



COMUNE DI GENOVA

100 0 0 - DIREZIONE GENERALE

## **PROVVEDIMENTO DEL SINDACO**

**N. ORD-2018-237 DATA 04/07/2018**

**OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'ING. GIANLUIGI FRONGIA DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT.**

04/07/2018	Il Sindaco
	[Marco Bucci]



COMUNE DI GENOVA

100 0 0 - DIREZIONE GENERALE

Schema Provvedimento N. 2018-POS-248 del 03/07/2018

## **PROVVEDIMENTO DEL SINDACO**

**OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'ING. GIANLUIGI FRONGIA DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT.**

Visti:

Lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare:

- l'art. 81 che prevede:

- al comma 2, che l'affidamento di incarichi dirigenziali, oltre che a dirigenti interni, possa avvenire, nei limiti di legge, mediante contratto a tempo determinato, a personale esterno o a dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale, con le modalità previste dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e nel rispetto dei contratti collettivi nazionali, previa acquisizione dei curricula mediante specifico avviso pubblico;
- al comma 3, che gli incarichi dirigenziali a personale esterno siano attribuiti con provvedimento del Sindaco, previa deliberazione di definizione del compenso e di durata dell'incarico stesso da parte della Giunta Comunale;

- l'art. 19 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;

- l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000, comma 1, che prevede che gli enti locali, se previsto dal proprio Statuto, possano stipulare contratti a tempo determinato per la copertura di posti di qualifica dirigenziale;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi che, all'art. 37, comma 1, prevede che possano essere assegnati incarichi dirigenziali con contratto di lavoro a tempo determinato, previa selezione, mediante specifico avviso pubblico che preveda l'acquisizione di curricula ed eventuale colloquio;

- il decreto legislativo n. 39/2013 recante disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3, 4 e 7 comma 2 per la determinazione dei casi di inconfiribilità e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità degli incarichi dirigenziali;

- la deliberazione della Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, n. 256 del 28/10/2017 ad oggetto "Approvazione del nuovo assetto della struttura organizzativa del Comune di Genova", con cui tra l'altro è stata istituita la Direzione Facility Management, modificata con successiva DGC n. 277 del 23.11.2017 e con successive determinazioni dirigenziali n. 21 del 22/12/2017, n. 4 del 10/01/2018, n. 5 del 17/01/2018, n. 13 del 14/03/2018, n. 20 del 20/04/2018, n. 23 del 15/05/18, n. 26 del 31/05/2018, n. 28 del 29/06/2018;

Considerato che la Civica Amministrazione ha espletato le procedure per la selezione di n. 1 Direttore a tempo determinato responsabile della Direzione Facility Management non essendo rinvenibili, nei ruoli dell'Ente, dirigenti in possesso di requisiti tecnico culturali e di particolare esperienza professionale, idonei a ricoprire il suddetto incarico;

Viste, altresì:

- la nota prot. n. 227 del 29.06.2018 con la quale il Sindaco, vista la relazione predisposta dalla Commissione incaricata dell'esame dei curricula relativi alla ricerca del Direttore a tempo determinato responsabile della Direzione Facility Management, individua l'ing. Gianluigi Frongia quale soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico di cui trattasi, tenuto conto della professionalità ed esperienze specifiche maturate ed una profonda conoscenza delle attività e procedure tecnico/amministrative in materia di pubbliche manutenzioni, tali da garantire con immediata operatività, la realizzazione degli obiettivi strategici ed innovativi di Ente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n 135 del 29.06.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Contratto di Lavoro a tempo determinato per la copertura della posizione di "Direttore della Direzione Facility Management", con cui si stabilisce:
- il compenso da corrispondere al Dirigente, a tempo determinato;
- la durata del contratto a tempo determinato, pari a tre anni, con facoltà di proroga sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Dato atto che l'Ing. Gianluigi Frongia, dipendente dell'Ente, è collocato in aspettativa senza assegni per il periodo di durata dell'incarico;

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare all'Ing. Gianluigi Frongia l'incarico di Direttore della Direzione Facility Management, con decorrenza dal 02/07/2018. e scadenza 30.06.2021, subordinando il conferimento alla stipula del Contratto di Lavoro da parte dell'interessato;

Acquisita agli atti, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell'interessato in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico dirigenziale;

Acquisito il Visto di conformità del Segretario Generale;

## IL SINDACO

dispone

1. di conferire all'Ing. Gianluigi Frongia l'incarico di Direttore della Direzione Facility Management, con decorrenza dal 02/07/2018 e scadenza al 30/06/2021;
2. di stabilire che, in attesa della revisione del sistema di Sicurezza Aziendale, le funzioni di datore di lavoro sono da ricondurre ai Dirigenti apicali, oltre che ai Direttori delle Strutture di Coordinamento, ai sensi della Legge n. 81/2008;
3. di individuare l'Ing. Gianluigi Frongia quale responsabile del trattamento dei dati personali relativamente alle banche dati degli ambiti di sua competenza;

4. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
5. di comunicare il presente provvedimento all'interessato.

Il Sindaco  
Marco Bucci