**FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODULO PER CONCORRENTE SINGOLO.**

(si prega di non modificare la modulistica)

**Al COMUNE DI GENOVA**

**DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO**

**E DEMANIO MARITTIMO**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D’USO A TITOLO GRATUITO DI IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA’ ORGANIZZATA DA TRASFERIRE AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DEL COMUNE DI GENOVA AI SENSI DELL’ART. 48 DEL DECRETO LGS. N. 159/2011.**

**BLOCCO N. \_\_\_\_\_\_\_**

**(indicare n. blocco dell’avviso)**

***Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)***

*Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo per le seguenti finalità istituzionali: procedura di* selezione per l’assegnazione in concessione d’uso a titolo gratuito di immobile.

*Il conferimento dei dati presenti nei campi del presente modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l’istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant’altro richiesto.*

*I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.*

*I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea.*

*Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.*

*Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza all’Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).*

*Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.*

*Il sottoscritto attesta di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell’Ente come ivi indicato.*

II/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'**Ente/Associazione**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con sede in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo PEC (se in possesso)\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione di cui all’oggetto, con riferimento ai seguenti lotti:

*(indicare i numeri dei lotti)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA**

* di accettare espressamente tutte le prescrizioni contenute nell’avviso di selezione di cui all’oggetto;
* di conoscere e accettare integralmente tutte le clausole dello schema di concessione allegato allo stesso avviso, consapevole della natura pubblicistica del rapporto concessorio e della relativa disciplina;
* di aver effettuato un sopralluogo prendendo visione delle unità immobiliari per cui presenta domanda di partecipazione alla selezione e di accettarle nello stato di fatto in cui si trovano.

**DICHIARA ALTRESÌ**

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i. (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà):**

* di non trovarsi in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità in relazione al godimento di beni immobili di civica proprietà;
* che nei propri confronti e nei confronti dell’ente/associazione rappresentato non sussistono i motivi di esclusione previsti dall’art. 80 del D.lgs n. 50/2016

**ATTESTA INFINE**

di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell’Ente come ivi indicato.

In conformità all’art. 5 dell’avviso di selezione, allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. **Copia fotostatica del proprio documento di identità;**
2. **Copia fotostatica dell’atto costitutivo dell’ente (o documentazione equipollente);**
3. **Copia fotostatica dello Statuto dell’ente (o documentazione equipollente) da cui risultino i poteri del legale rappresentante;**
4. **Certificazioni di avvenuto sopralluogo sottoscritte da un dipendente del Comune all’uopo incaricato (una per ogni lotto per cui si presenta domanda di partecipazione).**

Data ...............................................

 firma del legale rappresentante

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_