tributi e Riscossione 448
D020 - Direzione Sistemi Informativi 454
SE065 - Settore Gestione 460
SE066 - Settore Programmazione e Realizzazione 465
D030 - Direzione Ragioneria 471
SE058 - Settore Programmazione e Bilanci 475
SE059 - Settore Contabilità e Finanza 479
D032 - Direzione Partecipate 485
SE051 - Settore Controlli 489
D036 - Direzione Rapporti con la Città Metropolitana 493
D038 - Direzione Personale 498

SOMMARIO

SE052 - Settore Gestione Economica del Personale e Relazioni Sindacali 504
D045 - Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica 512
SE083 - Settore Controllo di Gestione,Qualità e Statistica 519
MU001 - Municipio I - Centro Est 525
MU002 - Municipio II - Centro Ovest 534
MU003 - Municipio III - Bassa Val Bisagno 544
MU004 - Municipio IV - Media Val Bisagno 552
MU005 - Municipio V - Val Polcevera 560
MU006 - Municipio VI - Medio Ponente 569
MU007 - Municipio VII - Ponente 579
MU008 - Municipio VIII - Medio Levante 590
MU009 - Municipio IX - Levante 597