



## Verbale della seduta del Nucleo di Valutazione del 12 aprile 2017

**Presenti:** Luca Uguccioni, presidente – Flavia Sartore –  
Bruno Susio - assente

**Assistono:** I Dirigenti/ funzionari, che hanno preso parte alla seduta, vengono riportati in corrispondenza dei singoli punti all'o.d.g.

Wilma Bona con funzioni di assistenza e verbalizzazione

### **Ordine del giorno:**

1. progetti Specifici P.M
2. Attestazione di cui all'art. 14, c. 4, lett. g), del D.lgs. n. 150/2009, riguardo gli obblighi in tema di trasparenza e anticorruzione
3. Valutazione comportamenti Dirigenti – colloqui dirigenti valutatori
4. Certificazione a consuntivo risorse art. 15
5. Conclusione colloqui Dirigenti Valutatori
6. Varie ed eventuali

La seduta inizia alle h. 9.50, presso l'ufficio del Segretario Direttore Generale – palazzo Albini, 6° piano.

### **1. progetti Specifici P.M.**

Intervengono le Dirigenti le Dirigenti Piaggio e Torre

Il Nucleo prende visione dei progetti specifici in continuità della Polizia Municipale (atto datoriale prot. 87014 del 14/03/17).

- Utilizzo del personale PM in servizio nei turni serali / notturni con contestuale conferma della pattuglia specialistica Tango 10 e della figura del Funzionario Coordinatore del servizio notturno
- Sicurezza e prevenzione
- Flessibilità oraria
- Controllo del territorio

Le Dirigenti del Controllo di Gestione e della Direzione Personale illustrano il processo di formazione dei contenuti dei progetti, frutto del lavoro di approfondimento con gli uffici, che viene condiviso dal Nucleo.

Per quanto riguarda il progetto "*Sicurezza e prevenzione*" il Nucleo suggerisce ulteriori modifiche:

- ridenominazione del titolo "*Efficienza ed economicità in relazione all'armeria*"
- modifica dell'obiettivo in "*contenimento delle risorse assegnate al Corpo di Polizia Municipale attraverso un'organizzazione del servizio che non preveda un sistema di armeria della PM*"

Viene, inoltre, richiesta una relazione che illustri i risparmi derivanti dalla mancata attivazione delle 5 armerie per l'intero Corpo di Polizia Municipale a fronte dell'attuale organizzazione con descrizione dei costi di funzionamento del Servizio e l'impiego dei singoli agenti per deposito e ritiro dell'arma.

I progetti, con le osservazioni degli Uffici e del Nucleo, vengono validati per quanto di competenza

Si fa cenno ai progetti della Polizia Municipale "Garantire il livello del controllo ed i tempi di risposta alle emergenze della città"- per il quale non è ancora pervenuto l'atto datoriale- e il progetto relativo alla Protezione Civile per il quale non è ancora pervenuta la scheda progetto con gli indicatori.

Inoltre per il progetto Suap, per il quale la Struttura ha integrato di un'unità il numero dei partecipanti, si resta in attesa del criterio di riparto del budget.

## **2. Attestazione di cui all'art. 14, c. 4, lett. g), del D.lgs. n. 150/2009, riguardo gli obblighi in tema di trasparenza e anticorruzione.**

Partecipano: il Vice Segretario Generale e coordinatore funzioni di prevenzione e attuazione della Trasparenza, dott.ssa Puglisi, la webmaster, dott.ssa Puddu e i dirigenti responsabili delle sotto-sezioni oggetto di disamina:

- 1) Per "Performance" alla presenza della dott.ssa Pesce, assista dalla dott.ssa Traverso, e del dott. Bisso
- 2) Per "Bilanci": dott.ssa Marchese
- 3) Per "Beni immobili e gestione patrimonio": dott.ssa Lottici (delegata dall'arch. Tedeschi) e dott.ssa Vinelli
- 4) Per "Controlli e rilievi sull'amministrazione": dott.ssa Pesce e dott.ssa Marchese
- 5) Per "Pagamenti dell'amministrazione": dott.ssa Marchese

Il processo di verifica sarà concluso nella prossima seduta del Nucleo.



### 3. e 5. Valutazione comportamenti Dirigenti – anno 2016

Proseguono i colloqui con i Dirigenti valutatori per la discussione delle proposte riferite alla parte dei comportamenti organizzativi, alla presenza di Anna Manfrè – P.O. Controllo di Gestione delegata da Mina Pesce, Direttore Responsabile del processo di Valutazione dei Direttori Generale d'Area - dei Direttori Generali D'Area, Magda Marchese e Clavio Romani.

I colloqui saranno conclusi nella prossima seduta.

La seduta si interrompe alle h. 12. 45. I lavori riprendono alle h. 17.47.

### 4. Certificazione a consuntivo risorse art. 15

Alla presenza delle Dirigenti Piaggio, Torre e del Direttore Generale d'Area, Marchese, il Nucleo procede con l'Attestazione ai sensi dell'art. 15 comma 4 CCNL 01.04.1999 della possibilità di impiego delle risorse di cui ai commi 2 e 5 e dell'art. 26 commi 2 e 3 CCNL 1998 Area Dirigenza.

### 6. Varie ed eventuali

Consuntivo obiettivi 2016 del dott. Giampaoletti

Il Nucleo prende in esame la consuntivazione degli obiettivi del precedente Direttore Generale, dott. Giampaoletti, *- OMISSIS -*

- **Gestione AMIU** - Descrizione Coordinamento linee strategiche gestione AMIU  
*- OMISSIS -*
- **Gestione accordo di programma con ARTE** - Gestione accordo di programma con Arte finalizzato all'acquisizione di aree di pertinenza all'interno dell'ospedale psichiatrico di Quarto  
*- OMISSIS -*
- **Supervisione sviluppo ed efficientamento del patrimonio comunale** - Supervisione processo efficientamento del patrimonio comunale (contratto integrato calore ed energia e programmi di efficientamento della città, compresa illuminazione a Led)  
*- OMISSIS -*



COMUNE DI GENOVA

- **Supervisione Partecipate** - Supervisione Partecipate tramite periodici monitoraggi di controllo sulla gestione **-OHISIS-**

La seduta si conclude alle h. 19.45

Luca Uguccioni

Flavia Sartore

Bruno Susio

**-ASSENTE-**